

**DIÁLOGOS SOBRE EXTENSÃO  
E USABILIDADE DO  
SIGPROEXT**



# Quem Somos??

- **VISÃO**

Tornar-se padrão de **excelência** no ensino, pesquisa e **extensão** na área de Ciência e Tecnologia.

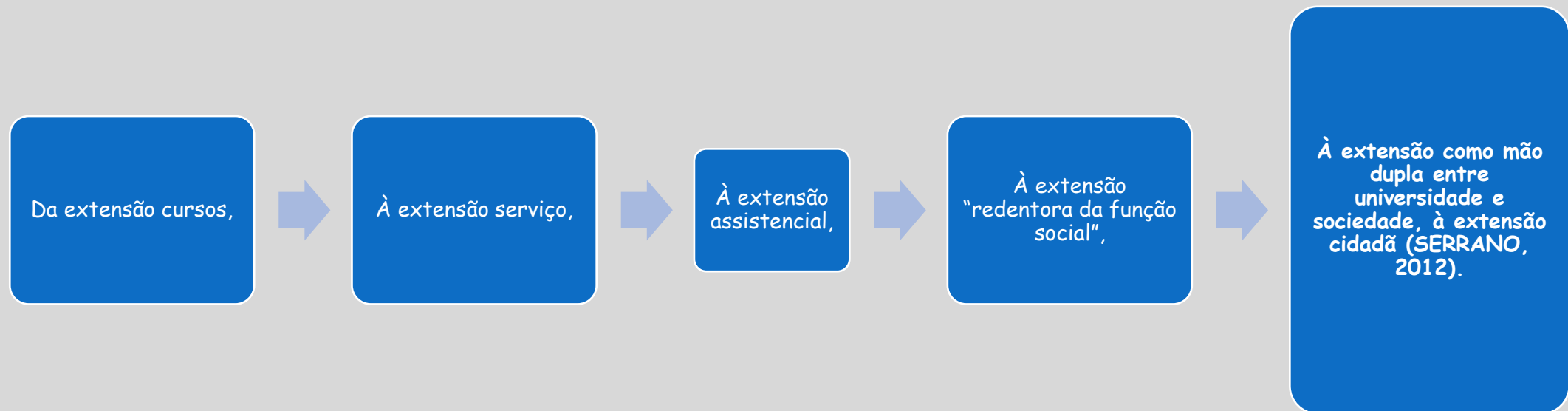
- **MISSÃO**

Produzir, disseminar e aplicar os **conhecimentos científicos e tecnológicos** na busca de participar **integralmente** da formação do cidadão, tornando-a mais completa, visando sua total **inserção** social, política, cultural e ética.

- **VALORES**

Nas suas atividades, o IFCE valorizará o compromisso **ético** com **responsabilidade social**, o respeito, a transparência, a **excelência** e a determinação em suas ações, em consonância com os preceitos básicos de **cidadania e humanismo**, com **liberdade de expressão**, com os sentimentos de solidariedade, com a cultura da **inovação**, com **idéias fixas** na **sustentabilidade ambiental**.

O conceito de extensão ao longo da história nas instituições brasileiras de ensino, principalmente públicas, passou por várias matizes e diretrizes conceituais, saindo de uma visão assistencialista para uma compreensão de acesso a direitos



## Conceitos Extensão

- **Fórum de Pró-reitores das Universidades):**[...] É um processo interdisciplinar, educativo, cultural, científico e político que promove a **interação transformadora** entre Universidade e outros setores da sociedade (Política Nacional de Extensão, 2012);

**Fórum de Pró-reitores da Rede Federal:** A extensão é compreendida como o espaço em que as instituições promovem a **articulação entre o saber fazer e a realidade socioeconômica, cultural e ambiental da região**. Educação, Ciência e Tecnologia devem se articular tendo como perspectiva o **desenvolvimento** local e regional, possibilitando assim, a imbricação/interação necessária à vida acadêmica ( 2012).

