

9 ORGANIZAÇÃO CURRICULAR

A organização curricular do Curso Técnico Integrado em Administração, está alicerçado nas determinações legais presentes na Resolução CNE/CP Nº 1, de 5 de Janeiro de 2021, que define as Diretrizes Curriculares Nacionais Gerais para a Educação Profissional e Tecnológica, através do Decreto nº 5.154/2004; a quarta edição do Catálogo Nacional de Cursos Técnicos (Parecer CNE/CEB nº 5, de 12 de novembro de 2020), a Lei nº 14.945, de 31 de julho de 2024, e as diretrizes definidas no Projeto Político Pedagógico Institucional do IFCE.

Na organização curricular proposta, a abordagem dos conteúdos está voltada para as necessidades e especificidades da habilitação pretendida. As disciplinas têm carga horária compatível aos conhecimentos nelas contidos.

O curso terá duração de, no mínimo, 36 (trinta e seis) meses, distribuídos em 3 (três) anos e 200 (duzentos) dias de efetivo trabalho escolar por ano, excluído o tempo reservado aos exames finais, quando houver. A carga horária total do curso é de 3.040 (três mil e quarenta) horas, sendo que dessas 2.120 (dois mil cento e vinte) horas serão destinadas aos componentes curriculares da Formação Geral, atendendo ao mínimo de 2.100 (dois mil e cem) horas estabelecidas na Lei nº 14.945/2024.

E, seguindo a determinação da 4ª edição do CNCT (BRASIL, 2021), o componente técnico de administração conta com 800 (oitocentas) horas presenciais. Dessa forma, o IFCE *campus* Avançado Mombaça, na condição de instituição ofertante, poderá empregar a carga horária em regime de alternância, ou seja, com períodos de estudo na escola e períodos no campo de atuação e/ou local de trabalho. Além disso, podem ser acrescentadas mais 200 (duzentas) horas de estágio que é opcional ao aluno e 720 horas optativas (inclui optativas diversificadas e profissionalizantes). É válido ressaltar que a disciplina de Estágio será registrada no diploma e histórico escolar apenas para os alunos que cumprirem as 200 horas regulamentares.

9.1 MATRIZ CURRICULAR

A matriz curricular está estruturada em três grupos, a saber (quadro 1):

- a) **Formação Geral:** que integram disciplinas das quatro áreas de conhecimento do Ensino Médio: (Linguagens, Códigos e suas Tecnologias; Ciências Humanas e Sociais Aplicadas; Ciências da Natureza, Matemática e suas Tecnologias);

- b) **Parte Diversificada:** deverá ser integrada com a Base Nacional Comum (disciplinas da educação básica) e com a Formação Profissional (disciplinas técnicas), por contextualização e por complementação, diversificação, enriquecimento, desdobramento, em outras formas de integração de forma planejada, com disciplinas voltadas para uma maior compreensão das relações existentes no mundo do trabalho e para uma articulação entre esse e outros conhecimentos acadêmicos. Vale enfatizar que a disciplina “Redação Empresarial” será componente curricular obrigatório no primeiro ano;
- c) **Parte Profissionalizante:** que integra disciplinas específicas do curso Curso Técnico Integrado em Administração, com base nos referenciais curriculares nacional e legislação específica para os cursos técnicos de nível médio, tendo em vista o gerenciamento dos processos produtivos no eixo tecnológico, visando aprimorar a sua formação profissional em administração.

A seguir, apresentamos a estrutura curricular do curso Curso Técnico Integrado em Administração:

Quadro 1 – Matriz curricular do Curso Técnico Integrado em Administração.

MATRIZ CURRICULAR: CURSO TÉCNICO INTEGRADO EM ADMINISTRAÇÃO									
FORMAÇÃO GERAL	COMPONENTES CURRICULARES	1º ANO (hrs)	2º ANO (hrs)	3º ANO (hrs)	QUANTIDADE DE AULAS SEMANAIS /ANO			TOTAL DA CARGA HORÁRIA (MÍNIMA) POR COMPONENTE	
					1ºcrt	2ºcrt	3ºcrt		
	ÁREA: MATEMÁTICA E SUAS TECNOLOGIAS								
	Matemática	120	80	120	3	2	3	320	
	ÁREA: CIÊNCIAS DA NATUREZA E SUAS TECNOLOGIAS								
	Biologia	80	40	80	2	1	2	200	
	Física	80	40	80	2	1	2	200	
	Química	80	40	80	2	1	2	200	
	ÁREA: LINGUAGENS E SUAS TECNOLOGIAS								
	Educação Física	40	40	–	1	1	–	80	
	Artes	---	40	40	---	1	1	80	

