



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

RELATÓRIO INDIVIDUAL DE TRABALHO (RIT)

Referente ao semestre letivo: 2025.1
IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR
Nome: Adália Correia de Oliveira
Campus: Morada Nova
Departamento ou Diretoria: Ensino
Matrícula SIAPE: 3171***
Tipo de vínculo: efetivo (☒) substituto () temporário ou em colaboração técnica ()
Regime de trabalho: 40h D.E. (☒) 40h () 20h ()
ATIVIDADES DOCENTES DESENVOLVIDAS NO SEMESTRE LETIVO
ATIVIDADES DE ENSINO Listar disciplinas ministradas, orientações de alunos concluídas no decorrer do semestre ou em andamento, horários disponibilizados para o atendimento ao aluno e demais atividades de ensino descritas no Plano Individual de Trabalho.
Houve a participação nos encontros técnico-pedagógicos e reuniões com os diversos setores da gestão. Foram ministradas as disciplinas de Planejamento de Controle de Produção e Empreendedorismo para o curso técnico de Edificações, Relações Interpessoais e Ética no curso técnico em Aquicultura, Administração e Empreendedorismo na Engenharia Civil e Economia aplicada à Engenharia Civil no curso de Bacharelado em Engenharia Civil e realizado todos as preparações e planejamentos necessários às disciplinas. Foram disponibilizadas as quintas-feiras no turno vespertino para atendimento a estudantes.
ATIVIDADES DE PESQUISA APLICADA Relatar o andamento dos projetos e demais atividades de pesquisa aplicada listadas no Plano Individual de Trabalho. No caso de projetos, indicar o cronograma de execução (prazos atuais) e as atividades desenvolvidas no decorrer do semestre.

ATIVIDADES DE EXTENSÃO Relatar o andamento dos projetos e demais atividades de extensão listadas no Plano Individual de Trabalho. No caso de projetos ou programas, indicar o cronograma de execução (prazos atuais) e as atividades desenvolvidas no decorrer do semestre.
Foram realizadas atividades de coordenação na Incubadora de Empresas do IFCE campus Morada Nova e a participação na equipe do projeto de extensão, cadastrado na PROEXT, chamado Clube de Cinema.
ATIVIDADES DE GESTÃO Descrever as principais atividades desenvolvidas na gestão institucional do IFCE de acordo com a função ou atividades em comissões/fiscalizações realizadas no decorrer do semestre de acordo com o Plano Individual de Trabalho.

ATIVIDADES DE CAPACITAÇÃO Descrever o andamento das atividades de capacitação realizada e seu cronograma atual	

DISTRIBUIÇÃO DE CARGA HORÁRIA DO DOCENTE NO SEMESTRE ANTERIOR

Horário	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta
09h30 às 10h29	Participação na equipe de projeto ou programa de extensão, cadastrado na PROEXT chamado Clube de Cinema.	Preparação e Planejamento	Coordenação de incubadoras de empresas	BACHARELADO EM ENGENHARIA CIVIL SALA 05	BACHARELADO EM ENGENHARIA CIVIL SALA 05
10h30 às 11h30	participação na equipe de projeto ou programa de extensão, cadastrado na PROEXT chamado Clube de Cinema.	Participação nos encontros técnico-pedagógicos, reuniões com os diversos setores da gestão	Coordenação de incubadoras de empresas	BACHARELADO EM ENGENHARIA CIVIL SALA 05	BACHARELADO EM ENGENHARIA CIVIL SALA 05
15h30 às 16h29	participação na equipe de projeto ou programa de extensão, cadastrado na PROEXT chamado Clube de Cinema.	Participação nos encontros técnico-pedagógicos, reuniões com os diversos setores da gestão	Coordenação de incubadoras de empresas	Atendimento a Estudantes	Coordenação de incubadoras de empresas

16h30 às 17h30	Preparação e Planejamento	Preparação e Planejamento	Coordenação de incubadoras de empresas	Atendimento a Estudantes	Coordenação de incubadoras de empresas
18:20h às 19:09h	Preparação e Planejamento	Preparação e Planejamento	TEC. DE AQUICULTURA SALA 06	TEC. DE EDIFICAÇÕES SALA 05	Coordenação de incubadoras de empresas
19:10h às 20:00h	Preparação e Planejamento	Preparação e Planejamento	TEC. DE AQUICULTURA SALA 06	TEC. DE EDIFICAÇÕES SALA 05	Coordenação de incubadoras de empresas
20:15h às 21:04h	Preparação e Planejamento	Coordenação de incubadoras de empresas	TEC. DE EDIFICAÇÕES SALA 05	Coordenação de incubadoras de empresas	Coordenação de incubadoras de empresas
21:05h às 21:55h	Preparação e Planejamento	Coordenação de incubadoras de empresas	TEC. DE EDIFICAÇÕES SALA 05	Coordenação de incubadoras de empresas	Coordenação de incubadoras de empresas

Morada Nova, 16 de Setembro de 2025.

Orientações para preenchimento do Relatório de Atividades Docentes (RIT)

1. A carga horária deve ser contabilizada em horas de 60 minutos;
2. No espaço reservado à carga horária deve constar o subtotal de horas obtidas para cada atividade registrada de acordo com o obtido na Tabela de Carga Horária docente;
3. Excetua-se a carga horária de ensino dedicada a aulas, visto que será acompanhada por meio do sistema Acadêmico;
4. O RIT deve ser entregue às direções ou aos departamentos de ensino em até 30 (trinta) dias após o final do semestre letivo anterior;
5. No caso de não apresentação do RIT no prazo, subentende-se que o docente realizou exclusivamente atividades de ensino no IFCE;
6. O RIT deve ser preenchido respeitando os critérios estabelecidos nesta Resolução.



Documento assinado eletronicamente por **Adalia Correia de Oliveira, Professor (a) do Ensino Básico Técnico e Tecnológico**, em 16/09/2025, às 19:36, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **7886188** e o código CRC **E9FFB67B**.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av Treze de Maio 2081 - Bairro Benfica - CEP 60040-531 - Fortaleza - CE - www.ifce.edu.br

DESPACHO

Processo: 23488.001870/2025-32

Interessado: Adalia Correia de Oliveira

Ao Departamento de Ensino de Morada Nova

Segue anexo o RIT 2025.1 da professora Adália Correia de Oliveira conforme documentos comprobatórios anexo 7886222 para parecer do Departamento.

Atenciosamente,

Adália Correia de Oliveira



Documento assinado eletronicamente por **Adalia Correia de Oliveira, Professor (a) do Ensino Básico Técnico e Tecnológico**, em 16/09/2025, às 19:41, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **7886227** e o código CRC **5C484A47**.

23488.001870/2025-32

7886227v3



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

DECLARAÇÃO

O Departamento de Ensino atesta o recebimento da documentação apresentada no presente processo, referente ao **Relatório Individual de Trabalho** da docente **Adália Correia de Oliveira**, relativo ao **semestre 2025.1**.

Morada Nova, 14 de novembro de 2025.



Documento assinado eletronicamente por **Carmen Laenia Almeida Maia de Freitas, Chefe do Departamento de Ensino**, em 14/11/2025, às 20:23, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **8136295** e o código CRC **9FED9A4A**.

23488.001870/2025-32

8136295v2



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

RELATÓRIO INDIVIDUAL DE TRABALHO (RIT)

Referente ao semestre letivo: 2025.1
IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR
Nome: Alex Carlos Rodrigues Alves
Campus: Morada Nova
Departamento ou Diretoria: Departamento de Ensino
Matrícula SIAPE: 120****
Tipo de vínculo: efetivo (☒) substituto () temporário ou em colaboração técnica ()
Regime de trabalho: 40h D.E. (☒) 40h () 20h ()
ATIVIDADES DOCENTES DESENVOLVIDAS NO SEMESTRE LETIVO
ATIVIDADES DE ENSINO Listar disciplinas ministradas, orientações de alunos concluídas no decorrer do semestre ou em andamento, horários disponibilizados para o atendimento ao aluno e demais atividades de ensino descritas no Plano Individual de Trabalho.
Foram ministradas as seguintes disciplinas: Algoritmos e Lógica de Programação (40h), Introdução à Computação, Introdução à Informática (40h) e Instalação e Manutenção de Computadores (80h). Tais disciplinas totalizaram 10 horas semanais. Para as atividades de manutenção de ensino, foram utilizadas 8h para preparação e planejamento das aulas e 2h para atendimento ao aluno. Foram disponibilizadas 2h para participação em encontros pedagógicos e reuniões. A orientação de estágios contabilizou 4h para carga horária semanal. Como atividade docente extracurricular, foram utilizadas 8h semanais como responsável técnico pelo Laboratório de Informática II.
ATIVIDADES DE PESQUISA APLICADA Relatar o andamento dos projetos e demais atividades de pesquisa aplicada listadas no Plano Individual de Trabalho. No caso de projetos, indicar o cronograma de execução (prazos atuais) e as atividades desenvolvidas no decorrer do semestre.

Foram disponibilizadas 4h para atividades de pesquisa como coordenador do Projeto de Pesquisa intitulado *Desenvolvimento e Aplicação de um Sistema Microcontrolado para Monitoramento, Controle e Automação de Sistemas de Aquaponia*, vinculado ao edital 2024 do Programa de Iniciação Científica e Voluntária do IFCE.

Foi utilizada 1h semanal para revisão de periódico, especificamente a revista Conexões - Ciência e Tecnologia do IFCE.

ATIVIDADES DE EXTENSÃO

Relatar o andamento dos projetos e demais atividades de extensão listadas no Plano Individual de Trabalho. No caso de projetos ou programas, indicar o cronograma de execução (prazos atuais) e as atividades desenvolvidas no decorrer do semestre.

ATIVIDADES DE GESTÃO

Descrever as principais atividades desenvolvidas na gestão institucional do IFCE de acordo com a função ou atividades em comissões/fiscalizações realizadas no decorrer do semestre de acordo com o Plano Individual de Trabalho.

- Membro do colegiado do curso Técnico em Informática. Tal atividade contabilizou 1 hora semanal.

ATIVIDADES DE CAPACITAÇÃO

Descrever o andamento das atividades de capacitação realizada e seu cronograma atual

DISTRIBUIÇÃO DE CARGA HORÁRIA DO DOCENTE NO SEMESTRE ANTERIOR

Horários	Segunda feira	Terça feira	Quarta feira	Quinta feira	Sexta feira
Manhã					
07.15 - 08.15			Laboratório	Planejamento	Projeto de Pesquisa
08.15 - 09.15			Laboratório	Planejamento	Projeto de Pesquisa
09.30 - 10.30			Reunião	Planejamento	Orientação de Estágio
10.30 - 11.30			Reunião	Planejamento	Orientação de Estágio
Tarde					

13.15 - 14.15	Aula-Introdução à Informática - S1 Eng. Aquicultura	Atendimento ao aluno	Aula-Introdução à Computação - S1 ADS	Planejamento	Orientação de Estágio
14.15 - 15.15	Aula-Introdução à Informática - S1 Eng. Aquicultura	Atendimento ao aluno	Aula-Introdução à Computação - S1 ADS	Planejamento	Orientação de Estágio
15.30 - 16.30	Aula-Algoritmo e Lógica de Programação- S5 Eng. Aquicultura	Laboratório	Planejamento	Projeto de Pesquisa	Colegiado
16.30 - 17.30	Aula-Algoritmo e Lógica de Programação- S5 Eng. Aquicultura	Laboratório	Planejamento	Projeto de Pesquisa	Revisão de periódico
Noite					
18.20 - 19.10	Laboratório	Laboratório			
19.10 - 20.00	Laboratório	Laboratório			
20.15 - 21.05	Aula-Inst. e Man. de Computadores - S2 Tec. Informática	Aula-Inst. e Man. de Computadores - S2 Tec. Informática			
21.05 - 21.55	Aula-Inst. e Man. de Computadores - S2 Tec. Informática	Aula-Inst. e Man. de Computadores - S2 Tec. Informática			

Parecer da Coordenação:

Professor (a)	Coord. de Curso	Chefe de Dep./ Diretor de Ensino
----------------------	------------------------	---

Orientações para preenchimento do Relatório de Atividades Docentes (RIT)

1. A carga horária deve ser contabilizada em horas de 60 minutos;
2. No espaço reservado à carga horária deve constar o subtotal de horas obtidas para cada atividade registrada de acordo com o obtido na Tabela de Carga Horária docente;
3. Excetua-se a carga horária de ensino dedicada a aulas, visto que será acompanhada por meio do sistema Acadêmico;
4. O RIT deve ser entregue às direções ou aos departamentos de ensino em até 30 (trinta) dias após o final do semestre letivo anterior;
5. No caso de não apresentação do RIT no prazo, subentende-se que o docente realizou exclusivamente atividades de ensino no IFCE;
6. O RIT deve ser preenchido respeitando os critérios estabelecidos nesta Resolução.



Documento assinado eletronicamente por **Alex Carlos Rodrigues Alves, Professor (a) do Ensino Básico Técnico e Tecnológico**, em 25/09/2025, às 10:57, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **7923262** e o código CRC **A44A7065**.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

DECLARAÇÃO

Declaro para os devidos fins que a documentação apresentada no presente processo, referente ao Relatório Individual de Trabalho do docente Alex Carlos Rodrigues Alves, relativo ao semestre 2025.1, está de acordo com as normas vigentes.

Assim, encaminho o processo ao Departamento de Ensino do campus Morada Nova para análise e parecer.

Morada Nova, 07 de outubro de 2025.



Documento assinado eletronicamente por **Emmanuel Savio Silva Freire**, **Coordenador(a) do Curso Técnico em Informática**, em 07/10/2025, às 14:39, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **7971606** e o código CRC **7E1515EB**.

23488.001915/2025-79

7971606v2



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

DECLARAÇÃO

O Departamento de Ensino atesta o recebimento da documentação apresentada no presente processo, referente ao **Relatório Individual de Trabalho** do docente **Alex Carlos Rodrigues Alves**, relativo ao **semestre 2025.1**.

Morada Nova, 14 de novembro de 2025.



Documento assinado eletronicamente por **Carmen Laenia Almeida Maia de Freitas, Chefe do Departamento de Ensino**, em 14/11/2025, às 20:04, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **8136278** e o código CRC **8E10A666**.

23488.001915/2025-79

8136278v2



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

RELATÓRIO INDIVIDUAL DE TRABALHO (RIT)

Referente ao semestre letivo: 2025.1
IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR
Nome: Ana Cherllany Cardoso de Freitas
Campus: Morada Nova
Departamento ou Diretoria: Ensino
Matrícula SIAPE: 340****
Tipo de vínculo: efetivo (☒) substituto (☐) temporário ou em colaboração técnica (☐)
Regime de trabalho: 40h D.E. (☒) 40h (☐) 20h (☐)
ATIVIDADES DOCENTES DESENVOLVIDAS NO SEMESTRE LETIVO
ATIVIDADES DE ENSINO Listar disciplinas ministradas, orientações de alunos concluídas no decorrer do semestre ou em andamento, horários disponibilizados para o atendimento ao aluno e demais atividades de ensino descritas no Plano Individual de Trabalho.
Componentes Curriculares (12h): • Leitura e Produção de Textos TURMA A - 80h - Quarta-feira (Noite) 18:15h às 20:00h e 20:15h às 21:55h • Leitura e Produção de Textos TURMA B - 80h - Quinta-feira (Noite) 18:15h às 20:00h e 20:15h às 21:55h • Comunicação e Expressão: Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas (S1) - 40h - Quinta-feira (Tarde) - 15:30h às 17:30h • Leitura e Produção Textual: Bacharelado em Engenharia de Aquicultura (S1) - 40h - Sexta-feira (Tarde) 13:15h - 15:15h
Atendimento a estudantes (3h): Quinta 13:15 - 15:15 Sextas 10:30 - 11:30.
Preparação + Planejamento: 09h
Atividades de apoio ao ensino (2h): Sexta: 15:30h - 17:30h
Total: 26h

ATIVIDADES DE PESQUISA APLICADA

Relatar o andamento dos projetos e demais atividades de pesquisa aplicada listadas no Plano Individual de Trabalho. No caso de projetos, indicar o cronograma de execução (prazos atuais) e as atividades desenvolvidas no decorrer do semestre.

ATIVIDADES DE EXTENSÃO

Relatar o andamento dos projetos e demais atividades de extensão listadas no Plano Individual de Trabalho. No caso de projetos ou programas, indicar o cronograma de execução (prazos atuais) e as atividades desenvolvidas no decorrer do semestre.

- Coordenação de projeto/programa de extensão cadastrado na PROEXT com fomento IFCE ou sem recursos. (4h) Projeto Linguagens.
- Participação na equipe de projeto ou programa de extensão, cadastrado na PROEXT, exceto aula FIC. (3h) Clube de Cinema IFCE Morada Nova.
- Participação em NEABIs (3h) NEABI. PORTARIA Nº 8445/GAB-MOR/DG-MOR/MORADA, DE 05 DE DEZEMBRO DE 2024.

Total: 10h

ATIVIDADES DE GESTÃO

Descrever as principais atividades desenvolvidas na gestão institucional do IFCE de acordo com a função ou atividades em comissões/fiscalizações realizadas no decorrer do semestre de acordo com o Plano Individual de Trabalho.

ATIVIDADES EM COMISSÕES
• Participação em Colegiado do Curso Técnico em Aquicultura. PORTARIA Nº 4382/GAB-MOR/DG-MOR/MORADA, DE 26 DE JULHO DE 2024.(1h) • Participação em Comissão Local de Heteroidentificação. PORTARIA Nº 2583/GAB-MOR/DG-MOR/MORADA, DE 18 DE ABRIL DE 2025. (3h)
Total: 4h

DISTRIBUIÇÃO DE CARGA HORÁRIA DO DOCENTE NO SEMESTRE ANTERIOR

Até

Horário	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta
Manhã					
07:15 - 08:15					NEABI
08:15 - 09:15					NEABI
09:30 - 10:30					NEABI
10:30 - 11:30					Atendimento ao aluno
Tarde					
13:15 - 14:15	Planejamento	Planejamento	Projeto Língua e Cultura	Atendimento ao aluno	Leitura e Produção Textual (S1 - Eng. Aquicultura)
14:15 - 15:15	Planejamento	Comissão	Projeto Língua e Cultura	Atendimento ao aluno	Leitura e Produção Textual (S1 - Eng. Aquicultura)
15:30 - 16:30	Planejamento	Comissão	Projeto Língua e Cultura	Comunicação e Expressão (S1- ADS)	Participação em Encontros Pedagógicos e reuniões
16:30 - 17:30	Planejamento	Comissão	Projeto Língua e Cultura	Comunicação e Expressão (S1- ADS)	Participação em Encontros Pedagógicos e reuniões
Noite					
18:20 - 19:10	Planejamento	Colegiado	FIC Leitura e Produção de Textos (T1)	FIC Leitura e Produção de Textos (T2)	
19:10 - 20:00	Planejamento	Projeto Clube de cinema	FIC Leitura e Produção de Textos (T1)	FIC Leitura e Produção de Textos (T2)	
20:15 - 21:05	Planejamento	Projeto Clube de cinema	FIC Leitura e Produção de Textos (T1)	FIC Leitura e Produção de Textos (T2)	
21:05 - 21:55	Planejamento	Projeto Clube de cinema	FIC Leitura e Produção de Textos(T1)	FIC Leitura e Produção de Textos (T2)	



Documento assinado eletronicamente por **Ana Cherllany Cardoso de Freitas, Professor (a) do Ensino Básico Técnico e Tecnológico**, em 04/09/2025, às 12:33, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **7829631** e o código CRC **4427536A**.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

DECLARAÇÃO

O Departamento de Ensino atesta o recebimento da documentação apresentada no presente processo, referente ao **Relatório Individual de Trabalho** da docente **Ana Cherllany Cardoso de Freitas**, relativo ao **semestre 2025.1**.

Morada Nova, 14 de novembro de 2025.



Documento assinado eletronicamente por **Carmen Laenia Almeida Maia de Freitas, Chefe do Departamento de Ensino**, em 14/11/2025, às 21:20, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **8136359** e o código CRC **1D5C6AA0**.

23488.001749/2025-19

8136359v2



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717, - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE - www.ifce.edu.br

RELATÓRIO INDIVIDUAL DE TRABALHO (RIT)

RELATÓRIO INDIVIDUAL DE TRABALHO

Semestre letivo: 2025.1		
IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR		
Nome: Anderson Marcio de Lima Batista		
Campus: Morada Nova		
Curso ou Departamento: Departamento de Ensino - Curso de Engenharia Civil		
Matrícula SIAPE: 3000***	Fone:	Email:
Tipo de vínculo: efetivo (X) substituto () temporário ou em colaboração técnica ()		
Regime de trabalho: 40h D.E. (X) 40h () 20h ()		
ATIVIDADES DOCENTES DESENVOLVIDAS NO SEMESTRE LETIVO		
ATIVIDADES DE ENSINO		
Listar disciplinas ministradas, orientações de alunos concluídas no decorrer do semestre ou em andamento, horários disponibilizados para o atendimento ao aluno e demais atividades de ensino descritas no Plano Individual de Trabalho.		
Disciplinas ministradas: Física I (Extra - 80 horas) no curso de Engenharia Civil: 4 horas Física II (80 horas) no curso de Engenharia Civil: 4 horas Física II (60 horas) no curso de Engenharia de Aquicultura: 3 horas Eletricidade Básica (40 horas) no curso técnico de edificações: 2 horas Em relação as atividades de manutenção de ensino, foram utilizadas 3 horas para atendimento ao discente e 10 horas para preparação e planejamento das aulas, contabilizando uma carga horária de 13h. Para a participação em encontros pedagógicos, reuniões com setores da gestão, entre outros, foi disponibilizada uma carga horária de 2h. Responsável por Laboratório: 6 horas		

ATIVIDADES DE PESQUISA APLICADA

Relatar o andamento dos projetos e demais atividades de pesquisa aplicada listadas no Plano Individual de Trabalho. No caso de projetos, indicar o cronograma de execução (prazos atuais) e as atividades desenvolvidas no decorrer do semestre

ATIVIDADES DE EXTENSÃO

Relatar o andamento dos projetos e demais atividades de extensão listadas no Plano Individual de Trabalho. No caso de projetos ou programas, indicar o cronograma de execução (prazos atuais) e as atividades desenvolvidas no decorrer do semestre.

ATIVIDADES DE COMISSÕES OU DE FISCALIZAÇÃO

Conselhos, comissões ou comitês permanentes institucionais: **4 horas**

Colegiado de curso: **1 hora**

Núcleo Docente Estruturante (NDE): **1 hora**

ATIVIDADES DE CAPACITAÇÃO

Descrever o andamento das atividades de capacitação realizada e seu cronograma atual.

Total de carga horária: 40 horas

DISTRIBUIÇÃO DE CARGA HORÁRIA DOCENTE

Horário	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta
Manhã					
07:15 - 08:15	Planejamento		Física II - Civil	Laboratório	Planejamento
08:15 - 09:15	Planejamento		Física II - Civil	Laboratório	Planejamento
09:30 - 10:30	Física II - Civil		Planejamento	Laboratório	Atendimento aos alunos
10:30 - 11:30	Física II - Civil		Planejamento	Atividade de apoio ao ensino	Atendimento aos alunos
Tarde					
13:15 - 14:15	Física I (Extra) - Civil	Física II - Aquicultura	CPA	Laboratório	Laboratório
14:15 - 15:15	Física I (Extra) - Civil	Física II - Aquicultura	CPA	Laboratório	Atividade de apoio ao ensino
15:30 - 16:30	Atendimento aos alunos	Física I (Extra) - Civil	Colegiado	Planejamento	CPA
16:30 - 17:30	Física II - Aquicultura	Física I (Extra) - Civil	NDE	Planejamento	CPA
Noite					
18:20 - 19:10		Eletricidade Básica - Téc. Edificações			
19:10 - 20:00		Eletricidade Básica - Téc. Edificações			
20:15 - 21:05		Planejamento			
21:05 - 21:55		Planejamento			



Documento assinado eletronicamente por **Anderson Marcio de Lima Batista, Professor (a) do Ensino Básico Técnico e Tecnológico**, em 18/08/2025, às 15:19, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **7753782** e o código CRC **2243A5A5**.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

DECLARAÇÃO

Declaro para os devidos fins que o RIT 2025-1 apresentado está de acordo com as normas vigentes.

