



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
GABINETE DO REITOR
SECRETARIA DOS CONSELHOS**

COLÉGIO DE DIRIGENTES

Ata da 34ª Reunião (ordinária) em 20/12/2013.

No dia vinte de dezembro de dois mil e treze, das oito horas e trinta minuto às quatorze horas, realizou-se a trigésima quarta reunião do Colégio de Dirigentes, no auditório Castello Branco, no *campus* de Fortaleza.

PRESENCAS:

Estiveram presentes o Presidente do Colégio de Dirigentes do IFCE, Professor Virgílio Augusto Sales Araripe, e os dirigentes a seguir nominados:

Pró-reitores

Auzuir Ripardo de Alexandria	Pró-reitor de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação
Ivam Holanda de Souza	Pró-reitor de Gestão de Pessoas
Reuber Saraiva de Santiago	Pró-reitor de Ensino
Tássio Francisco Lofti Matos	Pró-reitor de Administração e Planejamento
Zandra Maria Ribeiro Dumaresq	Pró-reitora de Extensão

Diretores-Gerais dos campi

Agamenon Carneiro Silva	Ubajara
Amilton Nogueira de Vasconcelos	Camocim
Anderson Ibsen Lopes de Sousa	Umirim
Antônio Moisés Filho de Oliveira Mota	Fortaleza
Cícero de Alencar Leite	Tabuleiro do Norte
Dijauma Honório Nogueira	Iguatu
Eder Cardozo Gomes	Crato
Eliano Vieira Pessoa	Sobral
Evandro Martins	Canindé
Fernando Eugênio Lopes de Melo	Cedro
Francisco Helder Caldas Albuquerque	Quixadá
Jackson Nunes e Vasconcelos	Tianguá
José Façanha Gadelha	Limoeiro do Norte
José Orlando Medeiros	Aracati
Maria Beatriz Claudino Brandão	Morada Nova
Paula Cristina Beserra Soares	Crateús
Pedro Nascimento Melo	Tauá
Raimundo Eudes de Souza Bandeira	Baturité
Rodrigo Freitas Guimarães	Caucaia
Rosilmar Alves dos Santos	Jaguaribe
Toivi Masih Neto	Acarauá

Convidados

Alexandre Paiva Damasceno	Chefe de Gabinete do Reitor
Carlos Maurício Jaborandy Dourado Júnior	DGTI
Elenilce Gomes de Oliveira	Diretora de Assuntos Estudantis

Francisco Francinildo de Oliveira Lima	<i>Campus</i> de Iguatu
Francisco Gutenberg Albuquerque Filho	Assessoria Internacional
Francisco Nélio Freitas	<i>Campus</i> de Maracanaú
Francisco Wilson Cordeiro de Brito	<i>Campus</i> Juazeiro do Norte
Franco de Magalhães Neto	Coordenadoria de Apoio a Assuntos de Auditoria
Julieta Fontenele Moraes Landim	DAE
Marfisa Maciel Castro	<i>Campus</i> de Maracanaú
Maria Margarete Bezerra Brito	DEMÁS

ABERTURA DA REUNIÃO: O Presidente abriu a reunião, saudando a todos e registrando com pesar o falecimento da mãe do professor Toivi Mashi Neto, a senhora Thereza de Jesus Pedrassa Teixeira Masih.

LEITURA DA ATA: A secretária leu a ata da reunião anterior que foi aprovada sem restrições.

INFORMES DO PRESIDENTE: O professor Virgílio Augusto informou sobre os eventos de pesquisa CONNEPI e Encontros de Pesquisa do IFCE, realizados na Bahia e no *campus* de Iguatu respectivamente, que tiveram uma expressiva participação de alunos do IFCE e parabenizou a Pró-reitoria de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação pelo gerenciamento das atividades. O professor Virgílio falou que o balanço desse início da nova gestão é positivo e que, para o exercício do próximo ano, o foco será se antecipar às demandas, promovendo inovação, além de uma gestão pública eficiente e reiterou a necessidade de uma gestão colaborativa e unificada de toda a instituição.

