

INSTITUTO FEDERAL DE
EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA
CEARÁ

PRESTAÇÃO DE CONTAS
ORDINÁRIA ANUAL

Relatório de Gestão

EXERCÍCIO 2009

Fortaleza - 2010



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ

PRESTAÇÃO DE CONTAS ORDINÁRIA ANUAL

RELATÓRIO DE GESTÃO
DO EXERCÍCIO DE 2009

Fortaleza - 2010

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ

PRESTAÇÃO DE CONTAS ORDINÁRIA ANUAL
RELATÓRIO DE GESTÃO DO EXERCÍCIO DE 2009

Relatório de Gestão apresentado ao Tribunal de Contas da União como prestação de contas anual a que esta unidade está obrigada nos termos do art. 70 da Constituição Federal, elaborado de acordo com as disposições da Instrução Normativa TCU No. 57/2008, da Decisão Normativa TCU No. 100/2009 e da Portaria TCU No. 389/2009.

Autoridades

Presidente da República

Luiz Inácio Lula da Silva

Ministro da Educação

Fernando Haddad

Secretário de Educação Profissional e Tecnológica

Eliezer Moreira Pacheco

Reitor do Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia do Ceará

Cláudio Ricardo Gomes de Lima

Equipe de Direção – 2009

Reitor

Cláudio Ricardo Gomes de Lima

Pró-Reitoria de Ensino

Gilmar Lopes Ribeiro

Pró-Reitoria de Administração

Virgílio Augusto Sales Araripe

Pró-Reitoria de Extensão

Francisco Gutenberg Albuquerque Filho

Pró-Reitor de Pesquisa e Inovação

Glória Maria Marinho Silva Sampaio

Pró-Reitor de Desenvolvimento Institucional

Franco de Magalhães Neto

Diretor Geral do *Campus* de Fortaleza

Antônio Moisés Filho de Oliveira Mota

Diretor Geral do *Campus* de Cedro

José Nunes Aquino

Diretor Geral do *Campus* de Juazeiro do Norte

Francisco Wilson Cordeiro de Brito

Diretor Geral do *Campus* de Maracanaú

Júlio César da Costa Silva

Diretor Geral do *Campus* de Quixadá

Aristides de Souza Neto

Diretor Geral do *Campus* de Sobral

Reuber Saraiva de Santiago

Diretor Geral do *Campus* de Limoeiro do Norte

José Façanha Gadelha

Diretor Geral do *Campus* de Iguatu

Ivam Holanda de Souza

Diretor Geral do *Campus* de Crato

Joaquim Rufino Neto

Sistematização e Elaboração

Coordenação

Franco de Magalhães Neto

Virgílio Augusto Sales Araripe

Samara Tauil Vitorino

José Cláudio Karam de Oliveira

Equipe Técnica de Apoio

Beatriz Rodrigues Garcia

Jeângela Ramos Silva

Maria Margarete Bezerra Brito

João Osvaldo Silva Campos

Evandro Martins

Francisco Messias de Sousa Domingos

Antonio Tavares de Oliveira

Antonio Sérgio Ribeiro Pinho

Francisco José Pontes Cavalcante

Marcone Sampaio de Oliveira

Ialuska Guerra

Thiago Avelino da Silva

Eugênio Barreto Sousa e Silva

Lincon Rodrigues Dias Simões

Rafael Silveira da Penha

Diagramação

Maria Yone de Almeida Saraiva

Lista de abreviações

Instituto Federal do Ceará (IFCE)

Tribunal de Contas da União (TCU)

Controladoria-Geral da União (CGU)

Unidade Gestora (UG)

Centro Federal de Educação Tecnológica do Ceará (CEFETCE)

Sistema de Informações Gerenciais (SI)

Ministério da Educação (MEC)

Secretária Educação Profissional e Tecnológica (SETEC)

Sistema de Informações Organizacionais do Governo Federal(SIORG)

Sistema de Administração de Serviços Gerais (SIASG)

Sistema de Gestão de Contratos e Convênios (SICONV)

Universidade Aberta do Brasil (UAB)

Escola Técnica Aberta do Brasil (e-TEC Brasil)

Educação de Jovens e Adultos (PROEJA)

$RIA=(\text{ingressos}/\text{alunos matriculados})*100.$

Relação Concluintes/Alunos (RCA)

Relação Ingressos/Alunos (RIA)

Relação Candidato/Vaga (RCV)

Índice de Eficiência Acadêmica de Concluintes (IEA)

Índice de Retenção do Fluxo Escolar (IRFE)

Relação Alunos/Docente em tempo integral (RADTI)

Índice de Titulação do Corpo Docente (ITCD)

Gastos Correntes por Aluno (GCA)

Percentual de Gastos com Pessoal (PGP)

Percentual Gastos com Outros Custeios (PGOC)

Percentual de Gastos com Investimentos (PGI)

Introdução

Encerra-se mais um ciclo correspondente ao exercício administrativo do Instituto Federal do Ceará (IFCE) em 2009, assim, em cumprimento às determinações contidas na Decisão Normativa TCU – nºs 100 /2009, combinadas com a Instrução Normativa TCU – nº57, de 27 de agosto de 2008 e as Portarias de nº 2.270/CGU, de 04 de novembro de 2009 e de nº 389/TCU, de 21 de dezembro de 2009, trazemos à luz o presente Relatório Anual de Gestão por meio do qual apresentamos uma demonstração sucinta do que conseguimos realizar em cima do que foi programado, tendo em vista, naturalmente, as metas e objetivos traçados para o ano em avaliação, que, de fato, buscaram atingir a razão de ser desta instituição: formar profissionais devidamente habilitados para responder às necessidades do mercado de trabalho.

Não fazem parte deste relatório, por não haverem ocorrido ou não se aplicarem ao IFCE, os seguintes itens da Decisão Normativa TCU nº 100/2009: 4. Informações sobre o reconhecimento de passivos por insuficiência de créditos ou recursos; 7. Informações sobre as entidades fechadas de previdência complementar patrocinadas; 8. Demonstrativo do fluxo financeiro de projetos ou programas financiados com recursos externos; 9. Informações sobre Renúncia Tributária e 10. Resultados da avaliação do impacto sócio-econômico das operações de fundos.

Apresentando os demais itens exigíveis, convém, para melhor entendimento dos mesmos, esclarecer-se, preliminarmente, que o exercício de 2009 foi peculiar a todos os Institutos Federais do Brasil, pois, tratou-se do primeiro ano de funcionamento sob uma nova institucionalidade, já que os mesmos foram transformados, ou criados, no apagar do ano de 2008, por meio da Lei nº11.948, publicada em 30 de dezembro.

Em nosso caso específico, houve a transformação das autarquias CEFETCE e Escolas Agrotécnicas de Iguatu e de Crato em outra autarquia federal, denominada Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Ceará – IFCE.

Considerando a atipicidade do ano de 2009, particularmente quanto à necessidade de transitoriedade em termos de execução contábil e orçamentária dos Institutos Federais, visto que as propostas orçamentárias para 2009 foram estabelecidas individualmente, em 2008, pelo antigo CEFETCE e pelas extintas Agrotécnicas de Iguatu e Crato, o IFCE teve que realizar suas despesas por meio das UGs originárias do CEFETCE e das Escolas Agrotécnicas de Crato e de

Iguatu, sendo que, por meio da UG CEFETCE foram contemplados no exercício fiscal os *Campi* de Fortaleza, Maracanaú, Juazeiro do Norte, Cedro, Sobral, Quixadá e Limoeiro do Norte.

Outra dificuldade vivenciada em 2009, com reflexo na elaboração dos indicadores de desempenho da instituição, foi a indisponibilidade do Sistema de Informações Gerenciais-SIG. O mesmo foi retirado de operação pelo MEC/SETEC, durante todo o exercício passado, com o propósito de dotá-lo dos devidos ajustes técnicos indispensáveis ao atendimento das novas realidades dos Institutos Federais.

Pelo que está demonstrado no conteúdo deste relatório, temos a convicção de que, apesar de nossas limitações, conseguimos superar os obstáculos que sempre se sobrepõem à administração de uma instituição com as dimensões do IFCE, contando com o apoio espontâneo de toda a comunidade.

Fortaleza (CE), março de 2010

CLÁUDIO RICARDO GOMES DE LIMA
Reitor

Sumário

1. Identificação	11
2. Objetivos e metas institucionais e/ou programáticos	12
2.1 Responsabilidades Institucionais	12
2.2 Estratégia de Atuação	16
2.3 Programas	45
2.3.1 Caracterização dos Programas	47
2.3.2 Caracterização das Ações	50
2.4 Desempenho Operacional	67
2.4.1 Evolução de Gastos Gerais	68
2.4.2 Execução Orçamentária	73
2.4.3 Evolução de gastos Gerais	75
2.4.4 Execução Física e Financeira das ações realizadas	76
2.4.5 Indicadores de Desempenho	80
3. Informações sobre a composição de Recursos Humanos	105
5. Inscrições de Restos a Pagar no Exercício e os saldos de Restos a Pagar de Exercícios Anteriores	109
6. Informações sobre transferências (recebidas e realizadas) no Exercício	112
11a. Recomendações do Órgão ou Unidade de Controle Interno	121
11b. Determinações e recomendações do TCU	180
12. Atos de admissão, desligamento, concessão de aposentadoria e pensão praticados no exercício	203
13. Registros atualizados nos Sistemas SIASG e SICONV	204
14. Outras informações	204
15. Anexos Complementares	205
Anexo 1 - Descentralizações Executadas no Exercício	205
Anexo 2 - Declarações	228
Anexo 3 - Declaração do Contador	230

1. Identificação

Poder e Órgão de vinculação			
Poder: Executivo			
Órgão de Vinculação: Ministério da Educação			Código SIORG: 100911
Identificação da Unidade Jurisdicionada			
Denominação completa: Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Ceará			
Denominação abreviada: IFCE			
Código SIORG: 100911	Código LOA: 26202		Código SIAFI: 153009
Situação: ativa			
Natureza Jurídica: Autarquia			
Principal Atividade: Educação Técnica, Tecnológica e Profissional			Código CNAE: 8541-4/8542-2
Telefones/Fax de contato:	(85) 3307-3666	(85) 3307-3675	(85) 3307-3711
Endereço eletrônico: gabinete@ifce.edu.br			
Página da Internet: http://www.ifce.edu.br			
Endereço Postal: Av. 13 de Maio, 2081 – Benfica – Fortaleza-CE - CEP: 60.040-531			
Normas relacionadas à Unidade Jurisdicionada			
Normas de criação e alteração da Unidade Jurisdicionada			
<ul style="list-style-type: none"> • Lei nº11.948, de 29 de dezembro de 2008, D.O.U. de 30/12/2008 			
Outras normas infralegais relacionadas à gestão e estrutura da Unidade Jurisdicionada			
Estatuto, publicado D.O.U. de 21/08/2009			
Portaria nº 318/GR, de 13/03/2009 (DOU 16/03/2009)			
Unidades Gestoras e Gestões relacionadas à Unidade Jurisdicionada			
Unidades Gestoras relacionadas à Unidade Jurisdicionada			
Código SIAFI	Nome		
153009	<i>Campi</i> de Fortaleza, Juazeiro do Norte, Cedro, Quixadá, Sobral e Limoeiro do Norte. <i>Campus</i> de Iguatu – antiga Escola Agrotécnica Federal de Iguatu <i>Campus</i> de Crato – antiga Escola Agrotécnica Federal de Crato <i>Campus</i> de Maracanaú		
153201			
153199			
150181			
Gestões relacionadas à Unidade Jurisdicionada			
Código SIAFI	Nome		
15206	<i>Campi</i> de Fortaleza, Juazeiro do Norte, Cedro, Quixadá, Sobral e Limoeiro do Norte – antigo CEFETCE		
26317	<i>Campus</i> de Iguatu – antiga Escola Agrotécnica Federal de Iguatu		
26315	<i>Campus</i> de Crato – antiga Escola Agrotécnica Federal de Crato		
15206	<i>Campus</i> de Maracanaú		

2. Objetivos e Metas Institucionais e Programáticas

2.1 Responsabilidades Institucionais

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Ceará (IFCE) é uma autarquia educacional pertencente à Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica, que congrega, além dos Institutos Federais, as Escolas Técnicas vinculadas às Universidades Federais, os Centros Federais de Educação Tecnológica Celso Suckow da Fonseca(RJ) e o de Minas Gerais e a Universidade Tecnológica Federal do Paraná. Está vinculado ao Ministério da Educação (MEC), supervisionado pela Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica (SETEC), com sede provisória de sua Reitoria na Avenida Treze de Maio, 2.081, bairro Benfica, Fortaleza (CE).

Em termos infraconstitucionais, sua ação institucional está prevista na Lei de Diretrizes e Bases da Educação de nº. 9.394/96, Cap. III, artigos 39, 40, 41 e 42, que tratam da Educação Profissional. No Art. 39, desta Lei, lê-se que “a educação profissional, integrada às diferentes formas de educação ao trabalho, à ciência e à tecnologia, conduz ao permanente desenvolvimento de aptidões para a vida produtiva”.

O IFCE tem por finalidades e características:

- I. ofertar educação profissional e tecnológica, em todos os seus níveis e modalidades, formando e qualificando cidadãos com vistas na atuação profissional nos diversos setores da economia, com ênfase no desenvolvimento socioeconômico local, regional e nacional;
- II. desenvolver a educação profissional e tecnológica como processo educativo e investigativo de geração e adaptação de soluções técnicas e tecnológicas às demandas sociais e peculiaridades regionais;
- III. promover a integração e a verticalização da educação básica à educação profissional e educação superior, otimizando a infra-estrutura física, os quadros de pessoal e os recursos de gestão;
- IV. orientar sua oferta formativa em benefício da consolidação e fortalecimento dos arranjos produtivos, sociais e culturais locais, identificados com base no mapeamento das potencialidades de desenvolvimento socioeconômico e cultural no âmbito de atuação do Instituto Federal;

- V. constituir-se em centro de excelência na oferta do ensino de ciências, em geral, e de ciências aplicadas, em particular, estimulando o desenvolvimento de espírito crítico, voltado à investigação empírica;
- VI. qualificar-se como centro de referência no apoio à oferta do ensino de ciências nas instituições públicas de ensino, oferecendo capacitação técnica e atualização pedagógica aos docentes das redes públicas de ensino;
- VII. desenvolver programas de extensão e de divulgação científica e tecnológica;
- VIII. realizar e estimular a pesquisa aplicada, a produção cultural, o empreendedorismo, o cooperativismo e o desenvolvimento científico e tecnológico;
- IX. promover a produção, o desenvolvimento e a transferência de tecnologias sociais, notadamente as voltadas à preservação do meio ambiente.

Observadas suas finalidades e características, o IFCE promove a educação superior, básica e profissional, pluricurricular e multi*Campi*, sendo especializado na oferta de educação profissional e tecnológica nas diferentes modalidades de ensino, com base na conjugação de conhecimentos técnicos e tecnológicos com as suas práticas pedagógicas, além de dar ênfase à pesquisa, à extensão e à difusão tecnológica, buscando atender ao que preceitua seu Estatuto, que explicita como objetivos Institucionais:

- I. ministrar educação profissional técnica de nível médio, prioritariamente na forma de cursos integrados, para os concluintes do ensino fundamental e para o público da educação de jovens e adultos;
- II. ministrar cursos de formação inicial e continuada de trabalhadores, objetivando a capacitação, o aperfeiçoamento, a especialização e a atualização de profissionais, em todos os níveis de escolaridade, nas áreas da educação profissional e tecnológica;
- III. realizar pesquisas aplicadas, estimulando o desenvolvimento de soluções técnicas e tecnológicas, estendendo seus benefícios à comunidade;
- IV. desenvolver atividades de extensão de acordo com os princípios e finalidades da educação profissional e tecnológica, em articulação com o mundo do trabalho e os segmentos sociais, e com ênfase na produção, desenvolvimento e difusão de conhecimentos científicos e tecnológicos;
- V. estimular e apoiar processos educativos que levem à geração de trabalho e renda e à emancipação do cidadão na perspectiva do desenvolvimento socioeconômico local e regional; e

VI. ministrar em nível de educação superior:

- a) cursos superiores de tecnologia visando à formação de profissionais para os diferentes setores da economia;
- b) cursos de licenciatura, bem como programas especiais de formação pedagógica, com vistas na formação de professores para a educação básica, sobretudo nas áreas de ciências e matemática, e para a educação profissional;
- c) cursos de bacharelado e engenharia, visando à formação de profissionais para os diferentes setores da economia e áreas do conhecimento;
- d) cursos de pós-graduação lato sensu de aperfeiçoamento e especialização, visando à formação de especialistas nas diferentes áreas do conhecimento; e
- e) cursos de pós-graduação stricto sensu de mestrado e doutorado, que contribuam para promover o estabelecimento de bases sólidas em educação, ciência e tecnologia, com vistas no processo de geração e inovação tecnológica.

Sob essa realidade e na busca de cumprir seus objetivos, o IFCE contou, no ano de 2009, além de sua Reitoria, com o funcionamento dos *Campi* de Fortaleza, Juazeiro do Norte, Cedro, Maracanaú, Limoeiro do Norte, Sobral, Iguatu, Crato e Quixadá.

A Instituição desenvolve suas ações em consonância com as políticas emanadas do Ministério da Educação, vinculando-se ao Plano Plurianual do Governo Federal, à Lei de Diretrizes Orçamentárias e à Lei Orçamentária Anual, sendo ainda resguardado pelo estabelecido na Constituição Federal – Título VIII, Cap. III, Seção I.

Na busca permanente em dar cumprimento à sua missão institucional, qual seja, a de: - Produzir, disseminar e aplicar o conhecimento tecnológico e acadêmico, para formação cidadã, por meio do ensino, da pesquisa e da extensão, contribuindo para o progresso sócio-econômico local, regional e nacional, na perspectiva do desenvolvimento sustentável e da integração com as demandas da sociedade e o setor produtivo -, o IFCE, deu continuidade às políticas públicas estabelecidas pelo Governo Federal, com o fito de concretizar a maior expansão que a educação profissional e tecnológica brasileira vivencia em toda a sua história. Essa expansão, experimentada pela Rede Federal de Educação Profissional, representa não só um reconhecimento à atuação histórica das Instituições que a integram, mas também, acima de tudo, aponta para uma nova visão social da Educação contemplativa da territorialidade, do respeito às culturas e às vocações locais.

Para tanto, o IFCE deu prosseguimento, no ano de 2009, aos processos de implantação de mais três (03) *Campi*, com inaugurações previstas para o primeiro semestre de 2010, localizados nos municípios de Acaraú, Canindé e Crateús. Estes *Campi* oferecerão cursos de qualificação, de ensino técnico, de ensino superior e de pós-graduação. As áreas de educação a serem abrangidas variarão de acordo com as realidades das regiões nas quais estarão inseridos.

Além disso, prosseguiu na construção de 11 (onze) unidades de extensão que estão sendo instaladas em terrenos doados pelas Prefeituras dos municípios de Alto Santo, Aracati, Baturité, Camocim, Caucaia, Morada Nova, Tabuleiro do Norte, Tauá, Tianguá, São João do Jaguaribe e Ubajara, e estarão vinculadas diretamente um dos *Campus* do IFCE na condição de núcleo ou de *Campus* avançado, dependendo de seu porte.

A Instituição finalizou o segundo semestre do ano de 2009 contando com mais de 14.000 alunos em suas diversas modalidades de ensino, que comportam desde os níveis técnico e tecnológico, as licenciaturas e os bacharelados, até o nível de formação de especialistas em Educação de Jovens e Adultos e de mestres em Tecnologia e Gestão Ambiental, conforme demonstrado no quadro a seguir:

Tipo de Ensino	F	J. N.	C.	M.	Q.	L. N.	S.	CR.	I.	Total
Integrado	1.148	137	347	-	-	-	-	393	294	2.319
Integrado-EJA	246	103	77	-	-	-	-	-	60	486
Técnico	855	48	228	345	106	394	334	110	365	2.785
Tecnológico	2.288	409	181	46	58	577	446	-	140	4.145
Licenciatura	707	424	124	61	66	-	25	-	26	1.433
Engenharia	471	73	-	162	-	-	-	-	27	733
Bacharelado	-	-	-	59	-	45	-	-	-	104
Especialização	101	35	-	35	-	-	35	-	-	206
Mestrado	23	-	-	-	-	-	-	-	-	23
Tecnológico - UAB	527	-	-	-	-	-	-	-	-	527
Licenciatura - UAB	-	715	-	-	-	-	-	-	-	715
E-E TEC	668	48	-	-	-	-	-	-	-	716
Total	7.034	1.909	957	708	230	1.016	840	503	912	14.192

LEGENDA:

F.	Fortaleza	L.N.	Limoeiro do Norte
J.N.	Juazeiro do Norte	S.	Sobral
C.	Cedro	Cr.	Crato
M.	Maracanaú	I. I	guatu
Q.	Quixadá		

Por tudo isso, e mais, para fazer face à realização das políticas públicas de expansão da Educação Profissional e Tecnológica, O IFCE executou em seu orçamento fiscal próprio, em 2009, os Programas: Apoio Administrativo, Desenvolvimento da Educação Profissional, Desenvolvimento do Ensino da Pós-Graduação e da Pesquisa Científica, Gestão da Política de Educação, Operações Especiais, Cumprimento de Sentenças Judiciais e Previdência de Inativos e Pensionistas da União. Além de outros Programas Governamentais ligados, principalmente, ao

Ministério da Educação e ao Ministério da Ciência e Tecnologia, em razão de recursos descentralizados pelos mesmos para execução pelo IFCE, tendo em vista outras iniciativas da Instituição, compostas por projetos e ações, tais como: UAB- Universidade Aberta do Brasil, e-TEC Brasil - Escola Técnica Aberta do Brasil, PROEJA- educação de jovens e adultos, e Implantação e modernização dos centros vocacionais tecnológicos no estado do Ceará.

Pelo exposto, e estruturado no trinômio Ensino, Pesquisa e Extensão, a Instituição, no ano de 2009, desenvolveu, apesar de todas as dificuldades e percalços ocorridos, sua missão institucional e as políticas públicas pertinentes, na tentativa de continuar contribuindo de forma relevante com a educação profissional e tecnológica de nosso país.

2.2. Estratégia de Atuação

O grupo gestor do IFCE pauta suas ações e decisões sempre se balizando em dois referenciais maiores, quais sejam, o primeiro, seu Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI 2009/2013), um plano dinâmico e participativo, que reflete o resultado de discussões coletivas dos diversos segmentos da nossa comunidade, que o construiu com o propósito precípua de promover as mudanças requeridas nos cenários interno e externo, com o foco na democratização do acesso a um ensino superior de qualidade e na interiorização das ações do IFCE, e o segundo referencial, nas políticas públicas emanadas pelo MEC/SETEC.

Assim, decisões voltadas para o atingimento dos objetivos estratégicos da Instituição, priorizados em seu PDI, deram-se por desdobramento das ações contidas nos mesmos, com a participação e a co-responsabilidade dos titulares de funções estratégicas na Instituição, visando a uma distribuição e aplicação mais satisfatória dos recursos disponíveis, a partir da adoção de critérios mais seletivos para identificação das demandas existentes.

A Reitoria, não se quedando aos valores orçamentários próprios aprovados para o ano fiscal de 2009, trabalhou incessantemente no sentido de captar recursos extra-orçamentários, de custeio e de capital, que somaram, em 2009, cifras na ordem de R\$ 26.000.000,00.

Sabedores de que as estratégias de atuação condicionam-se, em sua autonomia, por um complexo conjunto de legislação, estrutura administrativa e de pessoal incompatíveis com a dimensão e as responsabilidades requeridas e em completa falta de sintonia com o planejamento e as necessidades de funcionamento de uma Instituição de Ensino de seu porte, o IFCE buscou executar um orçamento programado em função das metas previstas, com acompanhamento sistemático das despesas.

Contudo, deparou-se o dirigente máximo da Instituição, como de praxe, com momentos decisórios nos quais, por circunstâncias na maioria das vezes alheias à vontade e ao controle da Administração, determinados recursos extra-orçamentários conquistados com muito empenho e dificuldade, não poderiam ser liquidados em 2009. Cabendo, então, devolvê-los ou, por ser detentor dos referidos recursos descentralizados, a Instituição acompanhar os ensinamentos do mestre Marçal Justen Filho, como exposto na Informação nº 001/08 ASSUP/GAB/SETEC/MEC: “Daí se extrai que a instauração da licitação não depende propriamente da efetiva disponibilidade dos recursos para pagamentos. Dependerá da previsão de recursos orçamentários,...”. Assim, em tais situações, o IFCE optou por formalizar, pois cumpria a exigência legal de dispor dos recursos orçamentários, e dar início, em 2009, a todos os processos licitatórios pertinentes, dando prosseguimento às suas diversas fases que, por exigüidade temporal, somente finalizarão no ano de 2010, não se privando assim, a comunidade interna e a sociedade, dos enormes benefícios advindos da execução de desses recursos.

Na gestão do dia-a-dia continua sendo um desafio a Gestão Patrimonial, tendo em vista o crescimento acelerado da Instituição. O investimento na aquisição de bens móveis tem se tornado mais expressivo nos últimos anos, o que implica, apesar dos esforços realizados, em maiores falhas no controle dos mesmos. Este panorama tem conduzido a Reitoria da instituição a ter um olhar constante para essa área e ter autorizado, em 2009, a contratação de empresa especializada e legalmente constituída para a prestação de serviços específicos nessa área. Em termos gerenciais tem se procedido no sentido da descentralização das compras, almoxarifado e patrimônio, passando a ser de responsabilidade de cada *Campus, in loco*, a execução dessas atividades. Por certo, isso, no mínimo, mitigará as pendências decorrentes da gestão patrimonial centralizada que atualmente vige.

Outra área da Instituição que também tem sofrido em decorrência da falta de pessoal é a de Gestão de Pessoas. Aqui, agrava-se o problema por ser uma área eminentemente técnica o que dificulta, inclusive, a possibilidade de remanejamento do combalido quadro de pessoal. A Diretoria de Gestão de Pessoas ainda está se estruturando, no momento, vem atuando com reduzidíssimo número de servidores que fazem face a todo o trabalho relacionado ao quadro de servidores ativos, inativos e pensionistas da instituição. Há, naturalmente, empecilhos momentâneos para que essa área cumpra com agilidade e presteza todos os serviços que lhe são demandados.

O ritmo acelerado de obras decorrentes da expansão da Rede Federal impeliu o IFCE, como forma de se adequar à nova realidade, a tomar medidas para que nos concursos públicos realizados no final do exercício de 2008 fossem oferecidas vagas para profissionais da área de

construção civil, com lotação em diferentes *Campi* do interior. Assim, foram contratados para o quadro efetivo da Instituição dois engenheiros, um com lotação no *Campus* de Sobral e outro no *Campus* de Quixadá, e um arquiteto, para o *Campus* de Limoeiro do Norte. Estes profissionais somaram-se aos dois arquitetos e um engenheiro civil do *Campus* de Fortaleza, na busca de mitigarem os problemas decorrentes das dificuldades surgidas na realização de obras, entre as quais podem ser citadas as decorrentes dos projetos mal elaborados, devido à pressa de se fazer sem se considerar, em algumas ocasiões, os interesses maiores da Instituição, tendo como consequência orçamentos repletos de falhas. Além, também, em certas oportunidades, de dispor-se de um lapso temporal inadequado para a realização do processo licitatório das obras, o que impede uma análise mais detalhada dos projetos e das planilhas, tanto por parte do IFCE como dos participantes da licitação, de onde advém, inevitavelmente, o cometimento de impropriedades e irregularidades. O que só é de todo revelado quando a obra já se encontra contratada e, certas vezes, em plena execução.

Em que pesem todas as dificuldades vivenciadas pelo IFCE, no ano de 2009, a execução da despesa no exercício, ocorreu sem maiores constrangimento orçamentários, podendo-se atender não só aos gastos com o custeio normal de sua estrutura, como também propiciarem-se investimentos às suas diferentes estruturas orgânicas, notadamente ao Ensino, em suas diversas unidades educacionais.

A consecução dos resultados de toda essa demanda decorreu de ações sistêmicas e integradas, oportunizando a vinculação de objetivos e resultados alcançados, conforme quadros sínteses apresentados a seguir, por *Campus* do IFCE, para as principais realizações do ano de 2009, nos quais se procura destacar as metas atingidas e as dificuldades que se apresentaram nas áreas de Ensino, Gestão, Pesquisa e Extensão.

Campus de Limoeiro do Norte*Demandas do Ensino do Campus de Limoeiro do Norte*

Objetivo Estratégico	Ações Específicas 2009	Meta Física			Resultado Alcançado/Dificuldade
		Prevista	Prazo PDI (2009/2013)	Realizada (em 2009)	
Aumentar a oferta de cursos	Reconhecimento junto ao MEC de todos os cursos implantados	06 cursos superiores	Até julho de 2010	04 cursos	Meta alcançada parcialmente. O processo de reconhecimento de 4 cursos foi iniciado com o envio dos Projetos Pedagógicos ao MEC e com obtenção de resultado satisfatório. Meta a ser alcançada plenamente em 2010.
	Implantação do Programa de Jovens e Adultos – PROEJA	03 cursos	Até julho de 2010	02 cursos (PROEJA FIC)	Implantados os curso de Panificação (4 turmas) e Informática (5 turmas) em parceria com os municípios de Russas e Limoeiro do Norte = 270 alunos
	Implantação de novas graduações	04 cursos	Até 2013	02 cursos	Meta parcialmente alcançada em 2009 com a implantação dos cursos de Tecnologia em Agronegócio e Bacharelado em Nutrição
	Implantação de novos cursos técnicos	05 cursos	Até 2013	02 cursos	Meta parcialmente alcançada em 2009 com a implantação dos cursos de Técnico em Panificação Técnico em Agropecuária
Aumentar a oferta de recursos para suporte ao professor	Aquisição de livros para a biblioteca	2.300 livros	Até 2011	2.792 livros	A meta inicialmente dimensionada estava subdimensionada, visto que já foram comprados 2.792 livros em 2009.
	Aquisição de equipamentos	25 datas-show, 100 computadores e 10 TV LCD	Até 2010	20 datas-show, 40 computadores, 7 TVs	Meta parcialmente alcançada em 2009 com a aquisição de novos datas-show, computadores e TV
Reestruturar a Diretoria de Ensino e o Controle Acadêmico	Criação de colegiados dos cursos	06 colegiados	Até 2010	04	Meta parcialmente alcançada em 2009 com a formação de 4 colegiados
	Consulta ao colegiado de curso para indicação de coordenadores de curso	01 consulta por curso	Até 2013	01	Consulta para Área Ambiental
	Reestruturação da sala de controle acadêmico, incluindo a aquisição de novos equipamentos	-	Até 2010	-	Meta parcialmente alcançada em 2009 com a substituição dos computadores e aumento do link da Internet para possibilitar a implantação do sistema acadêmico

	Melhoria da rede interna de computadores para garantir uma conexão mais veloz	-	Até 2010	-	Meta parcialmente alcançada em 2009 com o aumento da velocidade de 64 para 256 kbytes
	Realização de encontro pedagógico	01 encontro anual	A partir de 2009	01	Realização de um Encontro em agosto de 2009
	Visita técnica aos outros <i>Campi</i> e empresas	04 visitas por ano	A partir de 2009	20 visitas técnicas	A meta inicialmente dimensionada estava subdimensionada, visto que já foram realizadas 20 visitas técnicas no ano de 2009.
	Encontro específico para cada curso	01 por curso / ano	A partir de 2009	08	Encontros realizados em 2009: <ul style="list-style-type: none"> • Encontro Tecnológico • Semana da Alimentação • Projeto MOSCAMED Brasil • Dia do Nutricionista • Semana da Agricultura Irrigada • Encontro de Incubadoras • Semana do Meio Ambiente • Planejamento docente por curso
Ampliar a área física	Reforma da sede	01 laboratório de recursos hídricos com 160m ²	Até dez/09	A concluir	Meta não cumprida por conta da suspensão do contrato. As obras iniciadas em 2009 estão previstas para serem concluídas em 2010.
		01 espaço para biblioteca com 228m ²			
		13 novas salas de aula, a partir da adequação de ambientes existentes			
	Construção do parque esportivo no anexo Cidade Alta	01 ginásio coberto de 1.700 m ²	Até dez/09	A concluir	Meta não cumprida por conta da suspensão do contrato. As obras iniciadas em 2009 estão previstas para serem concluídas em 2010.
		01 campo de futebol oficial de 6.825 m ²			
		01 pista de atletismo de 4.261 m ²			
		01 espaço para vestiário e banheiros com 335m ²			

da UEPE planejar o andamento dos cursos em	Avaliação dos cursos existentes para definir a continuidade, o fortalecimento, a fusão ou a extinção deles	Semestral	A partir de 2009	Semestral	Meta já iniciada com a avaliação do curso de Tecnologia em Irrigação e Drenagem e possível demanda para o curso de Engenharia Agrônoma
Ampliar o número de discentes	Ampliação da oferta de cursos com vistas a atender um contingente maior de alunos	2.000 Alunos	Até 2010	1.100	Meta parcialmente alcançada com o encerramento de 2009 com 1.100 alunos
Instituir o colegiado da UEPE	Membros com representatividade dos cursos que utilizam a UEPE	01 colegiado	A partir de 2009	01	Meta alcançada com a formação do colegiado pelo Coordenador Geral e Coordenadores dos cursos que utilizam a UEPE

Demandas da Extensão do Campus de Limoeiro do Norte

Objetivo Estratégico	Ações Específicas 2009	Meta Física			Resultado Alcançado/Dificuldade
		Prevista	Prazo PDI (2009/2013)	Realizada (em 2009)	
Ampliar as parcerias com as empresas públicas e Privadas para estágio curricular	Celebração de convênio com o SINE, entro de Integração Escola -Empresa (CIEE) e Instituto Euvaldo Lodi (IEL)	03 convênios	A partir de 2009	-	Meta não iniciada em 2009. Reprogramada para 2010.
Programa de Educação Ambiental nas escolas da	Capacitação de alunos para atuarem como multiplicadores	06 alunos	A partir de 2009	-	Meta não iniciada em 2009. Reprogramada para 2010.

rede pública de ensino	nas escolas				
Instituir um calendário de palestras institucionais	Realização do Fórum de Tecnologia	Mensal	A partir de 2009	-	Meta não iniciada em 2009. Reprogramada para 2010.
Instituir um calendário de visitação escolar as dependências do <i>Campus</i>	Visitas de escolas do Ensino Fundamental II e Médio, públicas e particulares	02 visitas por mês	A partir de 2009	25 visitas	Além das escolas, recebemos visitas de: <ul style="list-style-type: none"> • Presidente da CAPES Comitativa Portuguesa • Professores e alunos do IFRN • Gov. Cid Ferreira Gomes • Ministro Mangabeira Unger • Comissão do Curso de Mestrado da UFERSA e UFPB • Alunos do Curso de Mecânica da UFERSA • Comissão do Supermercado Pinheiro • Coordenador Nacional da OBA (Olimpíada Brasileira de Astronomia)
Criar uma política permanente de projetos sociais e de Cidadania	Implantação de programa de prevenção as DST/AIDS e ao uso de drogas lícitas e ilícitas	Todos os alunos e servidores	A partir de 2009	-	Meta não iniciada em 2009. Reprogramada para 2010.
Criar a mostra das profissões, possibilitando uma maior integração com a família dos alunos no processo educativo	Exposição e feira com produtos e serviços de cada curso	05 exposições anuais	A partir de 2009	05 exposições	Meta alcançada no ano de 2009 com a participação da Instituição com stands no(a): <ul style="list-style-type: none"> • Feira da Profissões do Patronato (Escola de Ensino Médio da Região) • Comemoração dos 100 anos • Visita do Ministro Mangabeira Unger FENERJ Encontro de Incubadoras
Criar programa de pesquisa e pós graduação	Criação de grupo de pesquisa	05 grupos de pesquisa	Até 2009	04 grupos	Meta praticamente alcançada com a formação de 4 grupos já cadastrados na plataforma do CNPq
	Criação de cursos de pós - graduação strictu e lato sensu	07 cursos	A partir de 2010	02 cursos (Especialização)	<ul style="list-style-type: none"> • Apesar da previsão para 2010 já foi iniciado o desenvolvimento da meta em 2009 com a implantação de duas especializações: • Saúde e Segurança Alimentar e Fruticultura Irrigada em parceria com o Instituto CENTEC. • Estruturação do Mestrado em Engenharia de Produção em parceria com UFPB para início em março de 2010. • Elaboração do Projeto de Mestrado em Ciências

					Agrárias do <i>Campus</i>
Planejar uso das estruturas laboratoriais	Racionalização do uso da infraestrutura laboratorial	01 regulamento	Até 2009	-	Meta não alcançada em 2009. Reprogramada para 2010.

Demandas da Gestão do Campus de Limoeiro do Norte

Objetivo Estratégico	Ações Específicas 2009	Meta Física			Resultado Alcançado/Dificuldade
		Prevista	Prazo PDI 2009/2013)	Realizada (em 2009)	
Desenvolver uma política de incentivo à capacitação e qualificação de docentes e técnicos administrativos	Convênios com outras Instituições de ensino (UECE, URCA, UVA, UFC, UFERSA, UERN, SEBRAE e CDL) com vistas a promover a formação acadêmica e a capacitação profissional em cursos de formação geral de 90, 120, 150 e 180 horas	20 cursos	A partir de 2009	03 cursos	<ul style="list-style-type: none"> • Em 2009 foram ofertados: • Curso de Espanhol – 60 horas • Curso de Processamento de Frutos – 160 horas • Curso Superior de Multimídia Digital
Definir organograma do <i>Campus</i>	Elaboração de organograma	01 organograma	A partir de 2009		Em fase de análise e ajuste

Ampliar a frota de veículos	Aquisição de ônibus com 46 assentos, com sistema de refrigeração e banheiro.	01 ônibus	Até 2013	02 micros	Meta redimensionada para a aquisição de 02 micros de 28 passageiros e já alcançada em 2009.
	Aquisição de automóvel pequeno para 05 passageiro	02 carros	Até 2013	02	Apesar do prazo estimado a meta já foi alcançada em 2009.
	Aquisição de caminhonete (4X4), cabine dupla, a diesel	02	Até 2013	01	Meta parcialmente alcançada em 2009 com a aquisição de 1 caminhonete
Melhorar a infraestrutura do Campus	Implantação de uma central telefônica	01 ramal por sala	A partir de 2010	01 ramal por sala	Meta já alcançada em 2009 com a implantação da central que possibilitou disponibilizar um ramal por sala
	Construção de salas de trabalho na sede, para os novos servidores (com rede interna, internet e mobiliário ergonômico)	01 sala para a comunicação / programação visual	A partir de 2010	01	Meta alcançada em 2009 com a sala concluída e mobiliada
	01 sala de apoio para recursos audiovisuais	A partir de 2010	A partir de 2010	01	Meta alcançada em 2009 com a sala concluída e mobiliada
	Implantação do serviço de assistência à saúde	01 consultório odontológico	A partir de 2010		Meta parcialmente alcançada em 2009 com aquisição de equipamentos e material de consumo
Implantar e ampliar laboratórios	Aquisição de equipamento e construção de infra-estrutura	26 laboratórios	Até 2013		Meta já iniciada em 2009 com a ampliação dos laboratórios já existentes e a aquisição de novos equipamentos
Criar o CPQT	Instalação de secretaria de apoio ao funcionamento de cursos no nível educação inicial e continuada de trabalhadores	01 sala com 6 m ²	A partir de 2009		Meta parcialmente alcançada: CPQT legalizado, faltando a sala de apoio
Implantar merenda escolar	Aquisição de equipamento, utensílio, matéria-prima	Relação conforme projeto	A partir de 2009	Aquisição de utensílios e matérias primas	Meta alcançada parcialmente com a implantação da merenda escolar com fornecimento de um cardápio a base de lanche simplificado (suco, leite, achocolatado e biscoito). A pouca variedade no cardápio ficou condicionada à falta de equipamentos e a ampliação da estrutura física A compra de parte dos equipamentos encontra-se em

					processo de licitação.
	Ampliação da infra-estrutura física	Área de 50 m ²	A partir de 2009	01	Fase de construção com prazo de conclusão para início de 2010.
	Contratação de pessoal para preparação dos lanches	03 funcionários	A partir de 2009	03	Funcionários temporariamente cedidos pelo Instituto CENTEC. Aguardando conclusão da obra para efetivar contratação dos funcionários.

Campus de Juazeiro do Norte

Demandas do Ensino – Campus de Juazeiro do Norte

Objetivo Estratégico	Ações Específicas 2009	Meta Física			Resultado Alcançado/Dificuldade
		Prevista	Prazo PDI (2009/2013)	Realizada (em 2009)	
Consolidar os cursos Técnicos, Tecnológicos e Licenciaturas, para posterior expansão.	Implantação de cursos técnicos integrados	03 cursos	Até dez/2012	02 cursos	Implantados os cursos de edificações e Eletrotécnica
Reconhecimento junto ao MEC de dos cursos implantados	Educação Física e Engenharia Ambiental	04 cursos	Até dez/2009 (02cursos) Até dez/2012 (02cursos)	02	Aguardando comissão de avaliação em 2010
Fortalecer os cursos ofertados, melhorar a infraestrutura dos laboratórios e implantar novas unidades	Implantação de laboratórios de crescimento e desenvolvimento humano	01 laboratório	Até 2010	01 laboratório	Reforma implantada
	Implantação de laboratório de microbiologia	01 laboratório	Até 2010	-	Foram adquiridos em 2009 os de equipamentos para o laboratório
	Implantação de laboratório de soldagem.	01 laboratório	Até 2009	-	Foram adquiridos em 2009 os de equipamentos para o laboratório
	Implantação de laboratório de metrologia dimensional	01 laboratório	Até 2009	-	Foram adquiridos em 2009 os de equipamentos para o laboratório
	Implantação de laboratório de usinagem.	01 laboratório	Até 2010	-	Foram adquiridos em 2009 os de equipamentos para o laboratório
	Implantação de laboratório de crescimento, desenvolvimento e aprendizagem motora	01 laboratório	Até 2009	01	Reforma implantada
	Implantação de laboratório de anatomia	01 laboratório	Até 2009	01	Reforma implantada
	Implantação de laboratório de fisiologia do exercício e	01 laboratório	Até 2009	01	Reforma implantada

	biomecânica				
	Implantação de laboratório de informática avançada	01 laboratório	Até 2010	-	Foram adquiridos em 2009 os de equipamentos para o laboratório
	Construção da cobertura da quadra poliesportiva	01 quadra	Até 2010	-	Obra iniciada em 2009
Consolidar e expandir os programas de pós-graduação	01 especialização em EJA	07 cursos	Até 2013	01	01 curso oferecido

Demandas da Extensão – Campus de Juazeiro do Norte

Objetivo Estratégico	Ações Específicas 2009	Meta Física			Resultado Alcançado/Dificuldade
		Prevista	Prazo PDI (2009/2013)	Realizada (em 2009)	
Dinamizar a relação da instituição de ensino com a comunidade	Implantação de diversos cursos de extensão nas áreas de atuação dos cursos inclusive cursos de língua estrangeira	35 cursos	Até 2013	07 cursos	-
	Implantação de projeto de extensão para produção artesanal de biodiesel	01 projeto	Até 2009	02	Projetos Pró-atividade e Pró-ação
	Participação do IFCE em entidades com representação institucional	05 representações	Até 2013	-	Reprogramado para 2010
	Desenvolvimento de sistema de acompanhamento das profissões no mercado de trabalho e da inserção dos egressos	01 sistema	Até 2013	-	Reprogramado para 2010

Demandas da Gestão – Campus de Juazeiro do Norte

Objetivo Estratégico	Ações Específicas 2009	Meta Física			Resultado Alcançado /Dificuldade
		Prevista	Prazo PDI (2009/2013)	Realizada (em 2009)	
Ampliar o quadro permanente de pessoal	Viabilização, junto ao Governo Federal de concurso público para complementação do quadro de servidores	50 professores 23 técnico-administrativos	Até 2013	14	09 Professores 05 técnico-administrativos
Desenvolver política de capacitação para servidores (docentes e técnicos)	Capacitação dos docentes em mestrado	06	Até 2013	01	-
	Capacitação dos docentes em doutorado	15	Até 2013	04	-

administrativos)					
Promover a modernização dos laboratórios, salas acadêmicas, ambientes administrativos e acesso aos portadores de necessidades especiais	Realização de reforma do auditório	01 reforma	Até 2010	-	Obra Iniciada
	Realização de reforma do LABOMED	01 Reforma	Até 2010	01	Meta Cumprida
	Atualização de equipamentos do consultório odontológico	01consultório	Até 2011	01	Meta Cumprida
	Implantação de serviço terceirizado de fotocópia para atender a comunidade acadêmica	01 serviço	Até 2009	-	Em processo de Licitação
	Realização de reforma na sala de dança	01 sala reformada	Até 2009	01	Meta Cumprida
	Realização da unificação da estrutura física dos CAs e DCE	04 CAs e 01 DCE unificados	Até 2009	-	Meta Cumprida
	Revitalização do campo	01 reforma	Até 2010	-	Realizado o PROJETO
	Aquisição de equipamentos para o laboratório de Química geral química analítica e tecnologia química	Conforme Projeto	Até 2009	-	Meta Cumprida
	Construção de pista de atletismo	01 Pista de Atletismo	Até 2011	-	Concluído o PROJETO
Promover a modernização dos laboratórios, salas acadêmicas, ambientes administrativos e acesso aos portadores de necessidades especiais	Aquisição de equipamentos para o laboratório de Biologia	Conforme o projeto	Até 2009	-	Meta Cumprida
	Aquisição de equipamentos para sala de musculação	Conforme o projeto	Até 2009	-	Reprogramada para 2010
	Aquisição de equipamentos e material didático para o NAPNE	Conforme o projeto	Até 2009	-	Meta Cumprida
Ampliar a área física do <i>Campus</i>	Construção de um novo acesso às dependências do <i>Campus</i> com sistema de catracas eletrônicas e dispositivo de segurança	01 novo acesso para alunos	Até 2009	01	Meta Cumprida
	Aquisição do terreno contíguo para ampliação futura do <i>Campus</i>	01 terreno contíguo	Até 2009	-	Reprogramada para 2010
	Construção de estacionamento.	01 estacionamento	Até 2009	-	OBRA INICIADA
	<ul style="list-style-type: none"> • Estruturação do NAPNE • Elaboração de projeto pedagógico • Elaboração e execução de projeto para reformas. 	01 NAPNE implantado	Até 2009	01	Meta Cumprida
	Construção de novas salas de aula	20 salas de aula	Até 2013	-	Concluído o PROJETO

Campus de Cedro*Demandas do Ensino – Campus de Cedro*

Objetivo Estratégico	Ações Específicas 2009	Meta Física			Resultado Alcançado/Dificuldade
		Prevista	Prazo (PDI 2009/2013)	Realizada (em 2009)	
Consolidar s cursos Técnicos, Tecnológicos e Licenciaturas, para posterior expansão.	Implantação da modalidade de ensino para cursos de formação inicial e continuada (FIC)	02 cursos	Até dez/2011	01	Implantado o Curso de Eletricista de Construção e Manutenção de Redes Integrado ao Ensino Fundamental na Modalidade de EJA – Parceria com o município de Piquet Carneiro
	Reconhecimento junto ao MEC do curso superior de Tecnologia em Mecatrônica Industrial	01 curso	Até dez/2010	Não realizada	O curso encontra-se em fase de reconhecimento junto ao MEC.
Implementar políticas de Ensino à Distância (EAD) que permitam sua utilização como ferramenta para atender as demandas da sociedade	Criação do Núcleo de Ensino à Distância, com sala de videoconferência	01 núcleo	Até dez/2009	Parcialmente realizada	Não foi possível a criação do Núcleo e implantação da sala de videoconferência, porém os equipamentos necessários já foram adquiridos.
Melhorar o atendimento da biblioteca, redimensionando suas ações.	Aquisição de livros para os cursos técnicos, tecnológico e licenciatura	3.000 volumes	Até dez/2013	841	Foram realizadas aquisições da ordem de R\$ 50.000,00 para melhoramento do acervo bibliográfico do <i>Campus Cedro</i> .
Implantar práticas de monitorias e de grupos de estudo.	Implementação de monitorias voluntárias de disciplinas.	30 monitorias	Até dez/2013	23	Foi implantado o Programa de Monitoria Voluntária – PROMOV Cedro, selecionando 23 monitores que já estão em atividade desde 06/11/2009.

Demandas de Extensão - Campus de Cedro

Objetivo Estratégico	Ações Específicas 2009	Meta Física			Resultado Alcançado/Dificuldade
		Prevista	Prazo PDI (2009/2013)	Realizada (em 2009)	
Dinamizar as relações com o setor empresarial visando a expansão das atividades de extensão e ampliando a inclusão dos egressos	Realização de aulas de campo e visitas técnicas às empresas.	100 visitas/aulas	Até dez/2013	20	Foram realizadas 15 visitas técnicas e 05 aulas de campo.
	Realização de seminários visando fortalecer a integração entre o IFCE <i>Campus Cedro</i> e a comunidade	10 seminários	Até dez/2013	02	Realização do II Encontro de Integração Escola-Empresa Realização da FEMECI 2009

	empresarial				
Ampliar os projetos sociais fortalecendo a formação cidadã e a inclusão social	Estabelecimento de parcerias com prefeituras, empresas públicas e privadas	10 parcerias	Até dez/2013	01	<ul style="list-style-type: none"> Parceria com a Prefeitura de Piquet Carneiro
	Consolidação dos Projetos de Inclusão Social e Digital (telecentro, CID e ilha digital)	04 projetos	Até dez/2013	03	<ul style="list-style-type: none"> Parceria com a Prefeitura Municipal de Cedro com o projeto “Solidariedade Gerando Cidadania” Projeto “Laboratório de Redação e Oficina de Leitura” Curso de Informática Básica.
Possibilitar a formação e qualificação da comunidade	Oferta de cursos de qualificação técnica, tecnológica e científica	40 cursos	Até dez/2013	16	<ul style="list-style-type: none"> Curso de NR-10 (02) Curso de Informática Básica (08) Formação de Educadores do PROEJAFIC (01) Curso de AutoCAD (02) Curso de Redes de Computadores (01) Curso de CNC (02)

Demandas de Pesquisa – Campus de Cedro

Objetivo Estratégico	Ações Específicas 2009	Meta Física			Resultado Alcançado/Dificuldade
		Prevista	Prazo PDI (2009/2013)	Realizada (em 2009)	
Consolidar as atividades de pesquisa e iniciação científica nas áreas de atuação do <i>Campus Cedro</i>	Apresentação de trabalhos produzidos pelos alunos nos encontros de iniciação científica	50 apresentações	Até dez/2013	19	Foram apresentadas: 12 monografias 07 TCCs

Demandas de Gestão – Campus de Cedro

Objetivo Estratégico	Ações Específicas 2009	Meta Física			Resultado Alcançado/Dificuldade
		Prevista	Prazo PDI (2009/2013)	Realizada (em 2009)	
Desenvolver política de capacitação para servidores docentes e técnicos administrativos	Viabilização da participação de docentes em cursos de mestrado e doutorado	10 docentes	Até dez/2013	06	<ul style="list-style-type: none"> 02 docentes afastados para doutorado 04 docentes afastados para mestrado
	Viabilização da participação de técnicos administrativos em cursos de	05 técnicos	Até dez/2013	02	<ul style="list-style-type: none"> 02 técnicos cursando especialização

	especialização e mestrado				
Ampliar o quadro permanente de pessoal	Viabilização junto ao Governo Federal de realização de concurso público para os quadros de servidores técnicos administrativos	30 vagas	Até dez/2013	Não realizada	<ul style="list-style-type: none"> As contratações realizadas em 2009 aconteceram como contrapartida em função de remoções de servidores do <i>Campus Cedro</i> para outros <i>Campi</i>.
Promover a melhoria do ambiente acadêmico	Criação do laboratório de eletro-hidráulica e eletro-pneumática	01	Até dez/2013	01	<ul style="list-style-type: none"> Laboratório criado e parcialmente equipado.
Apoiar a atuação dos órgãos de representação estudantil.	Concessão de espaço físico, equipamentos e mobiliário às representações estudantis	01	Até dez/2009	01	<ul style="list-style-type: none"> Concedidas salas, birôs e computador para as representações estudantis.- Faltam impressoras e melhores computadores
Realizar reformas e construções objetivando adequar e ampliar a área física do <i>Campus Cedro</i>	Cobertura da quadra poliesportiva do <i>Campus Cedro</i>	01	Até nov/2009	Parcialmente realizada	<ul style="list-style-type: none"> Encontra-se em fase de conclusão a cobertura da quadra poliesportiva (prevista para jan/2010) Também está sendo construída a academia do <i>Campus Cedro</i>.
Promover a modernização dos ambientes administrativos, laboratórios e salas acadêmicas	Aquisição de mobiliários e equipamentos	-	Até dez/2013	Parcialmente realizada	<ul style="list-style-type: none"> Foram adquiridos 01 máquina CNC, bancada hidráulico pneumática, fresadora, 02 tornos, entre outros.
	Climatização de todas as salas de aula de forma a propiciar aos docentes e discentes um ambiente apropriado ao aprendizado	13 salas	Até dez/2010	Não realizada	<ul style="list-style-type: none"> Estão sendo adquiridos condicionadores de ar.
	Estruturação da rede de informática do <i>Campus Cedro</i> .	01	Até dez/2011	Parcialmente realizada	<ul style="list-style-type: none"> Ampliada a capacidade do link do <i>Campus</i>.
Ampliar a frota do <i>Campus Cedro</i>	Aquisição de 01 (um) ônibus com 42 (quarenta e dois) lugares, banheiro e ar condicionado.	01	Até dez/2009	Não realizada	<ul style="list-style-type: none"> Foi adquirido um microônibus com capacidade para 26 lugares, o que não atende amplamente a demanda do <i>Campus</i>.