Encaminho para arquivamento.



Documento assinado eletronicamente por **Maurício Alves de Melo**,
Coordenador(a) do Curso de Bacharelado em Engenharia Civil, em
11/09/2025, às 15:44, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site
https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código
verificador **7865617** e o código CRC **A9EE0A2E**.

23488.001504/2025-83

7865617v1



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

DECLARAÇÃO

O Departamento de Ensino atesta o recebimento da documentação apresentada no presente processo, referente ao **Relatório Individual de Trabalho** do docente **Anderson Márcio de Lima Batista**, relativo ao **semestre 2025.1**.

Morada Nova, 14 de novembro de 2025.



Documento assinado eletronicamente por **Carmen Laenia Almeida Maia de Freitas, Chefe do Departamento de Ensino**, em 14/11/2025, às 16:38, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **8135473** e o código CRC **230311A6**.

23488.001504/2025-83

8135473v2



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

RELATÓRIO INDIVIDUAL DE TRABALHO (RIT)

Referente ao semestre letivo: 2025.1
IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR
Nome: Antonio Glaydson Lima Moreira
Campus: Morada Nova
Departamento ou Diretoria: Ensino
Matrícula SIAPE: (195****)
Tipo de vínculo: efetivo (x) substituto () temporário ou em colaboração técnica ()
Regime de trabalho: 40h D.E. (x) 40h () 20h ()
ATIVIDADES DOCENTES DESENVOLVIDAS NO SEMESTRE LETIVO
ATIVIDADES DE ENSINO Listar disciplinas ministradas, orientações de alunos concluídas no decorrer do semestre ou em andamento, horários disponibilizados para o atendimento ao aluno e demais atividades de ensino descritas no Plano Individual de Trabalho.
Engenharia de Aquicultura: - Metodologia Científica (40 h) - Estatística Aplicada (40 h) - Nutrição (40 h) - Piscicultura Marinha (40) - Introdução à Estatística (60 h) - turma extra manhã - Atendimento ao aluno (2h/semana) - Planejamento (8 h/semana)
ATIVIDADES DE PESQUISA APLICADA Relatar o andamento dos projetos e demais atividades de pesquisa aplicada listadas no Plano Individual de Trabalho. No caso de projetos, indicar o cronograma de execução (prazos atuais) e as atividades desenvolvidas no decorrer do semestre.

ATIVIDADES DE EXTENSÃO Relatar o andamento dos projetos e demais atividades de extensão listadas no Plano Individual de Trabalho. No caso de projetos ou programas, indicar o cronograma de execução (prazos atuais) e as atividades desenvolvidas no decorrer do semestre.
ATIVIDADES DE GESTÃO Descrever as principais atividades desenvolvidas na gestão institucional do IFCE de acordo com a função ou atividades em comissões/fiscalizações realizadas no decorrer do semestre de acordo com o Plano Individual de Trabalho.

- Em atividade de gestão, este servidor atuou como coordenador de curso, contabilizando carga horária de 18 h.

- Participação nos encontros técnico-pedagógicos, reuniões com os diversos setores da gestão: 2 h/semana

ATIVIDADES DE CAPACITAÇÃO
Descrever o andamento das atividades de capacitação realizada e seu cronograma atual

DISTRIBUIÇÃO DE CARGA HORÁRIA DO DOCENTE NO SEMESTRE ANTERIOR

Horário	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado
07:15 - 08:15	Planejamento	Reunião Pedagógica	Coordenação	Coordenação	Coordenação	
08:15 - 09:15	Planejamento	Reunião Pedagógica	Coordenação	Introdução à Estatística	Coordenação	
09:30 - 10:30	Planejamento	Coordenação	Coordenação	Introdução à Estatística	Coordenação	
10:30 - 11:30	Planejamento	Coordenação	Coordenação	Introdução à Estatística	Coordenação	

13:15 - 14:15	Planejamento	Coordenação	Atendimento ao aluno	Metodologia Científica	Nutrição	
14:15 - 15:15	Planejamento	Coordenação	Atendimento ao aluno	Metodologia Científica	Nutrição	
15:30 - 16:30	Planejamento	Coordenação	Estatística Aplicada	Coordenação	Piscicultura Marinha	
16:30 - 17:30	Planejamento	Coordenação	Estatística Aplicada	Coordenação	Piscicultura Marinha	
18:15 - 19:05						
19:05 - 19:55						
20:15 - 21:05						
21:05 - 21:55						

Parecer da Coordenação:

Professor (a)	Coord. de Curso	Chefe de Dep./ Diretor de Ensino
----------------------	------------------------	---

_____, ____ de ____ de ____.

Orientações para preenchimento do Relatório de Atividades Docentes (RIT)

1. A carga horária deve ser contabilizada em horas de 60 minutos;
2. No espaço reservado à carga horária deve constar o subtotal de horas obtidas para cada atividade registrada de acordo com o obtido na Tabela de Carga Horária docente;
3. Excetua-se a carga horária de ensino dedicada a aulas, visto que será acompanhada por meio do sistema Acadêmico;
4. O RIT deve ser entregue às direções ou aos departamentos de ensino em até 30 (trinta) dias após o final do semestre letivo anterior;
5. No caso de não apresentação do RIT no prazo, subentende-se que o docente realizou exclusivamente atividades de ensino no IFCE;
6. O RIT deve ser preenchido respeitando os critérios estabelecidos nesta Resolução.



Documento assinado eletronicamente por **Antonio Glaydson Lima Moreira**, **Coordenador do Curso de Bacharelado em Engenharia de Aquicultura**, em 20/08/2025, às 13:36, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **7763333** e o código CRC **429890A0**.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

DECLARAÇÃO

O Departamento de Ensino atesta o recebimento da documentação apresentada no presente processo, referente ao **Relatório Individual de Trabalho** do docente **Antonio Glaydson Lima Moreira**, relativo ao **semestre 2025.1**.

Morada Nova, 14 de novembro de 2025.



Documento assinado eletronicamente por **Carmen Laenia Almeida Maia de Freitas, Chefe do Departamento de Ensino**, em 14/11/2025, às 20:59, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **8136344** e o código CRC **90DAECB1**.

23488.001580/2025-99

8136344v2



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

RELATÓRIO INDIVIDUAL DE TRABALHO (RIT)

Referente ao semestre letivo: 2025.1.
IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR
Nome: Braulio Nogueira de Oliveira
Campus: Morada Nova
Departamento ou Diretoria: Ensino
Matrícula SIAPE: 192****
Tipo de vínculo: efetivo (X) substituto () temporário ou em colaboração técnica ()
Regime de trabalho: 40h D.E. (X) 40h () 20h ()
ATIVIDADES DOCENTES DESENVOLVIDAS NO SEMESTRE LETIVO
ATIVIDADES DE ENSINO Listar disciplinas ministradas, orientações de alunos concluídas no decorrer do semestre ou em andamento, horários disponibilizados para o atendimento ao aluno e demais atividades de ensino descritas no Plano Individual de Trabalho.
Disciplinas ministradas: - 21.800.14 - ENSINO DAS PRÁTICAS CORPORAIS DE AVENTURA (30H) - 21.800.23 - TEMAS DE MÍDIAS E TECNOLOGIAS NA EDUCAÇÃO FÍSICA (30H) - 18.202.22 - MEDICINA DO TRABALHO (80H) - 18.202.25 - PRÁTICA PROFISSIONAL (100H) Total - 12 horas Em relação as atividades de manutenção de ensino , foram utilizadas 2 horas para atendimento ao discente e 6 horas para preparação e planejamento das aulas, contabilizando uma carga horária total de 8 h . Para a participação em encontros pedagógicos, reuniões com setores da gestão, entre outros, foi disponibilizada uma carga horária total de 2h . A soma de todas essas ações de ensino totalizam 22 horas .
ATIVIDADES DE PESQUISA APLICADA Relatar o andamento dos projetos e demais atividades de pesquisa aplicada listadas no Plano Individual de Trabalho. No caso de projetos, indicar o cronograma de execução (prazos atuais) e as atividades desenvolvidas no decorrer do semestre.

ATIVIDADES DE EXTENSÃO Relatar o andamento dos projetos e demais atividades de extensão listadas no Plano Individual de Trabalho. No caso de projetos ou programas, indicar o cronograma de execução (prazos atuais) e as atividades desenvolvidas no decorrer do semestre.
ATIVIDADES DE GESTÃO Descrever as principais atividades desenvolvidas na gestão institucional do IFCE de acordo com a função ou atividades em comissões/fiscalizações realizadas no decorrer do semestre de acordo com o Plano Individual de Trabalho.
Nas atividades de gestão institucional e acadêmica, foi assumida uma Coordenação de Curso (Curso Técnico em Segurança do Trabalho), com carga horária de 18 horas.

ATIVIDADES DE CAPACITAÇÃO Descrever o andamento das atividades de capacitação realizada e seu cronograma atual					

DISTRIBUIÇÃO DE CARGA HORÁRIA DO DOCENTE NO SEMESTRE ANTERIOR

Horário	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta
Manhã					
7:15 - 8:15					
8:15 - 9:15					
9:30 - 10:30					
10:30 - 11:30					
Tarde					
13:15 - 14:15	Preparação + Planejamento	Coordenação de curso	Coordenação de curso	Coordenação de curso	Aula (PROEF-IFCE-Caucaia)
14:15 - 15:15	Preparação + Planejamento	Coordenação de curso	Coordenação de curso	Coordenação de curso	Aula (PROEF-IFCE-Caucaia)
15:30 - 16:30	Coordenação de curso	Atendimento ao aluno	Coordenação de curso	Coordenação de curso	Aula (PROEF-IFCE-Caucaia)
16:30 - 17:30	Coordenação de curso	Atendimento ao aluno	Coordenação de curso	Coordenação de curso	Preparação + Planejamento
Noite					
18.20 - 19.10	Coordenação de curso	Aula (Medicina)	Aula (Medicina)	Aula - Prática Profissional	Aula - Prática Profissional
19.10 - 20.00	Coordenação de curso	Aula (Medicina)	Aula (Medicina)	Aula - Prática Profissional	Preparação + Planejamento
20.15 - 21.05	Coordenação de curso	Coordenação de curso	Preparação + Planejamento	Aula - Prática Profissional	Reuniões

21.05 - 21.55	Coordenação de curso	Coordenação de curso	Preparação + Planejamento	Aula - Prática Profissional	Reuniões
------------------	-------------------------	-------------------------	------------------------------	--------------------------------	----------

Parecer da Coordenação: Não se aplica.

Professor Braulio Nogueira de Oliveira	Chefe de Dep./ Diretor de Ensino Leonardo Freitas Galão de Albuquerque
---	---

Morada Nova, 17 de novembro de 2025.

Orientações para preenchimento do Relatório de Atividades Docentes (RIT)

1. A carga horária deve ser contabilizada em horas de 60 minutos;
2. No espaço reservado à carga horária deve constar o subtotal de horas obtidas para cada atividade registrada de acordo com o obtido na Tabela de Carga Horária docente;
3. Excetua-se a carga horária de ensino dedicada a aulas, visto que será acompanhada por meio do sistema Acadêmico;
4. O RIT deve ser entregue às direções ou aos departamentos de ensino em até 30 (trinta) dias após o final do semestre letivo anterior;
5. No caso de não apresentação do RIT no prazo, subentende-se que o docente realizou exclusivamente atividades de ensino no IFCE;
6. O RIT deve ser preenchido respeitando os critérios estabelecidos nesta Resolução.



Documento assinado eletronicamente por **Braulio Nogueira de Oliveira, Coordenador (a) do Curso Técnico em Segurança do Trabalho**, em 17/11/2025, às 15:26, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **8141187** e o código CRC **DBD8D8AB**.

23488.001416/2025-81

8141187v2



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

DECLARAÇÃO

O Departamento de Ensino atesta o recebimento da documentação apresentada no presente processo, referente ao **Relatório Individual de Trabalho** do docente **Braulio Nogueira de Oliveira**, relativo ao **semestre 2025.1**.

Morada Nova, 17 de novembro de 2025.



Documento assinado eletronicamente por **Carmen Laenia Almeida Maia de Freitas, Chefe do Departamento de Ensino**, em 17/11/2025, às 15:39, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **8141386** e o código CRC **856C9A3A**.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

RELATÓRIO INDIVIDUAL DE TRABALHO (RIT)

Referente ao semestre letivo: 2025.1
IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR
Nome: Carlos Valbson dos Santos Araújo
Campus: Morada Nova
Departamento ou Diretoria: Departamento de Ensino
Matrícula SIAPE: 332****
Tipo de vínculo: efetivo (☒) substituto (☐) temporário ou em colaboração técnica (☐)
Regime de trabalho: 40h D.E. (☒) 40h (☐) 20h (☐)
ATIVIDADES DOCENTES DESENVOLVIDAS NO SEMESTRE LETIVO
ATIVIDADES DE ENSINO Listar disciplinas ministradas, orientações de alunos concluídas no decorrer do semestre ou em andamento, horários disponibilizados para o atendimento ao aluno e demais atividades de ensino descritas no Plano Individual de Trabalho. Disciplinas ministradas: Resistência dos Materiais I (curso de Engenharia Civil), Mecânica Geral I (curso de Engenharia Civil) e Estruturas de Aço (curso de Engenharia Civil). As disciplinas contabilizaram uma carga horária de 12h. As atividades de manutenção ao ensino foram divididas em 3h para preparação + planejamento e 1h para atendimento a estudantes, contabilizando uma carga horária de 4h. A participação nos encontros pedagógicos e reuniões com os diversos setores da gestão contabilizaram uma carga horária de 2h. No PIT foi incluída a coordenação do laboratório de Projetos e Simulação Computacional do IFCE campus de Morada Nova, mas essa coordenação foi assumida por outro servidor no início do semestre, de forma que não contabilizou carga horária.
ATIVIDADES DE PESQUISA APLICADA Relatar o andamento dos projetos e demais atividades de pesquisa aplicada listadas no Plano Individual de Trabalho. No caso de projetos, indicar o cronograma de execução (prazos atuais) e as atividades desenvolvidas no decorrer do semestre.

As atividades de coordenação do projeto de pesquisa, intitulado Estudo do Desempenho Estrutural de Alvenarias com Blocos Cerâmicos e Blocos de Concreto, contabilizaram uma carga horária de 1h.

As atividades desse projeto se resumiram a revisão bibliográfica acerca do assunto.

ATIVIDADES DE EXTENSÃO

Relatar o andamento dos projetos e demais atividades de extensão listadas no Plano Individual de Trabalho. No caso de projetos ou programas, indicar o cronograma de execução (prazos atuais) e as atividades desenvolvidas no decorrer do semestre.

ATIVIDADES DE GESTÃO

Descrever as principais atividades desenvolvidas na gestão institucional do IFCE de acordo com a função ou atividades em comissões/fiscalizações realizadas no decorrer do semestre de acordo com o Plano Individual de Trabalho.

A participação em colegiado de curso (curso de Engenharia Civil) e Núcleo Docente Estruturante (curso de Engenharia Civil) contabilizaram uma carga horária de 2h. As atividades como Designer Educacional do Núcleo de Tecnologias Educacionais e Educação à Distância (NTEaD) do campus Morada Nova contabilizaram uma carga horária de 1h no início do semestre. Mas no final de abril essa função foi assumida por outro coordenador. Essa 1h foi dedicada então para preparação + planejamento de aulas. A partir do dia 18 de março de 2025 foi assumida a função de coordenador do curso técnico em Edificações. As atividades da coordenação contabilizaram uma carga horária de 18h.
ATIVIDADES DE CAPACITAÇÃO Descrever o andamento das atividades de capacitação realizada e seu cronograma atual

DISTRIBUIÇÃO DE CARGA HORÁRIA DO DOCENTE NO SEMESTRE ANTERIOR

Horário	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado
07:15 - 08:15	Preparação + planejamento	Coordenação do Curso Técnico em Edificações	Aula - Resistência Materiais I	Aula - Mecânica Geral I	Aula - Estruturas de Aço	
08:15 - 09:15	Preparação + planejamento	Coordenação do Curso Técnico em Edificações	Aula - Resistência Materiais I	Aula - Mecânica Geral I	Aula - Estruturas de Aço	

09:30 - 10:30	Coordenação do Curso Técnico em Edificações	Coordenação do Curso Técnico em Edificações	Aula - Mecânica Geral I	Aula - Estruturas de Aço	Aula - Resistência Materiais I	
10:30 - 11:30	Coordenação do Curso Técnico em Edificações	Coordenação do Curso Técnico em Edificações	Aula - Mecânica Geral I	Aula - Estruturas de Aço	Aula - Resistência Materiais I	
13:15 - 14:15	Coordenação do Curso Técnico em Edificações	Coordenação do Curso Técnico em Edificações	Atendimento a Estudantes		Atividades de apoio ao ensino	
14:15 - 15:15	Coordenação do Curso Técnico em Edificações	Coordenação do Curso Técnico em Edificações	Projeto de Pesquisa		Atividades de apoio ao ensino	
15:30 - 16:30	Coordenação do Curso Técnico em Edificações	Coordenação do Curso Técnico em Edificações	Preparação + planejamento		Colegiado de curso	
16:30 - 17:30	Coordenação do Curso Técnico em Edificações	Coordenação do Curso Técnico em Edificações	Preparação + planejamento		NDE	
18:20 - 19:10				Coordenação do Curso Técnico em Edificações		
19:10 - 20:00				Coordenação do Curso Técnico em Edificações		
20:15 - 21:05				Coordenação do Curso Técnico em Edificações		
21:05 - 21:55				Coordenação do Curso Técnico em Edificações		

Parecer da Coordenação:

Professor (a)	Coord. de Curso	Chefe de Dep./ Diretor de Ensino
----------------------	------------------------	---

_____, ____ de ____ de ____.

Orientações para preenchimento do Relatório de Atividades Docentes (RIT)

1. A carga horária deve ser contabilizada em horas de 60 minutos;
2. No espaço reservado à carga horária deve constar o subtotal de horas obtidas para cada atividade registrada de acordo com o obtido na Tabela de Carga Horária docente;
3. Excetua-se a carga horária de ensino dedicada a aulas, visto que será acompanhada por meio do sistema Acadêmico;
4. O RIT deve ser entregue às direções ou aos departamentos de ensino em até 30 (trinta) dias após o final do semestre letivo anterior;
5. No caso de não apresentação do RIT no prazo, subentende-se que o docente realizou exclusivamente atividades de ensino no IFCE;
6. O RIT deve ser preenchido respeitando os critérios estabelecidos nesta Resolução.



Documento assinado eletronicamente por **Carlos Valbson dos Santos Araujo, Professor (a) do Ensino Básico Técnico e Tecnológico**, em 07/08/2025, às 09:03, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **7709334** e o código CRC **90F42A9B**.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

DECLARAÇÃO

Declaro para os devidos fins que o RIT 2025-1 apresentado está de acordo com as normas vigentes.

Encaminho para arquivamento.



Documento assinado eletronicamente por **Maurício Alves de Melo**,
Coordenador(a) do Curso de Bacharelado em Engenharia Civil, em
11/09/2025, às 15:31, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site
https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código
verificador **7865476** e o código CRC **A2E63D39**.

23488.001376/2025-78

7865476v2



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

DECLARAÇÃO

O Departamento de Ensino atesta o recebimento da documentação apresentada no presente processo, referente ao **Relatório Individual de Trabalho** do docente **Carlos Valbson dos Santos Araújo**, relativo ao **semestre 2025.1**.

Morada Nova, 14 de novembro de 2025.



Documento assinado eletronicamente por **Carmen Laenia Almeida Maia de Freitas, Chefe do Departamento de Ensino**, em 14/11/2025, às 18:48, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **8136141** e o código CRC **5A36B0C2**.

23488.001376/2025-78

8136141v2



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

RELATÓRIO INDIVIDUAL DE TRABALHO (RIT)

Referente ao semestre letivo: 2025.1
IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR
Nome: CELSO GABRIEL BARROSO FILHO
Campus: MORADA NOVA - CE
Departamento ou Diretoria: ENG. CIVIL
Matrícula SIAPE: (312****)
Tipo de vínculo: efetivo (X) substituto () temporário ou em colaboração técnica ()
Regime de trabalho: 40h D.E. (X) 40h () 20h ()
ATIVIDADES DOCENTES DESENVOLVIDAS NO SEMESTRE LETIVO
ATIVIDADES DE ENSINO Listar disciplinas ministradas, orientações de alunos concluídas no decorrer do semestre ou em andamento, horários disponibilizados para o atendimento ao aluno e demais atividades de ensino descritas no Plano Individual de Trabalho.
4 HORAS - AULA = PCE 1 4 HORAS - AULA = INSTALAÇÕES ELÉTRICAS 2 HORAS - AULA = PROJETO ELÉTRICO (EDIFICAÇÕES) 2 HORAS - AULA = ATENDIMENTO AO ALUNO 6 HORAS - AULA = PLANEJAMENTO 2 HORAS - AULA = LABORATÓRIO
ATIVIDADES DE PESQUISA APLICADA Relatar o andamento dos projetos e demais atividades de pesquisa aplicada listadas no Plano Individual de Trabalho. No caso de projetos, indicar o cronograma de execução (prazos atuais) e as atividades desenvolvidas no decorrer do semestre.

ATIVIDADES DE EXTENSÃO Relatar o andamento dos projetos e demais atividades de extensão listadas no Plano Individual de Trabalho. No caso de projetos ou programas, indicar o cronograma de execução (prazos atuais) e as atividades desenvolvidas no decorrer do semestre.
ATIVIDADES DE GESTÃO Descrever as principais atividades desenvolvidas na gestão institucional do IFCE de acordo com a função ou atividades em comissões/fiscalizações realizadas no decorrer do semestre de acordo com o Plano Individual de Trabalho.

2 HORAS - AULA = LABORATÓRIO

ATIVIDADES DE CAPACITAÇÃO
Descrever o andamento das atividades de capacitação realizada e seu cronograma atual

DISTRIBUIÇÃO DE CARGA HORÁRIA DO DOCENTE NO SEMESTRE ANTERIOR

Horário	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado
MANHA AB		LABORATÓRIO	PLANEJAMNETO	PLANEJAMENTO		
MANHA CD	PCE 1	PCE 1	PLANEJAMENTO			
TARDE AB		INSTALAÇÕES ELÉTRICAS				
TARDE CD		INSTALAÇÕES ELÉTRICAS				
NOITE AB	ATENDIMENTO AO ALUNO					

NOITE CD	PROJETO ELÉTRICO (EDIFICAÇÕES)					
----------	--------------------------------	--	--	--	--	--

Parecer da Coordenação:

Professor (a) CELSO GABRIEL BARROSO FILHO	Coord. de Curso	Chefe de Dep./ Diretor de Ensino
--	------------------------	---

MORADA NOVA, 09 de SETEMBRO de 2025.

Orientações para preenchimento do Relatório de Atividades Docentes (RIT)

1. A carga horária deve ser contabilizada em horas de 60 minutos;
2. No espaço reservado à carga horária deve constar o subtotal de horas obtidas para cada atividade registrada de acordo com o obtido na Tabela de Carga Horária docente;
3. Excetua-se a carga horária de ensino dedicada a aulas, visto que será acompanhada por meio do sistema Acadêmico;
4. O RIT deve ser entregue às direções ou aos departamentos de ensino em até 30 (trinta) dias após o final do semestre letivo anterior;
5. No caso de não apresentação do RIT no prazo, subentende-se que o docente realizou exclusivamente atividades de ensino no IFCE;
6. O RIT deve ser preenchido respeitando os critérios estabelecidos nesta Resolução.



Documento assinado eletronicamente por **Celso Gabriel Barroso Filho**, **Professor (a) do Ensino Básico Técnico e Tecnológico**, em 09/09/2025, às 23:48, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **7854406** e o código CRC **FF4CFDC6**.

