









APROVAÇÃO DO PLANO DE ENTREGA SETORIAL (PES)





CHEFIA SUPERIOR



🐁 PROGRAMA DE GESTÃO



ACESSE: MENU >> PROGRAMA DE GESTÃO >> PGD 2.0 >> CHEFE DE SETOR >> PLANO DE ENTREGAS SETORIAL >> CADASTRAR/CONSULTAR>> ADICIONAR PLANO DE ENTREGA SETORIAL

Início > Planos de Entregas Setorial

Planos de Entregas Setorial

FILTROS:			
Setor:	Período PES:	Situação:	Situação da avaliação da execução:
Q Todos	Q Todos	Q. Todos	Q, Todos

Mostrando 4 Planos de Entregas Setorial

#	Setor × ^	Data início	Data fim	Situação	Situação da avaliação da execução
٩	CSM	01/01/2025	31/03/2025	Aprovado	-
٩	DGP	01/01/2025	31/03/2025	Aprovado	-
٩	PROGEP	01/01/2025	31/03/2025	Aprovado	-
٩	PROGEP	01/01/2025	31/03/2025	Em fase de cadastro	-









Início > Planos de Entregas Setorial > Adicionar Plano de Entregas Setorial

Adicionar Plano de Entregas Setorial

* Calendário de PES:	Calendário de PES 01/01/2025 a 31/03/2025 ESCOLHA UM CALENDÁRIO
* Setor:	VIGENTE DE PES
Salvar Salvar e adi	Buscando Calendário de PES 01/01/2025 a 31/03/2025

Início > Planos de Entregas Setorial > Adicionar Plano de Entregas Setorial

Adicionar Plano de Entregas Setorial

* Calendário de PES:	Q Calendário de PES 01/01/2025 a	31/03/2025		
* Setor:	Q DAP		6	SELECIONE A UNIDADE F QUAL ESTÁ ELABORANDO
Salvar e ad	icionar outro(a) Salvar e visua	lizar		

0	Aiuda
	Ajuua

	Ajuda
PARA A	×



PREENCHER TODAS AS ABAS OBRIGATÓRIAS INDICADAS NAS PENDÊNCIAS

Início > Planos de Entregas Setorial > Plano de Entregas Setorial DAP de 01/01/2025 a 31/03/2025

Em fase de cadastro

Plano de Entregas Setorial DAP de 01/01/2025 a 31/03/2025

9 Pendências para solicitar aprovação deste PES:

 É preciso informar too É preciso informar, no É preciso informar, no É preciso informar, no É preciso informar, no 	dos os dados básicos. o mínimo, um horário o mínimo, um horário o mínimo, uma entreg	de funcionamento. de planejamento. ga.						
Setor: IFCE \rightarrow REITORIA \rightarrow PROGEP -	→ DAP (DEPARTAMEN	NTO DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL)	P(0'	eríodo: 1/01/2025 a 31/03/2025				
Observações/Regras	Dados básicos	Horário de funcionamento do setor 🤤	Horário de planejamento do seto	or 🗢 Entregas 🖨	Auxiliares	Histórico 1	 	
 Orientações Sistê 	micas							

Orientação sobre Plano de Entregas Setorial vigente a partir de 26/02/2025

Atesto, como participante do Programa de Gestão e Desempenho (PGD), estar ciente das metas e prazos estabelecidos para o setor e declaro possuir a estrututura física, material e tecnológica bem como as habilidades técnicas necessárias para o pleno desenvolvimento das atividades previstas no Plano de Entregas Setorial (PES).

Copiar dados de outro PES

Remover

🟦 Reportar Erro do Sistema 🔒 Imprimir Topo da Página



fase de cadastro no de Entregas Setorial DAP de 01/01/2025 a 31 Pendências para solicitar aprovação deste PES : 1. É preciso informar todos os dados básicos.	/03/2025			Copiar dados de outro PES	Remove
 2. E preciso informar, no mínimo, um horário de funcionamento. 3. É preciso informar, no mínimo, um horário de planejamento. 4. É preciso informar, no mínimo, uma entrega. 					
: → REITORIA → PROGEP → DAP (DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL)	Período: 01/01/202	o a 31/03/2025			
servações/Regras 🚯 Dado básicos Horário de funcionamento do setor 🗢 Ho	orário de planejamento do setor 🤤	Entregas 😑 Auxiliares	Histórico 1		Glitar
% máximo de Teletrabalho: -					λř
Infraestrutura física, material e tecnológica mínima necessária para a realização das atividades em	teletrabalho, incluindo equipamentos e r	nobiliários adequados e ergoi	iômicos:		
A técnica necessária para a realização das atividades em teletrabalho, contemplando, além de outr	ros específicos do serviço que independer	n do regime de execução:			



Início > Planos de Entregas Setorial > Plano de Entregas Setorial DAP de 01/01/2025 a 31/03/2025 > Plano de Entregas Setorial DAP de 01/01/2025 a 31/03/2025 > Editar Dados Básicos do Plano de Entregas Setorial DAP de 01/01/2025 a 31/03/2025

Editar Dados Básicos do Plano de Entregas Setorial DAP de 01/01/2025 a 31/03/2025

% máximo de Teletrabalho:	60,00
Infraestrutura física, material e tecnológica mínima necessária para a realização das atividades em teletrabalho, incluindo equipamentos e mobiliários adequados e ergonômicos:	 Computador ou notebook com capacidade compatível às demandas de trabalho. Câmera de boa resolução para participação em videoconferências. Microfone e fone de ouvido de qualidade para comunicação eficiente. Banda larga estável, com velocidade mínima suficiente para suportar sistemas institucionais, acesso remoto, reuniões virtuais e to Ferramentas de videoconferência (e.g., Zoom, Microsoft Teams, Google Meet). Configuração de VPN para acesso seguro aos sistemas institucionais.
	516 caracteres informados
A técnica necessária para a realização das atividades em teletrabalho, contemplando, além de outros específicos do serviço que independem do regime de execução:	 Conhecimento do uso de sistemas administrativos e sistemas estruturantes e pessoal(SUAP, SEI,SIGEPE etc.). Habilidade em operar plataformas de comunicação e colaboração (e.g., e-mail, videoconferência). Adesão a políticas de senha segura e uso de autenticação em dois fatores (quando disponível).
	302 caracteres informados



ansferência de arquives	
ansierencia de arquivos.	



• Pendências para solicitar aprovação deste PES:

- 1. É preciso informar, no mínimo, um horário de funcionamento.
- 2. É preciso informar, no mínimo, um horário de planejamento.
- 3. É preciso informar, no mínimo, uma entrega.