Campus de Sobral*Demandas do Ensino - Campus de Sobral*

<i>Demandas da</i> Objetivo Estratégico	<i>Extensão do Campus de Sobral</i> Ações Específicas 2009	Meta Física			Resultado Alcançado/Dificuldade
		Prevista	Prazo PDI (2009/2013)	Realizada (em 2009)	
Melhorar a infraestrutura dos laboratórios	Ampliação dos laboratórios de informática básicos e específicos	02 laboratórios	Até 2011	01	-
Melhorar a infraestrutura do <i>Campus</i> de Sobral	Criação de uma área de convivência	01 ambiente	Até 2013	01	Meta atingida plenamente
	Criação de uma área para as empresas juniores, centros e diretórios acadêmicos	01 ambiente	Até 2010	01 Ambiente	Meta atingida plenamente
	Implantação de novos cursos técnicos	06 cursos	Até jan/2013	03	01 Eletrotécnica 01 Panificação 01 Fruticultura
Criar um centro multimídia de informações	Ampliação do setor de referência e periódicos;	20 periódicos	Até ago/2010	06	Aquisição de seis Periódicos
	Ampliação do acervo bibliográfico	2373 volumes	Até dez/2010	4900 volumes	Meta ultrapassada
	Ampliação do espaço físico destinado ao acervo geral	412 m ²	Até dez/2013	-	Biblioteca em Construção – Previsão Julho 2010
	Criação do centro de memória fotográfica do IFCE-Sobral	01 centro	Até dez/2010	01 Centro	Meta atingida
	Automação dos serviços de empréstimo	01 sistema	Até jul/2010	01	Sistema implantado
Estabelecer política de oferta de cursos articulada com as demandas da sociedade e do mundo do trabalho	Ampliação da discussão em torno do Decreto N° 5154/2004	01 seminário	Até jul/2010	01	Realizado o seminário programado
	Construção da quadra poliesportiva	01 quadra	Até dez/2012	-	Empresa contratada e Instalada para iniciar as obras no primeiro semestre de 2010
	Ampliação da sala de videoconferência	01 unidade	Até dez/2012	-	Obra em andamento
Implantar estruturas externas de apoio ao ensino teórico-prático	Implantação do Centro de Pesquisas Aplicadas e Desenvolvimento Tecnológico no Perímetro Irrigado Baixo Acaraú	01 centro	Até dez/2013	-	Elaboração do Projeto para Implantação do Centro de Pesquisa Aplicada
	Celebração de convênio com a Prefeitura Municipal de Sobral para a utilização da área da Fazenda-Escola I	01 convênio	Até dez/2010	-	Em fase de Negociação
	Implantação de estação de tratamento de água e esgoto	02 unidades	Até dez/2010	01	01 Unidade em implantação
	Implantação do apiário e meliponário-escola para aulas práticas de produtos apícolas	01 unidade	Até dez/2010	01	Implantada Unidade em Parceria com a Prefeitura
Melhorar a infraestrutura do parque gráfico e de multimeios	Ampliação da área gráfica	36 m ²	Até jul/2010	-	Em implantação
	Adequação dos ambientes com equipamentos multimídia	15 equipamentos	Até jul/2011	10	Equipamentos em Instalação

Demandas da Pesquisa - Campus de Sobral

Objetivo Estratégico	Ações Específicas 2009	Meta Física			Resultado Alcançado /dificuldade
		Prevista	Prazo PDI (2009/2013)	Realizada (em 2009)	
Consolidar as atividades de pesquisa e iniciação científica nas áreas de atuação do IFCE	Apresentação de trabalhos, pelos alunos nos encontros de iniciação científica; Inclusão de alunos nos projetos de pesquisa	50 alunos	Até dez/2012	15 alunos	-
	Formação de grupos de pesquisa	05 grupos	Até dez/2012	04 grupos	-
Implantar um programa de eventos técnico-científico para difusão tecnológica	Criar encontros de iniciação científica para apresentação de trabalhos de pesquisa	04 encontros	Até dez/2013	02 encontros	-
Consolidar as atividades de pesquisa e iniciação científica dos discentes	Incentivos e criação de bolsas	10 bolsas	Até 2013	10 bolsas	-

Demandas da Gestão - Campus de Sobral

Objetivo Estratégico	Ações Específicas 2009	Meta Física			Resultado Alcançado /Dificuldade
		Prevista	Prazo PDI (2009/2013)	Realizada (em 2009)	
Desenvolver política de capacitação para servidores docentes e técnicos-administrativos	Implantação de um programa de desenvolvimento de pessoal	26 servidores	Até dez/2013	05	-
	Viabilização da participação de servidores técnico-administrativos em curso de pós-graduação (lato sensu e stricto sensu)	24 servidores	Até dez/2013	05	-
Ampliar o quadro permanente de pessoal	Viabilização, junto ao Governo Federal, de concurso público para contratação de servidores docentes	38 servidores	Até dez/2011	09	Foram efetivados 09 servidores
Implantar, reestruturar e modernizar os laboratórios, plantas-piloto, salas acadêmicas, ambientes administrativos, incluindo a construção de acessos a portadores de necessidades especiais	Realização de reformas e adequação dos ambientes administrativos	12 ambientes	Até dez/2012	-	Obra em andamento – Finalização em 2010
	Reestruturação dos laboratórios específicos para os cursos técnicos, tecnológicos e de licenciatura	23 ambientes	Até dez/2010	23	Meta cumprida
	Realização de reformas e adequações de salas de aula	10 ambientes	Até dez/2010	10	Meta cumprida
	Construção de rampas de acesso a portadores de necessidades especiais (PNE)	06 rampas	Até dez/2012	-	Em andamento
	Implantação de sinalizações adequadas a cada tipo de necessidades especiais	30 sinalizações	Até dez/2012	-	Em andamento
	Criar laboratórios específicos e plantas-piloto para os cursos técnicos, tecnológicos e de licenciatura	14 ambientes	Até dez/2012	04	-
	Construção de salas de aula	33 ambientes	Até dez/2010	04 -	-
Implantar sistemas de tecnologia da informação visando à melhoria da gestão dos processos	Aquisição e implantação de sistemas informatizados para gestão administrativa e controle acadêmico	01 Sistema implantado	Até dez/2010	01	Sistema Implantado
Ampliar a área física das unidades de ensino	Construção do bloco de salas de aula e laboratórios	2.309,26 m ²	Até dez/2011	-	Em construção

Implantar novas unidades de ensino em regiões estratégicas do estado	Implantação da unidade de extensão do <i>Campus</i> de Sobral em Ubajara	177,48 m ²	Até dez/2013	-	Obra em fase de acabamento
Adquirir transportes para discentes	Disponibilização de transporte para visitas técnicas e congressos	01 transporte	Até 2010	01 transporte	Meta alcançada
Ampliar os indicadores de qualificação do corpo docente mediante ações de recrutamento de doutores	Recrutamento de DCR e de professor, por meio de programas de bolsas	10 doutores	Até dez/2010	01	-

Campus de Quixadá

Demandas do Ensino - Campus de Quixadá

Objetivo Estratégico	Ações Específicas 2009	Meta Física			Resultado Alcançado/Dificuldade
		Prevista	PrazoPDI (2009/2013)	Realizada (em 2009)	
Consolidar cursos técnicos e superiores	Transformação dos cursos técnicos em integrados nas áreas de Química e Edificações	02 cursos	Até 2011	-	Elaboração de projeto de novos cursos técnicos integrados e tecnológicos
Criar novos cursos	Criação do curso tecnológico em construção de edifícios; do curso técnico integrado na área de eventos; do curso técnico integrado em Comércio ou tecnológico em Gestão Comercial; e do curso técnico integrado em Controle Ambiental	04 cursos	Até 2011 (no caso do curso tecnológico em construção de edifícios, o prazo é até 2013)	-	Elaboração de projeto de novos cursos técnicos integrados e tecnológicos
Apoio ao discente	Reformulação de um programa sistemático de atendimento extraclasse e de atividade de nivelamento	Todos os cursos	Até 2010	-	Implantado parcialmente
Produção de material didático	Elaboração de apostilas	12 apostilas	Até 2013	05	-
Criar e aperfeiçoar os laboratórios de ensino	Implantação dos laboratórios	07 laboratórios	Até 2013	02	-
Realizar concurso público	Contratação de técnico laboratorista na área de construção civil e química	02 técnicos	Até 2011	01	-
Criar um centro multimídia de informação	Adaptação do espaço físico destinado ao acervo geral	01 biblioteca	Até 2011	01	-
	Aquisição de acervo de periódicos nas formas impressa e/ ou informatizada	05 publicações	Até 2010	04	-
	Automação dos serviços de empréstimo	01 software	Até 2010	01	-
	Ampliação do acervo bibliográfico básico	03 títulos na proporção de um exemplar para 08 alunos	Até 2012	-	Alcançada a proporção de 16,87 exemplares para 08 alunos

Demandas da Extensão - Campus de Quixadá

Objetivo Estratégico	Ações Específicas 2009	Meta Física			Resultado Alcançado/Dificuldade
		Prevista	Prazo PDI (2009/2013)	Realizada (em 2009)	
Prospectar demanda de extensão	Prospecção das demandas de cursos, consultorias e parcerias	03 prospecções	Até 2010	01 prospecção	-
Organizar a participação em eventos	Participação em feiras e eventos	40 eventos	Até 2013	10 eventos	-
Criar o projeto da Farmácia Viva	Catologação de plantas medicinais da Região do Sertão Central	20 plantas	Até 2010	-	Projeto iniciado

Demandas da Pesquisa - Campus de Quixadá

Objetivo Estratégico	Ações Específicas 2009	Meta Física			Resultado Alcançado/Dificuldade
		Prevista	Prazo PDI (2009/2013)	Realizada (em 2009)	
Criar programas de pesquisa	Consolidação dos grupos de pesquisa	05 grupos	Até 2011	05 grupos	-
Desenvolver atividades de pesquisa e iniciação científica	Apresentação de trabalhos em encontros de iniciação científica	10 trabalhos	Até 2013	06 eventos	-
	Participação /organização de encontros de iniciação científica	04 encontros	Até 2013	01 evento	-
	Participação em editais de órgãos de fomento para programas de bolsas de iniciação científica	05 editais	Até 2013	04 bolsas de iniciação científica;	-
Articular ações com o Núcleo de Inovação Tecnológica	Articulação de ações e desenvolvimento de projetos de inovação e desenvolvimento regional	05 editais	Até 2013	02 projetos de pesquisa desenvolvidos;	-
Estimular a participação docente em encontros técnico-científicos	Disponibilidade de recursos para deslocamento, hospedagem e inscrição dos participantes dos eventos	10 encontros	Até 2013	06 eventos	-

Demandas da Gestão - Campus de Quixadá

Objetivo Estratégico	Ações Específicas 2009	Meta Física			Resultado Alcançado/Dificuldade
		Prevista	Prazo PDI (2009/2013)	Realizada (em 2009)	
Instituir novas coordenadorias	Implantação da coordenadoria de extensão e relações interinstitucionais	01 professor	Até 2009	01	-
Ampliar a infraestrutura física e de transporte	Aquisição de ônibus para as visitas técnicas dos cursos	01 ônibus	Até 2010	01 ônibus	-
Realizar reformas	Reforma geral da atual unidade de ensino	01 reforma	Até 2011	--	Obras em andamento
Estruturar o setor de saúde do Campus	Aquisição de consultório odontológico completo	01 unidade	Até 2011	01	-

Campus de Fortaleza

Demandas do Ensino - Campus de Fortaleza

Objetivo Estratégico	Ações Específicas 2009	Meta Física			Resultado Alcançado/Dificuldade
		Prevista	Prazo PDI (2009/2013)	Realizada (em 2009)	
Criar um centro multimídia de informações	Ampliação do Setor de Referência e Periódicos;	180 periódicos	Até dez/2010	0	Meta precisa ser revista
	Ampliação do acervo Bibliográfico	10000 volumes	Até dez/2013	2300	Andamento da meta de acordo com planejado
	Ampliação do espaço físico destinado ao acervo geral;	300 m ²	Até ago/2013	0	Em fase de projetos de arquitetura.
	Reestruturação da Fílmoteca	01 unidade	Até dez/2013	0	Não alcançada por falta de pessoal especializado.
	Criação do Centro de Memória Fotográfica do IFCE	01 unidade	Até dez/2010	0	Não alcançada por falta de pessoal especializado.
	Implantação do acervo bibliográfico da Pós-Graduação	1200 volumes	Até dez/2010		Acervo junto com o acervo geral e difícil de pontuar
	Redimensionamento do Setor de Processamento Técnico	01 unidade	Até dez/2010	0	Em estudo.
	Preparação do ambiente da biblioteca para que o usuário tenha acesso ao acervo	01 unidade	Até dez/2010	0	Preparando projeto de reforma para implantação. Cancela e tags eletromagnéticas já adquiridas.
Reestruturar os departamentos do ensino, melhorando as condições de trabalho dos docentes	Criação de ambientes estruturados para professores	06 departamentos	Até dez/2013	02	Efetuada melhorias nos departamentos de Construção Civil e Artes e Turismo.
Melhorar a infraestrutura do parque gráfico e de multimeios	Ampliação da área gráfica	100 m ²	Até dez/2013	10 m ²	Após uma organização de Leiaute conseguimos aumentar um pouco a área útil da Gráfica.
	Aquisição de equipamentos gráficos	06 equipamentos	Até dez/2013	04	Foi adquirido computador, 01 cubeta, 01 xerox e uma copiadora digital 01
	Adequação dos ambientes com equipamentos multimídia	20 equipamentos	Até dez/2013	0	Ainda não foi efetuado nenhum estudo para essa ação.
Implementar políticas de Ensino à Distância (EAD) que permitam sua utilização como ferramenta para atender as demandas da sociedade	Implementação de cursos de especialização, utilizando-se tecnologias de EAD	02 cursos	Até dez/2013	0	Em estudo a implantação de 01 para 2010

Demandas de Extensão – Campus de Fortaleza

Objetivo Estratégico	Ações Específicas 2008	Meta Física			Resultado Alcançado/Dificuldade
		Prevista	Prazo PDI 2009/2013)	Realizada (em 2009)	
Dinamizar as relações com o setor empresarial, visando à expansão das atividades de extensão e ampliando a inclusão dos egressos	Realização de visitas às empresas para apresentação do nosso potencial	250 visitas	Até dez/2013	40	Dificuldade de compatibilização das empresas com nossa equipe para agendar visita
	Realização de seminários para mostrar o <i>Campus Fortaleza</i> para a comunidade empresarial	12 seminários	Até dez/2013	02	Ocorreu de acordo com planejado para 2009
Criar um Núcleo de Inclusão Social, para estimular, analisar e promover as diretrizes dos projetos sociais, objetivando a melhoria da qualidade de vida da comunidade	Criação de mecanismos de envolvimento dos alunos nas comunidades de Fortaleza	3000 alunos	Até dez/2013	1572	Alunos participando de programas com a prefeitura municipal e comunidades da periferia
Fortalecer a formação empreendedora e consolidar a incubadora de empresas	Manter e ampliar o programa de formação empreendedora	01 programa	Até dez/2013	01	04 novas empresas incubadas ingressaram no programa
Promover campanhas educativas relacionadas aos principais problemas epidemiológicos e sociais, com o apoio de organismos internos e/ou externos	Intensificação dos programas de educação e informação sobre doenças sexualmente transmissíveis (DST/AIDS) e campanhas de combate às drogas lícitas e ilícitas	6000 alunos	Até dez/2013	3000	Palestras envolvendo alunos
Revitalizar programas para acompanhamento de egressos	Reestruturação e implantação da sistemática de acompanhamento e avaliação de egressos	01 Sistema	Até dez/2013	0	Ação retirada pois passa a fazer parte de uma ação da SETEC no programa do observatório do mundo do

Demandas da Pesquisa – Campus de Fortaleza

Objetivo Estratégico	Ações Específicas 2008	Meta Física			Resultado Alcançado/Dificuldade
		Prevista	Prazo (PDI 2009/2013)	Realizada (em 2009)	
Consolidar as atividades de pesquisa e iniciação científica nas áreas de atuação do <i>Campus Fortaleza</i>	Apresentação de trabalhos, pelos alunos nos encontros de iniciação científica. Inclusão de alunos nos projetos de pesquisa	200 alunos	Até dez/2013	125	Meta precisa ser revista para cima
Consolidar e expandir os	Consolidação dos grupos de pesquisa	15 grupos	Até dez/2013	05	Andamento da meta de acordo com planejado

Programas de Pós-graduação ofertados pelo <i>Campus</i> Fortaleza	Participação nos eventos de Iniciação Científica, Pós-Graduação e Inovação Tecnológica do <i>Campus</i> Fortaleza, e demais eventos nacionais e internacionais.	25 participações/s/ano (01 grupo/ano)	Até dez/2013	19	produtividade incipiente
Apoiar eventos de divulgação da pesquisa científica no <i>Campus</i> Fortaleza, e em âmbito nacional e internacional, em consonância com as ações da pró-reitorias de Pesquisa e Inovação e de Administração e Planejamento.	Atualização do registro dos grupos de pesquisa, Conhecer as ações de pesquisa no âmbito de cada grupo; Avaliação junto aos setores competentes dos potenciais, problemas e possíveis soluções para as ações de pesquisa.	25 atualizações 1 modelo	Contínua	25 0	Em elaboração
Caracterizar a pesquisa no <i>Campus</i> Fortaleza para estabelecer um modelo de pesquisa integrado ao PDI da Instituição.	Busca nos arquivos da DIPPG, PRPI, laboratórios e junto aos pesquisadores dos projetos cadastrados; Realização de reuniões com pesquisadores; Acompanhamento da produção científica qualificada.	1 catalogação 1 "Portifólio" de projetos	Contínua	1 0	Em elaboração

Demandas de Gestão – Campus Fortaleza

Objetivo Estratégico	Ações Específicas 2008	Meta Física			Resultado Alcançado /Dificuldade
		Prevista	Prazo PDI (2009/2013)	Realizada (em 2009)	
Desenvolver política de capacitação para servidores docentes e técnico-administrativos	Implantação/manutenção de programa de desenvolvimento de pessoal.	600 servidores	Até dez/2013	152	Melhoria no ambiente de trabalho e na qualificação profissional
	Viabilização da participação de docentes em cursos de mestrado	50 servidores	Até dez/2013	04	Melhoria do ensino da pesquisa
	Viabilização da participação de servidores técnico-administrativos em cursos de mestrado	25 servidores	Até dez/2013	0	Não houve demanda
	Viabilização da participação de docentes em cursos de doutorado	16 servidores	Até dez/2013	09	Melhoria do ensino da pesquisa
	Capacitação de docentes e técnicos-administrativos em cursos e eventos de qualificação e requalificação	400 servidores	Até dez/2013	82	Melhoria na qualificação profissional da força de trabalho do IFCE
Promover a	Realização de reformas e	50 amb	Até	17	Melhoria do ambiente de

Objetivo Estratégico	Ações Específicas 2008	Meta Física			Resultado Alcançado /Dificuldade
		Prevista	Prazo PDI (2009/2013)	Realizada (em 2009)	
modernização dos laboratórios, salas acadêmicas, ambientes administrativos e acesso a portadores de necessidades especiais	adequação dos ambientes administrativos		dez/2013		trabalho
	Realização de reformas e adequações de laboratórios	50 amb	Até dez/2013	15	Melhoria do ensino
	Construção de rampas de acesso para Portadores de Necessidades Especiais (PNE)	10 rampas	Até agosto/2013	04	Melhoria da mobilidade de pessoas portadoras de dificuldade de locomoção
	Implantação de sinalizações adequadas a cada tipo Necessidades Especiais	100 sinalizações	Até dez/2013	0	Em estudo de um programa para todo o IF
	Construção de um Centro Cultural (Teatro+Bloco de Artes) para equipar o curso licenciatura em teatro	27 pessoas	Até dez/2013	0	Em fase de Projeto
Ampliar a área física do <i>Campus</i>	Construção do bloco de ensino no campo de futebol	5.000m ²	Até dez/2013	0	Em fase de conclusão de projeto
	Reestruturação do ambiente de refeição escolar	200m ²	Até dez/2013	-	Em fase de projeto
	Construção do bloco na área da quadra poli esportiva	1500m ²	Até dez/2013	5500 m ²	Meta atingida em 2010
	Programação visual dos ambientes do IFCE.	01 programação	Até dez/2011	-	Em fase de estudo. Empresa contratada para definição de projeto
	Reforma do Auditório Castelo Branco.	01	Até dez/2009	0	Dificuldade de fechar projeto em virtude da demanda criada pela expansão
	Reforma do Mini auditório.	01	Até dez/2009	0	Dificuldade de fechar projeto em virtude da demanda criada pela expansão
	Reforma do piso dos ambientes sob Pilotis e circulações externas.	800 m ²	Até dez/2010	-	Projeto para licitação em 2010
	Revisão do telhado de fibro cimento	1000 m ²	Até dez/2010	-	Projeto para licitação em 2010
	Aquisição de um Caminhão Baú	01	Até dez/2009	01	Meta atingida
	Criação de uma Capela Ecumênica*	01 ambiente	Até dez/2010	-	Em estudo
	Ampliação da área física da CCA e CCC	01 ambiente	Até dez/2012	-	Em estudo
	Criação do pólo poli-esportivo. SEDE	01	Até dez/2011	01	Meta atingida em 2010
	Manter e atualizar tecnologicamente os equipamentos de informática	Implantação de Call Center	01	Até dez/2010	-
Implantação de programa de manutenção preventiva		700 equipamentos	Até dez/2010	4656 (ações preventivas e corretivas)	Ação precisa ser revista
Atualização tecnológica dos computadores e		200 equipamentos	Até dez/2012	120	-

Objetivo Estratégico	Ações Específicas 2008	Meta Física			Resultado Alcançado /Dificuldade
		Prevista	Prazo PDI (2009/2013)	Realizada (em 2009)	
	periféricos				
Disponibilizar acesso à rede de dados e voz de forma eficiente	Projeto da infra-estrutura de rede	02	Até dez/2010	-	Em Fase de licitação
	Cobertura wireless	02 Unidades	Até dez/2009	03 áreas	Aproximadamente 30% da área coberta. Dificuldade de aquisição de rádios e pessoal para executar
	Implantação de VoIP	01 Unidades	Até dez/2010	02	Estudos sendo feito entre Maracanaú e Fortaleza. Equipamentos adquiridos e em fase de teste
Implementar Políticas de redução do custeio do <i>Campus</i> Fortaleza.	Criar a CICE para controle de energia elétrica.	02	Até dez/2010	0	Dificuldade de pessoal para formar a comissão
	Definir estratégias para uso do telefone.	02	Até dez/2010	1	Criada política de controle de ligações
	Revisar subestação e distribuição das cargas	01	Até dez/2010	1	Revisão dos quadros, cabos e disjuntores

Campus de Maracanaú

Demandas de Ensino, Extensão e Pesquisa – Campus de Maracanaú

Objetivo Estratégico	Ações Específicas	Meta Física			Resultado Alcançado / Dificuldades
		Prevista	Prazo PDI (2009/2013)	Realizada	
Consolidar os cursos tecnológicos, bacharelados e licenciaturas.	Trabalho de reconhecimento junto ao MEC de todos os cursos	04 cursos	Dez/2012	-	Os cursos ainda não estão no período de solicitar reconhecimento, contudo medidas no sentido de atender os requisitos do MEC já estão em andamento.
	Implantação de novos cursos técnicos	02 cursos	Dez/2009	-	Meta revista e alterada para Dez/2010 e implantação de 1 curso técnico em Gestão Ambiental, seguindo cronograma de expansão da infra-estrutura do <i>Campus</i> e o atual quadro de docentes.
Criar e consolidar programas de Inclusão Social, para estimular, analisar e promover as diretrizes dos projetos sociais, objetivando a melhoria da qualidade de vida da comunidade	Programa Bolsa Trabalho; Programa Auxílio Transporte; Pró-técnico; Programa de Saúde e Prevenção nas Escolas ; Programa Saúde e Cidadania; Projeto Ame-se, Cuide-se	3.000 alunos e 70 servidores	Dez/2013	30 alunos bolsa trabalho; 993 alunos programas de saúde e prevenção; 72 servidores programas de saúde	Foram implantados 04 programas de saúde, o <i>Campus</i> recebeu certificação do HEMOCE pelo sucesso na doação de sangue. 30 alunos foram contemplados com o programa de bolsa trabalho. O auxílio transporte será implantado em 2010 quando haverá dotação orçamentária. Foi implantado o programa pró-técnico em Pacatuba.

Alavancar as ações do setor de Estágio	Organizar feirão de estágios no <i>Campus</i>	5 feirões	Dez/2013	-	Foi elaborado projeto para execução a partir de 2010, em conjunto com o programa empresa cidadã.
	Realização de visitas às empresas para apresentação do nosso potencial	24 visitas	Dez/2013	2 visitas	O programa será intensificado em 2010 com sua inserção no programa empresa cidadã.
Criar cursos de acordo com as demandas da região e as ações preconizadas para o Instituto Federal	Formatação de cursos técnicos para a Extensão de Caucaia (atender a demanda da Siderúrgica e da Refinaria)	02 cursos	Ago/2010	02 cursos	Meta alcançada em 2009 com a elaboração de 02 projetos de cursos para o núcleo avançado de Caucaia com previsão de início de atividades em agosto de 2010.
	Criação do Núcleo de Ensino à Distância (NEAD) para implantação de novos cursos nas modalidades de especialização e técnico	01 núcleo	Ago/2010	01 núcleo	Meta alcançada em 2009.
	Criação da Área de Formação de Professores	01 área	Dez/2009	01 área	Criado em 2009 NUFOP, núcleo de formação de professores.
Fornecimento de apoio ao discente	Implantação da avaliação docente online pelo sistema acadêmico	01 programa	Dez/2009	-	Meta revista para ser atendida em 2010, respeitando prazos para alterações no sistema.
	Criação do clube de química	01 clube	Dez/2009	01 clube	Criado clube de química, que atua no aprendizado dos alunos e no auxílio de alunos das escolas públicas.
	Consolidar eventos sócio-educativos CONSOLID, SETAPI e Semana do Meio-Ambiente	03 eventos	Dez/2009	03 eventos	Foram realizados os três eventos com o aumento da participação da comunidade.

Estruturar as atividades de pesquisa e iniciação científica nas áreas de atuação do <i>Campus</i> Maracanaú	Consolidar e implementar novos grupos de pesquisa	10 grupos	Dez/2010	04 grupos	Implementados 04 grupos de pesquisa em 2009.
	Consolidar e implementar grupos de estudo	20 grupos	Dez/2013	06 grupos	Os grupos de estudos atuam em conjunto com os grupos de pesquisa, além de dois grupos de estudos voltados para certificações na área de informática.
	Implantar setor de pesquisa do <i>Campus</i>	01 setor	Dez/2009	01 setor	Implantada em 2009 a coordenadoria de pesquisa e pós-graduação
Implantar Ações de Extensão	Implantação de incubadoras de empresas	3 incubadoras	Dez/2013	01 incubadora	Implantada incubadora de TI no âmbito do projeto Corredores Digitais da Secretaria de Ciência e Tecnologia
Consolidação do Programa de Egressos	Acompanhamento e monitoração das ações	01 ação	Dez/2010	01 ação	Ação de acompanhamento iniciada, estabelecendo diretrizes para o processo.

Demandas de Gestão – Campus de Maracanaú

Objetivo Estratégico	Ações Específicas	Meta Física			Resultado Alcançado / Dificuldades
		Prevista	Prazo PDI (2009/2013)	Realizada	
Desenvolver política de capacitação para servidores docentes e técnicos administrativos	Capacitação servidores nas rotinas administrativas	110 servidores	Dez/2013	04 servidores	O programa será intensificado em 2010, tendo em vista que a capacitação será coordenada pela diretoria de RH na Reitoria.
Melhoria da Infra-Estrutura do <i>Campus</i> Maracanaú	Instalação da cobertura da praça central	01 cobertura	Dez/2009	01 cobertura	Serviço executado em lona tencionada.
	Revestimento Fumê nas Janelas de Salas de Aulas e Laboratórios	Janelas do bloco de ensino	Dez/2009	Janelas do bloco de ensino	Serviço concluído.
	Iluminação da Área Externa do <i>Campus</i>	08 refletores	Dez/2009	08 refletores	Refletores instalados em áreas estratégicas para garantir a segurança pública.
	Substituição da Cobertura da Garagem dos Veículos Oficiais	01 cobertura	Dez/2010	-	Serviço será executado em 2010 após entrega do projeto de urbanização do <i>Campus</i> .
	Mudança e Expansão do Bicicletário	03 bicicletários	Dez/2010	-	Serviço será executado após entrega do projeto de urbanização do <i>Campus</i> e definição do local.
	Instalação de Bancos na Praça Central	04 bancos	Dez/2009	04 bancos	Bancos instalados na praça.

Instalação de Lixeiras nas Áreas Externas	12 lixeiras	Dez/2009	12 lixeiras	Instaladas lixeiras para coleta seletiva de materiais recicláveis.
Expansão dos Pontos de Internet	Ampliação do link do <i>Campus</i>	Dez/2009	2 Mb	Link ampliado para 2 Mb pela RNP.
Expansão de Ramais Telefônicos	12 ramais	Dez/2010	-	Aguardando aquisição de equipamentos para dar suporte a ampliação.
Drenagem do Terreno do <i>Campus</i>	01 drenagem	Dez/2009	01 drenagem	Drenagem executada.
Elevador	01 elevador	Dez/2010	02 elevadores	Meta superada para melhor atender às necessidades dos alunos, os elevadores foram adquiridos e serão instalados no início de 2010.
Instalação das Catracas Eletrônicas	05 catracas	Dez/2009	05 catracas	Catracas instaladas
Sistema de Proteção - Pára-Raio	01 sistema	Dez/2010	01 sistema	Pára-raios instalado.

Campus de Crato

A autarquia Escola Agrotécnica do Crato foi transformada em *Campus* do IFCE em 30/12/2008, por meio da Lei nº11.948, de 29 de dezembro de 2008. O IFCE, por exigência legal, apresentou para análise ao Ministério da Educação o seu Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI 2009-2013) no final do primeiro semestre de 2009. Como a antiga Escola Agrotécnica do Crato não dispunha anteriormente de um PDI, diferentemente dos *Campi* do IFCE oriundos do antigo CEFETCE, tornou-se impossível para *Campus* de Crato executar as ações previstas neste instrumento para o todo exercício de 2009, porém, algumas delas foram iniciadas, conforme destaca-se a seguir:

Ação	Meta Física	Prazos	Resultado em 2009
Ampliar o acervo bibliográfico para atender todos os níveis de ensino (Médio, Técnico e Tecnológico)	2000 exemplares	Até fev/2012	Foram adquiridos apenas 63 volumes, pois nossa dotação orçamentária foi de apenas R\$ 8.000,00.
Adquirir Projetores de Multimídia	20 projetores	Até dez/2011	Alcançada com a aquisição de 30 projetores.
Implantar Laboratórios de ensino – Física, Química, Topografia, Entomologia	04 laboratórios	Até dez/2010	Implantado o Laboratório de Topografia.
Reestruturar mobiliário, layout e atualização de laboratórios de informática antigo	03 laboratórios	Até dez/2010	Reestruturação iniciada com a aquisição de equipamentos para 01 laboratório.
Reestruturar o SPD	-	Até dez/2010	Adquirimos 04 servidor de rede e 12 SWITCH para reestruturação do Setor de Processamento de Dados.
Reestruturar a rede de	01 rede	Até dez/2010	Ação iniciada com a elaboração do

computadores do IFCE- <i>Campus</i> Crato			projeto de rede em fibra óptica.
Reestrutura redes elétrica, hidráulica, sanitária e de iluminação	-	Até dez/2011	Iniciado com a elaboração do projeto de redimensionamento de toda a rede elétrica
Reestruturar espaços de convivência, acesso e circulação, através da pavimentação, sinalização e jardinagem	-	Até dez/2011	Reestruturação iniciada com a colocação de placas indicativas em todos os setores da instituição; substituiu toda pavimentação das vias de circulação; iniciados projetos de ajardinamento em algumas áreas do <i>Campus</i> .
Construir salas de aulas novas para os novos cursos	10 salas	Até dez/2011	Com as reformas já iniciadas serão construídas 08 salas de aula.
Construir laboratórios de ensino	4	Até dez/2010	Meta alcançada com a construção de 4 Laboratórios.
Reformar o auditório	01	Até dez/2012	Com a reforma do prédio da Administração, que encontra-se em execução, o auditório terá ampliação de 150 para 200 lugares.

Outras Ações Desenvolvidas em 2009

Nº	Meta	Objetivo	Resultado
1	Reestruturar a Coordenação Geral de Produção e Pesquisa.	Melhorar as instalações existentes, bem como construção de novos prédios, visando possibilitar o aumento da produção nos diversos setores da Coordenação.	Meta alcançada em sua totalidade, mediante a execução de obras e aquisição de equipamentos: <ul style="list-style-type: none"> • Construção de um depósito no viveiro de plantas; • Construção de um galpão para aves de postura; • Construção de pavimentação e drenagem na suinocultura e galpões de aves de postura; • Reforma e coberta do silo; • Reforma do prédio da suinocultura; • Reforma do prédio da agroindústria; • Aquisição de um conjunto de equipamentos para montagem de uma fábrica de ração.
2	Aquisição de reprodutores suínos.	Melhorar o plantel, inibindo o surgimento de consaguinidade e outras mazelas degenerativas existente no atual plantel.	Foram adquiridos 08 animais (macho e fêmea) da AGROCERES.
3	Reestruturar Prédio do Departamento de Administração.	Melhorar as instalações existentes e criação de novos ambientes de trabalho.	Realizada com a execução da obra de reforma do prédio da Administração.
4	Melhorar condições de sala de aula com aquisição de projetores multimídia e quadros em vidro	Proporcionar um melhor ambiente para transmissão de conhecimentos e técnicas	Foram adquiridos 36 quadros brancos e 30 projetor de multimídia.
5	Substituir aparelhos de ar condicionado em diversos setores.	Melhorar a climatização e diminuir o consumo de energia elétrica.	Foram adquiridos 26 aparelhos de ar condicionado tipo SPLIT.
6	Substituir toda pavimentação existente nas vias de	Necessidade de substituição do calçamento existente, o qual encontram-se bastante	Realizamos contratação de serviços para construção de 32.931,00 m2 de pavimentação em paralelepípedos.

	circulação.	danificado, visando proporcionar maior resistência a cargas pesadas e menor custo de manutenção.	
7	Aquisição de equipamentos de processamento de dados	Atualização do laboratório do curso de informática e Melhorar o acesso a internet.	Adquirimos 23 impressoras, 04 servidor de rede, 12 SWITCH, 40 notebook e 40 microcomputadores.
8	Aquisição de veículos	Suprir as necessidades da Unidade de Umirim e <i>Campus Crato</i> .	Aquisição de 02 camionetas Ford Ranger e 02 Parati.
09	Aquisição de livros	Atualização do acervo bibliográfico	Realizamos aquisição de diversos livros para o Setor de Biblioteca.
10	Montagem do Laboratório de Topografia.	Aquisição de aparelhos de última geração, melhorando a qualidade das aulas práticas de topografia.	Fizemos aquisição de um laboratório completo (sistema GPS, receptor GPS, estação total eletrônica, teodolito eletrônico, trena eletrônica, etc.).
11	Construção de alojamento e sistema de abastecimento de água na Unidade de Umirim.	Aumentar o nº de vagas para alunos internos e melhorar o fornecimento de água.	Firmamos contrato para a construção de um alojamento para 40 alunos, bem como construção de um reservatório com capacidade de 42.000 litros e cisterna de 10.500 litros.

Campus de Iguatu

A autarquia Escola Agrotécnica de Iguatu foi transformada em *Campus* do IFCE em 30/12/2008, por meio da Lei nº11.948, de 29 de dezembro de 2008. O IFCE, por exigência legal, apresentou para análise ao Ministério da Educação o seu Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI 2009-2013) no final do primeiro semestre de 2009. Como a antiga Escola Agrotécnica de Iguatu não dispunha anteriormente de um PDI, diferentemente dos *Campi* do IFCE oriundos do antigo CEFETCE, tornou-se impossível para o *Campus* de Iguatu executar as ações previstas neste instrumento para o todo exercício de 2009, porém, algumas delas foram iniciadas, conforme destaca-se a seguir:

Instituto Federal do Ceará – Campus Iguatu

Objetivo Estratégico	Ações Específicas 2009	Meta Física			Resultado Alcançado/ Dificuldade
		Prevista	Prazo (PDI 2009/2013)	Realizada (em 2009)	
Construção de salas de aulas	Construir quatro salas de aula para atender demanda crescente de cursos	04	2009	A obra foi iniciada no final de 2009 e está em fase de conclusão	Os recursos já chegaram próximo ao final do ano.
Acervo bibliográfico	Adquirir livros para atender demanda dos novos cursos e para atualizar o acervo dos cursos já existentes	-	2009	Realizada	Biblioteca Equipada As empresas dificultam as pesquisas de preço e não temos funcionários qualificados nessa área.
Vidrarias e	Adquirir vidrarias e	-	2009	Realizada	Laboratórios não

Reagentes	reagentes para instalação e funcionamento dos laboratórios				apresentam queixas As empresas costumam atrasar as entregas
Aquisição de mobiliário	Adquirir móveis para equipar as salas de aulas gabinetes de professores e servidores e biblioteca	-	2009	Realizada	As salas já estão sendo equipadas As empresas costumam atrasar as entregas
Aquisição de equipamentos de informática	Adquirir computadores, estabilizadores, switch, impressoras, projetores para atender as demandas do STI, setor pedagógico e administrativo	-	2009	Realizada	As empresas costumam atrasar as entregas
Aquisição de equipamentos para a área de alimentos	Adquirir equipamentos para atender o abatedouro-escola e o Setor de agroindústria	-	2009	Realizada	Os equipamentos estão sendo utilizados pelos setores. Algumas empresas entregaram equipamentos fora do padrão mas já foram devolvidos para serem trocados.

2.3 Programas e Ações

Considerando que no ano de 2009 a execução orçamentária não foi registrada em UG específica do Instituto, mas, ainda, nas UGs originárias do CEFETCE e das Escolas Agrotécnicas do Crato e de Iguatu, procederemos à separação entre os Programas e Ações Orçamentárias destes entes executores. Assim, para desempenhar seu papel social o IFCE contou, em seu orçamento de 2009, com os seguintes Programas e Ações Governamentais, que fizeram face às despesas com os seus *Campi* de Fortaleza, Maracanaú, Juazeiro do Norte, Cedro, Sobral, Quixadá e Limoeiro do Norte:

Código	Programa	Ação
0750	Apoio Administrativo	<ul style="list-style-type: none"> • Assistência Pré-Escolar aos Dependentes dos Servidores e Empregados • Auxílio-Transporte aos Servidores e Empregados • Auxílio-Alimentação aos Servidores e Empregados • Assistência Médica e Odontológica aos Servidores, Empregados e seus Dependentes
1062	Desenvolvimento da Educação Profissional	<ul style="list-style-type: none"> • Prestação de Serviços à Comunidade. • Funcionamento da Educação Profissional. • Assistência ao Educando da Educação Profissional. • Acervo Bibliográfico. • Capacitação de Recursos Humanos da Educação Profissional • Contribuição da União, de suas Autarquias e Fundações para o Custeio do Regime de Previdência dos Servidores Públicos Federais

1375	Desenvolvimento do Ensino da Pós-Graduação e da Pesquisa Científica	<ul style="list-style-type: none"> • Funcionamento de Cursos de Pós-Graduação
1067	Gestão da Política de Educação	<ul style="list-style-type: none"> • Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação
0089	Previdência de Inativos e Pensionistas da União	<ul style="list-style-type: none"> • Pagamento de Aposentarias e Pensões – Servidores civis
0901	Operações Especiais, Cumprimento de Sentenças Judiciais	<ul style="list-style-type: none"> • Pagamento pelos Tribunais, de precatórios devidos pela Instituição.

Durante o exercício de 2009 coube a antiga Escola Agrotécnica Federal de Iguatu-CE, atual *Campus* de Iguatu, a execução de 04 (quatro) Programas, envolvendo 14(quatorze) ações Governamentais, conforme quadro a seguir:

Código	Programa	Ação
0089	Previdência de Inativos e Pensionistas da União	<ul style="list-style-type: none"> • Pagamento de Aposentadoria e Pensões – Servidores Civis
0750	Apoio Administrativo	<ul style="list-style-type: none"> • Ações de Informática
		<ul style="list-style-type: none"> • Assistência Médica e Odontológica aos Servidores, Empregados e seus Dependentes
		<ul style="list-style-type: none"> • Assistência Pré-Escolar aos Dependentes dos Servidores e Empregados
		<ul style="list-style-type: none"> • Auxílio-Transporte aos servidores e Empregados
		<ul style="list-style-type: none"> • Auxílio-Alimentação aos Servidores e Empregados
1062	Desenvolvimento da Educação Profissional e Tecnológica	<ul style="list-style-type: none"> • Contribuição da União, de suas Autarquias e Fundações para o Custeio do Regime de Previdência dos Servidores Públicos Federais
		<ul style="list-style-type: none"> • Funcionamento da Educação Profissional
		<ul style="list-style-type: none"> • Assistência ao Educando da Educação Profissional
		<ul style="list-style-type: none"> • Capacitação de Recursos Humanos da Educação
		<ul style="list-style-type: none"> • Fomento ao Desenvolvimento da Educação Profissional
		<ul style="list-style-type: none"> • Acervo Bibliográfico para as Instituições de Rede Federal de Educação Profissional
1067	Gestão da Política de Educação	<ul style="list-style-type: none"> • Reestruturação da Rede Federal de Educação
		<ul style="list-style-type: none"> • Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação

Durante o exercício de 2009 coube a antiga Escola Agrotécnica Federal de Crato-CE, atual *Campus* de Crato, a execução de 04 (quatro) Programas, envolvendo 10(dez) ações Governamentais, conforme quadro a seguir:

Programas	Ações	
0089 Previdência de Inativos e Pensionistas da União	0181	Pagamento de Aposentadoria e Pensões – Servidores Civis
0750 Apoio Administrativo	2004	Assistência Médica e Odontológica aos Servidores, Empregados e seus Dependentes
	2010	Assistência Pré-Escolar aos Dependentes dos Servidores e Empregados
	2011	Auxílio-Transporte aos Servidores e Empregados
	2012	Auxílio-Alimentação aos Servidores e Empregados
1062 Desenvolvimento da Educação Profissional e Tecnológica	09HB	Contribuição da União, de suas Autarquias e Fundações para o Custeio do Regime de Previdência dos Servidores Públicos Federais
	2992	Funcionamento da Educação Profissional
	2994	Assistência ao Educando da Educação Profissional
	6301	Acervo Bibliográfico para as Instituições da Rede Federal de Educação Profissional
1067 Gestão da Política da Educação	4572	Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação

Além dos Programas próprios de seu orçamento fiscal, e em decorrência das descentralizações de créditos orçamentários ocorridas no exercício, a Instituição executou programas outros do MEC e de diversos Ministérios.

2.3.1 Caracterização dos Programas

Os Programas desenvolvidos pelo IFCE com os seus *Campi* de Fortaleza, Maracanaú, Juazeiro do Norte, Cedro, Sobral, Quixadá e Limoeiro do Norte estão a seguir caracterizados:

Programa 0750 – Apoio Administrativo

Tipo de Programa	Apoio às políticas públicas
Objetivos específicos	Prover os órgãos da União dos meios administrativos para a implementação e gestão de seus programas finalísticos
Gerente de Programa	Não se aplica
Responsável pelo programa no âmbito da IFCE	Não se aplica
Indicadores ou Parâmetros	Não se aplica
Público-alvo	Governo

O programa Apoio Administrativo dá cobertura às necessidades básicas dos servidores com auxílios: pré-escolar, transporte, alimentação e assistência médica e odontológica.

Programa 1062 – Desenvolvimento da Educação Profissional e Tecnológica

Tipo de Programa	Finalístico
Objetivos específicos	Ampliar a oferta da educação profissional nos cursos de níveis técnico e tecnológicos, com melhoria da qualidade
Gerente de Programa	Não se aplica
Responsável pelo programa no âmbito da IFCE	Não se aplica
Indicadores ou Parâmetros	Não se aplica
Público-alvo	Jovens e adultos que buscam formação profissional técnica, e superior tecnológica e professores da Educação Básica e da Educação Profissional

Este programa é de longe o mais importante para a Instituição, visto permitir o seu custeio e proporcionar os recursos para investimentos necessários à oferta da educação profissional que tem por missão desenvolver.

Programa 1375: Desenvolvimento do Ensino da Pós-Graduação e da Pesquisa Científica

Tipo de Programa	Finalístico
Objetivos específicos	Formar pessoal de alto nível no país e no exterior, com vistas à produção do conhecimento científico, para a solução dos grandes desafios educacionais, econômicos e sociais do Brasil
Gerente de Programa	Não se aplica
Responsável pelo programa no âmbito da IFCE	Não se aplica
Indicadores ou Parâmetros	Não se aplica
Público-alvo	Alunos de Pós-Graduação, professores de ensino superior, pesquisadores, bem como o cidadão graduado que demonstre interesse em capacitação pós-graduada

O programa Desenvolvimento do Ensino da Pós-Graduação e da Pesquisa Científica visa proporcionar à Instituição ofertar ensino e pesquisa em nível de pós-graduação.

Programa 1067: Gestão da Política de Educação

Tipo de Programa	Apoio às políticas públicas
Objetivos específicos	Coordenar o planejamento e a formulação de políticas setoriais e a avaliação e controle dos programas na área da educação
Gerente de Programa	Não se aplica
Responsável pelo programa no âmbito da IFCE	Não se aplica
Indicadores ou Parâmetros	Não se aplica
Público-alvo	Governo

O programa Gestão da Política de Educação oportunizou a Instituição a capacitação de seus servidores por meio da ação de “Capacitação de servidores públicos federais em processo de qualificação e requalificação”.

Programa 0089: Previdência de Inativos e Pensionistas da União

Tipo de Programa	Apoio às Políticas Públicas
Objetivos específicos	Assegurar os benefícios previdenciários legalmente estabelecidos aos servidores inativos da União e seus pensionistas e dependentes
Gerente de Programa	Não se aplica
Responsável pelo programa no âmbito da IFCE	Não se aplica
Indicadores ou Parâmetros	Não se aplica
Público-alvo	Servidores públicos federais titulares de cargo efetivo, servidores inativos, dependentes e pensionistas

Este programa, Previdência de Inativos e Pensionistas, da União está voltado ao provimento dos benefícios legalmente estabelecidos aos servidores inativos e pensionistas do IFCE.

Programa 0901 – Operações Especiais, Cumprimento de Sentenças Judiciais

Tipo de Programa	Operações Especiais
Objetivos específicos	Operações Especiais: cumprimento de sentenças judiciais
Gerente de Programa	Não se aplica
Responsável pelo programa no âmbito da IFCE	Não se aplica
Indicadores ou Parâmetros	Não se aplica
Público-alvo	Operações Especiais: cumprimento de sentenças judiciais

Operações Especiais, Cumprimento de Sentenças Judiciais destina-se ao pagamento pelos Tribunais, conforme listagem encaminhada à Secretaria de Orçamento Federal, à época da elaboração do Projeto de Lei Orçamentária, de precatórios devidos pela Instituição.

Por fim, observa-se que dentre os seis Programas anteriormente caracterizados, encontram-se os quatro Programas desenvolvidos pelas antigas Agrotécnicas de Iguatu e de Crato, atuais *Campi* do IFCE, razão pela qual evitaremos a duplicidade da mesma informação não repetindo suas características.

2.3.2 Caracterização e Execução das Ações Orçamentárias

As ações orçamentárias que deram sustentação às despesas executadas pelo IFCE com os seus *Campi* de Fortaleza, Maracanaú, Juazeiro do Norte, Cedro, Sobral, Quixadá e Limoeiro do Norte estão a seguir caracterizadas e analisadas:

AÇÃO 2010.26206.0023:

Assistência Pré-Escolar aos Dependentes dos Servidores e Empregados

Tipo	Atividade
Finalidade	Oferecer aos servidores, durante a jornada de trabalho, condições adequadas de atendimento aos seus dependentes, conforme art. 3º do Decreto 977, de 10/11/93.
Descrição	Concessão do benefício de assistência pré-escolar pago diretamente no contra-cheque, a partir de requerimento, aos servidores e empregados que tenham filhos em idade pré-escolar conforme dispõe o Decreto 977/93.
Unidade responsável pelas decisões estratégicas	Secretaria Executiva/Ministério da Educação
Responsável pela ação no âmbito do IFCE	Vera Lúcia de Queiroz
Coordenador nacional da ação	Não se aplica
Unidade executora	Não se aplica

Execução da Ação/Análise /Resultados:

A ação foi executada no exercício com recursos do tesouro nacional, conforme legislação vigente, sem qualquer transtorno ou dificuldade. A meta física atingida, constante do item 2.4.2 deste relatório, é o maior número, no exercício fiscal, de crianças que fizeram jus ao benefício.

Os percentuais atingidos foram de 71% da meta financeira prevista e de 91% da meta física prevista para o ano de 2009.

Ação 2011.26206.0023:

Auxílio-Transporte aos Servidores e Empregados

Tipo	Atividade
Finalidade	Pagamento de Auxílio-Transporte em pecúnia, pela União, de natureza jurídica indenizatória, destinado ao custeio parcial das despesas realizadas com transporte coletivo municipal, intermunicipal ou interestadual pelos militares, servidores e empregados públicos da Administração Federal direta, autárquica e fundacional da União, bem como aquisição de vale-transporte para os empregados das empresas públicas e sociedades de economia mista integrantes dos orçamentos fiscal e da seguridades social, nos

	deslocamentos de suas residências para os locais de trabalho e vice-versa, de acordo com a Lei nº 7.418/85 e alterações, e Medida Provisória nº 2.165-36, de 23 de agosto de 2001.
Descrição	Pagamento de Auxílio-Transporte em pecúnia, pela União, de natureza jurídica indenizatória, destinado ao custeio parcial das despesas realizadas com transporte coletivo municipal, intermunicipal ou interestadual pelos militares, servidores e empregados públicos da Administração Federal direta, autárquica e fundacional da União, nos deslocamentos de suas residências para os locais de trabalho e vice-versa.
Unidade responsável pelas decisões estratégicas	Secretaria Executiva/Ministério da Educação
Coordenador nacional da ação	Não se aplica
Responsável pela execução em nível local	Vera Lúcia de Queiroz
Unidades executoras	Não se aplica

Execução da Ação/Análise /Resultados:

A ação foi executada com recursos do tesouro nacional, conforme legislação vigente, sem qualquer transtorno ou dificuldade. A meta física atingida, informada no item 2.4.2 deste relatório, é o maior dentre os números mensais de servidores que receberam o auxílio no exercício.

AÇÃO 2012.26206.0023:

Auxílio-Alimentação aos Servidores e Empregados

Tipo	Atividade/ Orçamentário
Finalidade	Concessão do auxílio-alimentação, sob forma de pecúnia, pago na proporção dos dias trabalhados e custeado com recursos do órgão ou entidade de lotação ou exercício do servidor ou empregado, aquisição de vale ou ticket-alimentação ou refeição ou manutenção de refeitório.
Descrição	Conceder em caráter indenizatório e sob forma de pecúnia o auxílio-alimentação aos servidores e empregados ativos, de acordo com a Lei 9527/97, ou mediante aquisição de vale ou ticket-alimentação ou refeição ou, ainda, por meio da manutenção de refeitório.
Unidade responsável pelas decisões estratégicas	Secretaria Executiva/Ministério da Educação
Unidades executoras	Não se aplica
Coordenador nacional da ação	Não se aplica
Responsável pela execução em nível local	Vera Lúcia de Queiroz

Execução da Ação/Análise /Resultados:

O IFCE executou a atividade concedendo o benefício conforme legislação vigente, utilizando para fazer face à despesa a fonte do tesouro, sem qualquer dificuldade ou transtorno. A meta física atingida, informada no item 2.4.2 deste relatório, é o maior dentre os números mensais de servidores que receberam o auxílio no exercício.

AÇÃO 2004.26206.0023:***Assistência Médica e Odontológica aos Servidores, Empregados e seus Dependentes***

Tipo	Atividade/ Orçamentário
Finalidade	Proporcionar aos servidores, empregados, seus dependentes e pensionistas condições para manutenção da saúde física e mental.
Descrição	Concessão do benefício de assistência médico-hospitalar e odontológica aos servidores e empregados, ativos e inativos, dependentes e pensionistas.
Unidade responsável pelas decisões estratégicas	Secretaria Executiva/Ministério da Educação
Coordenador nacional da ação	Não se aplica
Responsável pela execução em nível local	Marcelo Cavalcante Araripe
Unidades executoras	Não se aplica

Execução da Ação/Análise /Resultados:

O IFCE executou a atividade concedendo o benefício conforme legislação vigente, utilizando para fazer face à despesa a fonte do tesouro, sem qualquer dificuldade ou transtorno. A meta física atingida informada é o maior dentre os números mensais de servidores que receberam o auxílio no exercício e os baixíssimos percentuais de execução em relação à previsão inicial deveram-se a inexpressiva adesão por parte dos servidores ao plano de saúde conveniado(GEAP). Registre-se também o fato de servidores não possuírem plano de saúde ou possuírem plano em desacordo com as exigências estabelecidas na Orientação Normativa nº 03/2009-MP.

AÇÃO 2319.26206.0023:***Prestação de Serviços à Comunidade***

Tipo	Atividade
Finalidade	Promover esclarecimentos à sociedade visando o desenvolvimento da cidadania e a integração da instituição com a comunidade, possibilitando a troca de experiências e a prática dos ensinamentos ministrados aos alunos.
Descrição	Desenvolvimento de programas de assistência social a comunidades carentes, implementação de ações educativas e culturais, além de visitas, palestras e assessoria técnica a empresas,

	prefeituras, ONGs e associações.
Unidade responsável pelas decisões estratégicas	Secretaria Executiva/Ministério da Educação
Unidades executoras	Não se aplica
Coordenador nacional da ação	Não se aplica
Responsável pela execução em nível local	Luzia Soares da Silva

Execução da Ação/Análise /Resultados:

Por meio dessa ação o IFCE procurou atingir, em 2009, basicamente os seguintes objetivos estratégicos (PDI2009/2013) voltados à extensão: Ampliar os projetos sociais fortalecendo a formação cidadã e a inclusão social e Fortalecer a formação empreendedora e consolidar a incubadora de empresas.

Além dos Projetos que já vinham sendo realizados, tais como pré-vestibulares e pró-médios, reforçamos as atividades dos Centros de Inclusão Digitais em diversos municípios, com o pagamento, por meio desta ação, de monitores de Informática Básica.

Esta ação proporcionou ajuda de custo aos grupos de artes do IFCE: Banda, Coral, Mira Ira, Camerata de Violão e Grupo de Flautas, além de financiar as despesas com seminários e consultorias realizados visando o fortalecimento da cultura empreendedora no Instituto.

AÇÃO 2992.26206.0023:

Funcionamento da Educação Profissional

Tipo	Atividade
Finalidade	Garantir a manutenção e custeio das instituições da rede federal de educação profissional, visando assegurar o desempenho da sua finalidade precípua, proporcionando melhor aproveitamento do aluno e melhoria contínua de qualidade do ensino.
Descrição	Manutenção das instituições, por meio da sua gestão administrativa, financeira e técnica, assegurando condições de funcionamento, atingimento dos objetivos da atividade-fim - processos de ensino X aprendizagem.
Unidade responsável pelas decisões estratégicas	Secretaria Executiva/Ministério da Educação
Coordenador nacional da ação	Não se aplica
Responsável pela execução em nível local	Jeângela Ramos Silva

Execução da Ação/Análise /Resultados:

Com financiamento quase integral da fonte tesouro essa ação, que propicia o custeio da Instituição e é a maior em volume orçamentário-financeiro, disponibiliza os recursos para, entre

outros, o pagamento de pessoal ativo, serviços de terceiros, energia elétrica, telefone, passagens, diárias e aquisição de material de consumo. A maior despesa nessa ação ocorreu com o pagamento de pessoal, dando-se dentro do planejamento governamental. As despesas realizadas por meio de créditos da fonte do tesouro com passagens e diárias somaram, respectivamente, R\$ 378.140,62 e R\$ 444.825,75.

Considerando-se o valor empenhado esta ação teve 99% de sua meta financeira atingida, o que, a priori, aponta para um controle rígido e seguro de sua execução.

AÇÃO 2994.26206.0023:

Assistência ao Educando da Educação Profissional

Tipo	Atividade
Finalidade	Suprir as necessidades básicas do educando, proporcionando condições para sua permanência e melhor desempenho na escola.
Descrição	Suprir as necessidades básicas do educando, proporcionando condições para sua permanência e melhor desempenho na escola.
Unidade responsável pelas decisões estratégicas	Secretaria Executiva/Ministério da Educação
Unidades executoras	Não se aplica
Coordenador nacional da ação	Não se aplica
Responsável pela execução em nível local	Jeângela Ramos Silva

Execução da Ação/Análise /Resultados:

Os recursos orçamentário-financeiros das fontes de financiamento 105 e 250 foram destinados à manutenção da merenda escolar, pagamento de auxílios aos alunos carentes (transporte, óculos, material escolar, moradia, etc.) e ao pagamento de bolsas de estudo, a fim de ajudá-los na renda familiar, bem como dar a oportunidade de desenvolverem trabalhos práticos nas áreas administrativas e laboratoriais. As visitas técnicas dos diversos cursos também foram financiadas por esta ação. A meta física atingida, informada no item 2.4.2 deste relatório, é o maior dentre os números mensais de alunos atendidos no exercício.

AÇÃO 6301.26206.0023:

Acervo Bibliográfico para as Instituições da Rede Federal de Educação Profissional

Tipo	Atividade/ Orçamentário
Finalidade	Ampliar e atualizar o acervo bibliográfico das instituições da Rede Federal de Educação Profissional.
Descrição	Financiamento mediante a aprovação de projetos que identifiquem as deficiências existentes no acervo da instituição e proponha sua atualização e recomposição.

Unidade responsável pelas decisões estratégicas	Secretaria Executiva/Ministério da Educação
Unidades executoras	Não se aplica
Coordenador nacional da ação	Não se aplica
Responsável pela execução em nível local	Jeângela Ramos Silva

Execução da Ação/Análise /Resultados:

Os recursos disponibilizados, por meio de fonte tesouro, foram aplicados na aquisição de material didático visando compor o acervo bibliográfico e atender às diversas modalidades de ensino, à pesquisa e às necessidades da pós-graduação dos *Campi* da Instituição. As despesas desta ação ocorreram somente a partir do mês de julho, tendo havido uma execução na ordem de 98% e os pagamentos efetivados em torno de 70% no exercício de 2009. Persiste como obstáculo maior a etapa de coleta de preços de referência, pois as editoras e livrarias nem sempre demonstram interesse em fornecê-los, haja vista o grande volume de títulos requisitados e a incerteza que demonstram quanto à sua venda futura. Exigindo, assim, para o sucesso do processo de aquisição do material solicitado, uma sobrecarga de trabalho do setor responsável por essa atividade, que contou em média com apenas quatro servidores para atender às compras de toda a Instituição.

AÇÃO 6358.26206.0023:

Capacitação de Recursos Humanos da Educação Profissional

Tipo	Atividade
Finalidade	Proporcionar aos docentes e profissionais de educação profissional (Gestores, Técnico-Administrativo, etc), oportunidade de capacitação, visando a melhoria da qualidade dos cursos e modalidades deste segmento educacional.
Descrição	Capacitação mediante programação de cursos, seminários, oficinas, estágios-visita, teleconferências, etc., elaboração de materiais de capacitação, que proporcionem a constante atualização de conhecimentos dos profissionais que atuam na educação profissional.
Unidade responsável pelas decisões estratégicas	Secretaria Executiva/Ministério da Educação
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução	Diretoria de Ensino Diretoria de Pesquisa e Pós-Graduação Diretoria de Administração e Planejamento Gerência de Planejamento, Orçamento e
Coordenador nacional da ação	Não se aplica
Responsável pela execução em nível local	Paula Maria de Brito Gonçalves

Execução da Ação/Análise /Resultados:

A ação foi executada no exercício com recursos do tesouro nacional, conforme legislação vigente, sem qualquer transtorno ou dificuldade. O percentual atingido de 475% para a meta física prevista deveu-se à estimativa equivocada dos potenciais beneficiários desta ação quando da elaboração da proposta orçamentária para o ano de 2009, quando se previu a capacitação de 58 servidores e, no entanto, foram capacitados 218, como pode ser observado no quadro do item 2.4.2 deste relatório. Enquanto que a execução financeira esteve por volta de 80% do programado para o exercício.

AÇÃO 09HB.26206.0001:***Contribuição da União, de suas Autarquias e Fundações para o Custeio do Regime de Previdência dos Servidores Públicos Federais***

Tipo	Operações especiais/ Orçamentário
Finalidade	Assegurar o pagamento da contribuição da União, de suas Autarquias e Fundações para o custeio do regime de previdência dos servidores públicos federais na forma do art. 8º da Lei nº 10.887, de 18 de junho de 2004.
Descrição	Pagamento da contribuição da União, de suas Autarquias e Fundações para o custeio do regime de previdência dos servidores públicos federais na forma do artigo 8º da Lei nº 10.887, de 18 de junho de 2004.
Unidade responsável pelas decisões estratégicas	Secretaria Executiva/Ministério da Educação
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução	Diretoria de Administração e Planejamento Gerência de Recursos Humanos
Responsável pela execução em nível local	Vera Lúcia de Queiroz

Execução da Ação/Análise /Resultados:

A ação foi executada no exercício com recursos do tesouro nacional, conforme legislação vigente, sem quaisquer transtornos.

AÇÃO: 4006.26206.0023:***Funcionamento de Cursos de Pós-Graduação***

Tipo	Atividade/ Orçamentário
Finalidade	Formar profissionais de alta qualificação para atuar nos diferentes setores da sociedade, capazes de contribuir para o processo de desenvolvimento nacional, com transferência de conhecimento pautada em regras curriculares.
Descrição	Desenvolvimento de ações para assegurar a manutenção e o funcionamento dos cursos de pós-graduação nas Instituições Federais de Ensino Superior, correspondendo a dispêndios com a coordenação dos programas de pós-graduação, abrangendo organização das atividades de ensino, pesquisa e extensão,

	manutenção de serviços terceirizados, pagamento de serviços públicos, entre outros, bem como a manutenção de infraestrutura física por meio de obras de pequeno vulto que envolvam ampliação/reforma/adaptação e aquisição e/ou reposição de materiais, inclusive aqueles inerentes às pequenas obras, observados os limites da legislação vigente.
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução	Diretoria de Pesquisa e Pós-Graduação Diretoria de Administração e Planejamento Gerência de Planejamento, Orçamento e Gestão
Coordenador nacional da ação	Não se aplica
Responsável pela execução em nível local	Jeângela Ramos Silva

Execução da Ação/Análise /Resultados:

A ação foi executada no exercício com recursos de arrecadação própria, conforme legislação vigente e ocorreu normalmente, conforme previsão. O IFCE iniciou atividades desta ação em 2009 dando continuidade aos cursos de especialização em Cultura Folclórica Aplicada, em Políticas Públicas em Turismo e Telemática / Redes de computadores. Os cursos foram financiados com recursos da arrecadação própria, sendo apurado mensalmente a arrecadação por curso para fazer face as despesas neles incorridas.

As metas física e financeira alcançaram patamares de execução superiores a 90%.

AÇÃO 4572.26206.0023:

Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação

Tipo	Atividade/ Orçamentário
Finalidade	Promover a qualificação e a requalificação de pessoal com vistas à melhoria continuada dos processos de trabalho, dos índices de satisfação pelos serviços prestados à sociedade e do crescimento profissional.
Descrição	Realização de ações diversas voltadas ao treinamento de servidores, tais como custeio dos eventos, pagamento de passagens e diárias aos servidores, quando em viagem para capacitação, taxa de inscrição em cursos, seminários, congressos e outras despesas relacionadas à capacitação de pessoal.
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução	Diretoria de Administração e Planejamento Gerência de Planejamento, Orçamento e Gestão
Coordenador nacional da ação	Não se aplica
Responsável pela execução em nível local	Jeângela Ramos Silva

Execução da Ação/Análise /Resultados:

A ação foi executada no exercício com recursos do tesouro nacional, conforme legislação vigente. A instituição fez uso dessa ação na busca de desenvolver a sua política de capacitação para os servidores técnico-administrativos, havendo previsto inicialmente o número 170 servidores capacitados atingiu-se ao final do exercício a marca de 193 servidores capacitados. Realizando, ao longo do ano, atividades na gestão de pessoal, que resultaram na qualificação e aperfeiçoamento dos profissionais que atuam na área meio. Nesse sentido, foram desenvolvidas ações que oportunizaram a participação dos servidores em Cursos de Graduação, Extensão, Congressos e visitas técnicas cuja capacitação contribuirá na melhoria dos serviços administrativos prestados.

ACÃO: 0181.26206.0023:

Pagamento de Aposentadorias e Pensões – Servidores Civis

Tipo	Operações Especiais
Finalidade	Garantir o pagamento devido aos servidores civis inativos do Poder Executivo
Descrição	Pagamento de proventos oriundos de direito previdenciário próprio de servidores civis do Poder Executivo ou de seus pensionistas
Unidade responsável pelas decisões estratégicas	Governo Federal
Unidades executoras	Via sistemas informatizados
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução	Gerência de Recursos Humanos
Coordenador nacional da ação	Não se aplica
Responsável pela execução em nível local	Vera Lucia de Queiroz

Execução da Ação/Análise /Resultados:

A ação foi executada no exercício com recursos do tesouro nacional, conforme legislação vigente, sem qualquer transtorno ou dificuldade.

As ações orçamentárias que deram sustentação às despesas executadas pelas antigas Agrotécnicas de Crato e de Iguatu, atuais *Campi* do IFCE, estão a seguir analisadas em termos de metas e resultados da ação no exercício:

Campus de Crato

Metas e resultados da ação no exercício – Produto: Pessoa Beneficiada

Ação 0181

Pagamento de Aposentadorias e Pensões – Servidores Civis

Meta	Previsão	Execução	Execução/previsão %
-------------	-----------------	-----------------	----------------------------

Financeira	5.004.710,00	4.714.374,00	94,00

As metas desta ação são definidas pelo próprio Ministério da Educação. É uma ação em que a execução da meta física independe do esforço da administração.

Metas e resultados da ação no exercício – Produto: Pessoa Beneficiada

Ação 2004

Assistência Médica e Odontológica aos Servidores, Empregados e seus Dependentes

Meta	Previsão	Execução	Execução/previsão %
Financeira	464.794,00	131.538,00	28,00
Física	922	330	36,00

A forma como foi oferecida a assistência à saúde suplementar dos servidores no período de janeiro à julho/2009, teve pouca aceitação, pois existia apenas um Convênio firmado entre o IFCE - *Campus* de Crato e a GEAP, e como a maior parte dos servidores já possuía outra modalidade de plano, para muitos não compensaria aderirem a outro plano.

Com a edição da Portaria Normativa nº 3, de 30 de julho de 2009, a qual passou a permitir o ressarcimento, o número de beneficiários aumentou de 83 em agosto, para 188 em setembro, chegando ao número de 330 no mês de dezembro.

Mesmo com a mudança introduzida pela portaria acima, consideramos a adesão muito pequena, principalmente entre aposentados e pensionistas, que atingiu apenas o percentual de 19,04%. Entendemos que isto ocorre devido ao alto valor de um plano de saúde para pessoas acima de 60 anos e valor de ressarcimento baixo.

Dentre as ações executadas em 2009, esta foi a que apresentou o pior desempenho, isto devido a pouca aceitação da forma como o benefício era oferecido até o mês de julho/2009.

Metas e Resultados da ação no Exercício - Produto: Criança Atendida

Ação 2010

Assistência Pré-Escolar aos Dependentes dos Servidores e Empregados

Meta	Previsão	Execução	Execução/previsão %
Financeira	30.048,00	29.815,00	99,00
Física	27	39	144,00

Ação também definida pelo Ministério da Educação, onde os resultados das metas também independem do esforço da administração, mesmo assim, podemos observar que sua execução ficou dentro do previsto.

Metas e resultados da ação no exercício – Produto: Servidor Beneficiado

Ação 2011

Auxílio-Transporte aos Servidores e Empregados

Meta	Previsão	Execução	Execução/previsão %
Financeira	28.600,00	20.828,00	73,00
Física	33,00	37,00	112,00

A exemplo da ação anterior, esta também é definida pelo MEC, portanto com execução bastante satisfatória, pois com 73% do financeiro atingimos 12% a mais do previsto na meta física.

Metas e resultados da ação no exercício – Produto: Servidor Beneficiado

Ação 2012

Auxílio-Alimentação aos Servidores e Empregados

Meta	Previsão	Execução	Execução/previsão %
Financeira	202.706,00	200.684,00	99,00
Física	120	130	108,00

Também determinada pelo Órgão Superior, com execução física e financeira dentro do previsto.

Metas e resultados da ação no exercício

Ação 09HB

Contribuição da União, de suas Autarquias e Fundações para o Custeio do regime de Previdência dos Servidores Públicos Federais

Meta	Previsão	Execução	Execução/previsão %
Financeira	1.276.228,00	1.276.228,00	100,00

Os recursos desta ação são utilizados para pagamento da parte patronal do Plano de Seguridade Social do Servidor, a mesma não possui meta física definida, a execução financeira atingiu o valor previsto em sua totalidade.

Metas e resultados da ação no exercício - Produto: Aluno Matriculado

Ação 2992
Funcionamento da Educação Profissional

Meta	Previsão	Execução	Execução/previsão %
Financeira	9.547.144,00	9.414.723,00	99,00
Física	561	667	119,00

Consideramos esta ação como a principal executada no exercício, pois os recursos nela aplicados asseguraram o desempenho da finalidade precípua da instituição, proporcionando melhor aproveitamento do aluno e melhoria contínua de qualidade de ensino.

Meta física (aluno matriculado) executado além do previsto, isto devido às seguintes ações:

- aumento de mais duas turmas na Unidade de Umirim (CE), e
- diminuição do índice de retenção do fluxo escolar.

Metas e resultados da ação no exercício – Produto: Aluno Assistido

Ação 2994
Assistência ao Educando da Educação Profissional

Meta	Previsão	Execução	Execução/previsão %
Financeira	230.000,00	191.216,00	83,00
Física	560	667	119,00

Ação com execução bastante satisfatória, atingindo sua finalidade que é suprir as necessidades básicas do educando (alimentação, hospedagem, assistência médica e odontológica), proporcionando condições para sua permanência e melhor desempenho na escola.

Com recursos desta ação melhoramos consideravelmente a qualidade da alimentação fornecida aos alunos, pois adquirimos produtos (frutas, verduras, leite, queijo, peixe, carne, etc.) necessários ao fornecimento de uma alimentação adequada (fornecendo as calorias necessárias), harmônica (favorecendo uma combinação ótima de nutrientes), quantitativa e qualitativamente ideal (satisfazendo as necessidades calóricas e a oferta de nutrientes correta).

Metas e resultados da ação no exercício – Produto: Volume Disponibilizado

Ação 6301**Acervo Bibliográfico para as Instituições da Rede Federal de Educação Profissional**

Meta	Previsão	Execução	Execução/previsão %
Financeira	8.000,00	6.894,00	86,00
Física	120	63	53,00

Com a previsão de implantação de Cursos Superiores no exercício de 2010, houve a necessidade de aquisição de acervo para serem utilizados como fontes de pesquisas.