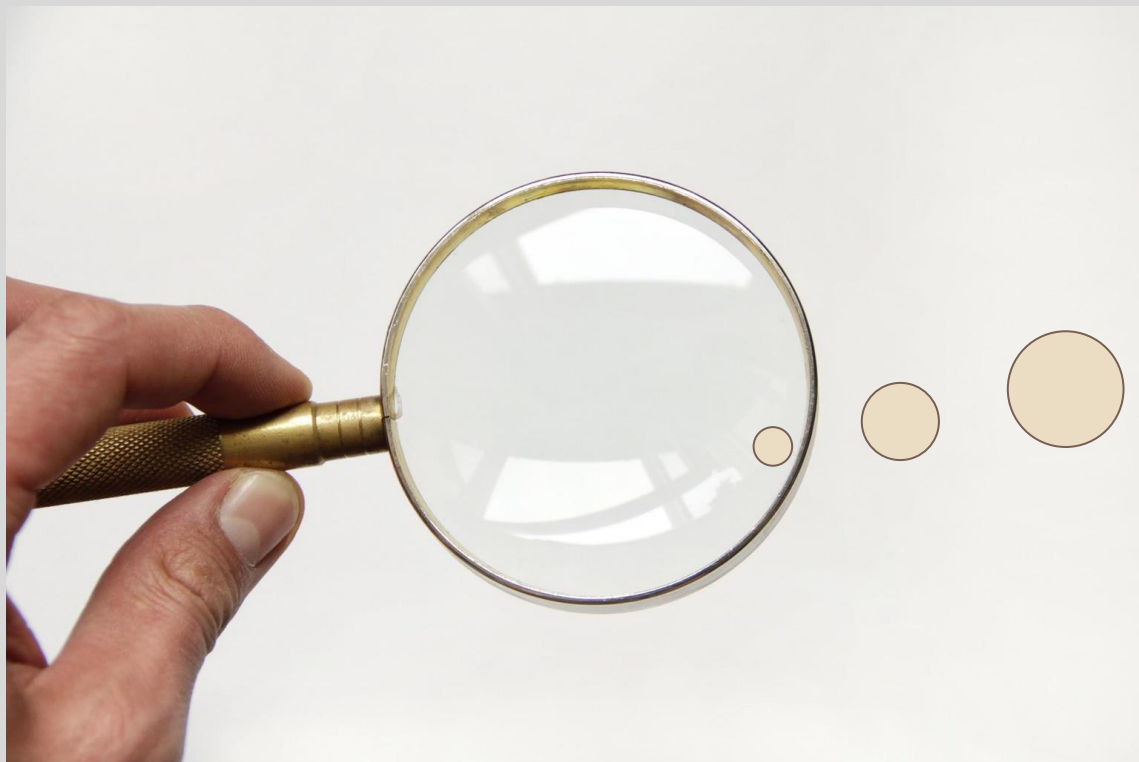
# Extensão...( Fóruns de Pró-reitores/as das IES)

## - Diretrizes:

Interação Dialógica,  
Interdisciplinaridade e  
Interprofissionalidade,  
Indissociabilidade Ensino-  
Pesquisa-Extensão, Impacto  
na Formação do Estudante, e  
Impacto e Transformação  
Social.

## - Áreas Temáticas:

Comunicação, Cultura,  
Direitos Humanos e  
Justiça, Educação,  
Meio Ambiente,  
Saúde, Tecnologia e  
Produção, e Trabalho.



Passear sempre por:  
<https://ifce.edu.br/proext>

# Marcos Normativos da Extensão no IFCE

- Resolução nº 050/2015 , Regulamento dos Napne;
- RESOLUÇÃO nº 049/2015, Regulamento do Programa Institucional de Empresas Juniores
- Resolução nº 056/2016, Regimento Interno das Incubadoras de Empresas;
- Resolução nº071/2017 , Regulamenta Neabi;
- Resolução nº 106/2018 , Regulamento do Programa de Acompanhamento ao Egresso dos cursos regulares do IFCE.
- Resolução nº100/2019, Política de Extensão;
- Resolução nº 015/ 2019, Cursos Fics;
- Resolução nº041/2022, Normatização da curricularização da extensão;
- Resolução nº 99/2022, Normas para a oferta dos processos de Reconhecimento e Certificação de Saberes e Competências Profissionais (Re-Saber), no âmbito da extensão ;
- Resolução 108, de 08 de setembro de 2023 - Regulamento do Estágio Supervisionado;
- Resolução 020/2023, Aprova as diretrizes para a oferta da Educação de Jovens e Adultos;

# PRINCÍPIOS E OBJETIVOS DA EXTENSÃO NO IFCE

- impacto e **transformação** social;
- desenvolvimento integral do **discente**;
- aproximação contínua com o **mundo do trabalho**;
- **indissociabilidade** entre ensino, pesquisa e extensão;
- inserção **socioprofissional** do discente;
- responsabilidade **socioambiental**;
- interdisciplinaridade;
- contribuição à **superação das desigualdades sociais**; e
- contribuição ao **desenvolvimento local e regional**.



# Tipos de Atividades de Extensão- Art. 29 Política de Extensão

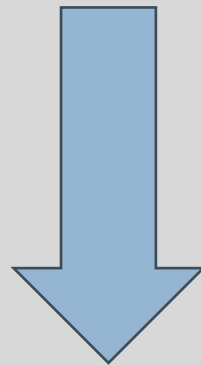
Programa	Projeto	Evento
<ul style="list-style-type: none"><li>- Conjunto articulado de no mínimo dois projetos de extensão vinculados, podendo contemplar outras ações de extensão, como cursos, eventos e prestação de serviços de extensão social, comunitária e/ou tecnológica;</li><li>- Alinhamento ao (PPI), aos PPCs e ao PDI;</li><li>- Caráter contínuo, regular, multidisciplinar e indissociável da pesquisa e do ensino, com o envolvimento, <b>obrigatoriamente</b>, da comunidade externa, de discentes e servidores/as;</li><li>- Médio e longo prazo.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Deve apresentar objetivos tangíveis e bem definidos, visando resultados de mútuo interesse entre a comunidade interna e a externa ao campus, <b>a fim de atender as demandas sociais;</b></li><li>- Deve apresentar diferentes ações, que integradas constituem a ideia de Projeto;</li><li>- <b>Curto e médio prazo;</b></li></ul>	<p>Atividade de extensão de <b>curto prazo</b> (com carga horária máxima de 40 horas distribuídas em até <b>sete dias</b> consecutivos) que preferencialmente deve estar contida em planejamento de atividades maiores, visando promover e divulgar mutuamente conhecimentos produzidos no processo de aprendizagem, com a atuação de servidores e discentes e a participação da comunidade externa</p>

