



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
CAMPUS JUAZEIRO DO NORTE

Curso Técnico em Controle Ambiental Integrado ao Ensino Médio

PLANO DE AÇÃO DA COORDENAÇÃO DE CURSO
2026

Luis Nery Rodrigues
(Coordenador)

PORTARIA Nº 5867/GABR/REITORIA, DE 11 DE JUNHO DE 2025

JUAZEIRO DO NORTE, CE.
2026

SUMÁRIO

1. APRESENTAÇÃO.....	03
2. ATRIBUIÇÕES DA COORDENAÇÃO DE CURSO.....	03
3. COMPROMISSOS DA COORDENAÇÃO.....	04
4. CRONOGRAMA DE AÇÕES.....	05
5. MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DAS AÇÕES.....	08

1. APRESENTAÇÃO

Nesse documento apresenta-se o Plano de Ação da Coordenação do Curso Técnico em Controle Ambiental, como um documento norteador das atividades a serem desenvolvidas durante o ano letivo de 2026 no IFCE Campus Juazeiro do Norte.

O Controle Ambiental trata de assuntos que cuidam da saúde humana e ambiental, orientando para o uso correto e equilibrado do patrimônio natural, valorizando a sustentabilidade e a sobrevivência da biodiversidade das espécies nos diversos ecossistemas naturais, assim o curso propicia aos jovens, a oportunidade de profissionalização na medida em que busca capacitar profissionais que atendam às necessidades do mercado de trabalho nas áreas de execução e operacionalização de tarefas técnicas das áreas de análise ambiental, saneamento ambiental, gestão ambiental e de projetos de desenvolvimento sustentável.

Conforme o PPC, o curso iniciou-se em 2023 com a oferta de 40 vagas anualmente. O objetivo geral do curso é formar técnicos em controle ambiental de forma articulada com o currículo do ensino médio, habilitando-os para atuar nas questões ambientais.

O objetivo geral deste plano é registrar, executar e monitorar as ações a serem desenvolvidas como coordenador do curso e assim contemplar as atribuições e funções Acadêmicas, Gerenciais e Institucionais.

2. ATRIBUIÇÕES DA COORDENAÇÃO DE CURSO

As atribuições do Coordenador de Curso do IFCE são apresentadas na Nota Técnica Nº 002/2015/PROEN/IFCE, as quais são entendidas, nesse Plano, como sendo competências da Coordenação de Curso, tendo em vista que o Coordenador assume o papel de primar pela adequada condução e qualidade do curso.

As atribuições do Coordenador de Curso são distribuídas entre as funções acadêmicas, gerenciais e institucionais.

De forma sumariada as **funções acadêmicas** envolvem as atividades de cunho pedagógico que têm como objetivo principal desenvolver ações de caráter sistêmico relativas ao planejamento, acompanhamento e avaliação do processo de ensino e aprendizagem. As **funções gerenciais** são ações de caráter

administrativo que buscam o cumprimento às demandas advindas dos estudantes, pais, docentes e gestão. As **funções institucionais** são as ações de caráter político que visam contribuir para a consolidação do curso.

3. COMPROMISSOS DA COORDENAÇÃO

- Manter postura ética, respeitosa e dialógica com a comunidade acadêmica do Campus Juazeiro do Norte (direção, servidores técnico-administrativos, docentes, discentes e funcionários terceirizados);
- Oferecer horários de atendimento aos discentes do curso;
- Realizar atendimentos conforme demanda;
- Colaborar com o aperfeiçoamento do corpo docente;
- Valorizar a aproximação da coordenação de curso dos demais serviços e setores (CTP, DAE, NAPNE, NEABI, Comunicação Social) que colaboram ou participam do processo de formação dos discente;
- Primar pela formação dos estudantes conforme previsto no Projeto Pedagógico do Curso;
- Acompanhar o processo formativo e o desempenho dos discentes ao longo do curso;
- Promover visitas de alunos do 9º ano da região CRAJUBAR incentivando-os a ingressar no curso de Controle Ambiental;
- Articular com o setor de Comunicação Social formas de divulgação do curso com o envolvimento de docentes e discente (entrevistas, matérias, notas, informes; folders);
- Organizar a 23ª Semana Nacional de Ciência e Tecnologia (SNCT 2026)¹ e a Feira de Artes e Ciências em articulação com o Departamento de Extensão, Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (DEPPI).

¹ A Semana Nacional de Ciência e Tecnologia (SNCT) geralmente ocorre no mês de outubro como o principal evento de popularização científica do Brasil.