Dois fatores contribuíram para que as metas (física e financeira) previstas não fossem executadas em sua totalidade:

- Livros pretendidos com valor elevado, por tratar-se de cursos superiores;
- Vários itens não foram cotados pelas empresas participantes da cotação eletrônica.

Programa 1067 – Gestão da Política da Educação

Metas e resultados da ação no exercício - Produto: Servidor Capacitado

Ação 4572**Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação**

Meta	Previsão	Execução	Execução/previsão %
Financeira	55.000,00	54.417,00	99,00
Física	8	13	163,00

A Política de Qualificação do IFCE - *Campus* de Crato vêm constantemente proporcionando a capacitação profissional dos servidores, permitindo a otimização dos serviços oferecidos para a comunidade, e por outro lado, proporcionando o crescimento pessoal dos mesmos, fator imprescindível para a auto-realização.

Como podemos observar nos indicadores de desempenho apresentado neste Relatório, percebe-se que o índice de titulação do corpo docente está crescendo a cada exercício.

Campus de Iguatu

Apresentamos as despesas executadas pela Escola Agrotécnica Federal de Iguatu-CE, que passou esse ano a denominar-se Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Ceará – *Campus* de Iguatu, com suas respectivas análises:

Metas e resultados da ação no exercício – Produto: Pessoa Beneficiada

Ação 0181

Pagamento de Aposentadorias e Pensões – Servidores Civis

Meta	Previsão	Execução	Execução/previsão %
Financeira	4.483.689,00	4.290.094,84	95,68

Metas definidas pelo próprio Ministério da Educação. Ação em que a execução da meta física é independente da atuação direta da administração.

Metas e resultados da ação no exercício

Ação 2003

Ações de informática

Meta	Previsão	Execução	Execução/previsão %
Financeira	95.000,00	75.749,07	79,74

No exercício do ano financeiro foi solicitado o remanejamento de parte do recurso para investimento e não houve tempo hábil para a liberação, por isso foi executado somente 79,74%

Metas e resultados da ação no exercício – Produto: Pessoa Beneficiada

Ação 2004

Assistência Médica e Odontológica aos Servidores, Empregados e seus Dependentes

Meta	Previsão	Execução	Execução/previsão %
Financeira	455.700,00	104.990,00	23,04
Física	904	153	16,92

O serviço inicialmente prestado pela GEAP deixou muito a desejar, pois na cidade de Iguatu os médicos, na sua maioria, e nenhum hospital quis fazer o seu credenciamento, o que tornou pouco atrativo para os usuários.

A partir da possibilidade de ressarcimento àqueles com planos regulamentados, ficou mais atrativa a adesão o que vem fazendo aumentar e demanda.

Metas e resultados da ação no exercício – Produto: Criança Atendida

Ação 2010

Assistência Pré-Escolar aos Dependentes dos Servidores e Empregados

Meta	Previsão	Execução	Execução/previsão %
Financeira	28.164,00	27.228,30	96,68
Física	30	30	100,00

Metas também definidas pelo próprio Ministério da Educação. Ação em que a execução da meta física é independente da atuação direta da administração.

Metas e resultados da ação no exercício – Produto: Servidor Beneficiado

Ação 2011

Auxílio-Transporte aos Servidores e Empregados

Meta	Previsão	Execução	Execução/previsão %
Financeira	112.803,00	102.141,50	90,55
Física	60	109	181,67

Os servidores que, antes se deslocavam por conta própria, passou a solicitar a concessão do auxílio transporte

Metas e resultados da ação no exercício – Produto: Servidor Beneficiado

Ação 2012

Auxílio-Alimentação aos Servidores e Empregados

Meta	Previsão	Execução	Execução/previsão %
Financeira	261.748,00	219.014,94	83,67
Física	133	141	106,02

Metas também definidas pelo próprio Ministério da Educação. Ação em que a execução da meta física é independente da atuação direta da administração

Metas e resultados da ação no exercício

Ação 09HB**Contribuição da União, de suas Autarquias e Fundações para o Custeio do regime de Previdência dos Servidores Públicos Federais**

Meta	Previsão	Execução	Execução/previsão %
Financeira	1.452.685,00	1.411.506,00	97,17

Recursos utilizados para pagamento da Seguridade Social em conformidade com a legislação vigente

Ação 2992**Funcionamento da Educação Profissional****TABELA 24 – Metas e resultados da ação no exercício - Produto: Aluno Matriculado**

Meta	Previsão	Execução	Execução/previsão %
Financeira	11.048.115,00	10.160.906,56	91,97
Física	1.178	1250	106,11

Tendo esta meta como prioridade, notamos aqui um incremento do número de matrículas, fruto do trabalho realizado para otimização da estrutura física de que dispomos.

As metas físicas foram superadas pelo aumento da oferta de vagas para alunos em regime de internato e pelo aumento do menu de cursos disponibilizados

Metas e resultados da ação no exercício - Produto: Aluno Assistido

Ação 2994**Assistência ao Educando da Educação Profissional**

Meta	Previsão	Execução	Execução/previsão %
Financeira	139.715,00	139.688,15	99,99
Física	650	904	139,08

A utilização mais adequada do refeitório, dos transportes, da adequação do atendimento médico odontológico, de psicologia e assistência social permitiu-nos fazer uma ampliação da assistência ao nosso alunado

Ação 6301**Acervo Bibliográfico para as Instituições da Rede Federal de Educação Profissional****TABELA 28 – Metas e resultados da ação no exercício – Produto: Volume Disponibilizado**

Meta	Previsão	Execução	Execução/previsão %
Financeira	15.000,00	14.931,08	99,54
Física	350	77	22,00

O número aparentemente pequeno apresentado na aquisição de acervo foi compensado pelos recursos de expansão alocadas no final de ano de 2009 para a expansão do ensino profissionalizante. Na verdade, no ano de 2009, as ações governamentais relacionadas ao incremento do acervo foram de grande valia para a recuperação e atualização do acervo apresentado hoje, atendendo aos cursos já existentes e aos cursos em implantação.

Os dados informados no SIMEC, na nossa compreensão, se referiam ao número de títulos mas, na realidade foram adquiridas várias edições tipo enciclopédias que são contadas como unidade mas se referem a vários volumes, daí o percentual executado se apresentar aparentemente pequeno.

Programa 1067 – Gestão da Política da Educação

Metas e resultados da ação no exercício - Produto: Servidor Capacitado

Ação 4572**Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação**

Meta	Previsão	Execução	Execução/previsão %
Financeira	40.000,00	39.964,00	99,91
Física	50	645	1290,00

Aqui, percebemos um número relacionado à meta física aparentemente em dissonância, mas o fato se deve aos dados extraídos do SIMEC contarem como meta cumulativa, por isso cada servidor que está fazendo cursos de capacitação que se desenvolvem ao longo do ano ser contado várias vezes ao longo do ano.

De fato, temos a maioria dos nossos servidores em processo de qualificação e em cursos de especialização, mestrado e doutorado.

Ações Orçamentárias de Outros Órgãos

Como anteriormente enfocado, houve durante o exercício um grande número de atividades nas quais o IFCE se integrou e, em alguns casos, exerceu a coordenação regional. Para que as mesmas pudessem ser executadas recebeu grande volume orçamentário-financeiro em descentralizações de outros órgãos da união.

Pela relevância e/ou recursos envolvidos, apresentam-se no ANEXO 1 (descentralizações executadas no exercício) do presente relatório, algumas das ações e projetos vinculadas às descentralizações executados pelos *Campi* do IFCE.

2.4 Desempenho Operacional

Considerando a atipicidade do ano de 2009, particularmente quanto à necessidade de transitoriedade em termos de execução contábil e orçamentária dos Institutos Federais, visto que as propostas orçamentárias para 2009 foram estabelecidas, em 2008, individualmente, em nosso caso, pelo antigo CEFETCE (com suas diversas UNEDs) e pelas extintas Agrotécnicas de Iguatu e Crato, o IFCE, nova Instituição autárquica resultante da transformação destes entes, teve que realizar sua execução orçamentária/financeira por meio das UGs originárias do CEFETCE e das Escolas Agrotécnicas de Crato e de Iguatu, assim, a seguir, apresenta-se inicialmente, por meio dos subitens referentes à Programação Orçamentária, a Evolução dos Gastos Gerais, a Execução Física e Financeira e aos Indicadores de Desempenho, os resultados decorrentes dos esforços da Instituição para dar cumprimento às metas e objetivos estratégicos planejados para os *Campi* de Fortaleza, Maracanaú, Juazeiro do Norte, Cedro, Sobral, Quixadá e Limoeiro do Norte no ano de 2009, para, depois, se fazer o mesmo para os *Campi* de Crato e de Iguatu, antigas Agrotécnicas, e para, por fim, atendendo a determinação contida no Acórdão nº 2267/2005, do Tribunal de Contas da União, apresentar-se os indicadores institucionais.

2.4.1. Programação Orçamentária

2.4.1.1. Campi de Fortaleza, Maracanaú, Juazeiro do Norte, Cedro, Sobral, Quixadá e Limoeiro do Norte:

Programa: 0750 - Apoio Administrativo

Classificação Orçamentária	Título da Ação	Dotação		GND	
		Loa	Lei + Créditos	Outras despesas correntes	Investimentos
0750.2004.2620 6.0023	Assistência Médica e Odontológica aos Servidores, Empregados e seus Dependentes	1.071.046	1.071.046	1.071.046	0
0750.2010.2620 6.0023	Assistência Pré-escolar aos dependentes dos servidores e Empregados	91.200	202.447	202.447	0
0750.2011.2620 6.0023	Auxílio-Transporte aos servidores e Empregados	369.600	334.562	334.562	0
0750.2112.2620 6.0023	Auxílio-Alimentação aos Servidores e Empregados	1.064.400	1.863.657	1.863.657	0
0750.2003.2620 6.0001	Ações de Informática	197.000	197.000	117.000	80.000

Programa: 0089 - Previdência de Inativos e Pensionistas da União

Classificação Orçamentária	Título da Ação	Dotação		GND
		Loa	Lei + Créditos	Pessoal e encargos sociais
0089.0181.262 06.0023	Pagamento de Aposentadorias e Pensões -Servidores Civis	11.654.314	14.624.688	14.624.688

Programa: 0901 - Operações Especiais, Cumprimento de Sentenças Judiciais

Classificação Orçamentária	Título da Ação	Dotação		GND
		Loa	Lei + Créditos	Pessoal e encargos sociais
0901.0005.262 06.0023	Cumprimento de Sentença Judicial Transitada em Julgado(Precatórios) devida pela União, Autarquias e Fundações Públicas	107.895	105.376	105.376

Programa : 1067- Gestão da Política da Educação

Classificação Orçamentária	Título da Ação	Dotação		GND
		Loa	Lei + Créditos	Outras despesas correntes
1067.4572.262 06.0023	Capacitação de Servidores Públicos em Processo de Qualificação e Requalificação	181.000	181.000	181.000

Programa: 1375 - Desenvolvimento do Ensino da Pós-Graduação e da Pesquisa Científica

Classificação Orçamentária	Título da Ação	Dotação		GND	
		Loa	Lei + Créditos	Outras despesas correntes	Investimentos
1375.8667.262 06.0023	Pesquisa Universitária e Difusão de seus Resultados	123.600	123.600	123.600	0
1375.4006.262 06.0023	Funcionamento de Cursos de Pós-Graduação	313.000	128.000	98.000	30.000

Programa : 1062 - Desenvolvimento da Educação Profissional e Tecnológica

Classificação Orçamentária	Título da Ação	Dotação		GND		
		Loa	Lei + créditos	Pessoal e encargos sociais	Outras despesas correntes	Investimentos
1062.09HB.262 06.0023	Contribuição da União, de suas Autarquias e Fundações para o custeio do Regime de Previdência dos servidores Públicos Federais	5.580.156	10.140.526	10.140.526		
1062.2319.2620 6.0023	Prestação de Serviços à Comunidade	472.396	317.382	317.382		
1062.2992.2620 6.0023	Funcionamento da Educação Profissional	40.319.212	69.132.479	52.921.201	11.801278	4.410.000
1062.2994.2620 6.0023	Assistência Ao Educando da Educação Profissional	1.808.100	1.808.100	1.808.100		
1062.6301.2620 6.0023	Acervo Bibliográfico para as Instituições da Rede Federal de Educação Profissional	310.000	310.000	0	0	310.000
1062.6358.2620 6.0023	Capacitação de Recursos Humanos da Educação Profissional	418.000	418.000	418.000		
1062.2E13.2620 6.0176	Reforma e Modernização de Infra-Estrutura Física das Instituições Federais de Educação Tecnológica /Juazeiro do Norte	150.000	150.000	0	0	150.000
1062.2E13.2620 6.0190	Reforma e Modernização de Infra-Estrutura Física das Instituições Federais de Educação Tecnológica/Acaraú	100.000	100.000	0	0	100.000
1062.2E13.2620 6.0196	Reforma e Modernização de Infra-Estrutura Física das Instituições Federais de Educação Tecnológica/Crateús	400000	400000	0	0	400.000
1062.6364.2620 6.0070	Veículo e transporte Escolar para as Instituições Federais da Educação Profissional/Crateús	200.000	200.000	0	0	200.000

1062.7L90.2620 6.0072	Ampliação da Infra-estrutura Física das Instituições Federais da Educação Profissional/Limoeiro do Norte	2.000.000	2.000.000	0	0	2.000.000
--------------------------	--	-----------	-----------	---	---	-----------

Quadro Resumo da Programação de Despesas e Reserva de Contingência

Grupo da Despesa	Descrição da Despesa	Loa	Lei + Créditos
1	Pessoal e Encargos Sociais	47.190.881	77.791.791
3	Outras Despesas Correntes	13.835.024	18.336.072
4	Investimentos	5.935.000	7.680.000
TOTAL		66.960.905	103.807.863

2.4.1.2. Campus de Crato

Evolução das receitas e despesas

Receitas

Descrição	Exercício			
	2006	2007	2008	2009
Receitas correntes	83.964,50	129.006,73	146.679,95	194.226,79

Despesas

Descrição	Exercício			
	2006	2007	2008	2009
Despesas correntes	10.733.058,15	11.429.668,82	13.251.571,05	15.602.503,42
Despesas de capital	828.785,73	1.631.207,70	2.406.898,28	2.711.615,55
TOTAIS	11.561.843,88	13.060.876,52	15.658.469,33	18.314.118,97

2.4.1.3. Campus de Iguatu

Programação Orçamentária/2009

Programa: 0750 - Apoio Administrativo

Classificação Orçamentária	Título da Ação
0750.2004.26317.0023	Assistência Médica e Odontológica aos Servidores, Empregados e seus Dependentes
0750.2010.26317.0023	Assistência Pré-escolar aos dependentes dos servidores e Empregados
0750.2011.26317.0023	Auxílio-Transporte aos servidores e Empregados
0750.2112.26317.0023	Auxílio-Alimentação aos Servidores e Empregados
0750.2003.26317.0001	Ações de Informática

Programa : 0089 - Previdência de Inativos e Pensionistas da União

Classificação Orçamentária	Título da Ação
0089.0181.26317.0023	Pagamento de Aposentadorias e Pensões -Servidores Civis

Programa : 1067- Gestão da Política da Educação

Classificação Orçamentária	Título da Ação
1067.4572.26317.0023	Capacitação de Servidores Públicos em Processo de Qualificação e Requalificação

Programa: 1062 - Desenvolvimento DA Educação Profissional e Tecnológica

Classificação Orçamentária	Título da Ação
1062.09HB.26317.0023	Contribuição da União,de suas Autarquias e Fundações para o custeio do Regime de Previdência dos servidores Públicos Federais
1062.2992.26317.0023	Funcionamento da Educação Profissional
1062.2994.26317.0023	Assistência Ao Educando da Educação Profissional
1062.6301.26317.0023	Acervo Bibliográfico para as Instituições da Rede Federal de Educação Profissional

Quadro Resumo da Programação de Despesas e Reserva de Contingência

Grupo da Despesa	Descrição da despesa
1	Pessoal e Encargos Sociais
3	Outras Despesas Correntes
4	Investimentos

Evolução das receitas e despesas

Receitas

Descrição	Exercício			
	2006	2007	2008	2009
Receitas correntes	112.698,88	109.827,84	141.482,62	189.456,00

Despesas

Descrição	Exercício			
	2006	2007	2008	2009
Despesas de Pessoal	10.017.742,21	9.420.565,99	10.302.583,16	11.719.002,54
Despesas correntes	2.289.827,42	2.581.219,79	3.219.762,35	3.406.309,17
Despesas de capital	1.646.932,39	558.306,41	869.339,44	1.125.918,91
TOTAIS	13.954.502,02	12.560.092,19	14.391.684,95	16.251.230,62

2.4.2. Execução Orçamentária

2.4.2.1. Campi de Fortaleza, Maracanaú, Juazeiro do Norte, Cedro, Sobral, Quixadá e Limoeiro do Norte

Despesas por Modalidade de Contratação - Outras Fontes

Modalidade	Créditos /UJ		
	250	650	Totais
50 Transferências a Instituições Privadas sem fins lucrativos	25.240,32	0,00	25.240,32
90 Aplicações Diretas	1.026.776,01	1.744.155,34	2.770.931,35
Totais	1.052.016,33	1.744.155,34	2.796.171,67

Detalhamento por Grupo de Natureza de Despesa

GND	Créditos /UJ		
	250	650	Totais
3 Outras despesas correntes	1.022.961,43	0,00	1.022.961,43
4 Investimentos	29.054,90	1.744.155,34	1.773.210,24
Totais	1.052.016,33	1.744.155,34	2.796.171,67

Despesas por Modalidade de Contratação

Modalidade	Créditos /UJ		
	Originário	Descentralizações	Totais
30 Transferências a Estados e ao Distrito Federal	71.000,00	0,00	71.000,00
50 Transferências a Instituições Privadas sem fins lucrativos	25.240,32	0,00	25.240,32
90 Aplicações Diretas	90.447.536,63	22.550.515,34	112.998.051,97
91 Operações Intra-orçamentárias	10.901.727,93	44.276,36	10.946.004,29
Totais	101.445.504,88	22.594.791,70	124.040.296,58

Detalhamento por Grupo de Natureza de Despesa

Grupo de Despesa	Créditos /UJ		
	Originário	Descentralizações	Totais
1 Pessoal e Encargos Sociais	77.526.029,01	0,00	77.526.029,01
3 Outras despesas correntes	16.602.140,98	6.497.531,46	23.099.672,44
4 Investimentos	7.317.334,89	16.097.260,24	23.414.595,13
Totais	101.445.504,88	22.594.791,70	124.040.296,58

Execução Orçamentária por Programa de Governo

Código	Especificação	Exec. Financeira/2009	
		Prevista	Executada
89	Previdência de inativos e Pensionistas da União	14.624.688,00	14.597.521,24

750	Apoio Administrativo	3.668.712,00	2.523.834,13
901	Operações especiais, cumprimento de sentenças judiciais	107.895,00	105.376,00
1062	Desenvolvimento da Educação Profissional e Tecnológica	84.973.968,00	83.824.518,42
1067	Gestão da Política da Educação	181.000,00	156.871,64
1375	Desenvolvimento do Ensino da Pós-Graduação e da Pesquisa Científica	251.600,00	237.383,45
Total		103.807.863,00	101.445.504,88

2.4.2.2. *Campus de Crato*

Durante o exercício de 2009 a despesa total executada totalizou R\$ 18.314.118,97 (dezoito milhões trezentos e catorze mil cento e dezoito reais e noventa e sete centavos), correspondendo a 96,81% do crédito orçamentário (OGU + SETEC) liberado para esse *Campus*.

Do montante executado, a quantia de R\$ 2.273.401,66 (dois milhões duzentos e setenta e três mil quatrocentos e um reais e sessenta e seis centavos) foi proveniente de descentralização da SETEC – Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica.

Apresentamos abaixo um demonstrativo detalhado da execução:

Execução Orçamentária

Tipo de Despesa	Valor R\$	%
1- Despesas Correntes	15.602.503,42	85,19
1.1. Pessoal e Encargos Sociais	12.851.628,39	70,17
• Aposentadorias	2.935.325,40	16,027
• Pensões	1.637.278,66	8,940
• Contratação por tempo determinado (professor substituto)	86.926,16	0,474
• Outros benefícios assistenciais (auxílio-funeral e natalidade)	5.483,97	0,029
• Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	6.398.149,15	34,935
• Obrigações patronais (pss / inss)	1.292.837,30	7,059
• Outras despesas variáveis (substituição)	27.752,07	0,151
• Setenças judiciais	459.066,94	2,506
• Despesas de exercícios anteriores (3,17%)	8.808,74	0,048
1.2. Outras Despesas Correntes	2.750.875,03	15,02
• Outros benefícios assistenciais (auxílio-creche)	29.814,60	0,162
• Diárias - pessoal civil	194.467,40	1,061
• Auxílio financeiro a estudantes (auxílio proeja)	32.600,00	0,178
• Material de consumo	1.068.924,28	5,836
• Passagens e despesas de locomoção	47.207,73	0,257

• Serviços de terceiros – pessoa física	157.663,87	0,860
• Locação de mão-de-obra - limpeza e conservação/portaria	461.897,99	2,522
• Serviços de terceiros – pessoa jurídica	420.470,37	2,295
• Obrigações tributárias e contributivas (taxas detran)	743,25	0,004
• Auxílio-alimentação	200.683,76	1,095
• Auxílio-transporte	20.828,49	0,113
• Indenizações e restituições	91.345,88	0,498
• Aplicações diretas – operações intra-orçamentárias (diário oficial da união, pasep, inss patronal)	24.227,41	0,132
2 - Despesas de Capital	2.711.615,55	14,81
• Obras e instalações	1.581.584,68	8,640
• Equipamentos e material permanente	1.130.030,87	6,170
Total Geral de Despesas no Exercício	18.314.118,97	

2.4.2.3. Campus de Iguatu

Execução Orçamentária/2009

Despesas por Modalidade de Contratação - Outras Fontes

Modalidade	Créditos /UJ		
	250	650	Totais
90 - Aplicações Diretas	139.688,15	0,00	139.688,15
Totais	139.688,15	0,00	139.688,15

Detalhamento por Grupo de Natureza de Despesa

GND	Créditos /UJ		
	250	650	Totais
3 - Outras despesas correntes	139.688,15	0,00	139.688,15
3 - Investimentos	0,00	0,00	0,00
Totais	139.688,15	0,00	139.688,15

Despesas por Modalidade de Contratação

Modalidade	Créditos /UJ		
	Originário	Descentralizações	Totais
90 - Aplicações Diretas	16.619.882,47	1.141.850,08	
91 - Operações Intra-Orçamentárias	1.543.887,53	0,00	
Totais	18.163.770,00	1.141.850,08	

Detalhamento por Grupo de Natureza de Despesa

Grupo de Despesa	Créditos /UJ		
	Originário	Descentralizações	Totais
1- Pessoal e Encargos Sociais	14.341.397,00	0,00	14.341.397,00
3- Outras despesas correntes	3.553.373,00	265.714,63	3.819.087,63
4 - Investimentos	269.000,00	876.135,45	1.145.135,45
Totais	18.163.770,00	1.141.850,08	19.305.620,08

Execução Orçamentária por Programa de Governo		Exec.Financeira/2009	
Código	Especificação	Prevista	Executada
89	Previdência de inativos e Pensionistas da União	4.483.689,00	4.290.094,84
750	Apoio Administrativo	953.415,00	529.133,81
901	Operações especiais, cumprimento de sentenças judiciais	31.151,00	31.151,00
1062	Desenvolvimento da Educação Profissional e Tecnológica	12.655.515,00	11.727.031,97
1067	Gestão da Política da Educação	40.000,00	39.964,00
Total		18.163.770,00	16.617.375,62

2.4.3 Evolução de Gastos Gerais

2.4.3.1. Campi de Fortaleza, Maracanaú, Juazeiro do Norte, Cedro, Sobral, Quixadá e Limoeiro do Norte:

As informações abaixo foram extraídas do SIAFI (Balancete Contábil), e englobam tanto os valores dos recursos de OCC e os oriundos de descentralizações.

As informações sobre Cartão Corporativo estão incluídas nos valores relativos ao Suprimento de Fundos.

Descrição	Ano			
	2006	2007	2008	2009
1. Passagens	226.589,79	171.495,63	374.481,55	378.140,62
2. Diárias e Ressarcimento em viagens	191.218,01	181.488,39	299.445,81	444.825,75
3. Serviços Terceirizados				
3.1 Publicidade	28.281,22	37.200,00	51.921,19	269.819,36
3.2 Vigilância, Limpeza e Conservação	1.106.893,67	1.493.206,36	1.980.904,23	2.321.120,62
3.3 Tecnologia da informação	-	-	-	84.102,40
3.4 Outras terceirizações	331.763,58	329.718,09	428.316,14	882.357,38
4. Suprimento de fundos	55.593,23	59.594,91	19.313,54	31.151,90
5. Cartão de Crédito Corporativo	-	00,00	22.543,29	0,00
Totais	1.940.339,50	2.272.703,38	3.176.925,75	4.423.567,81

2.4.3.2. Campus de Iguatu

Execução dos Créditos Oriundos do Tesouro /2009

Despesas Correntes	Valor
1. Passagens	39.471,25
2. Diárias	91.396,55
2.1 Diárias a colaboradores	1.321,50
3. Serviços Terceirizados	718.485,40
3.1. Publicidade	0,00
3.2. Vigilância, Limpeza e Conservação	537.559,76
3.3 Tecnologia da Informação	2.340,00
3.4 Outras Terceirizações	194.305,72

4. Cartão de Pagamento do Governo Federal	19.394,87
5. Suprimento de Fundos	0,00
Totais	1.604.275,05

2.4.4. Execução Física e Financeira das Ações Realizadas

2.4.4.1 Campi de Fortaleza, Maracanaú, Juazeiro do Norte, Cedro, Sobral, Quixadá e Limoeiro do Norte:

Ação	Tipo	Unid Medida	Meta Física /2009		Exec. Financeira / 2009		Meta Física /2010	Meta Financeira /2010
			Prevista	Realizada	Prevista	Realizada		
0901.0005. 26206.0023	Atividade	não se aplica	0	0	107895	105376	0	280.225,00
1062.09HB. 26206.0023	Atividade	não se aplica	0	0	10140526	10098326,26	0	11.950.657,00
1062.2992. 26206.0023	Atividade	Unidade	9518	12818	69.132.479,00	67.479.852,18	25.165	90.809.211,00
1062.2994. 26206.0023	Atividade	Unidade	3411	4522	1.808.100,00	1.797.237,42	7.568	3.060.436,00
1062.6301. 26206.0023	Atividade	Unidade	3200	658	310.000,00	305.149,80	8.384	710.040,00
1062.6358. 26206.0023	Atividade	Unidade	58	218	418.000,00	335.839,99	58	338.000,00
1067.4572. 26206.0023	Atividade	Unidade	170	193	181.000,00	156.871,64	220	478.400,00
1375.4006. 26206.0023	Atividade	Unidade	115	109	128.000,00	117.863,45	80	200.000,00
1375.8667. 26206.0023	Atividade	Unidade	50	245	123.600,00	119.520,00	50	235.400,00
0089.0181. 26206.0023	Atividade	Unidade	330	323	14.624.688,00	14.597.521,24	508	22.746.491,00
0750.2004. 26206.0023	Atividade	Unidade	1446	275	1.071.046,00	381.491,30	2.305	1.991.540,00
0750.2010. 26206.0023	Atividade	Unidade	213	193	202.447,00	143.617,08	236	209.628,00
0750.2011. 26206.0023	Atividade	Unidade	587	454	334.562,00	312.850,30	484	492.027,00
0750.2012. 26206.0023	Atividade	Unidade	883	968	1.863.657,00	1.489.885,86	1.228	1.962.302,00
0750.2003. 26206.0023	Atividade	não se aplica	0	0	197.000,00	195.989,59	0	0,00
1062.2319. 26206.0023	Atividade	Unidade	1193	1433	317.382,00	313.665,01	985	890.880,00
1062.2E13. 26206.0176	Atividade	Unidade	1	1	150.000,00	149.502,78	0	0,00
1062.2E13. 26206.0190	Atividade	Unidade	1	1	100.000,00	0,00	0	0,00
1062.2E13. 26206.0196	Atividade	Unidade	1	1	400.000,00	400.000,00	0	0,00
1062.6364. 26206.0070	Atividade	Unidade	1	2	200.000,00	199.090,00	1	600.000,00
1062.7L90. 26206.0072	Projeto	Unidade	1	1	2.000.000,00	1.745.855,08	0	0,00
1062.2E13.	Atividade	Unidade	0	0	0,00	0,00	1	100.000,00

26405.0224								
1062.7L90. 26405.0084	Projeto	Unidade	0	0	0,00	0,00	1	300.000,00
1062.7L90. 26405.0080	Projeto	Unidade	0	0	0,00	0,00	1	350.000,00
1061,8429. 26405.0023	Atividade	Unidade	0	0	0,00	0,00	1660	1.829.098,00
1062.8650. 26405.0023	Atividade	Unidade	0	0	0,00	0,00	1	13.078.227,00
1062.1H10. 26405.0023	Projeto	Unidade	0	0	0,00	0,00	1	11.371.679,00

Execução dos Créditos Oriundos de Descentralizações

Despesas Correntes		2009
1.	Diárias	129.460,54
2.	Diárias a colaboradores	28.009,50
3.	Mat de consumo	776.131,21
4.	Bolsa de estudo	644.938,00
5.	Aux a pesquisador	147.310,00
6.	Passagens	100.489,79
7.	Outros serv terc/PF	305.823,34
8.	Outros serv.terc/PJ	4.321.092,72
9.	Outros serv pj-op.intra-orçamentária	2.279,20
10.	Obrig. trib e contrib-op.intra-orçamentária	41.997,16
Subtotal		6.497.531,46
Despesas de Capital		
1.	Obras e instalações	6.792.108,23
2.	Equips e mat. permanente	9.305.152,01
Subtotal		16.097.260,24
Total Geral		22.594.791,70

2.4.4.2. Campus de Crato

Durante o exercício de 2009 a despesa total executada totalizou R\$ 18.314.118,97 (dezoito milhões trezentos e catorze mil cento e dezoito reais e noventa e sete centavos), correspondendo a 96,81% do crédito orçamentário (OGU + SETEC) liberado para esse *Campus*.

Do montante executado, a quantia de R\$ 2.273.401,66 (dois milhões duzentos e setenta e três mil quatrocentos e um reais e sessenta e seis centavos) foi proveniente de descentralização da SETEC – Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica.

Apresentamos abaixo um demonstrativo detalhado da execução:

Execução orçamentária

Tipo de Despesa	Valor R\$	%
1 Despesas correntes	15.602.503,42	85,19
1.1 Pessoal e Encargos Sociais	12.851.628,39	70,17
• Aposentadorias	2.935.325,40	16,027
• Pensões	1.637.278,66	8,940
• Contratação por tempo determinado (professor substituto)	86.926,16	0,474
• Outros benefícios assistenciais (auxílio-funeral e natalidade)	5.483,97	0,029
• Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	6.398.149,15	34,935
• Obrigações patronais (psss / inss)	1.292.837,30	7,059
• Outras despesas variáveis (substituição)	27.752,07	0,151
• Setenças judiciais	459.066,94	2,506
• Despesas de exercícios anteriores (3,17%)	8.808,74	0,048
1.2 Outras despesas correntes	2.750.875,03	15,02
• Outros benefícios assistenciais (auxílio-creche)	29.814,60	0,162
• Diárias - pessoal civil	194.467,40	1,061
• Auxílio financeiro a estudantes (auxílio proeja)	32.600,00	0,178
• Material de consumo	1.068.924,28	5,836
• Passagens e despesas de locomoção	47.207,73	0,257
• Serviços de terceiros – pessoa física	157.663,87	0,860
• Locação de mão-de-obra - limpeza e conservação/portaria	461.897,99	2,522
• Serviços de terceiros – pessoa jurídica	420.470,37	2,295
• Obrigações tributárias e contributivas (taxas detran)	743,25	0,004
• Auxílio-alimentação	200.683,76	1,095
• Auxílio-transporte	20.828,49	0,113
• Indenizações e restituições	91.345,88	0,498
• Aplicações diretas – operações intra-orçamentárias (diário oficial da união, pasep, inss patronal)	24.227,41	0,132
2 - despesas de capital	2.711.615,55	14,81
• Obras e instalações	1.581.584,68	8,640
• Equipamentos e material permanente	1.130.030,87	6,170
Total geral de despesas no exercício	18.314.118,97	

2.4.3.3. Campus de Iguatu

Execução Física e Financeira das Ações Realizadas

Ação	Tipo	Prioridade	Unid Medida	Meta Física/2009		Exec. Financeira/2009		Meta Física/2010	Meta Financeira/2010
				Prevista	realizada	Prevista	Realizada		
0901.0005..26317.0023	Atividade		não se aplica	0	0	31.151,00	31.151,00		
1062.09HB..26317.0001	Atividade		não se aplica	0	0	1.452.685,00	1.411.506,18		
1062.2992.26317.0023	Atividade		Unidade	1.178	1.250	11.048.115,00	10.160.906,56		
1062.2994.26317.0023	Atividade		Unidade	650	904	139.715,00	139.688,15	,	,
1062.6301.26317.0023	Atividade		Unidade	350	42	15.000,00	14.931,08	,	,
1067.4572.26317.0023	Atividade		Unidade	50	645	40.000,00	39.964,00	,	
0089.0181.26317.0023	Atividade		Unidade	,	,	4.483.689,00	4.290.094,84	,	,
0750.2004.26317.0023	Atividade		Unidade	904	153	455.700,00	104.990,00	,	,
0750.2010.26317.0023	Atividade		Unidade	30	30	28.164,00	27.228,30	,	,
0750.2011.26317.0023	Atividade		Unidade	60	109	112.803,00	102.141,50	,	,
0750.2012.26317.0023	Atividade		Unidade	133	141	261.748,00	219.014,94	,	,
0750.2003.26317.0001	Atividade		não se aplica	0	0	95.000,00	75.749,07		

Execução Dos Créditos Oriundos de Descentralizações

Despesas Correntes	2009
1. Diárias	1.378,70
2. Diárias a colaboradores	0,00
3. Mat de consumo	177.050,42
4. Bolsa de estudo	46.100,00
4. Aux a pesquisador	0,00
5. Passagens	816,40
7. Outros serv terc/PF	13.219,36
8. Outros serv.terc/PJ	10.749,75
9. Outros serv pj-op.intra-orçamentária	0,00
10. Obrig. trib e contrib-op.intra-orçamentária	0,00
Subtotal	249.314,63
Despesas de Capital	
1 Obras e instalações	140.219,64
2. Equip's e mat. permanente	735.915,81
Subtotal	876.135,45
Total geral	1.125.450,08

2.4.5. Indicadores de Desempenho

Os indicadores de desempenho alcançados, no exercício de 2009, pelos *Campi* de Fortaleza, Maracanaú, Juazeiro do Norte, Cedro, Sobral, Quixadá e Limoeiro do Norte, estão a seguir determinados:

Indicadores Acadêmicos

1. Relação Candidato/Vaga (RCV)

Utilidade/Objetivo: Identificar a relação candidato/vaga

Tipo: Efetividade

Definição: Inscrições = número de inscrições em vestibulares e processos seletivos;
Vagas Ofertadas = número de vagas ofertadas em Editais de Oferta de Vagas por meio de vestibulares, processos seletivos e outras formas de ingresso.

Cálculo: $RCV = \text{candidatos/vagas ofertadas}$.

Fonte: Comissão Coordenadora de Concursos/órgãos setoriais dos *Campi*.

Aferição: Os dados originais coletados junto aos setores responsáveis pelas realizações dos concursos vestibulares e exames de seleção, em todos os *Campi* do IFCE, conduziram aos seguintes resultados deste indicador:

<i>Campus de</i>	RVC
Fortaleza	9,23
Juazeiro do Norte	5,80
Cedro	2,63
Maracanaú	5,11
Quixadá	3,50
Limoeiro do Norte	4,93
Sobral	7,34
Iguatu	2,72
Crato	3,05

A série histórica a seguir contém para os anos de 2005 a 2008, os indicadores de desempenho alcançados pelas unidades de ensino do antigo CEFETCE e, na última coluna, são observados os indicadores do primeiro ano de existência do IFCE, sucedâneo do CEFETCE e das Agrotécnicas de Iguatu e de Crato, discriminados, agora, por seus *Campi*:

Unidade/Campi	2005	2006	2007	2008	2009
Fortaleza	9,13	8,77	8,72	6,02	9,23
Cedro	2,68	3,75	1,75	1,91	2,63
Juazeiro do Norte	5,35	5,35	3,43	2,98	5,80
Maracanaú	-	-	2,78	4,76	5,11
Quixadá	-	-	-	1,00	3,50
Limoeiro do Norte	-	-	-	-	4,93
Sobral	-	-	-	-	7,34
Iguatu	-	-	-	-	2,72
Crato	-	-	-	-	3,05

Análise: O *Campus* de Fortaleza, como em anos anteriores, apresentou a maior procura, registrando, em valores consolidados, um pouco mais de 09 candidatos inscritos para cada vaga ofertada, enquanto que o *Campus* de Cedro alcançou a menor procura, com cerca de 03 candidatos inscritos por vaga ofertada.

2. Relação Ingressos/Alunos (RIA)

Utilidade/Objetivo: Quantificar a taxa de Ingressos em relação ao total de alunos matriculados.

Tipo: Efetividade

Definição: O número de alunos em cada ano corresponde ao total de matrículas no mesmo ano

(matrículas do período anterior + ingressos + matrículas reativadas).

Ingressos = número de ingressos por meio de vestibulares, processos seletivos e outras formas de ingresso.

Cálculo: $RIA = (\text{ingressos} / \text{alunos matriculados}) * 100$.

Fonte: Sistema de Controle Acadêmico/órgãos setoriais dos *Campi*.

Aferição: Os dados originais coletados junto aos setores responsáveis pelas realizações do controle acadêmico nos vários *Campi* do IFCE, conduziram aos seguintes resultados deste indicador:

Campus de	RIA (%)
Fortaleza	34,21
Juazeiro do Norte	23,57
Cedro	49,11
Maracanaú	57,90
Quixadá	52,17
Limoeiro do Norte	64,46

Sobral	98,21
Iguatu	36,14
Crato	46,92

Análise: Observa-se ter havido no último ano, aproximadamente, uma relação de 34 alunos novatos no ano para cada 100 alunos matriculados nesse mesmo ano no *campus* de Fortaleza, 65 novatos para cada 100 alunos matriculados nesse mesmo ano no *campus* de Limoeiro do Norte e 98 novatos para 100 matriculados no *campus* de Sobral, estes dois últimos, diferentemente dos demais, somente entraram em funcionamento no ano de 2009.

3. Relação Concluintes/Alunos (RCA)

Utilidade/Objetivo: Quantificar a taxa de concluintes em relação ao total de alunos.

Tipo: Eficácia

Definição: O número de alunos em cada ano corresponde ao total de matrículas no mesmo ano. Concluinte é o aluno que integralizou os créditos, estando apto a colar grau.

Cálculo: Relação = Número de Concluintes (Manhã,Tarde,Noite, Integral,Total) x 100 / Alunos Matriculados

Fonte: Sistema de Controle Acadêmico/órgãos setoriais dos *Campi*.

Aferição: Os dados originais coletados junto aos setores responsáveis pelas realizações do controle acadêmico nos vários *Campi* do IFCE, conduziram aos seguintes resultados deste indicador:

<i>Campus de</i>	RCA (%)
Fortaleza	7,90
Juazeiro do Norte	5,13
Cedro	3,65
Maracanaú	16,10
Quixadá	13,04
Limoeiro do Norte	15,05
Sobral	3,57

Análise: O *Campus* de Maracanaú apresentou a maior relação aluno concluinte-aluno matriculado no ano de 2009, enquanto a menor relação foi alcançada pelo *Campus* de Sobral, no qual, para cada 100 alunos matriculados apenas, aproximadamente, 4 concluíram o curso. É prematura, contudo, qualquer análise comparativa entre os diversos *Campi*, pois, há aqueles, mais antigos,

com cursos já consolidados ao longo do tempo e saídas regulares, como o *Campus* de Fortaleza, como, há também, aqueles *Campi*, mais novos, nos quais alguns cursos ainda não integralizaram os créditos de suas primeiras turmas, como, por exemplo, Maracanaú e Quixadá.

4. Índice de Eficiência Acadêmica de Concluintes (IEA)

Utilidade/Objetivo: Quantificar a eficiência das Instituições.

Tipo: Eficiência

Definição: Concluinte é o aluno que integralizou os créditos, estando apto a colar grau.
Ingressos = número de ingressos por meio de vestibular, processos seletivos e outras formas de ingresso.

Cálculo: $IEA = (\text{Somatório nº de concluintes} / \text{Somatório nº de Ingressos ocorridos por período equivalente}) * 100$

Contam-se os ingressos verificados na mesma instituição, considerando-se o período equivalente como a quantidade de períodos para integralização da carga horária letiva do curso.

Aferição: Ficamos impossibilitados de apresentar este indicador tendo em vista a indisponibilidade do Sistema de Informações Gerenciais-SIG, no ano de 2009, que foi retirado de operação pelo MEC com o propósito de realizar os devidos ajustes técnicos no mesmo, indispensáveis ao atendimento dos novos Institutos Federais. Ressaltamos, ainda, que mesmo para os anos anteriores a 2009, o SIG não permitia receber o número de ingressos ocorridos por período equivalente de cada Curso da Instituição, não oferecendo o resultado deste indicador.

5. Índice de Retenção do Fluxo Escolar (IRFE)

Utilidade/Objetivo: Quantificar a taxa de retenção do fluxo escolar em relação ao total de alunos.

Tipo: Efetividade

Definição: O número de alunos em cada ano corresponde ao total de matrículas no mesmo ano.

Retenção escolar refere-se à subdivisão: reprovação e trancamento.

Cálculo: Índice = Número de Alunos Retidos (Reprovação + Trancamento) x 100 / Alunos Matriculados

Fonte: Sistema de Controle Acadêmico/órgãos setoriais dos *Campi*.

Aferição: Os dados originais coletados junto aos setores responsáveis pelas realizações do controle acadêmico nos vários *Campi* do IFCE, conduziram aos seguintes resultados deste indicador:

<i>Campus de</i>	IRFE (%)
Fortaleza	38,04
Juazeiro do Norte	12,20
Cedro	34,79
Maracanaú	30,36
Quixadá	32,17
Limoeiro do Norte	19,19
Sobral	37,26

Análise: Os resultados demonstram a necessidade da adoção, por parte dos gestores dos diversos *campi*, de medidas investigativas e conseqüentes ações corretivas, visando à redução no elevado número de trancamentos e reprovações.

6. Relação Alunos/Docente em tempo integral (RADTI)

Utilidade/Objetivo: Quantificar o número de Alunos por Docente em Tempo Integral.

Tipo: Eficiência

Definição: O número de alunos em cada ano corresponde ao total de matrículas no mesmo ano. O Docente em tempo integral (efetivo e em contrato temporário) presta atividades acadêmicas exclusivamente em sala de aula, equivalente ao regime de trabalho de 40 horas semanais (quantidade em 20h multiplica-se por 0,5, e quantidade em 40h e DE multiplica-se por 1).

Cálculo: RADTI = Número de Alunos Matriculados/ Número de Docentes em Tempo Integral

Fonte: Departamento de Recursos Humanos (DRH) e Controle Acadêmico /órgãos setoriais dos *Campi*.

Aferição: Os dados originais consolidados dos docentes de todos os *Campi* do IFCE (Fortaleza, Maracanaú, Juazeiro do Norte, Cedro, Sobral, Quixadá, Crato, Iguatu e Limoeiro do Norte) geraram a RADTI que a seguir será apresentada.

Base de Cálculo: No de Alunos matriculados / (No de docentes de 20h x 1/2 + No de docentes de 40h + No de docentes de DE)

Alunos Matriculados: 12.694

Definição do indicador: RADTI = Número de Alunos Matriculados / Número de Docentes em Tempo Integral

Determinação do RADTI em 2009:

$$\text{RADTI} = 12.694 / (46 \times 0,5 + 191 + 489) = 18,05$$

A série histórica a seguir contém, para os anos de 2005 a 2008, os indicadores de desempenho alcançados pelas unidades de ensino do antigo CEFETCE e, na última coluna, observa-se a RADTI do primeiro ano de existência do IFCE.

Ano Unidade	2005	2006	2007	2008	2009
IFCE	-	-	-	-	20,25
Fortaleza	28,30	32,44	37,21	37,98	-
Cedro	32,30	18,39	28,81	33,96	-
Juazeiro do Norte	26,40	27,78	29,28	41,22	-
Maracanaú	-	-	10,78	27,08	-
Quixadá	-	-	-	22,67	-

Análise: Percebe-se ao se comparar os valores da série histórica das UNEDs do antigo CEFETCE com o valor da RADTI do IFCE, ser este o menor de todos (excetuando-se, Maracanaú em 2007), indicando, a princípio, um pior índice de ocupação docente em tempo integral por aluno, o que, no entanto, é plenamente justificado pela, ainda, baixa ocupação dos professores dos *campi* inaugurados em 2009.

7. Índice de Titulação do Corpo Docente (ITCD)

Utilidade/Objetivo: Quantificar o Índice de Titulação do Corpo Docente - efetivo e substituto.

Tipo: Efetividade

Definição: A titulação do Corpo Docente é dividida em 5 subgrupos: graduado, aperfeiçoado, especialista, mestre e doutor. Havendo ponderação conforme fórmula abaixo.

Cálculo: $\text{ITCD} = G*1 + A*2 + E*3 + M*4 + D*5 / (G + A + E + M + D)$

Fonte: Departamento de Recursos Humanos (DRH) e Controle Acadêmico/órgãos setoriais dos *Campi*.

Aferição: Os dados originais consolidados dos docentes de todos os *Campi* do IFCE (Fortaleza, Maracanaú, Juazeiro do Norte, Cedro, Sobral, Quixadá, Crato, Iguatu e Limoeiro do Norte) geraram o ITCD que a seguir será apresentado.

Alunos Matriculados: 12.694

Determinação do ITCD em 2009:

$$\text{ITCD} = (130 \times 1 + 5 \times 2 + 172 \times 3 + 259 \times 4 + 84 \times 5) / (130 + 5 + 172 + 259 + 84)$$

$$\text{ITCD} = (130 + 10 + 516 + 1036 + 420) / 727 = 2112 / 650$$

$$\text{ITCD} = 3,25$$

A série histórica a seguir contém, para os anos de 2005 a 2008, os indicadores de desempenho alcançados pelas unidades de ensino do antigo CEFETCE e, na última coluna, observa-se o ITCD do primeiro ano de existência do IFCE.

Unidade	Ano	2005	2006	2007	2008	2009
IFCE		-	-	-	-	3,25
Fortaleza		3,18	3,23	3,37	3,47	
Cedro		2,53	3,12	3,27	3,63	
Juazeiro do Norte		3,32	3,41	3,57	3,17	
Maracanaú		-	-	4,00	3,65	
Quixadá		-	-	-	3,67	

Análise: O IFCE inicia sua série histórica com o índice igual a 3,25, inferior a praticamente todos índices do antigo CEFETCE, o que pode ser explicado pelo elevado ingresso de professores efetivo e substituto a partir de 2008. Convém ressaltar que a situação ideal seria ter-se todos os professores com doutorado, o que faria o ITCD ser igual a 5.

Indicadores Administrativos

Para determinação destes indicadores tomou-se como fonte de informação o SIAFI 2009, apresentando-se inicialmente os cálculos consolidados correspondentes aos *Campi* de Fortaleza, Maracanaú, Juazeiro do Norte, Cedro, Sobral, Quixadá e Limoeiro do Norte e, depois,

em separado, para os *Campi* de Iguatu e Sobral, em razão da forma como ocorreram as execuções orçamentárias/financeiras no exercício de 2009.

8. Gastos Correntes por Aluno (GCA)

Utilidade/Objetivo: Quantificar os Gastos por Aluno durante o ano de 2009.

Tipo: Efetividade

Definição: Consideram-se todos os gastos, exceto investimento, capital, precatórios, inativos e pensionistas. O número de alunos em cada ano corresponde ao total de matrículas no mesmo ano.

Cálculo: Divisão do total de gastos acima definido pelo número de matrículas do mesmo ano. $GCA = \text{Total de Gastos} / \text{Alunos Matriculados}$

Fonte: SIAFI 2009.

Base de Cálculo: Total de gastos (R\$ 99.938.071,01) menos Despesa de capital (R\$ 21.332.747,08) menos Pessoal inativo mais Pensões (R\$ 11.168.037,52 + R\$ 2.517.818,26)

Alunos Matriculados: 12.818 (dado extraído do SIMEC, maior número no ano)

Definição do indicador: $GCA = \text{Total de gastos correntes} / \text{alunos matriculados}$

Determinação do GCA em 2009: $GCA = 64.919.468,15 / 12.818 = R\$5.064,71$

A série histórica a seguir contém, para os anos de 2005 a 2008, os GCA alcançados pelas unidades de ensino do antigo CEFETCE e, na última coluna, o resultado consolidado do GCA para os *Campi* de Fortaleza, Maracanaú, Juazeiro do Norte, Cedro, Sobral, Quixadá e Limoeiro do Norte:

Ano	GCA - (R\$)
2005	4.611,00
2006	6.366,16
2007	7.647,00
2008	6.519,95
2009	5.064,71

Análise: Houve um decréscimo de cerca de 23% no GCA de 2009 em relação ao valor alcançado em 2009, o indicador representa um custo/aluno/mês de R\$ 422,00 (quatrocentos e vinte e dois reais).

9. Percentual de Gastos com Pessoal (PGP)

Utilidade/Objetivo: Quantificar o gasto total com pessoal em relação aos gastos totais.

Tipo: Adequação do orçamento atribuído à instituição

Definição: Gastos com servidores ativos, inativos, pensionistas, sentenças judiciais e precatórios.

Gastos Totais: Gastos totais de todas as fontes e todos os grupos de despesa.

Cálculo: $PGP = (\text{Total de Gastos com Pessoal} \times 100) / \text{Gastos TOTAIS}$

Fonte: SIAFI 2009.

Base de Cálculo: Pessoal e encargos sociais (R\$ 77.526.029,01); Gastos totais (R\$ 99.938.071,01).

Definição do Indicador: $PGP = (\text{total de gastos com pessoal/gastos totais}) \times 100$

Determinação do PGP: $PGP = (\text{total de gastos com pessoal/gastos totais}) \times 100$

Determinação do PGP em 2009: $PGP = (R\$77.526.029,01 / R\$99.938.071,01) \times 100 = 77,57 \%$

A série histórica a seguir contém, para os anos de 2005 a 2008, os valores alcançados pelas unidades de ensino do antigo CEFETCE e, na última coluna, o resultado consolidado do PGP para os *Campi* de Fortaleza, Maracanaú, Juazeiro do Norte, Cedro, Sobral, Quixadá e Limoeiro do Norte:

Ano	PGP - (%)
2005	72,22
2006	72,49
2007	56,28
2008	63,67
2009	77,57

Análise: Verifica-se um acréscimo de cerca de 20% no valor deste indicador em relação ao ano de 2008, como se pode constatar pela série histórica dos PGP.

10. Percentual Gastos com Outros Custeios (PGOC)

Utilidade/Objetivo: Quantificar o percentual de gasto com Outros Custeios em relação aos gastos totais.

Tipo: Adequação do orçamento atribuído à instituição

Definição: (gastos totais de OCC) menos (-) (benefícios e PASEP, investimentos e inversões financeiras)

Gastos Totais: Gastos totais de todas as fontes e todos os grupos de despesa.

Cálculo: $PGOC = (\text{Total de Gastos com Outros Custeios} \times 100) / \text{Gastos Totais}$

Onde: Total de gastos com outros custeios = Total de gastos com outras despesas correntes – (Assistência pré-escolar + auxílio transporte + auxílio alimentação+ PASEP)

Fonte: SIAFI 2009

Base de Cálculo: Outras despesas correntes (R\$22.412.042,00), Assistência pré-escolar + auxílio transporte + auxílio alimentação+ PASEP= R\$1.959.477,11 e Gastos totais (R\$ 99.938.071,01)

Definição do Indicador: $PGOC = (\text{total de gastos com outros custeios/gastos totais}) \times 100$

Determinação do PGOC em 2009: $PGOC = (R\$20.452.564,89 / R\$99.938.071,01) \times 100 = 20,47 \%$

A série histórica a seguir contém, para os anos de 2005 a 2008, os PGOC alcançados pelas unidades de ensino do antigo CEFETCE e, na última coluna, o resultado consolidado do PGOC para os *Campi* de Fortaleza, Maracanaú, Juazeiro do Norte, Cedro, Sobral, Quixadá e Limoeiro do Norte:

Ano	PGOC - (%)
2005	16,83
2006	12,28
2007	11,62
2008	15,31
2009	20,47

Análise: Observa-se, pela série histórica, que houve um INCREMENTO desse indicador em relação ao resultado apresentado no exercício de 2008. Embora os recursos para outros custeios tenham crescido em valores absolutos, no exercício passado o crescimento em investimentos por meio de descentralizações foi ainda muito elevado implicando fortemente na composição dos gastos totais.

11. Percentual de Gastos com Investimentos (PGI)

Utilidade/Objetivo: Quantificar o percentual dos gastos em Investimentos e Inversões Financeiras em relação aos gastos totais.

Tipo: Adequação do orçamento atribuído à instituição

Definições:

Investimentos: Despesa destinada ao planejamento e execução de obras, inclusive as destinadas à aquisição de imóveis considerados necessários à realização de obras, bem como a programas especiais de trabalho, aquisição de instalações, equipamentos e material permanente e constituição ou aumento de capital de empresas que não sejam de caráter comercial ou financeiro.

Inversões Financeiras: Despesa com aquisição de imóveis ou bens de capital já em utilização e também a aquisição de títulos representativos do capital de empresas ou entidades de qualquer espécie, já constituídas, quando a operação não importe aumento do capital e com a constituição ou aumento do capital de entidades ou empresas que visem a objetivos comerciais ou financeiros, inclusive operações bancárias ou de seguros.

Gastos Totais: Gastos totais de todas as fontes e todos os grupos de despesa.

Cálculo: $PGI = \frac{\text{Total de gastos com despesas de Investimentos}}{\text{Gastos Totais}}$

Fonte: SIAFI 2009

Base de Cálculo: Despesas de capital (R\$ 21.332.747,08) e Gastos totais (R\$ 99.938.071,01)

Definição do Indicador: $PGI = \left(\frac{\text{total de gastos com investimentos e inversões financeiras}}{\text{gastos totais}} \right) * 100$

Determinação do PGI em 2009: $PGI = \left(\frac{R\$ 21.332.747,08}{R\$ 99.938.071,01} \right) * 100 = 21,35\%$

A série histórica a seguir contém, para os anos de 2005 a 2008, os PGI alcançados pelas unidades de ensino do antigo CEFETCE e, na última coluna, o resultado consolidado do PGI para os *Campi* de Fortaleza, Maracanaú, Juazeiro do Norte, Cedro, Sobral, Quixadá e Limoeiro do Norte:

Ano	PGI - (%)
2005	10,94
2006	12,65
2007	30,14
2008	19,20
2009	21,35

Análise: Os gastos com investimentos foram significativos no ano de 2009, notadamente na melhoria e modernização de Laboratórios e na realização de obras. Observa-se que houve um aumento em investimento, no exercício de 2009, de aproximadamente 1,30 vezes maior que os valores financeiros executados em 2008. Aqui, tornam-se evidentes os investimentos do Governo Federal na Expansão da Rede Federal.

12. Número de Alunos Matriculados Classificados de Acordo com a Renda Per Capita Familiar.

Utilidade/Objetivo: Auferir o grau de inclusão social da política governamental por meio do perfil socioeconômico de ingressantes e de concluintes nas Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica.

Definições: Não há

Cálculo: Não definido

Pesquisa: Realizada por amostragem

Resultados: Apresentados em anexo

Análise: Pela amostragem realizada verifica-se, entre outros dados, que:

- a) A maioria dos alunos têm renda familiar Per Capita entre 1,0 e 1,5 salários mínimos;
- b) A maioria dos alunos é solteira, o sexo masculino ocupa maior número de vagas da instituição, não estudou em curso preparatório para o vestibular/exame de seleção do IFCE e estuda unicamente no Instituto;
- c) Para os *Campi* de Fortaleza e Limoeiro do Norte a relação entre alunos procedentes de escola pública prevalece sobre aqueles advindos da escola privada, ocorrendo um equilíbrio de procedência para o *Campus* de Maracanaú.

Os Indicadores de Desempenho - Campi de Crato e de Iguatu.

Campus de Crato

Indicador	Índice/indicador	Cálculos	Resultado no exercício
Relação candidato / vaga	Inscrições ----- Vagas ofertadas	976 ----- 320	3,05
Relação ingressos / Aluno	Ingressos x 100 ----- Alunos matriculados	313 * 100 ----- 667	46,92
Relação concluintes / Aluno	Concluintes x 100 ----- Alunos matriculados	218 * 100 ----- 667	32,68
Índice de eficiência Acadêmica de concluintes.	Σ de concluintes por modalidade x 100 ----- Σ de ingressos ocorridos por modalidade	218 x 100 21800 ----- 313 313 = ---	69,64
Índice de retenção Do fluxo escolar.	Reprovação + trancamento x 100 ----- Alunos matriculados	81 * 100 ----- 667	12,14
Relação alunos /docente em tempo integral.	Alunos matriculados ----- Docentes em tempo integral	667 ----- 38	17,55
Índice de titulação Do corpo docente.	$G*1+a*2+e*3+m*4+d*5$ ----- $G+a+e+m+d$ G = graduado - 3 A = aperfeiçoamento - 1 E = especializado - 14 M = mestrado - 17 D = doutor - 4	$3*1+1*2+14*3+17*4+4*5$ ----- $3+1+14+17+4$ $3 + 2 + 42 + 68 + 20$ ----- 39 135 ----- 39	3,46
Gastos correntes por aluno	Total de gastos correntes ----- Alunos matriculados	10.888.120,27 ----- 667	16.324,01
Percentual de gastos Com pessoal.	Total de gastos com pessoal x 100 ----- Gastos totais	13.236.433,48 * 100 ----- 18.314.118,97	72,27
Percentual de gastos Com outros custeios.	Total de gastos com outros custeios x 100 ----- Gastos totais	2.366.069,94 * 100 ----- 18.314.118,97	12,92
% de gastos Com investimentos.	Total de gastos com investimentos x 100 ----- gastos totais	2.711.615,55 * 100 ----- 18.314.118,97	14,81

Faixa de renda familiar

Cerca de 90% dos alunos do *Campus* de Crato têm renda familiar Per Capita entre 0,5 e 1,0 salários mínimos.

Análises

Relação Candidato/Vaga



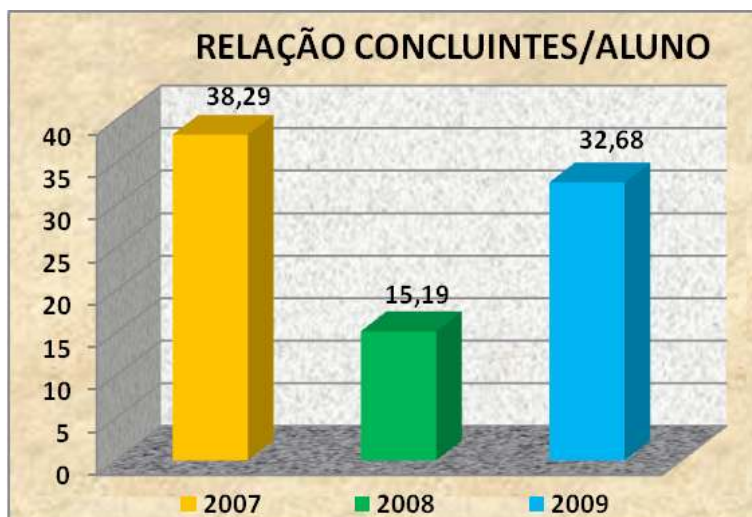
Índice estatisticamente estável em relação aos anos anteriores, porém, deve-se observar que ocorreu uma diminuição nas vagas ofertadas de alguns cursos com duração de 1,5 anos, o que gera, proporcionalmente, menor número de inscrições. Índice satisfatório.

Relação Ingressos/Alunos



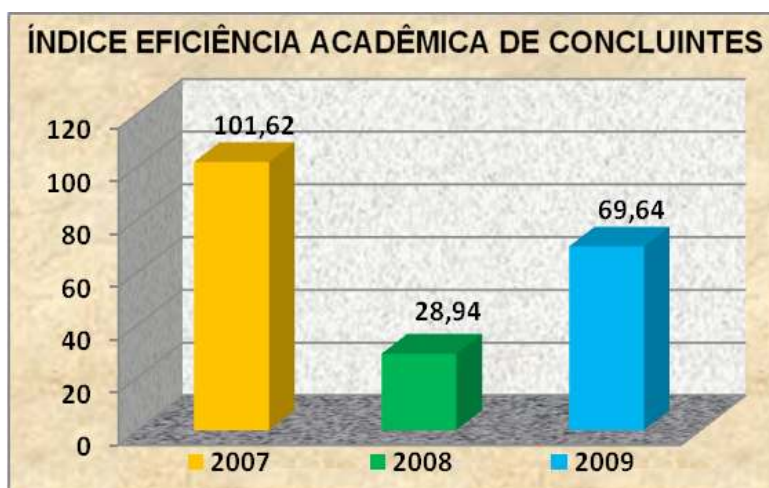
Índice conseqüente do anterior, também satisfatório como nos anos antecedentes, com uma pequena variação decorrente da diminuição de vagas ofertadas.

Relação Concluintes/Aluno



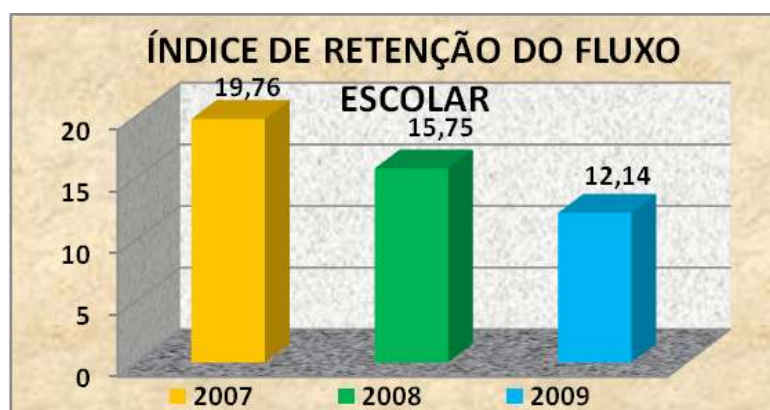
Índice de concluintes bastante satisfatórios gerados a partir de um valor bem acentuado, em relação ao ano anterior, devido ao somatório da conclusão dos alunos das matrizes curriculares dos cursos subsequentes ao ensino médio que acontece a cada 1,5 anos.

