



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ**  
**Gabinete do Reitor**

**COLÉGIO DE DIRIGENTES**

**Ata da 17ª Reunião, em 17/06/2011.**

No dia dezessete de junho de dois mil e onze, das dez às dezoito horas e trinta minutos, realizou-se a décima sétima reunião ordinária do Colégio de Dirigentes (CD) do IFCE no Auditório Castello Branco e na sala de LMT do *campus* de Fortaleza.

**PRESENCAS:**

Estiveram presentes o Presidente em Exercício do Colégio de Dirigentes, Professor Virgílio Augusto Sales Araripe, e os dirigentes a seguir nominados:

**Reitor**

Cláudio Ricardo Gomes de Lima	Reitor
-------------------------------	--------

**Pró-reitores**

Francisco Gutenberg Albuquerque Filho	Pró-reitor de Extensão
Gimar Lopes Ribeiro	Pró-reitor de Ensino
Glória Maria Marinho Silva	Pró-reitora de Pesquisa e Inovação

**Diretores Gerais dos *campi***

Amilton Nogueira de Vasconcelos	Acaraú
Antônio Moisés Filho de Oliveira Mota	Fortaleza
Aristides de Souza Neto	Quixadá
Eder Cardozo Gomes	Crato
Evandro Martins	Canindé
Francisco Charles Teixeira de Vasconcelos	Crateús
Francisco Wilson Cordeiro de Brito	Juazeiro do Norte
Ivam Holanda de Souza	Iguatu
José Façanha Gadelha	Limoeiro do Norte
José Nunes Aquino	Cedro
Júlio César Costa e Silva	Maracanaú
Reuber Saraiva de Santiago	Sobral

**Diretores dos *campi* Avançados**

Francisco Eugênio de Lima	Baturité
José Monteiro de Souza	Tianguá
José Orlando Medeiros da Silva	Aracati
Pedro Nascimento	Tauá
Rosilmar Alves dos Santos	Jaguaribe

**Convidados**

Antônio Kleylton Bandeira	Chefe de Gabinete do <i>campus</i> Cedro
Antônio Sérgio Pinho	Assessor do Reitor
Beatriz Rodrigues Garcia	DGO
Elenilce Gomes	Assessora do Reitor
Flávio Luiz Lara	Assistente da Auditoria Interna
Joesito Brilhante	DGTI
José Valdecy de Lima	PROEXT
Julieta Landim	Coordenadora da Assistência Estudantil
Luiz Hernesto Araújo Dias	Chefe de Gabinete do <i>campus</i> de Sobral

Maria Margarete Bezerra Brito	DIRAP
Mariângela do Amaral Saboya	Chefe de Gabinete do Reitor
Márlen Danúsia	CCS
Samara Tauil Vitorino	DGP

**ABERTURA DA REUNIÃO:** O reitor em exercício, professor Virgílio Araripe informou que o professor Cláudio Ricardo se encontrava na cerimônia de posse da nova presidência do Banco do Nordeste do Brasil.

**APROVAÇÃO DA ATA:** A secretária dos Conselhos procedeu à leitura da ata da reunião anterior, que foi aprovada. O professor Evandro Martins sugeriu que a leitura fosse realizada na íntegra nas próximas reuniões. Sugestão acatada.

**DISCUSSÃO SOBRE A PADRONIZAÇÃO DO CRACHÁ INSTITUCIONAL:** A diretora de Gestão de Pessoas, Samara Vitorino informou que a portaria que trata da equivalência do banco de professores foi distribuída para a apreciação dos diretores e solicitou que os dados sobre o número de servidores fossem enviados à DGP. Sobre os crachás institucionais, Samara informou que o modelo apresentado pela Reitoria não foi criado para desvalorizar os já existentes. O professor Reuber Saraiva apresentou os modelos em uso e informou que eles foram adotados em virtude da demanda, não para contrariar normas. Professor Virgílio Sales solicitou que as decisões fossem tomadas em conjunto. O diretor geral do *campus* de Maracanaú, Júlio César solicitou uma aproximação do planejamento entre a reitoria e os *campi*. O professor Moisés solicitou que fosse observada a objetividade dos dados apresentados. O professor Evandro sugeriu que caso o modelo do crachá escolhido seja o adotado pela reitoria, trocasse o estilo da fonte, passando a utilizar o estilo do modelo de Sobral e que constasse a lotação do servidor. O professor Moisés Mota informou que o nome do *campus* será impresso na tira que prende o crachá. Mariângela do Amaral informou sobre a dificuldade na promoção institucional e a importância do destaque da marca com um *layout* limpo. A coordenadora da Comunicação Social, Márlen Danúsia informou que não haverá legibilidade do nome do *campus* devido ao tamanho da fonte. O professor Evandro Martins alegou que no uso do material gráfico há a necessidade da identificação do *campus*. Márlen Danúsia afirmou que há obrigatoriedade no manual da logomarca, e que esse material é de uso individual das unidades, por isto a identificação, já o crachá é de uso comum. Em votação, foi escolhido o modelo adotado pela reitoria com a fonte utilizada no modelo do *campus* de Sobral e de Maracanaú. Márlen Danúsia ainda informou que a adesivagem dos ônibus não atende ao manual de identidade visual. Em discussão, manteve-se o modelo votado na reunião anterior. O professor Evandro Martins sugeriu que no letreiro luminoso dos ônibus, passasse a constar Instituto Federal, não IFCE. Sugestão acatada.