23488.001803/2025-18

7854406v2



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

DECLARAÇÃO

Declaro para os devidos fins que o RIT 2025-1 apresentado está de acordo com as normas vigentes.

Encaminho para arquivamento.



Documento assinado eletronicamente por **Mauricio Alves de Melo**,
Coordenador(a) do Curso de Bacharelado em Engenharia Civil, em
17/11/2025, às 14:29, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site
https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código
verificador **8140615** e o código CRC **917A8221**.

23488.001803/2025-18

8140615v1



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

DECLARAÇÃO

O Departamento de Ensino atesta o recebimento da documentação apresentada no presente processo, referente ao **Relatório Individual de Trabalho** do docente **Celso Gabriel Barroso Filho**, relativo ao **semestre 2025.1**.

Morada Nova, 17 de novembro de 2025.



Documento assinado eletronicamente por **Carmen Laenia Almeida Maia de Freitas, Chefe do Departamento de Ensino**, em 17/11/2025, às 15:45, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **8136188** e o código CRC **8D74E167**.

23488.001803/2025-18

8136188v3



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

RELATÓRIO INDIVIDUAL DE TRABALHO (RIT)

Referente ao semestre letivo: 2025.1
IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR
Nome: Dayane de Andrade Lima
Campus: IFCE Campus Morada Nova
Departamento ou Diretoria: Ensino
Matrícula SIAPE: 138****
Tipo de vínculo: efetivo (X) substituto () temporário ou em colaboração técnica ()
Regime de trabalho: 40h D.E. (X) 40h () 20h ()
ATIVIDADES DOCENTES DESENVOLVIDAS NO SEMESTRE LETIVO
ATIVIDADES DE ENSINO Listar disciplinas ministradas, orientações de alunos concluídas no decorrer do semestre ou em andamento, horários disponibilizados para o atendimento ao aluno e demais atividades de ensino descritas no Plano Individual de Trabalho.
-Saneamento II - (80 Horas) no Curso Bacharelado em Engenharia Civil - Resíduos Sólidos - (80 Horas) no Curso Bacharelado em Engenharia Civil - Licenciamento Ambiental - (40 Horas) no Curso Bacharelado em Engenharia Civil. Em relação as atividades de manutenção de ensino, foram utilizadas 2 horas para atendimento ao discente e 8 horas para preparação e planejamento das aulas, contabilizando uma carga horária de 10h. Para a participação em encontros pedagógicos, reuniões com setores da gestão, entre outros, foi disponibilizada uma carga horária de 2h. Foram dedicadas 4h para orientações de alunos em TCC do Curso Especialização em Gestão Ambiental.
ATIVIDADES DE PESQUISA APLICADA Relatar o andamento dos projetos e demais atividades de pesquisa aplicada listadas no Plano Individual de Trabalho. No caso de projetos, indicar o cronograma de execução (prazos atuais) e as atividades desenvolvidas no decorrer do semestre.

-Foram dedicadas **4h** para orientações e coordenação de projetos e pesquisa.

ATIVIDADES DE EXTENSÃO

Relatar o andamento dos projetos e demais atividades de extensão listadas no Plano Individual de Trabalho. No caso de projetos ou programas, indicar o cronograma de execução (prazos atuais) e as atividades desenvolvidas no decorrer do semestre.

ATIVIDADES DE GESTÃO

Descrever as principais atividades desenvolvidas na gestão institucional do IFCE de acordo com a função ou atividades em comissões/fiscalizações realizadas no decorrer do semestre de acordo com o Plano Individual de Trabalho.

- Foram dedicadas para **10h** Coordenação do Curso Especialização em Gestão Ambiental.

ATIVIDADES DE CAPACITAÇÃO Descrever o andamento das atividades de capacitação realizada e seu cronograma atual						

DISTRIBUIÇÃO DE CARGA HORÁRIA DO DOCENTE NO SEMESTRE ANTERIOR

Horário	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado
MANHÃ						
07:15 - 09:15	Atendimento ao Aluno	Saneamento II	Preparação e Planejamento	Coordenação do Curso	Preparação e Planejamento	-
09:30 - 11:30	Licenciamento Ambiental	Orientação Projeto de Pesquisa	Saneamento II	Coordenação do Curso	Preparação e Planejamento	-
TARDE						
13:15 - 15:15	Resíduos Sólidos	Coordenação do Curso	Orientação Projeto de Pesquisa	Coordenação do Curso	Preparação e Planejamento	-
15:30 - 17:30	Resíduos Sólidos	Orientação de TCC - Especialização	Orientação Projeto de Pesquisa	Coordenação do Curso	Preparação e Planejamento	-

Parecer da Coordenação:

Professor (a)	Coord. de Curso	Chefe de Dep./ Diretor de Ensino
----------------------	------------------------	---

Morada Nova, 09 de setembro de 2025.

Orientações para preenchimento do Relatório de Atividades Docentes (RIT)

1. A carga horária deve ser contabilizada em horas de 60 minutos;
2. No espaço reservado à carga horária deve constar o subtotal de horas obtidas para cada atividade registrada de acordo com o obtido na Tabela de Carga Horária docente;
3. Excetua-se a carga horária de ensino dedicada a aulas, visto que será acompanhada por meio do sistema Acadêmico;
4. O RIT deve ser entregue às direções ou aos departamentos de ensino em até 30 (trinta) dias após o final do semestre letivo anterior;
5. No caso de não apresentação do RIT no prazo, subentende-se que o docente realizou exclusivamente atividades de ensino no IFCE;
6. O RIT deve ser preenchido respeitando os critérios estabelecidos nesta Resolução.



Documento assinado eletronicamente por **Dayane de Andrade Lima, Professor (a) do Ensino Básico Técnico e Tecnológico**, em 08/09/2025, às 19:46, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **7846312** e o código CRC **5B8C6C5B**.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

DECLARAÇÃO

O Departamento de Ensino atesta o recebimento da documentação apresentada no presente processo, referente ao **Relatório Individual de Trabalho da docente Dayane de Andrade Lima, relativo ao semestre 2025.1.**

Morada Nova, 14 de novembro de 2025.



Documento assinado eletronicamente por **Carmen Laenia Almeida Maia de Freitas, Chefe do Departamento de Ensino**, em 14/11/2025, às 16:09, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **8135003** e o código CRC **E1E618C6**.

23488.001787/2025-63

8135003v3



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

RELATÓRIO INDIVIDUAL DE TRABALHO (RIT)

Referente ao semestre letivo: 2025.1
IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR
Nome: Eliomácio Rabelo da Silva Cunha
Campus: Morada Nova
Departamento ou Diretoria: Departamento de Ensino - Coordenação do Curso Bacharelado em Engenharia Civil e Coordenação do Curso Técnico em Edificações
Matrícula SIAPE: (167****)
Tipo de vínculo: efetivo (☒) substituto (☐) temporário ou em colaboração técnica (☐)
Regime de trabalho: 40h D.E. (☒) 40h (☐) 20h (☐)
ATIVIDADES DOCENTES DESENVOLVIDAS NO SEMESTRE LETIVO
ATIVIDADES DE ENSINO Listar disciplinas ministradas, orientações de alunos concluídas no decorrer do semestre ou em andamento, horários disponibilizados para o atendimento ao aluno e demais atividades de ensino descritas no Plano Individual de Trabalho.
No semestre 2025.1 Ministrei as seguintes disciplinas : Materiais de Construção I, no Curso de Bacharelado em Engenharia Civil e as disciplinas de Projeto Elétrico e Materiais de Construção no Curso Técnico em Edificações. As disciplinas contabilizaram uma carga horária de 10h.Em relação as atividades de manutenção de ensino foram utilizadas 7 horas para atendimento aos discentes(atendimento individual e de estagiários) e, 10 horas para preparação e planejamento das aulas. 02 horas para apoio pedagógico.08 horas para o laboratório.01 horas para NDE e 02 horas para colegiados. OBS: ao longo do semestre foram adicionados mais 02 alunos em condição de estágios.

ATIVIDADES DE PESQUISA APLICADA

Relatar o andamento dos projetos e demais atividades de pesquisa aplicada listadas no Plano Individual de Trabalho. No caso de projetos, indicar o cronograma de execução (prazos atuais) e as atividades desenvolvidas no decorrer do semestre.

ATIVIDADES DE EXTENSÃO

Relatar o andamento dos projetos e demais atividades de extensão listadas no Plano Individual de Trabalho. No caso de projetos ou programas, indicar o cronograma de execução (prazos atuais) e as atividades desenvolvidas no decorrer do semestre.

ATIVIDADES DE GESTÃO

Descrever as principais atividades desenvolvidas na gestão institucional do IFCE de acordo com a função ou atividades em comissões/fiscalizações realizadas no decorrer do semestre de acordo com o Plano Individual de Trabalho.

ATIVIDADES DE CAPACITAÇÃO Descrever o andamento das atividades de capacitação realizada e seu cronograma atual						

DISTRIBUIÇÃO DE CARGA HORÁRIA DO DOCENTE NO SEMESTRE ANTERIOR

Horário	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado
Manhã						
07:15	Planejamento	Estágio	Reunião	Atendimento ao aluno	Materiais de	
09:15	Planejamento	Estágio	Reunião	Laboratório	Construção de	
09:30	Planejamento	NDE	Colegiado	Laboratório	Materiais de	
11:30	Planejamento	Laboratório	Colegiado	Laboratório	Construção de	

Construção I					
Noite					
18:20	Laboratório	Planejamento	Planejamento	Atendimento Ao aluno	Materiais de
20:00	Laboratório	Planejamento	Planejamento	Atendimento ao aluno	Construção de
20:15	Laboratório	Planejamento	Estágio	Projeto Elétrico	Construção de
21:45	Laboratório	Planejamento	Estágio	Projeto elétrico	Construção de

Parecer da Coordenação:

Professor (a)	Coord. de Curso	Chefe de Dep./ Diretor de Ensino
---------------	-----------------	-------------------------------------

Morada Nova, Ce , 04 de Setembro de 2025.

Orientações para preenchimento do Relatório de Atividades Docentes (RIT)

1. A carga horária deve ser contabilizada em horas de 60 minutos;
2. No espaço reservado à carga horária deve constar o subtotal de horas obtidas para cada atividade registrada de acordo com o obtido na Tabela de Carga Horária docente;
3. Excetua-se a carga horária de ensino dedicada a aulas, visto que será acompanhada por meio do sistema Acadêmico;
4. O RIT deve ser entregue às direções ou aos departamentos de ensino em até 30 (trinta) dias após o final do semestre letivo anterior;
5. No caso de não apresentação do RIT no prazo, subentende-se que o docente realizou exclusivamente atividades de ensino no IFCE;
6. O RIT deve ser preenchido respeitando os critérios estabelecidos nesta Resolução.



Documento assinado eletronicamente por **Eliomacio Rabelo da Silva Cunha, Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico**, em 04/09/2025, às 11:11, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **7809140** e o código CRC **C76F0130**.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

DECLARAÇÃO

Declaro para os devidos fins que a documentação apresentada no presente processo, referente ao Relatório Individual de Trabalho (**RIT**) do docente Eliomácio Rabelo da Silva Cunha, relativo ao semestre **2025.1**, está de acordo com as normas vigentes.

Dito isso, encaminho o processo para arquivamento e o RIT para publicização no site institucional.



Documento assinado eletronicamente por **Carlos Valbson dos Santos Araujo**, **Coordenador do Curso Técnico em Edificações**, em 05/09/2025, às 08:52, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **7834843** e o código CRC **410B66C9**.

23488.001694/2025-39

7834843v2



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

DECLARAÇÃO

O Departamento de Ensino atesta o recebimento da documentação apresentada no presente processo, referente ao **Relatório Individual de Trabalho** do docente **Eliomacio Rabelo da Silva Cunha**, relativo ao **semestre 2025.1**.

Morada Nova, 14 de novembro de 2025.



Documento assinado eletronicamente por **Carmen Laenia Almeida Maia de Freitas, Chefe do Departamento de Ensino**, em 14/11/2025, às 19:36, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **8136217** e o código CRC **B776DD1E**.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

RELATÓRIO INDIVIDUAL DE TRABALHO (RIT)

Referente ao semestre letivo: 2025.1
IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR
Nome: Emmanuel Sávio Silva Freire
Campus: Morada Nova
Departamento ou Diretoria: Ensino
Matrícula SIAPE: 219****
Tipo de vínculo: efetivo (☒) substituto (☐) temporário ou em colaboração técnica (☐)
Regime de trabalho: 40h D.E. (☒) 40h (☐) 20h (☐)
ATIVIDADES DOCENTES DESENVOLVIDAS NO SEMESTRE LETIVO
ATIVIDADES DE ENSINO Listar disciplinas ministradas, orientações de alunos concluídas no decorrer do semestre ou em andamento, horários disponibilizados para o atendimento ao aluno e demais atividades de ensino descritas no Plano Individual de Trabalho.
Componentes Curriculares (11h): • Banco de Dados (20251.18300.1V) - 80h - Segunda 13:15h - 15:15h e 15:30h - 17:30h • Banco de Dados (20251.18204.2N) - 80h - Segunda 18:20h - 20:00h e Terça 18:20h - 20:00h • Desenvolvimento de Aplicativos para Dispositivos Móveis (20251.18204.4N) - 40h - Terça 20:15h - 22:00h • Elaboração de Projeto de Pesquisa - 40h - Quarta 07:15h - 07:15h (Dividida com a professor Jacqueline Mendonça)
Preparação + Planejamento (8h): Quarta 08:15h - 09:15h Quinta 07:15 h - 09:15h e 09:30h - 11:30h Sexta 07:15 h - 09:15h e 09:30h - 10:30h
Atendimento a estudantes (3h): Terça 14:15h - 15:15h e 15:30h - 17:30h
Atividades de apoio ao ensino (2h): Quarta 09:30h - 11:30h
Responsável pelo laboratório de Informática 1 (5h): Segunda 20:15h - 21:55h Terça 13:15h - 14:15h Quarta 13:15h - 15:15h

ATIVIDADES DE PESQUISA APLICADA

Relatar o andamento dos projetos e demais atividades de pesquisa aplicada listadas no Plano Individual de Trabalho. No caso de projetos, indicar o cronograma de execução (prazos atuais) e as atividades desenvolvidas no decorrer do semestre.

Projeto de Pesquisa (4h): Quinta 15:30h - 17:30h e Sexta 15:30h - 17:30h

Título: Problemas enfrentados em Projetos Ágeis: Um estudo experimental no Stack Exchange

Objetivo: O projeto de pesquisa tem como objetivo identificar os problemas enfrentados por profissionais que têm utilizado metodologias ágeis para o desenvolvimento de software e as principais soluções para esses problemas.

Atividades realizadas: Levantamento Bibliográfico, Análise das discussões, Extração dos problemas e possíveis soluções, Escrita do relatório final (em andamento).

Coorientação de aluno de mestrado da Universidade Estadual do Ceará (2h): Quarta 15:30h - 17:30h

ATIVIDADES DE EXTENSÃO

Relatar o andamento dos projetos e demais atividades de extensão listadas no Plano Individual de Trabalho. No caso de projetos ou programas, indicar o cronograma de execução (prazos atuais) e as atividades desenvolvidas no decorrer do semestre.

ATIVIDADES DE GESTÃO

Descrever as principais atividades desenvolvidas na gestão institucional do IFCE de acordo com a função ou atividades em comissões/fiscalizações realizadas no decorrer do semestre de acordo com o Plano Individual de Trabalho.

Comissão Própria de Avaliação e Comissão Permanente de Pessoal Docente (Local) (4h): Quinta 13:15h - 15:15h Sexta 13:15h - 15:15h Colegiado do Curso Subsequente de Informática (1h): Sexta 10:30h - 11:30h
ATIVIDADES DE CAPACITAÇÃO Descrever o andamento das atividades de capacitação realizada e seu cronograma atual

DISTRIBUIÇÃO DE CARGA HORÁRIA DO DOCENTE NO SEMESTRE ANTERIOR

Horário	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta
Manhã					
07:15 - 08:15			Projeto de Pesquisa - Extracurricular: Engenharia de Aquicultura	Preparação + Planejamento	Preparação + Planejamento
08:15 - 09:15			Preparação + Planejamento	Preparação + Planejamento	Preparação + Planejamento

Horário	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta
09:30 - 10:30			Reuniões	Preparação + Planejamento	Preparação + Planejamento
10:30 - 11:30			Reuniões	Preparação + Planejamento	Colegiado de Curso
Tarde					
13:15 - 14:15	Banco de Dados - S1: Análise e Desenvolvimento de Sistemas	Laboratório de Informática	Laboratório de Informática	CPPD Local	CPPD Local
14:15 - 15:15	Banco de Dados - S1: Análise e Desenvolvimento de Sistemas	Atendimento a Estudantes	Laboratório de Informática	CPPD Local	CPPD Local
15:30 - 16:30	Banco de Dados - S1: Análise e Desenvolvimento de Sistemas	Atendimento a Estudantes	Coorientação de mestrado	Projeto de Pesquisa	Projeto de Pesquisa
16:30 - 17:30	Banco de Dados - S1: Análise e Desenvolvimento de Sistemas	Atendimento a Estudantes	Coorientação de mestrado	Projeto de Pesquisa	Projeto de Pesquisa
Noite					
18:20 - 19:10	Banco de Dados - S2: Técnico em Informática	Banco de Dados - S2: Técnico em Informática			
19:10 - 20:00	Banco de Dados - S2: Técnico em Informática	Banco de Dados - S2: Técnico em Informática			
20:15 - 21:05	Laboratório de Informática	Des. de Aplicativos para Dispositivos Móveis - S4: Técnico em Informática			
21:05 - 21:55	Laboratório de Informática	Des. de Aplicativos para Dispositivos Móveis - S4: Técnico em Informática			

Parecer da Coordenação:

Professor (a)	Coord. de Curso	Chefe de Dep./ Diretor de Ensino
----------------------	------------------------	---

_____, ____ de ____ de ____.

Orientações para preenchimento do Relatório de Atividades Docentes (RIT)

1. A carga horária deve ser contabilizada em horas de 60 minutos;
2. No espaço reservado à carga horária deve constar o subtotal de horas obtidas para cada atividade registrada de acordo com o obtido na Tabela de Carga Horária docente;
3. Excetua-se a carga horária de ensino dedicada a aulas, visto que será acompanhada por meio do sistema Acadêmico;
4. O RIT deve ser entregue às direções ou aos departamentos de ensino em até 30 (trinta) dias após o final do semestre letivo anterior;
5. No caso de não apresentação do RIT no prazo, subentende-se que o docente realizou exclusivamente atividades de ensino no IFCE;
6. O RIT deve ser preenchido respeitando os critérios estabelecidos nesta Resolução.



Documento assinado eletronicamente por **Emmanuel Savio Silva Freire, Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico**, em 14/08/2025, às 22:34, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **7745190** e o código CRC **CC707A5E**.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

DECLARAÇÃO

O Departamento de Ensino atesta o recebimento da documentação apresentada no presente processo, referente ao **Relatório Individual de Trabalho** do docente **Emmanuel Sávio Silva Freire**, relativo ao **semestre 2025.1**.

Morada Nova, 14 de novembro de 2025.



Documento assinado eletronicamente por **Carmen Laenia Almeida Maia de Freitas, Chefe do Departamento de Ensino**, em 14/11/2025, às 21:16, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **8136351** e o código CRC **3B72A7FD**.

23488.001462/2025-81

8136351v2



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

RELATÓRIO INDIVIDUAL DE TRABALHO (RIT)

Referente ao semestre letivo: 2025.1
IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR
Nome: Francisco Rafael de Araújo Oliveira
Campus: Morada Nova
Departamento ou Diretoria: Departamento de Ensino
Matrícula SIAPE: 195****
Tipo de vínculo: efetivo (☒) substituto () temporário ou em colaboração técnica ()
Regime de trabalho: 40h D.E. (☒) 40h () 20h ()
ATIVIDADES DOCENTES DESENVOLVIDAS NO SEMESTRE LETIVO
ATIVIDADES DE ENSINO Listar disciplinas ministradas, orientações de alunos concluídas no decorrer do semestre ou em andamento, horários disponibilizados para o atendimento ao aluno e demais atividades de ensino descritas no Plano Individual de Trabalho.

Disciplinas ministradas:

Curso Técnico em Edificações:

- Desenho Assistido por Computador (80h);
- Projeto Arquitetônico II (80h);

Curso Bacharelado em Engenharia Civil:

- Desenho Assistido por Computador (80h);

As disciplinas ministradas totalizaram 12 horas de aulas por semana.

Para as atividades de Manutenção ao Ensino como Preparação e Planejamento forma 9h e Atendimento à Estudantes 3h, totalizaram 12 horas de aulas por semana.

A participação nos encontros pedagógicos e reuniões com os diversos setores da gestão contabilizaram uma carga horária de 2 horas por semana.

No PIT foi incluída a coordenação do laboratório de Projetos e Simulação Computacional do IFCE campus de Morada Nova, totalizando 8 horas por semana.

No PIT 2025.1 foi proposta a Orientação de Trabalho de Conclusão de Curso para um aluno da Engenharia Civil, o que não foi possível concluir dentro do semestre e será concluído no seguinte, contabilizando 1h.

Como não foi finalizada a orientação do TCC da aluna, essa carga horária foi contabilizada com mais uma orientação de Estágio Supervisionado, conforme
NAYLA MARIA DA SILVA BEZERRA COUTINHO 20222182730193 18273 - TÉCNICO EM EDIFICAÇÕES OBRIGATÓRIO 27/01/2025 18/04/2025

No PIT 2025.1 foi proposta a Orientação de 3 Estágios Supervisionados, totalizando 3h. No entanto foram orientados 5 alunos ao longo do semestre. Além de mais 4 orientações de estágio em adamento (Ver Declaração Anexa).

DAVID RABELO LIMA AZEVEDO GUIMARÃES 20232182730034 18273 - TÉCNICO EM EDIFICAÇÕES OBRIGATÓRIO 10/02/2025 09/05/2025

ANA LÍVIA LIMA DA SILVA 20232182730077 18273 - TÉCNICO EM EDIFICAÇÕES OBRIGATÓRIO 17/02/2025 20/06/2025

JOSÉ NÍLTON DE MATOS FREITAS 20212182730153 18273 - TÉCNICO EM EDIFICAÇÕES OBRIGATÓRIO 17/02/2025 16/05/2025

ANA CAROLINA CAVALCANTE RODRIGUES
18273 - TÉCNICO EM EDIFICAÇÕES
20232182730255
OBRIGA

CRHYSTIAN MILLER DA SILVA LIMA
18500 - BACHARELADO EM ENGENHARIA CIVIL
20221185000090
OBRIGA

No PIT 2025.1 foi apresentada as portarias de Participação no NDE do Curso de Engenharia Civil e Colegiado do Curso de Engenharia Civil, contabilizando 2 horas por semana e cumpridas.

ATIVIDADES DE PESQUISA APLICADA

Relatar o andamento dos projetos e demais atividades de pesquisa aplicada listadas no Plano Individual de Trabalho. No caso de projetos, indicar o cronograma de execução (prazos atuais) e as atividades desenvolvidas no decorrer do semestre.

Nada consta.

ATIVIDADES DE EXTENSÃO

Relatar o andamento dos projetos e demais atividades de extensão listadas no Plano Individual de Trabalho. No caso de projetos ou programas, indicar o cronograma de execução (prazos atuais) e as atividades desenvolvidas no decorrer do semestre.

Nada consta.

ATIVIDADES DE GESTÃO

Descrever as principais atividades desenvolvidas na gestão institucional do IFCE de acordo com a função ou atividades em comissões/fiscalizações realizadas no decorrer do semestre de acordo com o Plano Individual de Trabalho.

Nada consta.

ATIVIDADES DE CAPACITAÇÃO
Descrever o andamento das atividades de capacitação realizada e seu cronograma atual

Nada consta.