Índice de Eficiência Acadêmica de Concluintes



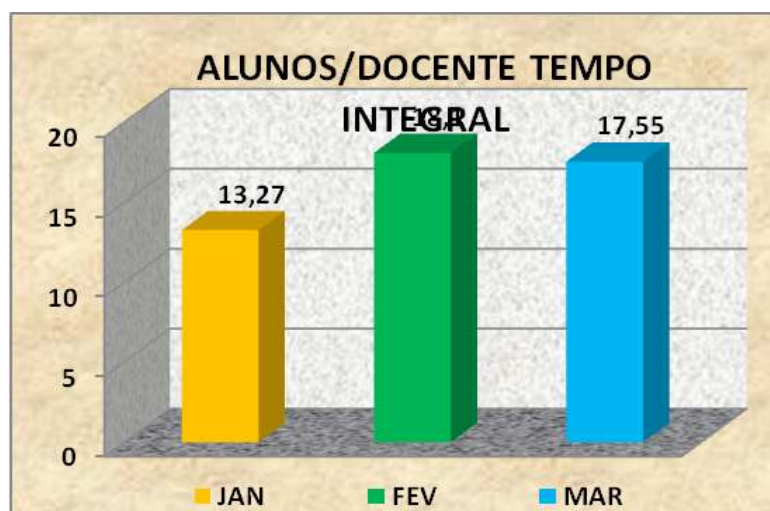
Análise idêntica a anterior, uma vez que a relação alunos concluintes assemelham-se. Observa-se um acentuado crescimento dos números de concluintes proporcionalmente ao de ingressos estimulados a partir de 2007.

Índice de Retenção do Fluxo Escolar



Índice bastante satisfatório tendo em vista a recuperação dos valores a patamares de 2006 (7,50), influenciado, nos últimos anos, pelas mudanças curriculares implantadas e aumento no número de alunos matriculados.

Relação Alunos/Docentes em Tempo Integral



Índice estável em um nível satisfatório, elevado, aos poucos, nos últimos anos, devido o aumento do número de alunos matriculados. Acredita-se que esse valor aproxima-se bem da relação ideal entre alunos e professores.

Índice de Titulação do Corpo Docente



Índice em ascensão motivado pelo programa de capacitação dos órgãos governamentais competentes e priorizado pela atual administração. Muito satisfatório.

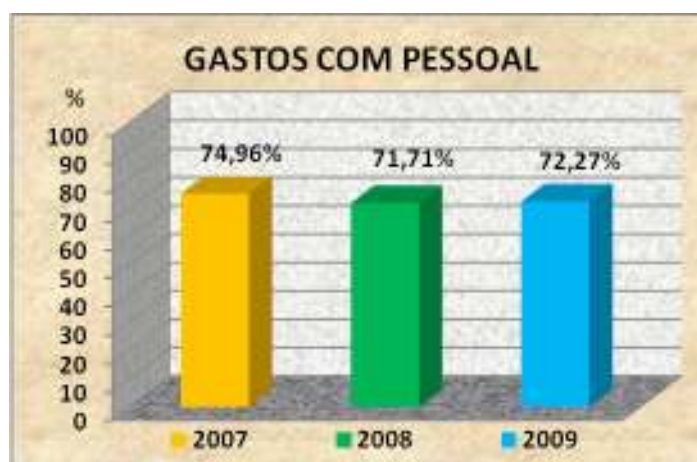
Gastos Correntes por Aluno



A diferença existente entre 2008 e 2009 está relacionada aos seguintes fatores:

- diminuição do nº de alunos matriculados em 2009;
- aumento nas despesas correntes, principalmente terceirização de mão-de-obra e material de consumo para atender a demanda do Setor de Produção;
- Aumento de 21,82% nos vencimentos e vantagens fixas do pessoal ativo.

Percentual de Gastos com Pessoal



Apesar dos reajustes concedidos nos vencimentos do pessoal ativo (21,82%) e aposentadorias e pensões (14,85%), o percentual permaneceu praticamente no mesmo patamar do exercício anterior, isto devido o aumento nos gastos totais do exercício.

Percentual de Gastos com outros Custeios



Percentual praticamente igual ao do exercício anterior, demonstrando que existe preocupação da administração em manter as despesas com outros custeios (serviços, material de consumo, diárias, passagens, etc.) sempre no mesmo patamar.

Percentual de Gastos com Investimentos



Observa-se que o IFCE – *Campus* de Crato vêm sempre buscando reestruturar a sua infraestrutura, pois o percentual deste indicador saltou de 2,26% no exercício de 2004 para 14,81% em 2009.

Este percentual vem anualmente aumentando devido às descentralizações realizadas pela SETEC – Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica, pois, em 2009 o montante liberado pela mesma correspondeu a 69% do total investido.

Série Histórica dos Indicadores e parâmetros utilizados na análise

Indicador	2007	2008	2009
Relação candidato / vaga	3,45	3,68	3,05
Relação ingressos / aluno	37,68	52,49	46,92
Relação concluintes / aluno	38,29	15,19	32,68
Índice de eficiência acadêmica de concluintes	101,62	28,94	69,64
Índice de retenção do fluxo escolar	19,76	15,75	12,14
Relação alunos / docente em tempo integral	13,27	18,10	17,55
Índice de titulação do corpo docente	3,20	3,34	3,46
Gastos correntes por aluno	15.604,07	12.605,40	16.324,01
Percentual de gastos com pessoal	74,96	71,71	72,27
Percentual de gastos com outros custeios	12,70	12,90	12,92
Percentual de gastos com investimentos	12,49	15,37	14,81

Campus de Iguatu

Capacidade de oferta de vagas.

Relação candidato/vaga

Indicador = candidato vaga / vagas ofertadas

Série histórica

2005 – 2,21

2006 – 1,85

2007 - 1,98

2008 - 2,00

2009 - 2,72

Análise: Com a mudança de estratégia de divulgação e a ampliação do menu de cursos, em 2009 conseguimos uma recuperação significativa deste indicador principalmente puxado pelos alunos do curso superior o que se manteve durante ao ano de 2008 apesar da concorrência das escolas do Estado que ofereceram vários cursos nas cidades de origem da nossa clientela.

Relação ingresso/alunos

Indicador = numero de ingressos x 100 / Alunos matriculados

Série histórica

2005 - 63,36 %

2006 - 30,98%

2007 – 29,29%

2008 - 25,02 %

2009 - 36,14%

Análise: Em 2005 foram abertos cursos subseqüentes e fechado convênio com duas ONGs, o que não aconteceu em 2006 e 2007 na mesma intensidade no ensino médio, por priorizar o curso superior que estava em implantação, mesmo considerando que o número de alunos foi maior em 2007 e 2006 (602 alunos/2005, 624 alunos/2006 e 644/2007). Outra análise que se pode fazer é que em 2005 formou menor quantidade de alunos. Em 2008 continuamos com um denominador alto o que diminui o resultado final. Em 2009 começa uma recuperação deste indicador pelo aumento das vagas para novos cursos.

2. Eficiência e Eficácia.

relação concluintes/aluno (relatório do SIG)

Indicador = concluintes x 100 / alunos matriculados

Série histórica

2005 - 2,32 %

2006 - 11,64%

2007 – 4,84%

2008 - 11,59%

2009 - 7,76 %

Análise: A queda neste índice se deu pelo incremento no número de cursos e aumento no número de vagas, conseqüentemente ampliando o denominador, ou seja, alunos matriculados.

Índice de eficiência acadêmica de concluintes

Indicador = (Nº de concluintes por modalidade x 100) / Nº de ingresso ocorrido por modalidade

Série histórica

2005- 44,65%

2006 - 57,20 %

2007 - 16,66%

2008 – 54,11%

2009 – 20,48

Análise: A queda drástica deste índice se apóia no fato de que houve a abertura de novos cursos que não tiveram concluintes, justamente por se tratar de cursos recentes.

Índice de retenção fluxo escolar

Índice = (reprovação+ trancamento x 100) / alunos matriculados

Série histórica

2005 - 16,56%

2006 - 1,15%

2007 – 13,90%

2008 - 37,93%

2009 – 12,26 %

Análise: O trabalho feito pela Coordenação Geral de Assistência ao Educando iniciado em 2007, realizando visitas às residências dos alunos reforçado em 2008 com o ingresso de uma Assistente Social e uma Psicóloga e também a implantação do programa de monitoria, teve um efeito visível neste índice em 2009. Com efeito, também tivemos um aumento no denominador deste índice o que traz o quociente para baixo

Gastos correntes por aluno.

Indicador = total de gastos correntes / alunos matriculados

Indicador = 10.835.216,87 / 1.378 = 7.863,00

Série histórica

2005 – 5.000,23

2006 - 6.308,90

2007 – 7.205,22

2008 - 7.791,40

2009 – 7.863,00

Análise: Em 2009 houve um aumento do custo do aluno em menos de 1%. Consideramos que este índice provém de uma melhor adequação na aplicação dos recursos e também pela abertura de vagas de cursos onde o custo médio do aluno é menor por se tratar de regime de matrícula em externato.

Adequação da força de trabalho docente.

Relação de alunos/docente em tempo integral

Indicador = alunos matriculados / docentes em tempo integral

Série histórica

2005 - 22,65%

2006 – 28,37%

2007 – 34,14%

2008 - 25,49%

2009 – 35,33%

Análise: Este resultado indica a necessidade de contratação de um maior número de docentes em tempo integral para atender a crescente demanda.

Índice de titulação do corpo docente

Índice = $Gx1 + Ex2 + Mx3 + Dx4 / (G + E + M + D)$

Série histórica

2005- 3,41 %

2006- 3,41 %

2007 - 3,41%

2008 – 3,53%

2009 – 3,63%

Análise: A política de Capacitação de docentes vem avançando em um ritmo uniforme nos últimos três anos e vem atingindo os objetivos pré-estabelecidos.

Adequação do orçamento atribuído à instituição.

Percentual de gastos com pessoal

$(\text{Total de Gastos com Pessoal} \times 100) / \text{Total de Gastos}$

Indicador = $(11.719.002,54 \times 100) / 16.251.230,62 = 72,11\%$

Série histórica

2005 - 72,00 %

2006 - 74,13 %

2007 – 68,74%

2008 - 73,85 %

2009 – 72,11 %

Análise: Em 2009, houve um número maior de redistribuição o que desonerou um pouco a folha de pessoal e houve um aumento de recurso de descentralização por conta da expansão o que fez esse indicador recuar.

Percentual de gastos com outros custeios

(Total de Gastos com Outros Custeio x 100) / Gastos Totais

Indicador = $(3.406.309,17 \times 100) / 16.251.230,62 = 20,96\%$

2005 – 17,23 %

2006 – 15,04 %

2007 – 18,83 %

2008 - 20,59%

2009 - 20,96%

Análise: O percentual de gastos com custeio manteve-se praticamente inalterado pela constância dos gastos.

Percentual de gastos com investimentos

Indicador = $(\text{total de Gastos c/Despesas Invest. e Inversões Financeiras} \times 100) / \text{Gastos totais}$

Indicador = $(1.125.918,91 \times 100) / 16.251.230,62 = 6,93\%$

Série histórica

2005 - 0,10%

2006 - 0,10%

2007 – 4,07%

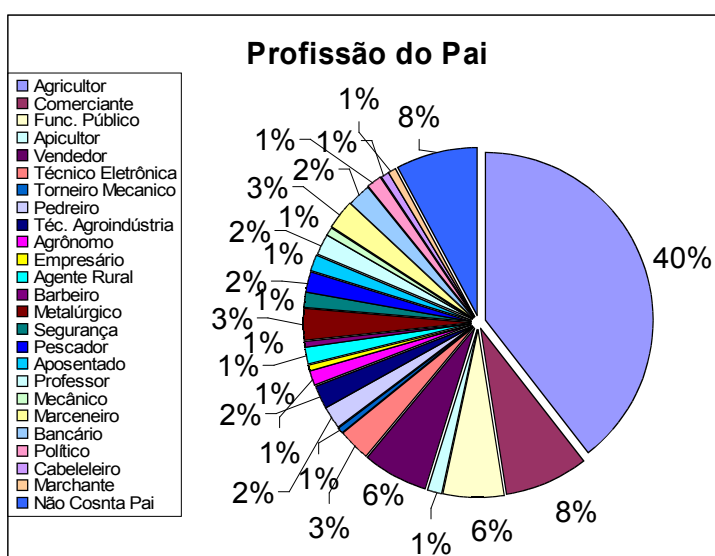
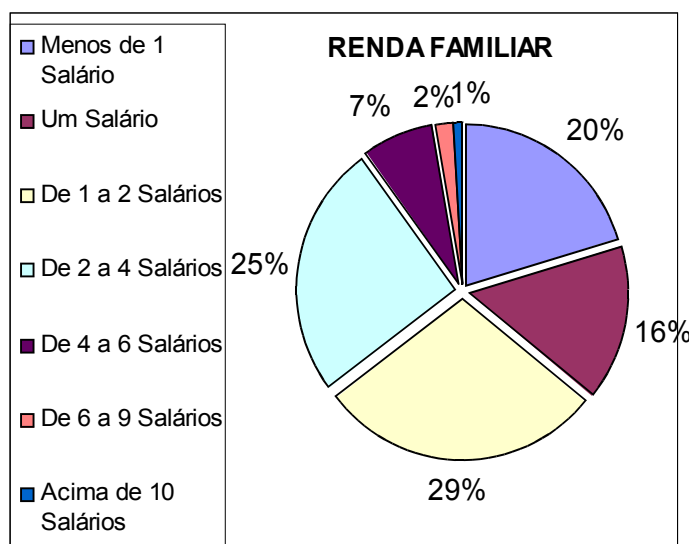
2008 - 5,56%

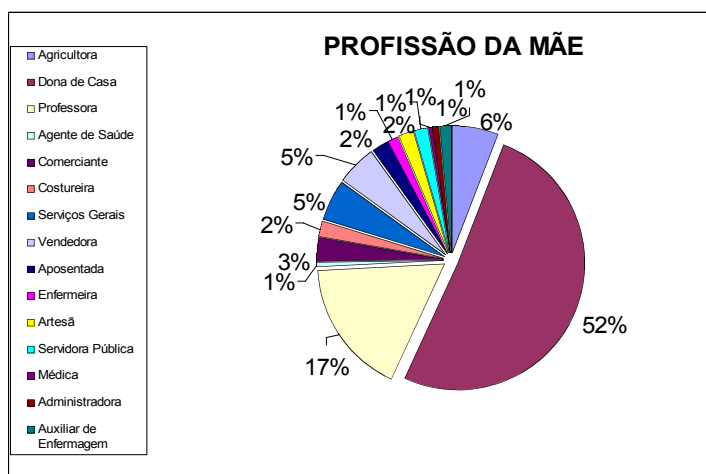
2009 - 6,93%

Análise: O nível de recursos gastos com investimentos começa a dar sinal de melhoras, mas ainda é tímido em relação aos objetivos propostos pela Expansão do Ensino Profissionalizante, que almeja resultados mais agressivos.

Faixa de renda familiar

Conforme se nota no quadro abaixo a maioria da nossa clientela se situa numa faixa de renda onde se nota que 65% percebem até 2 salários mínimos. Se avançarmos na tabela e analisarmos a faixa que vai até 4 salários mínimos notamos um índice de 90%, o que comprova que o Instituto Federal do Ceara-*Campus* de Iguatu cumpre com o seu papel que é de fazer uma Educação inclusiva. Este fato levou-nos a tomar uma decisão que foi de abolir todas as taxas a partir de 2009 e cumprir as orientações do Ministério da Educação que é de proporcionar Educação gratuita e de qualidade. Se analisarmos as profissões dos pais e das mães dos nossos alunos verificamos que a sua maioria é constituída de filhos de agricultores e donas de casa o que vem demonstrar que a decisão de abolir taxas tornou-se acertada pela dificuldade financeira de se executar tais pagamentos.





3. Informações sobre a composição de Recursos Humanos

Os dados consolidados a seguir referem-se aos *Campi* de Fortaleza, Maracanaú, Juazeiro do Norte, Cedro, Sobral, Quixadá e Limoeiro do Norte:

Composição do Quadro de Recursos Humanos Situação apurada em 31/12/2009			
Regime do Ocupante do Cargo	Lotação Efetiva	Lotação Autorizada	Lotação Ideal
Estatutários	1.142	00	
Próprios	1.140	00	
Requisitados	02	00	
Celetistas	00	00	
Cargos de livre provimento	77	00	
Estatutários	74	00	
Não Estatutários	03	00	
Terceirizados	00	00	
Total	1.219	00	

QUADRO PRÓPRIO						
TIPOLOGIA	Quantidade	Vencimentos e vantagens fixas	Retribuições	Gratificações	Adicionais	Indenizações
Estatutários (inclusive os cedidos, com ônus)						
2007	599	9.624,70	-	17.192,24	1.935,04	1.398,44
2008	629	13.335,82	2.426,29	13.991,73	2.545,94	1.417,13
2009	890	22.193,02	8.006,06	16.550,80	3.377,63	1.931,71
Celetistas (inclusive os cedidos, com ônus)						
2007	100	1.169,84	-	96,18	13,95	-
2008	106	1.397,25	-	148,52	14,44	-
2009	112	1.883,36	-	145,52	7,26	-
Cargo de Provimento em Comissão ou de Natureza Especial (sem vínculo)						
2007	1	NA	NA	47,52	NA	1,60
2008	1	NA	NA	50,88	NA	1,60
2009	3	NA	NA	160,92	NA	3,86

Requisitados com ônus para a UJ						
2007	1	NA	NA	5,76	NA	NA
2008	1	NA	NA	5,47	NA	NA
2009	2	NA	NA	7,57	NA	NA
Requisitados sem ônus para a UJ						
2007	NA	NA	NA	NA	NA	NA
2008	NA	NA	NA	NA	NA	NA
2009	NA	NA	NA	NA	NA	NA

QUADRO TERCEIRIZADO								
Finalidade	Conservação e Vigilância		Apoio Administrativo		Atividades de Área-fim		Estagiários	
	Qtd.	Custo	Qtd.	Custo	Qtd.	Custo	Qtd.	Custo
2007			NA	NA	NA	NA	NA	NA
2008			NA	NA	NA	NA	17	90,60
2009			NA	NA	NA	NA	6	65,96

Obs 1: Por necessidade do atendimento à solicitação da Lotação Ideal no Quadro de Composição de

Recursos Humanos foram incluídos os quantitativos do atual Instituto Federal do Ceará para melhor entendimento.

Obs 2: Os valores financeiros a serem informados dizem respeito aos valores acumulados ao longo do exercício.

Obs 3: No Quadro Próprio - Celetista (pessoal contratado pela Lei 8.745/93) - Rubrica 00742 - Foi incluída nessa Rubrica o valor do contrato.

Análise crítica sobre a situação dos recursos humanos.

A política de expansão do ensino profissional possibilitou o crescimento institucional com a ampliação de cursos e do número de vagas do IFCE. Em junho/2008, éramos CEFET, com 4 unidades de ensino e o total de 610 servidores ativos, tendo o efetivo de 15 colaboradores lotados no RH. Hoje, somos 1.188 servidores ativos mais aposentados, pensionistas, estagiários e professores substitutos, totalizando 1.930 matrículas no Siape, que são administrados por apenas 18 servidores.

Acrescente-se a este crescimento a demanda de processos e procedimentos administrativos, originados ora pelos servidores, principalmente os novatos, ora por parte da própria administração.

Além da sobrecarga de trabalho, registre-se a ausência de sistemas informatizados que agilizem as rotinas de pessoal, bem como a existência de incompatibilidade entre os sistemas governamentais, que não se comunicam, restando a necessidade de alimentar os mesmos dados várias vezes.

Neste sentido, o Rh fica impossibilitado de realizar uma gestão mais eficiente de modo a atender as atuais demandas da administração.

Quanto a terceirização, cuja necessidade decorre do impossibilidade de provimento de cargos para a área de vigilância, serviços de limpeza, apoio administrativo relativo a cargos extintos e/ou em extinção. Considerando a expansão do ensino profissional e tecnológico, este Instituto passou a ser composto por 12 *campi*, Reitoria e 5 *campi* avançados, a previsão é de grande aumento na contratação de terceirizados para os próximos anos.

Campus de Crato

COMPOSIÇÃO E CUSTOS DE RECURSOS HUMANOS NOS EXERCÍCIOS DE 2007, 2008 E 2009.

Composição do Quadro de Recursos Humanos Situação apurada em 31/12/2009			
Regime do Ocupante do Cargo	Lotação Efetiva	Lotação Autorizada	Lotação Ideal
Estatutários	125	154	154
Próprios	125	154	154
Requisitados	-	-	-
Celetistas	-	-	-
Cargos de livre provimento	-	-	-
Estatutários	-	-	-
Não Estatutários	-	-	-
Terceirizados	-	-	-
Total	125	154	154

QUADRO PRÓPRIO						
TIPOLOGIA	Qtd.	Vencimentos e vantagens fixas	Retribuições	Gratificações	Adicionais	Indenizações
Estatutários (inclusive os cedidos, com ônus)						
2007	118	4.298.240,48	-	-	-	-
2008	122	5.252.879,08	-	-	-	-
2009	125	6.398.149,15	-	-	-	-
Celetistas (inclusive os cedidos, com ônus)						
2007	-	-	-	-	-	-
2008	-	-	-	-	-	-
2009	-	-	-	-	-	-
Cargo de Provimento em Comissão ou de Natureza Especial (sem vínculo)						
2007	-	-	-	-	-	-
2008	-	-	-	-	-	-
2009	-	-	-	-	-	-
Requisitados com ônus para a UJ						
2007	-	-	-	-	-	-
2008	-	-	-	-	-	-
2009	-	-	-	-	-	-
Requisitados sem ônus para a UJ						
2007	-	-	-	-	-	-
2008	-	-	-	-	-	-
2009	-	-	-	-	-	-

QUADRO TERCEIRIZADO								
Finalidade	Conservação e Vigilância		Apoio Administrativo		Atividades de Área-fim		Estagiários	
	Qtd.	Custo	Qtd.	Custo	Qtd.	Custo	Qtd.	Custo
2007	32	333.935,42	-	-	-	-	-	-
2008	35	366.229,69	-	-	-	-	-	-
2009	38	461.897,99	-	-	-	-	-	-

Análise crítica sobre a situação dos recursos humanos

A defasagem de recursos humanos nas instituições federais é uma realidade gritante. O *Campus* de Crato não foge desta situação. Com a política do atual governo houve uma melhor adequação no quadro de docentes. No que tange ao técnico administrativo a situação continua precária, pois, além de haver um grande déficit advindo de anos anteriores, com o crescimento do *Campus* em instalações prediais, logísticas e o aumento do quadro discente. Com a criação dos Institutos Federais, percebe-se que a tendência é melhorar a situação dos recursos humanos, pois já no exercício de 2009 tivemos autorização para realização de concurso para vários cargos, os quais serão nomeados no exercício de 2010.

Campus de Iguatu

QUADRO PRÓPRIO						
TIPOLOGIA	Qtd.	Vencimentos e vantagens fixas	Retribuições	Gratificações	Adicionais	Indenizações
Estatutários (inclusive os cedidos, com ônus)						
2007						
2008						
2009						
Celetistas (inclusive os cedidos, com ônus)						
2007						
2008						
2009						
Cargo de Provimento em Comissão ou de Natureza Especial (sem vínculo)						
2007						
2008						
2009						
Requisitados com ônus para a UJ						
2007						
2008						
2009						
Requisitados sem ônus para a UJ						
2007						
2008						
2009						

QUADRO TERCEIRIZADO								
Finalidade	Conservação e Vigilância		Apoio Administrativo		Atividades de Área-fim		Estagiários	
	Qtd.	Custo	Qtd.	Custo	Qtd.	Custo	Qtd.	Custo
2007	43	328,98	NA	NA	NA	NA	08	17,99
2008	44	463,59	NA	NA	NA	NA	15	46,15
2009	44	537,55	NA	NA	NA	NA	17	85,77

Análise crítica sobre a situação dos recursos humanos

A Instituição abrange duas unidades, sendo uma urbana e outra rural, daí a necessidade da contratação de um número de servidores terceirizados em número aparentemente grande. O quadro foi constituído pelas categorias: Auxiliar de Serviços Gerais, Trabalhador rural, Digitador, Tratorista, Porteiro e Supervisor de serviços.

5. Inscrições e Saldos de Restos a Pagar

A seguir são apresentados os dados consolidados referentes aos Campi de Fortaleza, Maracanaú, Juazeiro do Norte, Cedro, Sobral, Quixadá e Limoeiro do Norte, com a inscrição de restos a pagar totalizou R\$ 23.569.434,79 (Vinte e três milhões quinhentos e sessenta e nove mil quatrocentos e trinta e quatro reais e setenta e nove centavos), conforme relação abaixo:

RESTOS A PAGAR PROCESSADOS				
ANO DE INSCRIÇÃO	Inscritos	Cancelados	Pagos	A Pagar
2009	-	-	-	-
2008	109.727,20	15.152,27	93.984,93	590,00
2007	120.728,61	2.989,82	111.664,04	590,00
2006	38.438,64	412,40	30.423,16	7.603,08
EXERC. ANT.	76.445,72	57.048,12	10.349,78	9.047,82
TOTAIS	345.340,17	75.602,61	246.421,91	23.315,65
RESTOS A PAGAR NÃO-PROCESSADOS				
ANO DE INSCRIÇÃO	Inscritos	Cancelados	Pagos	A Pagar
2009	23.569.434,79	-	-	23.569.434,79
2008	17.427.493,94	544.963,67	11.277.852,66	5.604.677,61
2007	21.735.003,39	107.057,90	11.632.991,30	9.995.054,19
2006	49.291,80	48.441,80	850,00	0,00
2005	10.521,42	10.521,42	0,00	0,00
TOTAIS	62.791.745,34	710.984,79	22.911.693,96	39.169.066,59

Análise Crítica:

a) Nos exercícios de 2006, 2007 e 2008, esta Instituição teve na composição de seu orçamento, recursos próprios e descentralizados de grande vulto para obras relativas ao Plano de expansão e extensões, ensejando valores inscritos em Restos a Pagar não-processados.

b) Há registros no SIAFI de Restos a Pagar não processados relativos a empenhos de aquisição de materiais que até a presente data não foram entregues na Coordenadoria de Almoxarifado. Em diversos casos esta Instituição tem adotado medidas no sentido de coibir tal prática dos fornecedores, com abertura de processos administrativos objetivando a aplicação das penalidades previstas em Lei, assegurando o direito de ampla defesa.

c) Os Restos a Pagar processados que constam no SIAFI, encontram-se pendentes por SICAF ou certidões da Receita Federal, FGTS e INSS irregulares, que motivam a suspensão do pagamento por orientação da STN e Instrução Normativa nº 02/2008/MP. Foram adotadas diversas ações visando à resolução do problema: Consulta periódica aos Sistemas, contatos com os fornecedores, consulta à Procuradoria Federal e finalmente consulta à Auditoria Interna, para orientação quanto às medidas legais saneadoras da pendência, as quais estão sendo discutidas.

Campus de Crato

No *Campus* de Crato a inscrição de restos a pagar totalizou R\$ 2.426.397,81 (Dois milhões quatrocentos e vinte e seis mil trezentos e noventa e sete reais e oitenta e um centavos), conforme relação abaixo:

RESTOS A PAGAR PROCESSADOS				
ANO DE INSCRIÇÃO	Inscritos	Cancelados	Pagos	A Pagar
2009	-	-	-	-
2008	42.009,20	4.563,74	37.445,46	0,00
2007	4.286,55	0,00	4.153,62	132,93
TOTAIS	46.295,75	4.563,74	41.599,08	132,93
RESTOS A PAGAR NÃO-PROCESSADOS				
ANO DE INSCRIÇÃO	Inscritos	Cancelados	Pagos	A Pagar
2009	2.426.397,81	-	-	2.426.397,81
2008	1.611.663,74	0,00	1.014.074,17	597.589,57
2007	358,00	0,00	0,00	358,00
TOTAIS	4.038.419,55	0,00	1.014.074,17	3.024.345,38

Análise Crítica:

1. O saldo de restos a pagar do exercício de 2007 refere-se a dois fornecedores, os quais não foram pagos pelos seguintes motivos:

- A empresa Comercial de Alimentos Econômico LTDA apresenta o cadastro vencido no SICAF, o que impede seu pagamento;
- A Solução Inox Comércio, Manutenção e Locação de Equipamentos Industriais LTDA não realizou a entrega dos produtos conforme especificado da Nota de

Empenho.

2. O pagamento de restos a pagar não causou nenhum impacto na gestão financeira do exercício de 2009.

3. Os Restos a Pagar inscritos em 2008 foram quitados em quase sua totalidade, os saldos existentes referem-se a contratos em execução.

4. Os valores de restos a pagar de 2007 tiveram sua vigência prorrogada até 31.12.2009, conforme Decreto nº 6.708, de 23 de dezembro de 2008, publicado no DOU de 24.12.2008.

5. Citamos como ponto positivo que facilitou a gestão de Restos a Pagar:

- A liberação dos recursos financeiros sempre que solicitados à Coordenação de Orçamento e Finanças e a Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica, ambos do Ministério da Educação.

6. O pagamento de Restos a Pagar em 2009 totalizou R\$ 1.055.673,25, correspondendo ao exercício de 2007 o valor de R\$ 4.153,62 e a 2008 o total de R\$ 1.051.519,63.

Campus de Iguatu

No *Campus* de Iguatu a inscrição de restos a pagar totalizou R\$ 1.152.314,30 (Um milhão cento e cinquenta e dois mil trezentos e quatorze reais e trinta centavos), conforme relação abaixo:

RESTOS A PAGAR PROCESSADOS				
ANO DE INSCRIÇÃO	Inscritos	Cancelados	Pagos	A Pagar
2009	-	-	-	-
2008	206.798,87	0,00	188.739,46	18.059,41
2007	94.959,75	0,00	10.456,45	84.503,30
TOTAIS	301.758,62	0,00	199.195,91	102.562,71
RESTOS A PAGAR NÃO-PROCESSADOS				
ANO DE INSCRIÇÃO	Inscritos	Cancelados	Pagos	A Pagar
2009	1.152.314,30	-	-	1.152.314,30
2008	1.093.577,59	2.013,71	1.063.503,58	28.060,30
2007	154.247,59	50.171,62	79.693,69	24.382,28
TOTAIS	2.400.139,48	52.185,33	1.142.197,27	1.204.756,88

6. Informações sobre Transferências no Exercício

O quadro a seguir apresenta os dados consolidados referentes aos *Campi* de Fortaleza, Maracanaú, Juazeiro do Norte, Cedro, Sobral, Quixadá e Limoeiro do Norte:

Quadro de Detalhamento de Transferências Concedidas									
Concedente: IFCE – Campus Fortaleza									
UG / CNPJ		Texto							
158313/ 10.744.098/0002-26		Convênio nº 01/2004 , celebrado entre o CEFETCE e o Movimento Emaús – Amor e Justiça, sub-rogado ao IFCE – Campus Fortaleza, cujo objeto consiste na execução de cursos preparatório para exame de seleção desta IFE.							
Ti - po	Identificação SIAFI	Conveniente	Valor Pactuado	Contrapartida Pactuada	Repasso total até o exercício	Repasso no exercício	Vigência		Sit
							Início	Fim	
1	296423	EMAÚS	78.000,00	31.201,00	66.665,20	6.480,24	06/05/04	13/07/09	1
UG / CNPJ		Texto							
158313/ 10.744.098/0002-26		Convênio nº 02/2006 , celebrado entre o CEFETCE e o Movimento Emaús – Amor e Justiça, sub-rogado ao IFCE – Campus Fortaleza, cujo objeto consiste na Instalação e manutenção de um Laboratório de Desenvolvimento de Software nas dependências do Emaús, conforme Plano de Trabalho que integra o manifesto Convênio.							
Ti - po	Identificação SIAFI	Conveniente	Valor Pactuado	Contrapartida Pactuada	Repasso total até o exercício	Repasso no exercício	Vigência		Sit
							Início	Fim	
1	559409	EMAÚS	102.000,00	-	68.804,97	16.160,08	16/06/06	16/06/11	1
Concedente: IFCE – Reitoria									
UG / CNPJ		Texto							
1583133/ 10.744.098/0001-45		Convênio nº 11/2008 , celebrado entre o CEFETCE e a GEAP – Seguridade Social, sub-rogado ao IFCE – Reitoria, cujo objeto consiste em proporcionar aos servidores do IFCE, ativos ou inativos e Seus respectivos grupos familiares definidos, bem como aos pensionistas, a possibilidade de Ingresso no plano de saúde GEAPessencial. O valor original foi pactuado em R\$ 508.848,00, sendo acrescidos a esse valor R\$ 1.071.046,00, por meio do Termo Aditivo nº 01/2009							
Ti - po	Identificação SIAFI	Conveniente	Valor Pactuado	Contrapartida Pactuada	Repasso total até o exercício	Repasso no exercício	Vigência		Sit
							Início	Fim	
1	625934	GEAP	1.579.894,00	-	202.775,00	143.975,00	16/06/08	15/06/10	1
Concedente: IFCE – Reitoria									
UG / CNPJ		Texto							
1583133/ 10.744.098/0001-45		Convênio nº 21/2008 , celebrado entre o CEFETCE e a FCPC, cujo objeto consiste em oferta dos semestres letivos dos Cursos Superiores de Licenciatura em Matemática e Tecnologia em Hospedagem, na modalidade a distância, via Sistema Universidade Aberta do Brasil (UAB) no âmbito do IFCE, possibilitando aos alunos continuarem nos mencionados Cursos dos seguintes Municípios do Estado do Ceará: Aracati, Campos Sales, Caucaia (FECET e JUREMA) Itapipoca, Jaguaribe, Limoeiro do Norte, Meruoca, Orós, Quixeramobim, São Gonçalo, Tauá e Ubajara.							
Ti - po	Identificação SICONV	Conveniente	Valor Pactuado	Contrapartida Pactuada	Repasso total até o exercício	Repasso no exercício	Vigência		Sit
							Início	Fim	
1	625934/2008	FCPC	6.016.109,80	-	946.397,77	703.408,46	31/12/08	30/12/13	1
Concedente: IFCE – Reitoria									
UG / CNPJ		Texto							
158313/ 10.744.098/0002-26		Convênio nº 07/2009 , celebrado entre o IFCE – Reitoria e a UNESP, cujo objeto consiste em proporcionar oportunidade de capacitação, em stricto sensu, a 32 (trinta e dois) servidores docentes e técnico - administrativos em Mestrado e Doutorado do Programa de Pós-Graduação em Geografia – Área de Concentração em Organização do Espaço da UNESP/IGCE, Campus de Rio Claro – São Paulo.							
Ti - po	Identificação SICONV	Conveniente	Valor Pactuado	Contrapartida Pactuada	Repasso total até o exercício	Repasso no exercício	Vigência		Sit
							Início	Fim	

1	703340/2009	UNESP	500.000,00	-	71.000,00	71.000,00	01/07/09	30/06/13	1
Concedente: IFCE – Reitoria									
UG / CNPJ		Texto							
153009/35.005.347/0001-01 OBS.: UG E CNPJ DO EXTINTO CEFETCE.		Termo de Convênio de Cooperação Acadêmica celebrado entre a Universidade Federal de São Carlos (UFSCar) o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Maranhão (IFMA) e o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Ceará (IFCE) que tem por objeto a execução pela UFSCar de Doutorado Institucional em Ciências e Engenharia de Materiais (DINTER-CEM) sob as condições estabelecidas pelo Edital nº 01/2008 CAPES-SETEC, para uma única turma de 20 alunos, sendo estes docentes e técnico-administrativos estáveis do IFMA e do IFCE							
Tipo	Identificação	Conveniente	Valor Pactuado	Contrapartida Pactuada	Repasso total até o exercício	Repasso no exercício	Vigência		Sit
							Início	Fim	
1	-	IFMA	123.281,00	-	11.240,00	11.240,00	13/08/2009	12/08/2014	1

Quadro de Detalhamento de Transferências Recebidas									
Concedente: FINEP									
UG / CNPJ		Texto							
240901/33.749.086/0001-09		Termo de Cooperação nº 01.09.0140.00 , celebrado entre a Financiadora de Estudos e Projetos (FINEP) e o IFCE – Reitoria, cujo objeto consiste na execução do projeto intitulado “Fortalecimento da Estrutura de Pesquisa do CEFETCE”							
Tipo	Identificação	Conveniente	Valor Pactuado	Contrapartida Pactuada	Repasso total até o exercício	Repasso no exercício	Vigência		Sit
							Início	Fim	
1	-	IFCE	292.376,00	14.619,00	292.376,00	292.376,00	24/04/09	23/04/11	1
Concedente: FINEP									
UG / CNPJ		Texto							
240901/33.749.086/0001-09		Termo de Cooperação nº 01.09.0236.00 , celebrado entre a Financiadora de Estudos e Projetos (FINEP) e o IFCE – Reitoria, cujo objeto consiste na execução do projeto intitulado “Centro Vocacional Tecnológico em Construção Civil em Fortaleza”							
Tipo	Identificação	Conveniente	Valor Pactuado	Contrapartida Pactuada	Repasso total até o exercício	Repasso no exercício	Vigência		Sit
							Início	Fim	
1	-	IFCE	1.490.909,55	-	1.422.905,70	1.422.905,70	10/06/09	10/06/11	1
Concedente: SECITECE									
UG / CNPJ		Texto							
73.642.415/0001-32		Convênio de Cooperação Técnica e Financeira nº 03/2009 , Secretaria da Ciência, Tecnologia e Educação Superior do Estado do Ceará (SECITECE) e o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Ceará (IFCE) cujo objeto consiste na execução do Projeto do Laboratório de Análise de Tecido Vegetal, a ser instalado nos Campi de Sobral e Limoeiro do Norte							
Tipo	Identificação	Conveniente	Valor Pactuado	Contrapartida Pactuada	Repasso total até o exercício	Repasso no exercício	Vigência		Sit
							Início	Fim	
1	-	IFCE-Reitoria	1.000.000,00	89.454,22	1.000.000,00	1.000.000,00	08/10/2009	30/10/2010	1

Análise Crítica:***Convênio N° 01/2004******IFCE x EMAÚS***

O Convênio em epígrafe, celebrado entre o IFCE e o Movimento Emaús – Amor e Justiça, tem por objeto estabelecer as condições e procedimentos para a formação de turmas visando à execução dos cursos preparatórios ao exame de seleção para ingresso nos cursos regulares do IFCE.

No exercício de 2009, foram concedidos em favor do Emaús R\$ 6.480,24 (seis mil, quatrocentos e oitenta reais e vinte e quatro centavos) a título de execução do convênio acima epigrafado, cuja vigência expirou em 13/07/09.

As atividades pertinentes foram realizadas de maneira satisfatória, atendendo até julho de 2009 um total de 2.303 alunos.

Convênio N° 02/2006***IFCE x EMAÚS***

O Convênio em epígrafe, celebrado entre o IFCE e o Movimento Emaús – Amor e Justiça, tem por objeto a instalação e manutenção de um Laboratório de Desenvolvimento de Software nas dependências da convenente.

No exercício de 2009, foram concedidos em favor do Emaús R\$ 16.160,08 (dezesesseis mil, cento e sessenta reais e oito centavos) a título de execução do convênio acima epigrafado.

As atividades pertinentes foram realizadas de maneira satisfatória, atendendo no decorrer de 2009 um total de 1.260 alunos.

Convênio de Adesão N° 11/2008***CEFETCE x GEAP, SUB-ROGADO AO IFCE, REITORIA***

As contribuições financeiras, destinadas à execução do aludido instrumento, são creditadas, mensalmente, pelo IFCE, em favor da GEAP, em conta corrente por ela indicada. Durante a vigência do aludido ajuste (24 meses) a GEAP apresentará ao IFCE, anualmente, quadro demonstrativo onde figure, detalhadamente, a receita arrecadada e as despesas verificadas com os Pensionistas, Titulares e seus dependentes dos Planos de Saúde.

A GEAP apresentará, até 30 (trinta) dias após o término do prazo da vigência da citada associação cooperativa, a prestação de contas final, referente ao valor de R\$ 1.579.894,00, repassados por esta Instituição.

Convênio Nº 21/2008

IFCE x FCPC

O Convênio nº 21/2008 foi celebrado entre o IFCE e a FCPC, com o fito de ofertar os semestres letivos os Cursos Superiores de Licenciatura em Matemática e Tecnologia em Hospedagem, na modalidade à distância, via Sistema Universidade Aberta do Brasil (UAB).

O convenio 21/2008 tem como objetivo, conforme pré-estabelecido entre os parceiros MEC-IFCE e agora CAPES “Implementar e acompanhar os serviços necessários para a oferta de 1º e 2º semestres dos cursos de Licenciatura em Matemática e Tecnologia em Hospedagem, bem como implementar e acompanhar as ações necessárias para que haja a formação e capacitação de tutores a distância e presencial, coordenadores de pólos, professores formadores e professores conteudistas para 1º e 2º semestres letivos dos cursos supra citados” relativos ao Edital nº1 de 16 de dezembro de 2005 SEED/UAB, que suportam as ações da Universidade Aberta do Brasil no âmbito do IFCE.

As ações programadas e realizadas para o período em questão referiram-se a:

- Visita Coordenador/NTEAD aos pólos;
- Encontros Presenciais – Disciplinas 1º e 2º semestres;
- Reuniões no NTEAD em Fortaleza – Deslocamento Vice-Coordenadora do Projeto e Coordenador do Curso de Licenciatura em Matemática de Juazeiro do Norte para Fortaleza (sede do NTEAD);
- Aquisição de Bibliografia – lista de livros;
- Compra de material de consumo
- Serviço de Pessoa Física (Contratação de 5 diagramadores; 4 Técnicos de multimídia; 2 Técnicos em ilustração; 4 Técnicos em Redes; 2 operadores; 2 Técnicos em Vídeo; 4 Técnicos de Webdesigner e 01 Gerente de Web; 02 auxiliares administrativos) e Jurídica (postagem, reprografia).

Ressalte-se que a oferta e re-oferta dos referidos cursos, 1º. 2º. 3º. e 4º semestres seguem sem sofrer solução de continuidade

Convênio Nº 07/2009

IFCE x UNESP

O IFCE concedeu em favor da UNESP, durante o exercício de 2009, R\$ 71.000,00 (setenta e um mil reais) a título de recursos orçamentários e financeiros a fim de proporcionar oportunidade de capacitação, em *stricto sensu*, a 32 (trinta e dois) servidores docentes e técnico-

administrativos em Mestrado e Doutorado do Programa de Pós-Graduação em Geografia - Área de Organização do Espaço da UNESP/IGCE, Campus de Rio Claro - São Paulo.

Termo de Convênio de Cooperação Acadêmica

UFSCar x IFMA x IFCE

Como as atividades de cooperação técnica e científica, objeto do Termo de Convênio de Cooperação Acadêmica, têm a duração máxima de 4 (quatro) anos para a conclusão do Curso de Doutorado, a contar da data de matrícula dos alunos que foram selecionados em processo seletivo específico, o IFCE está repassando ao IFMA os recursos financeiros destinados à execução do objeto do aludido ajuste, em 4 (quatro) parcelas, sendo uma para cada ano de duração do mencionado instrumento.

Em obediência ao Cronograma de Desembolso Financeiro, constante do Plano de Trabalho, esta Instituição repassou para o IFMA, no segundo semestre de 2009, o valor de R\$ 11.240,00, conforme a Nota de Empenho nº 2009NE000521, ficando as demais parcelas assim distribuídas: a) 2010 – R\$ 22.400,00 (a liberar); b) 2011 – R\$ 18.667,00 (a liberar); c) 2012 – R\$ 70.974,00 (a liberar).

Termo de Cooperação Nº 01.09.0140.00

FINEP x IFCE

No exercício de 2009, a FINEP concedeu ao IFCE R\$ 292.376,00 (duzentos e noventa e dois mil, trezentos e setenta e seis reais) a fim de financiar o projeto intitulado “Fortalecimento da Infra-estrutura de Pesquisa do CEFETCE” no âmbito do Convênio nº 01.09.140.00, cuja vigência se estende de 24/04/2009 a 23/04/2011.

A execução foi realizada a contento, sendo adquiridos equipamentos na monta de R\$ 280.989,64 (duzentos e oitenta mil, novecentos e oitenta e nove reais e sessenta e quatro centavos) o que corresponde a um índice de cumprimento do objeto superior a 95% (noventa e cinco por cento).

A modernização do Laboratório de Materiais de Construção Civil (LMCC) do IFCE, tanto em sua parte física como com a compra de novos equipamentos, propiciou um melhor atendimento às demandas dos alunos dos cursos de graduação ofertados pelo Departamento de Construção Civil, possibilitando aos professores da área ministrarem aulas práticas com uma melhor qualidade e orientarem com maior propriedade Trabalhos de Conclusão de Curso que tenham a área de Materiais de Construção Civil como tema.

A modernização do LMCC também permitiu o fortalecimento da linha de pesquisa de Tratamento de Resíduos de Efluentes e Resíduos do Programa de Pós-Graduação em Tecnologia

e Gestão Ambiental (PGTGA) do IFCE, uma vez que passou a propiciar infra-estrutura para desenvolvimento de pesquisas e de dissertações sobre reaproveitamento de resíduos sólidos como matéria-prima da construção civil.

Por fim, com a modernização do LMCC, este se tornou apto para o atendimento da demanda do setor produtivo da indústria da construção civil em Fortaleza, que estava carente de um laboratório de materiais de construção para a prestação de serviços, por meio de projetos de extensão com o setor privado.

Termo de Cooperação Nº 01.09.0236.00

FINEP x IFCE

A FINEP concedeu em favor do IFCE, durante o exercício de 2009, R\$ 1.422.905,70 (um milhão, quatrocentos e vinte e dois mil, novecentos e cinco reais e setenta centavos) por meio das notas de crédito 2009NC000020 e 2009NC000121, a título de recursos orçamentários para execução do projeto “Centro Vocacional Tecnológico em Construção Civil em Fortaleza”.

O desembolso dos recursos financeiros destinados à execução do projeto sob enfoque está condicionado a apresentação de certidão de ofício de imóveis atestando a propriedade do imóvel onde se realizarão as obras, o projeto básico da obra e licença ambiental ou justificativa de sua dispensa, nos moldes delineados no item "IV.1.d" do respectivo Termo de Convênio.

Em princípio, cumpre-nos destacar que a celebração de convênio cujo objeto consiste em obras poderá se dar previamente à propriedade ou ocupação regular do imóvel e respectiva licença ambiental, a teor do art. 25, §5º, da Portaria nº 127/2008, segundo o qual “a critério do concedente ou contratante, os documentos previstos nos incisos III e IV do caput poderão ser encaminhados juntamente com o projeto básico, após a celebração, aplicando-se os §§ 2º e 5º do art. 23 em relação aos prazos.”

Vale dizer, a morosidade no desenrolar das negociações para obtenção do imóvel, não obstante seja extremamente indesejável, recebe amparo do citado instrumento normativo e do próprio termo de Convênio, o qual faculta a obtenção da licença ambiental e da certidão de registro de imóveis durante a vigência do pacto convenial, constituindo pressuposto para liberação de recursos financeiros.

Ademais, a demora é justificável face aos típicos entraves burocráticos que envolvem autorização legislativa e procedimento de desapropriação, apesar de todos os esforços envidados pelo IFCE, o qual vem se articulando por intermédio de seus representantes junto a diversos órgãos públicos, tais como Governo do Estado e Prefeitura de Fortaleza, a fim de obter terreno adequado, mediante termo de cessão de uso ou doação.

Assim, temos a relatar que há forte mobilização envolvendo a Coordenação do Projeto, a Diretoria Geral do Campus Fortaleza, a Chefia do Departamento de Construção Civil e a Coordenação do Curso de Edificações a fim de se viabilizar a superação dos citados percalços administrativos.

Convênio de Cooperação Técnica e Financeira Nº 3/2009

SECITECE x IFCE

A SECITECE repassou para o IFCE, em parcela única, o valor de R\$ 1.000.000,00, para atender ao objeto do citado ajuste, cuja liberação dos recursos financeiros foi realizada por meio da Guia de Recolhimento da União (GRU) lançada em 10/12/2009, com transferência efetiva dos recursos, pelo Banco do Brasil, em 15/12/2009, na Conta Única do Tesouro Nacional; tendo o IFCE, naquela ocasião, o prazo-limite para emitir a nota de empenho até 12/12/2009, de acordo com a Portaria nº 6, de 30/11/2009, da Subsecretaria de Planejamento e Orçamento do Ministério da Educação.

Ante o exposto, considerando a exiguidade de tempo para iniciar a execução do projeto em causa, bem como considerando o término do exercício orçamentário-financeiro de 2009 e a necessidade de reprogramação dos créditos orçamentários para 2010, o IFCE já está providenciando os créditos adicionais para dar início, com a maior brevidade possível, à execução do objeto do Convênio nº 3/2009.

Campus Crato

Quadro de Detalhamento de Transferências Concedidas									
Concedente(s)									
UG / CNPJ		Texto							
153199/ 41.338.161/0001-77		Convênio nº 01/2008, Nº ORIGINAL SIAFI 15319957200800001, que tem como objeto proporcionar aos servidores da EAF/CRATOO ativos ou inativos e seus respectivos grupos familiares definidos, bem como aos pensionistas a possibilidade de ingresso no Plano de Saúde GEAPessencial, registrado na Agência Nacional de Saúde Suplementar sob o número 455.835/07-9, na modalidade Coletivo por Adesão, com abrangência Nacional, tendo como convenente a GEAP – FUNDAÇÃO DE SEGURIDADE SOCIAL.							
Tipo	Identificação	Conveniente	Valor Pactuado	Contrapartida Pactuada	Repasse total até o exercício	Repasse no exercício	Vigência		Sit
							Início	Fim	
Convênio	15319957200800001	03.658.432/0001-82 - GEAP – FUNDAÇÃO DE SEGURIDADE SOCIAL	950.040,00	-	150.629,00	87.923,00	10/03/2008	09/03/2013	0

Quadro de Detalhamento de Transferências Concedidas									
Concedente(s)									

UG / CNPJ		Texto							
153199/ 41.338.161/0001-77		Convênio nº 02/2008, Nº ORIGINAL SIAFI 15319957200800002, que tem como objeto implementar cooperação interinstitucional mediante ações que possibilitem a formação continuada no Curso de Pós-Graduação Lato Sensu em Educação Profissional e Tecnológica, destinado aos servidores docentes e técnicos administrativos da EAFCRATO, tendo como conveniente a FUNDAÇÃO DE APOIO A EDUCAÇÃO E AO DESENVOLVIMENTO TECNOLÓGICO DO RIO GRANDE DO NORTE – FUNCERN.							
Tipo	Identificação	Conveniente	Valor Pactuado	Contrapartida Pactuada	Repasse total até o exercício	Repassado no exercício	Vigência		Sit
							Início	Fim	
Convênio	15319957200800002	02.852.277/0001-78 - Fundação de apoio a educação e ao desenvolvimento tecnológico do Rio Grande do Norte - Funcern	50.736,00	-	41.781,00	-	27/05/2008	26/05/2010	0

QUADRO DE DETALHAMENTO DE TRANSFERÊNCIAS RECEBIDAS									
Concedente(s)									
UG / CNPJ		Texto							
150016 / 00.394.445/0532-13		SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA							
Tipo	Identificação	Objeto	Valor	Contrapartida Pactuada	Recebido total até o exercício	Recebido	Vigência		Sit
							Início	Fim	
Descentralização por destaque – Portaria nº 511/2008	2008NC0011	Reforma com	1.046.872,9	0,00	444.322,17	444.322,1	02/12/200	31/12/2010	0
Descentralização por destaque – Portaria nº 556/2008	2008NC0016	Aquisição de	410.619,96	0,00	410.619,96	410.619,9	27/12/200	30/04/2009	0
Descentralização por destaque – Portaria nº 12/2009	2009NC0000	Concessão de	32.600,00	0,00	32.600,00	32.600,00	06/04/200	31/12/2009	0
Descentralização por destaque – Portaria nº 145/2009	209NC00025	Aquisição de	77.416,06	0,00	77.416,06	77.416,06	08/05/200	31/12/2009	0
Descentralização por destaque – Portaria nº 167/2009	2009NC0006	Capacitação	745,26	0,00	745,26	745,26	15/07/200	31/12/2009	0
Descentralização por destaque – Portaria nº 230/2009	2009NC0011	Aquisição de	124.813,92	0,00	124.813,92	124.813,9	27/08/200	31/12/2009	0
Descentralização por destaque – Portaria nº 230/2009	2009NC0011	Aquisição de	457.416,91	0,00	67.629,98	67.629,98	27/08/200	31/12/2009	0
Descentralização por destaque – Portaria nº	2009NC0016	Construção	600.000,00	0,00	0,00	0,00	08/10/200	31/12/2010	0

283/2009									
Descentralização por destaque – Portaria nº 283/2009	2009NC0016	Realização	123.640,38	0,00	113.768,58	113.768,5	08/10/200	28/02/2010	0
Descentralização por destaque – Portaria nº 295/2009	2009NC0021	Pagamento de	855,48	0,00	855,48	855,48	18/11/200	31/12/2009	0
Descentralização por destaque – Portaria nº 296/2009	2009NC0023	Aquisição de	574.268,00	0,00	0,00	0,00	27/11/200	31/12/2010	0
Descentralização por destaque – Portaria nº 296/2009	2009NC0023	Elaboração	42.180,00	0,00	0,00	0,00	27/11/200	30/01/2010	0
Descentralização por destaque – Portaria nº 299/2009	2009NC0026	Construção	239.465,65	0,00	0,00	0,00	30/12/200	31/12/2010	0

Análise Crítica:

As transferências recebidas foram todas provenientes da Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica do Ministério da Educação, mediante descentralização por destaque.

Todas as transferências (concedidas e recebidas) vigentes no exercício encontram-se na situação de adimplentes, não devendo causar nenhum efeito negativo, pois as que estão em fase de execução deverão ser concluídas dentro do prazo previsto.

Com a criação do Instituto Federal do Ceará, mediante integração do Centro Federal de Educação Tecnológica do Ceará e das Escolas Agrotécnicas Federais de Crato e de Iguatu, o convênio nº 652278 firmado com a GEAP deverá ser rescindido em 2010, e celebrado novo instrumento que possa atender todos os Campi do Instituto no Ceará.

As dotações orçamentárias foram empenhadas dentro do prazo previsto na legislação vigente.

11a. Recomendações do Órgão ou Unidade de Controle Interno

Relatório de Auditoria de Gestão Nº 227765/2008.

1. Item do Relatório de Auditoria: 1.1.2.1 CONSTATAÇÃO: (071)

Recomendação: 001

Diante da impossibilidade de avaliação da consistência de indicadores acadêmicos utilizados pelo IFCE, tendo em vista a incompletude dos dados constantes do Sistema de Informações Gerenciais-SIG efetuar a revisão acerca dos critérios de aferição do SIG, com vistas a adequá-lo à realidade das escolas.

Providências e resultados obtidos:

Atualmente, o MEC vem desenvolvendo um novo sistema que congregue todos os sistemas utilizados pela Educação tais como: o Censo da Educação Técnica e Tecnológica – EDUCACENSO; o SISTEC que faz o acompanhamento da permanência do aluno na escola; o Censo da Educação Superior; EMEC cadastramento dos cursos; ENADE avaliação dos cursos superiores, dentre outros sistemas que requer lançamento de dados iguais ou semelhantes aos exigidos pelo SIG. Esse panorama descrito acarreta, assim, uma sobreposição e repetição de informações, lançamentos de dados e retrabalho. Este novo sistema vem com a promessa de facilitar a visualização dos indicadores de forma mais eficaz. No exercício de 2009 o SIG não realizou a transposição dos dados de 2008 para 2009, ocasionando a impossibilidade de lançamento das matrículas do primeiro e segundo semestres de 2009. Portanto a situação do cálculo dos indicadores acadêmicos da IFCE, pelo SIG encontram-se ainda comprometidas pela indisponibilidade do sistema.

2. Item do Relatório de Auditoria: 1.1.4.1 CONSTATAÇÃO: (072)

Recomendação: 001

Atentar para o encaminhamento, dos relatórios das auditorias realizadas, dentro do prazo estipulado pelo art. 8º da IN/CGU nº 7, de 29/12/2006.

Providências e resultados obtidos:

O Relatório de Auditoria Interna nº 01/2009(Suprimento de Fundos) foi concluído dia 05/02/2010 e o de nº 02/2009(Dispensa/Inexigibilidade) foi concluído dia 08/02/2010, tendo sido encaminhado tempestivamente por meio do Ofício 067/GR de 22/02/2010.

3. Item do Relatório de Auditoria: 1.1.4.2 CONSTATAÇÃO: (073)

Recomendação: 001.

Fazer constar nos próximos RAINT justificativas para a não-realização de ações previstas nos PAINT.

Providências e resultados obtidos:

Foram incluídas no RAINT 2009 as justificativas das ações previstas no PAINT 2009 e não realizadas.

4. Item do Relatório de Auditoria: 1.1.5.1 CONSTATAÇÃO: (001)

Recomendação: 001

Adotar as providências anunciadas nas respostas aos Planos de Providências referentes aos Relatórios de Auditoria da Gestão de 2005, 2006 e 2007, visando à transferência/doação, ao IFCE, dos equipamentos relacionados ao Convênio nº 002/2004.

Providências e resultados obtidos:

O Termo de Doação foi providenciado, restando o trabalho de localização e conferência dos bens para que sejam tombados.

Recomendação: 002

Certificar, junto à Polícia Federal, se houve a conclusão do Inquérito Policial nº 635/2006-SR/DPF/CE, referente ao furto dos equipamentos, que motivou a instauração da Comissão de Sindicância - CS 01/2005, observando as providências, porventura, determinadas por aquela Polícia.

Providências e resultados obtidos:

O pedido foi reiterado por meio do Ofício nº 007GR de 19/01/2010, inicialmente solicitadas por meio Ofício nº 326/GDG de 02/08/2005.

5. Item do Relatório de Auditoria: 1.1.5.2 CONSTATAÇÃO: (074)

Recomendação: 001

Efetuar levantamento dos bens que se encontram armazenados em local indevido e de forma irregular, com vistas à identificação do período de aquisição, nota fiscal e valor monetário dos mesmos e à apuração de responsabilidades de quem deu causa ao fato apontado.

Providências e resultados obtidos:

O material que estava armazenado no galpão da Avenida Expedicionário, fotografado em 15/04/2009 pela Equipe de Auditoria exercício 2008, está em fase final de retirada. Em resposta à Solicitação de Auditoria Interna nº 47/2009 de 12/01/2010 consta a informação de que os bens móveis alocados no Galpão da Expedicionários, há meses foram retirados e colocados no Galpão da 13 de Maio. Como certificação, apresenta-se fotografia daquele local, do dia 13.01.2010, sendo utilizado atualmente somente para abrigo dos veículos da Instituição, conforme a sua destinação contratual.

6. Item do Relatório de Auditoria: 1.1.6.1 CONSTATAÇÃO: (006)

Recomendação 001:

Atender para o quantitativo de professores superior ao limite estabelecido pelo Ministério da Educação, relativo à Auditoria de Gestão do exercício de 2007.

Providências e resultados obtidos:

Não foi apresentada resposta da SETEC/MEC, aos Ofícios nº 418/GDG, de 28/08/2008, e 297/GR, de 13/07/2009, sobre a situação relatada.

7. Item do Relatório de Auditoria: 1.1.7.1 CONSTATAÇÃO: (002)

Recomendação 001:

Efetuar a implantação da reposição ao erário, na forma do disposto no art. 46 da Lei nº 8.122/90, dos valores recebidos indevidamente, a título de Dedicção Exclusiva, pela servidora matrícula nº 0269559.

Recomendamos, ainda, adotar providências visando regularizar a acumulação da servidora matrícula nº 0269559, tendo em vista que houve o exercício concomitante de três cargos públicos de professor, o que contraria o inciso XVI do art. 37 da CF/88.

Providências e resultados obtidos:

O Processo passou por todas as fases administrativas tendo sido julgado pelo Magnífico Reitor procedente a devolução ao Erário. A servidora entrou com recurso de reconsideração ao

Magnífico Reitor aguardando a sua decisão. A servidora atualmente encontra-se lecionando apenas nesta Instituição, uma vez que requereu aposentadoria dos demais cargos públicos que ocupava, quais sejam: professora da Secretaria de Educação Básica da PMF, em 02/01/1998, (publicada em 23/11/2001) e professora da Secretaria de Educação do Governo do Estado do Ceará em 26/08/1993 (publicada em 07/12/2006). Ressalte-se, ainda, que seu regime de trabalho no IFCE é o de Dedicção Exclusiva desde 16/02/1998, quando entrou com o pedido de aposentadoria na Prefeitura.

Recomendação 002:

Certificar a compatibilidade de horários, no período de 2005 a 2007, entre o cargo de professor em regime de Dedicção Exclusiva, no IFCE, e o mandato de Vereador, no Município de Ubajara/CE. No tocante à reposição ao erário que vem sendo efetuada pelo servidor matrícula nº 0423496, o acompanhamento do ponto permanece até a reposição integral dos valores recebidos indevidamente.

Providências e resultados obtidos:

Foi apresentado o Certificado de compatibilidade de horários expedido pelo Diretor de Ensino com os respectivos horários. Esclarecemos que no período de 2005 a 2008, no qual o servidor exerceu mandato de Vereador no Município de Ubajara não tendo havido choque de horários, uma vez que as sessões da Câmara de Vereadores ocorriam três vezes ao mês apenas às sextas-feiras a partir das 16h15min.

Recomendação 003:

Averiguar se o servidor matrícula nº 0269887 desempenha concomitante com o cargo de professor com dedicação exclusiva no IFCE, outra atividade remunerada, posterior a março/2007, infringindo o disposto no inciso I do art. 15 do Decreto nº 94.664/87. Acompanhar, ainda, o andamento da ação judicial nº 2006.81.00.019034-0, impetrada pelo servidor matrícula nº 0269887, e caso haja decisão judicial favorável à Entidade, proceder à reposição ao erário dos valores percebidos a título de Dedicção Exclusiva, em desacordo com o inciso I do art. 15 do Decreto nº 94.664/87.

Providências e resultados obtidos:

Solicitamos do servidor cópia da carteira profissional, na ocasião o servidor informou que ia consultar seu advogado, considerando que o assunto está *sub judice*. Este departamento não tem acesso aos dados do CNIS o que dificulta o acompanhamento da vida profissional dos nossos servidores nas suas atividades extra IFCE.

Foi solicitada pela Secretaria de Controle Externo no Ceará, Secretaria de Controle Externo no Ceará, por meio do Ofício de Requisição nº 05 informações complementares, por ocasião da auditoria de apreciação e análise da prestação de contas deste Instituto, atinente ao exercício de 2008, quando não foi possível informar por falta de senha de acesso.

