



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
R. Dr. Raimundo Cals, 2041 , - Bairro Cidade Com Deus - CEP 62400-000 - Camocim - CE - www.ifce.edu.br

RELATÓRIO DE AVALIAÇÃO 2025

COORDENAÇÃO DO CURSO DE TECNOLOGIA EM GESTÃO AMBIENTAL - CAMPUS CAMOCIM

Curso: Tecnólogo em Gestão Ambiental

Coordenador (a): Prof. Régis Fernandes Vasconcelos

Campus: Camocim

Período: ano letivo 2025.

1. Apresentação

1.1. O curso Tecnologia em Gestão Ambiental, Campus Camocim

O presente documento apresenta o Relatório do Plano de Ação da Coordenação do Curso Superior de Tecnologia em Gestão Ambiental (TGA) do IFCE *campus* Camocim referente ao período do ano letivo 2025 e está composto pelas ações desenvolvidas pela coordenadoria de curso ou sob seu apoio ou liderança, em conformidade com a Nota Técnica Nº 002/2015/PROEN/IFCE, que trata das atribuições dos coordenadores de curso do IFCE. Destaco que assumi a função em março de 2024, conforme Portaria 2079/GABR/REITORIA, de 26 de março de 2024, publicada no Diário Oficial da União em 28 de março de 2024.

As atividades do Curso de Tecnologia em Gestão Ambiental iniciaram em 2019.2. Dados do Sistema Q-Acadêmico consultados em 28 de abril de 2026, por meio da aba RELATÓRIOS DE ALUNOS > LISTAGEM DE ALUNOS SEM PERÍODO, revelaram um total de 69 alunos atualmente matriculados, 51 com matrícula trancada, 6 concludentes, 7 cadastrados em projeto final, 5 aguardando colação de grau, além de 6 que já estão formados. Aqueles em situação de abandono são 84, além de 29 cancelamentos voluntários.

2. Objetivo geral

Relatar o desenvolvimento das ações previstas no Plano de Ação da Coordenação do Curso de Tecnologia em Gestão Ambiental do IFCE – Campus Camocim, durante o ano de 2024, referentes às funções acadêmicas, gerenciais e institucionais do Coordenador de Curso.

3. Descrição das principais atividades e resultados obtidos

As atividades realizadas pela coordenação para o ano de 2024 foram planejadas e executadas de acordo com a Nota técnica N° 002/2015/PROEN/IFCE. Durante o exercício 2025, diversas ações foram desenvolvidas pela Coordenação e docentes que atuam no curso, visando o atendimento das demandas de alunos e professores e a formação de bons profissionais na área proposta. Reuniões da Coordenação de Curso, do Núcleo Docente Estruturante e do Colegiado foram realizadas para atendimento de demandas específicas, permitindo o funcionamento e andamento das atividades do curso.

É indiscutível a importância de realização de aulas práticas e de campo para uma boa formação profissional dos discentes. Os docentes do curso organizaram diversas atividades de aulas de campo, visitas técnicas e aulas de laboratório, com forte participação dos alunos. Inclusive, vários desses momentos foram realizados de forma interdisciplinar, unindo o conhecimento de vários componentes curriculares do curso. Os alunos também se envolveram em projetos de pesquisa e de extensão, levando ao público externo os conhecimentos adquiridos no curso.

Tradicionalmente realizamos, todos os anos, as Semanas da Gestão Ambiental, organizadas por docentes e discentes do curso, incluindo palestras, mesas-redondas, oficinas, minicursos e momento cultural, tratando das principais questões ambientais, gerando aprendizado, troca de experiência e networking, além de gerar maior engajamento, compreensão sobre a área de atuação do Gestor Ambiental e sentimento de pertencimento nos alunos contemplados. A IV SEGAM ocorreu no período de 9 a 12 de junho de 2025.

Outro evento institucional de grande relevância que realizamos anualmente, de caráter extensionista, por meio das coordenações de pesquisa e de extensão, é o Universo IFCE, onde alunos do ensino médio visitam as instalações do campus, incluindo salas temáticas para cada curso, tendo esta ação o objetivo principal de despertar nos estudantes o interesse por nossos cursos. Para organização do evento, que ocorreu nos dias 6 e 7 de outubro de 2025, alunos do curso participaram ativamente na montagem da sala temática do curso de Tecnologia em Gestão Ambiental, com a decoração do ambiente e com uma exposição de fotos, incluindo aulas de campo, visitas técnicas e aulas de laboratório. A exposição de fotos teve por objetivo despertar a curiosidade dos visitantes acerca dos assuntos abordados no curso, motivando-os a fazerem questionamentos que foram prontamente respondidos por alunos e professores do Curso.