Auxiliares	Histórico з	
		+ Adicionar
		k
	🟦 Reportar Erro do Sistema 🛛 🖶 Imprimir	 Topo da Página



Início > Planos de Entregas Setorial > Plano de Entregas Setorial DAP de 01/01/2025 a 31/03/2025 > Plano de Entregas Setorial DAP de 01/01/2025 a 31/03/2025 > Cadastrar Horário de Funcionamento do Setor - Plano de Entregas Setorial DAP de 01/01/2025 a 31/03/2025 >

Cadastrar Horário de Funcionamento do Setor - Plano de Entregas Setorial DAP de 01/01/2025 a 31/03/2025



ORIENTAMOS QUE SEJAM CADASTRADOS OS HORÁRIOS CONSIDERANDO A PAUSA PARA ALMOÇO , POR EXEMPLO:

HORÁRIO 1 : 08:00 ÀS 12:00 HORÁRIO 2 : 13:00 ÀS 17:00





Observações/Regras 🕕 Dados básicos Horário de funcionamento do setor 🤗

Horário de planejamento do setor 😑 🛛 Entregas 🖨 🛛 Auxiliares 🛛 Histórico 👍

Re	Remover selecionados						
	Data	Hora início	Hora final				
Sema	ana de 03/03/2025 a 09/03/2025						
	07/03/2025 (Sexta-feira)	07:00:00	18:00:00				
Sema	ana de 10/03/2025 a 16/03/2025						
	10/03/2025 (Segunda-feira)	07:00:00	18:00:00				
	11/03/2025 (Terça-feira)	07:00:00	18:00:00				
	12/03/2025 (Quarta-feira)	07:00:00	18:00:00				
	13/03/2025 (Quinta-feira)	07:00:00	18:00:00				
	14/03/2025 (Sexta-feira)	07:00:00	18:00:00				
Sema	ana de 17/03/2025 a 23/03/2025						
	17/03/2025 (Segunda-feira)	07:00:00	18:00:00				
	18/03/2025 (Terça-feira)	07:00:00	18:00:00				
	19/03/2025 (Quarta-feira)	07:00:00	18:00:00				
	20/03/2025 (Quinta-feira)	07:00:00	18:00:00				
	21/03/2025 (Sexta-feira)	07:00:00	18:00:00				

)	+ Adicionar	
	Opções	
	Editar	
	Editar	
	Editar	
ľ	Editar	



Plano de Entregas Setorial DAP de 01/01/2025 a 31/03/2025						
 Pendências para solicitar aprovação deste PES: 1. É preciso informar, no mínimo, um horário de planejamento. 2. É preciso informar, no mínimo, uma entrega. 						
Setor: IFCE → REITORIA → PROGEP → DAP (DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL) 01/01/2025 a 31/03	/2025					
Observações/Regras Dados básicos Horário de funcionamento do setor Horário de planejamento do setor Entreg	gas O Auxiliares Histórico 4					
Não bá borários cadastrados.	+ Ac tonar					
	👬 Reportar Erro do Sistema 🖨 Imprimir 🔺 Topo da Página					



Início > Planos de Entregas Setorial > Plano de Entregas Setorial DAP de 01/01/2025 a 31/03/2025 > Plano de Entregas Setorial DAP de 01/01/2025 a 31/03/2025 > Cadastrar Horário de Planejamento do Setor - Plano de Entregas Setorial DAP de 01/01/2025 a 31/03/2025 >

Cadastrar Horário de Planejamento do Setor - Plano de Entregas Setorial DAP de 01/01/2025 a 31/03/2025

Dados					
* Data:	07/03/2025		DATA DE CADASTRO DO PES		
* Hora Inicial:	09:00:00 () Formato: HH:MM.				HORA, DIA, PLANEJAMEI
* Hora Final:	10:00:00 🕑 Formato: HH:MM.				MEMBROS D
* Reunião:	Reunião híbrida				
Recorrência					
Repetir toda:	SegundaSextaMarcar Todos		Terça Sábado	Quarta	
Repetir até:	31/03/2025	2	DATA DO FINAL DA V CONFORME CRONOGE REFERÊN	/IGÊNCIA DO PES RAMA ANUAL DE CIA	
Salvar					





Re	emover selecionados			
	Data	Hora início	Hora final	Reunião
Sem	ana de 30/12/2024 a 05/01/2025			
	02/01/2025 (Quinta-feira)	09:00:00	11:00:00	Reunião híbrio
Sem	ana de 06/01/2025 a 12/01/2025			
	09/01/2025 (Quinta-feira)	09:00:00	11:00:00	Reunião híbric
Sem	ana de <mark>13/01/2025</mark> a <mark>19/01/2025</mark>			
	16/01/2025 (Quinta-feira)	09:00:00	11:00:00	Reunião híbric
Sem	ana de 20/01/2025 a 26/01/2025			
	23/01/2025 (Quinta-feira)	09:00:00	11:00:00	Reunião híbrio
Sem	ana de 27/01/2025 a 02/02/2025			
	30/01/2025 (Quinta-feira)	09:00:00	11:00:00	Reunião híbric
Sem	ana de 03/02/2025 a 09/02/2025			
	06/02/2025 (Quinta-feira)	09:00:00	11:00:00	Reunião híbrio
Sem	ana de 10/02/2025 a 16/02/2025			
	13/02/2025 (Quinta-feira)	09:00:00	11:00:00	Reunião híbrio
Sem	ana de 17/02/2025 a 23/02/2025			
	20/02/2025 (Quinta-feira)	09:00:00	11:00:00	Reunião híbric
				DEPUC

		+	- Adicionar
		Conforme horário de funcionamento?	Opções
rida		8	Editar
rida		0	Editar
rida		8	Editar
rida		8	Editar
rida		8	Editar
rida		8	Editar
rida		0	Editar
rida		8	Editar
G Django 4.1.5	Project path: /opt/suap	Database: h_suap suap	@10.17.33.23:54



Em fase de cadastro								
Plano de Entre	gas Setori	al DAP de 01/01/2025 a	31/03/2025				Copiar dados de ou	utro PES Remover
 Pendências para solicit 1. É preciso informar, no 	tar aprovação deste o mínimo, uma entre	e PES : ega.						
Setor: IFCE \rightarrow REITORIA \rightarrow PROGEP \cdot	→ DAP (DEPARTAME	NTO DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL)		Período: 01/01/2025 a 31/03/2025				
Observações/Regras 🚯	Dados básicos	Horário de funcionamento do setor	Horário de planejamento do seto	or 🥑 Entregas 🗢	Auxiliares	Histórico 5		+ Adiatran
Não há entregas ca	idastradas.							45
						🟦 Reportar Erro	o do Sistema 🔒 Imprimir	 Topo da Página



Início > Planos de Entregas Setorial > Plano de Entregas Setorial DAP de 01/01/2025 a 31/03/2025 > Cadastrar Entrega - Plano de Entregas Setorial DAP de 01/01/2025 a 31/03/2025