Recomendação 004:

No tocante à reposição ao erário que vem sendo efetuada pelos servidores matrículas nº 0269494, 1063631, 0269972, 1056957, 1090138, 0047323, 0269935, 0269446 e 0269505, o acompanhamento do ponto permanece até a reposição integral dos valores recebidos indevidamente, a título de Dedicção Exclusiva.

Providências e resultados obtidos:

Os servidores continuam devolvendo normalmente os valores recebidos indevidamente.

Recomendação 005:

Acompanhar o andamento das ações judiciais nº 2006.81.00.019035-2, 2007.81.00.000696-0 e 2006.81.00.019033-9, impetradas, respectivamente, pelos servidores matrículas nº 0269442, 0269433 e 0269905, e caso haja decisão judicial favorável à Entidade, proceder à reposição ao erário dos valores percebidos a título de Dedicção Exclusiva, em desacordo com o inciso I do art. 15 do Decreto nº 94.664/87.

Providências e resultados obtidos:

Aguardando decisão judicial.

8. Item do Relatório de Auditoria: 1.1.7.2 CONSTATAÇÃO: (003)

Recomendação 001:

Apurar se consta, além do vínculo com o IFCE, outro vínculo empregatício referente ao servidor matrícula nº 1228918.

Providências e resultados obtidos:

Rescisão do contrato de trabalho da Empresa Municipal de Limpeza e Urbanização (EMLURB). Quanto aos dois outros empregos que constam no CNIS são de empresas já extintas, portanto não há mais vínculo com estas instituições financeiras.

Recomendação 002:

Certificar a compatibilidade de horários prevista no inciso XVI do art. 37 da Constituição Federal, referente aos cargos públicos ocupados pelos servidores matrículas nº 1229007 e 1001589.

Providências e resultados obtidos:

Foi informado da regularização de acumulação de cargos com a apresentação das Portarias e o documento do Diretor de Ensino certificando o cumprimento de suas cargas horárias no Instituto.

Recomendação 003:

Certificar a adequação da quantidade de horas/aulas semanais ministradas, nesse Centro, pelo servidor matrícula nº 0269722, relativo ao limite mínimo de horas/aulas do corpo docente dos CEFETS.

Conforme informado pela Entidade, apresentar declaração de colégio particular em que o professor matrícula nº 0269722 ministra aulas, com a devida retificação, visando dirimir divergência entre os horários desempenhados pelo citado servidor.

Providências e resultados obtidos:

Foi apresentado como comprovação da regularização do ponto o documento do Diretor de Ensino certificando o cumprimento de suas cargas horárias no Instituto e a declaração do Colégio 7 de Setembro.

Recomendação 004:

Certificar a compatibilidade de horários prevista no inciso XVI do art. 37 da Constituição Federal, referente aos cargos públicos ocupados pelo servidor matrícula nº 1063539. Certificar, ainda, a adequação da quantidade de horas/aulas semanais ministradas, nesse Centro, pelo servidor.

Providências e resultados obtidos:

A comprovação da regularização de acumulação de cargos se deu com a apresentação da Portaria de redução de carga horária e do documento do Diretor de Ensino certificando o cumprimento de sua carga horária. Com o encaminhamento do Ofício 342/DRH ao NUTEC, solicitando o horário de trabalho do servidor naquele órgão este declarou por meio do Ofício 030/2009-UTAH de 22/10/2009 o horário de expediente 08h00min – 17h00min (40 horas semanais).

Recomendação 005:

Certificar o desligamento do servidor matrícula nº 0269890 no vínculo empregatício identificado no Cruzamento RAIS-SIAPE, tendo em vista a alteração da sua jornada de trabalho para o regime de Dedicção Exclusiva, em consonância com o inciso I do art. 15 do Decreto nº

94.664/87, que veda o exercício, para professores submetidos a este regime de trabalho, de outra atividade remunerada, pública ou privada.

Providências e resultados obtidos:

Rescisão do contrato do servidor na Empresa IBEU.

Recomendação 006:

Observar o entendimento exarado pela Divisão de Estudos da Aplicação da Legislação de Pessoal do Ministério da Educação, relativo ao limite mínimo de horas/aulas do corpo docente dos CEFETS, no tocante à quantidade de horas/aulas semanais ministradas, nesse Centro, pelo servidor matrícula nº 1104133.

Providências e resultados obtidos:

A regularização foi comprovada com a apresentação do documento do Diretor de Ensino certificando o cumprimento de sua carga horária no Instituto e seu horário de trabalho, considerando que se trata de cadeira específica pode haver redução ou aumento de aulas, dependendo do semestre.

Recomendação 007:

Certificar a compatibilidade de horários prevista no inciso XVI do art. 37 da Constituição Federal, referente aos cargos públicos ocupados pela servidora matrícula nº 0994290, bem como se o cargo ocupado pela citada servidora no Tribunal de Justiça do Estado do Ceará, enquadra-se como técnico ou científico, conforme estabelece o inciso XVI, alínea "b", do art. 37 da Constituição Federal.

Providências e resultados obtidos:

A servidora já regularizou sua situação, reduzindo sua carga horária de 40 para 20 horas no Instituto. Foi apresentado a Portaria de redução e o documento do Tribunal de Justiça do Ceará informando sua carga horária e atestando que seu cargo enquadra-se como técnico ou científico.

Recomendação 008:

Certificar a carga horária desempenhada pelo servidor matrícula nº 1289735, no cargo de professor da Universidade Regional do Cariri - URCA, observando o disposto no Parecer nº GQ 145, da Advocacia-Geral da União.

Providências e resultados obtidos:

O professor apresentou protocolo na Universidade Regional do Cariri (URCA) solicitando redução de sua carga horária de 40 para 20 horas semanais, considerando que ainda

não foi apresentado o ato do Magnífico Reitor da URCA concedendo-lhe a redução, o período de devolução ao erário dos valores recebidos indevidamente serão calculados até 31/07/2009. Foi apresentada a Portaria de redução de carga horária de 40 para 20 horas no Instituto e os horários do servidor no IFCE e na URCA, comprovando a compatibilidade de horários.

9. Item do Relatório de Auditoria: 1.1.7.3 CONSTATAÇÃO: (004)

Recomendação 001:

Atender à determinação do Tribunal de Contas da União no tocante ao levantamento dos valores recebidos indevidamente, pelos servidores 1 - matrícula nº 1228918; 2 - matrícula nº 1229007; 3 - matrícula nº 1001589; 4 - matrícula nº 1228899; 5 - matrícula nº 0269450; 6 - matrícula nº 0269470; 7 - matrícula nº 0994333; 8 - matrícula nº 1207283; 9 - matrícula nº 0269722; 10 - matrícula nº 0269504; 11 - matrícula nº 1188233; 12 - matrícula nº 0269506; 13 - matrícula nº 0269507; 14 - matrícula nº 1063539; 15 - matrícula nº 1178429; 16 - matrícula nº 0269890; 17 - matrícula nº 0269773; 18 - matrícula nº 0269651; 19 - matrícula nº 0269675; 20 - matrícula nº 1104133; e 21 - matrícula nº 1289735, durante o período em que acumularam cargos de forma ilegal, com vistas à restituição ao erário, nos termos do art. 46 da Lei nº 8.112/90.

Providências e resultados obtidos:

As providências para a regularização do item já foram tomadas, estando no momento no cumprimento de prazo para defesa e apreciação por esse Departamento, sendo que em alguns casos, os servidores já constituíram advogado e impetraram mandado de segurança:

- 01 por orientação da equipe da SECEX-CE, faremos consulta à SEFIP-TCU, visando a esclarecer a existência de acumulação ilícita, visto que ficou constatado acúmulo de 40 horas semanais no então CEFETCE e 24 horas semanais em outros estabelecimentos particulares. O memorando nº 126/DRH-IFCE/2009, encaminhado a CGU-CE, em resposta ao Plano de Providências, exercício 2007, que comunica o servidor da acumulação ilícita, será entregue, tão logo se tenha resposta da SEFIP/TCU;
- 02 O servidor já vem devolvendo os valores recebidos indevidamente desde janeiro de 2009, restando ainda a ser devolvidos R\$ 9.461,94, atualizado até o mês de agosto.
- 03 Conforme pesquisa no prontuário do servidor, verificamos que não há acumulação de cargos, uma vez que o servidor tem contrato de 40h sem DE no IFCE e 20h na UNIFOR.

- 04 O servidor pediu exoneração do outro emprego na então Companhia Telefônica do Ceará, desde 12/07/2004, a acumulação registrado no Acórdão 303 refere-se a acumulação de 20 horas no então CEFETCE e 44 horas na TELECEARÁ, por orientação da equipe da SECEX-CE, faremos consulta à SEFIP-TCU, visando a esclarecer a existência de acumulação ilícita. O memorando nº 98/DRH-IFCE/2009, encaminhado a CGU-CE, em resposta ao Plano de Providências, exercício 2007, que comunica o servidor da acumulação ilícita, será entregue, tão logo se tenha resposta da SEFIP/TCU.
- 05 Os períodos de 01/08/97 a 31/07/99 e 01/08/99 a 31/07/2001 não foram incluídos porque o servidor estava em licença para trato de assuntos particulares.
- 06 Conforme pesquisa no prontuário do servidor, verificamos que não há acumulação de cargos, uma vez que sua carga horária é de 60 horas semanais, sendo 40 horas na antiga Companhia Energética do Ceará (COELCE) desde 16 de janeiro de 1981 e na então ETFCE, hoje IFCE, desde 08 de setembro de 1986 com 20 horas.

10. Item do Relatório de Auditoria: 1.1.7.4 CONSTATAÇÃO: (009)

Recomendação 001:

No tocante à reposição ao erário que vem sendo efetuada pelo servidor matrícula nº 0269532, o ponto permanece até a reposição integral dos valores recebidos indevidamente, a título de substituição de função.

Providências e resultados obtidos:

Recebimento do comprovante dos pagamentos já efetuados.

Recomendação 002:

Certificar o valor da planilha referente à servidora matrícula nº 0426375, e caso necessário, retificá-la, procedendo conforme disposto no art. 46 da Lei nº 8.112/90.

Providências e resultados obtidos:

A planilha está correta e a servidora já concluiu a devolução ao erário.

11. Item do Relatório de Auditoria: 1.1.7.5 CONSTATAÇÃO: (010)

Recomendação 001:

Considerando que a função gratificada de Secretário do Coordenador Estadual do Ceará foi exercida pelo servidor matrícula nº 0269830, na Fundação Centro Brasileiro para a Infância e

Adolescência - CBIA, reiteramos a recomendação constante no Relatório nº 208547, quanto à regularização, no SIAPE, da parcela incorporada de FGR-1, haja vista constar naquele Sistema a FG correspondente às funções gratificadas das IFES.

Providências e resultados obtidos:

A situação já foi regularizada no sistema.

Recomendação 002:

Observar as determinações judiciais referentes à Ação Ordinária nº 2007.81.00.014545-4, e caso haja decisão judicial favorável ao IFCE, adotar as providências visando ao ressarcimento ao erário, dos valores percebidos a maior, pelo servidor matrícula nº 0269830, a título de incorporação de função.

Providências e resultados obtidos:

O processo continua aguardando julgamento.

12. Item do Relatório de Auditoria: 1.1.7.6 CONSTATAÇÃO: (011)

Recomendação 001:

Acompanhar a reposição ao erário dos valores percebidos, a título de Dedicção Exclusiva, pelo servidor matrícula nº 1242868, referente ao período em que exercia outro vínculo empregatício, em desacordo com o inciso I do art. 15 do Decreto nº 94.664/87.

Providências e resultados obtidos:

Processo de retorno à reposição ao erário do servidor por força da sentença do TRF 5ª região conforme documento encaminhado a CGUCE.

13. Item do Relatório de Auditoria: 1.1.7.7 CONSTATAÇÃO: (012)

Recomendação 001:

Adotar providências visando ao atendimento à determinação do Tribunal de Contas da União, com vistas à restituição pelos servidores matrículas nº 1165300, 6269788, 1002369, 1022226, 0269554, 0269511, 0269461, 0269472 e 0269455. Reiteramos, ainda, a recomendação constante no Relatório nº 208547, quanto à apresentação das respectivas planilhas dos valores apurados, bem como que a Entidade certifique os períodos em que os servidores matrículas nº 1165300, 6269788, 1002369, 1022226, 0269554, 0269511, 0269461, 0269472 e 0269455 exerceram outra atividade remunerada, com infringência aos arts. 14 e 15 do Decreto nº 94.664/1987.

Providências e resultados obtidos:

Diferença do regime DE em virtude de exercício em outra atividade remunerada não esporádica.

- a **1165300** – O professor iniciou a reposição ao erário dos valores recebidos no período de maio a setembro de 2002 pela Coordenação e Pesquisa do Projeto CORE (Corte e Religação de Energia Elétrica, via rádio-frequência e internet, financiado pela COELCE) na folha de pagamento do mês de dezembro de 2008, tendo sido suspensa por força do MS nº 2009.81.00.000046-1 a partir da folha de pagamento de março de 2009.
- b **6269788** – O professor iniciou a reposição ao erário dos valores recebidos no período de maio a setembro de 2002 pela pesquisa do projeto CORE na folha de pagamento do mês de julho de 2008.
- c **1002369** – O professor iniciou a reposição ao erário dos valores recebidos no período de maio a setembro de 2002 pela pesquisa do projeto CORE na folha de pagamento do mês de julho de 2008.
- d **1022226** – O professor iniciou a reposição ao erário dos valores recebidos no período de maio a setembro de 2002 pela pesquisa do projeto CORE na folha de pagamento do mês de julho de 2008.
- e **269554** – O professor iniciou a reposição ao erário dos valores recebidos no período de março a dezembro de 2002 por atividades desenvolvidas no projeto PROCEL nas escolas financiado pela COELCE, compreendendo o treinamento de 360 professores da rede estadual de ensino tendo iniciado a devolução a partir da folha de pagamento do mês de agosto de 2008.
- f **269511** – O professor iniciou a reposição ao erário dos valores recebidos no período de março a dezembro de 2002 por atividades desenvolvidas no projeto PROCEL nas escolas financiado pela COELCE, compreendendo o treinamento de 360 professores da rede estadual de ensino a partir da folha de pagamento do mês de agosto de 2008.
- g **269461** – O professor iniciou a reposição ao erário dos valores recebidos no período de abril a setembro de 2002 por atividades desenvolvidas na Coordenação do Instituto Tecnológico Industrial e no Laboratório de Máquinas Operatrizes, a partir do mês de dezembro de 2008, tendo sido suspensa por força do MS nº 2009.81.00.000055-2 a partir da folha de pagamento de março de 2009.

- h **269472** – O professor iniciou a reposição ao erário dos valores recebidos no período de junho a dezembro de 2001, a partir do mês de outubro de 2008, já tendo sido concluída a devolução.
- i **269455** – O professor iniciou a reposição ao erário dos valores recebidos no período de junho a dezembro de 2000, a partir do mês de julho de 2008.

Informamos que, por um lapso, os valores que foram cobrados dos servidores correspondem aos valores recebidos da Instituição Financiadora, estamos providenciando a correção da planilha de cálculos da diferença entre a remuneração do cargo de professor em regime de dedicação exclusiva e a do mesmo cargo em regime de tempo integral.

Os servidores continuam em procedimento de devolução.

14. Item do Relatório de Auditoria: 1.1.7.8 CONSTATAÇÃO: (013)

Recomendação 001:

Adotar as providências determinadas pelo Tribunal de Contas da União, quanto à reposição ao erário, pelos servidores relacionados no item 1.2 do Acórdão nº 914/2008 - 1ª Câmara - TCU, dos valores pagos indevidamente, a título de quintos, até a implantação, no SIAPE, da transação PIF, bem como no tocante à ausência de apresentação das portarias de designação e dispensa das funções exercidas pela ex-servidora matrícula nº0269708.

Providências e resultados obtidos:

Na ocasião foram apresentadas as fichas financeiras que comprovam a devolução e a situação atual dos Mandados de Segurança que amparam a suspensão da reposição de alguns servidores.

15. Item do Relatório de Auditoria: 1.1.7.9 CONSTATAÇÃO: (014)

Recomendação 001:

Certificar os valores recebidos a maior pela servidora matrícula nº 1013177, a título de Adicional por Tempo de Serviço, tendo em vista a ausência de inclusão, na respectiva planilha, da incidência deste Adicional sobre a vantagem judicial relativa aos 84,32%, adotando, se for o caso, as providências para a respectiva reposição ao erário, na forma do art. 46 da Lei nº 8.112/90.

Providências e resultados obtidos:

Aguardando conclusão da devolução ao erário.

16. Item do Relatório de Auditoria: 1.1.7.10 CONSTATAÇÃO: (015)**Recomendação 001:**

Reiterar os termos dos Ofícios nº 658/GDG, de 19/10/2006, e 405/GDG, de 22/08/2008, no tocante à validação, por aquela Coordenação Geral, do Laudo de Avaliação Ambiental com vista à concessão dos adicionais de insalubridade e periculosidade aos servidores do IFCE.

Providências e resultados obtidos:

Aguardando resposta da Coordenação Geral de Seguridade Social do servidor/MP.

Nessa ocasião o Departamento de Recursos Humanos apresentou os documentos comprobatórios.

17. Item do Relatório de Auditoria: 1.1.7.11 CONSTATAÇÃO: (017)**Recomendação 001:**

Elaborar, conforme anunciado por essa Entidade, as planilhas de cálculo, visando à abertura dos processos de devolução ao erário, na forma do art. 46 da Lei nº 8.112/90, dos valores percebidos pelas beneficiárias do ex-servidor matrícula nº0365147, até o mês de abril/2009, referentes à Decisão Judicial do percentual de 26,05%.

Providências e resultados obtidos:

Procuradoria Jurídica se comprometeu em abrir os respectivos processos de reposição..

Recomendação 002:

Apresentar documentação comprobatória referente à confirmação de que o servidor matrícula nº0423496 consta como beneficiário da Reclamação Trabalhista nº1069/90

Providências e resultados obtidos:

A documentação de regularização foi disponibilizada aos Auditores Federais, juntamente com o memorando nº 1626/2009/PGF/PF/CE da Procuradoria Jurídica destinado ao PGF/PF/PI.

Recomendação 003:

Elaborar as planilhas de cálculo, visando à abertura dos processos de devolução ao erário, na forma do art. 46 da Lei nº 8.112/90, dos valores recebidos pelos servidores matrículas nº0269911, 0269913, 0269952, 1017992, 0269951 e 0269950, em virtude da Reclamação Trabalhista nº 1550/91.

Providências e resultados obtidos:

Foi informado de que aguardam orientação quanto ao início da devolução da Procuradoria Federal do IFCE.

18. Item do Relatório de Auditoria: 1.1.7.12 CONSTATAÇÃO: (019)***Recomendação 001:***

Certificar, junto à Procuradoria Jurídica da Entidade, o alcance da sentença prolatada na Ação Ordinária nº 2005.81.00.013962-7, no tocante à inativa matrícula nº0269614, tendo em vista que a vantagem do art.184, item II da Lei nº1.711/52 já havia sido excluída do seu contracheque desde julho/98.

Providências e resultados obtidos:

Encaminhamento do Memorando nº. 078/DRH solicitando orientação sobre a eficácia da ação supra mencionada, aguardando resposta da Procuradoria.

19. Item do Relatório de Auditoria: 1.1.7.13 CONSTATAÇÃO: (020)***Recomendação 001:***

Certificar junto à Procuradoria/IFCE, o andamento da Ação Judicial nº 2005.81.00.012697-9, impetrada pelo servidor matrícula nº 0269798, haja vista informação de "Baixa", conforme consulta extraída da Internet.

Providências e resultados obtidos:

Aguardando resposta da Procuradoria..

Recomendação 002:

Acompanhar o andamento da Ação Judicial nº2005.81.00.015993-6, impetrada pelo inativo matrícula nº 0269644, e caso a decisão judicial seja favorável a essa Entidade, promover a respectiva reposição ao Erário.

Providências e resultados obtidos:

Aguardando decisão judicial.

Recomendação 003:

Acompanhar o andamento da Ação Judicial nº 2005.81.00.013962-7, impetrada pelos inativos matrículas nº0269453, 0269467, 0269495, 0269757, 0269535 e 0269746, bem como pelos beneficiários dos ex- servidores

matrículas nº0269480, 0269778 e 0269792, e caso a decisão judicial seja favorável a essa Entidade, promover as alterações referentes à vantagem do art. 184 da Lei nº 1711/52 e as respectivas reposições ao Erário.

Providências e resultados obtidos:

Aguardando decisão judicial.

Recomendação 004:

No tocante ao aposentado matrícula nº0269735, apesar da implantação na ficha financeira da reposição ao Erário, o acompanhamento do ponto permanece até o ressarcimento total do valor apurado pela Entidade, referente à alteração da vantagem do inciso II para o inciso I do art. 184 da Lei nº1.711/52.

Providências e resultados obtidos:

O servidor continua devolvendo normalmente. Aguardando conclusão da devolução.

20. Item do Relatório de Auditoria: 1.1.7.14 CONSTATAÇÃO: (021)

Recomendação 001:

Acompanhar o andamento do processo judicial nº 2006.81.00.500209-4, e caso haja decisão judicial favorável à Entidade, proceder a respectiva reposição ao erário dos valores recebidos a maior pela inativa matrícula nº0269708, em virtude de progressão indevida.

Providências e resultados obtidos:

Conforme registros na Nota Técnica nº 8654/2010APE/CGU-Regional/CE o citado processo encontra-se na Assessoria da Turma Recursal (outras saídas), desde 24/11/2009.

21. Item do Relatório de Auditoria: 1.1.7.15 CONSTATAÇÃO: (024)

Recomendação 001:

Certificar junto à Procuradoria/IFCE, o andamento da Ação Judicial nº 2004.81.00.023923-0, haja vista informação de "Baixa", conforme consulta extraída da Internet.

Providências e resultados obtidos:

Aguardando resposta da Procuradoria.

Recomendação 002:

Certificar junto à Procuradoria/IFCE, o andamento da Ação Judicial nº2004.81.00.024053-0, impetrada pelos inativos matrículas nº 0269830 e 0269825, tendo em

vista a apresentação das contas relativas à citada ação, bem como da Ação Judicial nº2004.81.00.023491-7, impetrada pelo inativo matrícula nº0269741, em vista da expedição do respectivo precatório, conforme consultas extraídas da Internet.

Providências e resultados obtidos:

Aguardando resposta da Procuradoria.

Recomendação 003:

Acompanhar a tramitação da Ação Ordinária nº2004.81.00.023922-8, adotando as medidas determinadas pela Justiça.

Providências e resultados obtidos:

Aguardando julgamento de Embargos Declaratórios.

Recomendação 004:

No tocante à reposição ao Erário que vem sendo efetuada pelo servidor matrícula nº0277005, o acompanhamento do ponto permanece até o ressarcimento integral dos valores pagos a maior, a título de VPNI do art. 62 - A da Lei nº 8.112/90.

Providências e resultados obtidos:

O servidor continua devolvendo normalmente os valores recebidos indevidamente. Aguardando conclusão da devolução.

22. Item do Relatório de Auditoria: 1.1.7.16 CONSTATAÇÃO: (025)

Recomendação 001:

Acompanhar o andamento da Ação Judicial nº 2007.81.02.000011-1, ajuizada contra o ex-professor substituto matrícula nº 1336035, até o seu deslinde final.

Providências e resultados obtidos:

Aguardando trânsito em julgado da ação.

23. Item do Relatório de Auditoria: 1.1.7.17 CONSTATAÇÃO: (026)

Recomendação 001:

Em que pese a implantação na ficha financeira do servidor matrícula nº 0388028, da reposição ao Erário, o acompanhamento do ponto permanece até o ressarcimento total do valor apurado pela Entidade, no tocante ao pagamento da vantagem de incorporação de função sem a comprovação das funções exercidas.

Providências e resultados obtidos:

O servidor continua devolvendo normalmente os valores recebidos indevidamente, aguardando conclusão da devolução.

24. Item do Relatório de Auditoria: 1.1.7.18 CONSTATAÇÃO: (027)***Recomendação 001:***

Certificar se houve o desempenho concomitante ao regime de Dedicção Exclusiva no IFCE, pelo professor matrícula nº 1208662, de outra atividade remunerada, além do vínculo apontado no cruzamento SIAPE 2005 x RAIS 2004, o que contraria o disposto no inciso I do art. 15 do Decreto nº 94.664. Quanto à reposição ao erário referente aos valores percebidos, indevidamente.

Providências e resultados obtidos:

- 1) Este departamento não tem acesso aos dados do CNIS o que dificulta o acompanhamento da vida profissional dos nossos servidores nas suas atividades extra IFCE. Solicito informar o que deve ser feito para que a chefia deste departamento tenha acesso ao CNIS.
- 2) O servidor continua devolvendo normalmente os valores recebidos indevidamente, aguardando conclusão da devolução.

25. Item do Relatório de Auditoria: 1.1.7.19 CONSTATAÇÃO: (028)***Recomendação 001:***

Comprovar a quitação do débito de R\$ 2.182,18, referente à diferença entre o montante implantado, a título de reposição ao erário, relativo aos valores percebidos indevidamente no período em que o servidor matrícula nº 1314145 exerceu, concomitante ao regime de Dedicção Exclusiva no IFCE, outro cargo público, e o total repostado até a ficha financeira do mês de janeiro/2009, data em que consta a sua exclusão, nesse Centro, em virtude de posse em outro cargo inacumulável.

Providências e resultados obtidos:

Em Nota Técnica nº 8654/2010APE/CGU-Regional/CE foi comprovado o pagamento integral.

26. Item do Relatório de Auditoria: 1.1.7.20 CONSTATAÇÃO: (030)**Recomendação 001:**

Acompanhar, até a respectiva conclusão, a reposição ao erário dos valores percebidos, a título de Dedicção Exclusiva, pelo servidor matrícula nº 1282435, referente ao período em que exercia, concomitante a este regime, o vínculo identificado no cruzamento SIAPE 2005 x RAIS 2004, em desacordo com o inciso I do art. 15 do Decreto nº 94.664/87.

Providências e resultados obtidos:

O servidor continua devolvendo normalmente os valores recebidos indevidamente, aguardando conclusão da devolução.

27. Item do Relatório de Auditoria: 1.1.7.21 CONSTATAÇÃO: (031)**Recomendação 001:**

Atestar a compatibilidade de horários referente à acumulação de cargos do servidor matrícula nº1100862, conforme previsto no inciso XVI do art. 37 da Constituição Federal. Conforme cruzamento SIAPE 2005 x RAIS 2004, foi identificado vínculo empregatício do servidor com a PETROBRAS, com data de admissão em 26/11/1990 e carga horária de 40 horas semanais. De acordo com o Cadastro SIAPE, referente ao mês de julho/2007, o mesmo possui vínculo com o IFCE, no cargo de Professor de 1º e 2º graus, com ingresso em 03/01/1995 e jornada de trabalho de 40 horas semanais.

Providências e resultados obtidos:

Em Nota Técnica nº 8654/2010APE/CGU-Regional/CE foi comprovado a compatibilidade de horários referente à acumulação de cargos do citado servidor, atendendo, assim, a respectiva recomendação.

28. Item do Relatório de Auditoria: 1.1.7.22 CONSTATAÇÃO: (032)**Recomendação 001:**

Acompanhar, até a respectiva conclusão, a reposição ao erário dos valores percebidos, a título de Dedicção Exclusiva, pelo servidor matrícula nº0994333, referente ao período em que exercia concomitante a este regime, outro vínculo empregatício, em desacordo com o inciso I do art. 15 do Decreto nº 94.664/87.

Providências e resultados obtidos:

O servidor continua devolvendo normalmente os valores recebidos indevidamente, aguardando conclusão da devolução.

29. Item do Relatório de Auditoria: 1.1.7.23 CONSTATAÇÃO: (033)***Recomendação 001:***

Certificar se a professora substituta matrícula nº 2497029 detém vínculo com a Secretaria Executiva Regional V, Conforme cruzamento SIAPE 2005 x RAIS 2004, foram identificados os vínculos empregatícios a seguir relacionados, referentes à professora substituta matrícula nº 1497029:

- na Secretaria Executiva Regional V, da Prefeitura Municipal de Fortaleza, com admissão em 01/11/2001 e carga horária de 44 horas semanais; e
- na Secretaria Executiva Regional IV, da Prefeitura Municipal de Fortaleza, com admissão em 15/09/1994 e carga horária de 30 horas semanais.
- De acordo com o Cadastro SIAPE, referente ao mês de setembro/2007, consta os seguintes vínculos, no tocante à citada professora substituta:
- matrícula nº 1497029, no cargo de professor de 1º e 2º graus - substituto no CEFETCE, com jornada de trabalho de 40 horas semanais, ocupado no período de 16/05/2005 a 16/05/2007; e
- matrícula nº 2497029, no cargo de professor de 1º e 2º graus - substituto no CEFETCE, com jornada de trabalho de 20 horas semanais e ingresso em 03/07/2007.

Providências e resultados obtidos:

Em 19/10/2009 foi solicitada pela Secretaria de Controle Externo no Ceará, Secretaria de Controle Externo no Ceará, por meio do Ofício de Requisição nº 06 informações complementares, por ocasião da auditoria de apreciação e análise da prestação de contas deste Instituto, atinente ao exercício de 2008, quando foram apresentados a planilhas de cálculo. O Chefe do Departamento de Recursos Humanos informou que a professora foi, inicialmente, admitida mediante Contrato nº. 24/2005, de 16 de maio de 2005, publicado no DOU do dia seguinte, com vigência até 15/05/2006, com jornada de trabalho de 40 horas semanais; o contrato foi prorrogado mediante Termo Aditivo de 16/05/2006 até 15/05/2007 (40 horas). Novamente, foi admitida, *sub judice*, por intermédio do Contrato nº. 84/2007, com vigência de 03/07/2007 a 02/07/2008, com jornada de trabalho de 20 horas semanais, publicado no DOU no dia

12/07/2007, tendo sido prorrogado mediante Termo Aditivo para vigência no período de 03/07/2008 a 02/07/2009 (20 horas). A Prefeitura Municipal de Fortaleza, SER IV, mediante Declarações datadas de 18/05/2005 e 02/05/2007 comprovam vínculo da Professora com o Município com carga horária de 30 horas semanais. Desta forma identificamos acumulação de 10 horas semanais durante a vigência do 1º contrato, providenciaremos planilha de cálculos para devolução ao erário e instauração do respectivo processo administrativo. Em Nota Técnica nº 8654/2010APE/CGU-Regional/CE este ponto foi considerado sanado haja vista o encerramento do contrato 02/07/2009.

30. Item do Relatório de Auditoria: 1.1.7.24 CONSTATAÇÃO: (034)

Recomendação 001:

Reiteramos a recomendação para que a Entidade certifique se houve, além do período aprovado por meio do Parecer nº119/2007/AGU/PGF/PF/CE/CEFETCE, o desempenho concomitante, pelo professor matrícula nº 0269562, do regime de Dedicção Exclusiva, no CEFETCE, com outra atividade remunerada, o que contraria o disposto no inciso I do art. 15 do Decreto nº 94.664/87, procedendo, em caso afirmativo, ao levantamento dos valores indevidamente pagos, a título de Dedicção Exclusiva, visando ao ressarcimento ao erário, na forma do art. 46 da Lei nº 8.112/90.

Providências e resultados obtidos:

Conforme levantamento no prontuário do servidor, constatamos acumulação de cargos no seguinte período: 1) de 18/02/2002 a 07/08/2005 CEFET – DE com a CAGECE – 40h; 2) de 08/08/2005 a 06/11/2006 CEFET – 40h também a CAGECE – 40h. Estamos providenciando a planilha de cálculo de restituição ao erário e autuado sob nº 23045.007568/2009-87.

31. Item nº: 1.1.7.25 CONSTATAÇÃO: (035)

Recomendação 001:

Apurar a divergência entre o montante de R\$5.754,86, implantado na ficha financeira do servidor matrícula nº2185089, a título de reposição ao erário, e o constante na planilha apresentada, R\$ 6.631,30, relativa aos valores percebidos referente à gratificação de Dedicção Exclusiva, nos períodos em que exercia, concomitante a este regime, outro vínculo empregatício, em desacordo com o inciso I do art. 15 do Decreto nº 94.664/87.

Providências e resultados obtidos:

A documentação que justifica a alteração da planilha de devolução ao erário do servidor matrícula nº2185089 foi encaminhada a CGUCE.

32. Item do Relatório de Auditoria: 1.1.7.26 CONSTATAÇÃO: (036)***Recomendação 001:***

Apurar a divergência entre o montante de R\$ 45.241,30, implantado na ficha financeira do servidor matrícula nº1063644, a título de reposição ao erário, e o constante na planilha apresentada, R\$ 35.011,26, relativa aos valores apurados referente à percepção, indevida, da gratificação de Dedicção Exclusiva. Certificar, ainda, os períodos em que o servidor matrícula nº 1063644 exerceu, concomitante, ao regime de Dedicção Exclusiva, outros vínculos empregatícios, em desacordo com o inciso I do art. 15 do Decreto nº 94.664/87, retificando a planilha de cálculo apresentada, por meio do Memorando nº 023/GRH, de 23/01/2008, se for o caso.

Providências e resultados obtidos:

A documentação que justifica a alteração da planilha de devolução ao erário do servidor matrícula nº1063644 foi encaminhada a CGUCE.

33. Relatório de Auditoria: 1.1.7.27 CONSTATAÇÃO: (037)***Recomendação 001:***

Fazer constar na documentação referente à reposição ao erário dos valores recebidos, indevidamente, a título de dedicação exclusiva, pelos servidores matrículas nº 1110243, 2442729, nº 0269492 e 0269752, as respectivas planilhas de cálculo, a fim de certificação da regularidade do lançamento, no SIAPE, desses valores. Esclarecer, ainda, a divergência entre a data de encerramento de vínculo empregatício constante na carteira de trabalho do servidor matrícula nº2442729 (09/01/2007) e a informada por esse Centro (02/01/2007).

Providências e resultados obtidos:

- 1) Foram apresentadas as planilhas de cálculo solicitadas.
- 2) O servidor matrícula 02442729 na empresa Centro de Ensino Superior do Nordeste (CNPJ 04.020231/0001-18) consta a saída em 02 de janeiro de 2007, conforme informado e na empresa Centro de Educação Universitária e Desenvolvimento

Profissional LTDA – CEUDES (CNPJ 02.843.943/0001-01) saída em 09 de janeiro de 2007 (docs. anexos)

Recomendação 002:

Certificar se a cessão da servidora matrícula nº 0269492, para ocupar função comissionada junto ao Tribunal Regional Federal da 5ª Região, preenche os requisitos previstos na Lei nº 11.526/2007, quanto à percepção do vencimento do cargo efetivo acrescido da vantagem relativa ao regime de dedicação exclusiva.

Providências e resultados obtidos:

A servidora está percebendo vencimento do cargo efetivo acrescido da vantagem relativa à DE, conforme o art. 2º § 2º da mencionada Lei nº. 11.526/2007.

Foi apresentado o ofício nº 344/DRH/IFCE, destinado ao TRF 5º Região, solicitando a natureza da função para qual a servidora foi cedida, notadamente se está enquadrada no art. 2, § 2º da Lei nº 11.526/2007.

34. Item do Relatório de Auditoria: 1.1.7.28 CONSTATAÇÃO: (065)

Recomendação 001:

Cadastrar, no Sistema SISAC, conforme estabelecido no art. 7º da Instrução Normativa - TCU nº 55/2007, os atos de admissão relacionados no presente item, com o consequente encaminhamento, a este órgão de controle, dos respectivos processos, visando à análise e emissão de parecer.

Admissão de Servidores Ativos:

matrícula nº 1668071
matrícula nº 1666981
matrícula nº 1662547
matrícula nº 1514483
matrícula nº 1641955
matrícula nº 1497614
matrícula nº 1166285
matrícula nº 1492458
matrícula nº 1667866
matrícula nº 1668341
matrícula nº 1641853

Admissão de Professores Substitutos:

Matrícula nº 1659157	matrícula nº 1659143	matrícula nº 1659129
Matrícula nº 1654220	matrícula nº 1654186	matrícula nº 1654147

Matrícula nº 1654089	matrícula nº 1654025	matrícula nº 1654006
Matrícula nº 1653991	matrícula nº 1653930	matrícula nº 1519242
Matrícula nº 1653887	matrícula nº 1659961	matrícula nº 1653845
Matrícula nº 1552727	matrícula nº 1644736	matrícula nº 1552734
Matrícula nº 1552750	matrícula nº 1553883	matrícula nº 1556577
Matrícula nº 1563310	matrícula nº 1565413	matrícula nº 1565451
matrícula nº 6848545	matrícula nº 1653897	matrícula nº 1535910
matrícula nº 1519254	matrícula nº 1519536	matrícula nº 1523554
Matrícula nº 1526099	matrícula nº 1527325	matrícula nº 1529295
Matrícula nº 1531432	matrícula nº 1534487	matrícula nº 1535133
matrícula nº 1535199	matrícula nº 1659224	matrícula nº 1535270
matrícula nº 1659245	matrícula nº 1575410	matrícula nº 1535913
matrícula nº 1541481	matrícula nº 1544138	matrícula nº 1544300
matrícula nº 1544611	matrícula nº 1545922	matrícula nº 1546997
matrícula nº 1547026	matrícula nº 1550376	matrícula nº 1573162
matrícula nº 1535233	matrícula nº 1582570	matrícula nº 1573364
matrícula nº 1573405	matrícula nº 1573422	matrícula nº 1573442
matrícula nº 1573462	matrícula nº 1573479	matrícula nº 1573787
matrícula nº 1574811	matrícula nº 1584598	matrícula nº 1575123
matrícula nº 1566718	matrícula nº 1583580	matrícula nº 1573208
matrícula nº 1582144	matrícula nº 1582131	matrícula nº 1580217
matrícula nº 1575132	matrícula nº 1575139	matrícula nº 1578276
matrícula nº 1578264	matrícula nº 1578218	matrícula nº 1578038
matrícula nº 1578018	matrícula nº 1575150	matrícula nº 1583597
matrícula nº 1626307	matrícula nº 1535705	matrícula nº 1573177
matrícula nº 1573187	matrícula nº 1639169	matrícula nº 1638733
matrícula nº 1638443	matrícula nº 1638401	matrícula nº 1638351
matrícula nº 1635678	matrícula nº 1635531	matrícula nº 1634947
matrícula nº 1573335	matrícula nº 1634744	matrícula nº 1573314
matrícula nº 1621253	matrícula nº 1620301	matrícula nº 1619376
matrícula nº 1619190	matrícula nº 1619133	matrícula nº 1619090
matrícula nº 1619068	matrícula nº 1573203	matrícula nº 1612618
matrícula nº 1610936	matrícula nº 1571618	matrícula nº 1634786
matrícula nº 2465369	matrícula nº 2505322	matrícula nº 2504933
matrícula nº 2504920	matrícula nº 2504911	matrícula nº 2497740
matrícula nº 2497722	matrícula nº 2497710	matrícula nº 2497701
matrícula nº 2497694	matrícula nº 2497461	matrícula nº 2497448
matrícula nº 2497029	matrícula nº 2422838	matrícula nº 2465593
matrícula nº 2523554	matrícula nº 2465354	matrícula nº 1212132
matrícula nº 2465204	matrícula nº 2465175	matrícula nº 2461545
matrícula nº 2450110	matrícula nº 2446296	matrícula nº 2445726
matrícula nº 2445682	matrícula nº 2442964	matrícula nº 1278570
matrícula nº 2442447	matrícula nº 2473367	matrícula nº 3307819
matrícula nº 4352926	matrícula nº 4342691	matrícula nº 3497701
matrícula nº 3465175	matrícula nº 3445682	matrícula nº 0347013

matrícula nº 3422838	matrícula nº 3422425	matrícula nº 3421167
matrícula nº 3353171	matrícula nº 3352926	matrícula nº 3342691
matrícula nº 1165319	matrícula nº 3315579	matrícula nº 2506190
matrícula nº 2578264	matrícula nº 2565451	matrícula nº 1050661
matrícula nº 2546997	matrícula nº 2545922	matrícula nº 2544611
matrícula nº 2544300	matrícula nº 2535910	matrícula nº 2535270
matrícula nº 2535233	matrícula nº 2534487	matrícula nº 2527325
matrícula nº 2458061	matrícula nº 3323630	matrícula nº 1413459
matrícula nº 1316128	matrícula nº 2165308	matrícula nº 2422193
matrícula nº 1305983	matrícula nº 1317477	matrícula nº 1323418
matrícula nº 1355614	matrícula nº 1307761	matrícula nº 2352926
matrícula nº 2421167	matrícula nº 2421055	matrícula nº 1279321
matrícula nº 2336029	matrícula nº 1279343	

Providências e resultados obtidos:

Em Nota Técnica nº 8654/2010APE/CGU-Regional/CE foi confirmado o encaminhamento, para CGUCE, dos processos de admissão referentes aos servidores e professores substitutos relacionados no presente item, à exceção do processo relativo à admissão do professor substituto matrícula nº 2442447.

35. Item do Relatório de Auditoria: 1.1.7.29 CONSTATAÇÃO: (080)

Recomendação 001:

Encaminhar a esta CGU, após o atendimento das respectivas diligências, os processos de admissão dos servidores matrículas nº 2505476, 2316796, 1453960, 2489873, 1223708, 2442729, 2167968, 2473370 e 2465342.

Providências e resultados obtidos:

Foram encaminhados os processos solicitados mediante ofício de nº 241/DRH/IFCE/2009, exceto a diligência de nº. 0008 de 29/03/2007 por não ter sido localizada, tendo sido enviada a cópia da citada diligência por meio do Ofício nº 5519/2010/APE/CGU-Regional/CE, de 26/02/2010.

Recomendação 002:

Observar o prazo estabelecido no § 2º do art. 12 da IN - TCU nº 55/2007, para o cumprimento às diligências efetuadas pelo Controle Interno.

Providências e resultados obtidos:

Estamos empenhados em atender a recomendação quanto ao cumprimento da Instrução Normativa TCU nº. 55/2007.

36. Item do Relatório de Auditoria: 1.1.8.1 CONSTATAÇÃO: (005)**Recomendação 001:**

Acompanhar o andamento da Ação Ordinária nº 2006.81.01.000506-5, e caso haja decisão judicial favorável à Entidade, adotar as providências relativas ao ressarcimento, pela Prefeitura Municipal de Quixadá, dos valores referentes à cessão do servidor matrícula nº 0269462, observando a reposição ao erário já efetuada pelo citado servidor, no valor de R\$ 3.149,69, referente à gratificação percebida indevidamente, no período de sua cessão àquela Prefeitura.

Providências e resultados obtidos

Aguardando decisão judicial.

37. Item do Relatório de Auditoria: 1.1.8.2 CONSTATAÇÃO: (007)**Recomendação 001:**

Adotar providências visando ao reembolso, pela Prefeitura de Fortaleza, dos salários do servidor matrícula nº 0278367, no período de agosto/2007 a junho/2008, no total de R\$ 56.103,85, bem como comprovar o recolhimento, por aquela Prefeitura, dos valores relativos à remuneração do citado servidor, entre os meses de outubro/2006 a julho/2007, no total de R\$ 50.747,92.

Providências e resultados obtidos:

Esta recomendação foi atendida conforme anunciado na Nota Técnica Nº 08654/2010/APE/CGU-Regional/Ce/CGU-PR.

Apresentamos a documentação do pagamento dos valores referentes ao período de agosto de 2007 a junho de 2008 de R\$56.103,85. Anexamos também os comprovantes do pagamento no valor de R\$50.747,92, informamos que deste total R\$30.327,42 figura o recolhedor como sendo a Secretaria da Ciência, Tecnologia e Educação, mas conforme as fichas financeiras pode-se constatar que o valor pago ao servidor no período de janeiro a julho/2007 é exatamente R\$30.327,42, deve ter sido um lapso do digitador. Regularizada.

38. Item do Relatório de Auditoria: 1.1.8.3 CONSTATAÇÃO: (018)**Recomendação: 001**

Observar a determinação do Tribunal de Contas da União, quanto à apresentação dos cartões de embarque referentes às PCD nº 363/05 (somente o canhoto de retorno da viagem);

366/05 (somente o canhoto de retorno da viagem); 382/05, 391/05, 404/05, 410/05 (somente o canhoto de ida da viagem); 411/05, 412/05, 426/05, 427/05, 443/05, bem como o relativo ao trecho de ida da PCD 409/05. Apresentar, ainda, os cartões de embarque ou outros comprovantes de deslocamento relativos às PCD nº 493, 517, 524, 529 e 530, referentes ao exercício de 2006.

Providências e resultados obtidos:

O comprovante do extrato SMILES em nome da servidora constitui comprovante substituto do cartão de embarque de retorno da PCD 366/05 mais contundente do que a própria declaração da Cia. Aérea.

Foi feita gestão junto às Companhias aéreas no sentido de resgatar os canhotos faltantes das PCD nº 363/05 (somente o canhoto de retorno da viagem); 382/05, 391/05, 404/05, 409/05, 410/05 (somente o canhoto de ida da viagem); 411/05, 412/05, 426/05, 427/05, 443/05.

Somente obtivemos resposta da empresa aérea OCEANAIR que nos enviou comprovante corresponde à PCD nº443/2005,

Recomendação: 002

Esclarecer a divergência entre a declaração da companhia aérea e o ticket de embarque, relativamente à PCD 377/05.

Providências e resultados obtidos:

O servidor alterou a data do seu retorno por conta própria sem qualquer ônus para a Instituição, considerando o interesse pessoal de passar o final de semana na cidade visitada. Anexamos cópia do calendário 2005 onde se podem visualizar as datas 11/11/2005(sexta feira) e 13/11/2005(domingo). Esta recomendação foi atendida conforme anunciado na Nota Técnica Nº 08654/2010/APE/CGU-Regional/Ce/CGU-PR.

39. Item do Relatório de Auditoria: 1.1.8.4 CONSTATAÇÃO: (022)

Recomendação 001:

Apesar da reposição ao erário que vem sendo efetuada pela servidora matrícula nº1104140, o acompanhamento do ponto permanece até o ressarcimento total do valor apurado por esse Centro, referente ao pagamento a maior, à citada servidora, do Auxílio-Transporte no montante de R\$ 4.531,50, relativo a 2005.

Providências e resultados obtidos:

A servidora já concluiu a devolução ao erário, conforme fichas financeiras enviadas à CGU. Esta recomendação foi atendida conforme anunciado na Nota Técnica N° 08654/2010/APE/CGU-Regional/Ce/CGU-PR.

40. Item do Relatório de Auditoria: 1.1.8.5 CONSTATAÇÃO: (023)***Recomendação 001:***

Apesar da reposição ao erário que vem sendo efetuada pelos servidores matrículas n° 1167966 e 0294295, relativo ao exercício de 2005, o acompanhamento do ponto permanece até o ressarcimento total dos valores referentes ao pagamento, em duplicidade, do Auxílio Alimentação.

Providências e resultados obtidos:

Os servidores continuam devolvendo normalmente os valores recebidos indevidamente, conforme fichas financeiras enviadas à CGU. Aguardando conclusão da reposição ao erário. Esta recomendação foi atendida conforme anunciado na Nota Técnica N° 08654/2010/APE/CGU-Regional/Ce/CGU-PR.

41. Item do Relatório de Auditoria: 1.1.8.6 CONSTATAÇÃO: (058)***Recomendação 001:***

Observar o disposto no § 2° do art. 4° do Decreto n° 4.050/2001, no tocante à cessão da servidora matrícula n°0054489, ao Governo do Estado de Roraima, caso não seja procedido, por aquele Governo, o recolhimento referente à devolução de salários da citada servidora, do período de 16/09/2006 a 31/12/2009.

Providências e resultados obtidos:

Encaminhamos a GRU para o recolhimento do valor de R\$25.127,97 referente à devolução dos salários da servidora dos meses de janeiro a julho de 2009, conforme documentação enviada à CGU. Aguardando ressarcimento do período mencionado.

42. Item do Relatório de Auditoria: 1.1.8.7 CONSTATAÇÃO: (064)**Recomendação 001:**

Alterar, em consonância, com o endereço da servidora matrícula nº0278706, o pagamento do respectivo Auxílio-Transporte, e conforme anunciado por esse IFCE, providenciar o cálculo dos valores devidos para efeito de devolução ao erário, referente à percepção, indevida, do citado Auxílio.

Providências e resultados obtidos:

O endereço já foi atualizado e providenciado a exclusão, a partir do mês de julho/2009, do benefício do Auxílio-Transporte, que vinha sendo pago na rubrica 00951. O ressarcimento ao erário foi implementado no mês de fevereiro/2010, no montante de R\$ 13.351,65, a ser repostado, constando, no citado mês, o desconto do valor de R\$ 238, 40, restando, dessa forma, o total de R\$ 13.113,25, a ser devolvido pela referida servidora. Esta recomendação foi atendida conforme anunciado na Nota Técnica Nº 08654/2010/APE/CGU-Regional/Ce/CGU-PR.

Recomendação 002:

Observar, quando das alterações dos endereços residenciais e/ou de lotações, se houve a retificação do formulário de inscrição do Auxílio-Transporte, caso o servidor perceba tal benefício.

Providências e resultados obtidos:

Estamos providenciando formulário específico para recadastramento anual dos endereços dos servidores que recebam o benefício do auxílio-transporte para posterior distribuição. Foi anunciado na Nota Técnica Nº 08654/2010/APE/CGU-Regional/Ce/CGU-PR que será verificado o atendimento desta recomendação por ocasião da análise de procedimento referente a Auxílio-Transporte.

43. Item do Relatório de Auditoria: 1.1.8.8 CONSTATAÇÃO: (079)**Recomendação 001:**

Proceder, na forma do art. 46 da Lei nº 8.112/90, ao desconto do Auxílio-Transporte pago aos servidores matrículas nº0045037, 0050733, 0267838, 0269585 e 1188216, nos períodos de férias e/ou licenças.

Providências e resultados obtidos:

Foi anunciado na Nota Técnica Nº 08654/2010/APE/CGU-Regional/Ce/CGU-PR o atendimento a esta recomendação com o desconto incluído na folha de pagamento do mês de agosto/2009.

Recomendação 002:

Observar o disposto no art. 4º da Medida Provisória nº 2.165-36, quanto ao desconto do Auxílio-Transporte nas ausências e nos afastamentos de servidores, considerados em lei como de efetivo exercício.

Providências e resultados obtidos:

Estamos empenhados em atender a recomendação quanto ao cumprimento do disposto no art. 4º da Medida Provisória nº. 2.165-36. Foi anunciado na Nota Técnica Nº 08654/2010/APE/CGU-Regional/Ce/CGU-PR que o atendimento a esta recomendação será verificado por ocasião da análise de procedimento referente a Auxílio-Transporte.

44. Item do Relatório de Auditoria: 1.1.8.9 CONSTATAÇÃO: (084)***Recomendação 001:***

Observar o disposto no art. 12-A do Decreto nº 5.992/2006, quanto à utilização do Sistema de Concessão de Diárias e Passagens - SCDP do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão.

Providências e resultados obtidos:

O sistema de Concessão de Diárias e Passagens – SCDP já foi implantado. Foi anunciado na Nota Técnica Nº 08654/2010/APE/CGU-Regional/Ce/CGU-PR que o atendimento a esta recomendação será verificado por ocasião da análise de procedimento referente a Diárias.

45. Item do Relatório de Auditoria: 1.1.8.10 CONSTATAÇÃO: (091)***Recomendação 001:***

Proceder à restituição das diárias recebidas em excesso, pela beneficiária da PCD nº 410/2008, conforme previsto no parágrafo único do art. 59 da Lei nº 8.112/90, bem como justificar a divergência entre o período informado na citada PCD e as datas do evento que motivou a respectiva viagem.

Providências e resultados obtidos:

a) O valor de R\$ 371,10 já foi devolvido ao erário. Houve alteração no período de permanência da servidora para 07 a 09/09/2008 tendo sido reduzidas as diárias de 5,5 para 2,5. Foi anunciado na Nota Técnica Nº 08654/2010/APE/CGU-Regional/Ce/CGU-PR o atendimento a esta recomendação.

Recomendação 002:

Certificar a forma de deslocamento utilizada pela beneficiária da PCD nº031/2008, e caso a mesma não faça jus ao Adicional de Deslocamento, previsto no art. 8º do Decreto nº 5.992/2006, proceda à respectiva restituição.

Providências e resultados obtidos:

Foi anunciado na Nota Técnica Nº 08654/2010/APE/CGU-Regional/Ce/CGU-PR que de acordo com o e-mail, apresentado por este Instituto, evidencia-se que a beneficiária da PCD nº 031/2008, utilizou o transporte aéreo para o seu deslocamento à cidade de destino, restando rever a questão do horário de verão como justificativa pela divergência da data do efetivo deslocamento (23/02/2008, às 00h40min) com a informação constante da PCD nº 031/2008 (22/02/2008), pois conforme Decreto nº 6.212/2007, o horário de verão, iniciado no dia 14/10/2007, vigoraria até o dia 17/02/2008, ou seja, por ocasião da viagem da beneficiária da PCD nº 031/2008, não havia mais horário de verão. Ressalta-se que não foram apresentados os canhotos dos cartões de embarque da viagem referente à PCD nº 031/2008, os quais deverão compor o respectivo processo de prestação de contas, conforme determinava o art. 3º, da então vigente, Portaria nº 98/2003, do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão.

Recomendação 003:

Observar a determinação do Tribunal de Contas da União constante no item 1.72 do Acórdão nº914/2008 - 1ª Câmara, quanto ao controle sobre os deslocamentos efetivamente realizados pelos propostos das PCD, a fim de certificar o atendimento ao estabelecido no art. 59 da Lei nº 8.112/90.

Providências e resultados obtidos:

Foi anunciado na Nota Técnica Nº 08654/2010/APE/CGU-Regional/Ce/CGU-PR que o atendimento a esta recomendação será verificado por ocasião da análise de procedimento referente a Diárias.

46. Item do Relatório de Auditoria: 1.1.8.11 CONSTATAÇÃO: (094)**Recomendação 001:**

Comprovar, por meio de respectiva documentação comprobatória, a necessidade de retorno dos beneficiários das PCD nº 283, 284, 285 e 286/2008, à cidade de Fortaleza, no domingo, ressaltando-se que, conforme §2º do art. 5º do Decreto nº 5.992/2006, a autorização do pagamento pelo ordenador de despesas, condiciona-se à aceitação da respectiva justificativa.

Providências e resultados obtidos:

Solicitamos aos Diretores das Unidades de Juazeiro e Cedro para constatar que havia necessidade de realizar trabalhos no final de semana (sábado e domingo) para solucionar a pendência.

Recomendação 002:

Observar o disposto no § 2º do art. 5º do Decreto nº 5.992/2006, de que serão expressamente justificadas as propostas de concessão de diárias, quando o afastamento iniciar-se em sextas-feiras, bem como os que incluam sábados, domingos e feriados.

Providências e resultados obtidos:

Com o novo sistema implantado já estamos observando a determinação do Decreto nº. 5.992/2006. Foi anunciado na Nota Técnica Nº 08654/2010/APE/CGU-Regional/Ce/CGU-PR que o atendimento a esta recomendação será verificado por ocasião da análise de procedimento referente a Diárias.

47. Item do Relatório de Auditoria: 1.1.9.1 CONSTATAÇÃO: (067)**Recomendação: 001**

Diante da reincidência da falha apontada, ausência de pesquisa de preços no processo de nº 23045.003332/2008-91, manutenção das instalações elétricas da UNED QUIXADÁ, recomendamos ao CEFET/CE fazer constar dos processos de dispensa de licitação a pesquisa de preço com vistas à verificação da compatibilidade dos preços dos serviços a serem adquiridos com os de mercado ou com os fixados por órgão oficial competente ou ainda com o SIREP, com vistas ao cumprimento do disposto nos incisos II e V, do art. 15, e art. 26, inciso III da Lei nº 8.666/93, bem como, da orientação já manifestada pelo TCU, a exemplo do Acórdão 68/2007 - Segunda Câmara.

Providências e resultados obtidos:

Esgotados todos os meios de provas da autenticidade das propostas de preços do processo de dispensa analisado, sem o devido convencimento da CGUCE; não nos resta alternativa senão de nos cercarmos de todos os cuidados para que não haja dúvida da integridade dos documentos vindouros dessa natureza, com a adoção da providência da recomendação seguinte (item 47.2.1). Em resposta à Solicitação de Auditoria Interna nº 44/2009 de 12/01/2010 consta a informação de que o assunto foi discutido com a Coordenadoria de Compras e que sempre que possível é pesquisado junto às empresas cadastradas no SICAF, mas considerando que grande número de empresas não atualizam suas listas de material e serviço leva-nos a adquirir de empresas não cadastradas. Foi anunciado na Nota Técnica Nº 08654/2010/APE/CGU-Regional/Ce/CGU-PR que como o fato está consumado e não se identificou prejuízo, devem-se acompanhar os novos processos para verificar se houve mudança nos procedimentos.

Recomendação: 002

Recomendamos ao CEFET que aprimore os controles internos relativos ao cadastro dos fornecedores e efetue consultas no Sistema SIASG, via COMPRASNET, transação SICAF, onde consta o cadastramento geral dos fornecedores, inclusive o quadro societário da empresa que se quer contratar, com vistas a evitar a contratação com empresas que tenham relação de parentesco entre os sócios das empresas e a possibilidade de montagem das propostas apresentadas, conforme comentado anteriormente.

Providências e resultados obtidos:

Expandir a pesquisa de preço nos casos em que for detectada a participação de uma mesma pessoa no quadro societário das demais, sem desconsiderar as propostas já acostadas ao processo, uma vez que não há impedimento na Lei em se contratar com empresas que tenham sócios em comum no seu quadro societário. Foi anunciado na Nota Técnica Nº 08654/2010/APE/CGU-Regional/Ce/CGU-PR que como o fato está consumado e não se identificou prejuízo, devem-se acompanhar os novos processos para verificar se houve mudança nos procedimentos.

48. Item do Relatório de Auditoria: 1.1.9.2 CONSTATAÇÃO: (068)***Recomendação: 001***

Apresentar a documentação comprobatória complementar da despesa efetuada, ou seja, os outros 50% pagos pela UFC, tendo em vista que a documentação analisada apresenta apenas

os 50% da despesa que coube ao CEFET/CE, considerando que o valor estimado importou em R\$ 30.020,00 e o montante pago pelo CEFET/CE foi no total de R\$ 14.774,40, conforme detalhamento anteriormente.

Providências e resultados obtidos:

Foi solicitado, por meio do Ofício 317/GR de 27/07/2009 à Universidade Federal do Ceará, o fornecimento da cópia do processo de pagamento que complementou em torno de 50% as despesas em pauta tendo sido atendido em 11/08/2009 por meio do Ofício 361/09/GAB de 07/08/2009. A dúvida foi desfeita, em 11/08/2009, com a documentação encaminhada por meio do Ofício nº 361/09/GAB de 07/08/2009, da Universidade Federal do Ceará.

Recomendação: 002

Caso não seja comprovada a documentação de que trata a recomendação anterior, adotar providências para que seja efetivado o ressarcimento, no importe de R\$ 7.387,00 (50% de 14.774,00), por parte do *Campus* da Universidade Federal do Ceará em Quixadá, da parte que lhe cabe na despesa realizada, apresentando a documentação comprobatória desse ressarcimento.

Providências e resultados obtidos:

Documentação encaminhada pela UFC por meio do Ofício 361/09/GAB de 07/08/2009 comprova o rateio da despesa.

49. Item do Relatório de Auditoria: 1.1.9.3 CONSTATAÇÃO: (086)

Recomendação: 001

Com a deficiência nas especificações contidas no edital licitatório da TOMADA DE PREÇOS nº 01/2008, Processo nº 23045.008410/2007-62, referente aos CTRs, recomendamos que o CEFETCE estabeleça mecanismo de controle no sentido de que as licitações para execução de obras sejam precedidas do devido projeto básico e de planilhas que expressem a composição de todos os seus custos unitários, de modo a evitar a incidência freqüente de aditivos sem respaldo no art. 65 da Lei nº 8.666/93 e de disponibilizar instrumento para aferição da execução de obras, pois se não há prévia definição de especificação, também não há base para aferição.

Providências e resultados obtidos:

A Administração assume o compromisso para que os próximos projetos de obras sejam adequadamente detalhados e especificados. Quanto aos projetos elaborados fora do IFCE esses serão analisados por uma equipe técnica de engenharia a fim de adequá-los às necessidades reais

e aos requisitos da Lei 8.666/93. Em resposta à Solicitação de Auditoria Interna nº 44/2009 de 12/01/2010 consta a informação de que a Assessoria Especial, responsável pela elaboração dos projetos, tomou conhecimento desta Recomendação. Foi inserido no item 6.5 do Edital da Concorrência nº 005/2009 (Processo 23.045.6080/2009-32). Foi anunciado na Nota Técnica Nº 08654/2010/APE/CGU-Regional/Ce/CGU-PR que esta medida é de implementação futura

50. Item do Relatório de Auditoria: 1.1.10.1 CONSTATAÇÃO: (082)

Recomendação: 001

Recomendamos ao CEFET/CE que passe a efetuar a pesquisa de preços, com vistas à comparação entre os preços obtidos em negociação direta com o veículo de divulgação que se pretende contratar e os constantes da tabela de preços da EBC, com vistas à manutenção de situação vantajosa para a Administração e informar à EBC quando da obtenção de preços menores que os constantes de sua planilha de preços, para fins de faturamento do menor valor encontrado, dando cumprimento, dessa forma, ao disposto no Acórdão 689/2007 - Plenário, comentado anteriormente.

Providências e resultados obtidos:

Recomendação já foi adotada com a pesquisa de preço feita a cada demanda (Documentação enviada à CGU).

51. Item do Relatório de Auditoria: 1.1.10.2 CONSTATAÇÃO: (083)

Recomendação: 001

Recomendamos ao CEFET/CE o fiel cumprimento do disposto no caput do art. 67 e seus parágrafos, no sentido de tornar efetiva a execução da cláusula relativa à fiscalização dos contratos, existentes em cada instrumento formalizado pela Administração, observando, ainda, ao disposto no art. 66, que trata do fiel cumprimento, pelas partes, das cláusulas avençadas, sob pena de responsabilização pela sua inexecução total ou parcial.

Providências e resultados obtidos:

Foi contratada a instrutora Ms Gionvanna Luna Araújo Vinhas, inscrita no CPF sob nº 231.589.993-15, por meio do Processo nº 23045.009346/2009-07-Inexigibilidade de Licitação nº 21/2009, para ministrar o Curso de Licitações e Contratos com ênfase em acompanhamento e fiscalização de contrato realizado no período de 23/11/2009 a 27/11/2009.

