



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ

ATA DE REUNIÃO - COMITÊ DE GOVERNANÇA, RISCOS E CONTROLE

Data: 24 de novembro de 2025 **Horário Inicial:** 9h30min **Local:** Gabinete do Reitor

Participantes: José Wally Mendonça Menezes, Rossana Medeiros, Marcel Mendonça Ribeiro, Milena Mendes, Igor Paim, Daniel Castro, Ana Tâmara Menezes, Vlândia Ferreira, Luciana Silva, Claudio Ferreira, Cristiane Borges, Joelia Marques, Robson Siqueira, Tarique Cavalcante, Tereza Gomes e Reuber Saraiva.

O **Senhor José Wally** iniciou a presente reunião aprovando a ata da reunião anterior e, em seguida, apresentou a pauta do dia: **Carga Horária Docente**. Posteriormente, cedeu a palavra à **Senhora Milena Mendes**, que explanou brevemente sobre os papéis dos presidentes das câmaras e sobre a prerrogativa de estes escolherem os projetos a serem aplicados no PDI 2026. Informou, ademais, a composição das presidências: o **Senhor Marcel Ribeiro** era o Presidente da Câmara de Gestão de Pessoas; a **Senhora Joelia Marques**, **Cristiane Borges** e **Ana Uchoa** presidiam a Câmara Mista; e o **Senhor Reuber Saraiva** presidia a Câmara de Administração e Planejamento. Em seguida, explanou sobre o Ranking de Projetos, ressaltando a necessidade de escolher quais projetos seriam auditados para 2026. O **Senhor Robson Siqueira** reforçou a importância do aceleramento da implantação do Suap-edu nos *campi*. O **Senhor José Wally** informou que o referido sistema foi implantado em 8 (oito) *campi* e sugeriu que fosse verificada a atual situação do sistema e, se necessário, considerada a possibilidade de migração para outro. Dando prosseguimento ao debate, o **Senhor Claudio Ferreira** ratificou que não há desenvolvedores suficientes para a implantação desse sistema nos *campi* em tempo hábil, explanando, ainda, que o Suap-edu tem pouco mais de 1 (um) ano de existência. Diante disso, a **Senhora Cristiane Borges** sugeriu que o projeto em questão não possuía maturidade para ser auditado neste momento e propôs que fossem auditados projetos como o EJA e Cursos Técnicos. Visando dar um melhor embasamento às decisões da gestão, a **Senhora Milena** apresentou o projeto na íntegra do Suap-edu. O **Senhor José Wally** solicitou que fosse verificada a implementação deste na instituição. Em continuidade, a **Senhora Tereza Gomes** explanou sutilmente sobre os projetos que a DAE (Diretoria de Assuntos Estudantis) está desenvolvendo. Informou, ainda, que o projeto contra *bullying* e *cyberbullying* possui grande relevância para a instituição e reforçou que, mesmo tendo sido iniciado pelo *campus* Iguatu, qualifica-se como uma ação sistêmica. Baseando-se nisso, a **Senhora Vlândia Ferreira** acrescentou que a Governança poderá usar a temática para fortalecer ações na instituição. Em consonância com o tema, o **Senhor Robson Siqueira** sugeriu que o tema *bullying* fosse alterado para **assédio** (pois, segundo ele, este tema seria mais abrangente e atenderia a várias outras esferas). No entanto, o **Senhor Igor Paim** reforçou a relevância do tema *bullying* para o desenvolvimento de discentes e servidores de toda a instituição. Aproveitando a relevância de temas a serem debatidos/trabalhados no IFCE, a **Senhora Vlândia Ferreira** sugeriu a discussão do tema "**Sustentabilidade**" para, futuramente, se tornar uma ação da instituição. Após um debate respeitoso, foram deliberados pela gestão os seguintes projetos para serem auditados no exercício de 2026: **Gestão de Pessoas - PGD**; **Segurança da Informação** (foi retirado Diárias e Passagens); **Fortalecimento da**

Extensão; EJA e Cursos Técnicos (foi retirado: Suap-edu); **Enfrentamento ao bullying e cyberbullying; Execução do PDI**. Em seguida, iniciou-se a discussão sobre a Carga Horária Docente. A **Senhora Joelia Marques** informou que em 2023 foi criada uma comissão com vários representantes da instituição e que, desta comissão, foi produzido o documento: **Minuta do Regulamento de Atribuição de Atividades Docentes do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Ceará - IFCE**. Segundo este documento, o calendário semestral (ano civil) prevê 800h no PGDD (Plano de Gestão de Desempenho Docente). Explicou sobre a confusão que ocorre entre o PIT (Plano Individual de Trabalho) e o RIT (Relatório Individual de Trabalho); sobre as atividades de projetos de extensão; as atividades não recorrentes; as adaptações para ocupantes de CD03 e CD04; e a distribuição de carga horária de aulas para docentes credenciados e atuantes na pós-graduação *stricto sensu*. Sugeriu que a portaria em vigor fosse retomada e que fosse apresentado o novo rol de atividades docentes e tabelas para que, em seguida, fossem submetidos à consulta pública. Posteriormente, o **Senhor Marcel Ribeiro** explanou sobre a importância da regulamentação do trabalho docente de forma **remota**. Informou que a atualização da Portaria nº 983 ainda não ocorreu. Continuando a conversa, o **Senhor Robson Siqueira** destacou que as atividades docentes deveriam ser **auditáveis** e **entregáveis**. Sugeriu que esse tema fosse levado para os diretores-gerais para discussão. Afirmou ainda que a preparação de aula, dentro ou fora da instituição, deveria ser discutida de forma elaborada e planejada. Outros assuntos importantes citados pelo referido servidor foram a evasão e a retenção de alunos. Segundo ele, esses indicadores podem aumentar caso o docente passe muito tempo ausente da instituição. A **Senhora Ana Tâmara** questionou sobre a padronização do PIT e RIT em relação à transparência nas legislações vigentes. Diante disso, o **Senhor Claudio Ferreira** informou que será reativado um painel com essas informações relativas à transparência. Em seguida, o **Senhor José Wally** enfatizou que o referido tema foi posto em pauta para que fosse analisado o andamento da referida minuta, em especial as (tabelas). Informou que é necessário conversar com os diretores-gerais, pois a maioria é novata. Informou também que este documento deverá passar pela PROJUR, bem como pelos sindicatos da categoria. A **Senhora Joelia** sugeriu a retomada da discussão da referida minuta a partir de 2026, internamente, pelo Comitê de Governança, Riscos e Controle. **Encaminhamentos:** O **Senhor José Wally** recomendou que esse assunto fosse discutido apenas no exercício de 2026 e que será necessária uma reunião com os Diretores-Gerais sobre o tema em tela. Sem mais para declarar, esta reunião encerrou-se às 12h20min. Esta ata foi lavrada por mim, Maria Luciana Silva Pereira, e posteriormente será assinada pelo Senhor Reitor do IFCE.

MARIA LUCIANA SILVA PEREIRA
Técnica em Secretariado

JOSÉ WALLY MENDONÇA MENEZES
Presidente



Documento assinado eletronicamente por **Maria Luciana Silva Pereira, Técnica em Secretariado**, em 04/12/2025, às 11:33, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **8160444** e o código CRC **7F58F4D7**.