DISTRIBUIÇÃO DE CARGA HORÁRIA DO DOCENTE NO SEMESTRE ANTERIOR

Horário	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado
07:15	Preparação e Planejamento	Aula	Colegiado	Atendimento Especializado	Preparação e Planejamento	
08:15	Preparação e Planejamento	Aula	NDE	Atendimento Especializado	Preparação e Planejamento	
09:30	Preparação e Planejamento	Aula	Reuniões Pedagógicas	Preparação e Planejamento	Preparação e Planejamento	
10:30	Preparação e Planejamento	Aula	Reuniões Pedagógicas	Preparação e Planejamento	Preparação e Planejamento	

18:15	Atendimento Especializado	Aula	TCC	Coordenação de Laboratório	Coordenação de Laboratório	
19:05	Coordenação de Laboratório	Aula	Estágio	Coordenação de Laboratório	Coordenação de Laboratório	
20:10	Aula	Aula	Aula	Estágio	Coordenação de Laboratório	
21:00	Aula	Aula	Aula	Estágio	Coordenação de Laboratório	

Parecer da Coordenação:

Professor (a)	Coord. de Curso	Chefe de Dep./ Diretor de Ensino
----------------------	------------------------	---

_____, ____ de ____ de ____.

Orientações para preenchimento do Relatório de Atividades Docentes (RIT)

1. A carga horária deve ser contabilizada em horas de 60 minutos;
2. No espaço reservado à carga horária deve constar o subtotal de horas obtidas para cada atividade registrada de acordo com o obtido na Tabela de Carga Horária docente;
3. Excetua-se a carga horária de ensino dedicada a aulas, visto que será acompanhada por meio do sistema Acadêmico;
4. O RIT deve ser entregue às direções ou aos departamentos de ensino em até 30 (trinta) dias após o final do semestre letivo anterior;
5. No caso de não apresentação do RIT no prazo, subentende-se que o docente realizou exclusivamente atividades de ensino no IFCE;
6. O RIT deve ser preenchido respeitando os critérios estabelecidos nesta Resolução.



Documento assinado eletronicamente por **Francisco Rafael de Araujo Oliveira, Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico**, em 07/08/2025, às 16:38, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **7713467** e o código CRC **57EDCA2B**.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

DECLARAÇÃO

Declaro para os devidos fins que a documentação apresentada no presente processo, referente ao Relatório Individual de Trabalho (**RIT**) do docente Francisco Rafael de Araújo Oliveira, relativo ao semestre **2025.1**, está de acordo com as normas vigentes.

Dito isso, encaminho o processo para arquivamento e o RIT para publicização no site institucional.



Documento assinado eletronicamente por **Carlos Valbson dos Santos Araujo**, **Coordenador do Curso Técnico em Edificações**, em 07/08/2025, às 21:07, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **7714756** e o código CRC **93681122**.

23488.001384/2025-14

7714756v2



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

DECLARAÇÃO

O Departamento de Ensino atesta o recebimento da documentação apresentada no presente processo, referente ao **Relatório Individual de Trabalho** do docente **Francisco Rafael de Araújo Oliveira**, relativo ao **semestre 2025.1**.

Morada Nova, 14 de novembro de 2025.



Documento assinado eletronicamente por **Carmen Laenia Almeida Maia de Freitas, Chefe do Departamento de Ensino**, em 14/11/2025, às 21:03, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **8136346** e o código CRC **527F3C80**.

23488.001384/2025-14

8136346v2



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717, - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE - www.ifce.edu.br

RELATÓRIO INDIVIDUAL DE TRABALHO (RIT)

Semestre letivo: 2025.1

IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome: Geórgia Barguil Colares

Campus: Morada Nova

Curso ou Departamento: Departamento de Ensino - Coordenação de Curso Bacharelado em Engenharia de Aquicultura

Matrícula SIAPE:
312****

Fone:

Email:

Tipo de vínculo: efetivo (X) substituto () temporário ou em colaboração técnica ()

Regime de trabalho: 40h D.E. (X) 40h () 20h ()

ATIVIDADES DOCENTES DESENVOLVIDAS NO SEMESTRE LETIVO

ATIVIDADES DE ENSINO

Listar disciplinas ministradas, orientações de alunos concluídas no decorrer do semestre ou em andamento, horários disponibilizados para o atendimento ao aluno e demais atividades de ensino descritas no Plano Individual de Trabalho.

No semestre 2025.1 fui responsável pelas disciplinas de Biologia Geral, Ecologia dos Organismos Aquáticos, Microbiologia Aplicada nos semestres regulares e Biotecnologia Aplicada à Aquicultura e Biologia Geral como disciplinas extras no curso de Bacharelado em Engenharia de Aquicultura. As disciplinas contabilizaram uma **carga horária de 11h**.

Em relação às atividades de manutenção de ensino, foram utilizadas 3 horas para atendimento ao discente e 8 horas para preparação e planejamento das aulas, contabilizando uma **carga horária de 11h**.

Para a participação em encontros pedagógicos, reuniões com setores da gestão, entre outros, foi disponibilizada uma **carga horária de 2h**.

Como atividade de ensino extracurricular, fiquei responsável pelo laboratório de Microbiologia, totalizando uma **carga horária de 8h**. (7781783)

ATIVIDADES DE PESQUISA APLICADA

Relatar o andamento dos projetos e demais atividades de pesquisa aplicada listadas no Plano Individual de Trabalho. No caso de projetos, indicar o cronograma de execução (prazos atuais) e as atividades desenvolvidas no decorrer do semestre

Não houve.

ATIVIDADES DE EXTENSÃO

Relatar o andamento dos projetos e demais atividades de extensão listadas no Plano Individual de Trabalho. No caso de projetos ou programas, indicar o cronograma de execução (prazos atuais) e as atividades desenvolvidas no decorrer do semestre.

Atuei como vice-coordenadora do NAPNE, contabilizando **carga horária de 3h.** (7781788)

ATIVIDADES DE GESTÃO

Descrever as principais atividades desenvolvidas na gestão institucional do IFCE de acordo com a função ou atividades em comissões/fiscalizações realizadas no decorrer do semestre de acordo com o Plano Individual de Trabalho.

Não houve.

ATIVIDADES EM COMISSÕES OU DE FISCALIZAÇÃO

Participei da comissão de seleção de bolsas de extensão, **com carga horária de 1h.** (7781818)

Participei como membro suplente de área básica do Colegiado do curso técnico em Aquicultura, **com carga horária de 1h.** (7782721)

Participei da comissão de elaboração do PPC do curso técnico integrado em Aquicultura, **com carga horária de 3h.** (7781847)

Total de carga horária: 40 horas

DISTRIBUIÇÃO DE CARGA HORÁRIA DOCENTE

Horário	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta
Manhã					
07:15 - 08:15		Biologia Geral - turma extra	Biotecnologia Aplicada	Planejamento	Reuniões
08:15 - 09:15		Biologia Geral - turma extra	Biotecnologia Aplicada	Planejamento	Reuniões
09:30 - 10:30		Laboratório	Biotecnologia aplicada	Planejamento	Atividades de comissões
10:30 - 11:30		Laboratório	Laboratório	Planejamento	Atividades de colegiado
Tarde					
13:15 - 14:15	Microbiologia Aplicada	Biologia Geral	Ecologia dos organismos aquáticos	Planejamento	Atividades de comissões
14:15 - 15:15	Microbiologia Aplicada	Biologia Geral	Ecologia dos organismos aquáticos	Planejamento	Atividades de comissões
15:30 - 16:30	Atendimento a estudantes	Reunião NAPNE	Laboratório	Planejamento	Atividades de comissões
16:30 - 17:30	Atendimento a estudantes	Reunião NAPNE	Laboratório	Planejamento	Atividades do NAPNE
Noite					
18:20 - 19:10	Atendimento a estudantes				
19:10 - 20:00	Laboratório				
20:15 - 21:05	Laboratório				
21:05 - 21:55	Laboratório				

Morada Nova, 25 de agosto de 2025.



Documento assinado eletronicamente por **Georgia Barguil Colares, Professora do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico**, em 25/08/2025, às 17:21, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **7781480** e o código CRC **98B031DE**.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

DESPACHO

Processo: 23488.001642/2025-62

Interessado: Departamento de Ensino - Campus Morada Nova

A Coordenação do Curso de Bacharelado em Engenharia de Aquicultura atesta o recebimento do Relatório e declara que o mesmo está de acordo com as normas vigentes.



Documento assinado eletronicamente por **Antonio Glaydson Lima Moreira**, **Coordenador do Curso de Bacharelado em Engenharia de Aquicultura**, em 01/09/2025, às 13:11, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **7810157** e o código CRC **837C802E**.

23488.001642/2025-62

7810157v2



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

DECLARAÇÃO

Declaro para os devidos fins que a documentação apresentada atende à legislação vigente.

Encaminho para arquivamento e publicização no site institucional.



Documento assinado eletronicamente por **Julliano Cruz de Oliveira, Chefe do Departamento de Ensino Substituto**, em 13/10/2025, às 15:02, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **7997174** e o código CRC **D9CAA066**.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

RELATÓRIO INDIVIDUAL DE TRABALHO (RIT)

RELATÓRIO INDIVIDUAL DE TRABALHO

Semestre letivo: 2025.1

IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome: Ítalo Régis Castelo Branco Rocha

Campus: Morada Nova

Curso ou Departamento: Departamento de Ensino - Curso de Engenharia de Aquicultura

Matrícula SIAPE: 195****

Fone:

Email:

Tipo de vínculo: Efetivo (X) Substituto () Temporário ou em colaboração técnica ()

Regime de trabalho: 40h D.E. (X) 40h () 20h ()

ATIVIDADES DOCENTES DESENVOLVIDAS NO SEMESTRE LETIVO

ATIVIDADES DE ENSINO

Listar disciplinas ministradas, orientações de alunos concluídas no decorrer do semestre ou em andamento, horários disponibilizados para o atendimento ao aluno e demais atividades de ensino descritas no Plano Individual de Trabalho.

Disciplinas ministradas:

Maricultura (60 horas), Carcinicultrua em Águas Oligohalinas (40 horas) e Carcinicultura (60 horas) no curso de Engenharia de Aquicultura.

Extensão Aquícola e Pesqueira (40 horas) e Construções para Aquicultura (40 horas) no curso Técnico em Aquicultura

Em relação as atividades de manutenção de ensino, foram utilizadas 2 **horas** para atendimento ao discente e **10 horas** para preparação e planejamento das aulas, contabilizando uma **carga horária de 12h**.

Para a participação em encontros pedagógicos, reuniões com setores da gestão, entre outros, foi disponibilizada uma **carga horária de 2h**.

ATIVIDADES DE ORIENTAÇÃO

03 Orientações de TCC.

ATIVIDADES DE PESQUISA APLICADA

Relatar o andamento dos projetos e demais atividades de pesquisa aplicada listadas no Plano Individual de Trabalho. No caso de projetos, indicar o cronograma de execução (prazos atuais) e as atividades desenvolvidas no decorrer do semestre

Publicação de trabalhos na PEC NORDESTE 25.

ATIVIDADES DE EXTENSÃO

Relatar o andamento dos projetos e demais atividades de extensão listadas no Plano Individual de Trabalho. No caso de projetos ou programas, indicar o cronograma de execução (prazos atuais) e as atividades desenvolvidas no decorrer do semestre.

ATIVIDADES DE GESTÃO

Descrever as principais atividades desenvolvidas na gestão institucional do IFCE de acordo com a função ou atividades em comissões/fiscalizações realizadas no decorrer do semestre de acordo com o Plano Individual de Trabalho.

No semestre 2025.1, fui coordenador do Laboratório de Aquicultura do Campus Morada Nova com carga horária correspondente à 8,0 horas.

ATIVIDADES DE CAPACITAÇÃO

Descrever o andamento das atividades de capacitação realizada e seu cronograma atual.

Total de carga horária: 40 horas

DISTRIBUIÇÃO DA CARGA HORÁRIA EM SALA DE AULA, EM PESQUISA E EXTENSÃO

	Hora	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado
Manhã	07:15-08:15			Maricultura (S5)		Coord. de Laboratório	
	08:15-09:15			Coord. de Laboratório		Coord. de Laboratório	
	09:30-10:30			Coord. de Laboratório	Carc. Oligohalinas (Opt)	Orientação de Estágio	
	10:30-11:30			Orientação de TCC	Carc. Oligohalinas (Opt)	Orientação de TCC	
Tarde		Hora	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta
							Sábado
	13:15-14:15	Manutenção de Ensino	Carcinicultura (S7)		Maricultura (S5)		Manutenção de Ensino
	14:15-15:15	Manutenção de Ensino	Carcinicultura (S7)		Maricultura (S5)		Manutenção de Ensino
	15:30-16:30	Manutenção de Ensino	Carcinicultura (S7)		Reuniões Gerais		Manutenção de Ensino
	16:30-17:30	Manutenção de Ensino	Atendimento ao Aluno		Reunião Colegiado e NDE		Manutenção de Ensino
	Hora	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado
	18:20-19:10	Manutenção de Ensino	Coord. de Laboratório		Constr. p/ Aquicultura (S2)		
	19:10-20:00	Manutenção de Ensino	Coord. de Laboratório		Constr. p/ Aquicultura (S2)		

Noite			
20:15-21:05	Manutenção de Ensino	Extensão Aquícola (S2)	Coord. de Laboratório
21:05-21:55	Manutenção de Ensino	Extensão Aquícola (S2)	Coord. de Laboratório

Parecer da Coordenação:

Professor (a)	Coord. de Curso	Chefe de Dep./ Diretor de Ensino
----------------------	------------------------	---

_____, ____ de ____ de ____.

Orientações para preenchimento do Relatório de Atividades Docentes (RIT)

1. A carga horária deve ser contabilizada em horas de 60 minutos;
2. No espaço reservado à carga horária deve constar o subtotal de horas obtidas para cada atividade registrada de acordo com o obtido na Tabela de Carga Horária docente;
3. Excetua-se a carga horária de ensino dedicada a aulas, visto que será acompanhada por meio do sistema Acadêmico;
4. O RIT deve ser entregue às direções ou aos departamentos de ensino em até 30 (trinta) dias após o final do semestre letivo anterior;
5. No caso de não apresentação do RIT no prazo, subentende-se que o docente realizou exclusivamente atividades de ensino no IFCE;
6. O RIT deve ser preenchido respeitando os critérios estabelecidos nesta Resolução.



Documento assinado eletronicamente por **Italo Regis Castelo Branco Rocha, Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico**, em 30/10/2025, às 15:55, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **8065522** e o código CRC **3EA94CBA**.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

DESPACHO

Processo: 23488.002122/2025-77

Interessado: Italo Regis Castelo Branco Rocha

Ao Departamento de Ensino

A Coordenação do Curso de Bacharelado em Engenharia de Aquicultura atesta o recebimento do Relatório e declara que o mesmo está de acordo com as normas vigentes.



Documento assinado eletronicamente por **Antonio Glaydson Lima Moreira**, **Coordenador do Curso de Bacharelado em Engenharia de Aquicultura**, em 07/11/2025, às 15:11, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **8102501** e o código CRC **F3241E48**.

23488.002122/2025-77

8102501v2



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

DECLARAÇÃO

O Departamento de Ensino atesta o recebimento da documentação apresentada no presente processo, referente ao **Relatório Individual de Trabalho** do docente **Italo Regis Castelo Branco Rocha**, relativo ao **semestre 2025.1**.

Morada Nova, 14 de novembro de 2025.



Documento assinado eletronicamente por **Carmen Laenia Almeida Maia de Freitas, Chefe do Departamento de Ensino**, em 14/11/2025, às 20:43, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **8136326** e o código CRC **B11A80F0**.

23488.002122/2025-77

8136326v2



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

RELATÓRIO INDIVIDUAL DE TRABALHO (RIT)

Referente ao semestre letivo: 2025.1
IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR
Nome: Íverton Rodrigo Barbosa Gomes
Campus: Morada Nova
Departamento ou Diretoria: Curso técnico em segurança do trabalho
Matrícula SIAPE: 106****
Tipo de vínculo: efetivo (☒) substituto (☐) temporário ou em colaboração técnica (☐)
Regime de trabalho: 40h D.E. (X) 40h (☐) 20h (☐)
ATIVIDADES DOCENTES DESENVOLVIDAS NO SEMESTRE LETIVO
ATIVIDADES DE ENSINO Listar disciplinas ministradas, orientações de alunos concluídas no decorrer do semestre ou em andamento, horários disponibilizados para o atendimento ao aluno e demais atividades de ensino descritas no Plano Individual de Trabalho.
Ministrei as seguintes disciplinas no semestre 2025.1: Laudos periciais (80h); Segurança na indústria I (40h) para duas turmas; Projeto integrador I (80h)
ATIVIDADES DE PESQUISA APLICADA Relatar o andamento dos projetos e demais atividades de pesquisa aplicada listadas no Plano Individual de Trabalho. No caso de projetos, indicar o cronograma de execução (prazos atuais) e as atividades desenvolvidas no decorrer do semestre.

ATIVIDADES DE EXTENSÃO Relatar o andamento dos projetos e demais atividades de extensão listadas no Plano Individual de Trabalho. No caso de projetos ou programas, indicar o cronograma de execução (prazos atuais) e as atividades desenvolvidas no decorrer do semestre.
Cálculos para segurança do trabalho (40h)
ATIVIDADES DE GESTÃO Descrever as principais atividades desenvolvidas na gestão institucional do IFCE de acordo com a função ou atividades em comissões/fiscalizações realizadas no decorrer do semestre de acordo com o Plano Individual de Trabalho.

Sou responsável técnico pelo laboratório de segurança do trabalho; Faço parte do NTEaD local; e Faço parte do colegiado do curso técnico em segurança do trabalho.
C
ATIVIDADES DE CAPACITAÇÃO Descrever o andamento das atividades de capacitação realizada e seu cronograma atual
Empty space for description

DISTRIBUIÇÃO DE CARGA HORÁRIA DO DOCENTE NO SEMESTRE ANTERIOR

Horário	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado
07:30 - 08:30			Resp. Laboratório			
08:30 - 09:10			Resp. Laboratório			
Intervalo	Intervalo	Intervalo	Intervalo	Intervalo	Intervalo	
09:30 - 10:30			Aula			

10:30 - 11:30			Aula			
Intervalo	Intervalo	Intervalo	Intervalo	Intervalo	Intervalo	
13:15 - 14:15	Aula	Atividade Comissão		Resp. Laboratório	Resp. Laboratório	
14:15 - 15:15	Aula	Atividade Comissão		Resp. Laboratório	Resp. Laboratório	
Intervalo	Intervalo	Intervalo	Intervalo	Intervalo	Intervalo	
15:30 - 16:30	Aula	Aula		Atividade Comissão	Atividade Comissão	
16:30 - 17:30	Aula	Aula		Atividade Comissão	Atividade Comissão	
Intervalo	Intervalo	Intervalo	Intervalo	Intervalo	Intervalo	
18:20 - 19:09	Aula	Manutenção Ensino	Manutenção Ensino	Atend. Estudantes	Atividade Comissão	
19:10 - 20:00	Aula	Manutenção Ensino	Manutenção Ensino	Atend. Estudantes	Atividade Comissão	
Intervalo	Intervalo	Intervalo	Intervalo	Intervalo	Intervalo	
20:15 - 21:04	Aula	Aula	Manutenção Ensino	Manutenção Ensino	Manutenção Ensino	
21:05 - 21:55	Aula	Aula	Manutenção Ensino	Manutenção Ensino	Manutenção Ensino	

Parecer da Coordenação:

Professor (a)	Coord. de Curso	Chefe de Dep./ Diretor de Ensino
----------------------	------------------------	---

Morada Nova- CE, 25 de agosto de 2025.

Orientações para preenchimento do Relatório de Atividades Docentes (RIT)

1. A carga horária deve ser contabilizada em horas de 60 minutos;
2. No espaço reservado à carga horária deve constar o subtotal de horas obtidas para cada atividade registrada de acordo com o obtido na Tabela de Carga Horária docente;
3. Excetua-se a carga horária de ensino dedicada a aulas, visto que será acompanhada por meio do sistema Acadêmico;
4. O RIT deve ser entregue às direções ou aos departamentos de ensino em até 30 (trinta) dias após o final do semestre letivo anterior;
5. No caso de não apresentação do RIT no prazo, subentende-se que o docente realizou exclusivamente atividades de ensino no IFCE;
6. O RIT deve ser preenchido respeitando os critérios estabelecidos nesta Resolução.



Documento assinado eletronicamente por **Iverton Rodrigo Barbosa Gomes**, **Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico**, em 25/08/2025, às 23:22, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **7783728** e o código CRC **DEACB6BD**.

23488.001627/2025-14

7783728v2



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

DESPACHO

Processo: 23488.001627/2025-14

Interessado: Iverton Rodrigo Barbosa Gomes

Declaro para os devidos fins que a documentação apresentada no presente processo, referente ao Relatório Individual de Trabalho (RIT), relativo ao semestre 2025.1, está de acordo com as normas vigentes.



Documento assinado eletronicamente por **Braulio Nogueira de Oliveira, Coordenador (a) do Curso Técnico em Segurança do Trabalho**, em 26/08/2025, às 07:53, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **7783915** e o código CRC **30F4044A**.

23488.001627/2025-14

7783915v2



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

DECLARAÇÃO

O Departamento de Ensino atesta o recebimento da documentação apresentada no presente processo, referente ao **Relatório Individual de Trabalho** do docente **Iverton Rodrigo Barbosa Gomes**, relativo ao **semestre 2025.1**.

Morada Nova, 18 de novembro de 2025.



Documento assinado eletronicamente por **Carmen Laenia Almeida Maia de Freitas, Chefe do Departamento de Ensino**, em 18/11/2025, às 21:04, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **8149303** e o código CRC **206E4F9C**.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

RELATÓRIO INDIVIDUAL DE TRABALHO (RIT)

Referente ao semestre letivo:
IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR
Nome: Jefferson Calixto Figueiredo
Campus: Morada Nova
Departamento ou Diretoria: Curso Técnico em Informática
Matrícula SIAPE: 206****
Tipo de vínculo: efetivo (☒) substituto (☐) temporário ou em colaboração técnica (☐)
Regime de trabalho: 40h D.E. (☒) 40h (☐) 20h (☐)
ATIVIDADES DOCENTES DESENVOLVIDAS NO SEMESTRE LETIVO
ATIVIDADES DE ENSINO Listar disciplinas ministradas, orientações de alunos concluídas no decorrer do semestre ou em andamento, horários disponibilizados para o atendimento ao aluno e demais atividades de ensino descritas no Plano Individual de Trabalho.
Fundamentos de Matemática - ADS (4h) Programação Orientada a Objetos - Técnico em Informática (4h) Eletrônica Digital - Técnico em Informática (2h) Tópicos de Informática - Técnico em Informática (2h) Responsável por Laboratório - Laboratório de Projetos (8h)
ATIVIDADES DE PESQUISA APLICADA Relatar o andamento dos projetos e demais atividades de pesquisa aplicada listadas no Plano Individual de Trabalho. No caso de projetos, indicar o cronograma de execução (prazos atuais) e as atividades desenvolvidas no decorrer do semestre.

Orientação de Estágio Supervisionado dos alunos (1h, cada):

- Cailane Karen Sousa Cavalcante
- Francisco Adail Santos Silva
- Francisco Euder da Silva
- Ingrid Maria Batista da Silva
- Marcandra Maria Rubens Rabelo
- Wirna da Silva Damasceno

Todos alunos do Técnico de Informática, Semestre 4.

Período de execução: 07/03/2025 a 09/08/2025.

Os estágios ainda estão em andamento e devem se concluir em 2025.2.

OBSERVAÇÃO: apesar do limite de 4 alunos, foram orientados 6, sendo essa mudança justificada em 7842404.

ATIVIDADES DE EXTENSÃO

Relatar o andamento dos projetos e demais atividades de extensão listadas no Plano Individual de Trabalho. No caso de projetos ou programas, indicar o cronograma de execução (prazos atuais) e as atividades desenvolvidas no decorrer do semestre.

ATIVIDADES DE GESTÃO

Descrever as principais atividades desenvolvidas na gestão institucional do IFCE de acordo com a função ou atividades em comissões/fiscalizações realizadas no decorrer do semestre de acordo com o Plano Individual de Trabalho.