52. Item do Relatório de Auditoria: 1.1.10.3 CONSTATAÇÃO: (087)**Recomendação: 001**

Que a Entidade estabeleça acompanhamento semestral acerca da ação de usucapião movida pelo município de Beberibe, de modo a tomar providências tempestivas que minimizem eventuais prejuízos.

Providências e resultados obtidos:

O Processo continua em andamento no Fórum de Beberibe, na fase de informação dos confinantes. O Procurador do Município está ciente da importância da celeridade do processo.

Recomendação: 002

Que a Entidade se abstenha da prática de construir em terreno que não detém a propriedade, uma vez que se a União ao firmar convênios que têm por objeto a execução de obras, exige comprovação do exercício pleno da propriedade do imóvel, mediante certidão de registro no cartório de imóvel (art. 2º, inciso VIII, da IN/STN 1/97), não há porque uma de suas autarquias adotar tal prática.

Providências e resultados obtidos:

Adotamos a Recomendação 002(item 52.2) ao não iniciarmos o processo licitatório para a construção dos 9(nove) CIDS programados para 2009, até a liberação dos títulos definitivos das propriedades. As prefeituras foram contatadas em março para providenciar as escrituras e matrículas em nome do Instituto Federal do Ceará. Foram informadas que caso não providenciassem as escrituras em nome do Instituto ficaria inviabilizada a construção dos CIDS nos referidos Municípios e que não mais seria possível processo de usucapião.

53. Item do Relatório de Auditoria: 1.1.10.4 CONSTATAÇÃO: (089)**Recomendação: 001**

Providenciar a apuração da execução dessa obra, elaborando as memórias de cálculo das quantidades e especificações acrescidas, correspondentes à R\$ 28.232,97 (vinte e oito mil, duzentos trinta e dois reais e noventa e sete centavos), tomando por base a previsão inicial da obra contida nas planilhas apresentadas pela empresa vencedora, de modo que fique evidenciada a execução físico-financeira inicial, complementar e total final.

Providências e resultados obtidos:

A partir da apresentação dos demonstrativos que justificaram o valor acrescido por meio da Nota Técnica Nº 08654/2010/APE/CGU-Regional/Ce/CGU-PR, o presente ponto foi

considerado atendido. Foram solicitadas pela Secretaria de Controle Externo no Ceará, por meio do Ofício de Requisição nº 04 informações complementares, por ocasião da auditoria de apreciação e análise da prestação de contas deste Instituto, atinente ao exercício de 2008.

Recomendação: 002

Apresentar projetos atualizados em função da necessidade de acréscimo e respectiva justificativa técnica elaborada pelo CEFET.

Providências e resultados obtidos:

Foi encaminhado o Projeto Arquitetônico Padrão – AS BUILT composta pela Planta Baixa(01/03), Planta de Coberta e Corte e Corte(02/03) e Fachada Principal(03/03) mostrando o projeto original e o que foi acrescido, em atendimento a este item e ao item 54.2.1(1.1.10.5). Por meio da Nota Técnica Nº 08654/2010/APE/CGU-Regional/Ce/CGU-PR esta recomendação foi atendida

54. Item do Relatório de Auditoria: 1.1.10.5 CONSTATAÇÃO: (090)

Recomendação: 001

Providenciar a apuração da execução dessa obra, elaborando as memórias de cálculo das quantidades e especificações acrescidas, correspondentes à R\$ 33.072,15 (trinta e três mil, setenta e dois reais e quinze centavos), tomando por base a previsão inicial da obra contida nas planilhas apresentadas pela empresa vencedora, de modo que fique evidenciada a execução físico-financeira inicial, complementar e total final.

Providências e resultados obtidos:

A partir da apresentação dos demonstrativos que justificaram o valor acrescido por meio da Nota Técnica Nº 08654/2010/APE/CGU-Regional/Ce/CGU-PR, o presente ponto foi considerado atendido. Foram solicitadas pela Secretaria de Controle Externo no Ceará, por meio do Ofício de Requisição nº 04 informações complementares, por ocasião da auditoria de apreciação e análise da prestação de contas deste Instituto, atinente ao exercício de 2008.

Recomendação: 002

Apresentar projetos atualizados em função da necessidade de acréscimo e respectiva justificativa técnica elaborada pelo CEFET.

Providências e resultados obtidos:

Foi encaminhado o Projeto Arquitetônico Padrão – AS BUILT composta pela Planta Baixa(01/03), Planta de Coberta e Corte e Corte(02/03) e Fachada Principal(03/03) mostrando o

projeto original e o que foi acrescido, em atendimento a este item e ao item 53.2.1(1.1.10.4). Por meio da Nota Técnica Nº 08654/2010/APE/CGU-Regional/Ce/CGU-PR esta recomendação foi atendida

Recomendação: 003

Adotar procedimento mais rigoroso na elaboração dos projetos básicos relativos a execução de obras, com vistas a evitar que a prática do aditamento seja uma regra ao invés de uma exceção, reduzindo improvisos e por consequência também de custos e tempo de execução.

Providências e resultados obtidos:

A Administração assume o compromisso para que os próximos projetos de obras sejam adequadamente detalhados e especificados. Quando dos projetos elaborados fora do IFCE esses serão analisados por uma equipe técnica de engenharia a fim de adequá-los às necessidades reais e aos requisitos da Lei 8.666/93.

55. Item do Relatório de Auditoria: 1.1.11.1 CONSTATAÇÃO: (075)

Recomendação: 001

Recomendamos ao CEFET/CE que, doravante, efetue a movimentação de cada convênio em sua conta bancária específica, em cumprimento ao disposto no art. 20 da IN/STN nº 1/, de 15/1/1997.

Providências e resultados obtidos:

Conforme documento SN de 28/09/2009 emitido pela Unidade de Auditoria Interna acerca do pronunciamento sobre a liberação da 56ª parcela do Convênio 001/2004 EMAÚS, foi detectado que houve inversão quanto aos destinos das contas nº 14287-5 (aberta para o manuseio dos recursos do Convênio 002/2006) e nº 8.229-5 (destinado inicialmente ao Convênio 001/2004). Com o término da vigência do Convênio 01/2004 a nova conta 14287-5 foi equivocadamente encerrada, restando a conta nº 8.229-5 originalmente destinada ao Convênio 001/2004, para o manuseio do único Convênio EMAÚS em vigência (Convênio 002/2006).

56. Item do Relatório de Auditoria: 1.1.11.2 CONSTATAÇÃO: (076)

Recomendação: 001

Doravante, efetue memória de cálculo, mês a mês, de cada convênio, demonstrando os valores das despesas realizadas, deduzidas dos recursos repassados pelo CEFET/CE, acrescidos os ingressos necessários, quando for o caso, para a complementação de recursos para honrar os

compromissos assumidos em decorrência da celebração desses convênios, no intuito de manter conciliado o saldo financeiro dos recursos repassados a cada convênio com o existente em sua conta corrente específica.

Providências e resultados obtidos:

Recomendação atendida conforme anunciada na Nota Técnica Nº 08654 / 2010 / APE / CGU – Regional / Ce / CGU-PR.

57. Item do Relatório de Auditoria: 1.1.11.3 CONSTATAÇÃO: (077)

Recomendação: 001

Recomendamos ao CEFET/CE que, doravante, proceda da seguinte forma: a) oriente ao convenente, no sentido de que ele efetue os pagamentos das despesas relativas aos convênios em questão, de forma individualizada, tanto na utilização de uma conta corrente para cada convênio, como na emissão de um cheque para cada despesa, com vistas ao cumprimento do disposto no art. 20, da IN/STN nº 1, de 15/1/1997; b) efetue gestão junto ao convenente, no sentido de fazer cumprir as orientações emanadas pelo próprio CEFET/CE (concedente), constantes do anexo ao Ofício nº 246/GDG, de 8/7/2004, que tratam das providências a serem adotadas pelo convenente, quanto à execução do Convênio nº 1/2004; c) oriente ao convenente a efetuar memória de cálculo que identifique os valores das despesas realizadas, deduzidas dos repasses do concedente e acrescidas de ingressados na conta corrente do convênio, quando necessários, para realizar eventuais complementações de recursos que honrarão as despesas do convênio.

Providências e resultados obtidos:

Atualmente, o EMAÚS tem atendido às recomendações da Auditoria da CGU, sob a supervisão deste Instituto. Esta recomendação foi atendida conforme anunciado na Nota Técnica Nº 08654/2010/APE/CGU-Regional/Ce/CGU-PR.

58. Item do Relatório de Auditoria: 1.1.11.4 CONSTATAÇÃO: (078)

Recomendação: 001

Face ao exposto, recomendamos ao CEFET/CE que, doravante, cumpra com o disposto no parágrafo primeiro do art. 31 da IN/STN nº 1, de 15/1/1997, analisando e avaliando a prestação de contas apresentada pelo convenente, emitindo parecer sobre os aspectos técnicos e financeiro dos convênios por ele firmados, em especial dos Convênio nº 1/2004 e Convênio nº 2/2006 tratados neste ponto, no intuito aprovar ou não suas prestações de contas.

Providências e resultados obtidos:

Esta recomendação foi atendida conforme anunciado na Nota Técnica Nº 08654 / 2010 / APE / CGU-Regional/Ce/CGU-PR.

59. Item do Relatório de Auditoria: 1.2.2.1 CONSTATAÇÃO: (092)***Recomendação: 001***

Suspender imediatamente o contrato o qual somente pode ser restabelecido após sanadas as falhas apontadas.

Providências e resultados obtidos:

Esta recomendação foi atendida conforme anunciado na Nota Técnica Nº 08654/2010/APE/CGU-Regional/Ce/CGU-PR.

A gestão do IFCE entendeu que a paralisação da obra traria contratempos irreparáveis em seu estágio atual, então, em substituição à Recomendação 001; optou-se, até a conclusão da revisão do orçamento, pela suspensão de qualquer pagamento à empresa contratada, a partir do conhecimento do conteúdo do Relatório de Auditoria de Gestão 224765/2008, em sua versão final. Uma vez suspenso o contrato; vejamos os contratempos decorrentes deste ato, além do notório custo da retomada de uma obra paralisada, pela sua depreciação:

- Comprometimento do cronograma com a conseqüente frustração da população do município de Canindé e entorno em ver adiado o sonho da implantação da primeira instituição de ensino superior da região;
- O ônus da guarda do canteiro de obras com seus prédios semi-acabados para o IFCE, sobrecarregando assim o seu orçamento;
- Demissão imediata dos sessenta trabalhadores que hoje tocam as obras do *Campus* Canindé e isto, sem dúvida, é sinônima de problema social, além do prejuízo que causaria para a contratada com as respectivas rescisões contratuais;
- Dificuldade na recontração dos trabalhadores demitidos, pois é sabido que a empresa hoje não poderia ter mais homens no canteiro por absoluta falta de pessoal especializado disponível em Canindé.

Finalmente não houve resistência por parte da Construtora em relação às providências necessárias para a solução definitiva do problema, no tocante à repactuação do contrato, com base nos valores originais do projeto licitado, e à suspensão dos pagamentos até a definição do novo orçamento, a partir da Recomendação 002 deste item. A tratativa amistosa entre as partes

revelou para o IFCE que a negociação garantirá o sucesso da conclusão da obra como se pode constatar nos termos específicos e finais da repactuação.

Foi solicitada pela Secretaria de Controle Externo no Ceará, por meio do Ofício de Requisição nº 02 informações complementares, por ocasião da auditoria de apreciação e análise da prestação de contas deste Instituto, atinente ao exercício de 2008.

Recomendação: 002

Esta recomendação foi atendida conforme anunciado na Nota Técnica Nº 08654/2010/APE/CGU-Regional/Ce/CGU-PR.

Efetue a repactuação desse contrato de modo restabelecer a manutenção das vantagens e desvantagens ofertadas na proposta vencedora, formalizando por meio de termo aditivo, com suporte em planilhas comparativas item a item, com restabelecimento da composição de itens nos moldes da proposta vencedora e com demonstração clara de quais itens originais foram suprimidos e quais acrescidos, com vistas a possibilitar a certificação do citado restabelecimento das condições licitadas. Caso seja imprescindível eventual acréscimo ou substituição de alguns itens sem parâmetro na proposta vencedora, os mesmos não poderão ter valor superior aos constantes da Tabela SINAPI jun/2008, em observância ao art. 115 da Lei nº 11.514/2007 (LDO para 2008).

Providências e resultados obtidos:

Após verificação minuciosa dos projetos executivos, o setor técnico de engenharia do IFCE, detalhou a nova planilha a ser repactuada, constando todos os itens e seus respectivos quantitativos, coerentes ao aludido projeto executivo de obras. A planilha “Repactuada” apresenta e corrige item a item as inconsistências apresentadas na planilha licitada, adotando os mesmos preços unitários dos serviços da licitação e, na falta desses, utilizou os preços dos insumos das composições de preços apresentada, também na licitação. Dessa forma, todos os serviços da planilha repactuada são compostos de preços apresentados na ocasião da licitação. A repactuação foi oficializada por meio do primeiro termo aditivo ao Contrato nº 222/08. Concluimos que a recomendação foi plenamente atendida e finalizada.

Recomendação: 003

Revise em sua totalidade os itens das medições pagas com vistas a adequá-las ao contrato repactuado, certificando o crédito decorrente em favor do CEFETCE para abatimento dos valores a pagar de medições vindouras.

Providências e resultados obtidos:

Esta recomendação foi atendida conforme anunciado na Nota Técnica N° 08654/2010/APE/CGU-Regional/Ce/CGU-PR.

Foi elaborada nova planilha com base na original do processo licitatório, onde foram realizados os devidos ajustes de implantar serviços que serão realizados e de subtrair serviços que não seriam mais executados, que foi alcunhada PLANILHA REACTUADA a qual foi submetida à análise e à aprovação da Procuradoria Federal do IFCE. Aprovada, foi emitido termo aditivo ao contrato adotando a PLANILHA REACTUADA no processo. A partir dessa planilha, em julho de 2009, foi realizada a medição geral de tudo que foi realizado na obra até então. Do valor encontrado foram deduzidas as seis parcelas já pagas até o mês de maio de 2009. A contratada ficou com crédito na sétima medição em virtude da não paralisação da obra e pelo acúmulo de dois meses na suspensão do pagamento.

Recomendação: 004

Caso a empresa não aceite a repactuação no prazo de 15 (quinze) dias da data em que tomar conhecimento, adote providências quanto à anulação do Contrato 222/2008 e ao ressarcimento dos valores pagos indevidamente, adotando medidas judiciais para tanto, se for o caso ou, executando a garantia, se suficiente, ou, como alternativa final, efetuando a devida tomada de contas especial.

Providências e resultados obtidos:

Após convocação feita pelo IFCE à empresa contratada a fim de apresentar as inconsistências observadas, foi proposta a repactuação por meio de uma nova planilha coerente ao projeto executivo da obra, com os preços da licitação, quando houve a anuência da referida empresa. Portanto, não houve necessidade de anulação do contrato n° 222/08.

Recomendação: 005

Apure responsabilidade pelas situações identificadas, nos termos da Lei n° 8.112/90.

Providências e resultados obtidos:

Esta recomendação foi atendida conforme anunciado na Nota Técnica N° 08654/2010/APE/CGU-Regional/Ce/CGU-PR.

Em atendimento à Chamada Pública de Expansão da Rede de Educação Profissional e Tecnológica do Governo Federal, a Prefeitura Municipal de Canindé(PMC) teve como atribuição o fornecimento dos projetos arquitetônicos e das planilhas orçamentárias. Porém, conforme pronunciamento do Projetista, o tempo indicado pela PMC para a elaboração dos projetos e a sua entrega ao IFCE para licitar foi bastante exíguo. Notadamente, com o início das obras, foram

identificadas as inconsistências, onde a partir desse momento procurou-se viabilizar a continuidade do contrato, atendendo ao cumprimento do projeto executivo. Como manifestação desta Instituição no Relatório de Auditoria de Gestão nº 224765/2008, em nenhum momento houve indícios de dolo ao Serviço Público Federal e ao Erário, pelo contrario, procurou-se sempre equacionar as inconsistências a fim de atender ao objeto do contrato. Dessa forma não vimos fatos relevantes para a abertura de um Processo Administrativo Disciplinar com vistas à apuração de responsabilidades, já que o IFCE foi vítima da celeridade contextual do Programa de Expansão da Rede de Educação Profissional e Tecnológica do Governo Federal.

Foi solicitada pela Secretaria de Controle Externo no Ceará, por meio do Ofício de Requisição nº 02 informações complementares, por ocasião da auditoria de apreciação e análise da prestação de contas deste Instituto, atinente ao exercício de 2008.

Recomendação: 006

Faça constar dos próximos editais licitatórios para contratação de obras os critérios de aceitabilidade de preços unitários e global, conforme dispõe o art. 40, caput e inciso 10, da Lei nº 8.666/93.

Providências e resultados obtidos:

Acataremos a recomendação apresentada, onde incluiremos nos próximos editais de obras os critérios de “aceitabilidade de preços unitários e global”.

Procedimento adotado na Concorrência 005/2009.

60. Item do Relatório de Auditoria: 1.2.2.2 CONSTATAÇÃO: (093)

Recomendação: 001

Efetue levantamento dos itens da planilha orçamentária contratada que eventualmente estejam com preços maiores que os constantes da tabela SINAPI CE jul/2008.

Providências e resultados obtidos:

Foi encaminhado à Caixa Econômica Federal em Fortaleza o Ofício nº 240/GR, de 19/06/2009 (cópia em anexo) solicitando cópia da tabela SINAPI referente aos meses de junho e julho de 2008, em arquivo eletrônico, para se proceder ao referido levantamento.

Recomendação: 002

Considerando o valor da obra, bem como, que a respectiva execução iniciou somente em 10/11/2008, adote gestões junto à empresa contratada com vistas à adequação dos eventuais

preços unitários identificados com valores superiores aos da tabela SINAPI CE jul/2008, formalizando tal ajuste por meio de termo aditivo.

Providências e resultados obtidos:

A empresa contratada não está obrigada a aceitar os novos termos de uma repactuação que venha rebaixar o preço homologado na Concorrência nº 12/2008, uma vez que esta Instituição se manifestou sobre a legitimidade do Processo Licitatório, apesar de não ter sido utilizado a tabela SINAPI como referência de preço. Não há, portanto, amparo legal para argumentar uma repactuação contratual de ajuste à tabela SINAPI, do orçamento já consagrado no Processo nº 23045.003143/2008-18 (Concorrência nº 12/2008). A Lei 8.666/93 em seu artigo 65 define quais as situações que a Administração, unilateralmente, pode pleitear a alteração do contrato e esta situação não está ali relacionada:

[...]Art. 65. Os contratos regidos por esta Lei poderão ser alterados, com as devidas justificativas, nos seguintes casos:

I - unilateralmente pela Administração:

- a quando houver modificação do projeto ou das especificações, para melhor adequação técnica aos seus objetivos;
- b quando necessária a modificação do valor contratual em decorrência de acréscimo ou diminuição quantitativa de seu objeto, nos limites permitidos por esta Lei; [...]

Recomendação: 003

Apresente justificativa para os custos acima do limite fixado na tabela SINAPI, conforme demonstrado anteriormente, com vistas ao atendimento do parágrafo 1º do art. 115 da Lei nº 11.514/2007. Caso contrário, revise em sua totalidade os itens das três medições pagas com vistas a adequá-las ao contrato repactuado, certificando o crédito decorrente em favor do CEFETCE para abatimento dos valores a pagar de medições vindouras.

Providências e resultados obtidos:

Aguardar cópia da tabela SINAPE solicitada à Caixa Econômica Federal por meio do Ofício nº 240/GR, de 19/06/2009, do Gabinete do Reitor do IFCE.

61. Item do Relatório de Auditoria: 2.1.1.1 CONSTATAÇÃO: (038)

Recomendação: 001

Recomenda-se o atendimento à determinação do TCU quanto a contabilizar, na conta única do Tesouro Nacional como receitas próprias, os recursos provenientes de Cursos de

Especializações realizados em parceria com o Centro de Pesquisa e Qualificação Tecnológica - CPQT, conforme detalhamento a seguir:

a) Para os exercícios de 2004 e 2005, nos valores descritos:

2004

Cursos de Especialização

- Especialização em Arte e Educação - R\$ 115.830,00
- Especialização em Gestão Ambiental - R\$ 130.900,00
- Especialização em Cultura Folclórica - R\$ 64.980,00
- Especialização Polít. Públicas em Turismo - R\$ 64.800,00.

2005

Cursos de Especialização

- Especialização em Arte e Educação - R\$ 47.292,21
- Especialização em Gestão Ambiental - R\$ 66.617,02
- Especialização em Cultura Folclórica - R\$ 16.321,45
- Especialização em Polít. Públicas em Turismo - R\$ 24.537,05
- Especialização em Telemática - R\$ 84.360,52

b) Para o exercício de 2006, considerando que o CEFET não informou a quantidade de alunos efetivamente matriculados nos cursos constantes do quadro a seguir, nem o valor total arrecadado, efetuar esse levantamento, apresentando a documentação comprobatória, efetuando em seguida a devida contabilização como receita própria:

2006

Curso Ofertado	Vr. Cobrado por pessoa (R\$)	Nº de vagas Ofertadas
Arte e Educação	215,00	50
Arte e Educação	220,00	45
Cultura folclórica Aplicada	195,00	37
Educação de Jovens e Adultos	Curso Gratuito	105
Gestão Ambiental Urbana	245,00	50
Gestão Ambiental Urbana	245,00	50
Políticas Públicas do Turismo	180,00	40
Políticas Públicas do Turismo	210,00	40
Políticas Públicas do Turismo	210,00	40
Tecnologia do Ambiente	216,00	35
Telemática com Ênfase em Redes	290,00	30
Telemática – Sistemas Embarcados	285,00	30

Nota: Com relação a esse exercício

- c) Em relação aos exercícios de 2007 e 2008, considerando a não-apresentação das informações solicitadas acerca dos cursos e valores cobrados, bem como, da comprovação de recolhimento à Conta Única do Tesouro, efetuar esse levantamento e efetuar a devida contabilização como receita própria, apresentando a documentação comprobatória.

Providências e resultados obtidos:

Recomendação atendida conforme anunciada na NOTA TÉCNICA Nº 08654/2010/APE/CGU-Regional/CE/CGU-PR

Entende-se que o item 1.8 do Acórdão 914/2008-1ª Câmara, publicado no Diário Oficial da União(DOU) em 04/04/2008 apregou que os recursos provenientes de cursos de especialização realizados pelo CEFETCE, mesmo em parceria com o CPQT devam fazer parte do orçamento da Instituição como recursos próprios. Assim vejamos o que diz o mencionado item:

1.8 contabilize, na conta única do Tesouro Nacional como receitas próprias, os recursos provenientes de Cursos de Especialização realizados em parceria com o Centro de Pesquisa e Qualificação Tecnológica - CPQT, de acordo com o disposto no art. 164, § 3º, da Constituição Federal, art. 56, 57 a 63 da Lei nº 4.320/64 e do art. 2º do Decreto nº 93.872/86 (reincidência da falha, item 6.1.1.1 do Relatório de Auditoria nº 160749, exercício de 2004); (Grifo nosso)

A determinação acima transcrita é no sentido de que esta instituição “contabilize”, que significa escriturar sistematicamente, segundo normas pré-estabelecidas. Nesse contexto, é sabido que a contabilidade pública, no Brasil, adota o regime contábil misto, ou seja, regime de caixa para as receitas e de competência para as despesas, ao mesmo tempo. Tecnicamente, tornar-se-ia inviável registrar os recursos provenientes dos cursos de especialização realizados pelo CPQT, no passado, como receita própria do exercício, além do que se teria de contabilizar as despesas com esses cursos, o que também não seria possível em face do encerramento orçamentário dos exercícios 2004, 2005, e 2006. Ademais, ressalte-se que o item 1.8 não fala em devolução pelo CPQT, de recursos provenientes dos cursos de especialização, como ecoa a Recomendação do presente ponto, senão teria sido enunciado “devolva” em vez de “contabilize”.

Restando-nos fazer o levantamento dos ingressos das mensalidades dos cursos de especialização que já estão sendo contabilizados na conta do Tesouro Nacional, como recursos próprios, desde 2007.

Os recursos de 2007 e 2008 já estão sendo contabilizados diretamente na Conta Única do Tesouro Nacional, conforme amostra já disponibilizada à CGUCE, em resposta ao Ofício nº

18043/2009/APE/CGU-Regional/CE, de 10/6/2009. O que se conclui que este ponto foi integralmente atendido em face da interpretação do item 1.8 e dos efeitos jurídicos do Acórdão 914/2008-1ª Câmara produzidos a partir do dia 04/04/2008, data da sua publicação no DOU.

62. Item do Relatório de Auditoria: 3.1.1.1 CONSTATAÇÃO: (039)

Recomendação: 001

Em face do exposto e considerando tratar-se de inobservância de recomendação já manifestada por este Órgão de Controle, bem como, de determinação do Tribunal de Contas da União, conforme os citados itens 1.35 do Acórdão TCU nº 303/2007 - 1ª Câmara e 1.11 do Acórdão TCU nº 914/2008 - 1ª Câmara, reitera-se recomendação à Entidade, quanto a adoção de providências para restituição dos valores gastos sem a devida documentação comprobatória, situação identificada relativamente aos bilhetes de passagem a seguir, para os quais não restou comprovado tratar-se de despesas efetuadas em função das atividades executadas pelo CEFETCE em 2007:

N.º do bilhete da passagem	Destino	Passageiro Ref. (**)	Data da viagem	Valor (R\$)	CNPJ do Fornecedor
476115	Cajazeiras/J.Pessoa	5	13/11/07	29,34	41.550.112/0019-22
206646	Iguatu/ Fortaleza	6	13/11/07	57,00	41.550.112/0001-01
063917	J.Pessoa/Fortaleza	11	7/12/07	83,00	08.324.808/0004-89
80206	“IGT/JPA”	12	8/12/07	79,00	10.788.677/0020-52
329462	J.Pessoa/ Iguatu	13	10/12/07	70,50	10.788.677/0025-67
TOTAL				318,84	

Providências e resultados obtidos:

Recomendação atendida conforme anunciada na NOTA TÉCNICA Nº 08654/2010/APE/CGU-Regional/CE/CGU-PR

O suprido foi notificado em 17/08/2009. Em atenção a esta notificação, por meio do Memorando 75/2009 DAP-CAMPUS CEDRO de 31/08/2009; o suprido identifica todas as despesas questionadas, que no nosso entendimento comprova a autenticidade da despesa.

Recomendação: 002

Com relação aos demais bilhetes de passagens, a seguir relacionados, para os quais não foi solicitada a apresentação das propostas de concessão de diárias concernentes aos respectivos passageiros e dos eventuais "relatórios da viagem", bem como, em face da permanência da situação, certificar se as despesas efetuadas referem-se efetivamente às atividades executadas

pelo CEFETCE em 2007, mediante os documentos citados, adicionando outros que a Entidade entenda pertinente. Caso não seja possível essa certificação, adotar o mesmo procedimento de restituição dos valores, conforme recomendado anteriormente:

N.º do bilhete da passagem	Destino	Passageiro Ref. (**)	Data da viagem	Valor (R\$)	CNPJ do Fornecedor
192327	Cedro/ Fortaleza	1	25/10/07	30,00	07.228.000/0001-92
447147	Iguatu/ Fortaleza	2	2/11/07	38,00	41.550.112/0001-01
499222	J.Pessoa/ Cajazeiras	3	8/11/07	29,34	41.550.112/0019-22
42166	“261/153” (*)	4	9/11/07	9,00	10.788.677/0025-67
37221	“153/261”	7	25/11/07	9,00	10.788.677/0020-52
10701	Fortaleza/Cedro	8	25/11/07	30,00	07.288.000/0001-92
37324	“153/261”	9	27/11/07	9,00	10.788.677/0020-52
527963	Cajazeiras/J.Pessoa	10	27/11/07	29,34	41.550.112/0019-22
TOTAL				183,68	

Providências e resultados obtidos:

Recomendação atendida conforme anunciada na NOTA TÉCNICA N° 08654 / 010 / APE / CGU – Regional / CE / CGU-PR

O suprido foi notificado em 17/08/2009. Em atenção a esta notificação, por meio do Memorando 75/2009 DAP-CAMPUS CEDRO de 31/08/2009 O suprido identifica todas as despesas questionadas, que no nosso entendimento comprova a autenticidade da despesa.

63. Item do Relatório de Auditoria: 3.2.1.1 CONSTATAÇÃO: (069)

Recomendação: 001

Recomendamos à Entidade que não mais proceda à emissão de empenhos em favor do próprio CEFETCE, utilizando, para os casos dos créditos orçamentários emitidos para a Instituição, no final do exercício, a previsão já existente na LOA de 2009, quanto à autorização para abertura de créditos suplementares, conforme dispõe o inciso XV, do art. 4º, da Lei nº 11.897/2008, tendo em vista que além da determinação do TCU, constante do Acórdão 2731/2008, o MEC providenciou na LOA de 2009 o reaproveitamento de saldos orçamentários não utilizados no exercício anterior, na área de educação, orientando as suas instituições vinculadas a não fazerem mais auto-empenhos ou empenhos em favor de fundações de apoio sem ter como objeto o ensino, a pesquisa e extensão.

Providências e resultados obtidos:

Recomendação atendida conforme anunciada na NOTA TÉCNICA Nº 08654 / 2010 / APE / CGU-Regional/CE/CGU-PR

Atualmente, a Instituição não tem emitido auto-empenho em nome do IFCE. Consideramos este ponto solucionado tendo em vista o bloqueio da Setorial e Contabilidade do Ministério da Educação de liberação de recursos para pagamento de restos a pagar proveniente de notas de empenho em favor da própria Instituição.

64. Item do Relatório de Auditoria: 4.1.1.1 CONSTATAÇÃO: (040)***Recomendação: 001***

Quanto ao Processo nº 23045.007712/2008-02, agilizar o julgamento da sindicância investigativa adotando providências complementares quanto à apuração de responsabilidade pelo desaparecimento desses bens, com base no resultado contido na citada sindicância, uma vez que a comissão conclui pela isenção de responsabilidade somente com relação ao servidor José Ribamar Bezerra.

Providências e resultados obtidos:

Recomendação atendida conforme anunciada na NOTA TÉCNICA Nº 08654/2010/APE/CGU-Regional/CE/CGU-PR

A ausência da descrição das dimensões do logotipo e da placa em latão no Termo de Responsabilidade nº S/N, de 10/04/1989 impossibilitou a pesquisa de preço dos citados bens para efeito de atualização monetária. O valor nominal de cada bem, constante desse documento, é de NCz\$0,01 (Um centavo de cruzado novo) que na atual moeda consta no Sistema Patrimonial o valor de R\$0,01 (um centavo de real) Atualizando o valor original de NCz\$0,01 (Um centavo de cruzado novo) pela variação do índice financeiro INPC entre o dia 10/04/1989 e 31/07/2009 chegou ao valor de R\$0,04 (quatro centavos de real) para cada bem, conforme consulta realizada em 05/08/2009 no site www.calculoexato.com.br/adel/indices/atualizacao/index.asp. De acordo com os valores atualizados dos bens em pauta; conclui-se que as suas subtrações implicaram em prejuízo de pequeno valor ao Erário e que a continuação da apuração dos desaparecimentos desses bens será formalizada por meio de Termo Circunstanciado Administrativo (TCA) nos termos da Instrução Normativa CGU nº 04, de 17/02/2009.

O julgamento já foi concluído. O Reitor decidiu, com base no disposto pelo parágrafo único do art. 144, da Lei nº 8.112/90, arquivar o Processo nº 23045.007712/2008-02, acatando as conclusões a que chegou a Comissão Investigativa constituída mediante a Portaria nº 515/GDG,

de 23/09/2008 e transferiu o atendimento desta recomendação para o *Campus* Fortaleza. Em resposta à Solicitação de Auditoria Interna nº 47/2009 de 12/01/2010 consta a informação de que após a conclusão a que chegou a Comissão Investigativa em arquivá-lo isentando de responsabilidade o servidor José de Ribamar Bezerra, o reitor acatou essa decisão passando o atendimento para o Diretor Geral do *Campus* Fortaleza. Cumprindo a determinação dessa diretoria para continuar o julgamento da sindicância, a Coordenadora de Patrimônio emitiu Pronunciamento em 05.08.2009, fazendo considerações sobre a especificação incompleta, os valores dos bens (0,01 cada) e a necessidade de se aplicar a INSTRUÇÃO NORMATIVA CGU nº 04 de 17.02.2009 com a formalização do TCA – TERMO CIRCUNSTANCIADO ADMINISTRATIVO. O pronunciamento foi acatado pelo Diretor, autorizando o TCA. Com a Lavratura do Termo Circunstanciado nº 01 de 16.12.2009, foi aberto o processo nº 23045.002833/2009-31 de 17.12.2009, que, após ser julgado e acatado, o Diretor do *Campus* Fortaleza autorizou a baixa Patrimonial (Termo de Baixa nº 02 de 22.12.2009) e financeira(doc. s/nº de 22.12.2009 para contabilidade), concluindo por definitivo, o processo em pauta.

Recomendação: 002

Agilizar providências junto à Assistência Técnica Byte Computers Com. de Informática Ltda. com vistas a reaver a impressora de código 9797, adotando inclusive providências judiciais, se for o caso.

Providências e resultados obtidos:

O Processo que se encontrava na Procuradoria Federal do IFCE desde junho de 2009 para dar prosseguimento ao feito pela via judicial foi despachado para a Reitoria, visto que o processo administrativo encontrava-se incompleto para depois se verificar junto à Procuradoria Federal do Estado do Ceará sobre a hipótese de inscrição na dívida ativa da União.

Recomendação: 003

Adotar gestões quanto a localizar os bens do CEFET Pirambu a seguir relacionados. Caso não seja possível localizá-los, apurar a devida responsabilidade:

Código	Especificação	Valor Histórico R\$	Termo de Responsabilidade
31404	Monitor SVGA color 14”	5,00	TR 139/08
39071	Carteira escolar em madeira de lei envernizada	18,00	TR 139/08
39075	Carteira escolar em madeira de lei envernizada	18,00	TR 139/08
39078	Carteira escolar em madeira de lei envernizada	18,00	TR 139/08
39087	Carteira escolar em madeira de lei envernizada	18,00	TR 139/08
44478	Monitor SVGA color 14” soma	40,00	TR 139/08
44482	Monitor SVGA color 14” soma	40,00	TR 139/08

47900	Monitor SVGA color 15" MR.AOC	400,00	TR 139/08
47906	Monitor SVGA color 15" MR.AOC	400,00	TR 139/08
Total		957,00	

Providências e resultados obtidos:

Recomendação atendida conforme anunciada na NOTA TÉCNICA Nº 08654 / 2010 / APE / CGU-Regional/CE/CGU-PR

Em resposta à Solicitação de Auditoria Interna nº 47/2009 de 12/01/2010 consta a informação de que os monitores nº 31.404 – 44.478 – 44.482 – 47.900 e 47.906 – foram localizados e encontram-se no Patrimônio. Quanto as 04 carteiras informado antes, localizadas no CEFET Pirambú, 02 nº 39.071 e 39.075 vieram para o Patrimônio e 39.078 e 39.087 continuam no CEFET Pirambú.

65. Item do Relatório de Auditoria: 4.1.1.2 CONSTATAÇÃO: (046)

Recomendação: 001

Reitera-se recomendação ao CEFETCE para que adote todas as gestões que se fizerem necessárias para a regularização total do imóvel situado na rua Nogueira Acioly nº 621, bairro Aldeota, transferido para a Entidade pela extinta DEMEC no Ceará, regularizando de vez essa situação que já se arrasta desde a gestão 2000.

Providências e resultados obtidos:

Em 16/11/2009, por meio do Ofício nº 514/GR dirigido ao Assessor Especial de Controle Interno do Ministério da Educação, foi solicitado a localização do termo de cessão original do imóvel em questão, para no final informar, por meio do Ofício 007/2010/AECI/GM/MEC, sobre a não existência desse documento.

Recomendação: 002

Apurar a responsabilidade pela ausência de providências acerca de pendência de registro do imóvel transferido pela extinta DEMEC no Ceará.

Providências e resultados obtidos:

Considerando não haver prejuízo ao Erário, não concordamos em apuração de responsabilidades, pois o imóvel, independente da titularidade perante o cartório de imóveis da 2ª Zona de Fortaleza, pertence ao Estado Brasileiro e que outrora as autarquias envolvidas pertenciam ao mesmo Ministério(Ministério da Educação e Cultura).

66. Item do Relatório de Auditoria: 4.1.1.3 CONSTATAÇÃO: (056)**Recomendação: 001**

Diante do exposto, reiteramos a recomendação no sentido de proceder a verificação e análise de toda a documentação suporte da aquisição dos bens relacionados nos empenhos nº 2005NE901171, 2005NE901172 e 2005NE901173, adquiridos através do Contrato 126/2005, celebrado com a FCPC, e nas notas fiscais correspondentes, no sentido de confirmar as especificações e quantidades e, a qualidade dos materiais adquiridos, com vistas à emissão dos termos circunstanciados de recebimento dos bens de que trata, a falha apontada, em obediência ao disposto no parágrafo 1º, do inciso II, do art. 73 da lei 8.666/93.

Providências e resultados obtidos:

A Comissão encarregada de circunstanciar os materiais constantes das notas de empenho nº 2005NE901171, 2005NE901172 e 2005NE901173, já concluiu o trabalho, restando ser tombado para incorporação no Sistema de Patrimônio e acertos contábeis.

67. Item do Relatório de Auditoria: 4.1.1.4 CONSTATAÇÃO: (059)**Recomendação: 001**

Concluir o inventário geral de bens do CEFET-CE, exercício de 2008, cujos trabalhos foram iniciados em 26/05/2008.

Providências e resultados obtidos:

O inventário de 2008 já foi concluído e o de 2009 em fase de conclusão. A implantação do Sistema de Controle Patrimonial ocorrerá a partir da execução do Contrato 271/2009, firmado com a empresa SCP Sistemas e Consultoria Patrimonial, inscrita no CNPJ sob nº 00.607.790/0001-78, cujo objeto é a contratação de empresa especializada em serviços de gestão patrimonial, estando no momento realizando a reclassificação e atualização dos bens. O novo Sistema será alimentado com essas novas informações e integrará todos os *Campi*, que se responsabilizarão pelo recebimento do bem, tombamento e atualização de dados.

Recomendação: 002

Elaborar os relatórios mensais da movimentação de bens - RMB, exercício de 2008, encaminhando-os para o setor de contabilidade proceder a conciliação dos saldos da conta bens móveis.

Providências e resultados obtidos:

Os relatórios são elaborados mensalmente. A conciliação não estava sendo feita porque o servidor que fazia esse acompanhamento foi transferido para a Gerência de Planejamento e suas novas atribuições o assoberbaram.

Receber a conciliação atualizada do referido servidor para que seja dada continuidade a conciliação mensal.

O servidor transferido está procedendo à atualização dos relatórios do almoxarifado com o SIAFI.

Recomendação: 003

Proceder mensalmente a conciliação da conta bens móveis tanto pela Contabilidade, como pela área de patrimônio.

Providências e resultados obtidos:

Está sendo desenvolvido novo sistema patrimonial com previsão para implantação para 2010. Após haverá a migração, adaptação e ajustes, quando teremos uma ferramenta importante para fazer esse acompanhamento.

Recomendação: 004

Adotar procedimentos objetivos visando à implementação de mecanismos de controles internos na área patrimonial, no tocante à autorização, classificação, conferência, registro, recebimento/aceitação, distribuição/remessa e guarda/armazenagem dos materiais pertencentes ao acervo patrimonial da entidade sob comento, atendendo sobre tudo o referencial operacional da gestão de material, no serviço público federal, contidos na Instrução Normativa nº 205, de 08/04/1988.

Providências e resultados obtidos:

Diante da atual dinâmica de transformação institucional do atual IFCE, o mecanismo de aperfeiçoamento de controle patrimonial que a Instituição vislumbra vai depender da implantação do novo software em desenvolvimento e da aquisição do espaço para a implantação da Reitoria, onde será montada uma estrutura que atenda às necessidades das Coordenadorias de Almoxarifado e Patrimônio com a construção de depósitos e infra-estrutura.

O Sistema Patrimonial está em desenvolvimento bem como a aquisição da sede da Reitoria, onde será construído um depósito central.

68. Item do Relatório de Auditoria: 4.1.2.1 CONSTATAÇÃO: (042)**Recomendação: 001**

Recomenda-se a adoção de providências urgentes quanto a proceder ao inventário dos bens móveis dessa Entidade, visando minimizar os efeitos do descumprimento da Lei 4.320/64 e IN/Sedap nº 205/88, bem como, dar cumprimento à recomendação do Tribunal de Contas da União, quanto a efetuar o levantamento das condições de uso dos 22 (vinte e dois) bens, tombamentos nº 39719, 39720, 39731, 39733, 39734, 39735, 39741, 39749, 39752, 39759, 39761, 39811, 39814, 40230, 40241, 40258, 40269, 472, 473, 1182, 4282 e 2084, classificados no inventário como "bons" e informados como "irrecuperáveis" ou com defeito, efetuando a devida correção no Sistema de Controle Patrimonial dessa Entidade.

Providências e resultados obtidos:

Este ponto já foi solucionado . A situação de serventia desses bens já foi alterada no Sistema Patrimonial da Instituição, desde 2006, refletindo a sua atual realidade como se segue: 39719, 39720, 39731, 39733, 39734, 39735, 39741, 39749, 39752, 39759, 39761, 39811, 39814, 40230, 40258, 472, 473, 1182 e 2084 (inservíveis) 40241, 40269 (bom, pois foram recuperados) 4282 (anti-econômico). Vale ressaltar que esses bens já foram doados com exceção dos de nº 473, 1182, 2084, 40241 e 40269.

Recomendação: 002

Apurar a responsabilidade pela reincidência, desde 2005, de divergência entre a classificação de bens móveis constante do inventário e a real situação desses bens.

Providências e resultados obtidos:

Entendemos que não há o que se falar em apuração de responsabilidade, pois a falha apontada, pela sua dimensão, não causou reflexos danosos à Instituição. Além do que os motivos da demora na expedição dos inventários de bens móveis, já foram repetidamente declinados. Finalmente o ponto já foi regularizado com a sua devida classificação no Sistema Patrimonial.

69. Item do Relatório de Auditoria: 4.1.2.2 CONSTATAÇÃO: (044)**Recomendação: 001**

Reitera-se recomendação ao CEFETCE quanto a providenciar a implementação de mecanismos efetivos de controles, no tocante ao recebimento, conferência, registro e distribuição dos materiais nos moldes previstos na IN SEDAP nº 205 de 08/04/1988.

Providências e resultados obtidos:

A movimentação dos bens de consumo no almoxarifado sempre aconteceu nos moldes previstos na IN SEDAP nº 205 de 08/04/1988. O atraso da entrega dos RMA acontece em face da obsolescência do sistema atual. O novo sistema está em fase de testes

Recomendação: 002

Providenciar, a cada encerramento de mês, a conciliação dos saldos constantes do Sistema SIAFI com os do Sistema Interno de Material.

Providências e resultados obtidos:

Em fase de conciliação. Em resposta à Solicitação de Auditoria Interna nº 44/2009 de 12/01/2010 consta a informação de que a conciliação mensal dos saldos da conta bens móveis está atualizada até outubro de 2009. O Chefe do Almoxarifado está fechando o mês de novembro para passar para o responsável pela efetivação da conciliação. Solicitado a discorrer sobre a atuação situação dos sistemas patrimonial e almoxarifado, por meio da Solicitação de Auditoria Interna nº 54/2009 de 18/01/2010, está previsto para 2010 a implementação no novo Sistema do Almoxarifado iniciado em janeiro de 2008. A fase de programação começou em fevereiro de 2008 e terminou em outubro de 2008. Nesse intervalo de tempo, foram realizadas reuniões para esclarecer dúvidas ou detalhar funcionalidades. Em junho de 2008, foi realizada uma reunião para demonstrar as funcionalidades do sistema que já estavam desenvolvidas aos usuários finais e obter um retorno sobre o atendimento das necessidades pelo novo sistema, correção de erros e implementação de melhorias. Em outubro de 2008, foi apresentada uma segunda versão do sistema contendo as alterações solicitadas na primeira reunião de demonstração. Concluída a programação do sistema, em novembro de 2008, fizemos o treinamento com os servidores do almoxarifado de Fortaleza. Os dados do sistema antigo foram migrados e o sistema começou a ser usado de forma paralela com o sistema antigo. O almoxarifado de Fortaleza está concluindo a movimentação de 2009 para iniciar os lançamentos de 2010 no novo sistema. Em dezembro de 2008, foi realizado treinamento com os usuários do *Campus* Maracanaú e em janeiro de 2009 foi realizada implantação naquela Unidade. Desde então o *Campus* Maracanaú utiliza o sistema de forma exclusiva para o controle do seu almoxarifado. Atualmente, o sistema encontra-se totalmente concluído e disponibilizado para os demais *Campi*.

Recomendação: 003

Providenciar a elaboração dos demonstrativos da movimentação de material de consumo e permanente no Almoxarifado, para fins de comprovação dos registros contábeis em conta contábil específica.

Providências e resultados obtidos:

Os relatórios são elaborados mensalmente e que conforme declinado na Recomendação 002 está em fase de conciliação.

Recomendação: 004

Providenciar a apuração de responsabilidade pela ausência de providências para regularização de divergência de saldo entre o Inventário de Bens do Almojarifado e a Conta SIAFI n.º 113180100 - Material de Consumo.

Providências e resultados obtidos:

Não vemos necessidade de apuração de responsabilidade, pois a causa do problema está identificada e as providências já estão em andamento.

70. Item do Relatório de Auditoria: 4.1.2.3 CONSTATAÇÃO: (055)

Classificação contábil indevida dos (item 2.2.1.1 do Relatório nº 208547, gestão 2007).

Recomendação: 001

Reitera-se a recomendação anterior no sentido de corrigir as classificações dos bens tanto no sistema de patrimônio interno do CEFETCE como nos registros contábeis do sistema SIAFI, tomando por base as especificações, as quantidades e os valores descritos nos empenhos nº 2005NE901171, 2005NE901172 e 2005NE901173 e notas fiscais correspondentes, de forma que todos os materiais adquiridos sejam caracterizados e identificados com clareza de conformidade com os controles previstos na IN SEDAP nº 205, de 11/04/1988. Materiais estes adquiridos por intermédio do contrato de obras 126/2005, celebrado com a Fundação Cearense de Pesquisas e Cultura

Providências e resultados obtidos:

Após o tombamento e a incorporação no sistema de patrimônio a Coordenadoria de Contabilidade procederá aos devidos acertos.

Recomendação: 002

Fazer o tombamento, inventários e emitir os termos de responsabilidades dos bens já distribuídos e/ou que estejam em estoque no almojarifado, atendendo a determinação contida nos itens 7.9 a 8 da IN SEDAP nº 205, de 11/04/1988.

Providências e resultados obtidos: Sem evolução.

71. Item do Relatório de Auditoria: 6.1.1.1 CONSTATAÇÃO: (043)**Recomendação: 001**

Reitera-se recomendação quanto à efetiva implementação de regras a serem seguidas pelos servidores designados para fiscalizar os contratos firmados pela Entidade, dando cumprimento ao disposto no caput e § primeiro do art. 67 da Lei nº 8.666/93.

Providências e resultados obtidos:

Foi contratada a instrutora Ms Gionvanna Luna Araújo Vinhas, inscrita no CPF sob nº 231.589.993-15, por meio do Processo nº 23045.009346/2009-07-Inexigibilidade de Licitação nº 21/2009, para ministrar o Curso de Licitações e Contratos com ênfase em acompanhamento e fiscalização de contratos realizado no período de 23/11/2009 a 27/11/2009.

72. Item do Relatório de Auditoria: 6.1.1.2 CONSTATAÇÃO: (050)**Recomendação: 001**

Em face das informações apresentadas e considerando-se a análise anterior de que "a negociação sobre o término/entrega da obra, construção da cobertura da Quadra Poliesportiva da Unidade de Ensino Descentralizado de Juazeiro do Norte, objeto do Contrato nº 232/2006, de 28/12/2006, tomou um rumo informal, tendo sido desconsideradas cláusulas contratuais e que a Administração do CEFETCE estaria assumindo todos os riscos inerentes à execução ou não do objeto contratado", reforçada pela informação acerca do recebimento provisório da obra em 12/7/07, mesmo com todas essas pendências que persistem até hoje, recomenda-se seja instituída comissão, com a devida urgência, com vistas a efetuar levantamento físico-financeiro dos itens contratados e não executados com vistas à certificação dos eventuais créditos de valores pagos à empresa por serviços não executados, efetuando a devida cobrança, inclusive por via judicial, se for o caso. Ressalva-se a importância de que tal levantamento seja efetuado previamente à contratação de empresa para conclusão da obra, de forma a evitar pagamento de itens em duplicidade (pago à primeira empresa e novamente à que for contratada).

Providências e resultados obtidos:

A comissão constituída pela portaria nº 834/GR de 24/09/2009 concluiu os trabalhos em 15/10/2009 cujo relatório descreve o atual estado da obra e oferece bases para nova licitação, que será custeado com recursos do Termo de Acordo de Metas(TAM) 2009-2011. Em 15/10/2009 foi solicitada pela Secretaria de Controle Externo no Ceará, Secretaria de Controle Externo no Ceará, por meio do Ofício de Requisição nº 04 informações complementares, por ocasião da

auditoria de apreciação e análise da prestação de contas deste Instituto, atinente ao exercício de 2008.

73. Item do Relatório de Auditoria: 6.1.2.1 CONSTATAÇÃO: (053)

Recomendação: 001

Acréscimo injustificado do valor de R\$ 33.307,36 ao contrato nº 067/2007 de 11/06/2007 (valor total de R\$ 134.293,58), celebrado com a empresa Safira Construções e Comércio de Materiais de Construção Ltda., com o objetivo de execução de obras de engenharia dos Centros de Informação Digital - CIDs, na cidade de Tabuleiro do Norte, reitera-se recomendação para que a Entidade providencie o ressarcimento ao erário dos recursos gastos no montante de R\$ 33.307,36 (trinta e três mil, trezentos e sete reais e trinta e

seis centavos), relativo ao acréscimo obras, sem as devidas justificativas, infringindo diretamente os preceitos estabelecidos no art. 93 do Decreto-Lei 200/67, de 25/02/67.

Providências e resultados obtidos:

Não há como operacionalizar o ressarcimento ao Erário do valor suplementar, pois o mesmo foi empregado e contabilizado nas obras em comento estando todas elas concluídas. O responsável técnico pelas obras justifica esse acréscimo conforme registrado a seguir:

- Foram enviadas à CGU planilhas onde são mostradas as quantidades referentes a esses serviços extras, comparando-os com os valores iniciais e apresentando o valor final com uma amostra das fotos;
- Os CIDs de Tabuleiro do Norte foram executados ainda com os projetos antigos, com forro em PVC, portas tipo Paraná e pintura a base de água;
- O CID de Peixe Gordo ficou vizinho a uma escola existente e o desnível do terreno foi muito grande o que exigiu um complemento de aterro, fundações e estrutura de concreto armado. Os restantes dos itens foram: a circulação coberta na área de acesso aos três ambientes, a troca das portas por uma mais resistente, a troca da pintura por uma de melhor qualidade e a colocação de grades de proteção nas esquadrias e caixas de ar condicionado;
- Nos CIDs de Olho D'água e Gangorrinha os valores pagos foram menores em virtude dos terrenos serem nivelados, evitando assim, o volume de serviços complementares ocorridos em Peixe Gordo;

Foi solicitada pela Secretaria de Controle Externo no Ceará, por meio do Ofício de Requisição nº 04 informações complementares, por ocasião da auditoria de apreciação e análise da prestação de contas deste Instituto, atinente ao exercício de 2008.

74. Item do Relatório de Auditoria: 6.1.3.1 CONSTATAÇÃO: (088)

Recomendação: 001

Fazer cumprir as atribuições estabelecidas nos itens 1, 2, 3, 4, 5, e 8 da Cláusula Décima Terceira - da Fiscalização dos contratos nº 219/208 e 220/2008, de 27/08/2008, celebrados com as empresas Arms Find Comercial de Equipamentos Didáticos Ltda. e Pool Empreendimentos Comerciais Ltda. – ME, respectivamente, de forma que os procedimentos de recebimento dos materiais adquiridos sejam revisados, bem como as notas fiscais sejam atestadas pelo agente nomeado, pelo CEFET-CE, para o acompanhamento dos contratos sob comento.

Providências e resultados obtidos:

Foi contratada a instrutora Ms Gionvanna Luna Araújo Vinhas, inscrita no CPF sob nº 231.589.993-15, por meio do Processo nº 23045.009346/2009-07-Inexigibilidade de Licitação nº 21/2009, para ministrar o Curso de Licitações e Contratos com ênfase em acompanhamento e fiscalização de contratos realizado no período de 23/11/2009 a 27/11/2009, conforme cópia de um Certificado com conteúdo programático no verso e Lista de Presença em anexo

Recomendação: 002

Normatizar, orientar e supervisionar a atuação dos agentes nomeados para o acompanhamento de contratos da entidade, como forma de uniformizar as ações e procedimentos visando o cumprimento das atribuições estabelecidas em cláusulas contratuais pela entidade.

Providências e resultados obtidos:

Adotar a Recomendação 002 em sua totalidade.

75. Item do Relatório de Auditoria: 7.1.1.1 CONSTATAÇÃO: (057)

Recomendação: 001

Recomendação ao CEFET/CE para que adote as gestões que se fizerem necessárias para que o conteúdo do RAINTE 2009 atenda, ao que determina a IN SFC nº 01 de 03/01/2007, em especial no que tange às recomendações formuladas pela própria Unidade de Auditoria Interna e informações sobre implementações ocorridas no exercício em exame, conforme descrito no inciso II do artigo art. 6º da referida Instrução Normativa.

Providências e resultados obtidos:

Os Relatórios de Auditoria Interna 001/2009 e 002/2009 foram encaminhados tempestivamente por meio do Ofício 067/GR de 22/02/2010, expedido pelo Reitor em Exercício, fato que comprova o conhecimento desses dois relatórios pela direção do Instituto.

76. Item do Relatório de Auditoria: 7.1.2.1 CONSTATAÇÃO: (045)***Recomendação: 001***

Reitera-se recomendação ao CEFETCE quanto a efetuar conciliação relativamente a todos os meses com valores divergentes do valor contratado, relativamente ao Contrato de Concessão de Uso nº 092/2006, registrando em planilhas específicas e efetuando a devida cobrança de eventuais valores a receber, a partir dessa conciliação, mantendo a documentação comprobatória em pasta específica.

Providências e resultados obtidos:

Será feito a conciliação para certificação dos valores arrecadados que estão destoantes do valor do contratado.

77. Item do Relatório de Auditoria: 7.1.2.2 INFORMAÇÃO: (048)***Recomendação: 001***

Constatação da continuidade da existência de saldo alongado nas contas contábeis 2.1.2.1.1.01.00 Fornecedores do Exercício e 2.1.2.1.1.02.00 - De Exercício Anteriores. Situação apontada inicialmente na gestão 2005, recomenda-se à Entidade que atenda a determinação do TCU no sentido de envidar esforços, com vistas à regularização fiscal das empresas registradas, objetivando agilizar a situação irregular dos saldos alongados da conta contábil 2.1.2.1.1.02.00 - Fornecedores de Exercícios Anteriores", por meio do pagamento ou cancelamento de despesas que foram liquidadas e não puderam ser pagas.

1.110 acompanhe a regularização fiscal das empresas registradas, com vistas a agilizar a situação irregular dos saldos alongados da conta contábil nº 2.1.2.1.1.01.00 - Fornecedores do Exercício";

1.111 envide esforços, com vistas à regularização fiscal das empresas registradas, objetivando agilizar a situação irregular dos saldos alongados da conta contábil 2.1.2.1.1.02.00 - Fornecedores de Exercícios Anteriores".

Providências e resultados obtidos:

A Coordenadoria de Contabilidade vem mantendo contatos telefônicos com as empresas.

11.b Determinações e Recomendações do TCU***Determinações e Recomendações do Tribunal de Contas da União******Acórdão nº 2354/2009 – 2ª Câmara – Prestação de Contas 2006******1. Item do Acórdão: III-1******Determinação: 001***

Apure a devida responsabilidade pelo desaparecimento dos bens não localizados na Sede e na UNED Cedro, a seguir especificados no Quadro 001:

Quadro 001 - situação atual dos bens pendentes de localização

Código	Especificação	Valor	Unidade	Vistoria
12871	Logotipo	0,01	SEDE	2005, 2006,2007
12872	Placa em Latão	0,01	SEDE	2005, 2006, 2007
880	Monitor	450,00	CEDRO	2006,2007
2302	CPU	1.823,00	CEDRO	2006,2007
Total		2.273,02		

Providências e resultados obtidos:

O logotipo e a placa em latão (1287) foram baixados por meio do Termo de Baixa nº 02 de 22.12.2009 nos moldes da INSTRUÇÃO NORMATIVA CGU nº 04 de 17.02.2009 com a formalização do TCA – TERMO CIRCUNSTANCIADO ADMINISTRATIVO. Os demais bens (880 e 2302) foram localizados, conforme registros no item 4.1.1.1 do Relatório de Auditoria de Gestão 224765/2008 da Controladoria-Regional da União no Ceará.

2. Item do Acórdão: III-2

Determinação: 001

Providencie a coleta das devidas assinaturas dos Termos de Responsabilidade de 2007 e 2008, salvo os TR n°s 02 e 03/2008 que se referem aos bens transferidos para a Sede, relativos aos bens localizados na UNED Juazeiro do Norte/CE, conforme o Quadro 004:

Quadro 004.

Tomb	Especificação	Localização	Documento
472	Teclado	Coordenadoria de	TR 009/2008
473	Monitor	Almoxarifado/Depósito	TR 044/2007
473	Teclado	Coordenadoria de	TR 044/2007
1150	Microfone	Depósito/Almoxarifado	TR 010/2008
1182	Estabilizador	Depósito/Almoxarifado	TR 003/2007
1182	Micro computador	Depósito/Manutenção	TR 003/2007
2040	Cortador de Grama	Patrimônio da Sede	TR 002/2008
2086	Fax	Arquivo Morto-Juazeiro	TR 006/2008
2176	Indicador de Tensão	Laboratório de Eletrônica	TR 012/2008
2192	Taqueômetro	Sede/C.Civil/Topografia	TR 003/2008
2198	Tripé	Sede/C.Civil/Topografia	TR 003/2008
2767	Lazer de L. Néon	Laboratório de Eletrônica	TR 012/2008
3171	Bebedouro	Patrimônio da Sede	TR 002/2008
4130	Escrevaninha	Laboratório de Eletrônica	TR 002/2007
4224	Estabilizador	Laboratório de Eletrônica	TR 012/2008
4282	Projetor multimídia	Patrimônio da Sede	TR 002/2008
4389	HD	Depósito de Manutenção	TR 044/2007
6886	Cortina Persiana	Patrimônio da Sede	TR 002/2008
6898	Aparelho	Almoxarifado	TR 002/2008
7332	Bibliocanto	Biblioteca	TR 061/2007
9519	Monitor 14"	Almoxarifado B	TR 011/2008

Providências e resultados obtidos:

Este ponto foi sanado, conforme registros no item 4.1.1.1 do Relatório de Auditoria de Gestão 224765/2008 da Controladoria-Regional da União no Ceará.

3. Item do Acórdão: III-3

Determinação: 001

Providencie a coleta das devidas assinaturas dos Termos de Responsabilidade de 2007 e do TR n° 07/2008, relativos aos livros localizados na UNED Juazeiro do Norte/CE, conforme o Quadro 006:

Quadro 006

Tombamento	Especificação	Localização	Termo
3726, 3756, 3780, 3885, 4423, 4490, 5027, 5104, 5131, 5158, 5217, 5328, 5551, 5652, 5852, 5913, 6064, 6228, 6319, 6427, 6428, 6679, 6682, 6686, 6708, 6791, 7000, 7069, 7200, 7201, 7238, 8028, 8285, 8471, 8473, 9416	36 Livros	Biblioteca	TR 61/2007
4729, 4879, 4926, 4971, 6585, 6714, 6792, 7894, 7956.	09 Livros	Biblioteca	TR 07/2008
9746, 9747, 9748	03 Livros	Biblioteca	TR 61/2007
9605, 9606, 9607, 9608, 9609, 9610, 9611, 9612, 9613, 9614.	10 Livros	Biblioteca	TR 14/2007

Providências e resultados obtidos:

Este ponto foi sanado, conforme registros no item 4.1.1.1 do Relatório de Auditoria de Gestão 224765/2008 da Controladoria-Regional da União no Ceará.

4. Item do Acórdão: III-4**Determinação: 001**

Ultime providências com vistas à transferência para a Sede dos 43 (quarenta e três) bens irregularmente locados no CEFET Aldeota, objeto do Memorando nº 24/2008;

Providências e resultados obtidos:

Este ponto foi sanado, conforme registros no item 4.1.1.1 do Relatório de Auditoria de Gestão 224765/2008 da Controladoria-Regional da União no Ceará.

5. Item do Acórdão: III-5**Determinação: 001**

Abstenha-se de contratar serviços que se configurem em execução indireta de atividades inerentes às categorias funcionais abrangidas pelo plano de cargos e salários daquela Entidade, em observância ao disposto no art. 1º, § 2º, do Decreto n.º 2.271/1997;

Providências e resultados obtidos:

Este foi sobrestado pela CGUCE a partir do Relatório de Auditoria de Gestão 224765/2008.

6. Item do Acórdão: III-6**Determinação: 001**

Acompanhe o cumprimento da obrigação de as fundações de apoio seguirem os ditames da Lei nº 8.666/93, quando da contratação das mesmas para a execução de convênios, contratos e/ou ajustes que envolvam recursos públicos, nos termos do art. 3º da Lei nº 8.958/1994, bem como da determinação constante do item 9.2.14 do Acórdão nº 2731/2008 – Plenário, Sessão de 26/11/2008;

Providências e resultados obtidos:

Este ponto foi sobrestado pela CGUCE a partir do Relatório de Auditoria de Gestão 224765/2008.

7. Item do Acórdão: III-7**Determinação: 001**

Faça constar do processo de contratação de fundação de apoio, por dispensa de licitação, a devida justificativa de preço, em observância ao disposto no parágrafo único do art. 26 da Lei nº 8.666/93;

Providências e resultados obtidos:

Este ponto foi sobrestado pela CGUCE a partir do Relatório de Auditoria de Gestão 224765/2008.