# Curso - art.2º Resolução 015/2019- IFCE

- Curso: a é uma ação pedagógica de caráter teórico e prático, planejado para atender a demandas da sociedade, visando à atualização e aperfeiçoamento de conhecimentos científicos e tecnológicos, com critérios de avaliação definidos e oferta não regular.
- Os Cursos de Formação Inicial e Continuada devem ser ofertados em sintonia com os arranjos produtivos sociais e culturais, locais e regionais, sendo considerado formação inicial quando atender o desenvolvimento de competências e de formação continuada de profissionais quando tratar-se de atualização e ampliação de competências necessárias à vida produtiva e social.

# Caminhos a serem percorridos para a constituição de uma proposta de extensão

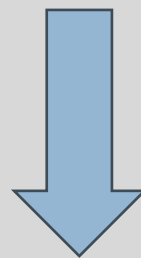
- Conhecimento da realidade/Mapeamento de demandas



Pesquisa - encontros com grupos, comunidades, troca de informações, busca de dados primários e secundários, grupo focal, diálogos segmentos governamentais e não governamentais, com movimento sociais, documento estudo de potencialidades do campus, etc.

# Caminhos a serem percorridos para constituição de uma proposta de extensão/intervenção

- Organização das Demandas



Relatório, Sistematização de proposta a partir de itens de onde for submeter- sistema, editais, outros.



isso manterá a história viva e a sistematizada da extensão do campus e do trabalho do IFCE no território

## Antes da submissão no SIGPROEXT/Sei/Q-acadêmico/ FICemCasa- responder a perguntas iniciais

- Há uma demanda social reprimida, a ser atendida?
- Existe viabilidade para efetivação da proposta?  
( Condições estruturais, políticas, técnicas e de pessoal)

Tenho condições de estruturar a proposta dentro de qual tipo de atividade de extensão?

Já houve ação similar? Quais foram os resultados? É interessante realizar novamente? Que mudanças precisam ser feitas?

## ORIENTAÇÕES IMPORTANTES EDITAL EDITAL N° 03 - PROEXT/IFCE | APOIO INSTITUCIONAL A EVENTOS DE ARTE E CULTURA.

1. As direções gerais e os/as gestores/as de extensão dos campi foram informados/as do resultado do edital e da descentralização de recursos, via SEI 23255.008047/2023-20, Ofício nro. 09 (5381883) e Ofício Circular 82 (5388459);

2. Solicitamos que as proposições de **EVENTOS** aprovados sejam **CADASTRADOS** no Sigproext **ATÉ O DIA 13 DE OUTUBRO** de 2023; Caso não sejam cadastrados até esta data o projeto poderá ser substituído pelo primeiro classificável;

3. Para cadastro no Sigproext, item Orçamento, informamos que a FONTE é 1444000000 e a RUBRICA é 3390.00;

4. Solicitamos que os/as coordenadoras/es entrem em contato com os Departamentos de Administração e Planejamento - DAP, ou setor similar do campus, para as devidas orientações sobre a execução do recurso do edital (sejam as despesas com bolsas, serviços de terceiros, material de consumo, etc.). Apenas a DAP local poderá indicar como proceder. À Proext cabe a descentralização dos recursos;

5. Indicamos que os recursos sejam utilizados no corrente ano, não sendo indicado o uso de RAP - Restos a Pagar;

6. Indicamos que em caso de devolução de valores não utilizados, esta deve ocorrer até o final de novembro;

7. Em caso de alguma alteração pontual nos orçamentos pedimos que nos seja informado antes de proceder à mudança;

8. Pedimos ainda que atentem para o registro fotográfico das ações realizadas para uso nas informações do Relatório Final do evento no Sigproext.

Caso haja alguma especificidade que fuja às informações acima, pedimos entrar em contato via e-mail **cac.proext@ifce.edu.br**

# SUBMISSÃO DE CURSOS



## Etapas Cadastro de Cursos FIC, seguindo as preconizações da Resolução 015 de 2019 de cursos FIC do IFCE. FLUXO de CADASTRO DE CURSOS FIC-VIA SEI

- 1. O/A proponente/docente submete o PPC no sistema SEI (temos um modelo na pagina da Proext-<https://ifce.edu.br/proext/cursos>), a partir dos **arranjos produtivos locais**;
- 2. A CTP avalia e dá o parecer técnico pedagógico.
- 3. O/A Coordenador/a de extensão dá Ciência da proposta e envia a Direção geral.
- 4. Direção geral dá Ciência.
- 5. Coordenador de extensão envia o processo à Proext
- 6. A Proext analisa e cadastra a proposta de curso no Q' acadêmico e envia código do curso pelo mesmo processo SEI.
- 7. O/A proponente/docente com o apoio da gestão de extensão elabora o edital para seleção de candidatos/as e divulga com o apoio da comunicação.
- 8. O/A proponente/docente após a seleção encaminha a lista de discentes a CCA do campus solicitando a matrícula dos/as discentes no curso.
- 9. O/A proponente/docente inicia as aulas;
- 10. O docente encerra o curso no sistema acadêmico;
- 11. A CCA emite os certificados dos/as estudantes aprovados/as