ATIVIDADES DE CAPACITAÇÃO
Descrever o andamento das atividades de capacitação realizada e seu cronograma atual

Especialização em Alta Performance em Prescrição de Treino - Centro Universitário Anhanguera
 Realizado o primeiro semestre de aulas. Prazo para conclusão: Dezembro de 2025.

DISTRIBUIÇÃO DE CARGA HORÁRIA DO DOCENTE NO SEMESTRE ANTERIOR

Horário	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado
13:15 - 14:15	Preparação e Planejamento	Preparação e Planejamento	Colegiado	Reuniões	Preparação e Planejamento	
14:15 - 15:15	Preparação e Planejamento	Preparação e Planejamento	Atendimento ao Estudante	Reuniões	Orientação Estágio	
15:30 - 16:30	Preparação e Planejamento	Preparação e Planejamento	Fundamentos de Matemática - ADS	Atendimento ao Estudante	Fundamentos de Matemática - ADS	

16:30 - 17:30	Preparação e Planejamento	Preparação e Planejamento	Fundamentos de Matemática - ADS	Atendimento ao Estudante	Fundamentos de Matemática - ADS	
18:20 - 19:10	Laboratório	Laboratório	Orientação Estágio	Tópicos de Informática - Téc Info.	POO - Téc Informática	
19:10 - 20:00	Laboratório	Laboratório	Orientação Estágio	Tópicos de Informática - Téc Info.	POO - Téc Informática	
20:15 - 21:05	Laboratório	Laboratório	Orientação Estágio	Eletrônica Digital - Téc Info	POO - Téc Informática	
21:05 - 21:55	Laboratório	Laboratório	Orientação Estágio	Eletrônica Digital - Téc Info	POO - Téc Informática	

Parecer da Coordenação:

Professor (a)	Coord. de Curso	Chefe de Dep./ Diretor de Ensino
----------------------	------------------------	---

_____, ____ de ____ de ____.

Orientações para preenchimento do Relatório de Atividades Docentes (RIT)

1. A carga horária deve ser contabilizada em horas de 60 minutos;
2. No espaço reservado à carga horária deve constar o subtotal de horas obtidas para cada atividade registrada de acordo com o obtido na Tabela de Carga Horária docente;
3. Excetua-se a carga horária de ensino dedicada a aulas, visto que será acompanhada por meio do sistema Acadêmico;
4. O RIT deve ser entregue às direções ou aos departamentos de ensino em até 30 (trinta) dias após o final do semestre letivo anterior;
5. No caso de não apresentação do RIT no prazo, subentende-se que o docente realizou exclusivamente atividades de ensino no IFCE;
6. O RIT deve ser preenchido respeitando os critérios estabelecidos nesta Resolução.



Documento assinado eletronicamente por **Jefferson Calixto Figueiredo, Professor (a) do Ensino Básico Técnico e Tecnológico**, em 21/11/2025, às 21:33, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **8156255** e o código CRC **B0D431B2**.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

DECLARAÇÃO

O Departamento de Ensino atesta o recebimento da documentação apresentada no presente processo, referente ao **Relatório Individual de Trabalho** do docente **Jefferson Calixto Figueredo**, relativo ao **semestre 2025.1**.



Documento assinado eletronicamente por **Carmen Laenia Almeida Maia de Freitas, Chefe do Departamento de Ensino**, em 22/11/2025, às 11:10, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **8136365** e o código CRC **A1ACBB6D**.

23488.001775/2025-39

8136365v3



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

DECLARAÇÃO

A Coordenadoria do Curso Técnico em Informática atesta o recebimento do Relatório Individual de Trabalho (8156255) do docente Jefferson Calixto Figueiredo. Após análise, essa coordenadoria verificou que o referido docente incluiu uma hora referente à orientação de estágio. Embora ultrapasse o máximo de orientações permitida na resolução (quatro), essa inclusão foi necessária para possibilitar que o referido docente completasse as suas 40 horas. Além da documentação comprobatória, uma justificativa (7842404) foi acostada ao processo.

Diante do exposto, encaminho o processo ao Departamento de Ensino do campus Morada Nova para análise e parecer.



Documento assinado eletronicamente por **Emmanuel Savio Silva Freire**,
Coordenador(a) do Curso Técnico em Informática, em 25/11/2025, às 16:37,
com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site
https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código
verificador **8171911** e o código CRC **3FF23215**.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

RELATÓRIO INDIVIDUAL DE TRABALHO (RIT)

Referente ao semestre letivo: 2025.1
IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR
Nome: JOSE ALBERTO MATOS LIMA
Campus: MORADA NOVA
Departamento ou Diretoria: DEP. ENSINO
Matrícula SIAPE: 312****
Tipo de vínculo: efetivo (x) substituto () temporário ou em colaboração técnica ()
Regime de trabalho: 40h D.E. (x) 40h () 20h ()
ATIVIDADES DOCENTES DESENVOLVIDAS NO SEMESTRE LETIVO
ATIVIDADES DE ENSINO Listar disciplinas ministradas, orientações de alunos concluídas no decorrer do semestre ou em andamento, horários disponibilizados para o atendimento ao aluno e demais atividades de ensino descritas no Plano Individual de Trabalho.
No semestre 2025.1, foram ministradas as seguintes disciplinas para o curso de Engenharia civil: Mecânica dos solos I, que possui carga horária semanal de 4 horas aula; e Barragens, com carga horária semanal de 2 horas aula. E foi ministrada a disciplina de Mecânica dos solos para o curso Técnico em Edificações, com carga horária semanal de 4 horas aula. Foram disponibilizadas 2 horas / semana para participação em atividades de apoio ao ensino, a saber, reuniões. Foram disponibilizadas 8 horas / semana para atividades de preparação e planejamento. Foram disponibilizadas 2 horas por semana para atendimento aos alunos. Foram disponibilizadas 8 horas / semana para a responsabilidade técnica do laboratório de mecânica dos solos.
ATIVIDADES DE PESQUISA APLICADA Relatar o andamento dos projetos e demais atividades de pesquisa aplicada listadas no Plano Individual de Trabalho. No caso de projetos, indicar o cronograma de execução (prazos atuais) e as atividades desenvolvidas no decorrer do semestre.

Não foram realizadas atividades de pesquisa aplicada.

ATIVIDADES DE EXTENSÃO

Relatar o andamento dos projetos e demais atividades de extensão listadas no Plano Individual de Trabalho. No caso de projetos ou programas, indicar o cronograma de execução (prazos atuais) e as atividades desenvolvidas no decorrer do semestre.

Não foram realizadas atividades de extensão.

ATIVIDADES DE GESTÃO

Descrever as principais atividades desenvolvidas na gestão institucional do IFCE de acordo com a função ou atividades em comissões/fiscalizações realizadas no decorrer do semestre de acordo com o Plano Individual de Trabalho.

Foram disponibilizadas 10 horas / semana para atividades de gestão, a saber, 1 hora / semana para o NDE do curso de Engenharia civil, 1 hora / semana para o Colegiado do Curso de Engenharia civil, 1 hora / semana para Colegiado do curso Técnico de Edificações, e 7 horas / semana para a Coordenação do NTEaD - Núcleo de Tecnologias Educacionais e Educação a Distância.

ATIVIDADES DE CAPACITAÇÃO
Descrever o andamento das atividades de capacitação realizada e seu cronograma atual

No período deste relatório não foram realizadas capacitações.

DISTRIBUIÇÃO DE CARGA HORÁRIA DO DOCENTE NO SEMESTRE ANTERIOR

Horário	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado
7:15 às 8:15	MSEC- M.Solos I-S5	Resp. Lab. Mec. solos		MSEC- M.Solos I-S5	Preparação+ Planejamento	
8:15 às 9:15	MSEC- M.Solos I-S5	Resp. Lab. Mec. solos		MSEC- M.Solos I-S5	Preparação+ Planejamento	
9:30 às 10:30	Resp. Lab. Mec. solos	Resp. Lab. Mec. solos		Resp. Lab. Mec. solos	Preparação+ Planejamento	
10:30 às 11:30	Resp. Lab. Mec. solos	Resp. Lab. Mec. solos		Resp. Lab. Mec. solos	Preparação+ Planejamento	

13:15 às 14:15	MSEC-Barragens	Coordenação NTEAD	Reunião Apoio ensino		Preparação+Planejamento	
14:15 às 15:15	MSEC-Barragens	Coordenação NTEAD	Reunião Apoio ensino		Preparação+Planejamento	
15:30 às 16:30	Coordenação NTEAD	NDE Eng. Civil	Atendimento ao aluno		Preparação+Planejamento	
16:30 às 17:30	Coordenação NTEAD	Coordenação NTEAD	Atendimento ao aluno		Preparação+Planejamento	
18:15 às 19:05			MTED-M.Solos-S2	MTED-M.Solos-S2		
19:05 às 19:55			MTED-M.Solos-S2	MTED-M.Solos-S2		
20:10 às 21:00			Colegiado Eng. civil	Coordenação NTEAD		
21:00 às 21:50			Colegiado Téc. Edif	Coordenação NTEAD		

Parecer da Coordenação:

Professor (a)	Coord. de Curso	Chefe de Dep./ Diretor de Ensino
----------------------	------------------------	---

MORADA NOVA-CE , 21 de AGOSTO de 2025 .

Orientações para preenchimento do Relatório de Atividades Docentes (RIT)

1. A carga horária deve ser contabilizada em horas de 60 minutos;
2. No espaço reservado à carga horária deve constar o subtotal de horas obtidas para cada atividade registrada de acordo com o obtido na Tabela de Carga Horária docente;
3. Excetua-se a carga horária de ensino dedicada a aulas, visto que será acompanhada por meio do sistema Acadêmico;
4. O RIT deve ser entregue às direções ou aos departamentos de ensino em até 30 (trinta) dias após o final do semestre letivo anterior;
5. No caso de não apresentação do RIT no prazo, subentende-se que o docente realizou exclusivamente atividades de ensino no IFCE;
6. O RIT deve ser preenchido respeitando os critérios estabelecidos nesta Resolução.



Documento assinado eletronicamente por **Jose Alberto Matos Lima, Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico**, em 21/08/2025, às 14:19, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **7768902** e o código CRC **A4894C8A**.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

DECLARAÇÃO

Declaro para os devidos fins que o RIT 2025-1 apresentado está de acordo com as normas vigentes.

Encaminho para arquivamento.



Documento assinado eletronicamente por **Mauricio Alves de Melo**,
Coordenador(a) do Curso de Bacharelado em Engenharia Civil, em
11/09/2025, às 15:27, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site
https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código
verificador **7865437** e o código CRC **15E7089F**.

23488.001594/2025-11

7865437v2



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

DECLARAÇÃO

O Departamento de Ensino atesta o recebimento da documentação apresentada no presente processo, referente ao **Relatório Individual de Trabalho** do docente **José Alberto Matos Lima**, relativo ao **semestre 2025.1**.

Morada Nova, 14 de novembro de 2025.



Documento assinado eletronicamente por **Carmen Laenia Almeida Maia de Freitas, Chefe do Departamento de Ensino**, em 14/11/2025, às 18:57, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **8136164** e o código CRC **81127C0D**.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Rua Antônio Teixeira Benevides, 01 , - Bairro Colibris - CEP 63660-000 - Tauá - CE - www.ifce.edu.br

RELATÓRIO INDIVIDUAL DE TRABALHO (RIT)

REFERENTE AO SEMESTRE LETIVO: 2025.1

IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

NOME: JOSÉ ALEXANDRE DE CASTRO BEZERRA FILHO

CAMPUS: MORADA NOVA

CURSO OU DEPARTAMENTO: ENSINO

MATRÍCULA SIAPE: 31*****

TIPO DE VÍNCULO: (X) Efetivo () Substituto () Temporário ou Colaboração Técnica

REGIME DE TRABALHO: (X) 40h D.E. () 40h () 20h

ATIVIDADES DOCENTES DESENVOLVIDAS NO SEMESTRE LETIVO

1. Disciplinas ministradas (7823790):

- ALGORITMOS DE LÓGICA DE PROGRAMAÇÃO - Eng. Civil - 4 crédito - **4 horas semanais;**
- REDES DE COMPUTADORES - Informática - 4 crédito - **4 horas semanais;**
- TECNOLOGIAS WEB - Análise e Desenvolvimento de Sistemas - 2 crédito - **2 horas semanais;**
- SUPORTE TÉCNICO - Informática - 2 créditos - **2 horas semanais**

2.1 Planejamento de Atividades - **9 horas semanais.**

2.2 Atendimento aos Estudantes - **3 horas semanais.**

3.1 Participação no Encontro Pedagógico e demais reuniões - **2 horas semanais;**

TOTAL: 26 horas

ATIVIDADES DE PESQUISA APLICADA

6.2 Coordenação de projeto de pesquisa aplicada, desenvolvimento cadastrado na PRPI com fomento IFCE ou sem recursos - **4 horas semanais**;

- Sistema Web para Gerenciamento de Estágio de Alunos em Instituições de Ensino Superior (7823800)

6.1 - Participação na equipe de projeto de pesquisa aplicada, desenvolvimento ou inovação, cadastrado na PRPI - **3 horas semanais**

- TECNOLOGIA PARA IMPLEMENTAÇÃO DE ATIVIDADES DE PERÍCIA EM OBRAS RODOVIÁRIAS DO CEARÁ VISANDO CONTROLE DE QUALIDADE (7823797)

TOTAL: 7 horas

ATIVIDADES DE EXTENSÃO

7.3 Participação na equipe de projeto ou programa de extensão, cadastrado na PROEXT, exceto aula FIC - **3 horas semanais**;

- Projeto de Extensão Clube de Cinema IFCE Morada Nova (7823816)

7.6 Participação em NAPNEs e NEABIs - **3 horas semanais**;

- NEABI (7823825)

TOTAL: 6 horas

ATIVIDADES DE GESTÃO

- Não foram desenvolvidas ações nesse âmbito.

ATIVIDADES DE CAPACITAÇÃO

- Não foram desenvolvidas atividades nessa área.

ATIVIDADES EM COMISSÕES OU DE FISCALIZAÇÃO

9.5 Colegiado de Cursos:

- Membro do Colegiado do Curso Técnico em Informática - **1 hora semanal.**
(7823828)

TOTAL: 1 horas**DISTRIBUIÇÃO DE CARGA HORÁRIA DO DOCENTE DURANTE O SEMESTRE**

HORÁRIO	SEGUNDA	TERÇA	QUARTA	QUINTA	SEXTA
07:15 - 08:14					Aula - Alg. e lógica de programação
08:15 - 09:15					Aula - Alg. e lógica de programação
09:30 - 10:29				Aula - Alg. e lógica de programação	NEABI
10:30 - 11:30				Aula - Alg. e lógica de programação	NEABI
13:15 - 14:14	Planejamento	Planejamento	Clube de cinema	Clube de cinema	Aula - Tecnologias web
14:15 - 15:15	Planejamento	Planejamento	Colegiado Informática	Clube de cinema	Aula - Tecnologias web
15:30 - 16:29	Planejamento	Planejamento	Reunão	Atendimento	NEABI
16:30 - 17:30	Planejamento	Planejamento	Reunão	Atendimento	Atendimento
18:20 - 19:10	Participação de projeto	Participação de projeto	Aula - Redes de Computadores	Aula - Redes de Computadores	
19:11 - 20:00	Coordenação de projeto	Participação de projeto	Aula - Redes de Computadores	Aula - Redes de Computadores	
20:15 - 21:04	Coordenação de projeto	Coordenação de projeto	Aula - Proc. e Suporte Técnico		
21:05 - 21:55	Coordenação de projeto	Planejamento	Aula - Redes de Computadores		



Documento assinado eletronicamente por **Jose Alexandre de Castro Bezerra Filho, Professor (a) do Ensino Básico Técnico e Tecnológico**, em 03/09/2025, às 14:35, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **7823780** e o código CRC **681C7048**.

23488.001738/2025-21

7823780v7



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

DECLARAÇÃO

Declaro para os devidos fins que a documentação apresentada no presente processo, referente ao Relatório Individual de Trabalho do docente José Alexandre de Castro Bezerra Filho, relativo ao semestre 2025.1, está de acordo com as normas vigentes.

Assim, encaminho o processo ao Departamento de Ensino do campus Morada Nova para análise e parecer.

Morada Nova, 08 de setembro de 2025.



Documento assinado eletronicamente por **Emmanuel Savio Silva Freire**, **Coordenador(a) do Curso Técnico em Informática**, em 08/09/2025, às 16:53, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **7846195** e o código CRC **82B43A9B**.

23488.001738/2025-21

7846195v2



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

DECLARAÇÃO

Declaro o recebimento da documentação apresentada no presente processo, referente ao **Relatório Individual de Trabalho do docente José Alexandre de Castro Bezerra Filho, relativo ao semestre 2025.1.**

Morada Nova, 14 de novembro de 2025.



Documento assinado eletronicamente por **Carmen Laenia Almeida Maia de Freitas, Chefe do Departamento de Ensino**, em 14/11/2025, às 15:45, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **8134902** e o código CRC **CB2CDDF3**.

23488.001738/2025-21

8134902v2



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE - www.ifce.edu.br
RELATÓRIO INDIVIDUAL DE TRABALHO (RIT)

Referente ao semestre letivo: 2025.1
IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR
Nome: JOSÉ REGES DA SILVA LOBÃO
Campus: IFCE MORADA NOVA
Departamento ou Diretoria: DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUTURA
Matrícula SIAPE: 186****
Tipo de vínculo: efetivo (☒) substituto (☐) temporário ou em colaboração técnica (☐)
Regime de trabalho: 40h D.E. (☒) 40h (☐) 20h (☐)
ATIVIDADES DOCENTES DESENVOLVIDAS NO SEMESTRE LETIVO
ATIVIDADES DE ENSINO Listar disciplinas ministradas, orientações de alunos concluídas no decorrer do semestre ou em andamento, horários disponibilizados para o atendimento ao aluno e demais atividades de ensino descritas no Plano Individual de Trabalho.
TEC.025 - EDIFICAÇÕES E ORÇAMENTOS (40H/40HA) TEC.012 - ELEMENTOS DO MEIO AMBIENTE (40H/40HA) TEC.026 - PROJETO HIDROSSANITÁRIO (80H/80HA) 18.500.49 - ORÇAMENTO E PLANEJAMENTO DE OBRAS (80H/80HA)
Em relação as atividades de manutenção de ensino, foram utilizadas 2 horas para atendimento ao discente e 10 horas para preparação e planejamento das aulas, contabilizando uma carga horária de 12h mais 12h em sala de aula . Para a participação em encontros pedagógicos, reuniões com setores da gestão, entre outros, foi disponibilizada uma carga horária de 2h .
ATIVIDADES DE PESQUISA APLICADA Relatar o andamento dos projetos e demais atividades de pesquisa aplicada listadas no Plano Individual de Trabalho. No caso de projetos, indicar o cronograma de execução (prazos atuais) e as atividades desenvolvidas no decorrer do semestre.

ATIVIDADES DE EXTENSÃO Relatar o andamento dos projetos e demais atividades de extensão listadas no Plano Individual de Trabalho. No caso de projetos ou programas, indicar o cronograma de execução (prazos atuais) e as atividades desenvolvidas no decorrer do semestre.
ATIVIDADES DE GESTÃO Descrever as principais atividades desenvolvidas na gestão institucional do IFCE de acordo com a função ou atividades em comissões/fiscalizações realizadas no decorrer do semestre de acordo com o Plano Individual de Trabalho.

Atividades de Coordenação de Infraestrutura: Fiscalização de Contratos com a ENEL, SAAE, ICP ELEVADORES, INOVAR AR CONDICIONADOS, FISCALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS GERAIS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, FISCALIZAÇÃO ICP ELEVADORES, ETC.
ATIVIDADES DE CAPACITAÇÃO Descrever o andamento das atividades de capacitação realizada e seu cronograma atual
Empty space for description

DISTRIBUIÇÃO DE CARGA HORÁRIA DO DOCENTE NO SEMESTRE 2025.1

MANHÃ

Horário	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado
7:15 - 08:15	PLANEJAMENTO	COORDENAÇÃO	COORDENAÇÃO	18.500.49 / OPO SALA 06	COORDENAÇÃO	
08:15 - 09:15	PLANEJAMENTO	COORDENAÇÃO	COORDENAÇÃO	20251.18500.9M 18.500.49 / OPO SALA 06	COORDENAÇÃO	
09:30 - 10:30	PLANEJAMENTO	COORDENAÇÃO	COORDENAÇÃO	20251.18500.9M	18.500.49 / OPO SALA 06	
10:30 - 11:30	PLANEJAMENTO	COORDENAÇÃO	COORDENAÇÃO		20251.18500.9M 18.500.49 / OPO SALA 06	
					20251.18500.9M	

TARDE

Horário	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado
13:15 - 14:15	PLANEJAMENTO COORDENAÇÃO					
14:15 - 15:15	PLANEJAMENTO COORDENAÇÃO					
15:30 - 16:30	PLANEJAMENTO PLANEJAMENTO					
16:30 - 17:30	PLANEJAMENTO PLANEJAMENTO					

Horário	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado
18:20 - 19:10			TEC.025 / EDIF ORÇ SALA 04 20251.18273.4N	COORDENAÇÃO	TEC.026 / PROJ HIDRO SALA 04 20251.18273.4N	
19:10 - 20:00			TEC.025 / EDIF ORÇ SALA 04 20251.18273.4N	COORDENAÇÃO	TEC.026 / PROJ HIDRO SALA 04 20251.18273.4N	
20:15 - 21:05			ATENDIMENTO AO ALUNO	TEC.012 / ELEM AMBI SALA 05 20251.18273.2N	TEC.026 / PROJ HIDRO SALA 04 20251.18273.4N	
21:05 - 21:55			ATENDIMENTO AO ALUNO	TEC.012 / ELEM AMBI SALA 05 20251.18273.2N	TEC.026 / PROJ HIDRO SALA 04 20251.18273.4N	

Orientações para preenchimento do Plano de Trabalho Docente (PIT):

A carga horária (C.H.) deve ser contabilizada em horas de 60 minutos;

A C.H deve constar o subtotal de horas obtidas para cada atividade registrada de acordo com o obtido na Tabela de Carga Horária docente;

Com exceção da carga horária de ensino dedicada a aulas (que serão acompanhadas através do sistema Acadêmico), todas as demais atividades deverão ser comprovadas através de documentos anexados a este PIT;

O PIT deve ser enviado às Direções ou Departamentos de Ensino em até trinta dias antes do início da elaboração dos calendários para o semestre subsequente;

No caso de não apresentação do PIT no prazo, subentende-se que o docente realiza exclusivamente atividades de ensino no IFCE;

As atividades de apoio ao ensino serão fixas em 2 (duas) horas já preenchidas no PIT;

Os projetos de pesquisa aplicada ou extensão deverão contemplar: contendo título de cada projeto a ser desenvolvido e, ainda, horário, carga horária, resumo da descrição de cada atividade do projeto, participantes, cronograma e resultados esperados, anexados na forma de documentos comprobatórios a este PIT;

O PIT deve ser preenchido respeitando os critérios estabelecidos na Resolução de Carga Horária Docente do IFCE.

Parecer da Coordenação:

Professor (a)	Coord. de Curso	Chefe de Dep./ Diretor de Ensino
----------------------	------------------------	---

_____, ____ de ____ de ____.

Orientações para preenchimento do Relatório de Atividades Docentes (RIT)

1. A carga horária deve ser contabilizada em horas de 60 minutos;
2. No espaço reservado à carga horária deve constar o subtotal de horas obtidas para cada atividade registrada de acordo com o obtido na Tabela de Carga Horária docente;
3. Excetua-se a carga horária de ensino dedicada a aulas, visto que será acompanhada por meio do sistema Acadêmico;
4. O RIT deve ser entregue às direções ou aos departamentos de ensino em até 30 (trinta) dias após o final do semestre letivo anterior;
5. No caso de não apresentação do RIT no prazo, subentende-se que o docente realizou exclusivamente atividades de ensino no IFCE;
6. O RIT deve ser preenchido respeitando os critérios estabelecidos nesta Resolução.



