

**ANEXOS**  
**PROGRAMAS DE UNIDADE DIDÁTICA – PUDs**

<b>DISCIPLINA: FUNDAMENTOS DA ADMINISTRAÇÃO</b>
Código: <b>ADM 01</b>
Carga Horária Total: <b>80</b> CH Teórica: <b>80</b> CH Prática: -    CH Prática Profissional: -
Número de Créditos: <b>4</b>
Pré-requisitos: -
Semestre: <b>1</b>
Nível: <b>Técnico Subsequente</b>
<b>EMENTA</b>
Noções de Economia; Histórico sobre a evolução da administração; as teorias da administração; o papel do administrador; funções administrativas; noções de ética e ética empresarial; responsabilidade social e ambiental das empresas.
<b>OBJETIVO</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Conhecer noções gerais introdutórias de Economia;</li> <li>● Apreender uma visão histórica das Teorias da Administração e suas aplicações nas organizações atuais</li> <li>● Especificar o papel do administrador e das funções administrativas;</li> <li>● Relacionar as teorias da administração, numa visão histórica-crítica;</li> <li>● Apresentar/Conhecer noções de ética, responsabilidade social e ambiental.</li> </ul>
<b>PROGRAMA</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>UNIDADE I</b> – Noções de Economia. Teoria e conceitos do Mercado: Função da demanda, Função da oferta, e Equilíbrio (preço e quantidade) oferta e demanda.</li> <li>● <b>UNIDADE II</b> – Histórico sobre a evolução da administração; Evolução das abordagens da administração;</li> <li>● <b>UNIDADE III</b> – Conceito de organização e o papel da Administração;</li> <li>● <b>UNIDADE IV</b> – Funções administrativas: <ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>Planejamento administrativo</u>: (tipos e modelos de planejamento; metas e planos; benefícios do planejamento organizacional; missão e visão; estratégia e tomada de decisão);</li> <li>- <u>Organização</u>: Tipos de Estrutura – vertical e horizontal; tipos de departamentalização;</li> <li>- <u>Direção</u>: liderança versus administração; histórico da lideranças; traços de liderança; novas abordagens da liderança; motivação nas organizações; comunicação verbal e não verbal; Conflitos organizacionais e Resolução de conflitos.</li> <li>- <u>Controle</u>: definição, função; tipos de controle e as etapas; benefícios e ferramentas de controle.</li> </ul> </li> </ul>
<b>METODOLOGIA DE ENSINO</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>● A aula será expositiva-dialógica, em que se fará uso de debates, realização de</li> </ul>

seminários, assim como resolução de atividades dirigidas e trabalhos teóricos, dentre outros.	
<b>RECURSOS</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Como recursos, poderão ser utilizados o quadro branco; pincel; apagador; computador; internet; processadores e leitores de texto, apresentações e planilhas; projetor multimídia; livros, ebooks e artigos; sistema de som; entre outros.</li> </ul>	
<b>AVALIAÇÃO</b>	
<p>A avaliação da disciplina ocorrerá em seus aspectos qualitativos e quantitativos, segundo o Regulamento da Organização Didática – ROD, do IFCE. A avaliação terá caráter formativo, visando ao acompanhamento permanente do aluno. Desta forma, serão usados instrumentos e técnicas diversificadas de avaliação, deixando sempre claro os seus objetivos e critérios. Alguns critérios a serem avaliados:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Grau de participação do aluno em atividades que exijam produção individual e em equipe;</li> <li>• Planejamento, organização, coerência de ideias e clareza na elaboração de trabalhos escritos ou destinados à demonstração do domínio dos conhecimentos técnico-pedagógicos e científicos adquiridos;</li> <li>• Criatividade e o uso de recursos diversificados;</li> <li>• Domínio de atuação discente (postura e desempenho).</li> </ul>	
<b>BIBLIOGRAFIA BÁSICA</b>	
SOBRAL, F.; PECCI, A. <b>Fundamentos de Administração</b> . São Paulo: Pearson, 2012.	
ROBBINS, S. P.; DECENZO, D. A. <b>Fundamentos de administração: conceitos essenciais e aplicações</b> . 4 ed. São Paulo: Prentice Hall, 2004.	
CARAVANTES, G. R.; PANNON, C. C., KLOECKNER, M. C. <b>Administração: teorias e processos</b> . São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2004.	
<b>BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR</b>	
MAXIMIANO, A. C. A. <b>Administração para empreendedores</b> . 2.ed. São Paulo, SP: Pearson Prentice Hall, 2010.	
MENDES, J. T. G. <b>Economia: Fundamentos e Aplicações</b> . 2.ed. São Paulo, SP: Pearson, 2009.	
SILVA, R. O. <b>Teorias da administração</b> . São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2008.	
COLTRO, A. <b>Teoria geral da administração</b> . Curitiba: Intersaberes, 2015.	
ABRANTES, J. <b>Teoria geral da administração – TGA: a antropologia empresarial e a problemática ambiental</b> . Rio de Janeiro: Interciência, 2012.	
<b>Coordenador do Curso</b> _____	<b>Setor Pedagógico</b> _____

**DISCIPLINA: CONTABILIDADE GERAL**Código: **ADM 02**

Carga Horária Total: <b>80</b> CH Teórica: <b>60</b> CH Prática: <b>20</b> CH Prática Profissional: -
Número de Créditos: <b>4</b>
Pré-requisitos: -
Semestre: <b>1</b>
Nível: <b>Técnico Subsequente</b>
<b>EMENTA</b>
Contabilidade: conceitos e finalidades; O patrimônio: conceito, estrutura e variações; Estática e dinâmica patrimonial; Contas: conceitos, classificação e plano de contas; Escrituração: método das partidas dobradas; Noções de demonstrações contábeis: Balanço Patrimonial e Demonstração de Resultado do Exercício.
<b>OBJETIVO</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proporcionar ao aluno conhecimentos básicos de contabilidade necessários ao entendimento das demais disciplinas do curso.</li> </ul>
<b>PROGRAMA</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>UNIDADE I</b> – Introdução a contabilidade;</li> <li>• <b>UNIDADE II</b> – Patrimônio;</li> <li>• <b>UNIDADE III</b> – Contas;</li> <li>• <b>UNIDADE IV</b> – Escrituração contábil;</li> <li>• <b>UNIDADE V</b> – Demonstrações contábeis.</li> </ul>
<b>METODOLOGIA DE ENSINO</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aulas expositivas utilizando os recursos didáticos; aulas de exercícios, Oficina de trabalho, trabalho de pesquisa, dinâmica de grupos.</li> </ul>
<b>RECURSOS</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Como recursos, poderão ser utilizados o quadro branco; pincel; apagador; computador; internet; processadores e leitores de texto, apresentações e planilhas; projetor multimídia; livros, ebooks e artigos; sistema de som; entre outros.</li> </ul>
<b>AVALIAÇÃO</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• A avaliação da disciplina ocorrerá em seus aspectos quantitativos e qualitativos, segundo o Regulamento da Organização Didática – ROD, do IFCE.</li> <li>• Provas Escritas, Trabalho de Pesquisa, Oficina de trabalho e Trabalho de Resolução de Exercícios.</li> <li>• Serão realizadas no mínimo duas avaliações por semestre (AV1 e AV2).</li> </ul>
<b>BIBLIOGRAFIA BÁSICA</b>
MULLER, A. N. <b>Contabilidade básica</b> : fundamentos essenciais. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2007.
PADOVEZE, C. L. <b>Contabilidade geral</b> . Curitiba: InterSaber, 2016.
SAPORITO, A. <b>Contabilidade geral</b> : Fundamentos e prática do raciocínio contábil. Curitiba: InterSaber, 2017.

**BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR**

CHING, H. Y. **Contabilidade gerencial**: novas práticas contábeis para a gestão de negócios. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2006.

CHING, H. Y.; MARQUES, F.; PRADO, L. **Contabilidade e finanças para não especialistas**. 3.ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2010.

IZIDORO, C. **Administração de vendas**. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2016.

MELO, M.; BARBOSA, S. **Demonstrações Contábeis**: Da teoria à prática. Rio de Janeiro: Maria Augusta Delgado, 2018.

PADOVEZE, C. L.; MARTINS, M. A. M. **Contabilidade e gestão para micro e pequenas empresas**. Curitiba: Intersaberes, 2014.

**Coordenador do Curso**

**Setor Pedagógico**

**DISCIPLINA: PORTUGUÊS INSTRUMENTAL**

Código: **ADM 03**

Carga Horária Total: **40** CH Teórica: **40** CH Prática: - CH Prática Profissional: -

Número de Créditos: **2**

Pré-requisitos: -

Semestre: **1**

Nível: **Técnico Subsequente**

**EMENTA**

Promoção das competências e habilidades necessárias para as práticas de leitura e escrita autônomas de textos em diferentes formas de linguagem (verbais e não-verbais), com destaque para os objetivos listados abaixo.

**OBJETIVO**

- Aperfeiçoar o conhecimento (teórico e prático) sobre as convenções relacionadas ao registro padrão escrito;
- Recuperar o tema e a intenção comunicativa dominante;
- Reconhecer, a partir de traços caracterizadores manifestos, a(s) sequência(s) textuais presente(s) e o gênero textual configurado;
- Descrever a progressão discursiva;
- Identificar os elementos coesivos e reconhecer se estes sinalizam a retomada ou o acréscimo de informações;
- Avaliar o texto, considerando a articulação coerente dos elementos linguísticos, dos parágrafos e demais partes do texto; a pertinência das informações e dos juízos de valor; e a eficácia comunicativa.

**PROGRAMA**

- **UNIDADE I** - A origem da língua Portuguesa. A tradição Tupi na formação da língua Portuguesa.
- **UNIDADE II** - Tópicos de gramática: Padrões frasais escritos; Convenções ortográficas; Pontuação; Concordância; Regência; Tópicos de leitura e produção de textos;
- **UNIDADE III** - Competências necessárias à leitura e à produção de textos: competência linguística, enciclopédica e comunicativa; Tema e intenção comunicativa; Progressão discursiva;
- **UNIDADE IV** - Paragrafação: organização e articulação de parágrafos (descritivos, narrativos, argumentativos); Sequências textuais (descritiva, narrativa, argumentativa e injuntiva): marcadores linguísticos e elementos macroestruturais básicos; Gêneros textuais (especificamente jornalísticos, técnicos e científicos): elementos composicionais, temáticos, estilísticos e programáticos; Coesão: mecanismos principais; Coerência: tipos de coerência (interna e externa) e requisitos de coerência interna (continuidade, progressão, não-contradição e articulação).

#### **METODOLOGIA DE ENSINO**

- Aulas teóricas, expositivas, seminários e trabalhos em grupos e/ou individuais. As aulas teóricas terão como enfoque a contextualização e interdisciplinaridade, buscando relacionar os conteúdos com situações do cotidiano dos alunos e com outras áreas do conhecimento a fim de discutir também os temas transversais, como Direitos Humanos, Ética, Orientação sexual, Meio ambiente, Saúde, Pluralidade cultural e Trabalho e consumo. A participação dos alunos será fator essencial no decorrer das aulas, sempre instigando a curiosidade e a pesquisa.

#### **RECURSOS**

- Como recursos, poderão ser utilizados o quadro branco; pincel; apagador; computador; internet; processadores e leitores de texto, apresentações; projetor multimídia; livros, ebooks e artigos; sistema de som; entre outros.

#### **AVALIAÇÃO**

- A avaliação será dada de maneira contínua, quantitativa e qualitativa. Os alunos serão avaliados através de provas escritas individuais, trabalhos em grupos, seminários, pesquisa, participação, resolução de exercícios e na confecção (prática) de jornais, revistas e/ou relatórios sobre as atividades que envolvem o *Campus* e a comunidade de Jaguaruana.

#### **BIBLIOGRAFIA BÁSICA**

LOMBARDI, R. F. (Org.). **Oficina de textos em português**. São Paulo: Pearson, 2017.

AZEREDO, J. C. **Gramática Houaiss da língua portuguesa**. São Paulo: Publifolha, 2010.

BLIKSTEIN, Izidoro. **Técnicas de Comunicação Escrita**. São Paulo: Editora Ática, 2003.

#### **BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR**

BECHARA, Evanildo. **Moderna gramática portuguesa**. 40. ed. Rio de Janeiro: Nova Fronteira, 2014.

FERREIRA, Aurélio Buarque de Holanda. **Mini Aurélio: o Dicionário da Língua Portuguesa – Conforme o Acordo Ortográfico**. Curitiba: Positivo, 2014.

KOCH, I. G. V. **A coesão textual**. 22. ed. São Paulo: Contexto, 2010.

KOCH, I. G. V. **Leitura e produção textual**. 6. ed. Petrópoles: Vozes, 2014.

CAROLINA, A.; SUÁREZ, A. **Ensino de português e linguística: teoria e prática**. São Paulo: Contexto, 2016.

