INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ

ATA DE REUNIÃO

ATA DA 3ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2026 - COMITÊ DE GOVERNANÇA, RISCOS E CONTROLE

Data: 31 de agosto de 2026
Horário Inicial: 09h25
Participantes: José Wally Mendonça Menezes (Presidente); **Ana Caroline Cabral Cristino** (Membro); **Cláudio Ferreira Oliveira** (Membro); **Cristiane Borges Braga** (Membro); **Joélia Marques de Carvalho** (Membro), **Marcel Ribeiro Mendonça** (Membro); **Rossana Barros Silveira** (Membro); **Stenio Wagner Pereira de Queiroz** (Pró-reitor de Administração e Planejamento substituto); **Glauter dos Santos Guimarães** (Chefe do Departamento de Planejamento e Políticas Institucionais – DPPI); e **Carlos Alexandre Bastos Gonçalves** (Coordenador de Governança);

Havendo quórum regimental, o Reitor José Wally Mendonça Menezes declarou aberta a reunião e informou o alinhamento da pauta da sessão. Atendendo à solicitação prévia do Chefe do Departamento de Planejamento e Políticas Institucionais (DPPI), Glauter dos Santos Guimarães, o colegiado aprovou o reordenamento das pautas para otimização das apresentações, ficando a Ordem do Dia estruturada em três itens principais:

·Item 1: Leitura, apreciação e aprovação da Ata da 2ª Reunião Ordinária do CGRC de 2026 (realizada em 08/06/2026);

Item 2: Apresentação e alinhamento das providências relativas ao Relatório de Integridade de 2025;

·Item 3: Apresentação pela DPPI do relatório de monitoramento dos indicadores institucionais e projetos estratégicos do IFCE (1º semestre de 2026).

1) leitura e aprovação da ata da reunião ocorrida em 08/06/2026

O Coordenador de Governança, **Carlos Alexandre Bastos Gonçalves**, procedeu à leitura da ata da 2ª Reunião Ordinária do CGRC, realizada em 08 de junho de 2026. A ata resumiu os debates do encontro anterior, incluindo a aprovação da ata de 06/04/2026, o relatório de monitoramento estratégico e os trabalhos do Comitê de Governança das Contratações. Submetida a ata à apreciação do colegiado, registraram-se as seguintes manifestações:

· **Substituição na Presidência do Comitê de Governança das Contratações**: O **Reitor José Wally Mendonça Menezes** e o **servidor Stenio Wagner Pereira de Queiroz** solicitaram o registro esclarecedor de que a saída do **Prof. Reuber Saraiva de Santiago** da presidência do Comitê de Governança das Contratações e a assunção de Stenio Wagner Pereira de Queiroz já haviam sido formalmente solicitadas e consolidadas mediante a publicação de Portaria Normativa do IFCE. Destacou-se que a menção na ata visa resguardar o registro histórico das justificativas apresentadas, ratificando-se a regularidade da transição de liderança no referido comitê.

· **Minuta de Instrução Normativa de TIC**: O **servidor Claudio Ferreira Oliveira** (DGTI) esclareceu que a minuta de Instrução Normativa para Contratação de Soluções de TIC, citada na ata anterior, foi objeto de análise e alinhamento conjunto entre a DGTI e a Pró-Reitoria de Administração e Planejamento (PROAP), incorporando recomendações advindas de auditoria e consultoria presencial promovida por auditor da Controladoria-Geral da União (CGU) no IFCE.

· **Situação dos Campi sem Projetos Cadastrados**: Em decorrência da leitura da ata anterior, o Reitor chamou a atenção para o quantitativo de 7 (sete) campi inadimplentes com o cadastramento de projetos no sistema PDI (Boa Viagem, Canindé, Caucaia, Itapipoca, Jaguaribe, Jaguaruana e Tabuleiro do Norte). Determinou-se a realização imediata de reunião virtual com os respectivos Diretores-Gerais e Diretores de Ensino para cobrança direta e sensibilização.

Deliberação do Item 1: Submetida à votação, a Ata da 2ª Reunião Ordinária de 2026 foi **APROVADA POR UNANIMIDADE**.

2) Apresentação e alinhamento do Relatório de Integridade 2025

O Coordenador de Governança, **Carlos Alexandre Bastos Gonçalves**, apresentou a situação consolidada do Relatório de Integridade referente ao exercício de 2025. Contextualizou que a entrega do relatório anual à Controladoria-Geral da União (CGU) tem como prazo regulamentar o último dia útil de março. Contudo, em razão da transição promovida na Coordenação de Governança no final de fevereiro de 2026, a coleta de informações junto às Pró-reitorias e Diretorias Sistêmicas iniciou-se em abril. Atualmente, o relatório encontra-se com **97% de conclusão**, remanescendo poucas pendências de dados das unidades responsáveis.