Documento assinado eletronicamente por **Jose Reges da Silva Lobao, Professor (a) do Ensino Básico Técnico e Tecnológico**, em 29/10/2025, às 21:06, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **8061548** e o código CRC **0A8AC86D**.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

DECLARAÇÃO

Declaro para os devidos fins que o Relatório Individual de Trabalho (RIT) 8061548 apresentado, encontra-se de acordo com as normas vigentes.

Encaminho para arquivamento e publicização no site institucional.



Documento assinado eletronicamente por **Maurício Alves de Melo**,
Coordenador(a) do Curso de Bacharelado em Engenharia Civil, em
03/11/2025, às 22:19, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site
https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código
verificador **8080825** e o código CRC **8C14B041**.

23488.002105/2025-30

8080825v2



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

DECLARAÇÃO

O Departamento de Ensino atesta o recebimento da documentação apresentada no presente processo, referente ao **Relatório Individual de Trabalho** do docente **José Reges da Silva Lobão**, relativo ao **semestre 2025.1**.

Morada Nova, 14 de novembro de 2025.



Documento assinado eletronicamente por **Carmen Laenia Almeida Maia de Freitas, Chefe do Departamento de Ensino**, em 14/11/2025, às 19:53, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **8136261** e o código CRC **7635F2D0**.

23488.002105/2025-30

8136261v2



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

RELATÓRIO INDIVIDUAL DE TRABALHO (RIT)

Referente ao semestre letivo: 2025.1
IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR
Nome: JOSENIR BARRETO DE SOUSA
Campus: MORADA NOVA
Departamento ou Diretoria: DE
Matrícula SIAPE: (trocar os quatro últimos dígitos do SIAPE por "****") 164****
Tipo de vínculo: efetivo (☒) substituto (☐) temporário ou em colaboração técnica (☐)
Regime de trabalho: 40h D.E. (☒) 40h (☐) 20h (☐)
ATIVIDADES DOCENTES DESENVOLVIDAS NO SEMESTRE LETIVO
ATIVIDADES DE ENSINO Listar disciplinas ministradas, orientações de alunos concluídas no decorrer do semestre ou em andamento, horários disponibilizados para o atendimento ao aluno e demais atividades de ensino descritas no Plano Individual de Trabalho.
- Química Analítica - S3 - Engenharia Aquicultura - Química Geral - S1 - Engenharia de Aquicultura - Química Aplicada - S1 - Engenharia Civil
ATIVIDADES DE PESQUISA APLICADA Relatar o andamento dos projetos e demais atividades de pesquisa aplicada listadas no Plano Individual de Trabalho. No caso de projetos, indicar o cronograma de execução (prazos atuais) e as atividades desenvolvidas no decorrer do semestre.

Nada

ATIVIDADES DE EXTENSÃO

Relatar o andamento dos projetos e demais atividades de extensão listadas no Plano Individual de Trabalho. No caso de projetos ou programas, indicar o cronograma de execução (prazos atuais) e as atividades desenvolvidas no decorrer do semestre.

ATIVIDADES DE GESTÃO

Descrever as principais atividades desenvolvidas na gestão institucional do IFCE de acordo com a função ou atividades em comissões/fiscalizações realizadas no decorrer do semestre de acordo com o Plano Individual de Trabalho.

- Coordenador de Pesquisa e Extensão
- Responsável Técnico - Laboratório de Química e Análise de Água
- Comissão de Heteroidentificação

ATIVIDADES DE CAPACITAÇÃO
Descrever o andamento das atividades de capacitação realizada e seu cronograma atual

Nada

DISTRIBUIÇÃO DE CARGA HORÁRIA DO DOCENTE NO SEMESTRE ANTERIOR

Horário	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado
07:15	QG-S1	COEX	Resp. Técnica	COEX	COEX	
08:15	QG-S1	COEX	Resp. Técnica	COEX	COEX	
09:30	Atend. Aluno	QG-S1	Resp. Técnica	COEX	COEX	
10:30	Atend. Aluno	QG-S1	Resp. Técnica	COEX	COEX	
13:15	QA-S3	COEX	QG-S1	Manut. Ensino	Manut. Ensino	

14:15	QA-S3	COEX	QG-S1	Manut. Ensino	Manut. Ensino	
15:30	QA-S3	Resp.	COEX	Manut. Ensino	Manut. Ensino	
16:30	Resp.Técnica	QGS1	COEX	Manut. Ensino	Manut. Ensino	

Parecer da Coordenação:

Professor (a)	Coord. de Curso	Chefe de Dep./ Diretor de Ensino
----------------------	------------------------	---

_____, ____ de ____ de ____.

Orientações para preenchimento do Relatório de Atividades Docentes (RIT)

1. A carga horária deve ser contabilizada em horas de 60 minutos;
2. No espaço reservado à carga horária deve constar o subtotal de horas obtidas para cada atividade registrada de acordo com o obtido na Tabela de Carga Horária docente;
3. Excetua-se a carga horária de ensino dedicada a aulas, visto que será acompanhada por meio do sistema Acadêmico;
4. O RIT deve ser entregue às direções ou aos departamentos de ensino em até 30 (trinta) dias após o final do semestre letivo anterior;
5. No caso de não apresentação do RIT no prazo, subentende-se que o docente realizou exclusivamente atividades de ensino no IFCE;
6. O RIT deve ser preenchido respeitando os critérios estabelecidos nesta Resolução.



Documento assinado eletronicamente por **Josenir Barreto de Sousa, Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico**, em 28/10/2025, às 19:19, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **8056703** e o código CRC **4E140CC5**.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

DESPACHO

Processo: 23488.002099/2025-11

Interessado: Josenir Barreto de Sousa

Ao Departamento de Ensino

A Coordenação do Curso de Bacharelado em Engenharia de Aquicultura atesta o recebimento do Relatório e declara que o mesmo está de acordo com as normas vigentes.



Documento assinado eletronicamente por **Antonio Glaydson Lima Moreira**, **Coordenador do Curso de Bacharelado em Engenharia de Aquicultura**, em 07/11/2025, às 15:09, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **8102471** e o código CRC **7AD2AED4**.

23488.002099/2025-11

8102471v2



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

DECLARAÇÃO

O Departamento de Ensino atesta o recebimento da documentação apresentada no presente processo, referente ao **Relatório Individual de Trabalho** do docente **Josenir Barreto de Sousa**, relativo ao **semestre 2025.1**.

Morada Nova, 14 de novembro de 2025.



Documento assinado eletronicamente por **Carmen Laenia Almeida Maia de Freitas, Chefe do Departamento de Ensino**, em 14/11/2025, às 20:17, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **8136290** e o código CRC **564B92DF**.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

RELATÓRIO INDIVIDUAL DE TRABALHO (RIT)

Referente ao semestre letivo: 2025.1	
IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR	
Nome: MARCELO LIMA MACÊDO	
Campus: MORADA NOVA - CE	
Departamento ou Diretoria: BACHARELADO EM ENGENHARIA CIVIL	
Matrícula SIAPE: 604****	
Tipo de vínculo: efetivo (☒) substituto (☐) temporário ou em colaboração técnica (☐)	
Regime de trabalho: 40h D.E. (☒) 40h (☐) 20h (☐)	
ATIVIDADES DOCENTES DESENVOLVIDAS NO SEMESTRE LETIVO	
ATIVIDADES DE ENSINO	
DISCIPLINAS MINISTRADAS - BACHARELADO EM ENGENHARIA CIVIL - Topografia - 80 HA - 4 cré. - Desenho Técnico - 80 HA - 4 cré. - BACHARELADO EM ENGENHARIA de AQUICULTURA - Geoprocessamento e Georreferenciamento - 60 HA - 3 cré. - Sensoriamento Remoto - 60 HA - 3 cré. Total de horas aulas ministradas - 14 horas semanais	
ATIVIDADES DE MANUTENÇÃO DO ENSINO	
- Preparação e planejamento - 11 horas semanais - Atendimento à estudantes - 3 horas semanais Total de horas obtidas - 14 horas semanais	

ATIVIDADES DE APOIO AO ENSINO					
- Participação nos encontros técnicos pedagógicos, reunião com os diversos setores da gestão – 2 horas aulas semanais Total de horas obtidas - 2 horas semanais					
ATIVIDADES DE ENSINO EXTRACURRICULAR					
- Responsável Técnico pelo Laboratório de Topografia, designado através da PORTARIA Nº 69/GAB-MOR/DG-MOR/MORADA, DE 24 DE JULHO DE 2019 Total de horas obtidas - 8 horas semanais					
ATIVIDADES EM COMISSÕES OU DE FISCALIZAÇÃO					
- Membro titular do Colegiado do Curso Técnico em Edificações, designado pela PORTARIA Nº 30/GAB-MOR/DG-MOR/MORADA, DE 23 DE ABRIL DE 2020; - Membro suplente do Colegiado do Curso Bacharelado em Engenharia Civil, designado pela PORTARIA Nº 7882/GAB-MOR/DG-MOR/MORADA, DE 19 DE NOVEMBRO DE 2024 Total de horas obtidas - 2 horas semanais					
Total geral de horas obtidas: 40 horas semanais					

DISTRIBUIÇÃO DE CARGA HORÁRIA DO DOCENTE NO SEMESTRE ANTERIOR

Horário	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta
7:15 as 8:15	Ativ. em Laboratório	Ativ. em Laboratório	Prep. Material	Des. Técnico Bach. Eng. Civil	Topografia Bach. Eng. Civil
8:15 as 9:15	Ativ. em Laboratório	Ativ. em Laboratório	Prep. Material	Des. Técnico Bach. Eng. Civil	Topografia Bach. Eng. Civil
9:30 as 10:30	Prep. Material	Ativ. em Laboratório	Reuniões Pedagógicas	Topografia Bach. Eng. Civil	Des. Técnico Bach. Eng. Civil
10:30 as 11:30	Reunião de Colegiado	Reunião de Colegiado	Reuniões Pedagógicas	Topografia Bach. Eng. Civil	Des. Técnico Bach. Eng. Civil

13:15 as 14:15	Prep. Material	Prep. Material	Atendimento a Estudante	Sens. Remoto Bach. Eng. Aquic	Geop. e Georref. (BEA)
14:15 às 15:15	Prep. Material	Prep. Material	Atendimento a Estudante	Sens. Remoto Bach. Eng. Aquic	Geop. e Georref. (BEA)
15:30 as 16:30	Prep. Material	Prep. Material	Sens. Remoto Bach. Eng. Aquic.	Ativ. em Laboratório	Geop. e Georref. (BEA)
16:30 as 17:30	Prep. Material	Atendimento a Estudante	Ativ. em Laboratório	Ativ. em Laboratório	Prep. Material

Parecer da Coordenação:

Professor (a)	Coord. de Curso	Chefe de Dep./ Diretor de Ensino
----------------------	------------------------	---

_____, ____ de ____ de ____.

Orientações para preenchimento do Relatório de Atividades Docentes (RIT)

1. A carga horária deve ser contabilizada em horas de 60 minutos;
2. No espaço reservado à carga horária deve constar o subtotal de horas obtidas para cada atividade registrada de acordo com o obtido na Tabela de Carga Horária docente;
3. Excetua-se a carga horária de ensino dedicada a aulas, visto que será acompanhada por meio do sistema Acadêmico;
4. O RIT deve ser entregue às direções ou aos departamentos de ensino em até 30 (trinta) dias após o final do semestre letivo anterior;
5. No caso de não apresentação do RIT no prazo, subentende-se que o docente realizou exclusivamente atividades de ensino no IFCE;
6. O RIT deve ser preenchido respeitando os critérios estabelecidos nesta Resolução.



Documento assinado eletronicamente por **Marcelo Lima Macedo, Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico**, em 19/11/2025, às 09:05, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **8149696** e o código CRC **F4CAC7F2**.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

DECLARAÇÃO

Declaro para os devidos fins que o RIT 2025-1 apresentado está de acordo com as normas vigentes.

Encaminho para arquivamento.



Documento assinado eletronicamente por **Maurício Alves de Melo**,
Coordenador(a) do Curso de Bacharelado em Engenharia Civil, em
21/11/2025, às 09:49, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site
https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código
verificador **8156470** e o código CRC **B079E65C**.

23488.001748/2025-66

8156470v1



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

DECLARAÇÃO

O Departamento de Ensino atesta o recebimento da documentação apresentada no presente processo, referente ao **Relatório Individual de Trabalho** do docente **Marcelo Lima Macêdo**, relativo ao **semestre 2025.1**.

Morada Nova, 18 de novembro de 2025.



Documento assinado eletronicamente por **Carmen Laenia Almeida Maia de Freitas, Chefe do Departamento de Ensino**, em 21/11/2025, às 10:02, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **8148358** e o código CRC **1AF950E3**.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 , - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

RELATÓRIO INDIVIDUAL DE TRABALHO

Referente ao semestre letivo: 2025.1		
IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR		
Nome: MARIA JACQUELINE DO NASCIMENTO MENDONÇA		
Campus: Morada Nova		
Curso ou Departamento: Bacharelado em Engenharia de Aquicultura, Técnico em Aquicultura.		
Matrícula SIAPE: 288***	Fone:	E-mail:
Tipo de vínculo: (x) efetivo () substituto () temporário ou colaboração técnica		
Regime de trabalho: (x) 40h D.E. () 40h () 20h		
ATIVIDADES DOCENTES		
ATIVIDADE DE ENSINO Listar disciplinas ministradas, orientações de alunos concluídas no decorrer do semestre ou em andamento, horários disponibilizados para o atendimento ao aluno e demais atividades de ensino descritas no Plano Individual de Trabalho.		
DISCIPLINAS MINISTRADAS - BACHARELADO EM ENGENHARIA DE AQUICULTURA E TÉCNICO EM AQUICULTURA 18.501.36 - REPRODUÇÃO E PROPAGAÇÃO ARTIFICIAL (60h) 18.501.48 - BENEFICIAMENTO E PROCESSAMENTO DO PESCADO II (40h). 18.01.10 - ELABORAÇÃO DE PROJETO DE PESQUISA (20h) 18.205.18 - BENEFICIAMENTO DO PESCADO (80h)		
ATIVIDADES DE PESQUISA APLICADA Relatar o andamento dos projetos e demais atividades de pesquisa aplicada listadas no Plano Individual de Trabalho. No caso de projetos, indicar o cronograma de execução (prazos atuais) e as atividades desenvolvidas no decorrer do semestre.		

Sem atividades.
ATIVIDADES DE EXTENSÃO Relatar o andamento dos projetos e demais atividades de extensão listadas no Plano Individual de Trabalho. No caso de projetos ou programas, indicar o cronograma de execução (prazos atuais) e as atividades desenvolvidas no decorrer do semestre.
Sem atividades
ATIVIDADES DE GESTÃO Descrever as principais atividades desenvolvidas na gestão institucional do IFCE de acordo com a função ou atividades em comissões/fiscalizações realizadas no decorrer do semestre de acordo com o Plano Individual de Trabalho.
1.Membro do Núcleo Docente Estruturante (NDE) do Curso Superior de Bacharelado em Engenharia de Aquicultura, do IFCE – Campus de Morada Nova, de acordo com a Portaria Nº 96 /GAB-MOR/DG-MOR/MORADA, de 21 de fevereiro de 2020. 2.Membro do Colegiado do Curso Superior de Bacharelado em Engenharia de Aquicultura, do IFCE – Campus de Morada Nova, de acordo com a Portaria Nº 10/GAB-MOR/DG-MOR/MORADA, de 11 de maio de 2020. 3.Membro do Colegiado do Curso Técnico em Aquicultura, do IFCE – Campus de Morada Nova, de acordo com a PORTARIA Nº 6294/GAB-MOR/DG-MOR/MORADA, DE 25 DE JUNHO DE 2025 4. Responsável Técnico pelo Laboratório de Processamento de Pescado. IFCE campus Morada Nova. PORTARIA Nº 050/GDG, DE 26 DE ABRIL DE 2018. 5. Coordenação de Curso, como titular da Coordenadoria de Curso Técnico em Aquicultura do <i>campus</i> Morada Nova. PORTARIA Nº 4382/GAB-MOR/DG-MOR/MORADA, DE 26 DE JULHO DE 2024.
ATIVIDADES DE CAPACITAÇÃO Descrever o andamento das atividades de capacitação realizada e seu cronograma atual.

DISTRIBUIÇÃO DE CARGA HORÁRIA DO DOCENTE NO SEMESTRE ANTERIOR

HORÁRIO DE AULAS

MA RIA JACQUE LINE DO NASCI MENTO ME ND O NÇA - 2025.1 (semestre anterior)

DIA	Z°-FEIRA	3°-FEIRA	4°-FEIRA	5°-FEIRA	6°-FEIRA
HO RA RIO					
07: 15- 08: 14	CTAQUI		18.0 1.10 / EP P SALA REUNI		
08:15- 09: 15	CTAQUI		18.0 1.10 / EP P SALA REUNI		
09:30-10:29	CTAQUI		LABORATÓRIO		
10:10 -11: 30	CTAQUI		LABORATÓRIO		
13::15 -14:14		PLANEJAMENTO	ATENDIMENTO ALUNO	CTAQUI	PLANEJAMENTO
14:15 -15: 15		PLANEJAMENTO	ATENDIEMNTO ALUNO	CTAQUI	PLANEJAMENTO
15: ZO- 16: 29		PLANEJAMENTO	18.50 1.48 / BPP II SALA 05 20251.18501.7V	18.50 1.36 / RPA SALA 04 20251.18501.5V	PLANEJAMENTO
16: 30- 17: 30		PLANEJAMENTO	18.501.48 / BPP1I SALA 05 20251.18501.7V	18.501.36 / RPA SALA 04 20251.18501.5V	18.501.36 / RPA SALA 04 20251.18501.5V
18:20- 19: 09	CTAQUI	CTAQUI		CTAQUI	18. 205. 18 / BENPESC SALA 06 20251.18205.2N
19:10- 20: 00	CTAQUI	CTAQUI		CTAQUI	18.205.18 / BENPESC SALA 06 202 5 1.18205.2 N
20: 15- 21: 04	CTAQUI	CTAQUI		CTAQUI	18.205.18 / BENPESC SALA 06 202 5 1.18205.2N
21:05- 21: 55	CTAQUI	CTAQUI		CTAQUI	18.205.18 / BENPESC SALA 06 20 2 51. 18 205. 2 N

Em relação às atividades de manutenção de ensino, foram utilizadas **2 horas** para atendimento aos discentes, **10h** para preparação e planejamento das aulas.

Para a participação em encontros pedagógicos, reuniões com setores da gestão, entre outros, foi disponibilizada uma **carga horária de 2h**.

Orientações para preenchimento do Relatório de Atividades Docentes (RIT)

1. A carga horária (C.H.) deve ser contabilizada em horas de 60 minutos.
2. A C.H deve constar o subtotal de horas obtidas para cada atividade registrada de acordo com o obtido na Tabela de Carga Horária docente.
3. Com exceção da carga horária de ensino dedicada a aulas (que serão acompanhadas através do sistema Acadêmico).
4. O RIT deve ser entregue às Direções ou Departamentos de Ensino em até 30 (trinta) dias após o final do semestre letivo anterior.
5. No caso de não apresentação do RIT no prazo, subentende-se que o docente realizou exclusivamente atividades de ensino no IFCE.
6. O RIT deve ser preenchido respeitando os critérios estabelecidos na Resolução de Carga Horária Docente do IFCE.



Documento assinado eletronicamente por **Maria Jacqueline do Nascimento Mendonca, Professora do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico**, em 08/09/2025, às 11:38, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **7842955** e o código CRC **C0E0C4C7**.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

DESPACHO

Processo: 23488.001777/2025-28

Interessado: Maria Jacqueline do Nascimento Mendonça

Ao Departamento de Ensino

A Coordenação do Curso de Bacharelado em Engenharia de Aquicultura atesta o recebimento do Relatório e declara que o mesmo está de acordo com as normas vigentes.



Documento assinado eletronicamente por **Antonio Glaydson Lima Moreira**, **Coordenador do Curso de Bacharelado em Engenharia de Aquicultura**, em 17/11/2025, às 17:23, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **8142394** e o código CRC **90084897**.

23488.001777/2025-28

8142394v2



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

DECLARAÇÃO

O Departamento de Ensino atesta o recebimento da documentação apresentada no presente processo, referente ao **Relatório Individual de Trabalho** da docente **Maria Jacqueline do Nascimento Mendonça**, relativo ao **semestre 2025.1**.

Morada Nova, 18 de novembro de 2025.



Documento assinado eletronicamente por **Carmen Laenia Almeida Maia de Freitas, Chefe do Departamento de Ensino**, em 18/11/2025, às 16:40, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **8148252** e o código CRC **34F38D7E**.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

RELATÓRIO INDIVIDUAL DE TRABALHO (RIT)

Referente ao semestre letivo:2025.1
IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR
Nome: Maria Vaíres Nunes Silva Hartmann
Campus: Morada Nova
Departamento ou Diretoria: Departamento de Ensino
Matrícula SIAPE: 114****
Tipo de vínculo: efetivo (☒) substituto (☐) temporário ou em colaboração técnica (☐)
Regime de trabalho: 40h D.E. (☒) 40h (☐) 20h (☐)
ATIVIDADES DOCENTES DESENVOLVIDAS NO SEMESTRE LETIVO
ATIVIDADES DE ENSINO Listar disciplinas ministradas, orientações de alunos concluídas no decorrer do semestre ou em andamento, horários disponibilizados para o atendimento ao aluno e demais atividades de ensino descritas no Plano Individual de Trabalho. Foram ministradas as disciplinas de Patologias das Construções (80h), Planejamento e Operação de Transportes (80h), Ética e Legislação (40h) e Fundamentos da Engenharia Civil (40h) no curso de Engenharia Civil, totalizando assim, uma carga horária de 12h semanais; Para Manutenção ao Ensino foram dedicadas 2h para atendimento ao aluno e 10h para preparação e planejamento das aulas, totalizando 12 h semanais; 2h semanais para reuniões e encontros pedagógicos; 4h dedicadas á orientações de alunos em TCC;
ATIVIDADES DE PESQUISA APLICADA Relatar o andamento dos projetos e demais atividades de pesquisa aplicada listadas no Plano Individual de Trabalho. No caso de projetos, indicar o cronograma de execução (prazos atuais) e as atividades desenvolvidas no decorrer do semestre.

Não se aplica.

ATIVIDADES DE EXTENSÃO

Relatar o andamento dos projetos e demais atividades de extensão listadas no Plano Individual de Trabalho. No caso de projetos ou programas, indicar o cronograma de execução (prazos atuais) e as atividades desenvolvidas no decorrer do semestre.

Participação em equipe de projeto de extensão, conforme declaração em anexo, com um total de 3h semanais.

Participação em comissão do NEABI, conforme portaria, com um total de 3h semanais.

ATIVIDADES DE GESTÃO

Descrever as principais atividades desenvolvidas na gestão institucional do IFCE de acordo com a função ou atividades em comissões/fiscalizações realizadas no decorrer do semestre de acordo com o Plano Individual de Trabalho.