**Coordenador do Curso**

**Setor Pedagógico**

## DISCIPLINA: MATEMÁTICA FINANCEIRA

Código: **ADM 04**

Carga Horária Total: **40** CH Teórica: **40** CH Prática: - CH Prática Profissional: -

Número de Créditos: **2**

Pré-requisitos: -

Semestre: **1**

Nível: **Técnico Subsequente**

## EMENTA

Sistemas de capitalização; Taxas de juros; Juros simples; Juros compostos; Descontos 'por dentro' e 'por fora'; Sistemas de amortização; Mercado financeiro.

## OBJETIVO

### OBJETIVO GERAL

- Estudar os conceitos matemáticos atrelados às transações financeiras cotidianas e, conseqüentemente, tomar decisões conscientes e inteligentes, baseadas no conhecimento do sistema de juros inerente a essas transações.

### OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Conhecer o fundamento da matemática aplicada a finanças;
- Calcular juros simples e compostos;
- Saber realizar transformações entre taxas de juros reais e nominais;
- Compreender o significado de taxas de juros proporcionais e equivalentes;
- Analisar e comparar descontos por dentro (racional) ou por fora (comercial);
- Construir fluxo de caixa calculando descontos e taxas de retorno.

## PROGRAMA

- Fundamentos da Matemática Financeira
- Capital como fator de produção
- Fatores que determinam a existência de juros
- Regimes de capitalização
- Valor do dinheiro no tempo e equivalências
- Análise Matemática versus Análise Contábil
- JUROS SIMPLES
  - Valor Presente e Valor Futuro
  - Taxas Proporcionais

- Taxas Equivalentes
- Descontos Simples
- Desconto Bancário
- Desconto Racional
- Saldos Bancários
  
- JUROS COMPOSTOS
  - Fator de Acumulação de Capital em Pagamentos Simples
  - Fator de Valor Atual em Pagamentos Simples
  - Desconto Composto
  - Desconto Bancário
  - Desconto Racional
  - Fator de Acumulação de Capital em Séries Uniformes
  - Fator de Valor Atual em Série Uniforme
  - Fator de Formação de Capital em Série Uniforme
  - Fator de Recuperação de Capital em Série Uniforme
  - Relação entre os Fatores
  - Série em Gradiente
  - Taxa Nominal e Efetiva
  
- SISTEMAS DE AMORTIZAÇÃO
  - Sistema do Montante
  - Sistema de Juros Antecipados
  - Sistema Americano
  - Sistema Price, Francês ou de Prestações Constantes
  - Sistema de Amortizações Constantes – SAC
  - Sistema de Amortizações Misto – SAM
  
- MERCADO FINANCEIRO
  - As Taxas de Juros
  - A Taxa Over
  - TBF
  - TR
  - TJLP
  - Aplicações Financeiras com Rendas Fixas
  - Aplicações Financeiras com Renda Pré-fixada
  - Aplicações Financeiras com Renda Pós-Fixada
  - Operações de Empréstimos e Financiamentos

#### **METODOLOGIA DE ENSINO**

- Aulas expositivas, dialogadas e participativas. Estudos dirigidos. Atividades individuais e/ou coletivas.
- Orientar para a pesquisa e desenvolvimento de projeto final da disciplina com base nas vias de aplicação mercadológicas que apoiando a prática profissional.

#### **RECURSOS**

- Como recursos, poderão ser utilizados o quadro branco; pincel; apagador; computador; internet; processadores e leitores de texto, apresentações e planilhas; projetor multimídia; livros, ebooks e artigos; sistema de som; entre outros.

#### **AValiação**

A avaliação da disciplina ocorrerá em seus aspectos qualitativos e quantitativos,

segundo o Regulamento da Organização Didática – ROD, do IFCE. A avaliação terá caráter formativo, visando ao acompanhamento permanente do aluno. Desta forma, serão usados instrumentos e técnicas diversificadas de avaliação, deixando sempre claro os seus objetivos e critérios.

- Grau de participação do aluno em atividades que exijam produção individual e em equipe;
- Planejamento, organização, coerência de ideias e clareza na elaboração de trabalhos escritos ou destinados à demonstração do domínio dos conhecimentos técnico-pedagógicos e científicos adquiridos;
- Criatividade e o uso de recursos diversificados;
- Domínio de atuação discente (postura e desempenho).

#### **BIBLIOGRAFIA BÁSICA**

CASTANHEIRA, N. P. MACEDO, L. R. D. **Matemática financeira aplicada**. Curitiba: Intersaberes, 2012.

GIMENES, C. M. **Matemática financeira com HP 12C e excel: uma abordagem descomplicada**. 2. ed. São Paulo: Pearson, 2012.

**WAKAMATSU, A. (Org.). Matemática financeira. São Paulo: Pearson, 2012.**

#### **BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR**

AQUILA, G. **Minimanual de Matemática Financeira: ENEM, Vestibulares e Concursos**. São Paulo: Rideel, 2017.

FERREIRA, P. V. **Matemática financeira na prática**. Curitiba: InterSaberes, 2019.

SAMANEZ, C. P. **Matemática financeira**. 5. ed. São Paulo: Pearson, 2010.

CASTANHEIRA, N. P. **Noções básicas de matemática comercial e financeira**. Curitiba: InterSaberes, 2012.

PATRÍCIO, S. C. **Matemática Financeira: aplicações à análise de investimentos**. 4. ed. São Paulo: Pearson, 2006.

<b>Coordenador do Curso</b>	<b>Setor Pedagógico</b>
_____	_____

#### **DISCIPLINA: INFORMÁTICA APLICADA**

Código: **ADM 05**

Carga Horária Total: **40**    CH Teórica: **20**    CH Prática: **20**    CH Prática Profissional: -

Número de Créditos: **4**

Pré-requisitos: **nenhum**

Semestre: **1**

Nível: **Técnico Subsequente**

#### **EMENTA**

Introdução ao computador; Sistema operacional; Editor de texto; Planilha de cálculo; Gerador de slide; Internet.
<b>OBJETIVO</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conhecer conceitos básicos de informática;</li> <li>• Aprender a utilizar um editor de texto; editor de slides, editor de planilhas de cálculo;</li> <li>• Identificar e compreender quais as vantagens e os cuidados de navegar na rede.</li> </ul>
<b>PROGRAMA</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>UNIDADE I</b> – Introdução ao computador.</li> <li>• <b>UNIDADE II</b> – Sistema Operacional.</li> <li>• <b>UNIDADE III</b> – Editor de texto.</li> <li>• <b>UNIDADE IV</b> – Editor de planilha de cálculo</li> <li>• <b>UNIDADE V</b> – Editor de apresentação.</li> <li>• <b>UNIDADE VI</b> – Internet e segurança</li> </ul>
<b>METODOLOGIA DE ENSINO</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Esta disciplina contará com aulas teóricas expositivas e práticas. Nas aulas teóricas será utilizada a exposição de conceitos e vídeos explicativos. As aulas práticas e teóricas serão ministradas no laboratório de informática, assimilando a teoria com a prática na elaboração e apresentação de projetos.</li> </ul>
<b>RECURSOS</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Como recursos, poderão ser utilizados o quadro branco; pincel; apagador; computador; internet; processadores e leitores de texto, apresentações e planilhas; projetor multimídia; livros, ebooks e artigos; sistema de som; laboratório de informática, entre outros.</li> </ul>
<b>AVALIAÇÃO</b>
<p>A avaliação da disciplina ocorrerá em seus aspectos qualitativos e quantitativos, segundo o Regulamento da Organização Didática – ROD, do IFCE. A avaliação terá caráter formativo, visando ao acompanhamento permanente do aluno. Desta forma, serão usados instrumentos e técnicas diversificadas de avaliação, deixando sempre claro os seus objetivos e critérios.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Grau de participação do aluno em atividades que exijam produção individual e em equipe;</li> <li>• Planejamento, organização, coerência de ideias e clareza na elaboração de trabalhos escritos ou destinados à demonstração do domínio dos conhecimentos técnico-pedagógicos e científicos adquiridos;</li> <li>• Criatividade e o uso de recursos diversificados;</li> <li>• Domínio de atuação discente (postura e desempenho);</li> <li>• Desempenho em provas e teste objetivos ou subjetivos;</li> <li>• Será objeto de avaliação para o êxito, o produto, projeto, produção científica, técnica ou cultural gerado nesta disciplina como fruto de contato com prática profissional orientada, de acordo com as atividades da tabela de prática profissional que indicam orientação.</li> </ul>
<b>BIBLIOGRAFIA BÁSICA</b>
BENINI FILHO, P.A.; MARCULA, M. <b>Informática: Conceitos e Aplicações</b> . 3ª ed.: São Paulo: Érica, 2010.

CAPRON, H. L.; JOHNSON, J. A. **Introdução à informática**. 8.ed. São Paulo: Pearson, 2004.

MANZANO, André Luiz N. G.; MANZANO, Maria Izabel N. G. **Estudo Dirigido de Informática Básica**. 8ª Ed.: São Paulo: Campus, 2011.

#### **BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR**

JOÃO, B. N. (Org.). **Informática aplicada**. São Paulo: Pearson, 2014.

MCFEDRIES, P. **Fórmulas e Funções com Microsoft Office Excel 2007**. São Paulo: Pearson, 2009.

KUROSE, James F.; ROSS, Keith W. **Redes de computadores e a internet: uma abordagem top-down**. 6.ed. São Paulo: Pearson, 2013.

NAVARRO, F. **Excel 2013 Técnicas Avançadas**. 2. ed. Rio de Janeiro: Brasport, 2016.

SILBERSCHATZ, Abraham; GALVIN, Peter Baer; GAGNE, Greg. **Fundamentos de sistemas operacionais**. 8.ed. Rio de Janeiro: LTC, 2014.

**Coordenador do Curso**

**Setor Pedagógico**

#### **DISCIPLINA: EMPREENDEDORISMO**

Código: **ADM 06**

Carga Horária Total: **80** CH Teórica: **40** CH Prática: **40** CH Prática Profissional: -

Número de Créditos: **4**

Pré-requisitos: -

Semestre: **1**

Nível: **Técnico Subsequente**

#### **EMENTA**

Conceitos e definições do empreendedorismo e do processo empreendedor; Fundamentação histórica do empreendedorismo; estudo e discussão a respeito das características do empreendedor; diferentes tipos de empreendedorismo; o processo de identificação de oportunidades de negócio; processo de desenvolvimento e validação inicial do modelo de negócios por meio do métodos Business Model Canvas – CANVAS; conceito de plano de negócio; utilidade e importância de elaborar um plano de negócios; etapas na elaboração de um plano de negócios: pesquisa de Mercado, plano de marketing, plano operacional, plano financeiro, indicadores e análise de viabilidade; processo de desenvolvimento de um plano de negócios por meio de softwares e planilhas eletrônicas.

#### **OBJETIVOS**

- Entender o que é, e como se dá o processo empreendedor;

- Entender o histórico da atividade empreendedora no Brasil e no mundo;
- Identificar os conhecimentos, habilidades e atitudes característicos do empreendedor;
- Reconhecer os principais tipos de empreendedorismo;
- Habilitar para a Identificação de oportunidades de negócios;
- Fomentar o pensamento e comportamento empreendedor no aluno, apresentando a atividade como uma opção de carreira;
- Capacitar o discente para ser capaz de desenvolver um modelo de negócios (Business Model Canvas – CANVAS).
- Capacitar o discente para ser capaz de fazer a validação/teste inicial de um modelo de negócios;
- Possibilitar uma visão abrangente sobre a estrutura de um plano de negócios;
- Identificar a diferença entre plano e modelo de negócios, bem como a que situação cada ferramenta melhor se adequa;
- Capacitar o discente para ser capaz de desenvolver um plano de negócios completo.

## **PROGRAMA**

### **UNIDADE I – Conceitos e definições**

- O que é empreendedorismo?
- O processo empreendedor (O modelo visionario de Filion Visão, Oportunidade, Criatividade);
- O empreendedorismo como opção de carreira frente ao emprego formal.

### **UNIDADE II – Fundamentação histórica do empreendedorismo**

- Histórico e Pensadores do Empreendedorismo
- Principais vertentes do estudo sobre o empreendedorismo (Escola econômica e estudos comportamentais);
- Panorama da atividade empreendedora no Brasil e no mundo;
- O Papel dos Empreendedores na Sociedade.

### **UNIDADE III – Comportamento do empreendedor e tipos de empreendedorismo**

- Conhecimentos, habilidades e atitudes característicos do empreendedor;
- As 10 principais características do empreendedor;
- Diferentes tipos de empreendedorismo;
- Trajetória de vida e carreira de empreendedores nacionais e internacionais (Documentários);
- Trajetória de vida e carreira de empreendedores locais (Encontros presenciais em sala).

### **UNIDADE IV – Desenvolvimento de modelos de negócios**

- O que é Modelo de Negócios?
- Diferença entre Modelo de Negócios e Plano de Negócios;
- Diferenciais do Modelo;
- Modelagem de Negócios com o Business Model Canvas (CANVAS)
- 10 passos para criar seu Modelo de Negócios;
- Quadro para a modelagem;
- Etapas da modelagem: O que vou fazer?; Para quem?; Quanto e como vou receber?; Como vou fazer?; Quanto vou gastar?.

