



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ

ATA DE REUNIÃO - COMITÊ DE GOVERNANÇA, RISCOS E CONTROLE

Data: 07/11/2025 - **Horário:** 15h30 - **Local:** Gabinete do Reitor

Convocação e Presidência: Reitor Sr. José Wally Mendonça

Participantes: Robson Siqueira, Vlândia Ferreira, Daniel Castro, Milena Mendes, Claudio Ferreira (DGTI), Luciana Silva, Hobson Almeida Cruz, Ariadine de Oliveira, Ana Claudia Uchoa Araújo, Glauter dos Santos, Marcel Ribeiro, Joelia Marques de Carvalho, Stenio Wagner Pereira, Rossana Barros, Carina Oliveira.

O Senhor Reitor solicitou à Sra. Vlândia Ferreira que iniciasse a reunião explanando sobre os seguintes pontos a serem discutidos: 1. Apresentação do Relatório de Monitoramento dos **Projetos** Estratégicos; 2. Apresentação do painel da Arinter; 3. Levantamento das ações para o PAINT 2025. Em seguida, o Sr. Glauter dos Santos apresentou o **Relatório** de Monitoramento dos Projetos Estratégicos PDI-2024-2028, tendo como objetivo verificar o andamento do referido projeto. Explanou que foram realizados treinamentos online, reuniões com a PROEXT, Pós-Graduação, reunião com o Campus Fortaleza, atualização do site, criação de painel **Power BI**, e participação no Fórum de Pesquisa. Informou ainda sobre 157 projetos apresentados, dos quais 137 estão em andamento, e cerca de 21 **campi não apresentaram** o projeto. Explanou ainda sobre as limitações encontradas, entre elas: a) Campi e unidades da Reitoria sem projetos estratégicos cadastrados; b) Projetos dos campi e áreas da Reitoria sem cronograma de etapas (subtarefas); e c) Desassociação dos projetos dos campi com os projetos institucionais. O Prof. Wally Mendonça explanou sobre a necessidade da apresentação de projetos pelos campi e pelo cadastramento dos projetos mais relevantes para a instituição. **Encaminhamentos:** O Comitê de Governança contactará as direções-gerais dos campi e as unidades da Reitoria quanto às justificativas para as ausências dos referido projetos, bem como prazo até o final de dezembro para o cadastro dos projetos estratégicos. O Comitê de Governança notificará por e-mail os gestores dos projetos, que deverão atualizar os cronogramas de etapas, com a definição de subtarefas, até o final de novembro. Em seguida, o Prof. Wally Mendonça sugeriu reunião com os 12 campi, incluindo Diretores-Gerais, Chefes de Ensino, Pesquisa e Extensão, para tentar sanar essa ausência de projetos nos campi. A Sra. Ana Claudia Uchoa explanou sobre a ausência de diálogo entre Pró-Reitoria e campi na construção desses projetos. Informou ainda que somente depois de algum tempo as Pró-Reitorias haviam tido a oportunidade de acessar os projetos elaborados pelos campi, sem uma conversa prévia. Pontuou ainda a necessidade de rever esta metodologia para que os projetos pudessem ser vistos e discutidos no coletivo durante a sua elaboração. Diante do exposto, foi deliberado que o Comitê de Governança emitirá um ofício convocando tais campi para tratar de projetos não cadastrados. Em outro momento, a Sra. Milena Mendes apresentou a Profa. Carina Oliveira, que explanou sobre o **PAINEL DA ARINTER** e mostrou brevemente como este painel será apresentado à comunidade externa, tais como: Assessoria de Assuntos Internacionais; Mobilidade acadêmica; Visão geográfica; Financiamento estudantil (O Prof. Wally Mendonça sugeriu a alteração do termo 'alunos financiados' para alunos patrocinados/fomento externo); Explanou ainda sobre o Fluxo de Intercâmbio de estudantes receptivos e Visão Geral. Em continuidade, foi apresentado de forma sucinta pela Sra. Milena Mendes, o **PAINEL AUDITORIA INTERNA** - Tabela de relatórios; Categorias; Unidades auditadas; Nível de criticidade por unidade auditada; Visão geral de recomendações em execução. Após apresentação do referido painel, o Prof. Wally Mendonça sugeriu que fosse registrada a metodologia pela referida servidora. Em continuidade, a Sra. Milena Mendes realizou uma nova apresentação sobre **PAINT 2026** - Gargalos - Inventário e SIADS. A auditora em tela expôs **duas (2)** demandas críticas: o Relatório de Auditoria nº 5/2018 referente a Restos a Pagar do **Campus** Maracanaú, e o Relatório de Auditoria nº 5/2018 referente a

pagamento de nota fiscal superior ao contratual do Campus Iguatu. **Encaminhamentos.** O Prof. Wally Mendonça sugeriu acionar os Campi Maracanaú e Iguatu para que essas recomendações sejam reabertas e conversadas pela gestão da Reitoria. Em dado momento, a Sra. Milena explanou sobre o Levantamento de Informações para o PDI 2026 e apresentou a metodologia da AUDIN (Pontuação de categoria, Pontuação do alinhamento, Pontuação da auditoria, Pontuação da prioridade, Pontuação do gestor, Pontuação da materialidade); Ranking de Projetos. Foi informado ainda que a PRPI não respondeu ao questionário. Desse modo, a Sra. Milena encaminhará o ranking pelo SEI aos campi para análise e sugestão de novos projetos. Prazo: dia 13/11/2025. Sem mais a declarar, esta reunião encerrou-se às 17h18. Esta ata foi lavrada por mim, Maria Luciana Silva Pereira, e posteriormente será assinada pelo Senhor Reitor do IFCE.

MARIA LUCIANA SILVA PEREIRA
Técnica em secretariado

JOSÉ WALLY MENDONÇA MENEZES
Presidente



Documento assinado eletronicamente por **Maria Luciana Silva Pereira, Técnica em Secretariado**, em 03/12/2025, às 15:53, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **8102692** e o código CRC **3571C9D9**.