**DISCUSSÃO SOBRE A CONTRATAÇÃO DE PROFESSORES COM MAIOR TITULARIDADE E SUA INFLUÊNCIA PARA A NOTA DE AVALIAÇÃO DE CURSOS DO MEC:** Samara Vitorino informou que após o concurso de remoção, haverá concurso público e no edital, constarão os requisitos de titulação. O professor Gilmar Lopes apresentou as diretrizes para a avaliação dos cursos. Mariângela solicitou que esforços fossem envidados para que a Fundação de Desenvolvimento para a Educação (FDE) encaminhasse a demanda ao CONIF para que seja discutida uma mudança na carreira de educação básica, técnica e tecnológica. Levantou-se a possibilidade de discriminar os professores graduados e criar uma categoria segmentada dentro da mesma carreira. O professor Júlio César solicitou que haja um planejamento da pró-reitoria com os *campi* para a realocação dos professores com graduação nos cursos técnicos. O professor Façanha reforçou a preocupação com a criação de cursos sem a estrutura necessária. Após discussão, a pró-reitoria de Ensino enviará o material que servirá de embasamento para a elaboração da proposta de concurso público com os requisitos de titulação pela Diretoria de Gestão de Pessoas. O documento será encaminhado à Procuradoria Federal do IFCE para análise. O assistente da Auditoria Interna, Flávio Lara apresentou a demanda da Controladoria Geral da União (CGU) sobre a destinação e coleta de resíduos a fim de que os *campi* se adaptem às recomendações. Na próxima reunião, os *campi* de Iguatu e de Maracanaú deverão apresentar seus programas ambientais. A chefe de gabinete do Reitor, Mariângela do Amaral informou sobre o fórum de cerimonial universitário que acontecerá em Curitiba. Ela e a chefe de gabinete do Diretor do *campus* de Fortaleza participarão do evento e repassarão aos *campi* as informações coletadas no evento.

**APRESENTAÇÃO DE PROPOSTA DO REGIMENTO INTERNO DO COLÉGIO DE DIRIGENTES:** A comissão composta pelos professores Amilton Nogueira, Evandro Martins e Gutenberg Albuquerque Filho apresentou o documento. Foram realizadas as seguintes alterações: inserção da frase “de acordo com as normas vigentes” no artigo 1º; alteração no inciso I do artigo 4º, pois o colegiado é um órgão consultivo; exclusão do inciso X do artigo 6º, e inserção do prazo de 15 dias para o envio de pauta pelos membros no inciso III do artigo 5º. Os artigos 12º e 17º serão discutidos na próxima reunião.

**APRESENTAÇÃO DOS REGIMENTOS INTERNOS DOS CAMPI DE CEDRO, CRATÉUS E QUIXADÁ:** O professor José Aquino, diretor do *campus* de Cedro, apresentou as especificidades do

regimento do seu *campus*. Os regimentos devem obedecer à recomendação da PRODIN de constar no documento apenas as funções já exercidas nos *campi*. Em seguida, professor Aristides Neto apresentou o regimento do *campus* de Quixadá. Professor Charles Vasconcelos solicitou que o regulamento do *campus* de Crateús fosse apresentado na próxima reunião, pois algumas modificações serão realizadas, já que o documento não contemplou as recomendações apresentadas.