### **UNIDADE V – Validação de ideias de negócio**

- Definição de hipóteses de negócio a serem testadas;
- Prototipagem e escolha dos experimentos de validação;
- Teste e realização dos experimentos;
- Aprendizado e decisões provenientes dos testes;
- Gestão do processo de validação de ideias de negócio.

### **UNIDADE VI – Elaboração de Planos de negócios**

- Pesquisa de Mercado;
- Plano de marketing;

- Plano operacional;
- Plano financeiro;
- Indicadores e análise de viabilidade
- **Exemplos de planos de negócio bem sucedidos.**

### **METODOLOGIA DE ENSINO**

- Exposições dialogadas dos diversos tópicos do programa, exemplificando e ilustrando a aula através de fotos, figuras, diagramas e vídeos, utilizando dispositivo de apresentação multimídia e/ou quadro branco;
- Exposição de filmes e documentários para apresentar e discutir as principais características do empreendedor, bem como os vários tipos de empreendedorismo;
- Realização de encontros presenciais com empreendedores locais, a fim de possibilitar a comparação entre as características dos empreendedores a nível internacional, nacional e local, bem como fomentar o interesse dos alunos pelo empreendedorismo;
- Desenvolvimento prático de um modelo de negócios por meio do método CANVAS, desde a identificação do problema/oportunidade a ser explorado, até a elaboração, apresentação e discussão do modelo de negócios, bem como, seu teste e validação inicial;
- Desenvolvimento prático de um Plano de Negócio. Desde a identificação do problema/oportunidade a ser explorado, até a elaboração, apresentação e discussão do plano de negócios como um todo.

### **RECURSOS**

- Como recursos, poderão ser utilizados o quadro branco; pincel; apagador; computador; internet; processadores e leitores de texto, apresentações e planilhas; projetor multimídia; livros, ebooks e artigos; sistema de som; laboratório de informática, entre outros.

### **AVALIAÇÃO**

A avaliação da disciplina ocorrerá em seus aspectos qualitativos e quantitativos, segundo o Regulamento da Organização Didática – ROD, do IFCE. A avaliação terá caráter formativo, visando ao acompanhamento permanente do aluno. Desta forma, serão usados instrumentos e técnicas diversificadas de avaliação, deixando sempre claro os seus objetivos e critérios.

- Grau de participação do aluno em atividades que exijam produção individual e em equipe;
- Planejamento, organização, coerência de ideias e clareza na elaboração de trabalhos escritos ou destinados à demonstração do domínio dos conhecimentos técnico-pedagógicos e científicos adquiridos;
- Criatividade e o uso de recursos diversificados;
- Domínio de atuação discente (postura e desempenho);
- Desempenho em provas e teste objetivos ou subjetivos sobre a parte conceitual/teórica da disciplina;
- Qualidade dos relatórios sobre as trajetórias de vida e carreira de empreendedores locais, nacionais e internacionais;
- A prática enquanto componente curricular do ensino será avaliada pela elaboração de um modelo de negócios (Método CANVAS) e de um plano de negócios ao longo da disciplina;
- Será objeto de avaliação para o êxito, o produto, projeto, produção científica, técnica ou cultural gerado nesta disciplina como fruto de contato com prática profissional orientada, de acordo com as atividades da tabela de prática profissional que indicam orientação.

**BIBLIOGRAFIA BÁSICA**

DORNELAS, José Carlos Assis. **Empreendedorismo: transformando ideias em negócios.** - 3. Ed. - Rio de Janeiro: Elsevier, 2008.

CHIAVENATO, I. **Empreendedorismo: Dando asas ao espírito empreendedor.** 4 ed. São Paulo: Manole, 2012.

DEGEN, R. J. **O empreendedor: Empreender como opção de carreira.** São Paulo: Pearson universidades, 2009.

**BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR**

SEBRAE. **O quadro de modelo de negócios: Um caminho para criar, recriar e inovar em modelos de negócio.** Brasília: SEBRAE, 2013. Disponível em: [https://www.sebrae.com.br/Sebrae/Portal%20Sebrae/UFs/ES/Anexos/ES\\_QUADROMODELO\\_DENEGOCIOS\\_16\\_PDF.pdf](https://www.sebrae.com.br/Sebrae/Portal%20Sebrae/UFs/ES/Anexos/ES_QUADROMODELO_DENEGOCIOS_16_PDF.pdf)

SILVA, A. W. P.; OLIVEIRA, B. N. F.; VEIGA-NETO, A. R.; SILVA, P. M. M.; CASTRO, A. B. C. Comportamento empreendedor: um mapeamento da produção científica nacional (2002-2019) e proposição de uma agenda de pesquisa. **Revista de Administração da UNIMEP – RAU.** 2020. (Link: <http://www.raunimep.com.br/ojs/index.php/regen/index>)

SILVA, P. M. M.; AL-ALOUAR, W. A.; SILVA, A. W. P.; CASTRO, A. B. C.; SOUSA, J. C. A. Resiliência no empreendedorismo feminino. **Revista Gestão e Sociedade**, v. 13, n. 34, p. 2629-2649, 2019. ISSN: 1980-5756 (Link: <https://www.gestoesociedade.org/gestoesociedade/article/view/2346/1405>)

SERTEK, P. **Empreendedorismo.** Curitiba: Intersaberes, 2012.

WILDAUER, E. W. **Plano de negócios: Elementos constitutivos e processo de elaboração.** Curitiba: Intersaberes, 2012.

**Coordenador do Curso**

**Setor Pedagógico**

**DISCIPLINA: GESTÃO SOCIOAMBIENTAL**

**Código: ADM 07**

**Carga Horária Total:** CH Teórica: **40** CH Prática: **00**  
**40 h/a**

**Número de Créditos: 2**

**Pré-requisitos: -**

**Semestre:**

**Nível: Técnico****EMENTA**

Problemática socioambiental das sociedades contemporâneas: Fatores causadores e alternativas para o equilíbrio; Entendendo as alternativas: A sustentabilidade e o desenvolvimento sustentável; Produção e consumo sustentáveis como propulsores do novo modelo desse novo modelo de desenvolvimento; Fatores que levam os indivíduos ao comportamento de consumo sustentável; Responsabilidade Social e ambiental como eixos para implantação de modelos de gestão socioambientais; Conceitos, leis e normas relativas as ações de responsabilidade social e ambiental nas organizações; Ferramentas e indicadores para a implantação e avaliação das ações de responsabilidade socioambiental nas organizações; Projetos de responsabilidade socioambiental nos diferentes nichos – social, ambiental, econômico, valorização étnica (indígena e afro-brasileira); Educação ambiental e educação para a sustentabilidade; Direitos humanos como pilar da responsabilidade social; Gestão Social Ambiental; Políticas Ambientais nas Organizações; Estratégias Diferenciadas de Gestão Ambiental; Sustentabilidade e Comunidades Tradicionais: indígenas e afro-brasileiras. Estudo da História e Cultura Afro-Brasileira e Indígena como ferramenta para a sustentabilidade.

**OBJETIVOS****Objetivo geral**

Discutir a responsabilidade social e ambiental como eixos para implantação de modelos de gestão socioambientais, bem como a sua importância estratégica para legitimar a atuação das organizações, integrando gestão empresarial e interesse socioambiental.

**Objetivos específicos**

- Entender a problemática socioambiental presente nas sociedades contemporâneas;
- Ver o desenvolvimento sustentável como alternativa para o equilíbrio;
- Compreender a diferença entre desenvolvimento sustentável e crescimento econômico;
- Identificar os principais propulsores desse modelo de desenvolvimento;
- Conhecer as principais leis, regulamentos, normas, sistemas, ferramentas e indicadores para a implementação e avaliação das ações de responsabilidade socioambiental das organizações;
- Conhecer a diferença entre os principais conceitos relacionados ao tema;
- Adquirir noções básicas para Saber estruturar um projeto de Responsabilidade Socioambiental.
- Compreender as ações de responsabilidade socioambiental como estratégias de promoção da Educação Ambiental e dos Direitos Humanos.
- Associar a Responsabilidade Socioambiental aos saberes e valorização da cultura afro-brasileira e indígena.

**PROGRAMA****UNIDADE I – A problemática socioambiental e seus principais conceitos**

- A insustentabilidade do modo de produção dominante, frente aos limites da natureza;
- Busca unidimensional do desenvolvimento econômico como gatilho do

- problema;
- Uma alternativa para o equilíbrio: O desenvolvimento Sustentável e suas múltiplas dimensões (Econômica; social; ambiental; cultural; política e territorial);
- Sustentabilidade;
- Produção e consumo sustentáveis;
- Fatores determinantes do comportamento de consumo sustentável;
- Educação para a sustentabilidade
- Eixos para implantação de modelos de gestão socioambientais

### **UNIDADE II – Responsabilidade social**

- Conceitos de Responsabilidade Social;
- Entidades do terceiro setor;
- Programas sociais para empresas;
- Gestão da responsabilidade social;
- Elaboração de plano de responsabilidade social;
- Elaboração do relatório de sustentabilidade;
- ISO 26000 e demais normas pertinentes;
- Auditoria social e indicadores;
- Primeiros passos para implantação da Responsabilidade Social Empresarial;
- Selos e certificações sociais

### **UNIDADE III – Responsabilidade ambiental**

- As causas e os efeitos dos atuais problemas ambientais; Tipos de Poluição;
- Legislação Ambiental;
- ISO 14000 e demais normas pertinentes;
- As leis de Educação Ambiental;
- Sistemas de Gestão Ambiental;
- Indicadores;
- Selos e certificações ambientais;
- Sustentabilidade e Comunidades Tradicionais: estudo da História e Cultura Afro-Brasileira e Indígena como ferramenta para a sustentabilidade;
- Projetos sociais e ambientais no âmbito das leis de incentivo à cultura afro-brasileira e indígena.

### **METODOLOGIA DE ENSINO**

1. Aulas expositivo-participativas;
2. Leitura e produção textual;
3. Seminários;
4. Pesquisas;
5. Projeção de filmes;
6. Visitas técnicas;
7. Estudo dirigido.

### **RECURSOS**

- Como recursos, poderão ser utilizados o quadro branco; pincel; apagador; computador; internet; processadores e leitores de texto, apresentações e planilhas; projetor multimídia; livros, ebooks e artigos; sistema de som; laboratório de informática, entre

outros.

## AVALIAÇÃO

A avaliação da disciplina ocorrerá em seus aspectos quantitativos, segundo o Regulamento da Organização Didática – ROD, do IFCE. A avaliação terá caráter formativo, visando ao acompanhamento permanente do aluno. Desta forma, serão usados instrumentos e técnicas diversificadas de avaliação, deixando sempre claro os seus objetivos e critérios.

Critérios qualitativos:

1. Grau de participação do aluno em atividades que exijam produção individual e em equipe;
2. Planejamento, organização, coerência de ideias e clareza na elaboração de trabalhos escritos ou destinados à demonstração do domínio dos conhecimentos técnico-pedagógicos e científicos adquiridos;
3. Desempenho cognitivo;
4. Criatividade e o uso de recursos diversificados;
5. Frequência às aulas;
6. Qualidade dos resumos, fichamentos e artigos produzidos no âmbito da disciplina.

Ferramentas para a avaliação:

1. Prova escrita;
2. Relatórios;
3. Resumos;
4. Trabalhos;
5. Seminários;
6. Desenvolvimento de artigos científicos;
7. Projetos práticos.

## BIBLIOGRAFIA BÁSICA

ALENCASTRO, M. S. C. **Empresas, ambiente e sociedade: introdução à gestão socioambiental corporativa**. Curitiba: InterSaberes, 2012.

ASHLEY, P. A. (Org.). **Ética e responsabilidade social nos negócios**. 2. ed. São Paulo: Saraiva, 2012.

BERTÉ, R. **Gestão socioambiental no Brasil: uma análise ecocêntrica**. Curitiba: InterSaberes, 2013.

## BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

MARÇAL, J. A.; LIMA, S. M. A. **Educação escolar das relações étnico-raciais: história e cultura afro-brasileira e indígena no Brasil**. Curitiba: InterSaberes, 2012.

BARBIERI, J. C. **Desenvolvimento sustentável**. Petrópolis: Vozes, 2020.

BOFF, Leonardo. **Sustentabilidade: O que é - O que não é**. 5. ed. Petrópolis: Vozes 2016.

BUENO, K. E. M.; TAVEIRA, B. D. A.; FOGAÇA, T. K. **Planejamento e gestão ambiental**. Curitiba: InterSaberes, 2020.

SILVA, B. G.; SANTOS, H. C. C.; SILVA, A. W. P.; COELHO, A. L. A. L.; OLIVEIRA, B. N. F.; PELLIZZONI, L. N.; MOURA NETO, J. S.; SABINO, F. H. P. S. Análise do Discurso de Sustentabilidade da Empresa Samarco a partir de Materiais Visuais. **Facear**, v.1, n. 7, 2018. ISSN: 2316-2317 (Link: [http://revista.facear.edu.br/artigo/\\$/analise-do-discurso-de-sustentabilidade-da-empresa-samarco-a-partir-de-materiais-visuais](http://revista.facear.edu.br/artigo/$/analise-do-discurso-de-sustentabilidade-da-empresa-samarco-a-partir-de-materiais-visuais))

SILVA, A. W. P.; SIQUEIRA, E. S. A internalização dos princípios da norma ISO 26000: o caso da Petrobras. **Holos**, v. 1, Ano 31, p. 227-243, 2015. ISSN: 1807-1600 (Link: [http://www2.ifrn.edu.br/ojs/index.php/HOLOS/article/view/2198/pdf\\_161](http://www2.ifrn.edu.br/ojs/index.php/HOLOS/article/view/2198/pdf_161)).