	Língua Portuguesa	80	80	120	2	2	3	280
	Língua Inglesa	40	40	40	1	1	1	120
	ÁREA: CIÊNCIAS HUMANAS E SUAS TECNOLOGIAS							
	Filosofia	40	40	80	1	1	2	160
	Sociologia	40	40	80	1	1	2	160
	História	40	40	80	1	1	2	160
	Geografia	40	40	80	1	1	2	160
CARGA HORÁRIA TOTAL MÍNIMA DA BASE NACIONAL COMUM CURRICULAR								2.120
PARTE DIVERSIFICADA	Leitura e Produção Textual (obrigatória)	40	40	40	1	1	1	120
	Matemática Financeira (obrigatória)	---	40	---	---	1	---	40
	Estatística (obrigatória)	—	—	40	—	—	1	40
	Projeto de Vida (optativa)	40	--	--	1	—	—	40
	Atividades Esportivas (optativa)	40	40	80	1	1	2	160
	Língua Espanhola (optativa)	40	40	—	1	1	—	80
	Língua Brasileira De Sinais (Libras) (optativa)	---	40	---	---	1	--	40
	Educação Artística (optativa)	40	40	—	1	1	—	80
	Projeto Social (optativa)	---	40	---	---	1	---	40
	Ciência, Tecnologia, Sociedade e Ambiente (optativa)	---	---	40	---	---	1	40
CARGA HORÁRIA DA PARTE DIVERSIFICADA (OBRIGATÓRIA)								120
CARGA HORÁRIA DA PARTE DIVERSIFICADA OPTATIVA								480

PARTE PROFISSIONALIZANTE	Gestão Pública	40	---	---	1	---	---	40
	Ética	40	---	---	1	---	---	40
	Fundamentos da Administração	80	---	---	2	---	---	80
	Informática Aplicada à Administração	40	---	---	1	---	---	40
	Fundamentos da Contabilidade e Custos	80	---	---	2	---	---	80
	Empreendedorismo	---	80	---	---	2	---	80
	Fundamentos da Economia	---	80	---	---	2	---	80
	Marketing	---	80	---	---	2	---	80
	Logística	---	40		---	1	---	40
	Legislação Empresarial (Rotinas e Cálculos Trabalhistas)	---	40	—	---	1	—	40
	Finanças Pessoais e Administração Financeira	---	40	—	---	1	—	40
	Gestão de Pessoas	---	---	80	---	---	2	80
	Prática Profissional	----	---	40	---	---	1	40
	Prática Profissional							40
CARGA HORÁRIA TOTAL MÍNIMA DA PRÁTICA PROFISSIONALIZANTE							800	
OPTATIVAS PROFISSIONALIZANTES	Educação Financeira	---	---	40	---	---	1	40
	Elaboração e Análise de Projetos de Viabilidade Econômica	—	—	40	—	—	1	40
	Comércio Eletrônico	----	---	40	---	---	1	40

	Gestão Socioambiental	---	---	40	---	---	1	40
	Marketing Digital	—	—	40	—	—	1	40
	Administração de Materiais	40	---	—	---	---	1	40
CARGA HORÁRIA TOTAL DE OPTATIVAS PROFISSIONALIZANTES								240
RESUMO DA CARGA HORÁRIA	NÚCLEO DE FORMAÇÃO GERAL							2.120
	PARTE DIVERSIFICADA (OBRIGATÓRIA)							200
	PARTE PROFISSIONALIZANTE							800
	ITINERÁRIO FORMATIVO (PARTE DIVERSIFICADA + PARTE PROFISSIONALIZANTE)							1000
	TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEM ESTÁGIO							3.120
	CARGA HORÁRIA DO ESTÁGIO (NÃO OBRIGATÓRIO)							200
	TOTAL DE CARGA HORÁRIA COM ESTÁGIO							3.320