## Etapas de cadastro de curso pelo sistema FICEMCASA. Atendendo ao edital 01/2020

- **Acesso ao sistema: [web.ficemcasa.ifce.edu.br](http://web.ficemcasa.ifce.edu.br)**

1. O proponente/docente cadastra-se no sistema.
2. O proponente/docente acessa o sistema e preenche o plano de trabalho.
- 3 O proponente/docente encaminha a proposta para a CTP do campus.
- 4 A CTP valida e encaminha a proposta/plano de trabalho a Proext.
- 5 A Proext registra ou copia o código já registrado no Q' acadêmico e lança no sistema ficemaca
- 6.O curso fica aberto para receber inscrições dos candidatos;
- 7 Encerrada as inscrições o setor/ responsável pela seleção do campus faz a seleção dos candidatos.
- 8 Encerrada as seleções a lista de alunos fica disponível para a CCA matricular os alunos no curso.
- 9 O proponente/docente inicia as aulas.
- 10 O proponente/docente preenche o diário e encerra a turma no Q' academico e o curso no sistema FICEMCASA.
11. A CCA Encerra a turma no Q'academico e envia pelo sistema os certificados dos alunos aprovados através do email.

- **Modalidade de oferta:** Distância/Remoto

Disponível em : <https://ifce.edu.br/proext>



- Cuidado institucional e social com o que se está **certificando, declarando**;
- Compromisso com as **demandas**, local e regional para a área/sub-área para a qual prestou concurso;
- Maior qualificação no que se está propondo a fazer;



# **SIMULANDO UM CADASTRO DE ATIVIDADE DE EXTENSÃO**

Respondi as perguntas  
chaves?

Mapeei a realidade?

Fiz o planejamento?

Realizei articulações internas e  
externas?

Chegou o momento do cadastro no SIGPROEXT!

Conteúdo para participar de editais/ publicação

# Visão do Proponente no SIGPROEXT

## 1. DADOS BÁSICOS

**Campus / Tipo de Ação** ( assinalar- se errar pode editar nos retornos)

**Título:** *Guardar a ansiedade e deixar para fechar ao final/ Deve está alinhado ao objetivo da proposta, à área e a linha temática;*

**Área Temática/ Linha de extensão:**

**Data de Início e Data Prevista Fim** ( atualmente 3 meses- minuta de revisão- 6 meses)- *Alinhado ao que se coloca no cronograma de execução;*

**Nº mínimo de pessoas beneficiadas e Nº máximo de pessoas beneficiadas** ( buscar que não haja discrepância tão grande e que de fato responda a realidade, não sejam números soltos e sim capazes de serem alcançados e mensurados)

**Ação é currilarizada?** (Ao marcar sim- isso precisará ser detalhado)

# Visão do Proponente no SIGPROEXT

## 2 DADOS ESPECÍFICOS

Local de Atuação: ( Urbano e/ou Rural)

Programa Institucional: *se tem vínculo*

Modelo de oferta da atividade: *Presencial/Virtual. Se for virtual não esquecer de informar plataformas na metodologia;*

Municípios de abrangência: *As informações daqui não podem divergir dos itens seguintes*

**Formas de Avaliação:** *pela equipe de atuação e pelo público envolvido;*

**Formas de Divulgação:** *procurar fazer de maneira aproximada/ A forma de divulgação acaba expressando como a inter-relação entre IFCE e comunidade está acontecendo*

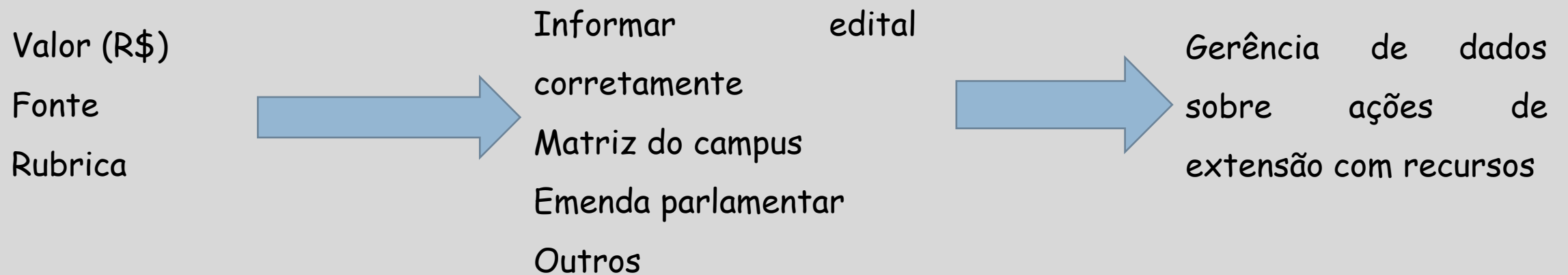
*\*Nos itens são informações mais sucintas. Detalhar melhor na metodologia.*

*\*\*No caso de evento importante ter folder ou programação em anexo*

# Visão do Proponente no SIGPROEXT

## 3 Orçamento

Esta ação tem fomento: marcar e vincular corretamente



Especificar valores/fonte/rubrica de cada item)

# Visão do Proponente no SIGPROEXT

## 4. Responsável ( coordenação/proponente)

Matrícula:

Nome:

Telefone:

E-mails:

Cor/raça:

Etnia:

Comunidade:

Área de Formação possui vínculo com a proposta apresentada?