Cadastrar Entrega - Plano de Entregas Setorial DAP de 01/01/2025 a 31/03/2025

Dados Gerais	O TÍTULO DEVE SER CLARO, CONCISO.
* Título:	Atualização de resolução de atividades esporádicas
Descrição:	Revisar e atualizar a resolução que regulamenta a execução de atividades esporádicas no setor, garantindo alinhamento com normativ O processo inclui a análise de demandas recorrentes, ajustes nas diretrizes e publicação da versão revisada.
	290 caracteres informados
* Métrica da meta:	Percentual QUANTIDADE DA ENTREGA DEFINIDA PARA O
* Meta:	100,00 PRAZO ESTABELECIDO, COM METRICA ESTABELECIDA EM PERCENTUAL OU QUANTIDADE (VALOR ABSOLUTO)
Prazo:	31/03/2025
Critérios de avaliaçã	ăo
* Critérios de avaliação:	Presença nas discussões da reunião da comissão Entregas das atividades encaminhadas nas reuniões dentro dos prazos estabelecidos Comunicação com a equipe para resolução das tarefas Conclusão da atualização no prazo. CRITÉRIOS QUE SERÃO OBSERVA NO MOMENTO DA AVA





		219 caracteres informados Critérios de avaliação a serem utilizados na avaliação da execução desta entrega em um PIT/RIT	_
	Demandantes e Des	stinatários	
	Setores Demandantes:	× PROGEP	
	Pessoas Demandantes:	Q Escolha uma ou mais opções	
	Setores Destinatários:	Q Escolha uma ou mais opções	
	Pessoas Destinatárias:	Q Escolha uma ou mais opções	
	Planejamento estrat	tégico	
	0 Não há atividades rel	lacionados a unidade gestora vinculada ao setor do PES.	
	Salvar		
Ь	V	🟦 Reportar Erro do Sistema 🛛 🖨 Imprimir 🔹 Topo da Página	a



A CHEFIA DA UNIDADE DE EXECUÇÃO PODERÁ DESIGNAR AUXILIARES PARA A EDIÇÃO DO PES

Plano de Entregas Setorial DAP de 01/01/2025 a 31/03/2025

Setor: IFCE \rightarrow REITORIA \rightarrow PROGEP	Perío 01/0	do: I/2025 a 31/03/2025		
Observações/Regras 🚯	Dados básicos	Horário de funcionamento do setor S	Horário de planejamento do setor 🖉	Entregas 2
Não há auxiliares o	adastrados.			

Início > Planos de Entregas Setorial > Plano de Entregas Setorial DAP de 01/01/2025 a 31/03/2025 > Plano de Entregas Setorial DAP de 01/01/2025 > Plano de Entregas Setorial DAP de 01/01/ Editar Auxiliares do Plano de Entregas Setorial DAP de 01/01/2025 a 31/03/2025 Servidores: Q × Jorge Luiz Chaves Bandeira Salvar



•
^



APÓS PREENCHIDAS TODAS AS ABAS OBRIGATÓRIAS, ENCAMINHAR O PES PARA APROVAÇÃO DA CHEFIA SUPERIOR

Dados cadastrados com sucesso.

Início > Planos de Entregas Setorial > Plano de Entregas Setorial DAP de 01/01/2025 a 31/03/2025 > Plano de Entregas Setorial DAP de 01/01/2025 a 31/03/2025

Em fase de cadastro

Plano de Entregas Setorial DAP de 01/01/2025 a 31/03/2025

or: E → REIT	ORIA → PROG	$EP \rightarrow DAP$ (DEPARTAME	ENTO DE ADMINISTRAÇÃO DE PES	SOAL)	P 0	eríodo: 1/01/2025 a 31/03/2025	
)bservaç	ções/Regras 🌘	Dados básicos	Horário de funcionamento do	setor 🥑	Horário de planejamento do setor	Entregas 2	Auxili
Re	emover selecion	hadas					
	Ações	Título		Desc	rição		
	Q 🕑	Atualização de resolu	ıção de atividades esporádicas	Revis espo prátic O pro publi	ar e atualizar a resolução que regula rádicas no setor, garantindo alinham cas administrativas. ocesso inclui a análise de demandas cação da versão revisada.	menta a execução de ati iento com normativas ins recorrentes, ajustes nas	vidades stituciona diretrizes
	Q 🕑	Elaboração de parece	eres sobre matéria do setor	Anali pesso comp toma receb	sar e elaborar pareceres técnicos so pas , legislação aplicável e normativa petência do DAP fornecendo embasa da de decisão do Pró- Reitoria no pr pimento da demanda no SEI	bre questões relacionada s institucionais, dos assu mento jurídico e adminis azo de 30 dias a partir da	as à gestã ntos de strativo pa data do





Início » Planos de Entregas Setorial » Plano de Entregas Setorial DAP de 01/01/2025 a 31/03/2025 » Plano de Entregas Setorial DAP de 01/01/2025 a 31/03/2025 » Solicitar Aprovação - Plano de Entregas Setorial DAP de 01/01/2025 a 31/03/2025 Solicitar Aprovação - Plano de Entregas Setorial DAP de 01/01/2025 a 31/03/2025 a 31/03/2025 a 31/03/2025 a 31/03/2025	
* Confirmo a operação. 🗸	
* Senha para confirmação:	0



5	PROGRAMA DE GESTÃO
	PGD 2.0
	Meu PGD
	Minhas pendências
	Gestão e Comissões 🔹 🗸
	Chefe de Setor
	Plano de Entregas Setorial 🔨 🔨
	Cadastrar Consultar Aprovar Avaliar Ex
	Adesões ao PGD para Aprovar
	Adesões ao PES para Aprovar
	{nomenclatura.plano_individual <u>/</u> de
	{nomenclatura.relatorio_individaal_
	Pendências dos Servidores
	QR Code do Setor
	Consultas 🗸 🗸

ACESSE: MENU >> PROGRAMA DE GESTÃO >> PGD 2.0 >> CHEFE DE SETOR >> PLANO DE ENTREGAS SETORIAL >> APROVAR>> PLANO DE ENTREGA SETORIAL-A APROVAR

Início 👂 Planos de Entregas Setorial - A Aprovar

Planos de Entregas Setorial - A Aprovar

etor: Período PES:	
Q Todos Q Todos Filtrar	

Mostrando 1 Plano de Entregas Setorial

#	Setor	x ^	Data início	Da
	DAP		01/01/2025	31/
Most an io 1 Plano de Entregas Se	torial			



ata fim	Situação
/03/2025	Solicitado aprovação



Sullcitado aprovação

Plano de Entregas Setorial DAP de 01/01/2025 a 31/03/2025

Setor:

IFCE \rightarrow REITORIA \rightarrow PROGEP \rightarrow DAP (DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL)

Período: 01/01/2025 a 31/03/2025 Setor que deve aprovar/avaliar: PROGEP (ou superior, quando for caso)

lções	Título	Descrição	Métrica/Meta	Prazo	Vinculado com planejamento estratégico	Cancelado?	Opçõe
۹	Atualização de resolução de atividades esporádicas	Revisar e atualizar a resolução que regulamenta a execução de atividades esporádicas no setor, garantindo alinhamento com normativas institucionais e boas práticas administrativas. O processo inclui a análise de demandas recorrentes, ajustes nas diretrizes e publicação da versão revisada.	Percentual (100,00%)	31/03/2025	Não	Não	
٩	Elaboração de pareceres sobre matéria do setor	Analisar e elaborar pareceres técnicos sobre questões relacionadas à gestão de pessoas , legislação aplicável e normativas institucionais, dos assuntos de competência do DAP fornecendo embasamento jurídico e administrativo para a tomada de decisão do Pró- Reitoria no prazo de 30 dias a partir da data do recebimento da demanda no SEL	Percentual (100,00%)	31/03/2025	Não	Não	