Legenda: CRT: CRÉDITOS; hrs: HORAS. **Fonte:** Comissão de elaboração do PPC de Administração

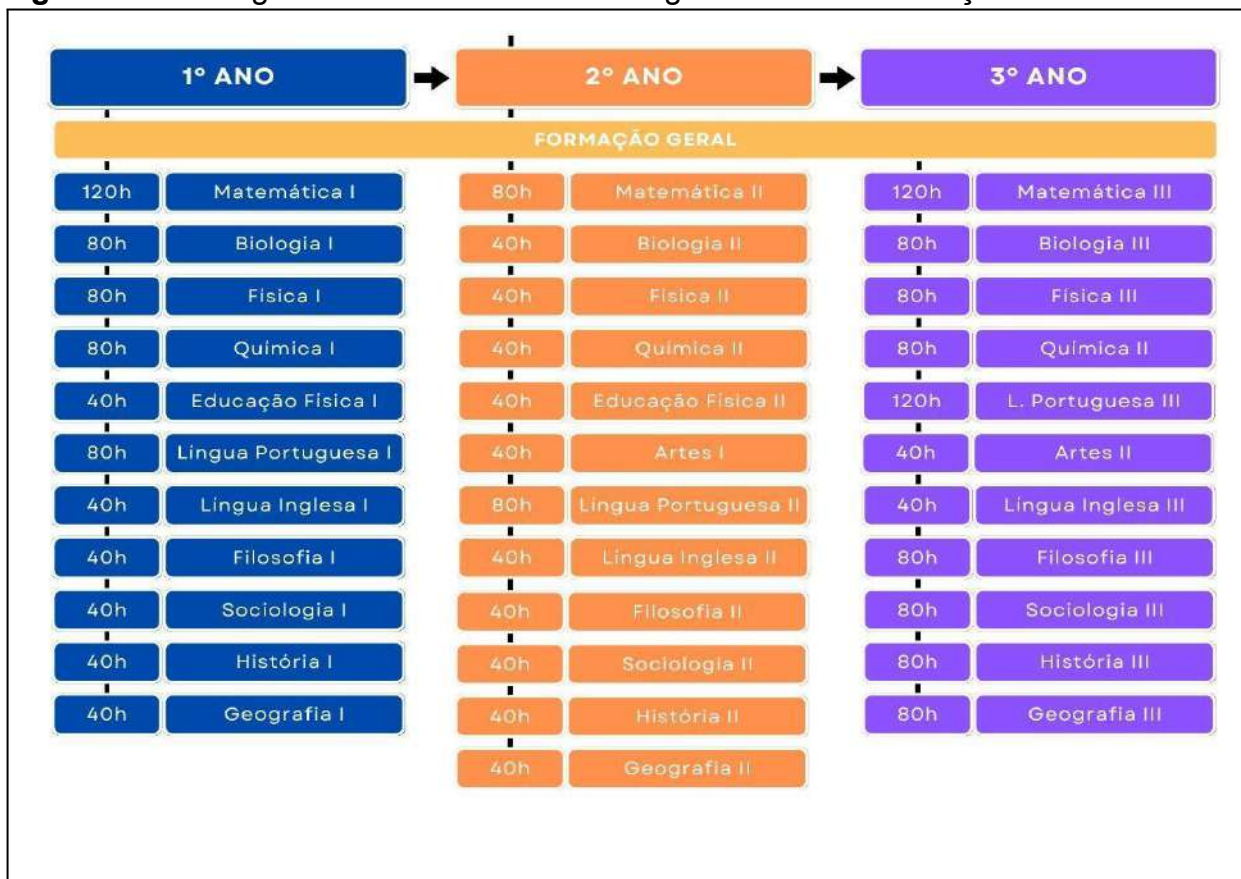
As Práticas Profissionais são ofertadas de acordo com a RESOLUÇÃO Nº 11, de 21 de fevereiro de 2022, no Art. 8 de acordo com os itens V e VII. Podendo o discente iniciar as atividades a partir do 2º Ano e compondo a carga horária da Parte Profissionalizante nas atividades abaixo relacionadas:

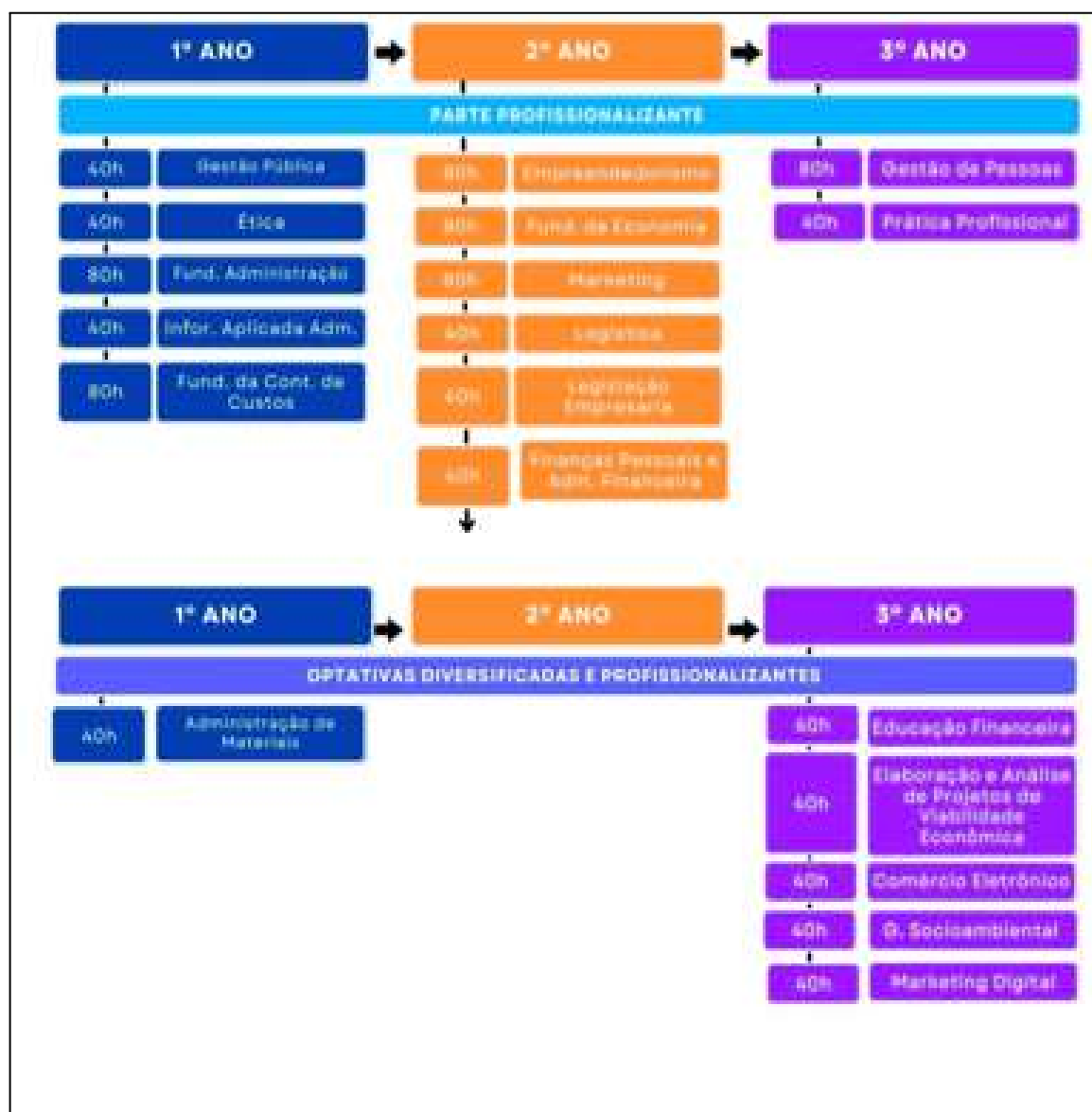
- Atividades de ensino, pesquisa e extensão na área do curso;
- Exercício profissional correlato ao curso.

9.2 FLUXOGRAMA CURRICULAR

As disciplinas estão distribuídas por anos letivos e grupos (figura 24).

Figura 24 - Fluxograma do Curso Técnico Integrado em Administração.





Legenda: h = horas; crt. = créditos Fonte: Comissão de Elaboração do PPC de Administração.