<b>Coordenador do Curso</b>	<b>Setor Pedagógico</b>
	Coordenadora Pedagógica

#### DISCIPLINA: INGLÊS INSTRUMENTAL

Código: **ADM 08**

Carga Horária Total: **40** CH Teórica: **40** CH Prática: - CH Prática Profissional: -

Número de Créditos: **2**

Pré-requisitos: -

Semestre: **2**

Nível: **Técnico Subsequente**

#### EMENTA

A origem do inglês instrumental. Estudo das estratégias de leitura. Análise e tradução de grupos nominais. Identificação de estruturas verbais (presente, passado, futuro, voz ativa e passiva). Formação das palavras. Reconhecimento de marcadores de transição. Referência contextual (pronomes). A organização textual e a inferência de conteúdo.

#### OBJETIVO

- Desenvolver as habilidades de compreensão leitora em Língua Inglesa por meio do conhecimento básico das estratégias de leitura, gêneros textuais, elementos léxico-gramaticais dessa língua capacitando-o à compreensão de aspectos socioculturais e interculturais das comunidades falantes do inglês.

#### PROGRAMA

- **UNIDADE I** – Histórico do inglês instrumental;
- **UNIDADE II** – Estratégias de leitura (reading strategies): skimming, scanning, marcas tipográficas, cognatos e indexação de questões;

- **UNIDADE III** – Ordem das palavras (word order);
- **UNIDADE IV** – Grupos nominais (noun phrases);
- **UNIDADE V** – Tempos e modos verbais: presente, passado, futuro;
- **UNIDADE VI** – Estruturas verbais: voz ativa e passiva;
- **UNIDADE VII** – Formação das palavras (Word formation): prefixes e suffixes.
- **UNIDADE VIII** – Referência pronominal.

#### **METODOLOGIA DE ENSINO**

- A exposição do conteúdo será de forma dialógica, viabilizando a leitura e a interpretação de textos de gêneros diversos na referida língua por meio de estratégias de leitura. Os alunos receberão orientações sobre estratégias específicas, participarão de atividades em grupo e farão atividades individuais e/ou colaborativas, participarão de atividades de *reading* sendo utilizada a técnica de aprendizado cooperativo *jigsaw*. Como recursos didáticos, poderão ser utilizados o quadro branco, o projetor de slides, notebook, pincel e Material de apoio (lista de exercícios).

#### **RECURSOS**

- Como recursos, poderão ser utilizados o quadro branco; pincel; apagador; computador; internet; processadores e leitores de texto e apresentações; projetor multimídia; livros, ebooks e artigos; sistema de som, entre outros.

#### **AVALIAÇÃO**

- A avaliação da disciplina Língua Inglesa ocorrerá em seus aspectos quantitativos e qualitativos, segundo o Regulamento da Organização Didática – ROD, do IFCE. A avaliação terá caráter formativo, visando ao acompanhamento permanente do aluno. Alguns critérios a serem avaliados: grau de participação do aluno em atividades que exijam produção individual e em equipe; planejamento, organização, coerência de ideias e clareza na elaboração de trabalhos escritos ou destinados à demonstração do domínio dos conhecimentos técnico-pedagógicos e científicos adquiridos; desempenho cognitivo e domínio de atuação discente (postura e desempenho).

#### **BIBLIOGRAFIA BÁSICA**

DIENER, P. **Inglês instrumental**. Curitiba: Contentus, 2020.

LIMA, T. C. S.; KOPPE, C. T. **Inglês básico nas organizações**. Curitiba: Intersaberes, 2013.

LAPKOSKI, Graziella Araujo de Oliveira. **Do texto ao sentido: teoria e prática de leitura em língua inglesa**. Curitiba: InterSaberes, 2012.

#### **BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR**

LIBERALI, F. C. (Org.). **Inglês linguagem em atividades sociais**. 3. ed. São Paulo: Blucher, 2016

MARUCCI, L. M. S. **Minidicionário** Rideel: Inglês - Português – Inglês. 3. ed. São Paulo: Rideel, 2003.

SILVA, T. C. **Pronúncia do inglês: para falantes do português brasileiro**. 2. ED. São Paulo: Contexto, 2012

TORRES, N. **Gramática prática da língua inglesa: o inglês descomplicado**. 11. ed. São Paulo: Saraiva, 2014.

MUNHOZ, R. **Inglês instrumental: estratégias de leitura: módulo I**. São Paulo : Textonovo, 2000.

**Coordenador do Curso**

**Setor Pedagógico**

## DISCIPLINA: GESTÃO DE CUSTOS

Código: **ADM 09**

Carga Horária Total: **80** CH Teórica: **60** CH Prática: **20** CH Prática Profissional: -

Número de Créditos: **4**

Pré-requisitos: **ADM 02**

Semestre: **2**

Nível: **Técnico Subsequente**

## EMENTA

Conceitos básicos e classificações de custos. Custos gerais de produção/serviços. Métodos de custeio: absorção e variável. Análise de custos: margem de contribuição, ponto de equilíbrio, margem de segurança e relação custo-volume-lucro. Formação do preço de venda. Planejamento de lucro: vendas, custos, despesas e resultado.

## OBJETIVO

- Compreender a estrutura de custos e a formação de preços de vendas, entendendo os principais conceitos de custos e sua aplicabilidade nos diferentes tipos de comércios, articulando ainda conhecimento sobre as ferramentas específicas e condições de mercado como subsídio para tomadas de decisões que visem à competitividade no negócio de forma sustentável e perene.

## PROGRAMA

- **UNIDADE I** – Fundamentos de Contabilidade de Custos;
- **UNIDADE II** – Classificação dos custos;
- **UNIDADE III** – Métodos de custeio;
- **UNIDADE IV** – Análise de custos;
- **UNIDADE V** – Formação do preço de venda;
- **UNIDADE VI** – Planejamento de lucro.

## METODOLOGIA DE ENSINO

- Aulas expositivas, dialogadas e participativas, em que se fará uso de debates, assim como resolução de atividades dirigidas e trabalhos teóricos, dentre outros.

## RECURSOS

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Como recursos, poderão ser utilizados o quadro branco; pincel; apagador; computador; internet; processadores e leitores de texto e apresentações; projetor multimídia; livros, ebooks e artigos; sistema de som; laboratório de informática, entre outros.</li> </ul>	
<b>AVALIAÇÃO</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• A avaliação da disciplina ocorrerá em seus aspectos quantitativos e qualitativos, segundo o Regulamento da Organização Didática – ROD, do IFCE.</li> <li>• Provas Escritas, Trabalho de Pesquisa, Oficina de trabalho e Trabalho de Resolução de Exercícios.</li> <li>• Serão realizadas no mínimo duas avaliações por semestre (AV1 e AV2).</li> </ul>	
<b>BIBLIOGRAFIA BÁSICA</b>	
IZIDORO, C. <b>Contabilidade de custos</b> . São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2016.	
LORENTZ, F. <b>Contabilidade e análise de custos: Uma abordagem prática e objetiva</b> . 2ed. Rio de Janeiro: Freire Bastos, 2019.	
MEGLIORINI, E. <b>Custos</b> . 2ed. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2018.	
<b>BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR</b>	
CHING, Hong Yuh. <b>Contabilidade gerencial: novas práticas contábeis para a gestão de negócios</b> . São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2006.	
CRUZ, June A. C. et al. <b>Formação de preços: mercado e estrutura de custos</b> . Curitiba: InterSaberes, 2012.	
HORNGREN, C. T. <b>Contabilidade de custos: uma abordagem gerencial</b> . 11ed. São Paulo: Prentice Hall, 2004.	
MEGLIORINI, E. <b>Custos: análise e gestão</b> . 3ed. São Paulo: Prentice Hall, 2011.	
SCHIER, C. U. da C. <b>Gestão de custos</b> . São Paulo: InterSaberes, 2013.	
<b>Coordenador do Curso</b> _____	<b>Setor Pedagógico</b> _____

<b>DISCIPLINA: LOGÍSTICA</b>
Código: <b>ADM 10</b>
Carga Horária Total: <b>40</b> CH Teórica: <b>40</b> CH Prática: - CH Prática Profissional: -
Número de Créditos: <b>2</b>
Pré-requisitos: -
Semestre: <b>3</b>
Nível: <b>Técnico Subsequente</b>
<b>EMENTA</b>

Introdução, Visão Estratégica e Objetivos da Logística. Interface da logística com as demais áreas organizacionais. Gestão da Cadeia de Suprimentos. Canais de Distribuição de Produtos. Distribuição Física de Produtos. Planejamento de sistemas de distribuição. Gestão de Transportes. Gestão de Armazenagem. Gestão de Estoques. Nível de Serviço ao Cliente. Ferramentas e softwares de gestão logística. Logística reversa e logística sustentável.

## **OBJETIVO**

- Entender os conceitos e os princípios fundamentais que norteiam a prática da logística empresarial;
- Compreender a movimentação de mercadorias, bem como, a transferência de informações através da cadeia de suprimentos;
- Conhecer as facilidades logísticas que possibilitam o estabelecimento dos canais de distribuição.

## **PROGRAMA**

### **UNIDADE I – VISÃO ESTRATÉGICA DA LOGÍSTICA**

- Introdução a logística empresarial;
- Importância e Objetivos da logística empresarial;
- Integração das funções: Marketing, Produção, Materiais/Suprimentos, Distribuição e Logística

### **UNIDADE II – GESTÃO DA CADEIA DE SUPRIMENTOS**

- Conceituação e visão sistêmica da logística;
- Etapas da cadeia;
- Integração e fluxo ao longo da cadeia de suprimentos;

### **UNIDADE III – CANAIS DE DISTRIBUIÇÃO DE PRODUTOS**

- Conceitos, tipos e funções;

### **UNIDADE IV – DISTRIBUIÇÃO FÍSICA DE PRODUTOS**

- Natureza da administração da distribuição física;

### **UNIDADE V – GESTÃO DE TRANSPORTE**

- Gerenciamento de transportes

### **UNIDADE VI – GESTÃO DE ARMAZENAMENTO**

- Necessidades de espaço físico – conceitos;
- Funções da armazenagem;
- Tipos de depósitos

### **UNIDADE VII – GESTÃO DE ESTOQUES**

- Estratégias e gerenciamento de estoques

### **UNIDADE VIII – NÍVEL DE SERVIÇO AO CLIENTE**

- Serviço logístico;
- Tipos de serviço ao cliente

### **UNIDADE IX – FERRAMENTAS E SOFTWARES DE GESTÃO LOGÍSTICA**

- Método Kanban;
- Just In Time;
- Sistema Integrado de Gestão (SIG) ou Enterprise Resource Planning (ERP);
- Software de Gestão de Relacionamento com o Cliente (GRC) ou “Customer Relationship Management” (CRM);
- Software de Gestão de frotas;
- Caminhões inteligentes;
- Rastreamento de entregas;

<ul style="list-style-type: none"> <li>● Software de Gestão de estoques;</li> <li>● Sistemas de Gestão de Transporte</li> </ul> <p><b>UNIDADE X – LOGÍSTICA REVERSA E LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Conceito;</li> <li>● A importância da logística reversa;</li> <li>● Fatores motivadores;</li> <li>● Tipos de materiais trabalhados na logística reversa;</li> <li>● Logística reversa de pós-venda;</li> <li>● Logística reversa de pós-consumo;</li> <li>● A Logística reversa como parte da cadeia de suprimentos</li> </ul>
<p><b>METODOLOGIA DE ENSINO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● As aulas serão expositivas e dialogadas, incluindo estudos de natureza teórico/prático com trabalhos em grupos, discussões e seminários desenvolvidos pelos alunos de forma individual ou em grupo. Realização de visitas técnicas. Resolução de exercícios em sala; discussão de experiências/estudo de caso. Serão realizados projetos interdisciplinares com os demais componentes curriculares do semestre. A participação dos alunos será fator essencial no decorrer das aulas, sempre instigando a curiosidade e a pesquisa. As aulas buscarão articular o conhecimento produzido com o contexto escolar e a realidade do aluno.</li> </ul>
<p><b>RECURSO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Como recursos, poderão ser utilizados o quadro branco; pincel; apagador; computador; internet; processadores e leitores de texto e apresentações; projetor multimídia; livros, ebooks e artigos; sistema de som; laboratório de informática, entre outros.</li> </ul>
<p><b>AVALIAÇÃO</b></p> <p>A avaliação assumirá um caráter diagnóstico, processual e formativo para melhor analisar o nível de desenvolvimento do aluno e a formação do conhecimento. Serão aplicadas atividades avaliativas por meio de trabalhos, seminários, prova escrita, dentre outros.</p> <p>Desta forma, serão usados instrumentos e técnicas diversificadas de avaliação, deixando sempre claro os seus objetivos e critérios. Alguns critérios a serem avaliados: Grau de participação do aluno em atividades que exijam produção individual e em equipe; Planejamento, organização, coerência de ideias e clareza na elaboração de trabalhos escritos ou destinados à demonstração do domínio dos conhecimentos técnico-pedagógicos e científicos adquiridos; Desempenho cognitivo; Criatividade e o uso de recursos diversificados; Domínio de atuação discente (postura e desempenho).</p>
<p><b>BIBLIOGRAFIA BÁSICA</b></p> <p>CHOPRA, S. I.; MEINDL, P. <b>Gerenciamento da cadeia de suprimentos: estratégia, planejamento e operação</b>. São Paulo: Prentice Hall, 2003.</p>

TAYLOR, D. A. **Logística na cadeia de suprimentos: uma perspectiva gerencial**. São Paulo: Pearson Addison-Wesley, 2005.