Ações	Título	Descrição	Métrica/Meta	Prazo	Vinculado com planejamento estratégico	Cancelado?	Opções
٩	Atualização de resolução de atividades esporádicas	Revisar e atualizar a resolução que regulamenta a execução de atividades esporádicas no setor, garantindo alinhamento com normativas institucionais e boas práticas administrativas. O processo inclui a análise de demandas recorrentes, ajustes nas diretrizes e publicação da versão revisada.	Percentual (100,00%)	31/03/2025	Não	Não	
٩	Elaboração de pareceres sobre matéria do setor	Analisar e elaborar pareceres técnicos sobre questões relacionadas à gestão de pessoas , legislação aplicável e normativas institucionais, dos assuntos de competência do DAP fornecendo embasamento jurídico e administrativo para a tomada de decisão do Pró- Reitoria no prazo de 30 dias a partir da data do recebimento da demanda no SEI	Percentual (100,00%)	31/03/2025	Não	Não	





	Início > Planos Setorial DAP de Aprova	s de Entregas Se 201/01/2025 a 3 2 1 - Plar	etorial - A Apr 31/03/2025 10 de l	rovar > Plano	de Entregas Set	orial DAP de 01	/01/2025 a 31/0 P de 01	03/2025 > Pla	no de Entregas 25 a 31	s Seto
	* Confirmo	a operação.	~							
	* C	^e Senha para confirmação:								
<	Enviar									

orial DAP de 01/01/2025 a 31/03/2025 > Aprovar - Plano de Entregas

3/2025

•







Exercício SIAPE:

Jornada de trabalho: **40 HORAS SEMANAIS**



Confirme a sua adesão





Scolha a forma Rencial de contato			
		~	
		٥	
		Ŭ	



PROGRAMA DE GESTÃO	
PGD 2.0	
Meu PGD	
Minhas pendências	ACESSE: MENUL >> PROGRAMA DE GESTÃO >> PGD 20
Gestão e Comissões 🛛 🗸	PGD PARA APROVAR
Chefe de Setor 🔨 🔨	
Plano de Entregas Setorial 🗸 🗸	Início > Adesão do Servidor ao PGD - A Aprovar Adesão do Servidor ao PGD - A Aprovar
Adesões ao PGD par Aprovar	FILTROS:
Adesões ao PES para anovar	Texto:
{nomenclatura.plano_individua	de Filtrar
{nomenclatura.relatorio_individa	aal_
Pendências dos Servidores	Deve aprovar Pode aprovar
QR Code do Setor	
	Mostrando 1 Adesão do Servidor ao PGD
Consultas 🗸 🗸	# Servidor
SAIR	
	Mostrando 1 Ado Servidor ao PGD SELECIONE O SERVIDOR NO ÍCONE DA LUPA
	PROGRAMA DE GESTÃO PGD 2.0 Meu PGD Minhas pendências Gestão e Comissões Chefe de Setor Plano de Entregas Setorial (PES) Adesões ao PGD par Aprovar Adesões ao PES par avoar (nomenclatura.plano_individua/2 (nomenclatura.relatorio_individua/2 (nomenclatura.relatorio_individua/2 (nomenclatura.relatorio_individua/2 (nomenclatura.relatorio_individua/2 SAIR





stificativa/Observação:	
	5 caracteres informados
* Confirmo esta operação:	
* Senha para confirmação:	••••••
• _	







Início > Meu PGD DE A SA CALLARA A MARIA MARIA MARIA SOLICITAÇÃO de Adesão do Servidor ao PES - Selecione o setor

Solicitação de Adesão do Servidor ao PES - Selecione o setor





TODO PARTICIPANTE DEVE SE VINCULAR NO MÍNIMO E DE FORMA PRIORITÁRIA AO PES DA SUA UNIDADE DE EXERCÍCIO



Início 👂 Meu PGD - Jeceira :

(a) Solicitação de Adesão do Servidor ao PES - Selecione o setor > Solicitar Adesão ao PES do Setor DGP - Confirmação

Solicitar Adesão ao PES do Setor DGP - Confirmação

Dados do servidor

Servidor:	Setor SUAP:	Exe	ercício SIAPE:	Situ
-	DGP (campus: REITORIA)	DG	GP (campus: IFCE)	ATI

Observações/Regras

Documento de Regras relacionadas à Adesão do Servidor a um PES - vigente a partir de 21/03/2025

O participante do Programa de Gestão e Desempenho (PGD), deve estar ciente das metas e prazos estabelecidos para o setor e declarar possuir a estrututura física, material e tecnológica bem como as habilidades técnicas necessárias para o pleno desenvolvimento das atividades previstas no Plano de Entregas Setorial (PES).

Plano(s) de Entregas Setorial relacionado(s)

1 Plano de Entregas Setorial DGP de 21/03/2025 a 31/03/2025

~ C	Confirmação		
	* Selecione a adesão PGD:	Adesão do Servidor antinenza da cara da cara da Bana o PGD de 23/03/2025 até Atualidade	
	* Confirmo esta operação:		
	* Senha para confirmação:		

uação: IVO PERMANENTE - 01 Jornada de trabalho: 40 HORAS SEMANAIS



Solicitação de Ades	ão do Servidor ao PES		
 Dados do servidor 			
Servidor: Jucelia Costa	Setor SUAP: DGP (campus: REITORIA)	Exercício SIAPE: DGP (campus: IFCE)	Situação: ATIVO PERMANEN
 Adesão ao PGD 			
Data: 23/03/2025 18:51		Situaçã Defe	io: rido
 Adesao ao PES 			
Setor: DGP		Situaçã Solici	io: tado e aguardando análise
 Histórico de alterações 			
23/03/2025 Solicitado e	e aguardando análise por Jucelia Costa		



ENTE - 01

Jornada de trabalho: 40 HORAS SEMANAIS



GRAMA DE GESTÃO		
2.0 🔨		
PGD		
as pendências		
ão e Comissões 🛛 🗸 🗸		
e de Setor 🔨 🔨		
no de Entregas Setorial 💊 S)		
esões ao PGD para Aprovar		ACESSE: MENU >> PROGRA
esões ao PES pro Aprovar		PES A APROVAR
no Individual d 🔄 balho 🗸	Mostrando 1 Adesa	Mostrando 1 Adesão do Servidor ao PES
, atório Individual de	, # ,	# Servidor
balho (RIT)		ALADASI ALADASI
dências dos Servidores	Mostrando 1 Ad <mark>esi</mark>	Mostrando 1 Adosão do Servidor ao PES
Code do Setor		SELECIONE A ADESÃO DO SERVIDOR NO ÍCONE DA LUI
ultas 🗸 🗸		