Possui experiência profissional da proposta apresentada?

Link do lattes

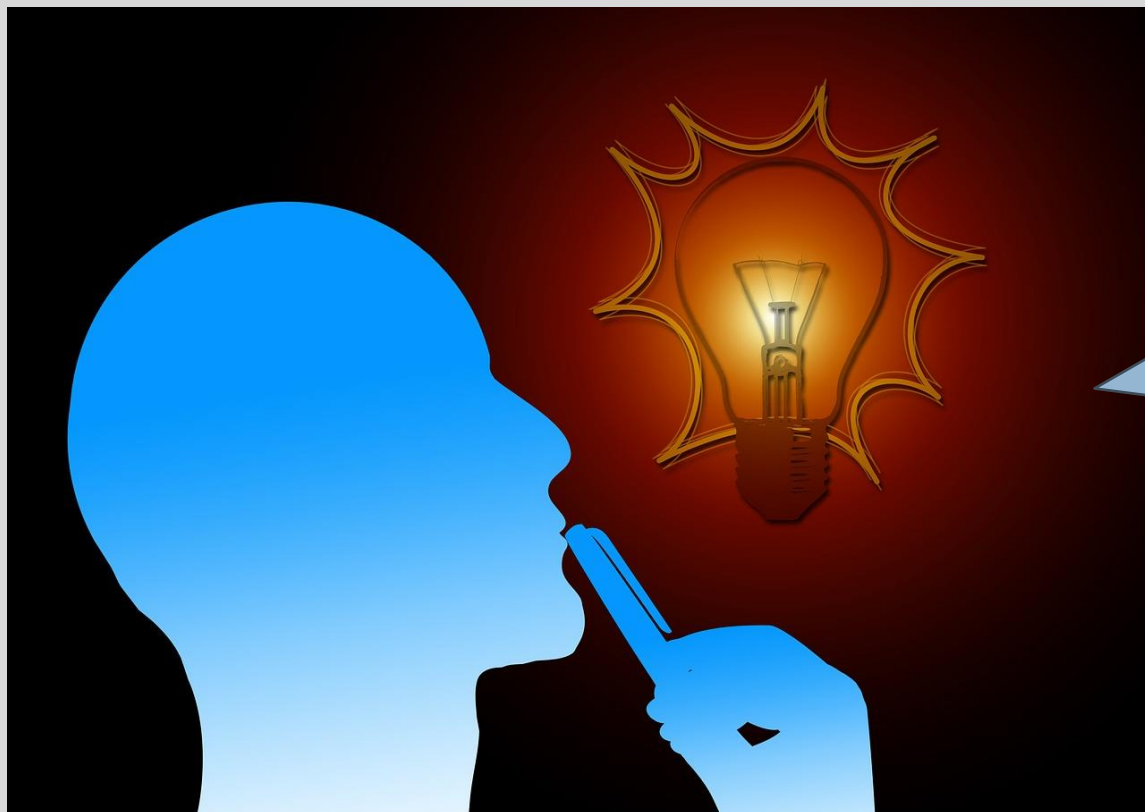
Possui alguma necessidade específica? Em caso afirmativo, selecione qual (is)

Receberá Bolsa ?

Horas semanais dedicadas? ( conforme Resolução de atividades de carga horária docente)

Importante que estejam atualizados - é um caminho para a equipe da Proext também ter contatos dos/as extensionistas;





Por quê a Formação e a experiência alinhadas à área temática e a proposição são importantes?  
Preciso me ater a isso ao propor ou ao analisar?

# Visão do Proponente no SIGPROEXT

## 5. Equipe ( + adicionar)

Categoria /Vínculo ( discente IFCE, docente, sem vínculo, TAE)

Matrícula ou Nome do Participante:

Receberá bolsa?

Data inicio Participação/ Data fim Participação

Cor/raça:

Etnia:

Formação/ Cargo :

Experiência na área do projeto:

Link do lattes:

Selecione a (s) deficiências:

Horas semanais dedicadas? ( conforme Resolução de atividades de carga horária docente)

# Visão do Proponente no SIGPROEXT

**6 Parcerias . Em caso afirmativo, informar:**

- Instituição Parceira
  - Parceria Formalizada?
  - Instrumento utilizado:
  - n° do processo ( SEI):
- 
- Informação também importante para visualizarmos o cumprimento de metas no PDI, bem como para a gerência de dados e o maior conhecimento de onde chegamos na sociedade ( campus e reitoria)

# Visão do Proponente no SIGPROEXT

## 7 Descrição

### Apresentação:

- Deve apresentar a proposta, a área temática e o território de atuação, fazendo um panorama do geral ao específico (nacional, regional, estadual, local) ;
- Pontuar as lacunas relacionadas ao tema e a intervenção;
- O/A Proponente deve também se localizar em relação a intervenção, descrevendo os motivos para a escolha do área e do local de atuação e como o seu processo de trabalho se relaciona com a intervenção.