FENERICH, F. C. **Administração dos sistemas de operações**. Curitiba: InterSaberes, 2016.

#### **BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR**

RAZZOLINO-FILHO, E. **Logística empresarial no Brasil tópicos especiais**. Curitiba: InterSaberes, 2011.

ROBLES, L. T.; NOBRE, M. **Logística internacional: uma abordagem para a integração de negócios**. Curitiba: InterSaberes, 2016.

ROBLES, L. T.; FUENTE, J. M. **Logística reversa: Um caminho para o desenvolvimento sustentável**. Curitiba: InterSaberes, 2019.

RUSSO, C. P. **Armazenagem, controle e distribuição**. Curitiba: InterSaberes, 2013.

SCHLÜTER, M. R. **Sistemas logísticos de transportes**. Curitiba: InterSaberes, 2013.

**Coordenador do Curso**

**Setor Pedagógico**

#### **DISCIPLINA: GESTÃO DE PESSOAS**

Código: **ADM 11**

Carga Horária Total: **40** CH Teórica: **20** CH Prática: **20** CH Prática Profissional: -

Número de Créditos: **2**

Pré-requisitos: -

Semestre: **3**

Nível: **Técnico Subsequente**

#### **EMENTA**

Conceitos elementares da Administração de Recursos Humanos (RH). Comportamento Organizacional. Relações interpessoais nas organizações. Motivação e Qualidade de Vida no trabalho. Modelos de Liderança e relações de poder no ambiente organizacional. Diferentes políticas de gestão e tendências contemporâneas na gestão de pessoas nas empresas.

#### **OBJETIVO**

- Conhecer os principais conceitos acerca da política de Recursos Humanos nas organizações, aprofundando o estudo dos diversos modelos de gestão, bem como das atuais tendências na área;

- Identificar elementos componentes do ambiente ocupacional que interferem direta ou indiretamente no comportamento das pessoas e no modo como elas se relacionam;
- Reconhecer fatores que contribuem para a motivação nas organizações e elencar ações que visem a promover qualidade de vida ocupacional;
- Discutir as diferentes formas de liderança e refletir acerca das relações de poder estabelecidas no contexto laboral

## **PROGRAMA**

### **UNIDADE I – INTRODUÇÃO À GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS**

- Conceitos e objetivos da Gestão Organizacional e Gestão de Recursos Humanos;
- O modelo de Recursos Humanos na evolução das teorias administrativas;
- Estrutura do Departamento de Recursos Humanos nas organizações;
- Planejamento estratégico aplicado à política de Recursos Humanos.

### **UNIDADE II – SUBSISTEMAS DE RECURSOS HUMANOS**

- Recrutamento e Seleção de pessoal;
- Descrição e análise de cargos;
- Treinamento, desenvolvimento e aprendizagem: importância e aplicabilidade no contexto ocupacional;
- Avaliação de desempenho: conceitos, usos e indicadores;
- Planejamento e direcionamento de cargos e carreiras.

### **UNIDADE III – COMPORTAMENTO ORGANIZACIONAL**

- Definição de comportamento organizacional;
- O indivíduo, os grupos e a organização;
- Gestão de conflitos;
- Conceito de Cultura e Clima organizacional;
- Relações de autoridade e poder.

### **UNIDADE IV – MOTIVAÇÃO, LIDERANÇA E MODELOS DE GESTÃO DE PESSOAS**

- Principais Teorias da Motivação para o Trabalho;
- Perfis de Liderança e processos de tomada de decisão;
- Novas exigências de mercado e tendências modernas na Gestão de Pessoas

## **METODOLOGIA DE ENSINO**

- As aulas seguirão um formato de exposição dialogada, priorizando a participação dos estudantes através de debates, estudos de caso, seminários, exibição de vídeos, dinâmicas, estudos direcionados e outras atividades – individuais ou grupais – mediante orientação ativa do professor e fomentadas por consulta prévia ou presencial a materiais específicos. Como material de trabalho serão utilizados, além do apoio bibliográfico, filmes e documentários em DVD, que atuarão como suporte do conteúdo abordado, assegurando assim o aprimoramento da aprendizagem.
- Orientar para a pesquisa e desenvolvimento de projeto final da disciplina com base vias de aplicação mercadológicas que apoiando a prática profissional.

## **RECURSOS**

- Como recursos, poderão ser utilizados o quadro branco; pincel; apagador; computador; internet; processadores e leitores de texto e apresentações; projetor multimídia; livros, ebooks e artigos; sistema de som; laboratório de informática, entre outros.

## **AValiação**

Será realizada avaliação conforme o Regulamento da Organização Didática – ROD – do IFCE. Os aspectos quantitativos são atribuídos ao desempenho do estudante, considerado como um processo contínuo, a ser observado no decorrer das tarefas propostas ao longo de toda a disciplina, como exemplificadas na metodologia de ensino, às quais podem ser adicionados: trabalhos (individuais ou grupais), sondagens de conhecimento nas modalidades oral e escrita (objetiva e/ou dissertativa), pesquisas, relatos de experiências etc. Aos métodos avaliativos será atribuído um caráter de acompanhamento ao aluno, em consonância com uma proposta de formação constante e co-construção do conhecimento. Pretende-se alcançar esse intuito mediante a pontuação do desempenho discente obedecendo-se a critérios previamente estabelecidos, discutidos e acordados com toda a equipe de trabalho. Dentre outros, serão avaliados:

- Disponibilidade e empenho do aluno em termos de participação nas atividades propostas;
- Habilidade para desenvolver trabalhos em grupo;
- Criatividade;
- Nível de compreensão e domínio de conteúdo;
- Capacidade crítica e poder argumentativo;
- Habilidade de sistematização de ideias, coerência e pertinência do discurso exposto.
- A prática enquanto componente curricular será avaliada pela apresentação de um seminário.
- Será objeto de avaliação para o êxito, o produto, projeto, produção científica, técnica ou cultural gerado nesta disciplina como fruto de contato com prática profissional orientada, de acordo com as atividades da tabela de prática profissional que indicam orientação.

#### **BIBLIOGRAFIA BÁSICA**

KOPS, Lúcia Maria; COSTA E SILVA, Selma França da; ROMERO, Sonia Maria Thater. **Gestão de pessoas: conceitos e estratégias**. Curitiba: Intersaberes, 2012.

DESSLER, G. **Administração de Recursos Humanos**. 3ª edição. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2014.

ROBBINS, S. P. **Comportamento organizacional**. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2005.

#### **BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR**

PEQUENO, A. **Administração de Recursos Humanos**. São Paulo: Pearson, 2012.

MENEGON, Letícia. **Comportamento Organizacional**. São Paulo: Person Prentice Hall, 2012.

LOTZ, Erika Gisele; GRAMMS, Lorena Carmen. **Gestão de talentos**. Curitiba: Intersaberes, 2012.

SELMAN, Jim. **Liderança**. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2010.

PAIVA, K. C. M. **Gestão de recursos humanos: teorias e reflexões**. Curitiba: Intersaberes, 2019.

**Coordenador do Curso**

\_\_\_\_\_

**Setor Pedagógico**

\_\_\_\_\_

**DISCIPLINA: RELAÇÕES INTERPESSOAIS**

<b>Código: ADM 12</b>
Carga Horária Total: <b>40</b> CH Teórica: <b>40</b> CH Prática: - CH Prática Profissional: -
Número de Créditos: <b>2</b>
Pré-requisitos: -
Semestre: <b>3</b>
Nível: <b>Técnico Subsequente</b>
<b>EMENTA</b>
Processo de desenvolvimento humano no ciclo de vida. Relações e práticas no relacionamento interpessoal. Comportamento profissional. Ética e Cidadania. Ética profissional. Desenvolvimento afetivo e cognitivo
<b>OBJETIVO</b>
<p><b>Objetivo geral:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formar futuros profissionais capazes de construir e manter relações interpessoais estáveis e duradouras do ambiente de trabalho.</li> </ul> <p><b>Objetivos específicos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sensibilizar para a importância do processo de interação entre as pessoas no ambiente de trabalho;</li> <li>• Compreender conceitos correlatos ao relacionamento intra e interpessoais construtivos;</li> <li>• Compreender as variáveis e aspectos que interferem no processo de interação entre as pessoas.</li> </ul>
<b>PROGRAMA</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Comportamento profissional;</li> <li>2. Atitudes no serviço;</li> <li>3. Personalidade e relacionamento;</li> <li>4. Eficácia no comportamento interpessoal;</li> <li>5. Comportamento receptivo e defensivo – feedback;</li> <li>6. Ética e cidadania;</li> <li>7. Ética e diversidade étnico-racial;</li> <li>8. Ética profissional;</li> <li>9. Competência interpessoal;</li> <li>10. Interação e participação grupal;</li> <li>11. Conflito no grupo;</li> <li>12. Liderança</li> </ol>
<b>METODOLOGIA DE ENSINO</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aulas expositivo-participativas;</li> <li>2. Leitura e produção textual;</li> <li>3. Seminários;</li> <li>4. Pesquisas;</li> <li>5. Projeção de filmes;</li> <li>6. Estudo dirigido</li> </ol>
<b>RECURSOS</b>

- Como recursos, poderão ser utilizados o quadro branco; pincel; apagador; computador; internet; processadores e leitores de texto e apresentações; projetor multimídia; livros, ebooks e artigos; sistema de som, entre outros.

### AVALIAÇÃO

Contínua e cumulativa, com prevalência dos aspectos qualitativos sobre os quantitativos e do resultado ao longo do período sobre as eventuais avaliações finais. Tem função diagnóstica de caráter continuado e formativo.

1. Prova escrita;
2. Relatórios;
3. Resumos;
4. Trabalhos;
5. Seminários.

### BIBLIOGRAFIA BÁSICA

LOTZ, Erika Gisele; GRAMMS, Lorena Carmen. **Gestão de talentos**. Curitiba: Intersaberes, 2012.

SERTEK, Paulo. **Responsabilidade social e competência interpessoal**. 2. ed. Curitiba: InterSaber, 2014.

ALENCASTRO, M. S. C. **Ética empresarial na prática: liderança, gestão e responsabilidade corporativa**. Curitiba: Inter Saberes, 2012.

### BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

ANTUNES, M. T. P. **Ética**. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2013.

ESCORSIN, Ana Paula; WALGIR, Carolina. **Liderança e desenvolvimento de equipes**. Curitiba: Intersaberes, 2017.

MENEGON, Letícia. **Comportamento Organizacional**. São Paulo: Person Prentice Hall, 2012.

SELMAN, Jim. **Liderança**. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2010.

MARCON, Kenya J. **Ética e Cidadania**. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2017.

Coordenador do Curso

Setor Pedagógico

### DISCIPLINA: ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA

Código: **ADM 13**

Carga Horária Total: **80**

CH Teórica: **60** CH Prática: **20** CH Prática Profissional:

-

Número de Créditos: **4**

Pré-requisitos: **ADM 04 e ADM 02**

Semestre: **3**

Nível: <b>Técnico Subsequente</b>
<b>EMENTA</b>
Conceitos básicos de administração financeira. Gestão do Circulante: caixa, contas a receber e estoque. Alavancagem: financeira e operacional. Análise de Investimento: <i>Payback</i> , TIR e VPL. Avaliação do desempenho econômico-financeiro: liquidez, endividamento e rentabilidade.
<b>OBJETIVO</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilizar técnicas de análise econômico-financeira que subsidiem o processo de gestão organizacional.</li> </ul>
<b>PROGRAMA</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>UNIDADE I</b> – Conceitos Básicos de Administração Financeira;</li> <li>• <b>UNIDADE II</b> – Gestão do Circulante;</li> <li>• <b>UNIDADE III</b> – Alavancagem;</li> <li>• <b>UNIDADE IV</b> – Análise de Investimento;</li> <li>• <b>UNIDADE V</b> – Avaliação do desempenho econômico-financeiro.</li> </ul>
<b>METODOLOGIA DE ENSINO</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aulas expositivas, dialogadas e participativas, em que se fará uso de debates, assim como resolução de atividades dirigidas e trabalhos teóricos, dentre outros.</li> </ul>
<b>RECURSOS</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Como recursos, poderão ser utilizados o quadro branco; pincel; apagador; computador; internet; processadores e leitores de texto e apresentações; projetor multimídia; livros, ebooks e artigos; sistema de som; laboratório de informática, entre outros.</li> </ul>
<b>AVALIAÇÃO</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• A avaliação da disciplina ocorrerá em seus aspectos quantitativos e qualitativos, segundo o Regulamento da Organização Didática – ROD, do IFCE.</li> <li>• Provas Escritas, Trabalho de Pesquisa, Oficina de trabalho e Trabalho de Resolução de Exercícios.</li> <li>• Serão realizadas no mínimo duas avaliações por semestre (AV1 e AV2).</li> </ul>
<b>BIBLIOGRAFIA BÁSICA</b>
GITMAN, L. J.; ZUTTER, C. J. <b>Princípios de administração financeira</b> . 14ed. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2017.
MEGLIORINI, E; VALIM, M. A. <b>Administração Financeira</b> . 2ed. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2018.
SAMANEZ, C. P. <b>Matemática financeira</b> : aplicações à análise de investimentos. 4ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2007.
<b>BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR</b>
GITMAN, L. J. <b>Princípios de administração financeira</b> . 12ed. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2010.
GITMAN, L. J.; MADURA, J. <b>Administração Financeira</b> : Uma abordagem gerencial. São

Paulo: Addison Wesley, 2003.