Participação em reuniões NDE, totalizando 1h semanal;
Colegiado de curso com 1h semanal;
Comissão Própria de Avaliação Permanente de Pessoa Docente, totalizando 4h semanais;

ATIVIDADES DE CAPACITAÇÃO Descrever o andamento das atividades de capacitação realizada e seu cronograma atual	
Não se aplica;	

DISTRIBUIÇÃO DE CARGA HORÁRIA DO DOCENTE NO SEMESTRE ANTERIOR

Horário	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado
7:15 - 8:15	Manutenção ao Ensino	MSEC Ética e Legislação	MSEC Planejamento e Operação de Transporte	Manutenção ao Ensino	Manutenção ao Ensino	
8:15 - 9:15	Manutenção ao Ensino	MSEC Ética e Legislação	MSEC Planejamento e Operação de Transporte	Manutenção ao Ensino	Manutenção ao Ensino	
9:30 - 10:30	Atividade de Extensão	MSEC Planejamento e Operação de Transporte	MSEC Fundamentos da Engenharia Civil	Atividades em Comissão-CPPD	Orientação TCC	
10:30 - 11:30	Atividades em Comissão-CPPD	MSEC Planejamento e Operação de Transporte	MSEC Fundamentos da Engenharia Civil	Atividades em Comissão-CPPD	Orientação TCC	
TARDE						
Horário	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado
13:15 - 14:15	Orientação TCC	MSEC Patologia das Construções	Atividades em Comissão	Manutenção ao Ensino	Manutenção ao Ensino	
14:15 - 15:15	Orientação TCC	MSEC Patologia das Construções	Atividades em Comissão	Atividade de Extensão	Manutenção ao Ensino	

15:30 - 16:30	Atendimento ao aluno	MSEC Patologia das Construções	Atividades em Comissão-NEABI	Atividade de Extensão	Manutenção ao Ensino	
16:30 - 17:30	Atendimento ao aluno	MSEC Patologia das Construções	Atividades em Comissão-NEABI	Atividades em Comissão-NEABI	Atividades em Comissão-CPPD	

Parecer da Coordenação:

Professor (a)	Coord. de Curso	Chefe de Dep./ Diretor de Ensino
----------------------	------------------------	---

Morada Nova, 29 de outubro de 2025.

Orientações para preenchimento do Relatório de Atividades Docentes (RIT)

1. A carga horária deve ser contabilizada em horas de 60 minutos;
2. No espaço reservado à carga horária deve constar o subtotal de horas obtidas para cada atividade registrada de acordo com o obtido na Tabela de Carga Horária docente;
3. Excetua-se a carga horária de ensino dedicada a aulas, visto que será acompanhada por meio do sistema Acadêmico;
4. O RIT deve ser entregue às direções ou aos departamentos de ensino em até 30 (trinta) dias após o final do semestre letivo anterior;
5. No caso de não apresentação do RIT no prazo, subentende-se que o docente realizou exclusivamente atividades de ensino no IFCE;
6. O RIT deve ser preenchido respeitando os critérios estabelecidos nesta Resolução.



Documento assinado eletronicamente por **Maria Vaires Nunes Silva Hartmann, Professor (a) do Ensino Básico Técnico e Tecnológico**, em 29/10/2025, às 18:40, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **8061048** e o código CRC **020A4B35**.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

DECLARAÇÃO

Declaro para os devidos fins que o Relatório Individual de Trabalho (RIT) 8061048 apresentado encontra-se de acordo com as normas vigentes.

Encaminho para arquivamento e publicização no site institucional.



Documento assinado eletronicamente por **Maurício Alves de Melo**, **Coordenador(a) do Curso de Bacharelado em Engenharia Civil**, em 03/11/2025, às 22:33, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **8080834** e o código CRC **2C115CC2**.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

DECLARAÇÃO

O Departamento de Ensino atesta o recebimento da documentação apresentada no presente processo, referente ao **Relatório Individual de Trabalho** da docente **Maria Vaíres Nunes Silva Hartmann**, relativo ao **semestre 2025.1**.

Morada Nova, 14 de novembro de 2025.



Documento assinado eletronicamente por **Carmen Laenia Almeida Maia de Freitas, Chefe do Departamento de Ensino**, em 14/11/2025, às 19:44, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **8136230** e o código CRC **1A88A4FE**.

23488.002107/2025-29

8136230v2



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE - www.ifce.edu.br

RELATÓRIO INDIVIDUAL DE TRABALHO (RIT)

Referente ao semestre letivo: 2025.1
IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR
Nome: Maurício Alves de Melo
Campus: Morada Nova
Departamento ou Diretoria: Departamento de Ensino - Coord. de Eng. Civil
Matrícula SIAPE: 3121605
Tipo de vínculo: efetivo (X) substituto () temporário ou em colaboração técnica ()
Regime de trabalho: 40h D.E. (X) 40h () 20h ()
ATIVIDADES DOCENTES DESENVOLVIDAS NO SEMESTRE LETIVO
ATIVIDADES DE ENSINO Listar disciplinas ministradas, orientações de alunos concluídas no decorrer do semestre ou em andamento, horários disponibilizados para o atendimento ao aluno e demais atividades de ensino descritas no Plano Individual de Trabalho.
Disciplinas ministradas: total de 12 horas: • Análise Estrutural I (80 horas), no curso de Engenharia Civil, período matutino: 4 horas • Projeto de Estruturas de Concreto I (80 horas), no curso de Engenharia Civil, período matutino: 4 horas • Sistemas Estruturais (80 horas), no curso Técnico em Edificações, período noturno: 4 horas. Em relação às atividades de manutenção de ensino, foram utilizadas 2 horas para atendimento ao discente e 4 horas para preparação e planejamento das aulas, contabilizando uma carga horária de 6 horas. Para a participação em encontros pedagógicos, reuniões com setores da gestão, entre outros, foi disponibilizada uma carga horária de 2h. Total: 20 horas
ATIVIDADES DE PESQUISA APLICADA Relatar o andamento dos projetos e demais atividades de pesquisa aplicada listadas no Plano Individual de Trabalho. No caso de projetos, indicar o cronograma de execução (prazos atuais) e as atividades desenvolvidas no decorrer do semestre.

ATIVIDADES DE EXTENSÃO Relatar o andamento dos projetos e demais atividades de extensão listadas no Plano Individual de Trabalho. No caso de projetos ou programas, indicar o cronograma de execução (prazos atuais) e as atividades desenvolvidas no decorrer do semestre.
ATIVIDADES DE GESTÃO Descrever as principais atividades desenvolvidas na gestão institucional do IFCE de acordo com a função ou atividades em comissões/fiscalizações realizadas no decorrer do semestre de acordo com o Plano Individual de Trabalho.
Coordenação do curso de Bacharelado em Engenharia Civil: 18 horas Membro efetivo e presidente do Colegiado do curso de Bacharelado em Engenharia Civil: 1 hora Membro efetivo e presidente do Núcleo Docente Estruturante do curso de Bacharelado em Engenharia Civil: 1 hora Total: 20 horas
ATIVIDADES DE CAPACITAÇÃO Descrever o andamento das atividades de capacitação realizada e seu cronograma atual

DISTRIBUIÇÃO DE CARGA HORÁRIA DO DOCENTE NO SEMESTRE ANTERIOR

TURNO	HORÁRIO	SEG	TER	QUA	QUI	SEX
MANHÃ	A	COORDENAÇÃO	ANÁLISE I	COORDENAÇÃO	MANUTENÇÃO DO ENSINO	COORDENAÇÃO
	B	COORDENAÇÃO	ANÁLISE I	COORDENAÇÃO	MANUTENÇÃO DO ENSINO	COORDENAÇÃO
	C	ANÁLISE I	PEC I	PEC I	COORDENAÇÃO	COORDENAÇÃO
	D	ANÁLISE I	PEC I	PEC I	COORDENAÇÃO	COORDENAÇÃO
TARDE	A			ENC. PED.	COORDENAÇÃO	COORDENAÇÃO
	B			ENC. PED.	COORDENAÇÃO	COORDENAÇÃO
	C			NDE ENG CIVIL	COORDENAÇÃO	MANUTENÇÃO DO ENSINO
	D			COLEG. ENG CIVIL	COORDENAÇÃO	MANUTENÇÃO DO ENSINO
NOITE	A	SIST. ESTRUTURAIS	ATENDIMENTO A ESTUDANTES			
	B	SIST. ESTRUTURAIS	ATENDIMENTO A ESTUDANTES			
	C	COORDENAÇÃO	SIST. ESTRUTURAIS			
	D	COORDENAÇÃO	SIST. ESTRUTURAIS			

Parecer da Coordenação:

Professor (a)	Coord. de Curso	Chefe de Dep./ Diretor de Ensino
---------------	-----------------	-------------------------------------

Morada Nova, 01 de setembro de 2025.

Orientações para preenchimento do Relatório de Atividades Docentes (RIT)

1. A carga horária deve ser contabilizada em horas de 60 minutos;
2. No espaço reservado à carga horária deve constar o subtotal de horas obtidas para cada atividade registrada de acordo com o obtido na Tabela de Carga Horária docente;
3. Excetua-se a carga horária de ensino dedicada a aulas, visto que será acompanhada por meio do sistema Acadêmico;
4. O RIT deve ser entregue às direções ou aos departamentos de ensino em até 30 (trinta) dias após o final do semestre letivo anterior;
5. No caso de não apresentação do RIT no prazo, subentende-se que o docente realizou exclusivamente atividades de ensino no IFCE;
6. O RIT deve ser preenchido respeitando os critérios estabelecidos nesta Resolução.



Documento assinado eletronicamente por **Mauricio Alves de Melo, Coordenador(a) do Curso de Bacharelado em Engenharia Civil**, em 01/09/2025, às 11:15, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **7809249** e o código CRC **8A6F417B**.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

DECLARAÇÃO

O Departamento de Ensino atesta o recebimento da documentação apresentada no presente processo, referente ao **Relatório Individual de Trabalho** do docente **Maurício Alves de Melo**, relativo ao **semestre 2025.1**.

Morada Nova, 14 de novembro de 2025.



Documento assinado eletronicamente por **Carmen Laenia Almeida Maia de Freitas, Chefe do Departamento de Ensino**, em 14/11/2025, às 20:10, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **8136288** e o código CRC **2FED31FB**.

23488.001695/2025-83

8136288v2



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

RELATÓRIO INDIVIDUAL DE TRABALHO (RIT)

Referente ao semestre letivo: 2025.1
IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR
Nome: Rachel Magalhães e Silva Macedo
Campus: Morada Nova
Departamento ou Diretoria: Ensino
Matrícula SIAPE: 312****
Tipo de vínculo: efetivo (☒) substituto (☐) temporário ou em colaboração técnica (☐)
Regime de trabalho: 40h D.E. (☒) 40h (☐) 20h (☐)
ATIVIDADES DOCENTES DESENVOLVIDAS NO SEMESTRE LETIVO
ATIVIDADES DE ENSINO Listar disciplinas ministradas, orientações de alunos concluídas no decorrer do semestre ou em andamento, horários disponibilizados para o atendimento ao aluno e demais atividades de ensino descritas no Plano Individual de Trabalho.
Componentes Curriculares (08h): • Inglês Instrumental (2h) Engenharia de Aquicultura - Sextas: 13:15 às 15:15. • Inglês Técnico 1 (2h) ADS S1 - Quintas: 13:15 às 15:15. • Fic Básico 1 (4h) - Quartas: 18:00 às 20:00.
Atendimento a estudantes (2h): Sextas 07:15 às 09:15.
Preparação + Planejamento: 07h
Atividades de apoio ao ensino (2h): Terças: 13:15 - 15:15.
Total: 19h
ATIVIDADES DE PESQUISA APLICADA Relatar o andamento dos projetos e demais atividades de pesquisa aplicada listadas no Plano Individual de Trabalho. No caso de projetos, indicar o cronograma de execução (prazos atuais) e as atividades desenvolvidas no decorrer do semestre.

ATIVIDADES DE EXTENSÃO Relatar o andamento dos projetos e demais atividades de extensão listadas no Plano Individual de Trabalho. No caso de projetos ou programas, indicar o cronograma de execução (prazos atuais) e as atividades desenvolvidas no decorrer do semestre.
ATIVIDADES DE GESTÃO Descrever as principais atividades desenvolvidas na gestão institucional do IFCE de acordo com a função ou atividades em comissões/fiscalizações realizadas no decorrer do semestre de acordo com o Plano Individual de Trabalho.
ATIVIDADES EM COMISSÕES

- Colegiado do Curso Técnico em Informática: PORTARIA Nº 7495/GAB-MOR/DG-MOR/MORADA, DE 06 DE NOVEMBRO DE 2024. (1h)

DISTRIBUIÇÃO DE CARGA HORÁRIA DO DOCENTE NO SEMESTRE ANTERIOR

Até

Horário	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta
Manhã					
07:15 - 08:15					ATENDIMENTO AO ESTUDANTE
08:15 - 09:15					ATENDIMENTO AO ESTUDANTE
09:30 - 10:30					
10:30 - 11:30					
Tarde					
13:15 - 14:15	Participação Encontro Pedagógico			INGLÊS T. (ADS)	INGLÊS T. ENG. AQUICULTURA
14:15 - 15:15	Participação Encontro Pedagógico			INGLÊS T. (ADS)	INGLÊS T. ENG. AQUICULTURA
15:30 - 16:30				Colegiado do Curso Técnico em Informática	
16:30 - 17:30					
Noite					
18:20 - 19:10	Planejamento	Planejamento	FIC INGLÊS		
19:10 - 20:00	Planejamento	Planejamento	FIC INGLÊS		
20:15 - 21:05	Planejamento	Planejamento	FIC INGLÊS		

Horário	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta
21:05 - 21:55	Planejamento		FIC INGLÊS		

Parecer da Coordenação:

Professor (a)	Coord. de Curso	Chefe de Dep./ Diretor de Ensino
----------------------	------------------------	---

_____, ____ de ____ de ____.

Orientações para preenchimento do Relatório de Atividades Docentes (RIT)

1. A carga horária deve ser contabilizada em horas de 60 minutos;
2. No espaço reservado à carga horária deve constar o subtotal de horas obtidas para cada atividade registrada de acordo com o obtido na Tabela de Carga Horária docente;
3. Excetua-se a carga horária de ensino dedicada a aulas, visto que será acompanhada por meio do sistema Acadêmico;
4. O RIT deve ser entregue às direções ou aos departamentos de ensino em até 30 (trinta) dias após o final do semestre letivo anterior;
5. No caso de não apresentação do RIT no prazo, subentende-se que o docente realizou exclusivamente atividades de ensino no IFCE;
6. O RIT deve ser preenchido respeitando os critérios estabelecidos nesta Resolução.



Documento assinado eletronicamente por **Rachel Magalhaes e Silva Macedo, Professora do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico**, em 13/09/2025, às 12:44, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **7873382** e o código CRC **4AAEEE31**.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

DECLARAÇÃO

Declaro para os devidos fins que a documentação apresentada no presente processo, referente ao Relatório Individual de Trabalho da docente Rachel Magalhães e Silva Macedo, relativo ao semestre 2025.1 está de acordo com as normas vigentes.

Assim, encaminho o processo ao Departamento de Ensino do campus Morada Nova para análise e parecer.

Morada Nova, 15 de setembro de 2025.



Documento assinado eletronicamente por **Emmanuel Savio Silva Freire**, **Coordenador(a) do Curso Técnico em Informática**, em 15/09/2025, às 16:59, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **7879166** e o código CRC **62C8792D**.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

DECLARAÇÃO

O Departamento de Ensino atesta o recebimento da documentação apresentada no presente processo, referente ao **Relatório Individual de Trabalho** da docente **Rachel Magalhães e Silva Macedo**, relativo ao **semestre 2025.1**.

Morada Nova, 14 de novembro de 2025.



Documento assinado eletronicamente por **Carmen Laenia Almeida Maia de Freitas, Chefe do Departamento de Ensino**, em 14/11/2025, às 20:30, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **8136308** e o código CRC **12D40E44**.

23488.001403/2025-11

8136308v2



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717, - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE - www.ifce.edu.br

RELATÓRIO INDIVIDUAL DE TRABALHO (RIT)

RELATÓRIO INDIVIDUAL DE TRABALHO

Semestre letivo: 2025.1		
IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR		
Nome: Rafael Araújo Sales		
Campus: Morada Nova		
Curso ou Departamento: Departamento de Ensino - Curso Técnico em Segurança do Trabalho		
Matrícula SIAPE: 171****	Fone: ** * ****-****	Email: rafael.sales@ifce.edu.br
Tipo de vínculo: efetivo (X) substituto () temporário ou em colaboração técnica ()		
Regime de trabalho: 40h D.E. (X) 40h () 20h ()		
ATIVIDADES DOCENTES DESENVOLVIDAS NO SEMESTRE LETIVO		
ATIVIDADES DE ENSINO		
Listar disciplinas ministradas, orientações de alunos concluídas no decorrer do semestre ou em andamento, horários disponibilizados para o atendimento ao aluno e demais atividades de ensino descritas no Plano Individual de Trabalho.		
Disciplinas ministradas: Segurança Portuária e Aquaviária (40 horas), Segurança na Área Petroquímica (40 horas), Sistema de Gestão da Qualidade e Segurança (40 horas), Higiene Ocupacional (80 horas) e Projeto Integrador (80 horas) para o Curso Técnico em Segurança do Trabalho. A disciplina de Sistema de Gestão da Qualidade e Segurança foi ministrada para 2 turmas diferentes, uma no turno da tarde e outra no turno da noite. E a disciplina de Projeto Integrador foi dividida com outro docente, ficando 40 horas para cada. Em relação as atividades de manutenção de ensino, foram utilizadas 3 horas para atendimento ao discente e 11 horas para preparação e planejamento das aulas, contabilizando uma carga horária de 14h. Para a participação em encontros pedagógicos, reuniões com setores da gestão, entre outros, foi disponibilizada uma carga horária de 2h.		
ATIVIDADES DE PESQUISA APLICADA		
Relatar o andamento dos projetos e demais atividades de pesquisa aplicada listadas no Plano Individual de Trabalho. No caso de projetos, indicar o cronograma de execução (prazos atuais) e as atividades desenvolvidas no decorrer do semestre		

ATIVIDADES DE EXTENSÃO Relatar o andamento dos projetos e demais atividades de extensão listadas no Plano Individual de Trabalho. No caso de projetos ou programas, indicar o cronograma de execução (prazos atuais) e as atividades desenvolvidas no decorrer do semestre.
Participou da organização do evento "SAÚDE MENTAL NO TRABALHO: COMO O CANSAÇO EMOCIONAL IMPACTA A SEGURANÇA", totalizando 1h.
ATIVIDADES DE GESTÃO, EM COMISSÕES OU DE FISCALIZAÇÃO Descrever as principais atividades desenvolvidas na gestão institucional do IFCE de acordo com a função ou atividades em comissões/fiscalizações realizadas no decorrer do semestre de acordo com o Plano Individual de Trabalho.
Membro da Comissão Interna de Saúde do Servidor Público (CISSP) na condição de suplente, totalizando 3h.
Membro da Comissão Permanente de Pessoal Docente (CPPD), totalizando 4h.
Membro titular do Colegiado do Curso Técnico em Segurança do Trabalho, na condição de membro titular da área específica, totalizando 1h.
Membro titular do Colegiado do Curso de Especialização em Gestão Ambiental, na condição de membro titular da área específica, totalizando 1h.
ATIVIDADES DE CAPACITAÇÃO Descrever o andamento das atividades de capacitação realizada e seu cronograma atual.
Total de carga horária: 40 horas

DISTRIBUIÇÃO DE CARGA HORÁRIA DOCENTE

Horário	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta
Manhã					
07:15 - 08:15					
08:15 - 09:15					
09:30 - 10:30					
10:30 - 11:30					
Tarde					
13:15 - 14:15	At. alunos	At. alunos	Aula	At. Comissões	Manutenção do ensino
14:15 - 15:15	At. alunos	At. extensão	Aula	At. Comissões	Manutenção do ensino
15:30 - 16:30	Aula	Aula	Apoio ensino	At. comissões	Manutenção do ensino
16:30 - 17:30	Aula	Aula	Apoio ensino	At. comissões	Manutenção do ensino
Noite					
18:20 - 19:10	Aula	Aula	At. Comissões	At. Comissões	Manutenção do ensino
19:10 - 20:00	Aula	Aula	At. Comissões	Manutenção do ensino	Manutenção do ensino
20:15 - 21:05	Aula	Aula	At. Comissões	Manutenção do ensino	Manutenção do ensino
21:05 - 21:55	Aula	Aula	At. Comissões	Manutenção do ensino	Manutenção do ensino



Documento assinado eletronicamente por **Rafael Araujo Sales, Professor (a) do Ensino Básico Técnico e Tecnológico**, em 19/08/2025, às 17:15, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **7760398** e o código CRC **B77D173E**.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

DESPACHO

Processo: 23488.001563/2025-51

Interessado: Coordenadoria do Curso Técnico em Segurança do Trabalho
- Campus Morada Nova

Declaro para os devidos fins que a documentação apresentada no presente processo, referente ao Relatório Individual de Trabalho (RIT), relativo ao semestre 2025.1, está de acordo com as normas vigentes.



Documento assinado eletronicamente por **Braulio Nogueira de Oliveira**, **Coordenador (a) do Curso Técnico em Segurança do Trabalho**, em 25/08/2025, às 13:49, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **7780383** e o código CRC **97CC26B8**.

23488.001563/2025-51

7780383v2



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

DECLARAÇÃO

O Departamento de Ensino atesta o recebimento da documentação apresentada no presente processo, referente ao **Relatório Individual de Trabalho** do docente **Rafael Araújo Sales**, relativo ao **semestre 2025.1**.

Morada Nova, 18 de novembro de 2025.



Documento assinado eletronicamente por **Carmen Laenia Almeida Maia de Freitas, Chefe do Departamento de Ensino**, em 18/11/2025, às 21:09, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **8149308** e o código CRC **43688F11**.

23488.001563/2025-51

8149308v2



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

RELATÓRIO INDIVIDUAL DE TRABALHO (RIT)

Referente ao semestre letivo: 2025.1
IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR
Nome: Renato José Menezes Silva
Campus: Morada Nova
Departamento ou Diretoria:
Matrícula SIAPE: 312****
Tipo de vínculo: efetivo (☒) substituto (☐) temporário ou em colaboração técnica (☐)
Regime de trabalho: 40h D.E. (x) 40h (☒) 20h (☐)
ATIVIDADES DOCENTES DESENVOLVIDAS NO SEMESTRE LETIVO
ATIVIDADES DE ENSINO Listar disciplinas ministradas, orientações de alunos concluídas no decorrer do semestre ou em andamento, horários disponibilizados para o atendimento ao aluno e demais atividades de ensino descritas no Plano Individual de Trabalho.
Disciplinas Ministradas - Cálculo I - Engenharia Civil (80 horas aulas; 4 Créditos) - Cálculo I - Engenharia de Aquicultura (80 horas aulas; 4 Créditos) - Cálculo III - Engenharia Civil (80 horas aulas; 4 Créditos) - Geometria Analítica e Álgebra Linear - Engenharia em Aquicultura (60 horas aulas; 3 Créditos) - Preparação + Planejamento de Aulas - (12 horas semanais) - Preparação + Planejamento de Aulas - (3 horas semanais)
ATIVIDADES DE PESQUISA APLICADA Relatar o andamento dos projetos e demais atividades de pesquisa aplicada listadas no Plano Individual de Trabalho. No caso de projetos, indicar o cronograma de execução (prazos atuais) e as atividades desenvolvidas no decorrer do semestre.

ATIVIDADES DE EXTENSÃO Relatar o andamento dos projetos e demais atividades de extensão listadas no Plano Individual de Trabalho. No caso de projetos ou programas, indicar o cronograma de execução (prazos atuais) e as atividades desenvolvidas no decorrer do semestre.
ATIVIDADES DE GESTÃO Descrever as principais atividades desenvolvidas na gestão institucional do IFCE de acordo com a função ou atividades em comissões/fiscalizações realizadas no decorrer do semestre de acordo com o Plano Individual de Trabalho.