As atividades das disciplinas buscaram promover um contato com o mercado local, realizando análises e aplicando os conteúdos das diversas disciplinas, de modo a desenvolver não apenas as habilidades técnicas dos discentes, como as habilidades pessoais com foco na atuação no mercado de trabalho, bem como fazer a conexão das demandas locais com o profissional em formação, incluindo o seu reconhecimento a nível local e regional.

Após extensivos meses de trabalho do corpo docente do curso também foi realizada a atualização e alteração do Projeto Pedagógico do Curso, cuja matriz curricular passou a vigorar com apenas cinco semestres e a periodicidade da oferta passou a ser anual, com 30 vagas ao ano. No PPC anterior, o curso continha seis períodos e a oferta era semestral.

3.1 Acompanhar e orientar a vida acadêmica dos alunos

O acompanhamento e orientação dos discentes do TGA ocorreu de forma contínua no ano letivo, sendo realizado presencialmente no *campus* e também através dos recursos disponíveis como telefone, e-mail e Whatsapp, além do Sistema Eletrônico de Informações - SEI. Os atendimentos foram realizados a partir de demandas específicas de cada discente, bem como de forma orientativa para informações importantes no decorrer dos semestres letivos.

3.2 Cuidar do desenvolvimento das atividades complementares

Os alunos do curso foram devidamente orientados quanto ao trâmite processual necessário para apresentação dos comprovantes referentes às 200 horas de atividades complementares e lançamento no histórico escolar. Também foram realizadas ações de orientações sobre a importância do desenvolvimento de atividades complementares durante todo o percurso acadêmico, bem como foram apresentadas oportunidades de atividades ofertadas interna e externamente à instituição, com emissão de certificados, que poderiam ser utilizados para comprovação de atividades complementares.

3.3 Reuniões dos órgãos colegiados

Durante o ano letivo, foram realizadas as reuniões programadas e reuniões extraordinárias com o colegiado, nas quais foram abordadas e discutidas questões pertinentes contempladas no Art. 15. da RESOLUÇÃO Nº 75, DE 13 DE AGOSTO DE 2018, e após amplo debate, colocados as decisões em votação, e organizados e direcionados os encaminhamentos, sendo o conteúdo das reuniões registrado em ATA lavrada por servidor presente na mesma, disponibilizada no SEI para apreciação e, após consideradas todas as contribuições, foi assinada por todos.

3.4 Emitir parecer em relação às solicitações de alunos e professores

Os pareceres foram emitidos de maneira contínua em resposta a demandas registradas em processos no Sistema Eletrônico de Informações - SEI.

3.5 Acompanhar processos de trancamento e mudança de curso

O acompanhamento dos processos de trancamento e mudança de curso ocorreu de maneira contínua, com amplo diálogo com o discente para compreensão das motivações de sua demanda, sendo muitas vezes revertidos a partir da orientação para sanar aspectos motivadores apresentados pelo discente. Nos casos que não puderam ser sanadas as causas apresentadas, foi apresentado o passo a passo do trâmite necessário e os casos foram encaminhados para a CTP, para na sequência, seguiram os trâmites para concretização do trancamento ou mudança de curso.

3.6 Atuar de acordo com as deliberações do colegiado

Todas as pautas pertinentes ao bom planejamento acadêmico de atividades de ensino, pesquisa e extensão foram discutidas no âmbito do colegiado, seja pela apresentação do coordenador do curso, seja pela indicação de demandas dos membros do colegiado, após ampla discussão, os encaminhamentos deliberados em reunião e registrados em Ata foram executados e prestado contas aos membros em reuniões posteriores.

3.7 Participar de reuniões convocadas pela Pró-reitoria de Ensino, Direção-Geral, Departamento de Ensino e Coordenação Pedagógica

Para um perfeito alinhamento do planejamento e gestão do curso com as prerrogativas dos gestores e coordenadores aos quais esta coordenação está subordinada, fez-se necessária a participação constante em reuniões promovidas pelos mesmos, com conteúdo e encaminhamentos registrados em ata, as quais foram inseridas no SEI.

4. Conclusão

Apesar dos desafios, houve atuação efetiva da coordenação com apoio do corpo docente, com objetivo de gerar uma melhor experiência de ensino e aprendizagem dos discentes do curso Tecnologia em Gestão Ambiental do *campus* Camocim.



Documento assinado eletronicamente por **Regis Fernandes Vasconcelos**, **Coordenador do curso Tecnologia em Gestão Ambiental - IFCE campus Camocim**, em 28/04/2026, às 15:44, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **8622882** e o código CRC **50D578FE**.