LUZ, A. E. **Introdução à administração financeira e orçamentária**. Curitiba: InterSaberes, 2015.

LUZ, E. E. **Gestão Financeira e Orçamentária**. Pearson Education do Brasil, 2015.

VALERIANO, D. L. **Gerenciamento estratégico e administração por projetos**. Makron, 2005.

**Coordenador do Curso**

**Setor Pedagógico**

### **DISCIPLINA: FUNDAMENTOS DO MARKETING**

Código: **ADM 14**

Carga Horária Total: **80** CH Teórica: **40** CH Prática: **40** CH Prática Profissional: -  
Número de Créditos: **4**

Pré-requisitos: -

Semestre: **3**

Nível: **Técnico Subsequente**

#### **EMENTA**

Conceitos e fundamentos do Marketing. Análise das oportunidades de Mercado. Comportamento do Consumidor. Seleção de Mercados alvos, segmentação. Desenvolvimento do Mix de Marketing. Planejamento de Produtos e serviços. Marcas e embalagens, ciclos de vida dos produtos, preços, canais de distribuição - varejo e atacado. Promoção - estratégia da comunicação. Marketing Digital.

#### **OBJETIVO**

- Reconhecer características do mercado alvo para o sucesso do empreendimento e introduzir o aluno no estudo da Mercadologia;
- Trabalhar a diferenciação de produtos, de serviços, de imagem e sua relevância para se alcançar vantagem competitiva;
- Analisar estratégias de marketing;
- Ressaltar a importância do planejamento de marketing para as empresas;
- Propiciar condições para a elaboração de um plano de Marketing, perceber sua utilidade para o alcance dos objetivos organizacionais.

#### **PROGRAMA**

##### **UNIDADE I - Conceitos de marketing**

- Conceitos básicos;
- Administração de Marketing;
- Composto de Marketing: 4p's e 4A's;
- Evolução do conceito de Marketing;
- Desafios do Marketing no século XXI.

##### **UNIDADE II - Ambiente de Marketing**

- Microambiente;
- Macroambiente.

##### **UNIDADE III - Comportamento do Consumidor**

- Fatores que influenciam no comportamento do consumidor (culturais, sociais, pessoais, psicológicos);
- Comportamento de compra;

- Processo de decisão de compra.

#### **UNIDADE IV - Segmentação**

- Formas de abordagem de mercado;
- Etapas do processo de segmentação;
- Potencial e demanda de mercado;
- Estratégias de posicionamento do mercado.

#### **UNIDADE V - Produto/Serviço**

- Conceito e classificação;
- Componentes (marca, logotipo, logomarca, embalagem, rótulo, serviço e garantias);
- Desenvolvimento de novos produtos/serviços;
- Ciclo de vida do Produto/Serviço.

#### **UNIDADE VI - Preço**

- Estratégias de fixação de preços de novos produtos (preços por skimming, preços por penetração de mercado);
- Estratégia de fixação de preços de mix de produtos;
- Estratégias de adequação de preços.

#### **UNIDADE VII - Distribuição**

- Tipos de canais (varejo e atacado);
- Sistema vertical e horizontal de Marketing;
- Planejamento e Gerenciamento do canal;
- Distribuição física e logística.

#### **UNIDADE IX - Promoção**

- Propaganda;
- Promoção de vendas;
- Relações públicas;
- Venda pessoal;
- Merchandising.

#### **UNIDADE X - Estratégia de Comunicação de Marketing**

- Processo de uma comunicação eficaz;
- Estabelecendo o orçamento total e o mix de promoção;
- Comunicação de Marketing socialmente responsável.

#### **UNIDADE XI – Marketing Digital**

- Do marketing tradicional ao marketing digital;
- Princípios do marketing digital;
- Ferramentas de marketing digital;
- Planejamento do marketing digital.

#### **METODOLOGIA DE ENSINO**

- A metodologia de ensino consistirá em abordagem direcionada para a formação de ideias e de conceitos firmados em perguntas, respostas, seguidas de mais perguntas, características das aulas expositivo-dialogadas.
- Poderá haver simulação de casos que possam proporcionar aplicação teoria e prática, aplicações de jogos empresariais e trabalhos de pesquisa em campo e bibliográfico a fim de que o aluno realize investigações, objetivando obter conhecimento específico e estruturado sobre determinado assunto abordado em sala de aula.
- Serão feitas discussões em classe e exercícios, com a participação efetiva do aluno, objetivando a construção do conhecimento pertinente ao conteúdo ministrado, fazendo uso de meios didáticos tradicionais, como quadro e pincel, além de projetores de multimídia e, eventualmente, uso de laboratórios e

<p>recursos de vídeo e informática.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Poderão ser utilizados também vídeos e filmes que retratam o ambiente de empresa, quando convenientes ao conteúdo.</li> <li>• Poderão ainda ser realizadas visitas a empresas para identificação de problemas e novas ideias aplicadas à Estratégia de Marketing.</li> <li>• Orientar para a pesquisa e desenvolvimento de projeto final da disciplina com base nas vias de aplicação mercadológicas que apoiam a prática profissional.</li> </ul>
<p><b>RECURSOS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Como recursos, poderão ser utilizados o quadro branco; pincel; apagador; computador; internet; processadores e leitores de texto e apresentações; projetor multimídia; livros, ebooks e artigos; sistema de som; laboratório de informática, entre outros.</li> </ul>
<p><b>AValiação</b></p> <p>A avaliação da disciplina ocorrerá em seus aspectos qualitativos e quantitativos, segundo o Regulamento da Organização Didática – ROD, do IFCE. A avaliação terá caráter formativo, visando ao acompanhamento permanente do aluno. Desta forma, serão usados instrumentos e técnicas diversificadas de avaliação, deixando sempre claro os seus objetivos e critérios.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Grau de participação do aluno em atividades que exijam produção individual e em equipe;</li> <li>• Planejamento, organização, coerência de ideias e clareza na elaboração de trabalhos escritos ou destinados à demonstração do domínio dos conhecimentos técnico-pedagógicos e científicos adquiridos;</li> <li>• Desempenho em provas e teste objetivos ou subjetivos sobre a parte conceitual/teórica da disciplina;</li> <li>• Criatividade e o uso de recursos diversificados;</li> <li>• Domínio de atuação discente (postura e desempenho);</li> <li>• A parte prática enquanto componente curricular poderá ser avaliada pela elaboração de um Plano de Marketing, ou projeto similar;</li> <li>• Será objeto de avaliação para o êxito, o produto, projeto, produção científica, técnica ou cultural gerado nesta disciplina como fruto de contato com prática profissional orientada, de acordo com as atividades da tabela de prática profissional que indicam orientação.</li> </ul>
<p><b>BIBLIOGRAFIA BÁSICA</b></p> <p>GIACOMETTI, H. B. <b>Ferramentas do Marketing: Do Tradicional ao Digital</b>. Curitiba: Intersaberes, 2020.</p> <p>KOTLER, Philip.; KELLER, K. L. <b>Administração de marketing</b>. 15.ed. São Paulo: Pearson, 2019.</p> <p>KOTLER, P.; ARMSTRONG, G. <b>Princípios de marketing</b>, 15. ed. São Paulo: Pearson, 2015.</p>
<p><b>BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR</b></p> <p>HOOLEY, G.; PIERCY, N.; NICOLAUD, B. <b>Estratégia de Marketing e Posicionamento Competitivo</b>. 3. ed. São Paulo: Pearson, 2005.</p> <p>MALHOTRA; NARESH K.; ROCHA, I.; LAUDISIO, M. C.; ALTHEMAN, E.; BORGES, F. M. <b>Introdução à Pesquisa de Marketing</b>. São Paulo: Pearson, 2005.</p>

LIMA-CARDOSO, A.; SALVADOR, D.; SIMONIADES, R. **Planejamento de Marketing Digital**: Como posicionar sua empresa em mídias sociais, blogs, aplicativos móveis e site. Rio de Janeiro: Brasport. 2015.

OLIVEIRA JUNIOR, J. C. de O., SILVA, A. W. P., VEIGA NETO, A. R., CASTRO, A. B. C., & LIMA, D. S. V. R. Fatores determinantes da preocupação com o meio ambiente nas decisões de compra. **Revista Brasileira de Marketing – ReMark**, v. 19, n. 4, 883–918, 2020. doi: <https://doi.org/10.5585/remark.v19i4.16470>

VEIGA NETO, Alípio Ramos et al. MARKETING AMBIENTAL COMO ESTRATÉGIA EMPRESARIAL: FATORES DETERMINANTES SEGUNDO PUBLICITÁRIOS BRASILEIROS. **Revista Eletrônica de Estratégia & Negócios - REEN**, [S.l.], v. 12, n. 1, p. 230-263, fev. 2020. doi: <http://dx.doi.org/10.19177/reen.v12e12019230-263>

<b>Coordenador do Curso</b>	<b>Setor Pedagógico</b>
_____	_____

#### **DISCIPLINA: GESTÃO DA PRODUÇÃO E QUALIDADE**

Código: **ADM 15**

Carga Horária Total: **40** CH Teórica: **20** CH Prática: **20** CH Prática Profissional: -

Número de Créditos: **2**

Pré-requisitos: -

Semestre: **3**

Nível: **Técnico Subsequente**

#### **EMENTA**

Organização da produção. O processo produtivo. Tipos de produção. Princípios de administração da produção. Arranjo físico. Planejamento da capacidade de produção. Previsão de demanda. Planejamento das necessidades de materiais. Sistema Puxado e Empurrado. Controle de Estoques e indicadores de desempenho.

Conceito de qualidade; Histórico da evolução da qualidade; Qualidade em serviços; A qualidade voltada para o cliente e o Lado humano da qualidade; Gurus da Qualidade; Gestão da Qualidade Total (GQT); Principais processos de uma empresa; Ferramentas básicas na Gestão da qualidade. Certificação de qualidade ISO 9000 e selo da qualidade SEBRAE

#### **OBJETIVO**

- Propiciar aos alunos ampliar habilidades na utilização de conceitos fundamentais e práticas empresariais;
- Capacitar novos técnicos através do desenvolvimento das habilidades inerentes ao processo de lidar, bem como promover o aperfeiçoamento da gestão das pessoas no contexto de trabalho a partir de suas relações;
- Desenvolver habilidades para o trabalho em equipe e para a liderança;
- Atender as necessidades de formação de executivos responsáveis por decisões da gestão da produção relativas às empresas em que atuam.