APRESENTAÇÃO DAS NORMAS DE GESTÃO DE MATERIAIS E FROTAS: O pró-reitor de Administração e Planejamento Tássio Lofti destacou a importância de uma ação unificada na área para padronizar as ações do Instituto. Em seguida, a diretora Margarete Brito apresentou um resumo sobre a gestão de materiais, explicitando o objetivo das normas, elaboradas para orientar e padronizar os procedimentos relativos ao tema, construída de forma conjunta, com a participação dos responsáveis pela área em cada *campus*. A elaboração do documento foi baseada em legislação pertinente ao assunto. Em relação ao controle de frotas, também foram apresentados aspectos relevantes da legislação que devem ser obedecidos. As normas serão exaradas por portaria e implementadas nos *campi*.

APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA DE IMPLANTAÇÃO DO SISTEMA DE GESTÃO DE ALMOXARIFADO: A diretora Margarete Brito informou que haverá reunião com os responsáveis pela área de almoxarifado dos *campi* em janeiro, para ser designada uma comissão a fim de levantar o inventário físico dos almoxarifados. Os assuntos apresentados na reunião também serão discutidos no II Fórum de Administração e Planejamento a ser realizado em fevereiro de 2014.

APRESENTAÇÃO DA METODOLOGIA DE ELABORAÇÃO DO REGIMENTO INTERNO DOS CAMPI: O professor Virgílio Augusto parabenizou a equipe da Pró-reitoria de Administração e Planejamento pelo empenho em finalizar o Plano de Desenvolvimento Institucional 2014-2018. O documento foi submetido à apreciação do Conselho Superior e aprovado com ressalvas, considerando que alguns quantitativos deverão ser revistos. Em seguida, o pró-reitor de Administração e Planejamento, Tássio Lofti informou que serão formadas comissões de trabalho para a elaboração do regimento interno dos *campi*, de acordo com as particularidades de cada unidade. A Diretoria de Desenvolvimento Institucional irá encaminhar o modelo padrão, já com as competências organizacionais, que deverá ser ajustado, de acordo com a estrutura dos *campi*, para tornar os regimentos padronizados e dar celeridade na elaboração e atualização dos documentos. Serão formadas as seguintes comissões: grupo 1: Rodrigo Guimarães, Cícero de Alencar e Anderson Ibsen; grupo 2: Paula Beserra, Jackson Nunes, Toivi Masih e

35 Helder Caldas; grupo 3: Júlio César, Eliano Pessoa e José Façanha. Compõem a comissão das Uneds: Antônio Adhemar e Fernando Melo; e das Agrotécnicas: Eder Cardozo e Dijauma Honório. O professor Tássio Lofti ressaltou a importância e a obrigatoriedade do envio do relatório dos gestores pelos diretores e pró-reitores, para construir o relatório de gestão e solicitou que o prazo para o envio das respostas seja cumprido, apesar das dificuldades. Sobre o Programa Esplanada Sustentável, o pró-reitor informou que
40 falta o envio das informações no sistema. Além disso, a metodologia para a elaboração do Plano Anual de Ação 2014 será discutida em janeiro, e o II Fórum de Administração e Planejamento está programado para fevereiro.

APRESENTAÇÃO DAS MODIFICAÇÕES PROPOSTAS PARA O REGULAMENTO DA ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL: A professora Julieta Landim apresentou as modificações sugeridas pela
45 comissão do COLDIR, formada para reavaliar o documento, considerando as sugestões apresentadas na última reunião: retirada da residência estudantil no art 3º; no artigo 4º, os parágrafos foram deslocados para o manual de assistência estudantil por se considerar orientações normativas; o art. 12 foi retirado, pois seu teor já estava contemplado no art 6º; foi acrescido o inciso III no art. 19; entrada do auxílio pré-embarque internacional, com o valor de até R\$ 678,00. Durante a reunião, o professor Reuber Saraiva propôs que os
50 valores dos auxílios sejam proporcionais ao orçamento para que as quantias sejam ajustadas automaticamente, sem a necessidade de voltar à análise e não prejudicando os alunos. A sugestão foi acatada, e uma comissão formada pelos professores Reuber Saraiva, Julieta Landim e Evandro Martins foi composta para realizar os cálculos. O professor Eliano Pessoa sugeriu que seja feito um trabalho de acompanhamento pelas assistentes sociais para a concessão dos benefícios. A professora Elenilce informou que solicitou um sistema para gerenciar as informações e o acompanhamento das ações. Em votação, a
55 carga horária da bolsa formação ficou em 16 horas semanais, e será inserido um parágrafo informando que a carga horária da referida bolsa quando concedidas a alunos dos cursos integrados será de 12 horas. O auxílio creche será atendido conforme a Lei sobre o assunto. O auxílio óculos será de até o valor estipulado. As visitas técnicas municipais com pernoite e sem pernoite também terão sua concessão até o
60 valor estipulado. As outras sugestões da comissão foram acatadas.