HEFE DE SETOR >> ADESÕES AO

Setor PES	Situação
DGP	Solicitado e aguardando análise



 Dados do servidor 			
Servidor: Jucelia Costa	Setor SUAP: DGP (campus: REITORIA)	Exercício SIAPE: DGP (campus: IFCE)	Si A'
 Adesão ao PGD 			
Data: 23/03/2025 18:51		Situaçã Defer	io: ido
 Adesão ao PES 			
Setor: DGP		Situaçã Solicit	io: tado e aguardando anális





3	
Justificativa/Observação:	
	0 caracteres informados
* Confirmo esta operação:	
* Senha para	
confirmação:	
1 2	
N	

poteldell) ao PES do setor DGP para Deferido

អាការ ដោយទេ DGP para Deferido



Deferido					
Solicitação d	le Adesão do Serv	idor ao PES			
Dados do servido	r				
Servidor: ଜନଅନ୍ତ୍ର 🖞 🖓		Setor SUAP: DGP (campus: REITORIA)	Exercício SIAPE: DGP (campus: IFCE)		Situaçá ATIVO
Adesão ao PGD					
Data: 23/03/2025 18:51				Situação: Deferido	
Adesão ao PES					
Setor: DGP				Situação: Deferido	
Histórico de altera	ações				
23/03/2025 18:57:55	Deferido por Marcel Ribeiro A situação da Adesão do Servidor Ju	ucelia Ferreira da Silva Costa (2228176) ao PES do setor	DGP foi alterada para "Deferido'	' mediante a justificativa ""	
23/03/2025 18:54:55	Solicitado e aguardando aná	lise por Jucelia Costa			
	Deferido Solicitação d Dados do servido Servidor: Adesão ao PGD Data: 23/03/2025 18:51 Adesão ao PES Setor: DGP Histórico de alter 23/03/2025 18:57:55 23/03/2025 18:57:55 23/03/2025 18:54:55	Deferido Solicitação de Adesão do Servi Dados do servidor Servidor: Data: 23/03/2025 18:51 Adesão ao PES Setor: DGP Histórico de alterações 23/03/2025 18:57:55 Deferido por Marcel Ribeiro A situação da Adesão do Servidor J Solicitado e aguardando aná	Deferido Servidor: DGP Data: 23/03/2025 18:51 Adesão ao PES Setor: DGP Histórico de alterações 23/03/2025 18:51 Deferido por Marcel Ribeiro A stuação da Adesão do Servidor Jucelia Ferreira da Silva Costa (2228176) ao PES do setor Solicitado e aguardando análise por Jucelia Costa	Defende Solicitação de Adesão do Servidor ao PES Dados do servidor: Servidor: Setor SUAP: DGP (campus: REITORIA) Evercicio SIAPE: DGP (campus: REITORIA) DGP (campus: IFCE) Adesão ao PGD Data: 23/03/2025 18:51	Determine Service: Service:

;ão: O PERMANENTE - 01

Jornada de trabalho: 40 HORAS SEMANAIS






* Selecione a adesão:	Iecione a adesão: Adesão do Servidor < Contractivida e a con
* Calendário PIT/RIT:	Q Calendário de PIT/RIT de 21/03/2025 a 31/03/2025
Confirmação	
commução	Calendário de PIT/RIT de 21/03/2025 a 31/03/2025
* Confirmo este	
cadastro:	
* Senha para confirmação:	•••••







PREENCHA TODAS AS ABAS OBRIGATÓRIAS INDICADAS NAS PENDÊNCIAS



Importante:

- 1. Essas Observações/Regras sobre Preenchimento Individual de Trabalho do Servidor devem ser lidas antes do preenchimento deste plano.
- 2. Essas informações são disponibilizados pela Gestão e nelas constam conceitos, regras e demais detalhes que devem ser considerados para o preenhcimento deste plano.

Orientações Sistêmicas

Orientação sobre Plano Individual de Trabalho vigente a partir de 21/03/2025











Editar Dados Básicos - PIT - 21/03/2025 a 31/03/2025 |

* Data Início:	21/03/2025 📼
* Regime individual de execução no PGD:	
* % de Teletrabalho:	Teletrabalho parcial Teletrabalho integral Presencial
* % de Teletrabalho:	60,00
Polyar	













21/03/2025 a 31/03/2025 [2000:2010032007032070320013200707000110000

Cadastrar Cronograma de Trabalho Presencial - PIT - 21/03/2025 a 31/03/2025 ULG280 (2) 2019 2020 2020 (CA2806/ 2020) 10 LASTER

Dados			DATA DE INÍCIO DA VIGÊNCIA DO
* Data:	21/03/2025		PIT
* Hora Inicial:	09:00:00 🕑 Formato: HH:MM.		
* Hora Final:	12:00:00 () Formato: HH:MM.		
Recorrência			
Repetir toda:	 Segunda Quarta Sexta Domingo 		TerçaQuintaSábado
	Marcar Todos		DATA DO FIM DA VIGÊNCIA DO PIT
Repetir até:	31/03/2025		
Saivar			









Cadastrar Cronograma de Atendimento em Teletrabalho - PIT -21/03/2025 a 31/03/2025 | ELESSOUNDFORD THE ATTENT





	Observações/Regras 🗈 Dados básicos 🥏	Cronograma de Trabalho Presenci
	Cronograma de Atendimento em Teletrabalho 🥏	Entregas 🖨
>	Não há entregas cadastradas.	ENTREGAS VINCU PES DA UNIDA PARTICIPANTE O
		ATIVIDADES QUE, APESAR D DIRETAMENTE PARA A REALIZA UNIDADE, SÃO FUNDAMENT
		FUNCIONAMENTO.
		🟦 Reportar Erro do S







Cadastrar Entrega - PIT - 21/03/2025 a 31/03/2025 | 0.50000000 Market and the contract of the

PES

[Principal e apto para homologar PIT/RIT] DAP 1

Período: 21/03/2025 a 31/03/2025 % máximo de Teletrabalho: 60,00

Banca organizadora concurso público contratada

Descrição - Elaboração do DFD





Entrega selecionada

Banca organizadora concurso público contratada

Descrição

- Elaboração do DFD
- -

Critérios de avaliação da entrega Proatividade

Relacionamento com os pares Cumprimento de prazos e combinados

Métrica/Meta:Prazo:Setores demandantes:Percentual (10,00%)31/03/2025• PROGEP/REITORIA

* Título:	DFD elaborado
Descrição:	Elaboração da descrição do objeto da contratação Justificativa Estimativa do valor da contração
	100 caracteres informados
Prazo:	31/03/2025
r Tempo planejado:	10
SM .	Em horas
**Salvar	









Cadastrar Entrega - PIT - 21/03/2025 a 31/03/2025 2009 020707 CONTRACTOR CONTRACTOR CONTRACTOR - Informar dados da entrega



* Título:	Monitoramento e avaliação de PIT
Descrição:	Controle de entregas e avaliação dos PIT dos servidores
	56 caracteres informados
Prazo:	31/03/2025
* Tempo planejado:	38,00
Salvar	





ENTREGAS PIT CADASTRADAS

Entrega PES: Banca organizadora concurso público contratada

Descrição - Elaboração do DFD

_

Critérios de avaliação da entrega Proatividade Relacionamento com os pares Cumprimento de prazos e combinados