**INFORME SOBRE AS REGRAS PARA A ELABORAÇÃO DA MATRIZ ORÇAMENTÁRIA 2012:** O professor Virgílio Sales apresentou as propostas para a elaboração da matriz orçamentária. Beatriz Garcia, Diretora de Gestão Orçamentária, explicou as etapas para a elaboração da matriz orçamentária para 2012. Ela apresentou a execução atual do orçamento e informou que, se 30% dele não forem executados até setembro, a SETEC reterá o dinheiro. Apresentou as ações do IFCE para 2012 e o cronograma de elaboração do Projeto de Lei Orçamentária Anual. Abordou, ainda, o decreto 7446 com a aprovação das excepcionalidades.

**APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA DE PÁGINA ELETRÔNICA PADRÃO DOS CAMPI:** O diretor de gestão em tecnologia da informação, Joesito Brilhante apresentou o *layout* e conteúdo da página eletrônica, explicitando a importância da padronização da mesma para a identidade institucional. O professor Reuber Saraiva perguntou se uma empresa será contratada para a manutenção e administração da hospedagem do *site*. Joesito respondeu que ele ficará hospedado na reitoria por questão de segurança e de equipamento e que a alimentação das informações será realizada pelos *campi*. O professor Pedro Nascimento, diretor do *campus* avançado de Tauá perguntou como é o processo para alimentar o portal, pois encaminha as notícias para Crateús e eles filtram o que deve ser enviado para a publicação. Ficou acertado que Joesito Brilhante enviará e-mail para os diretores com a estrutura da página para análise e sugestões. O professor Cláudio enfatizou a importância do pensamento em rede para a administração entre os *campi* e *campi* avançados.

**APRESENTAÇÃO DOS REGULAMENTOS DOS PROGRAMAS INSTITUCIONAIS DE BOLSAS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA – PIBIC E PIBIC JÚNIOR – E DE INICIAÇÃO EM DESENVOLVIMENTO TECNOLÓGICO E INOVAÇÃO:** O professor Paulo Cunha apresentou os regulamentos supracitados. Eles serão submetidos ao Conselho Superior oportunamente.

**INFORMES DE COLEGIADO:** O professor Ivam Holanda informou que o *campus* de Iguatu está em 4º lugar no concurso nacional do SWU Impacto Zero. A ação, que envolveu universitários do país inteiro, visa a estimular a execução de projetos em prol do meio ambiente. O professor Cláudio Ricardo informou sobre as medidas que impactaram a gestão em relação a pessoal e orçamento e que um rol assuntos para conversação entre a SETEC e Ministério da Educação gerou ações como a liberação de vagas e liberação para a aquisição de veículos e obras. Referiu-se à, sobre a terceira fase da expansão da Rede Federal e ao Programa Nacional de Acesso à Escola Técnica (PRONATEC) que atuará na esfera da formação sequenciada e técnica, promovendo a capacitação para o mercado de trabalho e envolverá as redes federais e estaduais.

**ENCERRAMENTO DA REUNIÃO:** Nada mais havendo a tratar, o Presidente agradeceu a presença, e encerrou a reunião da qual eu, Jordanna Botelho, secretária, lavrei a presente ata, que será assinada pelo Presidente e pelos dirigentes que estiveram presentes à reunião:

**Reitor**

Cláudio Ricardo Gomes de Lima	
-------------------------------	--

**Reitor em Exercício**

Virgílio Augusto Sales Araripe	
--------------------------------	--

**Pró-reitores**

Francisco Gutenberg Albuquerque Filho	
Gilmar Lopes Ribeiro	
Glória Maria Marinho Silva	

**Diretores Gerais dos *campi***

Amilton Nogueira de Vasconcelos	
Antônio Moisés Filho de Oliveira Mota	
Aristides de Souza Neto	
Eder Cardozo Gomes	

Evandro Martins	
Francisco Charles Teixeira de Vasconcelos	
Francisco Wilson Cordeiro de Brito	
Ivam Holanda de Souza	
José Façanha Gadelha	
José Nunes Aquino	
Júlio César Costa e Silva	
Reuber Saraiva de Santiago	

**Diretores dos *campi* Avançados**

Francisco Eugênio de Lima	
José Monteiro de Souza	
José Orlando Medeiros da Silva	
Pedro Nascimento	
Rosilmar Alves dos Santos	

Ata da 17ª reunião (ordinária), em 17/06/2011.