



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DO CEARÁ

Plano de Ação do Coordenador do Curso

DADOS GERAIS DE IDENTIFICAÇÃO

Curso: Tecnólogo em Hotelaria

Coordenadora: Emly Lima Araújo

Campus: Aracati

Período de Implementação: Ano de 2026

1. Apresentação

Este Plano de Ação da Coordenadoria do curso de Tecnólogo em Hotelaria do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Ceará, Campus Aracati, apresenta o conjunto das ações a serem desenvolvidas visando à melhoria do curso e a excelência nas atividades desenvolvidas. As ações foram planejadas em reuniões de NDE e colegiado do curso. O trabalho participativo envolverá os docentes e a equipe de profissionais que faz parte desta Coordenadoria e tem em vista a consolidação das ações pedagógicas que deverão ser desenvolvidas ao longo deste ano que se inicia, em consonância com as diretrizes contidas no seu Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da referida Instituição.

2. Objetivo geral

A coordenadoria do curso de Tecnólogo em Hotelaria tem por objetivo garantir a qualidade do ensino, aumentar a integração e envolvimento dos alunos com o ensino, a pesquisa e a extensão, além de desenvolver ações estratégicas para o combate à evasão, além de melhorar os indicadores do curso.

3. Objetivos específicos

- Promoção e participação de alunos e professores em eventos;
- Realização de eventos internos para que os alunos possam aperfeiçoar as técnicas aprendidas em sala de aula;
- Realização de visitas técnicas visando à complementação de conhecimentos;
- Fazer projetos de apoio para proporcionar aulas extras de práticas e pesquisa;
- Promover Palestras para os estudantes abordando temas relacionados à orientação profissional.

4. Cronograma de execução

Ação	Período	Indicador de Desempenho
Elaborar roteiros de visitas técnicas com o intuito de complementar a formação	Maio e Junho / Novembro e Dezembro	Participação dos alunos Participação dos professores membros do colegiado e titulares das disciplinas relacionadas ao curso.
Organizar a Semana de Hospitalidade e Lazer (SHOL) no campus, integrando todos os cursos do Eixo Hospitalidade e Lazer	Maio	Participação dos alunos, professores e convidados externos.
Promover palestras para os estudantes abordando temas relacionados à orientação profissional	Janeiro a Dezembro	Participação dos alunos Participação de convidados externos
Visitar cidades vizinhas que tenham cursos técnicos na área de Hospitalidade e Lazer para divulgar os cursos do campus Aracati.	Março a Novembro	Participação do corpo docente e coordenação.

<p>Proporcionar atividades integradas com os cursos do eixo para aperfeiçoar os conhecimentos na área.</p>	<p>Março a Novembro</p>	<p>Participação do corpo docente e coordenação.</p> <p>Participação dos discentes.</p> <p>Convidados externos.</p>
--	-------------------------	--

5. Avaliação do Plano de Ação de Coordenador de Curso

A avaliação deste plano de ação ocorrerá semestralmente por meio do acompanhamento das ações estabelecidas e dos indicadores obtidos. Os resultados parciais serão no final do ano.

Respeitosamente,

EMLY LIMA ARAÚJO
 Coordenadora do Curso Tecnólogo em Hotelaria
 IFCE-Campus Aracati