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desenvolver o conhecimento de técnicas de otimização de processos produtivos e operações empresariais;</li> <li>• Entender o conceito de valor para a produção de bens e serviços;</li> <li>• Capacitar o aluno no aperfeiçoamento de técnicas de gestão da produção para a obtenção de objetivos/metasp da gestão da produção e operações;</li> <li>• Permitir o entendimento para visão moderna de gestão da produção (manufatura enxuta);</li> <li>• Fornecer ao acadêmico uma visão ampla da importância do gerenciamento da qualidade no desenvolvimento de serviços ou de produtos.</li> <li>• Proporcionar o entendimento sobre a importância dos conceitos atrelados à gestão da qualidade como modelo de excelência para a gestão organizacional;</li> <li>• Compreender os fundamentos básicos da gestão da qualidade;</li> <li>• Estudar os diversos autores e suas considerações sobre a gestão da qualidade bem como suas implicações.</li> </ul>
<p><b>PROGRAMA</b></p> <p><b>UNIDADE I</b> – Administração da Produção  <b>UNIDADE II</b> – Papel estratégico e objetivos Produção  <b>UNIDADE III</b> – Arranjo físico e Fluxo  <b>UNIDADE IV</b> – Projeto e Organização do Trabalho  <b>UNIDADE V</b> – Capacidade, Demanda e Controle de Estoque  <b>UNIDADE VI</b> – indicadores de desempenho e Introdução ao Lean Manufacturing.  <b>UNIDADE VII</b> – Qualidade e Produtividade: Evolução do processo de qualidade, Conceitos básicos, Significado e abrangência e fundamentos da qualidade.  <b>UNIDADE VIII</b> – Tribologia de Juran: controle de Processo e PDCA  <b>UNIDADE IX</b> – Ferramentas da qualidade  <b>UNIDADE X</b> – Sistemas de gestão da qualidade.</p>
<p><b>METODOLOGIA DE ENSINO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aulas expositivas e dialogadas, com utilização de recursos impressos e audiovisuais; Dinâmica de grupos com resolução de questões; Estudo de casos e atividades em sala de aula para fixação do conteúdo.</li> <li>• Orientar para a pesquisa e desenvolvimento de projeto final da disciplina com base nas vias de aplicação mercadológicas que apoiando a prática profissional.</li> </ul>
<p><b>RECURSOS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Como recursos, poderão ser utilizados o quadro branco; pincel; apagador; computador; internet; processadores e leitores de texto e apresentações; projetor multimídia; livros, ebooks e artigos; sistema de som; laboratório de informática, entre outros.</li> </ul>
<p><b>AVALIAÇÃO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A avaliação da aprendizagem, compreendida numa perspectiva continuada, evolutiva e constante, ocorrerá de acordo com o Regulamento da Organização Didática – ROD, do IFCE. O processo avaliativo realizar-se-á por meio da participação ativa nas aulas, atividades e aplicação de avaliações para assimilação com testes individuais ou em equipes, exercícios periódicos e trabalhos.</li> <li>• Será objeto de avaliação para o êxito, o produto, projeto, produção científica, técnica ou cultural gerado nesta disciplina como fruto de contato com prática profissional orientada, de acordo com as atividades da tabela de prática profissional que indicam orientação.</li> </ul>

<b>BIBLIOGRAFIA BÁSICA</b>	
ACADEMIA PEARSON. <b>Gestão da Qualidade</b> . São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2010.	
ALBERTIN, M. R.; PONTES; H. L. J. <b>Administração da Produção e Operações</b> . Curitiba: InterSaberes, 2016.	
RITZMAN, L. P.; KRAJEWSKI, L. J. <b>Administração da Produção e Operações</b> . São Paulo: Pearson, 2003.	
<b>BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR</b>	
SEIXA, E. S. <b>Administração da produção e serviços</b> . Curitiba: InterSaberes, 2020.	
LÉLIS, E. C. <b>Gestão da qualidade</b> . 1 ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2012.	
CUSTÓDIO, M. F. <b>Gestão da qualidade e produtividade</b> . São Paulo: Pearson, 2015.	
SZABO, V. <b>Gestão de estoque</b> . São Paulo: Pearson, 2017.	
SHIGUNOV NETO, A.; CAMPOS, L. M. F. <b>Introdução à gestão da qualidade e produtividade</b> : conceitos, história e ferramentas. Curitiba. InterSaberes, 2016.	
<b>Coordenador do Curso</b>  _____	<b>Setor Pedagógico</b>  _____

<b>DISCIPLINA: ROTINAS ADMINISTRATIVAS</b>
Código: <b>ADM 16</b>
Carga Horária Total: <b>80</b> CH Teórica: <b>40</b> CH Prática: <b>40</b> CH Prática Profissional: -
Número de Créditos: <b>4</b>
Pré-requisitos: -
Semestre: <b>2</b>
Nível: <b>Técnico Subsequente</b>
<b>EMENTA</b>
Introdução aos processos administrativos. Fundamentos dos processos administrativos. Planejamento definição e tipos. Organização da ação empresarial. Desenho organizacional. Desenho departamental: departamentalização e modelagem do trabalho. Empowerment. Direção da ação empresarial: estilos e sistemas gerenciais. Gestão participativa. Motivação. Liderança. Comunicação e Supervisão. Controle. Controle da ação empresarial. Níveis de controle. Tomada de decisão.
<b>OBJETIVO</b>
<b>Objetivo geral</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Compreender os conceitos e fundamentos básicos da ação gerencial para o desempenho das funções administrativas em todos os tipos de organização.</li> </ul>

**Objetivos específicos**

- Buscar uma visão abrangente e integrada das funções administrativas;
- Relacionar as funções administrativas com as outras áreas das organizações numa perspectiva sistêmica;

**PROGRAMA**

- O processo administrativo - conceito
  - Interdependência das funções de Administração
- Planejamento
  - Conceito de Planejamento;
  - Planejamento nos níveis administrativos: estratégico, tático e operacional;
  - Diferenças básicas entre planejamento estratégico, tático e operacional;
  - Planos estratégicos, funcionais e operacionais
- Organização
  - Conceito de organização;
  - Desenho Organizacional: conceitos e características do desenho organizacional;
  - Tipos de desenho organizacional;
  - Departamentalização: critérios de departamentalização
  - Tipos de estrutura, autoridade e empowerment
- Instrumentos prescritivos e formalização;
- Coordenação: mecanismos de coordenação;
- Direção
  - Conceito;
  - Características da função de direção níveis administrativos: direção, gerência e supervisão;
  - Processos usados em direção;
  - Motivação;
  - Liderança: estilos e padrões de liderança.
  - O Processo de Comunicação:
    - Comunicação Formal: fluxo direcional da informação;
    - Canais e instrumentos de comunicação;
    - Propósitos e medidas para a comunicação eficaz;
    - Técnicas de Direção.
- Controle: Conceito e importância do controle
  - Tipos de Controle;
  - Etapas no processo de controle;
  - Técnicas de controle: quantitativas e qualitativas
- Tomada de decisões: significado
  - Natureza da decisão administrativa;
  - Níveis de tomada de decisão na organização: estratégico, tático e operacional;
  - Tipos de decisões gerenciais: decisões programadas e decisões não programadas;
  - Etapas do processo decisório

**METODOLOGIA DE ENSINO**

- Exposições dialogadas dos diversos tópicos do programa, exemplificando e ilustrando a aula através de fotos, figuras, diagramas e vídeos, utilizando dispositivo de apresentação multimídia e/ou quadro branco. Visitas técnicas a instalações de empresas que se relacionam com o foco do curso, caracterizando a prática da disciplina.
- Orientar para a pesquisa e desenvolvimento de projeto final da disciplina com base nas vias de aplicação mercadológicas que apoiando a prática profissional.

## RECURSOS

- Como recursos, poderão ser utilizados o quadro branco; pincel; apagador; computador; internet; processadores e leitores de texto e apresentações; projetor multimídia; livros, ebooks e artigos; sistema de som; laboratório de informática, entre outros.

## AVALIAÇÃO

A avaliação da disciplina ocorrerá em seus aspectos qualitativos e quantitativos, segundo o Regulamento da Organização Didática – ROD, do IFCE. A avaliação terá caráter formativo, visando ao acompanhamento permanente do aluno. Desta forma, serão usados instrumentos e técnicas diversificadas de avaliação, deixando sempre claro os seus objetivos e critérios.

Alguns critérios que podem ser avaliados:

- Grau de participação do aluno em atividades que exijam produção individual e em equipe;
- Planejamento, organização, coerência de ideias e clareza na elaboração de trabalhos escritos ou destinados à demonstração do domínio dos conhecimentos técnico-pedagógicos e científicos adquiridos;
- Criatividade e o uso de recursos diversificados;
- Domínio de atuação discente (postura e desempenho);
- A prática enquanto componente curricular do ensino será avaliada pela elaboração de um Planejamento Estratégico de uma organização da região do Vale Jaguaribe;
- Será objeto de avaliação para o êxito, o produto, projeto, produção científica, técnica ou cultural gerado nesta disciplina como fruto de contato com prática profissional orientada, de acordo com as atividades da tabela de prática profissional que indicam orientação.

## BIBLIOGRAFIA BÁSICA

HALL, R.H. **Organizações: estruturas, processos e resultados**. 8.ed. São Paulo: Prentice Hall, 2004.

JONES, Gareth R. **Teoria das organizações**. 6. ed. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2010.

SOBRAL, F.; PECCI, A. **Administração: teoria e prática no contexto brasileiro**. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2013.

## BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

CARAVANTES, G. R.; PANNO, C. C., KLOECKNER, M. C. **Administração: teorias e processos**. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2004.

SOBRAL, F.; PECCI, A. **Fundamentos de Administração**. São Paulo: Pearson, 2012.

MANHAES, M. **Teoria Geral e Administração Avançada**. 2. ed. Rio de Janeiro: Interciência, 2013.

MAXIMIANO, A. C. A. **Administração para empreendedores**. 2.ed. São Paulo, SP: Pearson Prentice Hall, 2010.

CRUZ, E. P.; BARRETO, C. R.; FONTANILLAS, C. N. **O processo decisório nas organizações**. Curitiba: Intersaberes, 2014.

<b>Coordenador do Curso</b> _____	<b>Setor Pedagógico</b> _____
--------------------------------------	----------------------------------

<b>ATIVIDADE: PRÁTICA PROFISSIONAL EMPREENDEDORA</b>
Código: <b>ADM 17</b>
Carga Horária Total: <b>80</b> CH Teórica: -    CH Prática: -    CH Prática Profissional: <b>80</b>
Número de Créditos: -
Pré-requisitos: <b>nenhum</b>
Semestre: <b>1º, 2º e/ou 3º</b>
Nível: <b>Técnico Subsequente</b>
<b>EMENTA</b>
Abordagem da atuação do profissional na área da administração e gestão de negócios.
<b>OBJETIVO</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Contribuir para a transformação do meio através do conhecimento adquirido;</li> <li>● Estimular a inserção do aluno em projetos de pesquisa e extensão;</li> <li>● Incentivar a participação do aluno em projetos de modo a aplicar o conhecimento em prol do corpo social no qual o curso está inserido;</li> <li>● Desenvolvimento de um trabalho científico ou tecnológico;</li> <li>● Enaltecer a articulação da teoria com a prática, valorizando a pesquisa individual e coletiva;</li> <li>● Edificar um espaço interdisciplinar, com base na integração dos conteúdos visando experimentar a ação e da tomada de decisão em meio de obstáculos comuns ao mercado de trabalho.</li> </ul>
<b>PROGRAMA</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Atividades ligadas à prática profissional empreendedora (Conforme disposto no quadro 02 deste PPC)</li> </ul>
<b>METODOLOGIA</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ao longo de todo o curso os alunos deverão cumprir atividades dispostas no Quadro 2 – Carga Horária Prática Profissional. O cumprimento dessas atividades deve ser comprovado, conforme orientado no referido quadro, bem como, as atividades devem ser acompanhadas/orientadas, pelos professores do curso. Cada aluno será acompanhado por um professor ao longo do curso. Ao fim do curso, o aluno deverá ter cumprido e comprovado o total de 80 horas de práticas profissionais empreendedoras, conforme pontuação apresentada no quadro 02 deste PPC.</li> </ul>
<b>RECURSOS</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Os alunos deverão utilizar o Quadro 2 (Carga Horária Prática Profissional), para balizar suas atividades neste componente.</li> </ul>
<b>AVALIAÇÃO</b>

- Os alunos serão avaliados pelo cumprimento e comprovação das atividades propostas no **Quadro 2 – Carga Horária Prática Profissional**. Devendo, ao fim do curso, ter comprovado o cumprimento de pelo menos 80 horas de práticas profissionais empreendedoras.

### BIBLIOGRAFIA BÁSICA

DIEHL, A. A.; TATIM, D. C. **Pesquisa em Ciências Sociais Aplicadas: métodos e técnicas**. [S.l.]: São Paulo: Pearson, 2004.

BARROS, A. J. S.; LEHFELD, N. A. S. **Fundamentos de Metodologia Científica. 3. ed.** [S.l.] São Paulo: Editora Pearson,

SOBRAL, F.; PECCI, A. **Fundamentos de Administração**. São Paulo: Pearson, 2012.

### BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

MELLO, C. M; ALMEIDA NETO, J. R. M.; PETRILLO, R. P. **Curricularização da Extensão Universitária**. Rio de Janeiro: Freitas Bastos, 2020.

CASTANHEIRA, N. P. **Métodos Quantitativos**. Curitiba: InterSaberes, 2012.

DORNELAS, José Carlos Assis. **Empreendedorismo: transformando ideias em negócios**. - 3. Ed. - Rio de Janeiro: Elsevier, 2008.

CHIAVENATO, I. **Empreendedorismo: Dando asas ao espírito empreendedor**. 4 ed. São Paulo: Manole, 2012.

DEGEN, R. J. **O empreendedor: Empreender como opção de carreira**. São Paulo: Pearson universidades, 2009.

Coordenador do Curso

Setor Pedagógico

### DISCIPLINA: LIBRAS

Código: **ADM 18**

Carga Horária Total: **40**

CH Teórica: **40**

CH Prática:

CH P. Profissional:

Número de Créditos: **2**

Pré-requisitos: **nenhum**

Semestre: **(OPTATIVA)**

**Nível: Técnico Subsequente**

## **EMENTA**

Fundamentação teórica: Legislação, Evolução e História. Os contextos da educação inclusiva. A cultura Surda: Surdo e Surdez. Cultura e comunidade surda. Noções da linguística aplicada à LIBRAS. LIBRAS a nível básico.