Foram detalhadas em tela as pendências a serem sanadas para o encerramento do documento:

· **Plano de Integridade 2022-2024 (período de Jan a Ago/2025)**: Ações afetas ao CGRC pertinentes à normatização da gestão de riscos e à definição formal de processos prioritários para mapeamento institucional;

· **Plano de Integridade Vigente 2025-2027 (período de Set a Dez/2025)**: Ações relativas ao fortalecimento da estrutura do CGRC; gestão da ética (resposta conjunta da Comissão de Ética e PROGEP); e pautas de sustentabilidade social (Procuradoria e Gabinete).

Durante as discussões, o Reitor destacou que o mapeamento de processos no IFCE registrou avanços expressivos nas áreas finalísticas e de contratações, restando complementações em setores específicos como a DGTI e a Diretoria de Assistência Estudantil (DAI). Informou-se também que o Coordenador de Governança realizou reunião presencial com a CGU no final de julho de 2026 para apresentar a situação e o cronograma de finalização, tendo o órgão de controle acolhido os esclarecimentos sem objeções.

Deliberações do Item 2:

1. Solicitação do Gabinete da Reitoria, via SEI, ao DPPI e demais unidades envolvidas para fornecimento celeríssimo das informações pendentes;

2. Consolidação final da minuta do Relatório de Integridade de 2025 pela Coordenação de Governança;

3. Envio da minuta aos membros do CGRC por e-mail e convocação de Reunião Extraordinária para homologação formal do relatório antes de seu envio definitivo à CGU.

3) Indicadores Institucionais e Monitoramento dos Projetos Estratégicos

(DPPI)

Passou-se a palavra ao Chefe do Departamento de Planejamento e Políticas Institucionais (DPPI), **Glauter dos Santos Guimarães**, para a apresentação do relatório trimestral de monitoramento dos projetos estratégicos vinculados ao PDI 2024-2028, referente aos dados consolidados do primeiro semestre de 2026.

O expositor fundamentou o acompanhamento na Instrução Normativa nº 24/2020, no Decreto nº 9.203/2017 e no PDI institucional, apresentando os **seguintes números consolidados**:

Indicador / Métrica	Valor Consolidado (1º Sem/2026)	Observação / Evolução
Unidades com Projetos Elaborados	27 Unidades	Adesão das áreas administrativas e maioria dos campi
Total de Projetos Estratégicos Cadastrados	209 Projetos	Portfólio em acompanhamento sistemático
Status Executivo dos Projetos	151 Em Andamento | 58 Concluídos | 35 Em Atraso	151 em execução regular; 35 demandando plano de ação
Taxa de Conclusão de Projetos	27,8%	Evolução expressiva em relação ao ciclo anterior (13,3%)

O expositor destacou o **crescimento da taxa de conclusão (de 13,3% para 27,8%)** como evidência do amadurecimento institucional na gestão por projetos. Por outro lado, apontou três **pontos críticos prioritários**:

· **Campi Inadimplentes**: Manutenção de 7 campi sem nenhum projeto cadastrado (Boa Viagem, Canindé, Caucaia, Itapipoca, Jaguaribe, Jaguaruana e Tabuleiro do Norte), anotando-se a regularização recente em andamento no campus Jaguaribe;

· **Projetos sem Cronograma**: Existência de 39 projetos sem detalhamento de etapas executivas;

· **Projetos em Atraso**: 35 projetos com prazos vencidos necessitando de replanejamento e acompanhamento intensivo.

Deliberações do Item 3 (Encaminhamentos Aprovados):

a) Reunião de Emergência com Gestores: Realização de reunião virtual convocada pelo Reitor com os Diretores-Gerais e Diretores de Ensino dos campi sem projetos cadastrados para pactuação de prazos finais de inserção no sistema;

b) Notificação para Cronogramas: Notificação formal pela DPPI às unidades responsáveis pelos 39 projetos sem cronograma, fixando prazo para detalhamento sob pena de exclusão dos projetos do portfólio;

c) Plano de Recuperação de Atrasos: Elaboração de plano de ação específico para recuperação dos 35 projetos em atraso, com análise de causas, replanejamento e monitoramento mensal;

d) Recorrência da Pauta: Manutenção do acompanhamento trimestral de projetos e indicadores estratégicos como pauta permanente das reuniões ordinárias do CGRC.

Nada mais havendo a tratar, o Presidente do CGRC, Prof. José Wally Mendonça Menezes, agradeceu a presença de todos e declarou encerrada a reunião às 10h53. Para constar, eu, Carlos Alexandre Bastos Gonçalves, Coordenador de Governança e

secretário desta reunião, lavrei a presente ata que, após lida e aprovada pelo colegiado, será assinada eletronicamente via Sistema Eletrônico de Informações (SEI), para que produza seus jurídicos e legais efeitos.

JOSÉ WALLY MENDONÇA MENEZES - Presidente do Comitê
CARLOS ALEXANDRE BASTOS GONÇALVES - Coordenador de Governança

Documento assinado eletronicamente por **Carlos Alexandre Bastos Goncalves**, **Coordenador(a) de Governança**, em 16/09/2026, às 12:59, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

Documento assinado eletronicamente por **Jose Wally Mendonca Menezes**, **Reitor**, em 16/09/2026, às 13:44, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **9243166** e o código CRC **92881826**.