# Visão do Proponente no SIGPROEXT

- **Caracterização da Intervenção:**

Localizar a proposição ( território/comunidade/grupos/movimentos sociais/entidades/instituição)

Ex: Diversidade de gênero

Grupo de mulheres da comunidade Goiabeiras. A comunidade localiza-se no bairro xxxx da cidade xxxx. No território não existem outros grupos de mulheres organizadas, mas existem equipamentos públicos de atendimento a mulheres, quais sejam---

O grupo reúne-se na associação xxxx , existente no bairro desde xxx

As mulheres estão na faixa etária xxxx

# Visão do Proponente no SIGPROEXT

## Justificativa

Situar o cenário, como surge a demanda para o IFCE e/ou como o IFCE foi em busca do conhecimento da realidade;

Apresentar motivos relativos à prática da extensão no IFCE, além de demandas, necessidade que determinem a formulação da proposta, sua relevância social e a contribuição para a inclusão da comunidade/grupos externos;

- Expor panorama geral e local no campo científico e das práticas de educação e da extensão;
- Apresentar os estudos relevantes sobre a área da proposta de extensão, do ponto de vista dos conceitos, documentos legais e outras intervenções;
- Falar sobre quais intervenções já têm sido desenvolvidas para encontrar soluções para as problemáticas levantadas;
- Apresentar dados e informações que justifiquem a necessidade da proposta e sua importância;
- Proponente localizar-se na proposição;

# Visão do Proponente no SIGPROEXT

## Público- alvo:

- **Comunidade externa beneficiada:** dizer de forma direta quem será o público atendido ( quem é/de onde/ quantidade/faixa etária/ escolaridade/outras especificações) - maior número.

Comunidade interna beneficiada: Quem da comunidade acadêmica também participará como público da ação? ( estudante, servidor, terceirizado/setores/segmentos/ cursos/semestre ( percentual mínimo).

 Este item não é obrigatório de ser respondido

# Visão do Proponente no SIGPROEXT

**Objetivo Geral:** Representa a proposta da intervenção. Deve ser único e abrangente, de modo a contemplar todos os objetivos específicos. Devem ser utilizados verbos que se relacionem a uma atuação, por exemplo: desenvolver, implantar, criar, construir, propor, monitorar etc.

## **Objetivos Específicos:**

- Derivam do objetivo geral, devendo estar contemplados nele;
- Podem ser compreendidos como as "ações-meio" para alcançar o objetivo geral;
- Correspondem aos resultados a serem buscados e não devem ser excessivos;
- Não devem entrar em aspectos eminentemente metodológicos ( as atividades devem está descritas na metodologia).

( verbos no infinitivo).



# Visão do Proponente no SIGPROEXT

## Metodologia

- Deve vir alinhada com o que está dito nos outros itens;
- Descrever as etapas da Intervenção:
  - a) Planejamento e divulgação ( descrever o processo de mobilização, critérios para participação e inscrições do público externo, sobretudo, como a demanda foi constituição com a comunidade/grupos)

*Com relação ao Planejamento, podemos afirmar que se constitui em uma das etapas importantes para qualquer tarefa ou ação humana. Na intervenção/ extensão é um instrumento imprescindível para se pensar num projeto eficaz, que gere resultados.*

- b) Execução ( apresentar as **diferentes ações, que aglutinadas irão** atender aos objetivos da proposição e ao que concerne ao tipo de atividade de extensão;
- c) Acompanhamento e Avaliação ( como a proposta será avaliada pela equipe e pelos/as participantes).

# Visão do Proponente no SIGPROEXT

## 8 Cronograma de Execução (+ adicionar)

**Apresentar as atividades por períodos** ( descrever na Data Início e Data Fim, separando por linha as ações de cada dia, mês, bimestre...);

- As ações devem estar alinhadas ao que foi apresentado na metodologia com vistas ao alcance dos objetivos;

- **Resultados Esperados** : O que se espera com o Projeto após a sua realização. Devem estar relacionados aos objetivos, geral e específicos.

# Visão do Proponente no SIGPROEXT

## 9 Bibliografia

- Referenciar de acordo com as Normas da ABNT.
- Podem constar referências de livros, artigos, documentos, filmes, documentários consultados, etc

# Visão do Proponente no SIGPROEXT

10 Apêndice / Anexos ( + adicionar)

11 Atividades Vinculadas ( obrigatório para Programas)

12 Termo de responsabilidade

# Similaridades e Diferenças

## PESQUISA E EXTENSÃO



SIMILAR	DIFERENTE
PLANEJAMENTO	A <b>pesquisa</b> tem foco na <b>investigação</b> e a <b>extensão</b> tem foco na <b>intervenção</b>
CONCEITUAÇÕES TEÓRICAS	Na <b>pesquisa</b> há um <b>objeto de análise</b> e na <b>extensão</b> há uma problemática a ser enfrentada com uma <b>proposta de intervenção</b>
VALORIZAÇÃO DA CIÊNCIA	O projeto de <b>pesquisa explica o problema</b> que será investigado e o projeto de <b>extensão é um processo educativo, cultural e científico de intervenção</b> nos processos sociais identificados por pesquisa, mapeamentos, diagnósticos, levantamentos, etc
ÉTICA/COMPROMISSO SOCIAL	A pesquisa contribui com resultados e respostas a dúvidas e a extensão gera ação/aplicação.
PÚBLICOS	Na pesquisa, o público-alvo (sujeitos) serão investigados e na extensão serão parte das atividades, numa contribuição mais direta

# Pontos de análise pelo campus e Proext para validação de uma proposta de extensão no SIGPROEXT

1) Caráter da Proposta- É extensão/intervenção? Arts. 1º ao 15º ( Política de Extensão)

Principais itens que ajudam nessa análise:

- **Comunidade Externa** - Apresenta grupos que serão beneficiados/atendidos com a proposta? Identifica que a maior parte o público é externo?
- **Caracterização da Intervenção:** Descreve grupos/comunidades/públicos/instituições/entidades?
- **Metodologia:**
- Vislumbra como o público externo será mobilizado a participar?
- Enquadra-se no conceito em que a proposta está definida?