8. Item do Acórdão: III-8**Determinação: 001**

Abstenha-se de efetuar repasse antecipado dos recursos nos contratos com fundações de apoio, firmados com base no inciso XIII do art. 24 da Lei nº 8.666/93, c/c art. 1º da Lei nº 8.958/94, em que haja utilização de recursos vinculados ao Orçamento da União, o que contraria os arts. 62 e 63 da Lei nº 4.320/64;

Providências e resultados obtidos:

Este ponto foi sobrestado pela CGUCE a partir do Relatório de Auditoria de Gestão 224765/2008.

9. Item do Acórdão: III-8

Determinação: 001

Adote providências para que a participação de servidores daquela Instituição nas atividades realizadas pelas fundações de apoio seja precedida de autorização do órgão de direção superior competente, nos termos do art. 4.º da Lei n.º 8.958/94 e do art. 5º, § 1º, do Decreto nº 5.205/2004, bem como seja observada a necessária compatibilidade de horário no desempenho das atribuições dos mencionados servidores, em cumprimento ao § 2º do art. 4º daquela lei;

Providências e resultados obtidos:

Este ponto foi sobrestado pela CGUCE a partir do Relatório de Auditoria de Gestão 224765/2008.

10. Item do Acórdão: III-9

Determinação: 001

Adote providências para que seja observada a jurisprudência do TCU no sentido de que é irregular a autorização para que professores do quadro de pessoal de instituição de ensino, em regime de dedicação exclusiva, colaborem de forma não esporádica em cursos de especialização oferecidos por fundações de apoio, à vista da recomendação dirigida ao Ministério da Educação no item 9.6.2 do Acórdão nº 2731/2008– Plenário, prolatado na Sessão de 26/11/2008, no TC 017.177/2008-2, *in verbis*:

“9.6 recomendar ao Ministério da Educação que:

(...)

9.6.2. promova as ações necessárias com vistas à definição, nos dispositivos legais que regulam o regime de dedicação exclusiva, em especial o Decreto 94.664/1987, dos critérios e limites da colaboração esporádica, remunerada ou não, em assuntos da especialidade do docente da carreira do magistério superior”;

Providências e resultados obtidos:

Este ponto foi sobrestado pela CGUCE a partir do Relatório de Auditoria de Gestão 224765/2008.

11. Item do Acórdão: III-10

Determinação: 001

Zelee para que sejam feitos pelas fundações de apoio contratadas os devidos ressarcimentos por uso de bens e serviços do CEFETCE, à conta única do Tesouro Nacional e na

rubrica de recursos próprios arrecadados, em observância ao disposto no art. 6º de Lei nº 8.958/1994 e no Acórdão nº 2731/2008 – Plenário, item 9.2.39, Sessão de 26/11/2008;

Providências e resultados obtidos:

Este ponto foi sobrestado pela CGUCE a partir do Relatório de Auditoria de Gestão 224765/2008.

12. Item do Acórdão: III-11

Determinação: 001

Acompanhe o andamento dos Mandados de Segurança que suspenderam o ressarcimento ao erário dos valores pagos a maior, referentes à vantagem de "Quintos" (item 9.3.2.5 do Relatório nº 175166, relativo à Prestação de Contas do exercício de 2005, bem como item 52 do Acórdão nº 1.963/2004 - 2ª Câmara- TCU), relativamente aos seguintes servidores:

Francisco Lavor Benigno Antônia Irlenilda Araújo Pereira	Reposição suspensa por força do Mandado de Segurança nº 2004.81.00.023922-9.
José Monteiro de Souza Alencar Tavares Antônio Francisco Braga dos Santos Cláudio Antero Rola Francisco das Chagas Soares	Reposição suspensa por força do Mandado de Segurança nº 2008.81.00.000935-6.
Rosilmar Alves dos Santos Eliezio Torres Martins Ricardo Bezerra de Menezes Guedes	Reposição suspensa por força do Mandado de Segurança nº 2004.81.00.00023923-0.
Carlos Alberto Pessoa	Reposição suspensa por força do Mandado de Segurança nº 2007.81.00.020181-0.
Jucimar de Souza Lima	Reposição suspensa por força do Mandado de Segurança nº 2007.81.00.019567-6

Providências e resultados obtidos:

Em 19/10/2009, foram apresentadas à Secretaria de Controle Externo no Ceará, por ocasião da auditoria de apreciação e análise da prestação de contas deste Instituto, atinente ao exercício de 2008, as fichas financeiras que comprovam a devolução e a situação atual dos Mandados de Segurança que amparam a suspensão da reposição de alguns servidores.

13. Item do Acórdão: III-1.1.1.1 (RAG 189671/2006)

Determinação: 001

Contabilize, na conta única do Tesouro Nacional como receitas próprias, os recursos provenientes de cursos "lato sensu", realizados em parceria com o Centro de Pesquisa e Qualificação Tecnológica - CPQT, em cumprimento ao disposto no art. 164, § 3º, da Constituição Federal, nos arts. 56, 57 a 63 da Lei nº 4.320/64 e no art.1º do Decreto nº

4.950/2004 (reincidência da falha, item 6.1.1.1 do Relatório de Auditoria nº 160749, exercício de 2004 e item 4.1.1.1 do Relatório de Auditoria nº175166, exercício de 2005);

Providências e resultados obtidos:

Os recursos de 2007 e 2008 já estão sendo contabilizados diretamente na Conta Única do Tesouro Nacional, conforme amostra já disponibilizada à CGUCE, em resposta ao Ofício nº 18043/2009/APE/CGU-Regional/CE, de 10/6/2009. A NOTA TÉCNICA Nº 08654 / 2010 / APE/CGU-Regional/CE/CGU-PR anuncia o atendimento do presente ponto.

14. Item do Acórdão: III-2.1.2.1 (RAG 189671/2006)

Determinação: 001

Adote providências com vistas a aperfeiçoar os procedimentos de utilização do cartão corporativo, atentando para as regras constantes dos normativos que regem a matéria, em especial o Decreto nº 5.355, de 25/1/2005 e a Portaria/MPO nº 41, de 4/3/2005;

Providências e resultados obtidos:

Adotamos o uso do cartão cooperativo no final de 2008, sendo atualmente a modalidade de suprimento de fundos adotado pela Instituição.

15. Item do Acórdão: III-2.2.1.1 (RAG 189671/2006)

Determinação: 001

Efetue as inscrições em restos a pagar, quando necessário, em conformidade com o disposto no art. 35 do Decreto nº 93.872/86, com a formalização prévia do devido processo de execução da despesa.

Providências e resultados obtidos:

Recomendação atendida conforme anunciada na NOTA TÉCNICA Nº 08654 / 2010 / APE / CGU-Regional/CE/CGU-PR

Atualmente, a Instituição não tem emitido empenho em nome do IFCE. Consideramos este ponto solucionado tendo em vista o bloqueio da Setorial Contábil do Ministério da Educação de liberação de recursos para pagamento de restos a pagar proveniente de notas de empenho em favor da própria Instituição.

16. Item do Acórdão: III-2.2.2.1 (RAG 189671/2006)**Determinação: 001**

Evite efetuar registro de despesas não liquidadas na conta fornecedores, em cumprimento à Instrução Normativa STN nº 08/96 (reincidência da falha, item 5.2.2.1 do Relatório de Auditoria nº 175166, relativo ao exercício de 2005);

Providências e resultados obtidos:

Este ponto foi sanado, conforme registros no item 1.1.3.1 do Relatório de Auditoria de Gestão 224765/2008 da Controladoria-Regional da União no Ceará.

17. Item do Acórdão: III-3.1.2.2 (RAG 189671/2006)**Determinação: 001**

Efetue levantamento das condições de uso dos 22 bens, tombamentos nº 39719, 39720, 39731, 39733, 39734, 39735, 39741, 39749, 39752, 39759, 39761, 39811, 39814, 40230, 40241, 40258, 40269, 472, 473, 1182, 4282 e 2084, classificados no inventário como "bons" e informados na resposta à solicitação da CGU como "irrecuperáveis" ou "com defeito", bem como adote providências para que os registros/classificações constantes do inventário reflitam a real situação desses bens;

Providências e resultados obtidos:

A situação de serventia desses bens já foi alterada no Sistema Patrimonial da Instituição, desde 2006, refletindo a sua atual realidade como se segue: 39719, 39720, 39731, 39733, 39734, 39735, 39741, 39749, 39752, 39759, 39761, 39811, 39814, 40230, 40258, 472, 473, 1182 e 2084 (inservíveis) 40241, 40269 (bom, pois foram recuperados) 4282 (anti-econômico). Vale ressaltar que esses bens já foram doados com exceção dos de nº 473, 1182, 2084, 40241 e 40269. Determinação atendida conforme anunciada na NOTA TÉCNICA Nº 08654/2010/APE/CGU-Regional/CE/CGU-PR

18. Item do Acórdão: III-4.1.2.1 (RAG 189671/2006)**Determinação: 001**

Eesclareça a exclusão, no mês de janeiro/2007, da rubrica de reposição ao erário, na ficha financeira do servidor matrícula nº 0269442, referente aos valores recebidos, indevidamente, a título de Dedicção Exclusiva;

Providências e resultados obtidos:

Ação Judicial nº 2006.81.00.019035-2, impetrado pelo servidor, aguardando julgamento.

Determinação: 002

Certifique os valores lançados nas planilhas de cálculo referentes aos servidores matrícula nº 0269972, 0269446, 0269896 e 0269505, e caso seja necessário, retificá-las, procedendo conforme disposto no art. 46 da Lei nº 8.112/90;

Providências e resultados obtidos:

Os servidores continuam devolvendo normalmente os valores recebidos indevidamente

Determinação: 003

Faça constar, na documentação referente à reposição ao erário dos valores recebidos indevidamente pelos servidores matrícula nº 1056957 e 1090138, a título de Dedicção Exclusiva, as respectivas planilhas de cálculo, a fim de certificação da regularidade do lançamento, no SIAPE, desses valores;

Providências e resultados obtidos:

Os servidores continuam devolvendo os valores recebidos indevidamente.

Determinação: 004

Averigue, haja vista os dados extraídos do CNIS, se a servidora matrícula nº 1267857, ainda possui vínculo empregatício com a Prefeitura Municipal de Fortaleza;

Providências e resultados obtidos:

Foi encaminhado à CGU/CE, conforme registros no item 5.1.1.1 do Relatório de Auditoria de Gestão nº 208547/2007, a comprovação do desligamento da servidora matrícula nº 1267857, no Instituto Municipal de Pesquisas, Administração e Recursos Humanos da Prefeitura de Fortaleza, atendendo, assim, as recomendações, consignadas no citado relatório de gestão.

Determinação: 005

Com a finalidade de certificar o acerto de contas efetuado na planilha de cálculo referente ao servidor matrícula nº 0423496, apresente comprovante do título de "Especialização" do citado professor, bem como averigue, haja vista dados extraídos do CNIS, se o mesmo desempenha, concomitantemente com o cargo de professor com dedicação exclusiva no CEFETCE, outra atividade remunerada, pública ou privada, o que contraria o disposto no inciso I do art. 14 do decreto nº 94.664/87;

Providências e resultados obtidos:

Foi encaminhado à CGU/CE, conforme registros no item 1.1.7.1 do Relatório de Auditoria de Gestão nº 224765/2008, o certificado da Universidade Estadual Vale do Acaraú, datado de 20/03/1991, referente à conclusão, pelo servidor matrícula nº 0423496, de curso de especialização. Por ocasião do Plano de Providências nº 224765/2008, item 07, foi encaminhado a declaração do diretor de ensino certificando a compatibilidade de horários.

Determinação: 006

Esclareça, com relação aos servidores matrícula nº 0269887, 0047323 e 0269935, a divergência entre os valores implantados, no SIAPE, para reposição ao erário, e o total informado nas planilhas de levantamento dos valores recebidos indevidamente, a título de Dedicção Exclusiva, bem como averigue, considerando os dados extraídos do CNIS, se os citados professores desempenham, concomitantemente com o cargo de professor com dedicação exclusiva no CEFETCE, outra atividade remunerada, pública ou privada, o que contraria o disposto no inciso I do art. 14 do Decreto nº 94.664/87.

Providências e resultados obtidos:

Existe a ação judicial nº 2006.81.00.019034-0, impetrada pelo servidor matrícula nº 0269887, com Acórdão proferido pelo Tribunal Regional Federal da 5ª Região, publicado em 09/09/2009, dando provimento, por unanimidade, da remessa oficial e apelação interposta pelo CEFET. A partir daí, em Nota Técnica nº 8654/2010APE/CGU-Regional/CE, a CGUCE recomenda que seja solicitada manifestação da procuradoria jurídica da Entidade, quanto à possibilidade de retomada da reposição ao erário, referente aos valores recebidos a título de Dedicção Exclusiva e menciona o atendimento das recomendações ligadas aos servidores 0047323 e 0269935. Foi solicitado do servidor, 0269887, cópia da carteira profissional, salientando que o Instituto não tem acesso aos dados do CNIS o que dificulta o acompanhamento da vida profissional dos nossos servidores nas atividades extra IFCE.

Determinação: 007

Certifique, ainda, com relação ao servidor matrícula nº 0269935, os valores lançados nas planilhas de cálculo, e caso seja necessário, retifique-a, procedendo conforme disposto no art. 46 da Lei nº 8.112/90;

Providências e resultados obtidos:

Foi declinado na Nota Técnica nº 8654/2010APE/CGU-Regional/CE o atendimento da presente determinação, quando certifica que a reposição vem ocorrendo de forma regular.

Determinação: 008

Com relação à servidora matrícula nº 0269559, averigüe, considerando os dados extraídos do CNIS, se consta vínculo empregatício da referida servidora com a Prefeitura Municipal de Fortaleza.

Providências e resultados obtidos:

A servidora atualmente encontra-se lecionando apenas nesta Instituição, uma vez que requereu aposentadoria dos demais cargos públicos que ocupava, quais sejam: professora da Secretaria de Educação Básica da PMF, em 02/01/1998, (publicada em 23/11/2001) e professora da Secretaria de Educação do Governo do Estado do Ceará em 26/08/1993 (publicada em 07/12/2006).

Determinação: 009

No tocante aos servidores matrícula nº 0269433, 0269905, 0269494 e 1063631, em que pese a implantação, no SIAPE, das respectivas reposições ao erário, permanece o acompanhamento até o ressarcimento dos valores recebidos indevidamente, a título de Dedicção Exclusiva.

Providências e resultados obtidos:

Foi declinado na Nota Técnica nº 8654/2010APE/CGU-Regional/CE o atendimento da presente determinação, quando certifica que a reposição vem ocorrendo de forma regular.

Com relação às situações de acumulação de cargos de professores no regime de 40 horas no CEFET e igual período de horas em outra entidade pública ou privada:

Determinação: 010

Após análise do recurso administrativo impetrado pelo servidor matrícula nº 1229007, adote as providências cabíveis referente à acumulação de cargos do citado servidor;

Providências e resultados obtidos:

O servidor matrícula nº 1229007 está cumprindo sua carga horária no Instituto, restando comprovar junto à CGUCE os horários exercidos na Secretaria da Ciência, Tecnologia e Educação Superior do Governo do Estado do Ceará, para o completo atendimento do ponto. (Nota Técnica nº 8654/2010APE/CGU-Regional/CE)

Determinação: 011

Reiterando o constante nos Relatórios nº 160749 e 175166, com relação aos servidores matrícula nº 1001589, 0269675 e 0994290, adote providências visando à regularização da acumulação de cargos, referente aos citados servidores, observando o entendimento exarado no Parecer nº GQ 145, da Advocacia-Geral da União;

Providências e resultados obtidos:

O servidor matrícula nº 1001589 está cumprindo sua carga horária no Instituto, restando comprovar junto à CGUCE os horários exercidos na Secretaria de Educação Básica (Escola Jenny Gomes), para o completo atendimento do ponto. (Nota Técnica nº 8654/2010APE/CGU-Regional/CE)

Determinação: 012

Considerando divergência entre as informações, certifique o regime de trabalho prestado na Prefeitura de Fortaleza, pelo servidor matrícula nº 1228899, observando a jurisprudência do Tribunal de Contas da União, no tocante ao limite máximo admitido da jornada de trabalho, em casos de acumulação de cargos ou empregos públicos, bem como justifique não constar no horário de trabalho prestado nesse Centro, intervalo para refeição, preceituado no § 2º do art. 5º do Decreto nº 1590/95;

Providências e resultados obtidos:

Foi encaminhada a CGUCE, por ocasião do Plano de Providências 189671/2006, documentação que comprova a carga horária de 100horas mensais (20 horas semanais) e seu horário de trabalho neste Instituto.

Determinação: 013

Apresente documentação referente à situação do servidor matrícula nº 1207283, no cargo ocupado na Prefeitura Municipal de Fortaleza, esclarecendo, com o respectivo normativo legal, os efeitos do requerimento de aposentadoria apresentado pelo mesmo àquela Prefeitura, inclusive sobre a obrigatoriedade do cumprimento da correspondente carga horária;

Providências e resultados obtidos:

Conforme informações prestadas no Plano de Providências 189671/2006 o servidor requereu aposentadoria em 13/09/2005, estando afastado do exercício de suas atividades conforme Declaração do Gabinete da Secretaria de Administração do Município de Fortaleza, datada de 16/11/2005. Em 17/10/2006 apresentou Declaração do Diretor de Divisão de Pessoal – SER I, informando que está aguardando a tramitação do processo de aposentadoria (Processo nº 48796/2005) para que seja publicado o ato no Diário Oficial do Município. Foi informado também que o servidor encontra-se afastado também do cargo de Professor do Instituto Federal, por problemas de saúde, desde 08/12/2005, conforme laudos da Junta Médica Oficial (UFC).

Determinação: 014

Certifique a compatibilidade de horários prevista no inciso XVI do art. 37 da CF/88, referente aos cargos ocupados pelos servidores matrícula nº 1289735 e 1188233;

Providências e resultados obtidos:

Resta certificar a carga horária desempenhada pelo servidor matrícula nº 1289735, no cargo de professor da Universidade Regional do Cariri – URCA, bem como sobre os horários desempenhados junto à Universidade Regional do Cariri pelo servidor 1188233.

Determinação: 015

Reiterando o constante no Relatório nº 175166, certifique se o servidor matrícula nº 0269470, quando em atividade, cumpria a jornada de trabalho de 40 horas semanais a que estava submetido nesse Centro;

Providências e resultados obtidos:

Foi certificado no item 1.1.7.2 do Relatório de Auditoria de Gestão 2008 o cumprimento da presente determinação.

Determinação: 016

Considerando requerimento do servidor matrícula nº 0994333, datado de 16/10/96, apresente documento, emitido pela Prefeitura Municipal de Caucaia, referente à exoneração do citado servidor no cargo ocupado naquela Prefeitura;

Providências e resultados obtidos:

Foi certificado no item 1.1.7.22 do Relatório de Auditoria de Gestão 2008 da CGUCE o cumprimento da presente determinação, quando da apresentação da cópia da solicitação de exoneração do contrato de trabalho junto à Prefeitura Municipal de Caucaia, datada de 16/10/1996, assinada pelo citado servidor, bem como protocolo, datado de 04/10/2006, para emissão, por aquela Prefeitura, da respectiva certidão de tempo de serviço.

Determinação: 017

Considerando que a segurança pleiteada no Processo nº 2006.81.00.001219-0, cujo impetrante é o servidor matrícula nº 1063539, foi denegada, solicite à Procuradoria Jurídica desse Centro, manifestação sobre as providências a serem adotadas e, caso não haja óbice judicial, regularize a respectiva acumulação, observando o entendimento exarado no Parecer nº GQ 145, da Advocacia- Geral da União;

Providências e resultados obtidos:

Foi declinado na Nota Técnica nº 8654/2010APE/CGU-Regional/CE o atendimento da presente determinação, quando certifica que a reposição vem ocorrendo a partir de fevereiro de 2010.

Determinação: 018

Reiterando o constante no Relatório nº 175166, ateste o cumprimento pelos servidores matrícula nº 1178429 e 0269890, da jornada de trabalho a que os mesmos encontram-se sujeitos nesse Centro;

Providências e resultados obtidos:

Foi certificado pela CGUCE no item 1.1.7.2 do Relatório de Auditoria de Gestão 2008 o cumprimento da presente determinação.

Determinação: 019

Considerando requerimento do servidor matrícula nº 1228918, datado de 06/10/2006, apresente documento, emitido pela EMLURB, referente à jornada de trabalho do citado servidor no cargo ocupado naquele órgão, bem como se o referido cargo é considerado técnico ou científico, conforme estabelece o inciso XVI, alínea "b", do art. 37 da CF/88. Reiterando, ainda, o constante no Relatório nº 175166, e tendo em vista os dados extraídos do CNIS, apure se consta, além do vínculo com a EMLURB, outro vínculo empregatício referente ao citado servidor;

Providências e resultados obtidos:

Foi certificado no item 1.1.7.2 do Relatório de Auditoria de Gestão 2008 o cumprimento da presente determinação, com a comprovação do seu desligamento no cargo ocupado na EMLURB, desde 19/04/1988, conforme termo de rescisão, homologado em 23/05/2008.

Determinação: 020

Com relação aos casos de acumulação de cargos ou empregos públicos, cujas jornadas de trabalho contrariem o disposto no Parecer nº GQ-145 da Advocacia-Geral da União, observe os procedimentos e prazos estabelecidos no art. 133 da Lei nº 8.112/90, visando à regularização das respectivas situações.

Providências e resultados obtidos:

No tocante às situações de acumulação de cargos em que constava jornada de trabalho superior a 60 horas semanais:

Determinação: 021

Apresente documentação sobre a liberação parcial do servidor matrícula nº 0269722, para cursar pós-graduação, bem como a jornada a que o mesmo encontra-se sujeito, em virtude da referida liberação;

Providências e resultados obtidos:

Foi encaminhada por ocasião do Plano de Providências 208547/2007 a declaração do Colégio Batista com a devida retificação e a certidão do Diretor de Ensino com a justificativa da diminuição de carga horária. Quanto à liberação para cursar pós-graduação, embora o servidor tenha entrado com pedido de afastamento para cursar mestrado, conforme processo nº 23045.003808/2005-412, de 02/08/2005, houve desistência por parte do Docente, tendo realizado sua defesa de tese no dia 02/05/2007. Embora tivesse direito ao afastamento, por conta da necessidade do serviço, permaneceu ministrando algumas aulas conforma horário apresentado por ocasião do Plano de Providências 189671/2006.

Determinação: 022

Ateste o cumprimento, pelos servidores matrícula nº 0269651 e 1104133, da jornada de trabalho a que os mesmos encontram-se sujeitos nesse Centro. No tocante ao servidor matrícula nº 1104133, justifique a divergência entre a quantidade de horas/aulas semanais ministradas, nesse Centro, com o entendimento exarado pela Divisão de Estudos da Aplicação de Legislação de Pessoal do Ministério da Educação, relativo ao limite mínimo de horas/aulas do corpo docente dos CEFET's.

Providências e resultados obtidos:

Foi verificado no prontuário do servidor, 0269651, que não há acumulação de cargos, uma vez que sua carga horária é de 60 horas semanais, sendo 40 horas na Companhia Energética do Ceará (COELCE) desde 16 de janeiro de 1981 e 20 horas no IFCE desde 08 de setembro de 1986. Há registros na Nota Técnica nº 8654/2010APE/CGU-Regional/CE que a quantidade de horas/aulas semanais ministradas pelo servidor matrícula nº 1104133, no IFCE, no exercício de 2009, observa o entendimento exarado pela Divisão de Estudos da Aplicação da Legislação de Pessoal do Ministério da Educação, quanto ao limite mínimo de 08 horas semanais de aula, atendendo, assim, a respectiva recomendação.

19. Item do Acórdão: III-4.1.3.1 (RAG 189671/2006)***Determinação: 001***

Ao receber as Declarações de Bens e Rendias dos servidores ocupantes de cargos ou funções em comissão, verifique se foram emitidas pela Secretaria da Receita Federal, inclusive, quando os servidores forem isentos, devendo, assim, apresentar o comprovante anual de isento emitido por aquela Secretaria.

Providências e resultados obtidos:

Este ponto foi sanado, conforme registros no item 7.1.3.1. do Relatório de Auditoria de Gestão nº 208547/2007 da Controladoria-Regional da União no Ceará.

Determinação: 002

Envie esforços junto aos servidores no sentido de que as declarações sejam entregues à Gerência de Recursos Humanos, no prazo de até quinze dias após a data limite fixada pela Secretaria da Receita Federal, para a apresentação da declaração, conforme estabelecido na Lei nº 8.730, de 10/11/1993 e IN/TCU nº 5/94.

Providências e resultados obtidos:

Este ponto foi sanado, conforme registros no item 7.1.3.1. do Relatório de Auditoria de Gestão nº 208547/2007 da Controladoria-Regional da União no Ceará.

Determinação: 003

Quanto aos servidores que se encontram com pendências relativamente à entrega de declarações de exercícios anteriores, intensifique a cobrança da documentação de que se trata, com vistas à regularização das pendências.

Providências e resultados obtidos:

Este ponto foi sanado, conforme registros no item 7.1.3.1. do Relatório de Auditoria de Gestão nº 208547/2007 da Controladoria-Regional da União no Ceará.

20. Item do Acórdão: III-4.1.4.2 (RAG 189671/2006)***Determinação: 001***

Adote providências visando ao reembolso, pela Prefeitura Municipal de Fortaleza, dos valores relativos à cessão do servidor matrícula nº 0278367, conforme estabelece o art. 4º do Decreto nº 4.050/2001, observando o disposto no § 2º do citado artigo, no caso de ausência do referido reembolso. Ademais, apresente a portaria de renovação da cessão do citado servidor, considerando a expiração do prazo de cessão estabelecido na Portaria nº 1560, de 29/09/200;

Providências e resultados obtidos:

Foi apresentada a CGUCE documentação do pagamento dos valores referentes ao período de agosto de 2007 a junho de 2008 de R\$56.103,85, bem como comprovantes do pagamento no valor de R\$50.747,92, informamos que deste total R\$30.327,42 figura o recolhedor como sendo a Secretaria da Ciência, Tecnologia e Educação, mas conforme as fichas financeiras pode-se constatar que o valor pago ao servidor no período de janeiro a julho/2007 é

exatamente R\$30.327,42, deve ter sido um lapso do digitador, portanto, considera-se este ponto regularizado.

21. Item do Acórdão: III-4.2.1.2 (RAG 189671/2006)

Determinação: 001

Faça cessar o pagamento da Vantagem Pessoal Transitória do art. 2º da MP nº 1573-7, à servidora matrícula nº 1037342, bem como providencie os acertos financeiros, observando o disposto no art. 46 da Lei nº 8.112/90;

Providências e resultados obtidos:

Sem registro no último Relatório de Auditoria de Gestão(224765/2008), o que se intui que o ponto foi sanado.

22. Item do Acórdão: III-4.2.2.5 (RAG 189671/2006)

Determinação: 001

Efetue o levantamento dos valores recebidos pelos servidores matrícula nº 6269532, 0426375, 0269706 e 1063578, a título de substituição de função, com especificação dos dias de efetiva substituição, conforme estabelece o art. 38, da Lei nº 8.112/90, com a redação dada pela Lei nº 9.527/97, para fins de reposição ao erário, no caso de ser apurado crédito menor pelas eventuais substituições nos cinco anos anteriores à data do Ofício- Circular nº 01/SRH/MP/2005 (Relatórios nº 160749 e 175166, referentes, respectivamente, às Avaliações da Gestão de 2004 e 2005);

Providências e resultados obtidos:

No tocante a este item a situação mais atual se reporta a situação de reposição ao erário que vem sendo efetuada pelo servidor matrícula nº 0269532, o que vem acontecendo regularmente, conforme relato do item 1.1.7.4 do Relatório de Auditoria de Gestão 224765/2008.

23. Item do Acórdão: III-4.2.2.8 (RAG 189671/2006)

Determinação: 001

Dê continuidade à reposição ao Erário, referente aos valores pagos a maior, a título de dedicação exclusiva, que vinha sendo efetuada pelo servidor matrícula nº 1242868;

Providências e resultados obtidos:

Foi informado no item 1.1.7.6 do Relatório de Auditoria de Gestão 224765/2008, que a reposição acontece regularmente.

24. Item do Acórdão: III-4.2.3.1 (RAG 189671/2006)**Determinação: 001**

Proceda às correções no tocante ao pagamento do Adicional por Tempo de Serviço, às servidoras matrícula nº 1013177 e 0047112, bem como promova a respectiva reposição ao erário dos valores recebidos a maior, em conformidade com o disposto no art. 46 da Lei nº 8.112/90;

Providências e resultados obtidos:

No tocante a este item a situação mais atual se reporta a situação de reposição ao erário que vem sendo efetuada pelo servidor matrícula nº 1013177, o que vem acontecendo regularmente, conforme relato do item 1.1.7.9 do Relatório de Auditoria de Gestão 224765/2008.

25. Item do Acórdão: III-4.3.2.1 (RAG 189671/2006)**Determinação: 001**

Quando da emissão da Proposta de Concessão de Diárias-PCD incluindo finais de semana, adote providências efetivas com vistas a atender as disposições contidas no § 3º do art. 6º do Decreto nº 343/91, anexando à mesma justificativas expressas e documentos comprobatórios da realização do evento (item 7.3.1.1 do Relatório de Auditoria nº 175166, relativo ao exercício de 2005 - falha apontada desde a Auditoria de Avaliação de Gestão -exercício 2004);

Providências e resultados obtidos:

Este ponto foi sanado, conforme registros no item 1.1.3.1 do Relatório de Auditoria de Gestão 224765/2008 da Controladoria-Regional da União no Ceará.

26. Item do Acórdão: III- 4.3.2.2 (RAG 189671/2006)**Determinação: 001**

Adote mecanismos de controle, objetivando atender ao disposto no art. 3º da Portaria nº 98/03, no tocante à apresentação, no prazo máximo de cinco dias contados do retorno da viagem, dos canhotos dos cartões de embarque, fazendo constar, no respectivo processo de prestação de contas, os cartões de embarque ou outros comprovantes de deslocamento, referentes às PCD nº 363/05 (somente o canhoto de retorno da viagem); 366/05 (somente o canhoto de retorno da viagem); 368/05 (somente o canhoto de retorno da viagem); 377/05, 382/05, 391/05, 404/05, 410/05 (somente o canhoto de ida da viagem); 411/05, 412/05, 426/05, 427/05, 442/05, 443/05, bem como das PCD nº 493, 517, 524, 529 e 530, referentes ao exercício de 2006.

Providências e resultados obtidos:

O comprovante do extrato SMILES em nome da servidora constitui comprovante substituto do cartão de embarque de retorno da PCD 366/05 mais contundente do que a própria declaração da Cia. Aérea. Com referência aos demais foram solicitadas informações junto aos servidores e Cia. Aérea, para no final se conseguir o comprovante corresponde à PCD nº443/2005,

27. Item do Acórdão: III- 4.5.1.1 (RAG 189671/2006)***Determinação: 001***

Adote providências com vistas à celebração de termo aditivo referente à transferência dos equipamentos adquiridos em função do Convênio nº 002/2004;

Providências e resultados obtidos:

O Termo de Doação foi providenciado, restando o trabalho de localização e conferência dos bens para que sejam tombados.

Determinação: 002

Reitere a solicitação à Polícia Federal para que informe sobre os resultados do trabalho atinente ao furto de 3 (três) notebooks, que motivou a instauração da Comissão de Sindicância - CS 01/2005;

Providências e resultados obtidos:

Foi encaminhado o Ofício nº 007GR de 19/01/2010 reiterando as informações inicialmente solicitadas por meio Ofício nº 326/GDG de 02/08/2005.

28. Item do Acórdão: III- 5.1.1.3 (RAG 189671/2006)***Determinação: 001***

Quando da realização de certame licitatório, realize pesquisas de preço em pelo menos três empresas, com vistas à elaboração de adequado orçamento e ao cumprimento do disposto no inciso IV, art. 43, da Lei nº 8.666/93, bem como junte ao processo a documentação da pesquisa realizada, de modo a fornecer informação completa e segura;

Providências e resultados obtidos:

Este ponto foi sanado, conforme registros no item 7.1.3.1 do Relatório de Auditoria de Gestão 208547/2007 da Controladoria-Regional da União no Ceará.

29. Item do Acórdão: III- 5.1.1.6 (RAG 189671/2006)**Determinação: 001**

Comprove a participação dos contratados em momento anterior à realização do Convite nº 2/2006, como forma de legitimar a despesa relacionada à contratação dos consultores para o desenvolvimento de atividades relacionadas ao projeto de Sistema de Supervisão de Roubo de Cabos-SURCA;

Providências e resultados obtidos:

Este ponto foi sanado, conforme registros no item 1.1.3.1 do Relatório de Auditoria de Gestão 224765/2008 da Controladoria-Regional da União no Ceará.

30. Item do Acórdão: III- 5.1.3.1 (RAG 189671/2006)**Determinação: 001**

Planeje adequada e tempestivamente suas aquisições, com vistas à utilização do devido procedimento licitatório, evitando a ocorrência de fracionamento nas despesas por dispensa de licitação;

Providências e resultados obtidos:

Este ponto foi sanado, conforme registros no item 7.1.3.1 do Relatório de Auditoria de Gestão 208547/2007 da Controladoria-Regional da União no Ceará.

31. Item do Acórdão: III- 5.1.4.1 (RAG 189671/2006)**Determinação: 001**

Abstenha-se de realizar procedimento licitatório com seleção de proposta vencedora em desacordo com regra editalícia e com ausência, no instrumento convocatório, de parâmetro de avaliação da qualificação econômica dos licitantes;

Providências e resultados obtidos:

Este ponto foi sanado, conforme registros no item 7.1.3.1 do Relatório de Auditoria de Gestão 208547/2007 da Controladoria-Regional da União no Ceará.

32. Item do Acórdão: III- 5.1.4.2 (RAG 189671/2006)**Determinação: 001**

Ao realizar licitação na modalidade pregão, cujo objeto seja o fornecimento de bens e serviços comuns de informática e automação, abstenha-se de desclassificar licitantes com base no § 3º, art. 3º, da Lei n.º 11.077/2004, com vistas a observar a jurisprudência pacificada no

TCU, no sentido de que a participação em pregão deve ser franqueada a todos os interessados, independentemente de cumprirem o Processo Produtivo Básico.

Providências e resultados obtidos:

Este ponto foi sanado, conforme registros no item 7.1.3.1 do Relatório de Auditoria de Gestão 208547/2007 da Controladoria-Regional da União no Ceará.

33. Item do Acórdão: III-5.2.1.2- (RAG 189671/2006)

Determinação: 001

Adote providências visando a adequar o controle/fiscalização dos contratos firmados, considerando que o fiscal do contrato deve tomar ciência da totalidade das ocorrências que envolvem o contrato sob sua responsabilidade, com vistas ao fiel cumprimento do disposto no caput e § 1º do art. 67 da Lei nº 8.666/93 e suas alterações.

Providências e resultados obtidos:

Foi contratada a instrutora Ms Gionvanna Luna Araújo Vinhas, inscrita no CPF sob nº 231.589.993-15, por meio do Processo nº 23045.009346/2009-07-Inexigibilidade de Licitação nº 21/2009, para ministrar o Curso de Licitações e Contratos com ênfase em acompanhamento e fiscalização de contratos, realizado no período de 23/11/2009 a 27/11/2009.

34. Item do Acórdão: III- 5.2.2.5 (RAG 189671/2006)

Determinação: 001

Adote providências visando à implantação da sistemática de cotação eletrônica nas aquisições realizadas por meio de dispensa de licitação, com fulcro no inc. II, art. 24 da Lei n.º 8.666/93, dando cumprimento ao § 2.º, art. 4.º, do Decreto n.º 5.450/2005;

Providências e resultados obtidos:

Este ponto foi sanado, conforme registros no item 7.1.3.1 do Relatório de Auditoria de Gestão 208547/2007 da Controladoria-Regional da União no Ceará.

35. Item do Acórdão: III- 5.2.2.9 (RAG 189671/2006)

Determinação: 001

Apresente à CGUCE, quando solicitado, o cronograma físico-financeiro da construção da UNED de Maracanaú/CE, com referência aos itens e à totalidade do valor do plano de trabalho, objeto da contratação junto à Fundação Cearense de Pesquisa e Cultura-FCPC;

Providências e resultados obtidos:

Este ponto foi atendido e a partir daí foi possível fazer auditoria mais detalhada da construção da Unidade de Maracanaú.

36. Item do Acórdão: III-5.2.3.1 (RAG 189671/2006)***Determinação: 001***

Adote providências com vistas ao adequado controle/fiscalização dos contratos firmados por essa Entidade, considerando que o fiscal do contrato deve tomar ciência da totalidade das ocorrências que envolvem o contrato sob sua responsabilidade, dando cumprimento ao disposto no art. 67, caput e § 1º, da Lei nº 8.666/93 e suas alterações;

Providências e resultados obtidos:

Foi contratada a instrutora Ms Gionvanna Luna Araújo Vinhas, inscrita no CPF sob nº 231.589.993-15, por meio do Processo nº 23045.009346/2009-07-Inexigibilidade de Licitação nº 21/2009, para ministrar o Curso de Licitações e Contratos com ênfase em acompanhamento e fiscalização de contratos realizado, no período de 23/11/2009 a 27/11/2009, conforme cópia de um Certificado com conteúdo programático no verso e Lista de Presença em anexo

37. Item do Acórdão: III- 5.2.4.1 (RAG 189671/2006)***Determinação: 001***

Providencie, se já não o fez, a aquisição dos objetos contratados antes do final das vigências dos Contratos nº 097, 098, 100 e 101/2006, dando cumprimento às cláusulas neles previstas;

Providências e resultados obtidos:

Este ponto foi sanado, conforme registros no item 7.1.3.1 do Relatório de Auditoria de Gestão 208547/2007 da Controladoria-Regional da União no Ceará.

38. Item do Acórdão: III- 6.1.2.1 (RAG 189671/2006)***Determinação: 001***

Adote procedimentos para melhorar o controle da arrecadação dos valores recebidos em decorrência de aluguéis, mantendo toda a documentação pertinente aos recolhimentos nos controles internos da Entidade, bem como efetuando a conciliação da conta contábil recebedora dos aluguéis com as guias de recolhimento, sem prejuízo de apresentar à CGU informações/justificativas acerca do seguinte:

- a histórico da ocupação da cantina do CEFET-SEDE, no exercício de 2006, contendo: nº do contrato, nome do ocupante e período de ocupação;
- b situação atual/documentação comprobatória quanto aos recebimentos decorrentes do Contrato nº 2/2005 (cantina CEFET/SEDE), vigente no período de 14/2/2005 a 13/2/2006, firmado com a concessionária Raquel Lima Nogueira, no importe mensal de R\$ 2.427,00, tendo em vista que, nos processos disponibilizados à Equipe de Auditoria (nº 23045.005217/2005-16 e 23045005218/2005-52), constam apenas duas Guias de Recolhimento da União - GRU, competências mar e abr/2006, no importe de R\$ 1.137,71 cada uma, e que, em consulta efetuada, em 13/3/2007, ao Sistema SIAFI- 2006 à conta contábil nº 4.1.3.11.00.00 - Aluguéis, foram identificados, no CPF da concessionária (recolhedor), registros de recebimento no importe de R\$ 5.857,06;
- c providências adotadas acerca do Parecer nº 058/2006/AGU/PGF/PF/CE/CEFETCE, de 28/4/2006, que trata de solicitação da concessionária de redução do valor devido pela ocupação ou, sucessivamente, rescisão contratual;
- d justificativa para a ausência de cobrança de multa, no caso em questão 0,5% por dia de atraso, conforme Cláusula Décima Quinta - das Sanções Administrativas, do Contrato nº 28/2006, referente à exploração da cantina da UNED Cedro/CE, quando do recebimento dos aluguéis (R\$ 100,00 - mensais, até o 5º dia do mês subsequente ao mês vencido), relativos aos meses de fev a dez/2006;

Providências e resultados obtidos:

39. Item do Acórdão: III-6.1.2.2 (RAG 189671/2006)

Determinação: 001

Acompanhe de forma mais efetiva a situação de regularização fiscal das empresas envolvidas, com vistas a agilizar a situação irregular dos saldos alongados da conta Fornecedores do Exercício de 2005;

Providências e resultados obtidos:

Vem sendo acompanhado.

40. Item do Acórdão: III- 6.1.2.3 (RAG 189671/2006)**Determinação: 001**

Acompanhe de forma mais efetiva a situação de regularização fiscal das empresas envolvidas, com vistas a agilizar a situação irregular dos saldos alongados da conta Fornecedores do Exercício de 2005;

Providências e resultados obtidos:

Vem sendo acompanhado.

12. Atos de Admissão, Desligamento, Concessão de Aposentadoria e Pensão Praticados no Exercício

Os atos de admissão, desligamento, aposentadoria e pensão realizados, no exercício de 2009, pelos *Campi* de Fortaleza, Maracanaú, Juazeiro do Norte, Cedro, Sobral, Quixadá e Limoeiro do Norte, estão apresentados no quadro:

Atos	Quantidade	Registrados no SISAC
Admissão	229	487*
Desligamento	28	-
Aposentadoria	7	7
Pensão	2	2

A grande quantidade de registro no Sisac deveu-se ao cumprimento do item 34 do Plano de Providência 2008, Relatório de Auditoria nº 224765.

Os atos de admissão, desligamento, aposentadoria e pensão realizados, no exercício de 2009, pelos *Campus* de Iguatu:

Atos de Admissão: 13 (treze)

Atos de Desligamento: 0 (zero)

Atos de Aposentadoria: 0 (zero)

Atos de Pensão: 1 (um)

Os atos de admissão, desligamento, aposentadoria e pensão realizados, no exercício de 2009, pelos *Campus* de Crato:

Admissões/Desligamentos/Aposentadoria

Cargo	Admissão	Desligamento	Aposentadoria
Técnico-administrativo	05	03	01
Professor substituto	01	05	-

13. Registros nos Sistemas SIASG e SICONV

Declarações no anexo 2

14. Outras Informações

Por fim, julgamos oportuno registrar que o desempenho da gestão do IFCE, em 2009, em sua trajetória sempre guiada por passos à frente, foi resultado de muitas reflexões, sofrimentos e decepções, mas, também e principalmente, em contrapartida, de muita solidariedade, superação, amizade e fraternidade, próprias de uma casa de Educação democrática que forma, e se forma, para a cidadania.

Quanto aos seus indicadores de desempenho julgamos que continuam, em sua maioria, em rota de manutenção ou de melhoria contínua. Contudo, como ponto de reflexão, gostaríamos de externar nossa preocupação quanto à necessidade de referenciais para esses mesmos indicadores alcançados pelo IFCE, sem os quais temos sentido extraordinária dificuldade em avaliarmos de forma objetiva como nos encontramos no contexto local, regional e nacional, em relação ao esforço realizado na busca da eficácia, eficiência e efetividade de nossas ações.

Somos sabedores, ainda, que a concretização da transformação das EAFs em *Campus* dos Institutos Federais inicia uma nova era no ensino profissional no Brasil. E que para isso, faz-se necessário o incremento nos níveis de investimento em estrutura civil (salas de aula, laboratórios, gabinetes etc), em equipamentos e mobiliários, em acervo e material de informática, em contratação de docentes e técnico-administrativos assim como na capacitação dos que já militam nesse meio e em custeio para a manutenção de toda essa estrutura.

Assim, a gestão superior da Instituição está atenta quanto à necessidade da utilização de métodos de mensuração que monitorem para o crescimento de cada *Campus*, com o fito de repor as despesas com o aumento da oferta de vagas para aqueles *Campi* que obtiverem resultados mais expressivos.

15. Anexos Complementares

ANEXO 1

DESCENTRALIZAÇÕES EXECUTADAS NO EXERCÍCIO

Campus de Limoeiro do Norte

4. VALOR DO CRÉDITO / NC 002335 100.000,00	5. VALOR EXECUTADO 99.996,62	6. VALOR DEVOLVIDO / NC 3,38
7. N° DO PROCESSO 23000.007259/2009-23	8. PERCENTUAL DE EXECUÇÃO (%) 99,99 %	9. PERÍODO DE EXECUÇÃO Ago/09 a Dez/2009
10. OBJETIVO DO PROJETO Aumento e atualização do acervo bibliográfico dos cursos ofertados pelo <i>Campus</i> Limoeiro do Norte		
11. AÇÕES PROGRAMADAS CONFORME PREVISTO NO PLANO DE TRABALHO As ações dizem respeito à aquisição de livros no total de R\$ 100.000,00		
12. AÇÕES EXECUTADAS Aquisição de acervo bibliográfico através de Sistema de Registro de Preço nº 46/2009 UASG: 153009, no total de R\$ 97.404,23, e através de adesão ata de Registro de Preço nº 7/2009 UASG:150181 <i>Campus</i> Maracanaú, totalizando R\$ 99.996,62 de recursos utilizados.		
13. BENEFÍCIOS ALCANÇADOS Ampliação da oferta de livros para consulta e empréstimo para comunidade acadêmica do <i>Campus</i> .		
14. DIFICULDADES E/OU IMPEDIMENTOS ENCONTRADAS PARA A EXECUÇÃO DO PROJETO Orientações gerais sobre o funcionamento e operacionalização do projeto Quantitativo de funcionários abaixo do Ideal necessário para realizar uma eficiente execução orçamentária dos recursos recebidos, principalmente na área de licitação.		
Responsável pelas Informações Técnicas Nome: Thiago Avelino da Silva Data:		Coordenador responsável pela Execução: Nome: José Façanha Gadelha Data:

4. VALOR DO CRÉDITO / NC 001359 225.000,00	5. VALOR EXECUTADO 223.525,82	6. VALOR DEVOLVIDO / NC 1.474,18
7. N° DO PROCESSO 23000.009483/2009-50	8. PERCENTUAL DE EXECUÇÃO (%) 99,34 %	9. PERÍODO DE EXECUÇÃO Ago/09 a Dez/2009
10. OBJETIVO DO PROJETO Adquirir material de consumo, tais como reagentes, consumo odontológico, gêneros alimentícios, material de conservação de bens móveis, além do pagamento de passagens para docentes e contratação de serviços de pessoa jurídica.		
11. AÇÕES PROGRAMADAS CONFORME PREVISTO NO PLANO DE TRABALHO <ul style="list-style-type: none"> • Aquisição de Material de Consumo Odontológico, Reagentes Químicos, Material de Conservação de Bens Móveis, Gêneros Alimentícios. • Aquisição de Passagens Aéreas • Contratação de Serviços Pessoa Jurídica (Software, Limpeza e Conservação) 		

12. AÇÕES EXECUTADAS

- Aquisição de R\$ 129.999,30 de Material de Consumo Odontológico, Reagentes Químicos, Material de Conservação de Bens Móveis e Gêneros alimentícios, através de Pregão Eletrônico N°32/09 R\$ 5.943,93 , Pregão Eletrônico N°78/09 R\$ 36.431,89, Pregão Eletrônico N°102/09 R\$ 43,573,67, Pregão Eletrônico N°91/09 R\$ 5.219,43, Adesão ao Pregão Eletrônico N°04/09 do *Campus* Maracanaú de R\$ 10.975,65, Adesão ao Pregão Eletrônico N°09/09 do *Campus* Maracanaú R\$ 27.854,73.
- Apostilamento ao Contrato da Aerotur adquirindo R\$ 14.261,52 de Passagens Aéreas.
- Contratação de Serviço de Pessoa Jurídica no Total de R\$ 79.265,00, sendo R\$11.000,00 da Inexigibilidade n° 20/09 (aquisição de Software de Engenharia) e R\$ 68.265,00 para Captor Engenharia (3 termo aditivo ao contrato n° 81/2009)

13. BENEFÍCIOS ALCANÇADOS

Ocorreu a ampliação e melhoria na realização das aulas práticas bem como a implantação da distribuição gratuita da merenda escolar e atendimento odontológico para os docentes. Outros benefícios importante se relacionam com a contratação de serviços, tanto d docentes quanto de técnicos administrativos.

14. DIFICULDADES E/OU IMPEDIMENTOS ENCONTRADAS PARA A EXECUÇÃO DO PROJETO

Orientações gerais sobre o funcionamento e operacionalização do projeto

Quantitativo de funcionários abaixo do Ideal necessário para realizar uma eficiente execução orçamentária dos recursos recebidos, principalmente na área de licitação.

Responsável pelas Informações Técnicas

Nome: Thiago Avelino da Silva

Data:

Coordenador responsável pela Execução:

Nome: José Façanha Gadelha

Data:

4. VALOR DO CRÉDITO / NC 395.073,14	5. VALOR EXECUTADO 209.407,78	6. VALOR DEVOLVIDO / NC 185.665,36
7. N° DO PROCESSO 23000.006160/2009-12	8. PERCENTUAL DE EXECUÇÃO (%) 53,00%	9. PERÍODO DE EXECUÇÃO Ago/09 a Dez/2011
<p>10. OBJETIVO DO PROJETO Propiciar meios culturais e científicos, para que jovens e adultos ingressem no mundo dos saberes formais facilitando a inserção no mundo do trabalho e o convívio social, com uma formação voltada para o exercício de atividades nas áreas de Informática Básica e Panificação.</p>		
<p>11. AÇÕES PROGRAMADAS CONFORME PREVISTO NO PLANO DE TRABALHO</p> <p>Realização do Curso de Formação Inicial e Continuada em Informática Básica</p> <ul style="list-style-type: none"> • Compra de material de consumo • Compra de material permanente • Pagamento de pessoa jurídica • Bolsa de monitoria <p>Realização do Curso de Formação Inicial e Continuada em Panificação</p> <ul style="list-style-type: none"> • Compra de material de consumo • Compra de material permanente • Pagamento de pessoa jurídica • Bolsa de monitoria <p>Realização do Curso de Formação dos Profissionais envolvidos no Projeto</p> <ul style="list-style-type: none"> • Compra de material de consumo • Compra de passagens • Pagamento de pessoa física • Pagamento de pessoa jurídica • Compra de material permanente <p>Monitoramento do Projeto</p> <ul style="list-style-type: none"> • Compra de material de consumo • Compra de passagens • Pagamento de diárias • Compra de material permanente 		
<p>12. AÇÕES EXECUTADAS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Compra de equipamentos para os cursos de Informática Básica e Panificação • Compra de equipamento para o monitoramento do projeto • Pagamento de diárias de professores para formação • Pagamento de horas aulas para capacitação/formação • Impressão de apostilas para os cursistas da formação • Impressão de módulos para os alunos • Compra de passagens para os professores da capacitação/formação 		
<p>13. BENEFÍCIOS ALCANÇADOS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Planejamento e início da execução da formação dos profissionais envolvidos. • Implementação das aulas com as turmas dos municípios parceiros. • Recursos para otimizar as ações do projeto. 		
<p>14. DIFICULDADES E/OU IMPEDIMENTOS ENCONTRADAS PARA A EXECUÇÃO DO PROJETO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Orientações gerais sobre o funcionamento e operacionalização do projeto • Operacionalização dos recursos em tempo hábil • Quantitativo de funcionários abaixo do Ideal necessário para realizar uma eficiente execução orçamentária dos recursos recebidos, principalmente na área de licitação. 		

Responsável pelas Informações Técnicas Nome: Thiago Avelino da Silva Data: 09/03/2010	Coordenador responsável pela Execução: Nome: Antônia Lucivânia de Sousa Monte Data: 09/03/2010
--	---

Campus de Juazeiro do Norte

4. VALOR DO CRÉDITO / NC 150.000,00	5. VALOR EXECUTADO 149.502,78	6. VALOR DEVOLVIDO / NC 497,22
7. N° DO PROCESSO	8. PERCENTUAL DE EXECUÇÃO (%) 99,67	9. PERÍODO DE EXECUÇÃO Dezembro/ 2009
10. OBJETIVO DO PROJETO Aquisição de material permanente para estruturação laboratórios do curso de Mecânica Industrial do <i>Campus</i> Juazeiro do Norte		
AÇÕES PROGRAMADAS CONFORME PREVISTO NO PLANO DE TRABALHO Aquisição de material permanente para estruturação laboratórios do curso de Mecânica Industrial, na modalidade de Educação de Jovens e Adultos do <i>Campus</i> Juazeiro do Norte		
12. AÇÕES EXECUTADAS Aquisição de material permanente para estruturação laboratórios do curso de Mecânica Industrial, na modalidade de Educação de Jovens e Adultos do <i>Campus</i> Juazeiro do Norte		
13. BENEFÍCIOS ALCANÇADOS A Instituição promoveu estruturação dos laboratórios citados atendendo aos alunos do cursos do curso de Mecânica industrial, na modalidade de Educação de Jovens e Adultos do <i>Campus</i> Juazeiro do Norte		
14. DIFICULDADES E/ OU EMPEDIMENTOS ENCONTRADAS PARA A EXECUÇÃO DO PROJETO • Não foram encontradas dificuldades, tendo sido alcançado o objetivo aplicando-se 99,67% do recurso.		
Responsável pelas Informações Técnicas Nome: Antonio Marcos Gomes de Oliveira Data:11/03/2010	Coordenador responsável pela Execução: Nome: Francisco Wilson Cordeiro de Brito Data: 11/03/2010	

4. VALOR DO CRÉDITO / NC 130.665,99 /1199	5. VALOR EXECUTADO 57.180,74	6. VALOR DEVOLVIDO / NC 73.485,25 / 48
7. N° DO PROCESSO 23000.009491/2009-04	8. PERCENTUAL DE EXECUÇÃO (%) 43,76	9. PERÍODO DE EXECUÇÃO Dezembro/ 2009
10 . OBJETIVO DO PROJETO Aquisição de material permanente para o núcleo de atendimento a pessoas com necessidades especiais- NAPNE		
AÇÕES PROGRAMADAS CONFORME PREVISTO NO PLANO DE TRABALHO Aquisição de material permanente para laboratórios de Química e Informática aplicada do <i>Campus</i> Juazeiro do Norte		
12. AÇÕES EXECUTADAS Aquisição de material permanente para laboratórios de Química e Informática aplicada do <i>Campus</i> Juazeiro do Norte		
13. BENEFÍCIOS ALCANÇADOS A Instituição promoveu reestruturação dos laboratórios citados atendendo aos alunos dos cursos de Engenharia Ambiental, Técnico em Edificações, Técnico em Eletrotécnica.		
14. DIFICULDADES E/ OU EMPEDIMENTOS ENCONTRADAS PARA A EXECUÇÃO DO PROJETO • Não foram encontradas dificuldades, tendo sido alcançado o objetivo aplicando-se 43,76% do recurso.		
Responsável pelas Informações Técnicas Nome: Antonio Marcos Gomes de Oliveira	Coordenador responsável pela Execução: Nome: Francisco Wilson Cordeiro de Brito Data: 11/03/2010	

Data: 11/03/2010	
------------------	--

4. VALOR DO CRÉDITO / NC 495.498,35 /2520	5. VALOR EXECUTADO 495.498,35	6. VALOR DEVOLVIDO / NC -
7. N° DO PROCESSO 23000.007255/2009-45	8. PERCENTUAL DE EXECUÇÃO (%) 100	9. PERÍODO DE EXECUÇÃO Dezembro/ 2009
10 . OBJETIVO DO PROJETO Reforma auditório, quadra poliesportiva e estacionamento novo acesso ao <i>Campus</i> Juazeiro do norte		
11. AÇÕES PROGRAMADAS CONFORME PREVISTO NO PLANO DE TRABALHO Foi solicitado parte do recurso necessário à reforma do auditório, quadra poliesportiva e estacionamento novo acesso ao <i>Campus</i> Juazeiro do Norte		
12. AÇÕES EXECUTADAS Foi solicitado parte do recurso necessário à reforma do auditório, quadra poliesportiva e estacionamento novo acesso ao <i>Campus</i> Juazeiro do Norte, esperando o restante do recurso para liberação em 2010 como parte integrante do plano de metas.		
13. BENEFÍCIOS ALCANÇADOS Com as referidas obras a instituição vai promover eventos culturais, eventos pedagógicos da comunidade escolar, reestruturação da quadra poliesportiva como laboratório do curso de licenciatura em educação física e o estacionamento próximo ao novo acesso ao <i>Campus</i> trará comodidade aos alunos e visitantes ao instituto		
14. DIFICULDADES E/ OU EMPEDIMENTOS ENCONTRADAS PARA A EXECUÇÃO DO PROJETO Não foram encontradas dificuldades		
Responsável pelas Informações Técnicas Nome: Antonio Marcos Gomes de Oliveira Data: 11/03/2010		Coordenador responsável pela Execução: Nome: Francisco Wilson Cordeiro de Brito Data: 11/03/2010

4. VALOR DO CRÉDITO / NC 159.319,00	5. VALOR EXECUTADO 159.319,00	6. VALOR DEVOLVIDO / NC -
7. N° DO PROCESSO 23000.013346/2009-10	8. PERCENTUAL DE EXECUÇÃO (%) 100	9. PERÍODO DE EXECUÇÃO Dezembro/ 2009
10. OBJETIVO DO PROJETO Aquisição de material permanente para reestruturação laboratórios <i>Campus</i> Juazeiro do Norte NAPNE		
11. AÇÕES PROGRAMADAS CONFORME PREVISTO NO PLANO DE TRABALHO Aquisição de planta didática para laboratórios dos cursos de Automação Industrial, Engenharia Ambiental e Técnico em Eletrotécnica do <i>Campus</i> Juazeiro do Norte		
12. AÇÕES EXECUTADAS Aquisição de planta didática para laboratórios dos cursos de Automação Industrial, Engenharia Ambiental e Técnico em Eletrotécnica do <i>Campus</i> Juazeiro do Norte		
13. BENEFÍCIOS ALCANÇADOS A Instituição promoveu reestruturação dos laboratórios citados atendendo aos alunos do cursos de Engenharia Ambiental, Automação Industrial e Técnico em Eletrotécnica.		
14. DIFICULDADES E/ OU EMPEDIMENTOS ENCONTRADAS PARA A EXECUÇÃO DO PROJETO Não foram encontradas dificuldades, tendo sido alcançado o objetivo aplicando-se 100 % do recurso.		
Responsável pelas Informações Técnicas Nome: Antonio Marcos Gomes de Oliveira Data: 11/03/2010		Coordenador responsável pela Execução: Nome: Francisco Wilson Cordeiro de Brito Data: 11/03/2010

Campus de Crateús (em construção em 2009)

4. VALOR DO CRÉDITO / NC R\$ 200.000,00	5. VALOR EXECUTADO R\$ 199.090,00	6. VALOR DEVOLVIDO / NC R\$ 910,00
7. N° DO PROCESSO Emenda Parlamentar	8. PERCENTUAL DE EXECUÇÃO (%) 99,54%	9. PERÍODO DE EXECUÇÃO 2009
10 . OBJETIVO DO PROJETO Adquirir veículos para transporte de alunos e servidores do <i>Campus</i> do Instituto Federal do Ceará em Crateús em atividades administrativas e de ensino.		
11. AÇÕES PROGRAMADAS CONFORME PREVISTO NO PLANO DE TRABALHO <ul style="list-style-type: none"> • Adquirir um veículo tipo microônibus com 28 lugares: R\$ 167.200,00 • Adquirir um veículo tipo Ford fiesta 1.0: R\$ 31.890,00 		
12. AÇÕES EXECUTADAS <ul style="list-style-type: none"> • Aquisição de um veículo tipo microônibus com 28 lugares: R\$ 167.200,00 • Aquisição de um veículo tipo Ford fiesta 1.0: R\$ 31.890,00 		
13. BENEFÍCIOS ALCANÇADOS Serviços de transporte de alunos e servidores do <i>Campus</i> de Crateús em atividades administrativas e de ensino.		
14. DIFICULDADES E/ OU EMPEDIMENTOS ENCONTRADAS PARA A EXECUÇÃO DO PROJETO <ul style="list-style-type: none"> • Não houve. As aquisições foram feitas por meio de processo licitatório e transcorreram normalmente. 		
Responsável pelas Informações Técnicas Nome: Francisco Ebison Souto Canuto - 1748503 Data: 24/02/2010		Coordenador responsável pela Execução: Nome: Antônio S. R. Pinho Data: 03/03/2010

4. VALOR DO CRÉDITO / NC R\$ 400.000,00	5. VALOR EXECUTADO R\$ 400.000,00	6. VALOR DEVOLVIDO / NC R\$ 0,00
7. N° DO PROCESSO Emenda Parlamentar	8. PERCENTUAL DE EXECUÇÃO (%) 100,00%	9. PERÍODO DE EXECUÇÃO 2009
10 . OBJETIVO DO PROJETO Complementar a construção do Ginásio Poliesportivo do <i>Campus</i> do Instituto Federal do Ceará em Crateús no valor total de R\$ 1.143.902,99		
11. AÇÕES PROGRAMADAS CONFORME PREVISTO NO PLANO DE TRABALHO Não se aplica		
12. AÇÕES EXECUTADAS <ul style="list-style-type: none"> • Início da construção do Ginásio Poliesportivo do <i>Campus</i> do Instituto Federal do Ceará em Crateús 		
13. BENEFÍCIOS ALCANÇADOS Após a conclusão do ginásio, com previsão para agosto de 2010, serão os seguintes os benefícios: <ul style="list-style-type: none"> • aulas para alunos regularmente matriculados nos cursos técnicos integrados ao ensino médio de Edificações e de Química que funcionarão no início do segundo semestre de 2010, em cumprimento a obrigatoriedade da disciplina de prática de educação física, ou em organizações de jogos ou competições estudantis. • em atividades físicas e recreativas adaptadas à idade das pessoas da “terceira idade” como forma de promover uma vida saudável. • aos servidores públicos do <i>Campus</i> ou de demais órgãos municipais e estaduais em competições ou práticas de atividades físicas. • à comunidade em geral representada por entidades esportivas e culturais em competições esportivas locais ou regionais. • práticas esportivas em várias modalidades de esporte no Projeto Segundo Tempo 		
14. DIFICULDADES E/ OU EMPEDIMENTOS ENCONTRADAS PARA A EXECUÇÃO DO PROJETO		

<ul style="list-style-type: none"> O atraso na entrega dos projetos que culminarão em tempo exíguo para realização do processo licitatório. 	
Responsável pelas Informações Técnicas Nome: Francisco Ebison Souto Canuto - 1748503 Data: 24/02/2010	Coordenador responsável pela Execução: Nome: Antônio S. R. Pinho Data: 03/03/2010

4. VALOR DO CRÉDITO / NC R\$184.570,92 / 2009NC001630	5. VALOR EXECUTADO R\$184.570,92	6. VALOR DEVOLVIDO / NC R\$0,00
7. N° DO PROCESSO 23000.007266/2009-25	8. PERCENTUAL DE EXECUÇÃO (%) 100,00%	9. PERÍODO DE EXECUÇÃO Agosto/09 a Outubro/09
10. OBJETIVO DO PROJETO <ul style="list-style-type: none"> Realocação da obra de construção do <i>Campus</i> Crateús, com demolição de muro, aterro com compactação, fundações complementares e colocação de forro PVC; Implantação dos laboratórios de química, física, biologia, desenho e informática no <i>Campus</i> Crateús – Ceará. 		
11. AÇÕES PROGRAMADAS CONFORME PREVISTO NO PLANO DE TRABALHO <ul style="list-style-type: none"> Realocação da obra de construção do <i>Campus</i> Crateús e Adaptação de salas de aulas: R\$184.570,92. 		
12. AÇÕES EXECUTADAS Realocação da obra de construção do <i>Campus</i> Crateús e Adaptação de salas de aulas: R\$184.570,92.		
13. BENEFÍCIOS ALCANÇADOS <ul style="list-style-type: none"> Relocação da obra: permitiu a efetiva continuação da construção da obra do <i>Campus</i> e a complementação de serviços complementares essenciais ao funcionamento da Escola prevista para o segundo semestre de 2010. Adaptação de salas de aulas a laboratórios: garantiu, com a construção dos laboratórios de química, física, biologia, informática e de desenho, a implantação dos cursos técnicos integrados ao ensino médio previstos para o segundo semestre de 2010, tendo como consequência a efetiva prática laboratorial dos discentes do <i>Campus</i>. 		
14. DIFICULDADES E/ OU EMPEDIMENTOS ENCONTRADAS PARA A EXECUÇÃO DO PROJETO <ul style="list-style-type: none"> Os serviços transcorreram normalmente e dentro do prazo previsto. 		
Responsável pelas Informações Técnicas Nome: Francisco Ebison Souto Canuto - 1748503 Data: 24/02/2010	Coordenador responsável pela Execução: Nome: Antônio S. R. Pinho Data: 03/03/2010	

4. VALOR DO CRÉDITO / NC R\$1.336.059,07/ 2009NC001383	5. VALOR EXECUTADO R\$1.336.001,94	6. VALOR DEVOLVIDO / NC R\$57,13 / 2009NC000081
7. N° DO PROCESSO 23000.009486/2009-93	8. PERCENTUAL DE EXECUÇÃO (%) 99,99%	9. PERÍODO DE EXECUÇÃO Agosto/09 a Dezembro/09
10. OBJETIVO DO PROJETO A aquisição dos Equipamentos e Material Permanente, incluindo equipamentos de informática, multimídia, eletro-eletrônicos, veículos, ar-condicionado e mobiliário para o <i>Campus</i> Crateús. Visa equipar toda a instituição para o desenvolvimento das atividades letivas e administrativas, previstas para o início do ano de 2010. Os equipamentos adquiridos serão utilizados nos vários laboratórios de informática, na biblioteca, no auditório, nas salas administrativas, destinados ao atendimento dos cursos Técnicos de Edificações, Química, Matemática, sendo, portanto, essenciais ao funcionamento das Atividades de Ensino do <i>Campus</i> .		
11. AÇÕES PROGRAMADAS CONFORME PREVISTO NO PLANO DE TRABALHO <ul style="list-style-type: none"> Aquisição de Equipamentos e Material Permanente (Informática e Ar Condicionado): R\$472.225,81. Aquisição de Equipamentos e Material Permanente (Veículos): R\$126.835,76. Aquisição de Equipamentos e Material Permanente (Mobiliário): R\$736.997,50. 		
12. AÇÕES EXECUTADAS <ul style="list-style-type: none"> Aquisição de Equipamentos e Material Permanente (Informática e Ar Condicionado): R\$478.200,94. 		

