



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ

### ATA DE REUNIÃO DA CGPEAD

Aos vinte e nove dias do mês de abril de dois mil e vinte e seis, às oito horas e trinta minutos, reuniu-se a Comissão de Gestão, Prevenção, Enfrentamento do Assédio e da Discriminação (CGPEAD), com a presença de Ana Lúcia de Oliveira Araújo, Antônio José Pessoa de Alencar, Cláudia Luísa Monteiro da Rocha, Felipe Santiago Freitas de Souza, Cristiane Sousa da Silva, Edson Vieira de Paula Júnior, Juliana Rodrigues Holanda, Lílian Freitas Coelho, Maria Elizabeth Santos Soares, Moíza Sibéria Silva de Medeiros e Renata Nágela Lima Barros Guedes.

A reunião foi iniciada com breve contextualização sobre experiências recentes em campi do IFCE, com destaque para projetos de acessibilidade e iniciativas desenvolvidas por estudantes e docentes, especialmente nos campi Iguatu e Aracati. Em seguida, a pauta concentrou-se na organização da apresentação do Plano Setorial de prevenção e enfrentamento ao assédio e às discriminações no âmbito do IFCE e na definição de estratégias para sua execução.

Foi ressaltada a necessidade de fortalecimento da articulação entre a comissão e a Reitoria, pró-reitorias, procuradoria, corregedoria, ouvidoria e demais setores de integridade, visando ampliar a efetividade das ações e evitar sobreposições de competência. Também se destacou a importância do enfrentamento da cultura do medo que dificulta o acolhimento e a denúncia de casos de assédio e discriminação.

Diante da dificuldade de reunir simultaneamente todos os diretores-gerais, foi considerada a realização de encontros por macrorregiões, com participação da direção-geral, direção de ensino e gestão de pessoas, preferencialmente mediante convocação formal da Reitoria, conferindo maior legitimidade institucional à pauta.

Ficou definido que a comissão adotará uma estratégia de atuação em etapas, com a priorização de ações institucionais e articuladas. O primeiro encaminhamento consiste na solicitação de reunião com o Reitor, a assessoria especial, a chefia de gabinete e os pró-reitores, com o objetivo de apresentar oficialmente o Plano Setorial e alinhar, com a alta gestão, a proposta de organização das próximas ações da comissão. Nessa reunião, também deverá ser convidada a Procuradoria Federal junto ao IFCE, considerando a relevância de sua participação na discussão institucional da pauta.

Também foi destacado que, nessa mesma reunião com o Reitor e a alta gestão, deverá ser tratada a questão do curso de iniciação ao serviço público para os novos servidores após o concurso, com a sugestão de que a temática da política de prevenção e enfrentamento ao assédio e às discriminações seja incorporada a esse momento de acolhimento e formação inicial.

Essa reunião deverá ocorrer com pauta objetiva e tempo delimitado, considerando a agenda da Reitoria e a necessidade de avançar de forma célere, porém institucionalmente adequada. Na mesma ocasião, a comissão deverá apresentar a proposta de realização de reuniões por macrorregiões, de modo a tornar mais viável a escuta e o diálogo com os gestores dos campi. A ideia é que, após a sensibilização da cúpula da gestão, sejam organizados encontros com diretores-gerais, diretores de ensino e representantes da gestão de pessoas, de forma regionalizada, para possibilitar maior participação, troca de experiências e adequação das ações à

realidade de cada campus. Ficou acordado que essa proposta deverá ser levada pela Reitoria, com convocação formal e institucional.

Também foi definido que, em momento posterior, a comissão realizará reuniões específicas com a DAE e as CAEs, considerando que esses setores têm papel central no acolhimento e no acompanhamento dos estudantes. Essas reuniões deverão tratar, de maneira mais direcionada, dos fluxos de acolhimento e da divulgação da comissão. Da mesma forma, ficou previsto que NUGEDS, NAPNES e NEABIs serão chamados em etapa posterior, com pauta própria, voltada para orientações específicas e articulação com suas respectivas áreas de atuação.

Outro encaminhamento importante foi a elaboração de planos de trabalho simples e objetivos para cada ação prevista no Plano Setorial. Esses planos deverão conter, minimamente, a descrição da ação, o objetivo, os setores envolvidos, o cronograma, o formato de execução e os responsáveis por cada etapa. Foi ressaltado que o plano de trabalho será instrumento essencial para transformar as diretrizes do Plano Setorial em ações concretas e que deverá ser construído de forma gradativa, priorizando o que for viável no primeiro semestre.

No que se refere à divulgação de cursos e formações, ficou acordado que a comissão fará um levantamento das oportunidades existentes. A proposta é que cada integrante da comissão contribua conforme sua área de atuação e expertise, articulando-se também com a Proen, a Progep e outros setores estratégicos. Foi mencionado, ainda, o uso do portal MEC Livros como fonte complementar de títulos e materiais de leitura relacionados às temáticas abordadas, para apoio à formação e à sensibilização de servidores e estudantes.

A comissão também deliberou sobre a importância de produzir materiais institucionais de divulgação, como notícias, cards e registros fotográficos, especialmente após o agendamento e a realização da reunião oficial com a Reitoria. Ficou definido que, após o agendamento da reunião com a alta gestão, será publicada uma notícia institucional informando o encontro e sua finalidade. Em seguida, deverão ser divulgadas fotografias e sínteses dos encaminhamentos adotados, de modo a garantir visibilidade, transparência e fortalecimento da imagem institucional da comissão.

Ainda como encaminhamento, foi sugerido que a comissão mantenha monitoramento contínuo das ações do Plano Setorial, acompanhando o que já está previsto para os meses seguintes. A comissão deverá identificar quais dessas ações podem ser assumidas de imediato e quais demandarão planejamento mais detalhado, considerando prazos, articulações necessárias e responsabilidade compartilhada entre os membros.

Por fim, ficou acordado que a próxima reunião será definida por meio de enquete no grupo, considerando a indisponibilidade de alguns participantes na próxima semana e a preferência de parte da comissão por uma data posterior ao dia dez de maio. A definição da nova data deverá observar a agenda dos envolvidos e o andamento das articulações já iniciadas com a Reitoria e demais setores.

Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às onze horas e quinze minutos, e eu, Juliana Rodrigues Holanda, lavrei a presente ata, que, lida e aprovada, segue para assinatura dos presentes.



Documento assinado eletronicamente por **Juliana Rodrigues Holanda, Membro da Comissão**, em 30/04/2026, às 18:22, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Claudia Luisa Monteiro da Rocha, Membro da Comissão**, em 05/05/2026, às 07:54, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).

---



Documento assinado eletronicamente por **Lilian Freitas Coelho, Membro da Comissão**, em 05/05/2026, às 09:21, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).

---



Documento assinado eletronicamente por **Edson Vieira de Paula Junior, Membro da Comissão**, em 06/05/2026, às 14:24, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).

---



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **8721105** e o código CRC **566DB33A**.

---