# Pontos de análise **Campus e Proext** para validação de uma proposição de extensão no SIGPROEXT

2) A tipologia da atividade está correta ? Art. 29º ( Política de Extensão)

Principais itens que ajudam nessa análise:

**Apresentação** ( ainda são colocados- A presente pesquisa... O curso... O programa quando marcou projeto, por exemplo) . Isso acende uma luz- **ATENÇÃO**

**Metodologia**

Observar as etapas da intervenção ( às vezes não está muito detalhado, mas está explícito, com informações precisas. E às vezes textos enorme que não compreendemos quais são as ações)

◦ **Cronograma de execução:**

Analisar se Explicita as diferentes atividades subdividindo-as por datas e /ou períodos de realização? ( Proposição com tempo de 2 anos de duração não pode ter uma única ação descrita)

# Pontos de análise **Campus e Proext** para validação de uma proposição de extensão no SIGPROEXT

3) A análise está dentro do período de validação?

**Principais itens que ajudam nessa análise:**

Apresentação

Data de início/fim

Metodologia

Cronograma

Art. 31º Serão consideradas atividades de extensão do IFCE somente aquelas validadas no Sistema de Gerenciamento da Pró-Reitoria de Extensão (**atenção nossa - na análise**)

Parágrafo único. Todas as atividades de extensão deverão ser cadastradas antes do início de sua execução (**sistema- 15 dias antes da previsão do início- item obrigatório para o cadastro**)



# Aspectos de maior devolução hoje

Curricularização

Orçamento

Curso e não Projeto

Pesquisa e não extensão ( Há pesquisas com o público externo, mas não podem ser caracterizadas como extensão/intervenção)

Ensino/atendimento a demandas estudantis e não extensão

Qualidade de vida - servidores e não público externo

Proposição de Programa que não cumpre os quesitos das ações vinculadas

Não percepção da comunidade externa ( descrição/ objetivo/metodologia)

Ninguém na equipe com formação na área proposta

Atribuições da administração

Atribuições da Comunicação

Não atendimento às normatização de certificação de extensão

Carga horária estudantes

TAE nas equipes sem ser extensão tecnológica

Não compreensão do conteúdo

Proposição com fins de arrecadação financeira, lucro ( **as atividades de extensão devem ser gratuitas**);





- Lembrar que a melhor descrição das informações facilita a análise, possibilita a melhor gerência de dados;
- Não esquecer que os sistemas são auditados;
- No item consulta pública - as atividades são acessadas para fins de pesquisa, bem como para busca de proposição modelo;
- Estamos em processo de qualificação das ações de extensão;
- Há um processo de desigualdades sociais e é nossa missão ofertar, prestar os melhores serviços;



## Desafios diários em meio a dura rotina

- Lembrar que a melhor descrição das informações facilita a análise, possibilita a melhor gerência de dados;
- Não esquecer que os sistemas são auditados;
- No item consulta pública - as atividades são acessadas para fins de pesquisa, bem como para busca de alguma proposição modelo;
- Estamos em processo de qualificação das ações de extensão;
- Há um processo de desigualdades sociais e é nossa missão ofertar, prestar os melhores serviços;



Visão do Gestor de extensão no  
SIGPROEXT e as possibilidades de  
devolutivas para extensionistas,  
incluindo o indeferimento da proposição

## Siglas/fluxos/PAPEL DE CADA SEGMENTO

SIGLA	SIGNIFICADO	O QUE FAZER	QUEM
CI	Cadastro Incompleto	Verificar se extensionista precisa de ajuda para finalizar a proposta	Gestor/a de extensão do campus
CC	Cadastro Completo	Verificar se extensionista precisa de alguma colaboração para enviar	Gestor/a de extensão do campus
AGC	Aguardando validação pelo coordenador (GESTOR DE EXTENSÃO DO CAMPUS)	1- Analisar a partir de formulário e dar parecer validando e enviando a Proext ou	Gestor/a de extensão do campus
		2 Analisar a partir de formulário e dar parecer devolvendo a extensionista	Gestor/a de extensão do campus
AGP	Aguardando validação pela PROEXT	Analisar e dar Parecer validando ou	PROEXT
		Analisar e dar Parecer Devolvendo ao coordenador para devolver a extensionista	PROEXT
DC	Devolvido para Coordenação	1- Analisa parecer da Proext e envia para extensionista/Dialogar melhorias; 2- Analisa edição do extensionista e ou devolve para ele ou encaminha à Proext	Gestor/a de extensão do campus
DE	Devolvido para Extensionista	Considera às solicitações da Proext/edita documento e encaminha para gestão de extensão enviar a Proext	Extensionista- Gestão de extensão Campus
VPG	Validado pela Gestão	Acompanhar resultados	Gestor/a de extensão do campus e Proext