<ul style="list-style-type: none"> • Aquisição de Equipamentos e Material Permanente (Veículos): R\$121.950,00. • Aquisição de Equipamentos e Material Permanente (Mobiliário): R\$735.851,00. 	
13. BENEFÍCIOS ALCANÇADOS	
<ul style="list-style-type: none"> • Equipou-se parte da Escola, em seus vários ambientes (salas de aulas, salas administrativas, laboratórios, biblioteca e auditório) com vistas ao início das atividades administrativas e letivas previstas para o início de 2010. 	
14. DIFICULDADES E/ OU EMPEDIMENTOS ENCONTRADAS PARA A EXECUÇÃO DO PROJETO	
<ul style="list-style-type: none"> • O prazo exíguo para execução dos recursos 	
Responsável pelas Informações Técnicas Nome: Francisco Ebison Souto Canuto - 1748503 Data: 24/02/2010	Coordenador responsável pela Execução: Nome: Antônio S. R. Pinho Data: 03/03/2010

Campus de Acaraú (em construção em 2009)

4. VALOR DO CRÉDITO / NC R\$ 136.144,63 2009nc002516	5. VALOR EXECUTADO R\$ 136.144,63	6. VALOR DEVOLVIDO / NC R\$ 0,00
7. N° DO PROCESSO 23000.009484/2009-02	8. PERCENTUAL DE EXECUÇÃO (%) 100%	9. PERÍODO DE EXECUÇÃO Agosto/2009 a dezembro/2009
10. OBJETIVO DO PROJETO Construção do muro de alvenaria do <i>Campus Acarau</i> conforme plano de trabalho.		
11. AÇÕES PROGRAMADAS CONFORME PREVISTO NO PLANO DE TRABALHO Crédito orçamentário para construção do muro do <i>Campus Acarau</i> R\$ 136.144,63.		
12. AÇÕES EXECUTADAS Construção do muro do <i>Campus Acarau</i> R\$ 136.144,63.		
13. BENEFÍCIOS ALCANÇADOS Possibilidade da construção dos laboratórios dos cursos de aquicultura, pesca, construção naval, entre outros. Bem como delimitação da área, além de evitar a invasão de posseiros nas proximidades do terreno. Domínio da propriedade.		
14. DIFICULDADES E/ OU EMPEDIMENTOS ENCONTRADAS PARA A EXECUÇÃO DO PROJETO Não houve dificuldades ou impedimentos para a execução desse projeto.		
Responsável pelas informações técnicas Nome: Flávio Adriano Barreto Sampaio Data: 25 de fevereiro de 2010.	Coordenador responsável pela execução: Nome: Amilton Nogueira DE Vasconcelos Data: 12 de março de 2010.	

4. VALOR DO CRÉDITO / NC R\$ 843.568,36 2009nc001633	5. VALOR EXECUTADO R\$ 843.568,36	6. Valor Devolvido / Nc R\$ 0,00
7. N° do processo 23000.008783/2009-11	8. Percentual de execução (%) 100%	9. período de execução Agosto/2009 a dezembro/2009
10. OBJETIVO DO PROJETO Conclusão da obra de construção do <i>Campus Acarau</i> conforme plano de trabalho.		
11. AÇÕES PROGRAMADAS CONFORME PREVISTO NO PLANO DE TRABALHO Crédito para conclusão da obra de construção do <i>Campus Acarau</i> R\$ 843.568,36		
12. AÇÕES EXECUTADAS Conclusão da obra de construção do <i>Campus Acarau</i> R\$ 843.568,36		
13. BENEFÍCIOS ALCANÇADOS Possibilidade de tornar o ensino profissionalizante um fator de cidadania, possibilitando a qualificação, formação de mão de obra, e melhoria da qualidade de vida da sociedade na região do baixo Acaraú, além de proporcionar emprego e renda.		
14. DIFICULDADES E/ OU EMPEDIMENTOS ENCONTRADAS PARA A EXECUÇÃO DO PROJETO		

O fiel cumprimento das contrapartidas por parte do município. Algumas dificuldades técnicas e eventos ocasionais em razão da pressa na execução da obra.

Responsável pelas informações técnicas Nome: Flávio Adriano Barreto Sampaio Data: 25 de fevereiro de 2010.	Coordenador responsável pela execução: Nome: Amilton Nogueira de Vasconcelos Data: 12 de março de 2010.
---	--

4. VALOR DO CRÉDITO / NC R\$ 1.236.110,32 nc 001294	5. VALOR EXECUTADO R\$ 1.230.432,98	6. VALOR DEVOLVIDO / NC R\$ 5.677,34 nc 0070 e 0081
7. N° DO PROCESSO 23000.007263/2009-91	8. PERCENTUAL DE EXECUÇÃO (%) 99,54%	9. Período De Execução Agosto/2009 a dezembro/2009.

10 . OBJETIVO DO PROJETO
Aquisição de material permanente para equipar a instituição (*Campus Acaraú*) para o desenvolvimento das atividades letivas e administrativas.

11. AÇÕES PROGRAMADAS CONFORME PREVISTO NO PLANO DE TRABALHO
Crédito para aquisição de material permanente *Campus Acaraú* R\$ 1.236.110,32.

12. AÇÕES EXECUTADAS
Aquisição de material permanente *Campus Acaraú* R\$ 1.230.432,98.

13. BENEFÍCIOS ALCANÇADOS
Possibilidade de tornar exequível as propostas de cursos e o atingimento das metas.

14. DIFICULDADES E/ OU EMPEDIMENTOS ENCONTRADAS PARA A EXECUÇÃO DO PROJETO
O prazo dado para a execução dos recursos orçamentários foi exíguo.

Responsável pelas informações técnicas Nome: Flávio Adriano Barreto Sampaio Data: 25 de fevereiro de 2010.	Coordenador responsável pela execução: Nome: Amilton Nogueira de Vasconcelos Data: 12 de março de 2010
---	---

Campus de Cedro

4. VALOR DO CRÉDITO / NC 998.565,00 - 1355	5. VALOR EXECUTADO 997.761,65	6. VALOR DEVOLVIDO / NC 803,35
7. N° DO PROCESSO 23000.007254/2009-09	8. PERCENTUAL DE EXECUÇÃO (%) 99,92%	9. PERÍODO DE EXECUÇÃO Jul/2009 a dez/2010.

10 . OBJETIVO DO PROJETO
No desenvolvimento da sua ação acadêmica, o *Campus cedro* tem ofertado educação profissional e tecnológica, nos níveis superior e médio nas modalidades integrado e subsequente, formando e qualificando cidadãos capazes de atuarem nos diversos setores industriais. Para garantir a efetividade dessa formação, torna-se necessário que os alunos tenham acesso às novas tecnologias por meio de atividades práticas em laboratórios e os servidores tenham melhores condições de trabalho. O presente projeto tem como objetivo a ampliação e modernização do *Campus cedro* que darão novo impulso a esta instituição de ensino, fazendo com que os profissionais formados tornem-se referência de qualidade no estado do ceará, facilitando assim sua inserção no mercado de trabalho, bem como a formação continuada dos egressos.

11. AÇÕES PROGRAMADAS CONFORME PREVISTO NO PLANO DE TRABALHO
Aquisição de equipamentos e mobiliários 3390.52

12. AÇÕES EXECUTADAS
Aquisição de equipamentos e mobiliários 3390.52
Todas as ações programadas foram executadas com sucesso conforme plano de trabalho. Vale ressaltar que houve remanejamento do recurso destinado a compra de equipamento para a aquisição de mobiliário, pois o valor inicialmente destinado não supriu a necessidade proposta no plano de trabalho.

13. BENEFÍCIOS ALCANÇADOS
Área técnica equipada, com laboratórios funcionando, proporcionando melhor qualidade no ensino técnico,

tecnológico e superior. Administração mobiliada e equipada, proporcionando ao servidor ambiente de trabalho agradável e seguro trazendo para a comunidade serviços qualificados e eficazes

14. DIFICULDADES E/ OU EMPEDIMENTOS ENCONTRADAS PARA A EXECUÇÃO DO PROJETO

Adaptação de espaços físicos, pois dispomos de instalações antigas que precisam de reparos para receber os equipamentos e mobiliários novos.

Responsável pelas informações técnicas Nome: Jucineudo Alves Borges Data: 15 de março de 2010	Coordenador responsável pela execução: Nome: José Nunes Aquino Data: 15 de março de 2010
--	---

4. VALOR DO CRÉDITO / NC R\$149.028,33 - 830	5. VALOR EXECUTADO 136.926,62	6. VALOR DEVOLVIDO / NC 12.101,71
7. N° DO PROCESSO 23000.006211/2009-06	8. PERCENTUAL DE EXECUÇÃO (%) 91,88%	9. PERÍODO DE EXECUÇÃO Jul/2009 a Jan/2012.

10. OBJETIVO DO PROJETO

Operacionalização do proeja fic nas ações de formação inicial e continuada de professores, produção de matéria didático, aquisição de acervo bibliográfico, aquisição de equipamentos para laboratórios de eletricidade, bem como nas ações de monitoramento, estudos e pesquisas

11. AÇÕES PROGRAMADAS CONFORME PREVISTO NO PLANO DE TRABALHO

- Bolsas 3390.18
- Mat. Consumo 4490.30
- Serv. PF 3390.36
- Serv. PJ 3390.39
- Ene. Patronais 3391.47
- Equipamentos 3390.52

12. AÇÕES EXECUTADAS

- Bolsas 3390.18
- Mat. Consumo 4490.30
- Serv. PF 3390.36
- Serv. PJ 3390.39
- Ene. Patronais 3391.47
- Equipamentos 3390.52

Todas as ações programadas foram executadas com sucesso conforme plano de trabalho

13. BENEFÍCIOS ALCANÇADOS

O projeto está sendo desenvolvidos dentro dos padrões de qualidade exigidos pelo MEC, os alunos estão sendo acompanhados por professores treinados para em metodologias próprias para o seguimento de educação de jovens e adultos.

14. DIFICULDADES E/ OU EMPEDIMENTOS ENCONTRADAS PARA A EXECUÇÃO DO PROJETO

O projeto está sendo desenvolvido na cidade de Piquet Carneiro, distante 130 km da sede *Campus Cedro*, nossa maior dificuldade é garantir diárias para estes professores, uma vez

Não programamos esta ação no projeto inicial.

Responsável pelas informações técnicas Nome: Jucineudo Alves Borges Data: 15 de Março de 2010	Coordenador responsável pela execução: Nome: José Nunes Aquino Data: 15 de Março de 2010
--	---

Campus de Sobral

4. VALOR DO CRÉDITO / NC R\$ 650.000,00/ 2009NC001660	5. VALOR EXECUTADO R\$ 647.117,35	6. VALOR DEVOLVIDO / NC R\$ 2.882,65 / 2009NC000079
7. N° DO PROCESSO	8. PERCENTUAL DE EXECUÇÃO (%)	9. PERÍODO DE EXECUÇÃO

R\$ 23000.009488/2009-82	99,55%	Set/09 a Dez/09
10 . OBJETIVO DO PROJETO Aquisição de equipamentos e material permanente para o <i>Campus</i> Sobral		
11. AÇÕES PROGRAMADAS CONFORME PREVISTO NO PLANO DE TRABALHO <ul style="list-style-type: none"> • Acervo bibliográfico (livros e DVD's de vídeo aulas) • Mobiliário • Veículo • Ar condicionado • Consultório odontológico 		
12. AÇÕES EXECUTADAS <ul style="list-style-type: none"> • Acervo bibliográfico (livros e DVD's de vídeo aulas) • Mobiliário • Veículo • Ar condicionado • Consultório odontológico 		
13. BENEFÍCIOS ALCANÇADOS		
14. DIFICULDADES E/ OU EMPEDIMENTOS ENCONTRADAS PARA A EXECUÇÃO DO PROJETO		
Responsável pelas Informações Técnicas Nome: Data:		Coordenador responsável pela Execução: Nome: Data:

4.VALOR DO CRÉDITO / NC R\$ 235.246,59/2009NC000396	5. VALOR EXECUTADO R\$ 235.246,59	6. VALOR DEVOLVIDO / NC
7. N° DO PROCESSO R\$ 23000.021349/2008-46	8. PERCENTUAL DE EXECUÇÃO (%) 100%	9. PERÍODO DE EXECUÇÃO
10 .OBJETIVO DO PROJETO Complementação Reforma e ampliação do <i>Campus</i> Sobral		
11. AÇÕES PROGRAMADAS CONFORME PREVISTO NO PLANO DE TRABALHO <ul style="list-style-type: none"> • Construção de Bloco com 08 salas, sendo 04 salas de aula e 04 laboratórios com área de convivência. 		
12. AÇÕES EXECUTADAS		
13. BENEFÍCIOS ALCANÇADOS		
14. DIFICULDADES E/ OU EMPEDIMENTOS ENCONTRADAS PARA A EXECUÇÃO DO PROJETO		
Responsável pelas Informações Técnicas Nome: Data:		Coordenador responsável pela Execução: Nome: Data:

4.VALOR DO CRÉDITO / NC R\$ 2.605.766,45/ 2009NC000761	5. VALOR EXECUTADO R\$ 2.394.569,90	6.VALOR DEVOLVIDO / NC R\$ 211.196,55 / 2009NC000067
7. N° DO PROCESSO R\$ 23000.019637/2008-31	8. PERCENTUAL DE EXECUÇÃO (%) 91,90%	9.PERÍODO DE EXECUÇÃO Jan/2010 a jul/2010
10 . OBJETIVO DO PROJETO Obras e Reformas do <i>Campus</i> Sobral		
11. AÇÕES PROGRAMADAS CONFORME PREVISTO NO PLANO DE TRABALHO <ul style="list-style-type: none"> • Construção de biblioteca • Construção de almoxarifado e patrimônio • Construção de quadra poli-esportiva • Implantação fase I 		

<ul style="list-style-type: none"> • Reforma bloco administrativo fase II • Reforma bloco administrativo fase III 	
12. AÇÕES EXECUTADAS	
<ul style="list-style-type: none"> • Licitação Realizada • Empresa Contratada • Obras e Reformas em Andamento 	
13. BENEFÍCIOS ALCANÇADOS	
14. DIFICULDADES E/ OU EMPEDIMENTOS ENCONTRADAS PARA A EXECUÇÃO DO PROJETO	
<ul style="list-style-type: none"> • Até a presente data não foi regularizado a doação do imóvel • A Universidade Estadual Vale do Acaraú (UVA) está impedindo a construção da Quadra Poliesportiva 	
Responsável pelas Informações Técnicas	Coordenador responsável pela Execução:
Nome:	Nome:
Data:	Data:

4. VALOR DO CRÉDITO / NC R\$ 285.000,00/2009NC001360	5. VALOR EXECUTADO R\$ 275.917,84	6. VALOR DEVOLVIDO / NC R\$ 9.082,16 / 2009NC000080
7. N° DO PROCESSO R\$ 23000.007256/2009-90	8. PERCENTUAL DE EXECUÇÃO (%) 96,81%	9. PERÍODO DE EXECUÇÃO Set/09 a Dez/09
10 . OBJETIVO DO PROJETO Crédito para manutenção com <i>Campus Sobral</i> .		
11. AÇÕES PROGRAMADAS CONFORME PREVISTO NO PLANO DE TRABALHO		
<ul style="list-style-type: none"> • Aquisição de material de consumo (consumo odontológico, reagentes químicos, material de manutenção de bens móveis, gêneros alimentícios). • Passagens • Serviço de Pessoa jurídica (softwares, limpeza e conservação) 		
12. AÇÕES EXECUTADAS		
<ul style="list-style-type: none"> • Aquisição de material de consumo (consumo odontológico, reagentes químicos, material de manutenção de bens móveis, gêneros alimentícios). • Passagens • Serviço de Pessoa jurídica (softwares, limpeza e conservação) 		
13. BENEFÍCIOS ALCANÇADOS		
14. DIFICULDADES E/ OU EMPEDIMENTOS ENCONTRADAS PARA A EXECUÇÃO DO PROJETO		
Responsável pelas Informações Técnicas	Coordenador responsável pela Execução:	
Nome:	Nome:	
Data:	Data:	

Campus de Quixadá

4. VALOR DO CRÉDITO / NC 884.307,88 / 1384	5. VALOR EXECUTADO 882.831,99	6. VALOR DEVOLVIDO / NC 1.475,89 / 57
7. N° DO PROCESSO 23000.009490/2009-51	8. PERCENTUAL DE EXECUÇÃO (%) 99,83	9. PERÍODO DE EXECUÇÃO 17/09/09 a 11/12/09
10 . OBJETIVO DO PROJETO Aquisição de equipamentos para os laboratórios de Química e Construção Civil		
11. AÇÕES PROGRAMADAS CONFORME PREVISTO NO PLANO DE TRABALHO		
12. AÇÕES EXECUTADAS		

Aquisição de equipamentos, conforme notas de empenho de empenho.	
13. BENEFÍCIOS ALCANÇADOS Laboratórios Equipados	
14. DIFICULDADES E/ OU IMPEDIMENTOS ENCONTRADAS PARA A EXECUÇÃO DO PROJETO Não houve	
Responsável pelas Informações Técnicas Nome: Lincon Rodrigues Dias Simões Data: 01/03/10	Coordenador responsável pela Execução: Nome: Aristides de Souza Neto Data: 01/03/10

4. VALOR DO CRÉDITO / NC 65.565,74 / 1894	5. VALOR EXECUTADO 62.856,41	6. VALOR DEVOLVIDO / NC 2.709,33 / 66
7. N° DO PROCESSO 23000.009986/2009-25	8. PERCENTUAL DE EXECUÇÃO (%) 95,87	9. PERÍODO DE EXECUÇÃO 05/11/2009 A
10 . OBJETIVO DO PROJETO Construção de um galpão de biodiesel		
11. AÇÕES PROGRAMADAS CONFORME PREVISTO NO PLANO DE TRABALHO		
12. AÇÕES EXECUTADAS Obras de construção do galpão iniciadas 2009ne902858		
13. BENEFÍCIOS ALCANÇADOS Pelo fato da construção estar em andamento, não os benefícios ainda não puderam ser usufruídos		
14. DIFICULDADES E/ OU EMPEDIMENTOS ENCONTRADAS PARA A EXECUÇÃO DO PROJETO		
Responsável pelas Informações Técnicas Nome: Lincon Rodrigues Dias Simões Data: 01/03/10	Coordenador responsável pela Execução: Nome: Aristides de Souza Neto Data: 01/03/10	

4. VALOR DO CRÉDITO / NC 886.000,00 / 376	5. VALOR EXECUTADO 886.000,00	6. VALOR DEVOLVIDO / NC
7. N° DO PROCESSO 23000.003643/2009-17	8. PERCENTUAL DE EXECUÇÃO (%) 100	9. PERÍODO DE EXECUÇÃO 25/05/09 a 31/12/09
10 . OBJETIVO DO PROJETO Obras para construção dos blocos de Química e Construção Civil do <i>Campus</i> Quixadá		
11. AÇÕES PROGRAMADAS CONFORME PREVISTO NO PLANO DE TRABALHO		
12. AÇÕES EXECUTADAS Reinício das obras de construção dos blocos de Química e Construção Civil do <i>Campus</i> Quixadá 2009ne900598		
13. BENEFÍCIOS ALCANÇADOS		
14. DIFICULDADES E/ OU EMPEDIMENTOS ENCONTRADAS PARA A EXECUÇÃO DO PROJETO • Embargo das obras pelo IPHAN e SEMACE, durante 09 meses		
Responsável pelas Informações Técnicas Nome: Lincon Rodrigues Dias Simões Data: 01/03/10	Coordenador responsável pela Execução: Nome: Aristides de Souza Neto Data: 01/03/10	

4. VALOR DO CRÉDITO / NC 41.438,22 / 1251	5. VALOR EXECUTADO 36.373,40	6. VALOR DEVOLVIDO / NC 5.064,82 / 58
---	--	---

7. N° DO PROCESSO 23000.007261/2009-01	8. PERCENTUAL DE EXECUÇÃO (%) 87,78	9. PERÍODO DE EXECUÇÃO 04/09/09
10 . OBJETIVO DO PROJETO Aquisição de passagens aéreas e perfuração de um poço profundo		
11. AÇÕES PROGRAMADAS CONFORME PREVISTO NO PLANO DE TRABALHO		
12. AÇÕES EXECUTADAS Poço perfurado e passagens adquiridas, conforme descrito abaixo: 3390.33 - NE 901908 (RP) R\$ 11.273,40 3390.39 - NE 902275 R\$ 25.100,00		
13. BENEFÍCIOS ALCANÇADOS Com a perfuração do poço foi sanado o problema da carência de água no <i>Campus</i> . A aquisição de passagens foi fundamental conhecer experiências que subsidiassem instalação e operação do galpão de biodiesel a ser construído		
14. DIFICULDADES E/ OU EMPEDIMENTOS ENCONTRADAS PARA A EXECUÇÃO DO PROJETO		
Responsável pelas Informações Técnicas Nome: Lincon Rodrigues Dias Simões Data: 05/03/10	Coordenador responsável pela Execução: Nome: Aristides de Souza Neto Data: 01/03/10	

4. VALOR DO CRÉDITO / NC 196.311,69 / 878	5. VALOR EXECUTADO0	6. VALOR DEVOLVIDO / NC 196.312,05
7. N° DO PROCESSO 23000.006209/2009-29	8. PERCENTUAL DE EXECUÇÃO (%) 0	9. PERÍODO DE EXECUÇÃO 31/07/09 a 03/09/09
10 . OBJETIVO DO PROJETO Implantação do projeto proeja FIC		
11. AÇÕES PROGRAMADAS CONFORME PREVISTO NO PLANO DE TRABALHO		
12. AÇÕES EXECUTADAS Nenhuma ação foi executada		
13. BENEFÍCIOS ALCANÇADOS		
14. DIFICULDADES E/ OU EMPEDIMENTOS ENCONTRADAS PARA A EXECUÇÃO DO PROJETO A falta de infra-estrutura do <i>Campus</i> quixadá, devido ao embargo das obras pelo iphan e semace, durante 09 meses, impediu a execução do projeto, motivo pelo qual os recursos foram devolvidos, conforme ofício N° 389/GR, de 04/09/09		
Responsável pelas Informações Técnicas Nome: Lincon Rodrigues Dias Simões Data: 01/03/10	Coordenador responsável pela Execução: Nome: Aristides de Souza Neto Data: 01/03/10	

Campus de Fortaleza

4. VALOR DO CRÉDITO / NC R\$ 847.560,00/00005	5. VALOR EXECUTADO R\$ 0000000000	6. VALOR DEVOLVIDO / NC
7. N° DO PROCESSO 23000.023959/2009-10	8. PERCENTUAL DE EXECUÇÃO (%)	9. PERÍODO DE EXECUÇÃO 25 a 31 de março de 2010
10. OBJETIVO DO PROJETO Mobilizar a sociedade civil, artistas, grupos culturais, educadores e estudantes em torno da cultura. O evento oportunizará a sociedade o acesso a informações sobre políticas públicas desenvolvidas pelo Ministério, assinatura de protocolo de intenções, firmarem convênios e disponibilizar a população ações do Programa Nacional Mais Cultura. Com foco na realização dos eventos culturais, o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Ceará – IFCE, solicita a descentralização de recursos orçamentários/financeiro para a realização da Caravana da Cidadania Cultural - Edição Estados de Alagoas e Ceará a serem realizados nos municípios Delmiro Gouveia e de Juazeiro do Norte, nos dias 09 e 22 de outubro de 2009, respectivamente. O evento acontecerá através de 18 edições em diferentes regiões do país, tendo como foco, cidades do interior dos		

estados. Os recursos solicitados são referentes à realização da Caravana para custeio de despesas relativas à equipe técnica de Coordenação e Produção, passagens e contratação de artistas.

11. AÇÕES PROGRAMADAS CONFORME PREVISTO NO PLANO DE TRABALHO

- Ambientação e decoração dos ambientes culturais;
- Ato político com assinatura de convênios entre Ministério e Secretarias de Cultura do Estado;
- Realização de oficinas e painéis;
- Encontro do Ministro da Cultura com os gestores públicos e sociedade civil;
- Produção de um vídeo;
- Fotografar/ documentar todo o evento;
- Confeção de painel como marco do evento no município;
- Cortejo;
- Show de encerramento com artista da terra;

12. AÇÕES EXECUTADAS

Até o momento não foi executado nenhuma ação referente ao convênio. Segundo informações da FUNCERN órgão executor das ações estavam esperando a agenda do Ministério da Cultura para a realização das Caravanas. Também informaram que elas serão realizadas no período de 25 a 31 de março corrente.

13. BENEFÍCIOS ALCANÇADOS

Como não foi realizada nenhuma ação não temos benefícios alcançados.

14. DIFICULDADES E/ OU EMPEDIMENTOS ENCONTRADAS PARA A EXECUÇÃO DO PROJETO

As Caravanas foram marcadas e desmarcadas por falta de agenda do Ministro da Cultura que deveria está presente nas Caravanas

Responsável pelas Informações Técnicas

Nome: Zandra Dumaresq
Data: 12/03/2010

Coordenador responsável pela Execução:

Nome: Fco Gutenberg Filho
Data: 12/03/2010

4. VALOR DO CRÉDITO / NC	5. VALOR EXECUTADO	6. VALOR DEVOLVIDO / NC
R\$ 866.000,00/295	R\$ 780.704,74	R\$ 85.295,26/101 E 102
R\$ 247.500,00/400, 428	R\$ 101.928,26	R\$ 145.571,74/103 E 107
R\$ 4.000,00/404, 428	R\$ 0,00	R\$ 4.000,00/106
7. N.º. DO PROCESSO	8. PERCENTUAL DE EXECUÇÃO (%)	9. PERÍODO DE EXECUÇÃO
012000.003560/2009-19	90,15	Janeiro a março de 2009
012000.004175/2009-68	41,18	
012000.003560/2009-68	0	

10. OBJETIVO DO PROJETO

Os Centros de Inclusão Digital foram concebidos observando-se as diretrizes da nova política do Ministério da Ciência e Tecnologia - MCT que, por meio de sua Secretaria de Ciência e Tecnologia e Inclusão Social, procura dar suporte aos municípios e distritos, mais pobres e distantes, com serviços nas áreas da Tecnologia da Informação atuando com inovação tecnológica, Internet, bibliotecas multimídias, capacitação profissional e a possibilidade de geração de emprego e renda. Este projeto se destina a apoiar o desenvolvimento do interior do Estado, por meio de capacitações na área de Informática e em outras áreas que atendam a demanda da população local.

11. AÇÕES PROGRAMADAS CONFORME PREVISTO NO PLANO DE TRABALHO

- Construção de 9 Centros de Inclusão Digital

Compra de equipamentos , mobiliários e livros para os Centros de Inclusão Digital;

12. AÇÕES EXECUTADAS

Não realizamos a licitação para a execução das obras por conta de não termos os terrenos regularizados em nome do IFCE. Tal procedimento foi solicitado às Prefeituras Municipais entretanto dos 9 CIDS , somente três municípios regularizaram as escrituras, e só poderíamos abrir licitação em bloco. Os equipamentos, mobiliários e livros para os referidos CIDS foram adquiridos.

13. BENEFÍCIOS ALCANÇADOS

14. DIFICULDADES E/ OU EMPEDIMENTOS ENCONTRADAS PARA A EXECUÇÃO DO PROJETO

Responsável pelas Informações Técnicas

Coordenador responsável pela Execução:

Nome: Zandra Dumaresq Data: 12/03/2010	Nome: Fco Gutenberg Filho Data: 12/03/2010
---	---

4. VALOR DO CRÉDITO / NC R\$ 53.601,00/1650	5. VALOR EXECUTADO R\$ 49.511,94	6. VALOR DEVOLVIDO / NC R\$ 4.089,06/31
7. N°. DO PROCESSO 23000.011947/2009-98	8. PERCENTUAL DE EXECUÇÃO (%) 92,37	9. PERÍODO DE EXECUÇÃO Out a dez/2009

10. OBJETIVO DO PROJETO

- Entre as metas do Plano de Desenvolvimento da Educação – PDE, o Ministério da Educação destaca a Educação Profissional e Tecnológica como fator inclusivo e de relevância para a educação brasileira.
- No momento em que o discurso hegemônico acerca da supremacia da economia sobre a política desmorona e coloca para nós o desafio de discutir alternativas para o meio ambiente, para a economia e as formas de organização, não se pode ignorar novos paradigmas que promovam um novo processo de desenvolvimento com mais igualdade e justiça social e que resgate algo comum a todos os modelos econômicos: a preocupação com o meio ambiente, tema muito importante para a educação. Nesse cenário, cabe buscar a reflexão e a discussão de uma política mundial para a Educação Profissional e Tecnológica articulada com todos os protagonistas envolvidos nessa modalidade de ensino, razão para realização do primeiro Fórum Mundial de Educação Profissional e Tecnológica, no período de 23 a 27 de novembro de 2009, em Brasília/DF, com o tema Educação, Desenvolvimento e Inclusão cuja expectativa de público gira em torno de 10.000 participantes.
- As instituições federais se propõem a ser espaços públicos fundamentais para a construção do desenvolvimento local, regional e, assim, contribuir para o nacional, uma vez que constroem caminhos para o incremento da qualidade de vida dos brasileiros, enquanto instauram um processo de interação com as culturas e se constituem como lugar para a construção e democratização do conhecimento. O diálogo entre o local e o regional propicia alteração na esfera maior, construindo uma rede de solidariedade intercultural e global.

11. AÇÕES PROGRAMADAS CONFORME PREVISTO NO PLANO DE TRABALHO

6380 – FOMENTO AO DESENVOLVIMENTO DA EPT

- Pagamento de diárias para 9 servidores (7 professores e 2 técnicos)
- Pagamento de diárias para 1 colaborador
- Pagamento de ajuda de custo para hospedagem e alimentação de 38 alunos, durante a viagem e o evento
- Locação de ônibus para transporte de 48 pessoas (alunos, servidores e colaborador) trecho Fortaleza-Brasília-Fortaleza

12. AÇÕES EXECUTADAS

As descritas no item 11, excetuando-se os saldos devolvidos.

13. BENEFÍCIOS ALCANÇADOS

Especial relevância para a participação dos alunos do IFCE, em atividades autogestionadas Culturais (Espetáculo Tetral Ikebana, Apresentação do Grupo Folclórico Mira Ira, Exposição de Xilogravura, Exposição de Fotografias, apresentações dos grupos de Flautas e Camerata de Violões) e apresentação de trabalho na Mostra de Inovação Estudantil, além de participarem das demais atividades que aconteceram durante o Fórum.

14. DIFICULDADES E/ OU EMPEDIMENTOS ENCONTRADAS PARA A EXECUÇÃO DO PROJETO

Não foram identificadas dificuldades relevantes.

Responsável pelas Informações Técnicas Nome: Mariângela Saboya Data: 12/03/10	Coordenador responsável pela Execução: Nome: Gutenberg Albuquerque Data: 12/03/10
--	--

4. VALOR DO CRÉDITO / NC R\$ 50.400,00/169,290,433,437,670,855 1036,1153,1335,1915	5. VALOR EXECUTADO R\$ 50.400,00	6. VALOR DEVOLVIDO / NC
7. N°. DO PROCESSO	8. PERCENTUAL DE EXECUÇÃO (%)	9. PERÍODO DE EXECUÇÃO

	100	04/02/2009 a 02/12/2009
10. OBJETIVO DO PROJETO		
Capacitação de discentes do IFCE, em nível de mestrado acadêmico, pelo fomento de bolsas de pesquisa (auxílio individual)		
11. AÇÕES PROGRAMADAS CONFORME PREVISTO NO PLANO DE TRABALHO		
Auxílio financeiro (bolsas individuais) a estudantes do Mestrado acadêmico em Tecnologia e Gestão Ambiental (4 quotas mensais em períodos definidos de cadastro) com recursos da CAPES		
12. AÇÕES EXECUTADAS		
Pagamento bolsas individuais a alunos do Mestrado acadêmico em Tecnologia e Gestão Ambiental		
13. BENEFÍCIOS ALCANÇADOS		
Apoio às atividades acadêmicas dos estudantes e do próprio programa.		
14. DIFICULDADES E/ OU EMPEDIMENTOS ENCONTRADAS PARA A EXECUÇÃO DO PROJETO		
Nenhuma		
Responsável pelas Informações Técnicas		Coordenador responsável pela Execução:
Nome: Rinaldo dos Santos Araújo (Coordenador da Pós-Graduação em Tecnologia e Gestão Ambiental)		Nome:
Data: 03 de março de 2010		Data:

4. VALOR DO CRÉDITO / NC R\$ 149.918,80/1566	5. VALOR EXECUTADO R\$ 148.966,62	6. VALOR DEVOLVIDO / NC R\$ 952,18/96
7. N.º. DO PROCESSO	8. PERCENTUAL DE EXECUÇÃO (%) 99,36	9. PERÍODO DE EXECUÇÃO 15/10/2009 a 16/12/2009
10. OBJETIVO DO PROJETO		
Estabelecer metodologias para a produção de biomoléculas surfactantes de interesse tecnológico oriundas de efluente industrial e investigar a aplicação das mesmas em áreas relacionadas às ciências e tecnologias ambientais voltadas para a biotecnologia e catálise, especialmente no tratamento de águas residuárias têxteis e petroquímicas.		
11. AÇÕES PROGRAMADAS CONFORME PREVISTO NO PLANO DE TRABALHO		
<ul style="list-style-type: none"> • Caracterização físico-química e biológica dos efluentes industriais têxteis e petroquímicos. • Desenvolvimento das metodologias experimentais de produção (máximo cultivo) e extração (separação) dos biossurfactantes. • Fracionamento e caracterização química e das propriedades superficiais dos componentes biossurfactantes. • Estudo da atividade biorremediante dos materiais biossurfactantes produzidos. • Estudo da oxidação avançada das moléculas xenobióticas (PHAs, fenóis, corantes, etc) presentes nos efluentes industriais segundo as tecnologias de ozonização, foto e eletrocatalise. • Avaliação de parâmetros físico-químicos e de biodegradabilidade e toxicidade dos efluentes tratados. • Modelagem dos resultados experimentais visando scale-up das tecnologias aplicadas. 		
12. AÇÕES EXECUTADAS		
Os equipamentos orçados estão em fase de aquisição e entrega no almoxarifado do IFCE. No laboratório as atividades técnicas relatadas a baixo estão sendo executadas, considerado o caráter contínuo do projeto de pesquisa proposto. <ul style="list-style-type: none"> • Caracterização físico-química e biológica dos efluentes industriais têxteis e petroquímicos. • Desenvolvimento das metodologias experimentais de produção (máximo cultivo) e extração (separação) dos biossurfactantes. 		
13. BENEFÍCIOS ALCANÇADOS		
Desenvolvimento de metodologias analíticas e de processo para estudos na área ambiental.		
14. DIFICULDADES E/ OU EMPEDIMENTOS ENCONTRADAS PARA A EXECUÇÃO DO PROJETO		
Nenhuma		
Responsável pelas Informações Técnicas		Coordenador responsável pela Execução:
Nome: Rinaldo dos Santos Araújo (Coordenador do Projeto)		Nome:
Data: 03 de março de 2010		Data:

4. VALOR DO CRÉDITO / NC R\$ 292.172,78 - NC 081	5. VALOR EXECUTADO R\$ 280.989,64	6. VALOR DEVOLVIDO / NC R\$ 11.183,14 - 2009NC056
7. N.º. DO PROCESSO PROJETO REF. 153/08	8. PERCENTUAL DE EXECUÇÃO (%) 96%	9. PERÍODO DE EXECUÇÃO 24/04/2009 a 23/04/2011
10. OBJETIVO DO PROJETO Execução do projeto intitulado “Fortalecimento da Infra-estrutura de Pesquisa do CEFETCE”.		
11. AÇÕES PROGRAMADAS CONFORME PREVISTO NO PLANO DE TRABALHO Compra de equipamentos		
12. AÇÕES EXECUTADAS Compra de equipamentos		
13. BENEFÍCIOS ALCANÇADOS A modernização do Laboratório de Materiais de Construção Civil (LMCC) do IFCE, tanto em sua parte física como com a compra de novos equipamentos, propiciou um melhor atendimento às demandas dos alunos dos cursos de graduação ofertados pelo Departamento de Construção Civil, possibilitando aos professores da área ministrarem aulas práticas com uma melhor qualidade e orientarem com maior propriedade Trabalhos de Conclusão de Curso que tenham a área de Materiais de Construção Civil como tema. A modernização do LMCC também permitiu o fortalecimento da linha de pesquisa de Tratamento de Resíduos de Efluentes e Resíduos do Programa de Pós-Graduação em Tecnologia e Gestão Ambiental (PGTGA) do IFCE, uma vez que passou a propiciar infra-estrutura para desenvolvimento de pesquisas e de dissertações sobre reaproveitamento de resíduos sólidos como matéria-prima da construção civil. Por fim, com a modernização do LMCC, este tornou-se apto para o atendimento da demanda do setor produtivo da indústria da construção civil em Fortaleza, que estava carente de um laboratório de materiais de construção para a prestação de serviços, por meio de projetos de extensão com o setor privado.		
14. DIFICULDADES E/ OU IMPEDIMENTOS ENCONTRADAS PARA A EXECUÇÃO DO PROJETO Infelizmente, em função do extravio da documentação enviada do IFCE à FINEP para fins de assinatura do convênio, a efetiva iniciação da compra dos materiais atrasou, o IFCE não foi cientificado a tempo do mencionado extravio e, diante da descentralização do crédito, empenhou os respectivos recursos orçamentários. Contudo, o instrumento sequer havia sido assinado e publicado, gerando grande desconforto entre o Instituto e os fornecedores dos equipamentos adquiridos e com a própria Financiadora ao longo de seis meses, até a regularização da situação.		
Responsável pelas Informações Técnicas Nome: Camila Montenegro Lima Data: 11/03/2010	Coordenador responsável pela Execução: Nome: Glória Maria Marinho da Silva Sampaio Data: 11/03/2010	

4. VALOR DO CRÉDITO / NC R\$ 1.422.905,70 -NC 20 e 121	5. VALOR EXECUTADO R\$ 1.500,00	6. VALOR DEVOLVIDO / NC R\$ 1.421.405,70 NC 97
7. N.º. DO PROCESSO PROJETO FINEP 1494/08	8. PERCENTUAL DE EXECUÇÃO (%) Inexpressivo	9. PERÍODO DE EXECUÇÃO 10/06/2009 A 09/06/2011
10. OBJETIVO DO PROJETO Execução do projeto intitulado “Centro Vocacional Tecnológico em Construção Civil em Fortaleza”.		
11. AÇÕES PROGRAMADAS CONFORME PREVISTO NO PLANO DE TRABALHO <ul style="list-style-type: none"> • Construir e equipar o CVT de Fortaleza • Ofertar cursos de formação e capacitação na área de construção civil • Ofertar apoio laboratorial para o ensino de ciências básicas 		
12. AÇÕES EXECUTADAS Aquisição de um equipamento de processamento de dados – SWITCH L3 gerenciável de 24 portas.		
13. BENEFÍCIOS ALCANÇADOS Execução não foi iniciada a contento, face às dificuldades abaixo elencadas.		
14. DIFICULDADES E/ OU IMPEDIMENTOS ENCONTRADAS PARA A EXECUÇÃO DO PROJETO		

- As obras de construção do CVT não foram iniciadas, porquanto as negociações acerca da obtenção de um terreno adequado, mediante termo de cessão de uso ou doação, não foram concluídas junto aos possíveis cedentes/doadores, quais sejam, o Governo do Estado e a Prefeitura de Fortaleza.

- Conseqüentemente, equipamentos e materiais de consumo contemplados no plano de trabalho não foram adquiridos, visando reduzir a possibilidade de deterioração e obsolescência tecnológica.

Responsável pelas Informações Técnicas Nome: Camila Montenegro Lima Data: 11/03/2010	Coordenador responsável pela Execução: Nome: Arnaldo Pinheiro Silva Data: 11/03/2010
---	---

4. VALOR DO CRÉDITO / NC R\$ 49.000,00/292	5. VALOR EXECUTADO R\$ 40.067,28	6. VALOR DEVOLVIDO / NC R\$ 8.932,72/32 E 49
7. N.º DO PROCESSO 012000.003966/2009-51	8. PERCENTUAL DE EXECUÇÃO (%) 81,76	9. PERÍODO DE EXECUÇÃO

10. OBJETIVO DO PROJETO

Participar do Fórum Mundial da Educação Profissional e Tecnológica, em Brasília, com a exposição dos equipamentos que compõem os laboratórios de Física, Química, Biologia, Eletromecânica, com a apresentação de experiências e práticas realizadas nos Centro Vocacional Tecnológico no estado do Ceará, tendo como objetivo principal demonstrar, de forma concreta, os resultados da Educação Profissional e Tecnológica como fator inclusivo e de relevância para educação brasileira.

11. AÇÕES PROGRAMADAS CONFORME PREVISTO NO PLANO DE TRABALHO

- Desmontagem dos laboratórios de Física, Química, Biologia, Eletromecânica;
- Transporte dos laboratórios Fortaleza/ Brasília/Fortaleza;
- Montagem dos laboratórios em Brasília;
- Deslocamento e hospedagem do pessoal técnico – operacional de Fortaleza/Brasília/Fortaleza;
- Realização de experiências durante o Fórum.

12. AÇÕES EXECUTADAS

Todas as ações mencionadas acima foram realizadas

13. BENEFÍCIOS ALCANÇADOS

Divulgar os Centros Vocacionais Tecnológicos como espaços públicos e fundamentais para o desenvolvimento local, regional e nacional, uma vez que constroem caminhos para o aumento da qualidade de vida dos brasileiros e para a construção e democratização do conhecimento.

14. DIFICULDADES E/ OU EMPEDIMENTOS ENCONTRADAS PARA A EXECUÇÃO DO PROJETO

Nenhuma

Responsável pelas Informações Técnicas Nome: Beatriz Rodrigues Garcia Data: 03/03/2010	Coordenador responsável pela Execução: Nome: José de Arimatéa Ferreira Quintiliano Data:03/03/2010
---	---

Campus de Canindé (em construção em 2009)

4. VALOR DO CRÉDITO / NC R\$1.399.979,04/2009NC001389	5. VALOR EXECUTADO R\$1.399.469,94	6. VALOR DEVOLVIDO / NC R\$509,10 / 2009NC000069
7. N.º DO PROCESSO 23000.007265/2009-81	8. PERCENTUAL DE EXECUÇÃO (%) 99,96%	9. PERÍODO DE EXECUÇÃO Agosto/09 a Dezembro/09

10 . OBJETIVO DO PROJETO

Aquisição de todo o Material Permanente, incluindo móveis, equipamentos de informática e de refrigeração, acervo bibliográfico, veículo, dentre outros, para o *Campus* Canindé. Visa equipar toda a Instituição para o desenvolvimento das atividades letivas e administrativas, previstas para o início do ano de 2010.

<p>11. AÇÕES PROGRAMADAS CONFORME PREVISTO NO PLANO DE TRABALHO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aquisição de Equipamentos e Material Permanente (Informática e Ar Condicionado): R\$292.136,08. • Aquisição de Equipamentos e Material Permanente (Veículos): R\$332.835,76. • Aquisição de Equipamentos e Material Permanente (Mobiliário): R\$775.007,20. 	
<p>12. AÇÕES EXECUTADAS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aquisição de Equipamentos e Material Permanente (Informática e Ar Condicionado): R\$296.759,94. • Aquisição de Equipamentos e Material Permanente (Veículos): R\$327.950,00. • Aquisição de Equipamentos e Material Permanente (Mobiliário): R\$774.760,00. 	
<p>13. BENEFÍCIOS ALCANÇADOS</p> <p>Tendo por objetivo a preparação do <i>Campus</i> Canindé para o desenvolvimento das atividades letivas e administrativas do ano de 2010, todo o recurso disponibilizado foi implementado de forma eficaz de acordo com o previsto no Plano de Trabalho, onde os principais benefícios encontrados encontram-se listados a seguir:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aparentamento do <i>Campus</i> com equipamentos de informática e de telecomunicações onde atenderão as exigências para um adequado funcionamento e equiparação com o que a de melhor em relação as principais instituições de ensino; • Compra de mobiliário para a área administrativa e educacional onde o mesmo contribuirá para um eficiente funcionamento das atividades da instituição; • Aquisição de veículos automotores onde os mesmos servirão para um melhor atendimento ao que refere a transporte de alunos e/ou servidores nas atividades de campo. 	
<p>14. DIFICULDADES E/ OU EMPEDIMENTOS ENCONTRADAS PARA A EXECUÇÃO DO PROJETO</p> <p>A execução do projeto foi realizada, em sua totalidade, de forma eficiente, existindo algumas dificuldades referentes ao tempo/prazo disponibilizado para a execução das referidas descentralizações de crédito tendo em vista os trâmites legais para aquisição dos referidos materiais permanentes.</p>	
<p>Responsável pelas informações técnicas Nome: Francisco Ebison Souto Canuto - 1748503 Data: 25/02/2010</p>	<p>Coordenador responsável pela execução: Nome: Evandro Martins Data: 03/03/2010</p>

Outras Descentralizações

<p>4. VALOR DO CRÉDITO / NC R\$ 48.200,00/111 E 750</p>	<p>5. VALOR EXECUTADO R\$ 38.236,17</p>	<p>6. VALOR DEVOLVIDO / NC 9.963,83/40,41 E 74</p>
<p>7. N.º. DO PROCESSO 23000.002655/2009-64</p>	<p>8. PERCENTUAL DE EXECUÇÃO (%) 79,33</p>	<p>9. PERÍODO DE EXECUÇÃO Marco a dez 2009</p>
<p>10. OBJETIVO DO PROJETO</p> <p>Transferência de recursos para pesquisar, desenvolver, implantar e dar suporte aos demais núcleos do Sistema de Informações da Educação Profissional e Tecnológica – SIEP – no que se refere às questões de acessibilidade.</p> <p>Projeto de pesquisa que visa desenvolver, implantar e prover suporte no processo de aderência, aos padrões de acessibilidade das aplicações do Sistema de Informações da Educação Profissional e Tecnológica – SIEP. Para tanto, serão utilizados softwares para verificação automática. Na validação humana, um grupo formado por limitados visuais realizará os testes.</p>		
<p>11. AÇÕES PROGRAMADAS CONFORME PREVISTO NO PLANO DE TRABALHO</p> <p>20AW – Implementação e manutenção do sistema de informação da educação profissional</p>		
<p>12. AÇÕES EXECUTADAS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Teste para verificação do nível de acessibilidade nos principais navegadores web; • Teste para verificação do nível de acessibilidade de clientes de correio eletrônico (Outlook e Thunderbird); e de programas de conferência (Skype e Live Mensseger); • Produção de relatório final sobre acessibilidade em seis distribuições Linux; • Testes de acessibilidade na utilização de plugins (OpenXML/ODF Translator Add-in for Office e Sun ODF Plugin for Microsoft Office) para a manipulação de documentos no formato ODF no Microsoft Office; 		

- Elaboração e validação de questionário sobre leitores de tela;
- Avaliação de um comparativo entre todos os leitores de tela e suas principais funcionalidades;
- Discussão, elaboração e validação de checklist para os deficientes visuais realizarem a validação manual em ambientes virtuais;
- Verificação dos pontos de fragilidade de cada um dos leitores: eventos que atualmente não podem ser lidos por esses agentes de usuário em interfaces web. (teste dos feedbacks dado pelos leitores de tela ao aplicarmos, ou não, as diretrizes);
- Elaboração do tutorial de emulação do Dosvox em ambientes Linux;
- Pesquisa e teste de procedimentos necessários para que o Leitor de Telas ORCA possa acessar arquivos em PDF através do Adobe Reader no Linux;
- Validação das diretrizes que irão compor a versão 3 do E-MAG (Modelo de Acessibilidade de Governo Eletrônico)
- Teste na atual versão do ASES (Avaliador e Simulador de Acessibilidade de Sítios).
- Avaliação de acessibilidade dos sites:
 Blog Acessibilidade Virtual;
 IF Baiano – Catu;
 IFRS – Bento Gonçalves;
 Sistema DotProject;
 Ouvidoria do Governo do Estado da Bahia;
 IFCE;
 Portal EPCT – Renapi;
 Renapi;
 Teleduc;
 Portal da Secretaria de Ciência e Tecnologia do Governo do Estado do Rio Grande do Sul;

13. BENEFÍCIOS ALCANÇADOS

- Sensibilização e divulgação da Inclusão e Acessibilidade;
- Melhoria, em parte, no nível de acessibilidade, usabilidade e comunicabilidade dos sites analisados;
- Produção de Material referente à acessibilidade.

14. DIFICULDADES E/ OU EMPEDIMENTOS ENCONTRADAS PARA A EXECUÇÃO DO PROJETO

- Pessoal não qualificado;
- Atraso na entrega de equipamentos;
- Responsáveis pelos sites não executam totalmente os itens listados nos relatórios de acessibilidade dos sites, gerando perda de tempo no re-teste.

Responsável pelas Informações Técnicas

Nome:

Data:

Coordenador responsável pela Execução:

Nome:

Data:

4. VALOR DO CRÉDITO / NC R\$ 197.672,83/655602	5. VALOR EXECUTADO R\$ 37.769,67	6. VALOR DEVOLVIDO / NC R\$ 156.503,16/104
7. N.º. DO PROCESSO 23400.006064/2009-53	8. PERCENTUAL DE EXECUÇÃO (%) 19,11	9. PERÍODO DE EXECUÇÃO Agosto a dezembro de 2009
10. OBJETIVO DO PROJETO Oferta e preparação do curso de edificações no âmbito do programa ETEC-Brasil - semestre 2009.2		
11. AÇÕES PROGRAMADAS CONFORME PREVISTO NO PLANO DE TRABALHO <ul style="list-style-type: none"> • Oferta de curso no âmbito do ETEC 		
12. AÇÕES EXECUTADAS <ul style="list-style-type: none"> • Oferta de curso no âmbito do ETEC no pólo de Mauriti. • Encontros presenciais, conforme previsto, por disciplina. • Aulas a distância no Moodle, conforme previsto, por turma. • Reuniões internas do IFCE para replanejamento do semestre. 		

<ul style="list-style-type: none"> • Aplicação de AFs e segunda chamada das disciplinas. • Processo seletivo para ingresso em 2010.1. 	
13. BENEFÍCIOS ALCANÇADOS <ul style="list-style-type: none"> • Atendimento e formação a 50 alunos do curso via plataforma Moodle e aulas presenciais. • Interiorização do ensino técnico. 	
14. DIFICULDADES E/ OU EMPEDIMENTOS ENCONTRADAS PARA A EXECUÇÃO DO PROJETO <ul style="list-style-type: none"> • Atraso no repasse do material didático por parte das instituições parceiras, dificultando o fluxo do curso. • Demora na liberação de passagens e diárias por parte do Sistema de emissão de diárias e passagens. • Ausência de laboratório e kits didáticos para as aulas práticas, nos polos. 	
Responsável pelas Informações Técnicas Nome: Data:	Coordenador responsável pela Execução: Nome: Data:

4. VALOR DO CRÉDITO / NC R\$ 333.639,39/655543	5. VALOR EXECUTADO R\$ 272.826,75	6. VALOR DEVOLVIDO / NC R\$ 58.212,64/93
7. N.º. DO PROCESSO 23400.005849/2009-17	8. PERCENTUAL DE EXECUÇÃO (%) 81,77	9. PERÍODO DE EXECUÇÃO Agosto a dezembro de 2009

10. OBJETIVO DO PROJETO Oferta e preparação do curso de informática no âmbito do programa ETEC-Brasil - semestre 2009.2	
11. AÇÕES PROGRAMADAS CONFORME PREVISTO NO PLANO DE TRABALHO 1Oferta de curso no âmbito do ETEC	
12. AÇÕES EXECUTADAS <ul style="list-style-type: none"> • Oferta de curso no âmbito do ETEC nos pólos de Quixeramobim, Crateús, Horizonte, Aracati, Caucaia, Mauriti e Tauá. • Encontros presenciais, conforme previsto, por disciplina. • Aulas a distância no Moodle, conforme previsto, por turma. • Reuniões internas do IFCE para replanejamento do semestre. • Aplicação de AFs e segunda chamada das disciplinas. • Processo Seletivo para ingresso no semestre 2010.1 	
13. BENEFÍCIOS ALCANÇADOS <ul style="list-style-type: none"> • Atendimento e formação a 350 alunos do curso via plataforma Moodle e aulas presenciais. • Interiorização do ensino técnico. 	
14. DIFICULDADES E/ OU EMPEDIMENTOS ENCONTRADAS PARA A EXECUÇÃO DO PROJETO <ul style="list-style-type: none"> • Atraso no repasse do material didático por parte das instituições parceiras, dificultando o fluxo do curso. • Demora na liberação de passagens e diárias por parte do Sistema de emissão de diárias e passagens. • Ausência de laboratório e kits didáticos para as aulas práticas, nos polos. 	
Responsável pelas Informações Técnicas Nome: Data:	Coordenador responsável pela Execução: Nome: Data:

4. VALOR DO CRÉDITO / NC R\$ 200.085,34/655542	5. VALOR EXECUTADO R\$ 147.554,55	6. VALOR DEVOLVIDO / NC R\$ 52.530,79/92
7. N.º. DO PROCESSO 23400.006073/2009-44	8. PERCENTUAL DE EXECUÇÃO (%) 73,75	9. PERÍODO DE EXECUÇÃO Agosto a dezembro de 2009
10. OBJETIVO DO PROJETO Oferta e preparação do curso de segurança do trabalho no âmbito do programa ETEC-Brasil - semestre 2009.2		

11. AÇÕES PROGRAMADAS CONFORME PREVISTO NO PLANO DE TRABALHO Oferta de curso no âmbito do ETEC	
12. AÇÕES EXECUTADAS <ul style="list-style-type: none"> • Oferta de curso no âmbito do ETEC nos pólos de Quixeramobim, Horizonte, Aracati e Crateús. • Encontros presenciais, conforme previsto, por disciplina. • Aulas a distância no Moodle, conforme previsto, por turma. • Reuniões internas do IFCE para replanejamento do semestre. • Aplicação de AFs e segunda chamada das disciplinas. • Processo Seletivo para ingresso em 2010.1. 	
13. BENEFÍCIOS ALCANÇADOS <ul style="list-style-type: none"> • Atendimento e formação a 200 alunos do curso via plataforma Moodle e aulas presenciais. • Interiorização do ensino técnico. 	
14. DIFICULDADES E/ OU EMPEDIMENTOS ENCONTRADAS PARA A EXECUÇÃO DO PROJETO <ul style="list-style-type: none"> • Atraso no repasse do material didático por parte das instituições parceiras, dificultando o fluxo do curso. • Demora na liberação de passagens e diárias por parte do Sistema de emissão de diárias e passagens. • Ausência de laboratório e kits didáticos para as aulas práticas, nos polos. 	
Responsável pelas Informações Técnicas Nome: Data	Coordenador responsável pela Execução: Nome: Data:

4. VALOR DO CRÉDITO / NC R\$ 55.041,96/656458	5. VALOR EXECUTADO R\$ 51.593,12	6. VALOR DEVOLVIDO / NC R\$ 3.448,84/38 E 44
7. N.º. DO PROCESSO 23000.0013344/2009-18	8. PERCENTUAL DE EXECUÇÃO (%) 93,73	9. PERÍODO DE EXECUÇÃO Ago/2009 a dez/2010

10. OBJETIVO DO PROJETO Oferecer formação profissional em nível médio aos funcionários que atuam nas redes públicas estaduais e municipais de educação básica.
11. AÇÕES PROGRAMADAS CONFORME PREVISTO NO PLANO DE TRABALHO 2C95 – Formação em Serviço de Funcionários da Educação Básica.
12. AÇÕES EXECUTADAS 1Atividades realizadas de agosto de 2009 até fevereiro de 2010 <ul style="list-style-type: none"> • Reuniões SEDUC-IFCE para explicitação e detalhamento da formação • Planejamento da etapa de formação • Reuniões internas do IFCE para planejamento das ações e definição das metas a atingir • Planejamento do curso de Formação • Chamada de bolsistas e seleção • Encontros presenciais, totalizando 32 h/a, por turma, no total • Formação a distância no Moodle do Profuncionário, totalizando 40 h/a, por turma.
13. BENEFÍCIOS ALCANÇADOS <ul style="list-style-type: none"> • Maior aproximação entre as redes municipal, estadual e federal de ensino, mediante a formação realizada. • Inserção de atividades práticas e aulas de campo nas oficinas. • Utilização de diversas mídias e suportes de aprendizagem, instrumento minimizador da separação física e temporal entre professor (formador) e cursista, colaborando para o aumento de interação e interatividade. • Entrega de material escrito, oriundo da formação, para os alunos, o qual gerará uma publicação com ISBN.
14. DIFICULDADES E/ OU EMPEDIMENTOS ENCONTRADAS PARA A EXECUÇÃO DO PROJETO <ul style="list-style-type: none"> • A não-liberação de pagamento dos professores e estagiários, relativos aos meses de dezembro de 2009 e janeiro de 2010. • O pouco tempo dos cursistas obrigou a uma readaptação do cronograma.

Responsável pelas Informações Técnicas Nome: Data:	Coordenador responsável pela Execução: Nome: Data:
---	---

ANEXO 2

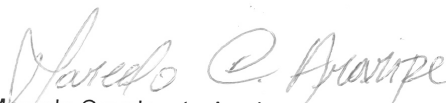
**CAMPUS DE FORTALEZA
GABINETE DO DIRETOR GERAL**

DECLARAÇÃO

Declaramos, para os devidos fins, que todas as informações do exercício de 2009 referentes aos Convênios nº 2/2006 e nº 11/2008 (de natureza financeira) celebrados pelo Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Ceará com o Movimento Emaús – Amor e Justiça e com a GEAP – Fundação de Seguridade Social, respectivamente, encontram-se disponíveis e atualizadas no SICONV – Sistema de Gestão de Convênios.

Por ser verdade, datamos e assinamos a declaração em pauta.

Fortaleza, 16 de março de 2010.



Marcelo Cavalcante Araripe
Coordenador de Convênios do Instituto Federal
de Educação, Ciência e Tecnologia do Ceará



INSTITUTO FEDERAL DE
EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA
CEARÁ
Campus Fortaleza

Ministério da Educação
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Coordenação de Contratos - Fone: (085) 3307.3640

DECLARAÇÃO

Declaramos que os contratos celebrados por esta Coordenação no ano de 2009 estão com seus dados disponíveis no SIASG, com exceção dos contratos celebrados sob o Regime de Sistema de Registros de Preços-SRP (informação do sistema anexa) e empenhos com CNPJ da empresa contratante (IFCE), conforme numeração de cronogramas anexa.

Fortaleza – CE, 11 de março de 2010.


Coordenação de Contratos
IFCE

ANEXO 3
DECLARAÇÃO DO CONTADOR



PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA
Ministério da Educação
Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia do Ceará

DECLARAÇÃO DO CONTADOR			
DECLARAÇÃO PLENA			
Denominação completa (UJ):			Código da UG:
Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia do Ceará			158313
<p>Declaro que os demonstrativos contábeis constantes do Sistema Siafi (Balanços Orçamentário, Financeiro e Patrimonial e a Demonstração das Variações Patrimoniais, previstos na Lei n.º 4.320, de 17 de março de 1964), refletem a adequada situação orçamentária, financeira e patrimonial da unidade jurisdicionada que apresenta Relatório de Gestão.</p> <p>Estou ciente das responsabilidades civis e profissionais desta declaração.</p>			
Local	Fortaleza	Data	31/03/2010
Contador Responsável	<i>Francisca Mônica Sales Nogueira</i> Francisca Mônica Sales Nogueira	CRC nº	7619