Entregas

-	Título	Descrição	Prazo	Tempo planejado	Can
	DFD elaborado	Elaboração da descrição do objeto da contratação Justificativa Estimativa do valor da contração	31/03/2025	10,00h	Nã

Entregas não relacionadas à entregas de PES

-	Título	Descrição	Prazo	Tempo planejado	Ca
	Monitoramento e avaliação de PIT	Controle de entregas e avaliação dos PIT dos servidores	31/03/2025	38,00h	N





APÓS CADASTRO DE TODAS AS INFORMAÇÕES DO PIT, O PLANO ESTARÁ HABILITADO PARA SER ENCAMINHADO PARA APROVAÇÃO DA CHEFIA **IMEDIATA**

Plano Individual de 📌 Solicitar aprovação/homolog Trabalho (PIT) de Copiar dados de outro PIT 21/03/2025 a 31/03/2025 | 200.0 Regime individual de execução no PGD: Adesão: Teletrabalho parcial Adesão ao PGD de 21/03/2025 até Atualidade % de Teletrabalho: 60,00

PESs relacionados:

[Principal e apto para homologar PIT/RIT] IFCE \rightarrow REITORIA \rightarrow PROGEP \rightarrow DAP 1 (DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL) de 21/03/2025 a 31/03/2025

48h Horas previstas para planejamento	10h 20,83% Horas planejadas no próprio setor	0h 0m Horas planeja outros	0,00% das em setores	38h 79,17% Horas planejadas sem vínculo com setores
Observações/Reg	ras 🚯 Dados k	oásicos 오	Cronogra	ama de Trabalho Pres
Cronograma de Ate	endimento em Teletr	abalho 🥏	Entregas	5



48h Horas planejadas









Buscar	

Período	Tipo parecer	Situação
21/03/2025 a 31/03/2025	Homologação	Aguardando parecer



Aguardando parecer

Plano Individual de Trabalho (PIT) de 21/03/2025 a 31/03/2025



1 Solicitou Aprovação/Homologação conforme:

1. Foi solicitado aprovação/homologação do "PIT - 21/03/2025 a 31/03/2025

Adesão: Adesão ao PGD de 21/03/2025 até Atualidade Teletrabalho parcial



Início » Planos Individuais de Trabalho para Aprovar/Homologar » Plano Individual de Trabalho (PIT) de 21/03/2025 a 31/03/2025 🕲 🖉 🖓 🖓 🖓 🖓 🖓 🖓 🖓 🖓 🖓 🖓 🖓 🖓 「Fittertateの Homologar - PIT - 21/03/2025 a 31/03/2025 | Arun のかけの かいかけのはいい いいい い

Homologar - PIT - 21/03/2025 a 31/03/2025 | DUMATATODATA

Solicitou Aprovação/Homologação conforme:

1. Foi solicitado aprovação/homologação do "PIT - 21/03/2025 a 31/03/2025 |

Justificativa/Observação:

* Confirmo Regime 🗸 individual de execução no PGD informado no PIT: * Confirmo % de 🗸 Teletrabalho informado no PIT: * Confirmo 🗸 Cronograma de Trabalho Presencial informado no PIT:

* Confirmo 🗸 Cronograma de Atendimento em Teletrabalho informado no PIT:

* Confirmo Entregas 🗸 informadas no PIT:



A CHEFIA DEVERÁ VERIFICAR SE TODAS AS SOLICITAÇÕES DO SERVIDOR ESTÃO DE ACORDO COM A NORMA VIGENTE ANTES DE CONFIRMAR AS INFORMAÇÕES CADASTRADAS









Em Fase de Cadastro

Relatório Individual de Trabalho (RIT) de 21/03/2025 a 31/03/2025 | 48/0Gil:

10

• Planejamento (PIT)

1 Atenção: para solicitar Aprovação/Homologação você deve observar os seguintes pontos

1. É necessário cadastrar, no mínimo, uma entrega relacionada ao PES do seu setor (setor principal) neste RIT.

Adesão: Adesão ao PGD de 21/03/2025 até Atualidade

Regime individual de execução no PGD: Teletrabalho parcial

% de Teletrabalho: 60,00

PESs relacionados:

O Consultas ▼



Entregas

Sem entregas cadastra	das			
DFD elaborado				
Elaboração da descrição Justificativa Estimativa do valor da c 	o do objeto da contrataçã contração	0		
Tempo planejado: 10h	Tempo executado: 0h 0m	PES relacionado: DAP/REITORIA	Prazo: 31/03/2025	

Entraga pão relacionada a DEC		
Entroga pão relacionada a DEC		
Sethegathagasedagiastadaas PES		
Monitoramento e avaliação de PIT		
Controle de entregas e avaliação dos PIT dos servidores		
Tempo planejado: Tempo executado: Prazo:		



+ Adicionar entrega



	Dados gerais	
	* Título:	DFD elaborado
<	* Descrição:	DFD registrado no compras net e encaminhado a PROAP .
		55 caracteres informados
	Data Início:	21/03/2025
	Data Final:	31/03/2025
	Arquivo:	Escolher Arquivo Nenhum arquivo escolhido
		Tamanho máximo permitido: 100.0 MB
	-	
	Execução	
	* Horas da Execução:	10
		Em horas PORCENTAGEM DA CARGA HORÁRIA DESENV
A	* % executado em teletrabalho:	60,00 TELETRABALHO NA EXECUÇÃO DA ATIVIDADI

Salvar





APÓS O PREENCHIMENTO DE TODAS AS ENTREGAS PREVIS PARA APROVAÇÃO/HOMOLOGAÇA

Em Fase de Cadastro



6

Adesão: Adesão ao PGD de 21/03/2025 até Atualidade Regime individual de execução no PGD: Teletrabalho parcial

PESs relacionados:

1 [Principal e apto para homologar PIT/RIT] IFCE \rightarrow REITORIA \rightarrow PROGEP \rightarrow DAP (DEPA de 21/03/2025 a 31/03/2025

48h	10h 20,83%	0h 0m 0,00%	38h 79
Horas previstas para	Horas planejadas no próprio	Horas planejadas em outros	Horas
planejamento	setor	setores	vínculo
28h 48m 60,00%	10h 20,83%	0h 0m 0,00%	38h 79
Horas executadas em	Horas executadas no	Horas executadas em outros	Horas
teletrabalho	próprio setor	setores	vínculo

STAS NO PIT, ENCAMINHAR ÃO			
gação 💿 Planejame	ento (PIT) 💿 Consultas 🗸		
% de Teletrabalho: 60,00			
RTAMENTO DE ADMI	NISTRAÇÃO DE PESSOAL)		
9,17% planejadas sem o com setores	48h Horas planejadas		
9,17% executadas sem o com setores	48h 100,00% Horas executadas		



	Solicitar Apro 21/03/2025 a 3	vação/Homologação - Relatório Individua 31/03/2025 ទាលអាមខ្មៅមេនៅមេន សម័យអា
<	Justificativa/Observação:	0 caracteres informados
	* Confirmo esta operação:	
5	* Senha para confirmação:	
	Enviar	
		DEBUG Django 4.1.5 Project path: /op