4. CRONOGRAMA DE AÇÕES

DIMENSÃO ACADÊMICA (DIDÁTICO-PEDAGÓGICA)

Objetivos	Ações	Como?	Quando	Quem?
Incentivar os docentes e discentes para submissão de projetos de pesquisa do Programa de Iniciação Científica e Tecnológica Voluntária do IFCE	Divulgar os Editais da PRPI/REITORIA-IFCE	Divulgação (WhatsApp; E-mail institucional)	Agosto	Coordenador
Promover Eventos Técnico-Científicos (SNCT e Feira de Artes e Ciências)	Elaborar projetos e lançar Regulamento/Normas	Reuniões com Equipe Multidisciplinar com a participação dos discente e docentes nas modalidades dos eventos	Agosto a Outubro	Coordenador, Docentes, discentes e Equipe multidisciplinar
Ler o PPC do curso	Leitura crítica com revisão e análise de possível reformulação	Registro de incorreções e sugestões para a Revisão futura do PPC	Abril a Dezembro	Coordenador
Atender aos docentes e discentes do curso	Divulgar o horário de atendimento	WhatsApp; Sala da Coordenação	Continuamente	Coordenador

DIMENSÃO GERENCIAL (GESTÃO E ORGANIZAÇÃO)

Objetivos	Ações	Como?	Quando	Quem?
Acompanhar o desempenho do curso	Monitorar indicadores (número de trancamentos, evasões/abandono, reprovações, índice de Rendimento Acadêmico por turma)	Coordenadoria de Controle Acadêmico Conselhos de classe	Mar – Dezembro Ao final de cada Etapa (conforme calendário acadêmico)	Coordenador, Coordenadora acadêmica; CTP; DE
	Monitorar os resultados de ENEM	Relatórios disponibilizados.	Conforme cronograma próprio.	Coordenador
Manter comunicação e relação saudável da coordenação com alunos e corpo docente	Manter a comunicação entre coordenação, docentes e alunos; Alimentar canais de comunicação institucionais já existentes	Por meio de e-mail e grupos de WhatsApp.	Continuamente.	Coordenador, Departamento de Ensino (Direção e Coordenação Pedagógica, Controle Acadêmico, Grêmios Estudantil)
Produzir relatório de gestão	Produzir relatórios de gestão a ser arquivado na Coordenação e entregue ao Departamento de Ensino	Elaboração dos relatórios de gestão, com detalhamento das atividades realizadas e registros.	Anual	Coordenador
Manter a atuação do Colegiado como fundamental para deliberar sobre aspectos que envolvem o curso	Convocar e presidir as reuniões de Colegiado de curso; Executar as deliberações do colegiado	Contando com o apoio dos membros do Colegiado para reuniões ordinárias e extraordinárias.	Semestralmente ou conforme a necessidade.	Coordenador, Colegiado de Curso

DIMENSÃO INSTITUCIONAL

Objetivos	Ações	Como?	Quando	Quem?
Organizar a Semana Nacional do Meio Ambiente	Mobilizar os docentes e discentes do curso	Reuniões com Coordenação do Curso de Engenharia Ambiental e Sanitária e Docentes	Abril – Maio (Evento 1 a 5 Junho)	Coordenador, Coordenador de Engenharia Ambiental e Sanitária
Organizar a Feira de Artes e Ciências	Mobilizar os discentes dos cursos técnicos integrados e subsequentes para apresentação de habilidades e tecnologias; Divulgar os cursos do IFCE Campus Juazeiro do Norte	Reuniões com equipe multidisciplinar nomeada por portaria	Agosto-Outubro	Coordenador, Docentes; Discentes, Equipe Pedagógica; PRPI; Comunicação Social
Divulgar o curso	Divulgar as ações do curso no âmbito interno e externo	E-mail, WhatsApp, páginas oficiais do Campus	Abril - Dezembro	Coordenador; Comunicação social
Organizar e Coordenar a SNCT 2026	Participar da elaboração e submissão o projeto ao CNPq	Reuniões com equipe multidisciplinar nomeada por portaria	Agosto - Outubro	Coordenador, Docentes; Equipe Pedagógica; PRPI; Comunicação Social
Promover visitas às instalações do campus por alunos do 9º ano	Divulgar os cursos integrados do campus	Envio de convite às escolas da região; Transporte escolar do campus	Outubro - Dezembro	Coordenador; Direção Geral
Avaliar os discentes	Aplicar um simulado do ENEM	Prova impressa	Novembro - Dezembro	Coordenador; Docentes
Avaliar o curso	Aplicar questionário de avaliação	Formulário de avaliação submetido aos discente, egressos e docentes do curso	Dezembro	Coordenador; Representantes (líderes) de turma

5. MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DAS AÇÕES

Este plano de ação estará sempre às mãos como forma de monitorá-lo continuamente e avaliar possível necessidade de revisão, reformulação ou atualização e possíveis melhorias para planos futuros no sentido de atender as demandas do curso.

O Plano é apenas um instrumento norteador, ele é flexível e adaptativo. Pretende-se não só cumprí-lo, mas ir além para construir habilidades e conhecimentos do alvo principal, os discentes do curso.