## **OBJETIVO**

- Explorar os idiomas gesto-visuais visando aprender conceitos fundamentais das línguas de sinais com foco na LIBRAS;
- Compreender as transformações educacionais, considerando os princípios sócios antropológicos e as novas perspectivas da educação relacionadas à comunidade surda;
- Explorar os aspectos da deficiência auditiva, aliando teoria e prática;
- Apresentar os principais conceitos referentes à língua de sinais;
- Estudar os principais sinais do alfabeto digital;
- Estudar as formas básicas de comunicação gestual da LIBRAS

## **PROGRAMA**

### **INTRODUÇÃO**

- Conceituação de Língua de Sinais;
- O que é cultura e comunidade surda?
- Surdo quem é ele? O que é surdez?
- Amparo legal da educação inclusiva
- Textos e contextos da educação inclusiva
- Noções de Linguística aplicada a LIBRAS

### **ESTRUTURA DA LIBRAS**

- Como fazer cada sinal
- Configuração das mãos
- Ponto de articulação
- Movimento
- Orientação
- Expressões facial e corporal.

### **ALFABETO DIGITAL**

- Datilologia e sinal soletrado
- Soletração rítmica

## **METODOLOGIA DE ENSINO**

- Aulas expositivas com contextualização quanto à comunicação de sinais;
- Resolução e acompanhamento de exercícios práticos;
- Como recursos, poderão ser utilizados o quadro branco, um projetor de slides, vídeos sobre a cultura surda, incitação à participação do aluno em sala.

## **RECURSOS**

- Como recursos, poderão ser utilizados o quadro branco; pincel; apagador; computador; internet; processadores e leitores de texto e apresentações; projetor multimídia; livros, ebooks e artigos; sistema de som, entre outros.

### **AValiação**

- Avaliação do conteúdo teórico;
- Os alunos serão avaliados pela sua participação nas atividades propostas e por meio de provas teóricas, práticas e trabalhos.

### **BIBLIOGRAFIA BÁSICA**

CAPOVILLA, Fernando; RAPHAEL, Walquiria Duarte. **Dicionário enciclopédico ilustrado trilingue da Língua de Sinais Brasileira**. São Paulo: EDUSP, 2008.

ALMEIDA, Elizabeth Crepaldi de. **Atividades Ilustradas em Sinais de Libras**. São Paulo: Revinter, 2004.

VELOSO, Éden. **Aprenda LIBRAS com Eficiência e Rapidez**. Curitiba: Mão Sinais, 2010.

### **BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR**

SANTANA, A. P. **Surdez e Linguagem**. São Paulo - SP: Grupo Editorial Summus, 2007.

BEYER, Huko Otto. **Inclusão e Avaliação na Escola de Alunos com Necessidades Especiais**. Porto Alegre: Mediação, 2006.

QUADROS, R. M. de; KARNOPP, L. B. **Língua Brasileira de Sinais: Estudos Linguísticos**. Porto Alegre: Artmed, 2004.

MARTINS, Vanessa Regina de Oliveira (Orgs.), SANTOS, Lara Ferreira dos, LACERDA, Cristina Broglia Feitosa de. **LIBRAS: aspectos fundamentais**. Editora Intersaberes. 2019.

**Coordenador do Curso**

\_\_\_\_\_

**Setor Pedagógico**

\_\_\_\_\_

### **DISCIPLINA: PRÁTICA ESPORTIVA**

Código: **ADM 19**

Carga Horária Total: **40**    CH Teórica: **10**    CH Prática: **30**    CH P. Profissional:

Número de Créditos: **2**

Pré-requisitos: **nenhum**

<b>Semestre: (OPTATIVA)</b>
<b>Nível: Técnico Subsequente</b>
<b>EMENTA</b>
Aspectos teórico-práticos e vivência sistematizada do conhecimento do atletismo, de modo a desenvolver o conhecimento social por meio da prática de atividades desportivas.
<b>OBJETIVO</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Compreender e vivenciar a prática do atletismo;</li> <li>● Compreender o processo histórico de evolução do atletismo no Brasil e no mundo;</li> <li>● Vivenciar a prática das corridas, saltos, arremessos e lançamentos do atletismo;</li> <li>● Conhecer informações e conceitos do tema sobre drogas.</li> <li>● Vivenciar a prática dos fundamentos técnicos e táticos de modalidades, como por exemplo handebol, entendendo-os como um conhecimento a ser apreendido criticamente;</li> <li>● Desenvolver atividades práticas de lazer e jogos populares no âmbito escolar e para diferentes grupos e classes sociais, respeitando a diversidade de gênero, étnico-racial, a idade etc.;</li> <li>● Compreender a importância de vivências esportivas que resgatem a cultura regional/local valorizando o conhecimento histórico-social dos grupos sociais/culturais que as desenvolveram;</li> </ul>
<b>PROGRAMA</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Anatomia humana: sistemas respiratórios, circulatório, musculoesquelético, endócrino, nervoso.</li> <li>● Evolução do atletismo no Brasil e no currículo escolar;</li> <li>● Exigências técnicas e fundamentos do atletismo: corridas de velocidade, saltos, arremessos e lançamentos.</li> <li>● Esporte, lazer, jogos, brincadeiras e diversidade: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gênero;</li> <li>- Idade;</li> <li>- Classes sociais;</li> <li>- Pessoas com deficiência;</li> <li>- Grupos étnicos e culturais;</li> <li>- Drogas nos esportes.</li> </ul> </li> </ul>
<b>METODOLOGIA DE ENSINO</b>
<p>A avaliação da disciplina ocorrerá em seus aspectos qualitativos e quantitativos, segundo o Regulamento da Organização Didática – ROD, do IFCE. A avaliação terá caráter formativo, visando ao acompanhamento permanente do aluno. Desta forma, serão usados instrumentos e técnicas diversificadas de avaliação, deixando sempre claro os seus objetivos e critérios.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Grau de participação do aluno em atividades que exijam produção individual e em equipe;</li> </ul>

- Planejamento, organização, coerência de ideias e clareza na elaboração de trabalhos escritos ou destinados à demonstração do domínio dos conhecimentos técnico-pedagógicos e científicos adquiridos;
- Criatividade e o uso de recursos diversificados;
- Domínio de atuação discente (postura e desempenho);
- Desempenho em provas e teste objetivos ou subjetivos sobre a parte conceitual/teórica da disciplina;
- Será objeto de avaliação para o êxito, o produto, projeto, produção científica, técnica ou cultural gerado nesta disciplina como fruto de contato com prática profissional orientada, de acordo com as atividades da tabela de prática
- Discussão teórica a partir de textos de fundamentação;
- Exposição prática e audiovisual, jogos e brincadeiras;
- Realização de atividades práticas que estimulem a coordenação motora como: partidas de futebol, voleibol, tênis de mesa e caminhada.
- Elaboração de pequenos eventos esportivos: mini-campeonato de futebol e tênis de mesa.

### RECURSOS

- Como recursos, poderão ser utilizados o quadro branco; pincel; apagador; computador; internet; processadores e leitores de texto e apresentações; projetor multimídia; livros, ebooks e artigos; sistema de som; materiais auxiliares para prática esportiva; quadra esportiva; espaços ao ar livre; entre outros.

### AVALIAÇÃO

- Avaliação contínua e cumulativa do conteúdo teórico/prático;
- Participação nas atividades propostas;
- Cumprimento das atividades solicitadas no prazo ao longo da duração da disciplina;
- Execução de projetos, provas escritas e trabalhos orais observando os aspectos qualitativos do aluno;
- Elaboração e participação de seminários.

### BIBLIOGRAFIA BÁSICA

CONFEDERAÇÃO BRASILEIRA DE ATLETISMO. **Regras oficiais**. São Paulo: Phorte, 2012/2013.

FERREIRA, Vanja. **Educação Física - Recreação, Jogos e Desportos**. 1.ed. Rio de Janeiro: Sprint, 2010.

FREIRE, João Batista. **Educação de corpo inteiro: Teoria e pratica da Educação Física**. 4. ed. São Paulo: Scipione, 2005.

### BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

CASTRO, Adela de. **Jogos e brincadeiras para Educação Física: desenvolvendo a agilidade, a coordenação, o relaxamento, a resistência, a velocidade e a força.** 2 ed. Petrópolis, RJ: Vozes, 2014.

CAMARGO, Luiz O. Lima. **O Que é lazer.** Coleção: Primeiros Passos. São Paulo: Brasiliense, 2010.

CUNHA, JÚNIOR, Carlos Fernando Ferreira da.; MARTIN, Edna Hernandez; LIRA, Luís Carlos. **Lazer, esporte e Educação Física.** Juiz de fora: Ed.UFJF, 2009.

<b>Coordenador do Curso</b> _____	<b>Setor Pedagógico</b> _____
--------------------------------------	----------------------------------

### DISCIPLINA: ARTES

Código: **ADM 20**

Carga Horária Total: **40**    CH Teórica: **20**    CH Prática: **20**    CH P. Profissional:

Número de Créditos: **2**

Pré-requisitos: **nenhum**

Semestre: **(OPTATIVA)**

Nível: **Técnico Subsequente**

### EMENTA

- História da arte e suas evoluções. Linguagens artísticas e suas interações (artes visuais, música, dança e artes cênicas; arte híbrida). Elementos da linguagem visual e leitura de imagens. Teatro de bonecos.

### OBJETIVO

- Proporcionar a construção de conhecimento em arte de forma significativa, explorando conceitos, obras e experiências em percursos poéticos.
- Reconhecer as diversas linguagens artísticas e compreender os novos processos criativos.
- Explorar as competências e habilidades artísticas em artes visuais e teatro, valorizando as diferentes formas de manifestações culturais brasileiras.
- Desenvolver poéticas pessoais através das linguagens artísticas.

### PROGRAMA

- HISTÓRIA DA ARTE
  - Principais artistas antigos e atuais
  - Evolução
- LINGUAGENS ARTÍSTICA
  - Arte híbrida.
  - Arte em todos os lugares;
  - Cotidiano e arte;

<p>- As linguagens artísticas no tempo,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>ELEMENTOS DA LINGUAGEM VISUAL:</b></li> <li>- Ponto, linha, forma e textura;</li> <li>- Estudo das cores;</li> <li>- Luz e sombra;</li> <li>- Perspectiva; Movimento, ritmo e equilíbrio;</li> <li>- Leitura de imagens.</li> <li>● <b>TEATRO DE BONECOS:</b></li> <li>- Tipos de bonecos (vareta, luva);</li> <li>- Estudo de narrativas;</li> <li>- Criação de personagem;</li> <li>- Manipulação; cenário e apresentação</li> </ul>
<p><b>METODOLOGIA DE ENSINO</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aulas expositivas e dialogadas;</li> <li>• Resolução e acompanhamento de exercícios práticos;</li> <li>• As aulas práticas acontecerão frequentemente com o uso dos computadores e ferramentas no laboratório de informática, para que os alunos façam o uso dos softwares a serem estudados. Além disto, a disciplina poderá contar com seminários e atividades a serem desenvolvidas fora de aula.</li> </ul>
<p><b>RECURSOS</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Como recursos, poderão ser utilizados o quadro branco; pincel; apagador; computador; internet; processadores e leitores de texto e apresentações; projetor multimídia; livros, ebooks e artigos; sistema de som; materiais auxiliares para prática esportiva; quadra esportiva; espaços ao ar livre; entre outros.</li> </ul>
<p><b>AValiação</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Avaliação do conteúdo teórico;</li> <li>• Avaliação das atividades desenvolvidas em laboratório.</li> <li>• Os alunos serão avaliados pela sua participação nas atividades propostas e por meio de provas teóricas, seminários e trabalhos.</li> </ul>
<p><b>BIBLIOGRAFIA BÁSICA</b></p>
<p>GOMES, Machado P. <b>Arte e Educação</b>. 1 Ed. Pearson, 2015.</p> <p>PERIGO, Katiucya. <b>Artes visuais, história e sociedade: diálogos entre a Europa e a América Latina</b>. 1 ed. Intersaberes, 2016.</p> <p>MAZIERO, Stela M. B. <b>Artes visuais e a escola: aproximações das diferentes abordagens curriculares em EJA e EAD</b>. 1 ed. Intersaberes, 2019.</p>
<p><b>BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR</b></p>
<p>DONDIS, Donis A. <b>Sintaxe da linguagem visual</b>. Trad. Jefferson Luiz Camargo. São Paulo: Martins Fontes, 2007.</p> <p>BARBOSA, Ana Mae. <b>Interterritorialidade – mídias, contexto e educação</b>. São Paulo: Senac SP, 2008.</p> <p>BOSI, Alfredo. <b>Reflexões sobre a arte</b>. São Paulo: Ática, 1986.</p> <p>MARTINS, Mirian Celeste; PICOSQUE, Gisa. <b>Mediação cultural para professores andarilhos na cultura</b>. São Paulo: Intermeios, 2012.</p>

<p><b>Coordenador do Curso</b></p> <hr/>	<p><b>Setor Pedagógico</b></p> <hr/>
--	--------------------------------------