Incoming concerning room

mensories (control)

al de Trabalho (RIT) de TOLASE (TOLADISTANDE) 0 t/suap | Database: t_suap suaptreinamento@10.17.33.23:5432







OPÇÃO 1

PENDÊNCIAS>> ANÁLISE DE RITS

PENDENTE

PENDENTE

PENDENTE



🐔 PROGRAMA DE GESTÃO



OPÇÃO 2 ACESSE: MENU >> PROGRAMA DE GESTÃO >> PGD 2.0 >> CHEFE DE SETOR >> RELATÓRIO INDIVIDUAL DE TRABALHO>> APROVAR /HOMOLOGAR

FILTROS:					
Nome/Matrícu	Nome/Matrícula Servidor:		Calendário PIT/RIT:		
		Q Escolha	a uma opção		Βι
Deve Aprova	r/Homologar	ode Aprovar/H	lomologar		
SM ≠	Servido	r		Adesão	
* *	Servido	r ta a andia.	Adesão ao P até Atualida	A desão PGD de 21/03 de	3/202
#	Servido	r ta a taŭla :	Adesão ao P até Atualida	A desão PGD de 21/03 de	3/202
	Servido	r ta ur ur uttalaa	Adesão ao P até Atualida	A desão PGD de 21/03 de	3/202
SELECIONE O RI	Servido	r tananada. ÍCONE DA LUPA	Adesão ao P até Atualida	A desão PGD de 21/03 de	3/202

uscar

	Período	Tipo parecer	Situação
25	21/03/2025 a 31/03/2025	Homologação	Aguardando parecer



Aguardando parecer

Relatório Individual de Trabalho (RIT) de 21/03/2025 a 31/03/2025 | າຍເພາະມານອອກເມື່ອຍພ່ອຍອອກອອກ PPOD TRAFF MANDER



Solicitou Aprovação/Homologação conforme:

1. Foi solicitado aprovação/homologação do "Relatório Individual de Trabalho (RIT) de 21/03/2025 a 31/03/2025 | 9/03/2025 | 9/03/2025 | 9/03/2025 | 9/03/2025 | 9/03/2025 | 9/03/2025 | 9/03/2025 | 9/03/2025 | 9/03/2025 | 9/03/2025 | 9/03/2025 | 9/03/2025 | 9/03/2025 | 9/03/2025 | 9/03/2025 | 9/03/2025 | 9/03/2025 | 9/03/2025 | 9/03/2025 | 9/03/2025 | 9/03/2025 | 9/03/2025 | 9/03/2025 | 9/03/2025 | 9/03/2025 | 9/03/2025 | 9/03/2025 | 9/03/2025 | 9/03/2025 | 9/03/2025 | 9/03/2025 | 9/03/2025 | 9/03/2025 | 9/03/2025 | 9/03/2025 | 9/03/2025 | 9/03/2025 | 9/03/2025 | 9/03/2025 | 9/03/2025 | 9/03/2025 | 9/03/2025 | 9/03/2025 | 9/03/2025 | 9/03/2025 | 9/03/2025 | 9/03/2025 | 9/03/2025 | 9/03/2025 | 9/03/2025 | 9/03/2025 | 9/03/2025 | 9/03/2025 | 9/03/2025 | 9/03/2025 | 9/03/2025 | 9/03/2025 | 9/03/2025 | 9/03/2025 | 9/03/2025 | 9/03/2025 | 9/03/2025 | 9/03/2025 | 9/03/2025 | 9/03/2025 | 9/03/2025 | 9/03/2025 | 9/03/2025 | 9/03/2025 | 9/03/2025 | 9/03/20

Adesão: Adesão ao PGD de 21/03/2025 até Atualidade

Regime individual de execução no PGD: **Teletrabalho parcial**

PESs relacionados:

1 ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL) de 21/03/2025 a 31/03/2025

% de Teletrabalho: 60,00



APÓS ANÁLISE DE TODAS AS ENTREGAS, AVALIAR O PLANO CONFORME A ESCALA INDICADA

Homologação

	Excepcional: plano de Alto desempenho: plano Adequado: plano de Inadequado: plano de Não executado: plano	
	trabalho executado de trabalho executado trabalho executado dentro do esperado de trabalho executado abaixo do esperado de trabalho executado abaixo do esperado ou parcialmente executado executado de trabalho executado de trabalho executado abaixo do esperado ou parcialmente executado executado executado executado de trabalho executado abaixo do esperado ou parcialmente executado executado executado executado executado executado de trabalho executado abaixo do esperado ou parcialmente executado executado executado executado executado executado executado executado abaixo do esperado ou parcialmente executado execu	
istificativa/Observação:		
	0 caracteres informados	
* Tempo homologado	48,00	
(Em horas):	Formato: "9.999,99"	
* Confirmo esta operação e que estou de acordo com as entregas informadas		
no RIT:		

DEBUG | Django 4.1.5 | Project path: /opt/suap | Database: t_suap suaptreinamento@10.17.33.23:5432







	ANTES DE ANAL AVALIAÇÃO DA UNIDADE DE EXI VINCULADOS AO	lisar a execução execução pela c ecução deverá c o pes foram avaliad	DO PES E ENCAM CHEFIIA SUPERIOR , ONFIRMAR SE TODO OS/FINALIZADOS	IINHÁ-LO PARA A CHEFIA DA DS OS PIT/RITS		A ANÁLISE DA EXECUÇÃO DO PES É COMPETÊNCIA DA CHEFIA IMEDIATA DA UNIDADE DE EXECUÇÃO .
ACESSE: MENU >> PROGRAMA DE GESTÃO >> PGD 2.0 >> CHEFE DE SETOR >> PLANO DE ENTREGAS SETORIAL (PES)>> CADASTRAR/CONSULTAR						
FILTROS: Setor: Q Todos	Período P Q Todo	ES: 25	Situação: Q Todos	Situação da avalia execução: Q Todos	ção da Filtrar	
Mostrando 1 Plano de Entr	regas Setorial	B				~
Ma Na	DAP	21/03/2025	31/03/2025	Aprovado	Situação da avaliação da exe -	cuçao

A#	Setor × ^	Data início	Data fim	Situaç
7/8	DAP	21/03/2025	31/03/2025	Aprov
Plano de Ent Mostrando lano de Entr	regas Setorial DAP de regas Setorial	21/03/2025 a 31/03/2025	5	
SELECIOI ANALISADO I	NE O PES A SER NO ÍCONE DA LUPA			



Início > Planos de Entregas Setorial > Plano de Entregas Setorial DAP de 21/03/2025 a 31/03/2025

Aprovado Em execução

Plano de Entregas Setorial DAP de 21/03/2025 a 31/03/2025

Setor: IFCE → REITORIA → PROGEP → DAP (DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL) Período: 21/03/2025 a 31/03/2025

Início > Planos de Entregas Setorial > Plano de Entregas Setorial DAP de 21/03/2025 a 31/03/2025 > Analisar Execução do Plano de Entregas Setorial DAP de 21/03/2025 - Selecione o tipo de análise

Analisar Execução do Plano de Entregas Setorial DAP de 21/03/2025 a 31/03/2025 - Selecione o tipo de análise

\rm ATENÇÃO: para solicitar a Avaliação da Execução deste Plano de Entregas Setorial é necessário analisar a execução das entregas do PES. Assim, selecione uma forma de análise e depois será possível o envio da solicitação de avaliação.