## Importância do gestor de extensão do campus no processo de cadastro, análise, validação e acompanhamento das atividades de extensão no campus

Conhece melhor a realidade;

Conhece o/a proponente/ Equipe;

Pode inferir melhor sobre a viabilidade da proposição;

Estar perto para um diálogo propositivo, educativo junto aos ( às) extensionistas;

Possibilidade de acompanhar os resultados;

Possibilidade de colaborar no enfrentamento aos desafios;

Pode intermediar parcerias e integração de políticas

Papel educativo e orientativo;

**Visão da Proext no SIGPROEXT**

# Pareceres

Não há interesse....

- Punir
- Impedir
- Dificultar
- Desesperançar
- Inibir



# Pareceres

## Emitidos a partir....

- ❑ Leitura atenta da ação;
- ❑ Atenção a avaliação da gestão de extensão no campus;
- ❑ Conexão com aspectos teóricos-metodológicos de elaboração de projetos;
- ❑ Observância a normativos nacionais e locais da extensão;
- ❑ Resposta a regramentos do SIGPROEXT e a decisões de reuniões com gestores/as de extensão;
- ❑ Olhar de interface com os Programas institucionais, às práticas de respeito a diversidade, promoção de inclusão, combate ao racismo e ao capacitismo e a inserção no mundo do trabalho;
- ❑ Percepção de integração e de rede;
- ❑ Compromisso com pautas, políticas públicas e acesso a direitos;
- ❑ Responsabilidade com a Educação socialmente comprometida e eticamente referenciada;
- ❑ Respeito a Equipe envolvida
- ❖ Anseio de qualificar os processos da extensão e colaborar no cumprimento da missão institucional

# IMPORTANTES NORMATIVAS NACIONAIS E LOCAIS DA EXTENSÃO

- Política Nacional de Extensão Universitária - <https://proex.ufsc.br/files/2016/04/Pol%C3%ADtica-Nacional-de-Extens%C3%A3o-Universit%C3%A1ria-e-book.pdf>
- Documento, Extensão Tecnológica na Rede EPCT - - <https://portal1.iff.edu.br/extensao-e-cultura/arquivo/2016/extensao-tecnologica-rede-federal-de-educacao-profissional-cientifica-e-tecnologica-2013.pdf>;
- Política de Extensão do IFCE- <https://ifce.edu.br/proext/arquivos/resolucao-no-100.pdf>;
- Manual de Extensão do IFCE - <https://ifce.edu.br/proext/arquivos/manual-da-extensao-ifce.pdf>;
- Resolução de Cursos FIC do IFCE- [https://ifce.edu.br/proext/arquivos/resolucao-n-o-15-de-18-de-fevereiro-de-2019\\_regulamento-de-cursos-fic.pdf](https://ifce.edu.br/proext/arquivos/resolucao-n-o-15-de-18-de-fevereiro-de-2019_regulamento-de-cursos-fic.pdf);
- Guia para o Projeto de Intervenção de especialização em Saúde Pública- [https://ead.saude.pe.gov.br/pluginfile.php/42701/mod\\_resource/content/2/Guia%20para%20os%20Projetos%20de%20Interven%C3%A7%C3%A3o\\_Atualizado.pdf](https://ead.saude.pe.gov.br/pluginfile.php/42701/mod_resource/content/2/Guia%20para%20os%20Projetos%20de%20Interven%C3%A7%C3%A3o_Atualizado.pdf);
- Estatuto da Criança e do Adolescente- Lei n<sup>o</sup> 8.069, de 13 de julho de 1990
-

# Resultados em números

## Outubro de 2019 a 29 de setembro de 2023

Atividades validadas - 3.069, sendo:

Área Temática	Total
Comunicação	90
Cultura	481
Direitos Humanos e Justiça	209
Educação	1.310
Meio Ambiente	253
Saúde	172
Tecnologia Produção	425
Trabalho	149

1.978 eventos;  
1.056 Projetos;  
55 Programas

# Você Sabe?

Quais as áreas temáticas da extensão de maior predominância em seu campus?

Que áreas precisam ser impulsionadas?

As atividades estão sendo desenvolvidas nas áreas potenciais do campus?

Quantas ações com pendências de relatório que necessitam de diálogo com proponente?

Quantas ações devolveu para extensionista e não obteve retorno?

Quantas pendências de avaliação que só dependem de você ( AGC e/ou DC?)

Quais as principais fragilidades da extensão em seu campus?

Identifique sua realidade, elenque suas pendências e fragilidades e diga para nós como podemos ajudar





Nada é Impossível de Mudar  
Desconfiai do mais trivial,  
na aparência singelo.

E examinai, sobretudo, o que parece habitual.

Suplicamos expressamente:  
não aceiteis o que é de hábito como coisa natural,

pois em tempo de desordem sangrenta,

de confusão organizada, de arbitrariedade consciente,

de humanidade desumanizada,

nada deve parecer natural, nada deve parecer impossível de mudar.

Bertold Brecht



Dúvidas  
Sugestões?  
??

**Gratidão!!**