APRESENTAÇÃO DO FLUXO DE CRIAÇÃO DE NOVOS CURSOS: O pró-reitor de Ensino, professor Reuber Saraiva apresentou o fluxo para a criação de novos cursos. A sociedade civil participará de todas as etapas. Em seguida, apresentou a relação professor e aluno nos *campi* do IFCE.

INFORMES DO COLEGIADO: O pró-reitor de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação, Auzuir Ripardo
65 informou sobre o Encontro de Pesquisa do IFCE realizado no *campus* de Iguatu nos dias 09 a 12 de dezembro e sobre o Congresso Norte Nordeste de Pesquisa e Inovação, realizado em Salvador. Neste evento, quatro representantes do instituto ganharam premiação. O professor Auzuir agradeceu o apoio dos diretores-gerais para a logística do evento. O professor Ivam Holanda informou que enviou aos *campi* as
70 minutas da Comissão Permanente de Pessoal Docente e que a minuta final da progressão docente será enviada oportunamente. Ele agradeceu o empenho dos servidores para a implantação do valor retroativo da progressão docente nas folhas de pagamento e que está começando o segundo ciclo da remoção. O professor Tássio Lofti informou que a equipe da PROAP irá encaminhar ofício, por e-mail, orientando sobre o encerramento orçamentário e financeiro referente ao exercício de 2013, considerando que não haverá restos a pagar para diárias no próximo ano e uma nota técnica relativa à gestão contábil dos *campi*

75 antes denominados avançados, devido à falta de contadores nessas unidades. O professor Dijauma Honório agradeceu o envio dos alunos pelo professor Auzuir para o encontro de pesquisa e informou que o *campus* de Iguatu lançou o Projeto Parceiros no *campus*. Ele também registrou a presença da equipe da reitoria no interior, ressaltando os efeitos positivos dessas visitas, e falou que o *campus* de Iguatu participa do Natal Solidário juntamente com outros órgãos. A pró-reitora Zandra Dumaresq informou que a pactuação do PRONATEC já contará com o Programa Mulheres Mil e solicitou atenção para o cadastro de cursos FIC no SISTEC.

ENCERRAMENTO DA REUNIÃO: Nada mais havendo a tratar, o Presidente agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião da qual eu, Jordanna Botelho, secretária, lavrei a presente ata, que depois de aprovada, será assinada pelo Reitor e pelos dirigentes que estiveram presentes à reunião:

85 **Reitor**

Virgílio Augusto Sales Araripe	
--------------------------------	--

Pró-reitores

Auzuir Ripardo de Alexandria	
Ivam Holanda de Souza	
Reuber Saraiva de Santiago	
Tássio Francisco Lofti Matos	
Zandra Maria Ribeiro Dumaresq	

Diretores-Gerais dos campi

Agamenon Carneiro Silva	
Amilton Nogueira de Vasconcelos	
Anderson Ibsen Lopes de Sousa	
Antônio Moisés Filho de Oliveira Mota	
Cícero de Alencar Leite	
Dijauma Honório Nogueira	
Eder Cardozo Gomes	
Eliano Vieira Pessoa	
Evandro Martins	
Fernando Eugênio Lopes de Melo	
Francisco Helder Caldas Albuquerque	
Jackson Nunes e Vasconcelos	
José Façanha Gadelha	
José Orlando Medeiros	

Maria Beatriz Claudino Brandão	
Paula Cristina Beserra Soares	
Pedro Nascimento Melo	
Raimundo Eudes de Souza Bandeira	
Rodrigo Freitas Guimarães	
Rosilmar Alves dos Santos	
Toivi Masih Neto	

Ata da 34ª reunião (ordinária) do COLDIR, em 20/12/2013.