Para visualizar o relatório completo da situação dos servidores relacionados a este PES clique aqui

ANÁLISE SIMPLIFICADA

- Nesta opção você analisa a execução de TODAS as entregas deste PES sem a necessidade de analisar individualmente cada entrega.
- Em apenas um passo você Analisa a Execução de todas as entregas e realiza Solicitação de Avaliação da Execução do PES.
- Nesta análise apenas é possível informar que todas as entregas foram executadas totalmente.
- É possível realizar esta análise mesmo que já tenha iniciado a Análise Detalhada
- Toda e qualquer análise realizada de forma detalhada será sobrescrita





Banca organizado	ra concurso n	úblico contratada	
- Elaboração do DFD	ra concurso p		
<mark>Métrica/Meta</mark> Percentual (10,00%)	Prazo 31/03/2025	Critérios de avaliação Proatividade Relacionamento com os pares Cumprimento de prazos e combinados	Setores Demandant
Pessoas Destinatárias -	Cancelado Não		
Análise da entrega Executada Totalmente (100,00%)		





Análise

	* Análise da entrega:	Executada Totalmente
	* Percentual executado:	100,00 Executada Totalmente Formato: "9.999,9 Não Executada
<	Justificativa/Observação:	
c M	* Senha para confirmação:	0 caracteres informados
	Calvar	





Análise realizada com sucesso. Início > Planos de Entregas Setorial > Plano de Entregas Setorial DAP de 21/03/2025 a 31/03/2025 > Analisar Execução do Plano de Entregas Setorial DAP de 21/03/2025 Simplificada e Solicitação da Avaliação da Execução do Plano de Entregas Setorial DAP de 21/03/2025 a 31/03/2025 > Analisar Execução do Plano de Entregas Setorial DAP de Analisar Execução do Plano de Entregas Setorial DAP de Visualizar PES 21/03/2025 a 31/03/2025 - Análise Detalhada Análise finalizada. Sobre a Análise Detalhada Nesta opção você deve analisar individualmente cada uma das entregas do PES. • Após a análise detalhada é possível enviar a Solicitação de Execução do PES Não Analisadas Analisadas 1 Todas 1 Banca organizadora concurso público contratada - Elaboração do DFD Métrica/Meta Prazo Critérios de avaliação Setores Demandantes Pessoas Demandantes 31/03/2025 Percentual (10,00%) Proatividade PROGEP/REITORIA Relacionamento com os pares





Início > Planos de Entregas Setorial > Plano de Entregas Setorial DAP de 21/03/2025 a 31/03/2025 a 31/03/2025 > Analisar Execução do Plano de Entregas Setorial DAP de 21/03/2025 - Selecione o tipo de análise > Análise Simplificada e Solicitação da Avaliação da Execução do Plano de Entregas Setorial DAP de 21/03/2025 a 31/03/2025 a 31/03/2025 a 31/03/2025 > Analisar Execução do Plano de Entregas Setorial DAP de 21/03/2025 a 31/03/2025 a 31/03/2

Solicitar Avaliação da Execução do Plano de Entregas Setorial DAP de 21/03/2025 a 31/03/2025

	Observações:	
		0 caracteres informados
		Pode ser visualizada por quem vai avaliar a execução do PES
	* Senha para confirmação:	
	ξ. <u>μ</u>	
	vior	
Σ,		
٧		





偮	PROGRAMA DE GESTÃO		
	PGD 2.0	^	
	Meu PGD		
	Minhas pendências		
	Gestão e Comissões	^	
	Cadastros gerais	~	
	Consultas e Relatórios	~	
	Chefe de Setor	^	
	Plano de Entregas Setorial (PES)	^	
	Cadastrar/Consultar		
	Aprovar		
	valiar Execução		

ACESSE: MENU >> PROGRAMA DE GESTÃO >> PGD 2.0 >> CHEFE DE SETOR >> PLANO DE ENTREGAS SETORIAL >> AVALIAR EXECUÇÃO

Início > Planos de Entregas Setorial

Planos de Entregas Setorial

FILTROS:			
Setor:	Período PES:	Situação:	
Q Todos	Q. Todos	Q Todos	

Mostrando 1 Plano de Entregas Setorial

#		Setor	×^	Data início	Data fim	Situaç
Q		DAP		21/03/2025	31/03/2025	Apro
Plano de Entregas Setorial DAP de 21/03/2025 a 31/03/2025 Mostrando Vano de Entregas Setorial						
	SELECIO AVALIADO M	NE O PES A SI NO ÍCONE DA	ER LUPA			





Início > Planos de Entregas Setorial - A Avaliar Execução > Plano de Entregas Setorial DAP de 21/03/2025 a 31/03/2025

Aprovado So

Solicitado avaliação da execução

Plano de Entregas Setorial DAP de 21/03/2025 a 31/03/2025

 Setor:
 Período:
 Setor:
 Período:
 Setor:
 Setor:</

Orientações Sistêmicas

Orientação sobre Plano de Entregas Setorial vigente a partir de 21/03/2025

1. Em cada setor do IFCE deverá ser organizado o Plano de Entregas Setorial (PES), tendo por referência

2. A elaboração do Plano de Entregas Setorial (PES) é condição indispensável para tornar a unidade eleg

3. O PES deverá ser elaborado pela chefia em conjunto com os servidores que compõem o corpo profise imediatamente superior, conforme prazos definidos no Cronograma anual de referência.

4. Caso a chefia imediata não tome providências para criação do PES no prazo estabelecido, o servidor

hamento 🗸	Avaliar execuç	ção 🔳 Reab	rir/Devolver			
Setor quada apr PROGEP (ou superi	ovar/avaliar: ior, quando for	caso)				
ao:						
Entregas 1	Auxiliares	Histórico 8				
a as atividades típicas desenvolvidas pelo setor.						
gível à adesão ao PGD.						
sional do setor, e aprovado pela chefia						
poderá recorrer à autoridade hierarquicamente						

Acompan


A CHEFIA SUPERIOR DEVERÁ ATRIBUIR UM CONCEITO AO PES CONFORME ESCALA DE AVALIAÇÃO

Avaliar execução do Plano de Entregas Setorial DAP de 21/03/2025 a 31/03/2025

() Atenção: clique <u>aqui</u> para visualizar detalhes da execução do PES

Solicitou avaliação conforme: Solicitou Avaliação da Execução do "Plano de Entregas Setorial DAP de 21/03/2025 a 31/03/2025". Realizou Análise Detalhada da execução do PES.

	entregas executado com de entregas executado entregas executado entregas executado entregas executado abaixo do esperado do es	
Justificativa/Observação:		
	0 caracteres informados	
* Confirmo esta operação e que estou de acordo com a execução do PES:		
* Senha para confirmacão:		