- Participação em CPPD - Comissão Permanente de Pessoal Docente (4 horas semanais) - Comissão de Eleaboração de PCC curso Técnico Integrado em Segurança do Trabalho (3 horas semanais) - Participação de NDE - Bacharelado em Engenharia de Aquicultura (1 hora semanal) - Participação nos encontros técnico-pedagógicos, reuniões com os diversos setores da gestão (2 horas semanais)
ATIVIDADES DE CAPACITAÇÃO Descrever o andamento das atividades de capacitação realizada e seu cronograma atual

DISTRIBUIÇÃO DE CARGA HORÁRIA DO DOCENTE NO SEMESTRE ANTERIOR

Horário	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado
07:15 - 08:15	Cálculo III - Civil	Preparação + Planejamento	Cálculo I - Civil	Geo. Analítica e A.L.	Manutenção de Ensino	Comissão Ela de PPC
08:15 - 09:15	Cálculo III - Civil	Preparação + Planejamento	Cálculo I - Civil	Atendimento ao Aluno	Manutenção de Ensino	Comissão Ela de PPC
09:30 - 10:30	Cálculo I - Civil	Preparação + Planejamento	Atendimento ao Aluno	Cálculo III - Civil	Cálculo II Civil	Comissão Ela de PPC
10:30 - 11:30	Cálculo I - Civil	Preparação + Planejamento	Atendimento ao Aluno	Cálculo III - Civil	Cálculo II Civil	Planejamento

Tarde						
13:15 - 14:15	Planejamento	Preparação + Planejamento	Enc Tecnicos Pedagógicos	Cálculo I - Aquicultura	Cálculo I Civil EXTRA	CPPD
14:15 - 15:15	Planejamento	Preparação + Planejamento	Enc Tecnicos Pedagógicos	Cálculo I - Aquicultura	Cálculo I Civil EXTRA	CPPD
15:30 - 16:30	Cálculo I - Aquicultura	Preparação + Planejamento	NDE	Geo analítica e A.L.	Cálculo II Aquicultura	CPPD
16:30 - 17:30	Cálculo I - Aquicultura	Preparação + Planejamento	Planejamento	Geo analítica e A.L.	Cálculo II Aquicultura	CPPD
Noite						
18:20 - 19:10						
19:10 - 20:00						
20:00 - 21:05						
21:05 - 21:55						

Parecer da Coordenação:

Professor (a)	Coord. de Curso	Chefe de Dep./ Diretor de Ensino
----------------------	------------------------	---

Morada Nova, 29 de fevereiro de 2024.

Orientações para preenchimento do Relatório de Atividades Docentes (RIT)

1. A carga horária deve ser contabilizada em horas de 60 minutos;
2. No espaço reservado à carga horária deve constar o subtotal de horas obtidas para cada atividade registrada de acordo com o obtido na Tabela de Carga Horária docente;
3. Excetua-se a carga horária de ensino dedicada a aulas, visto que será acompanhada por meio do sistema Acadêmico;
4. O RIT deve ser entregue às direções ou aos departamentos de ensino em até 30 (trinta) dias após o final do semestre letivo anterior;
5. No caso de não apresentação do RIT no prazo, subentende-se que o docente realizou exclusivamente atividades de ensino no IFCE;
6. O RIT deve ser preenchido respeitando os critérios estabelecidos nesta Resolução.



Documento assinado eletronicamente por **Renato Jose Menezes Silva**, **Professor (a) do Ensino Básico Técnico e Tecnológico**, em 09/09/2025, às 08:06, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **7848008** e o código CRC **C8888B9F**.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

DECLARAÇÃO

Declaro para os devidos fins que o RIT 2025-1 apresentado está de acordo com as normas vigentes.

Encaminho para arquivamento.



Documento assinado eletronicamente por **Mauricio Alves de Melo**,
Coordenador(a) do Curso de Bacharelado em Engenharia Civil, em
11/09/2025, às 10:51, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site
https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código
verificador **7862863** e o código CRC **0C078667**.

23488.001793/2025-11

7862863v2



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

DECLARAÇÃO

O Departamento de Ensino atesta o recebimento da documentação apresentada no presente processo, referente ao **Relatório Individual de Trabalho** do docente **Renato José Menezes Silva**, relativo ao **semestre 2025.1**.

Morada Nova, 14 de novembro de 2025.



Documento assinado eletronicamente por **Carmen Laenia Almeida Maia de Freitas, Chefe do Departamento de Ensino**, em 14/11/2025, às 19:02, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **8136172** e o código CRC **8104E009**.

23488.001793/2025-11

8136172v2



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

RELATÓRIO INDIVIDUAL DE TRABALHO (RIT)

Referente ao semestre letivo:	
IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR	
Nome: SERGIO ALBERTO APOLINARIO ALMEIDA	
Campus: MORADA NOVA	
Departamento ou Diretoria: ENSINO	
Matrícula SIAPE: (trocar os quatro últimos dígitos do SIAPE por "****") 195****	
Tipo de vínculo: efetivo (☒) substituto () temporário ou em colaboração técnica ()	
Regime de trabalho: 40h D.E. (☒) 40h () 20h ()	
ATIVIDADES DOCENTES DESENVOLVIDAS NO SEMESTRE LETIVO	
ATIVIDADES DE ENSINO Listar disciplinas ministradas, orientações de alunos concluídas no decorrer do semestre ou em andamento, horários disponibilizados para o atendimento ao aluno e demais atividades de ensino descritas no Plano Individual de Trabalho.	

1.1. ENGENHARIA DE AQUICULTURA – 25.1 (Carga horária: 09 h/aula)

18.501.7 - AQUICULTURA GERAL – (TERÇA: C e QUARTA: C/D);

18.501.20 - FUNDAMENTOS DA CIÊNCIA DO SOLO – (QUINTA: A/B);

18.501.38 - QUALIDADE DA ÁGUA NA AQUICULTURA – (TERÇA: A/B);

18.501.50 - EXTENSÃO E PROJETO SOCIAL AQUICOLA (QUINTA: C/D);

1.2. TÉCNICO EM AQUICULTURA – 25.1 (Carga horária: 02 h/aula)

18.205.11 - QUALIDADE DE ÁGUA NA AQUICULTURA – (TERÇA: A/B);

1.3. HORÁRIO DE ATENDIMENTO AO ALUNO – 25.1 (Carga horária: 02 h)

TERÇAS - HORÁRIO A/B (tarde) e C/D (noite).

1.4. ORIENTAÇÃO DE TCC – 25.1 (Carga horária: 03 h)

1. Carolina Evangelista - Bacharelado em Engenharia de Aquicultura (Em andamento);
2. Tamiles Ingrid - Bacharelado em Engenharia de Aquicultura (Em andamento);
3. Mateus Muniz - Esp. Gestão Ambiental (Em andamento);

1.5. MANUTENÇÃO DO ENSINO – 25.1 (Carga Horária: 10 h)

ATIVIDADES DE PESQUISA APLICADA

Relatar o andamento dos projetos e demais atividades de pesquisa aplicada listadas no Plano Individual de Trabalho. No caso de projetos, indicar o cronograma de execução (prazos atuais) e as atividades desenvolvidas no decorrer do semestre.

1. Coordenador de projeto de Pesquisa intitulado: "SISTEMAS INTENSIVOS FECHADOS DE PRODUÇÃO DO CAMARÃO *Penaeus vannamei*, EM BAIXA SALINIDADE". Programa de invocação científica e Tecnológica Voluntária. Carga horária semanal de 04 horas, período; Dez/24 a Dez/25.

2. Líder de Grupo de Pesquisas devidamente homologado pela PRPI.

Link: dgf.cnpq.br/dgp/espelhogrupo/72888.

3. Participação em Eventos:

3.1. PECNORDESTE 25

4. Publicações:

4.1. Pecnordeste 25 (apresentação de Pôster);

4.2. Publicação de artigo na Revista da ABCC;

5. Participação em Bancas (TCC, Dissertações e Teses):

5.1. TCC em Engenharia de Aquicultura;

5.2. Seminário de Qualificação de Tese - UFERSA;

6. Orientações em Andamento:

6.1. Carolina Evangelista - Bacharelado em Engenharia de Aquicultura (Em andamento);

6.2. Tamiles Ingrid - Bacharelado em Engenharia de Aquicultura (Em andamento);

6.3. Mateus Muniz - Esp. Gestão Ambiental (Em andamento);

ATIVIDADES DE EXTENSÃO

Relatar o andamento dos projetos e demais atividades de extensão listadas no Plano Individual de Trabalho. No caso de projetos ou programas, indicar o cronograma de execução (prazos atuais) e as atividades desenvolvidas no decorrer do semestre.

ATIVIDADES DE GESTÃO

Descrever as principais atividades desenvolvidas na gestão institucional do IFCE de acordo com a função ou atividades em comissões/fiscalizações realizadas no decorrer do semestre de acordo com o Plano Individual de Trabalho.

1. Membro do NDE - Bacharelado em Engenharia de Aquicultura.
2. Membro do Colegiado - Bacharelado em Engenharia de Aquicultura.
3. Membro do Colegiado - Curso Técnico em Aquicultura.
4. Responsável técnico pelo Biotério - UDPA - Coord. Laboratório.
5. Fiscal de Contrato (FURUKAUA).
6. Presidente da Comissão Eleitoral / CPPD Local.

ATIVIDADES DE CAPACITAÇÃO

Descrever o andamento das atividades de capacitação realizada e seu cronograma atual

DISTRIBUIÇÃO DE CARGA HORÁRIA DO DOCENTE NO SEMESTRE ANTERIOR

Horário	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado
07:15 - 08:14	Manutenção do Ensino	Coord. Lab			Atividade de pesquisa	
08:15 - 09:15	Manutenção do Ensino	Coord. Lab			Atividade de pesquisa	

09:30 - 10:29	Manutenção do Ensino	Coord. Lab			Atividade de pesquisa	
10:30 - 11:29	Manutenção do Ensino	Coord. Lab			Atividade de pesquisa	
13:15 - 14:14	Manutenção do Ensino	Orientação de TCC	18.501.55 / ITA SALA 06 20242.18501.8V	CPPD	18.501.31 / SRTEA SALA 04 20242.18501.4V	
14:15 - 15:15	Manutenção do Ensino	Orientação de TCC	18.501.55 / ITA SALA 06 20242.18501.8V	CPPD	18.501.31 / SRTEA SALA 04 20242.18501.4V	
15:30 - 16:29	Manutenção do Ensino	Atendimento ao Aluno	18.501.41 / TILAP SALA 05 20242.18501.6V	CPPD	18.501.31 / SRTEA SALA 04 20242.18501.4V	
16:30 - 17:29	Manutenção do Ensino	Atendimento ao Aluno	18.501.41 / TILAP SALA 05 20242.18501.6V	18.501.41 / TILAP SALA 05 20242.18501.6V	CPPD	
18:30 - 19:20			Atendimento ao Aluno	18.205.9 / INTAQU SALA 06 20242.18205.1N		
19:20 - 20:10			Atendimento ao Aluno	18.205.9 / INTAQU SALA 06 20242.18205.1N		
20:20 - 21:10			18.205.22 / TILAP SALA 03 20242.18205.3N	18.205.22 / TILAP SALA 03 20242.18205.3N		
21:10 - 22:00			18.205.22 / TILAP SALA 03 20242.18205.3N	18.205.22 / TILAP SALA 03 20242.18205.3N		

Parecer da Coordenação:

Professor (a)	Coord. de Curso	Chefe de Dep./ Diretor de Ensino
----------------------	------------------------	---

_____, ____ de ____ de ____.

Orientações para preenchimento do Relatório de Atividades Docentes (RIT)

1. A carga horária deve ser contabilizada em horas de 60 minutos;
2. No espaço reservado à carga horária deve constar o subtotal de horas obtidas para cada atividade registrada de acordo com o obtido na Tabela de Carga Horária docente;
3. Excetua-se a carga horária de ensino dedicada a aulas, visto que será acompanhada por meio do sistema Acadêmico;
4. O RIT deve ser entregue às direções ou aos departamentos de ensino em até 30 (trinta) dias após o final do semestre letivo anterior;
5. No caso de não apresentação do RIT no prazo, subentende-se que o docente realizou exclusivamente atividades de ensino no IFCE;
6. O RIT deve ser preenchido respeitando os critérios estabelecidos nesta Resolução.



Documento assinado eletronicamente por **Sergio Alberto Apolinario Almeida, Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico**, em 23/12/2025, às 18:44, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **8281010** e o código CRC **F2C57A16**.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

DECLARAÇÃO

O Departamento de Ensino atesta o recebimento da documentação apresentada no presente processo, referente ao **Relatório Individual de Trabalho** do docente **Sérgio Alberto Apolinário Almeida**, relativo ao **semestre 2025.1**.



Documento assinado eletronicamente por **Carmen Laenia Almeida Maia de Freitas, Chefe do Departamento de Ensino**, em 08/01/2026, às 21:43, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **8308742** e o código CRC **7EAF6E91**.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE - www.ifce.edu.br

RELATÓRIO INDIVIDUAL DE TRABALHO (RIT)

Referente ao semestre letivo: 2025.1
IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR
Nome: Sherley Romeiro Freire
Campus: Morada Nova
Departamento ou Diretoria: Ensino
Matrícula SIAPE: (trocar os quatro últimos dígitos do SIAPE por "****") 178****
Tipo de vínculo: efetivo (☒) substituto (☐) temporário ou em colaboração técnica (☐)
Regime de trabalho: 40h D.E. (☒) 40h (☐) 20h (☐)
ATIVIDADES DOCENTES DESENVOLVIDAS NO SEMESTRE LETIVO
ATIVIDADES DE ENSINO Listar disciplinas ministradas, orientações de alunos concluídas no decorrer do semestre ou em andamento, horários disponibilizados para o atendimento ao aluno e demais atividades de ensino descritas no Plano Individual de Trabalho.
Segurança Rural (40h) - Noturno - 18:20h às 20:00h (6ª feiras) Segurança Rural (40h) - Vespertino - 15:30h às 17:30h (4ª feiras) Projeto Integrador I (80h) - Noturno - 18:20h às 20:00h (5ª feiras) Higiene Ocupacional (80h) - Noturno - 15:30h às 17:30h (5ª feiras e 6ª feiras) Atendimento ao Aluno (2h) - 20:15 às 21:55h (5ª feiras) Preparação e planejamento de aulas (8h) - 2ª feiras e 3ª feiras Encontro Técnico Pedagógico e reuniões (2h) - 13:15h às 15:15h (4ª feiras)
ATIVIDADES DE PESQUISA APLICADA Relatar o andamento dos projetos e demais atividades de pesquisa aplicada listadas no Plano Individual de Trabalho. No caso de projetos, indicar o cronograma de execução (prazos atuais) e as atividades desenvolvidas no decorrer do semestre.

ATIVIDADES DE EXTENSÃO Relatar o andamento dos projetos e demais atividades de extensão listadas no Plano Individual de Trabalho. No caso de projetos ou programas, indicar o cronograma de execução (prazos atuais) e as atividades desenvolvidas no decorrer do semestre.
Projeto Cultura EAD: fortalecimento da Educação à Distância no IFCE- CREAD (3h) - 18:20 às 20:00h (4ª feiras) e 14:15h às 15:15h (5ª feiras). Participação entre campi durante os meses de janeiro a dezembro, sendo o mês de novembro específico da ação com os campi Morada Nova, Quaramiranga, Quixadá, Boa Viagem e Maraguanpe. Ações do projeto em conjunto : 1. Podcast ; 2. Minicursos ; 3. Palestras; 4. Live; 5. Oficinas ; 6. Feira virtual; 7. Grupo de estudo; 8. Ação gameficada com QRcode; 9. Sensibilização sobre EaD (presencial); 10. Entender para atender; 11. III Simposio; 12. Lives; 13. Cards rede social; 14. Panfleto virtual
ATIVIDADES DE GESTÃO Descrever as principais atividades desenvolvidas na gestão institucional do IFCE de acordo com a função ou atividades em comissões/fiscalizações realizadas no decorrer do semestre de acordo com o Plano Individual de Trabalho.

Administrador de Ambiente Virtual de Aprendizagem (11h) - 13:15h às 15:15h e 21:05 às 21:55h (2ª feitas); 13:15h às 17:30h e 21:05 às 21:55h (3ª feiras); 20:15 às 21:04h (4ª feiras) e 20:15h às 21:55h (6ª feiras)
 Comissão Interna de Saúde do Servidor Público (3h) - 13:15 às 14:15h (5ª feiras) e 13:15h às 15:15h (6ª feiras)
 Colegiado de curso (1h) - 21:05h às 21:55h (4ª feiras)

ATIVIDADES DE CAPACITAÇÃO
Descrever o andamento das atividades de capacitação realizada e seu cronograma atual

DISTRIBUIÇÃO DE CARGA HORÁRIA DO DOCENTE NO SEMESTRE ANTERIOR

Horário	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado
13:15 - 14:15	Administrador Ambiente AVA	Administrador Ambiente AVA	Encontro Técnico Pedagógico e reuniões	Comissão Interna de Saúde do Servidor Público	Comissão Interna de Saúde do Servidor Público	
14:15 - 15:15	Administrador Ambiente AVA	Administrador Ambiente AVA	Encontro Técnico Pedagógico e reuniões	Projeto Cultura EAD - CREAD	Comissão Interna de Saúde do Servidor Público	

15:30 - 16:30	Preparação de Material	Administrador Ambiente AVA	Seg. Rural - S2 TST	Higiene Ocupacional - S2 TST	Higiene Ocupacional - S2 TST	
16:30 - 17:30	Preparação de Material	Administrador Ambiente AVA	Seg. Rural - S2 TST	Higiene Ocupacional - S2 TST	Higiene Ocupacional - S2 TST	

Horário	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado
18:20 - 19:09	Preparação de Material	Preparação de Material	Projeto Cultura EAD - CREAD	Projeto Integrador I - S2 TST	Seg. Rural- S2 TST	
19:10 - 20:00	Preparação de Material	Preparação de Material	Projeto Cultura EAD - CREAD	Projeto Integrador I - S2 TST-	Seg. Rural - S2 TST	
20:15 - 21:04	Preparação de Material	Preparação de Material	Administrador Ambiente AVA	Atendimento ao Aluno	Administrador Ambiente AVA	
21:05 - 21:55	Administrador Ambiente AVA	Administrador Ambiente AVA	Colegiado de Curso	Atendimento ao Aluno	Administrador Ambiente AVA	

Parecer da Coordenação:

Professor (a)	Coord. de Curso	Chefe de Dep./ Diretor de Ensino
----------------------	------------------------	---

_____, ____ de ____ de ____.

Orientações para preenchimento do Relatório de Atividades Docentes (RIT)

1. A carga horária deve ser contabilizada em horas de 60 minutos;
2. No espaço reservado à carga horária deve constar o subtotal de horas obtidas para cada atividade registrada de acordo com o obtido na Tabela de Carga Horária docente;
3. Excetua-se a carga horária de ensino dedicada a aulas, visto que será acompanhada por meio do sistema Acadêmico;
4. O RIT deve ser entregue às direções ou aos departamentos de ensino em até 30 (trinta) dias após o final do semestre letivo anterior;
5. No caso de não apresentação do RIT no prazo, subentende-se que o docente realizou exclusivamente atividades de ensino no IFCE;
6. O RIT deve ser preenchido respeitando os critérios estabelecidos nesta Resolução.



Documento assinado eletronicamente por **Sherley Romeiro Freire, Professora do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico**, em 21/08/2025, às 22:03, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **7766000** e o código CRC **A0F9EC1F**.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

DESPACHO

Processo: 23488.001586/2025-66

Interessado: Sherley Romeiro Freire

Declaro para os devidos fins que a documentação apresentada no presente processo, referente ao Relatório Individual de Trabalho (RIT), relativo ao semestre 2025.1, está de acordo com as normas vigentes.



Documento assinado eletronicamente por **Braulio Nogueira de Oliveira**, **Coordenador (a) do Curso Técnico em Segurança do Trabalho**, em 25/08/2025, às 11:51, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **7779609** e o código CRC **5AD63E1A**.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

DECLARAÇÃO

O Departamento de Ensino atesta o recebimento da documentação apresentada no presente processo, referente ao **Relatório Individual de Trabalho** da docente **Sherley Romeiro Freire**, relativo ao **semestre 2025.1**.

Morada Nova, 14 de novembro de 2025.



Documento assinado eletronicamente por **Carmen Laenia Almeida Maia de Freitas, Chefe do Departamento de Ensino**, em 14/11/2025, às 21:33, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **8136378** e o código CRC **905BEAC0**.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo - Bairro Julia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE - www.ifce.edu.br
nº 2717

RELATÓRIO INDIVIDUAL DE TRABALHO (RIT)

Referente ao semestre letivo: 2025.1	
IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR	
Nome: THIAGO ANDRADE DA SILVA	
Campus: MORADA NOVA	
Departamento ou Diretoria: DEPARTAMENTO DE ENSINO	
Matrícula SIAPE: 330****	
Tipo de vínculo: efetivo (X) substituto () temporário ou em colaboração técnica ()	
Regime de trabalho: 40h D.E. (X) 40h () 20h ()	
ATIVIDADES DOCENTES DESENVOLVIDAS NO SEMESTRE LETIVO	
ATIVIDADES DE ENSINO Listar disciplinas ministradas, orientações de alunos concluídas no decorrer do semestre ou em andamento, horários disponibilizados para o atendimento ao aluno e demais atividades de ensino descritas no Plano Individual de Trabalho.	
Disciplinas ministradas Engenharia de aquicultura: PISCICULTURA ORNAMENTAL (2 hs/sem), MELHORAMENTO GENÉTICO PARA AQUICULTURA (2 hs/sem) Técnico em aquicultura: ENFERMIDADES EM ORGANISMOS AQUÁTICOS CULTIVADOS (2 hs/sem), FUNDAMENTOS DE ECONOMIA E COMERCIALIZAÇÃO (2 hs/sem) Técnico em segurança do trabalho: SISTEMA DE GESTÃO AMBIENTAL (vespertino, 2 hs/sem), SISTEMA DE GESTÃO AMBIENTAL (noturno, 2 hs/sem) Horário de atendimento a alunos: 2 hs/sem, terça, horários CD (15:30 - 17:30) Horário de preparação/planejamento de aulas: 10 hs/sem Participação nos encontros técnico-pedagógicos, reuniões com os diversos setores da gestão: 2 hs/sem	
ATIVIDADES DE PESQUISA APLICADA Relatar o andamento dos projetos e demais atividades de pesquisa aplicada listadas no Plano Individual de Trabalho. No caso de projetos, indicar o cronograma de execução (prazos atuais) e as atividades desenvolvidas no decorrer do semestre.	

ATIVIDADES DE EXTENSÃO Relatar o andamento dos projetos e demais atividades de extensão listadas no Plano Individual de Trabalho. No caso de projetos ou programas, indicar o cronograma de execução (prazos atuais) e as atividades desenvolvidas no decorrer do semestre.
ATIVIDADES DE GESTÃO Descrever as principais atividades desenvolvidas na gestão institucional do IFCE de acordo com a função ou atividades em comissões/fiscalizações realizadas no decorrer do semestre de acordo com o Plano Individual de Trabalho.

Coordenador de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação: 14 hs/sem

ATIVIDADES DE CAPACITAÇÃO
Descrever o andamento das atividades de capacitação realizada e seu cronograma atual

DISTRIBUIÇÃO DE CARGA HORÁRIA DO DOCENTE NO SEMESTRE ANTERIOR

DISTRIBUIÇÃO DE CARGA HORÁRIA NO SEMESTRE						
Horário	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado
13:15 - 15:15	Piscicultura ornamental	Sist de gest ambiental	Melhor gen para aquic	Prep + plan	Prep + plan	
15:30 - 17:30	Prep + plan	Atend alunos	Reuniões	Prep + plan	Prep + plan	

18:15 - 20:00	Fund de econ e comercializ	CPPI	CPPI	CPPI	CPPI	
20:15 - 21:55	Enfermid em org aq cultiv	CPPI	Sist de gest ambiental	CPPI	CPPI	

Parecer da Coordenação:

Professor (a)	Coord. de Curso	Chefe de Dep./ Diretor de Ensino
----------------------	------------------------	---

Morada Nova, 01 de novembro de 2025

Orientações para preenchimento do Relatório de Atividades Docentes (RIT)

1. A carga horária deve ser contabilizada em horas de 60 minutos;
2. No espaço reservado à carga horária deve constar o subtotal de horas obtidas para cada atividade registrada de acordo com o obtido na Tabela de Carga Horária docente;
3. Excetua-se a carga horária de ensino dedicada a aulas, visto que será acompanhada por meio do sistema Acadêmico;
4. O RIT deve ser entregue às direções ou aos departamentos de ensino em até 30 (trinta) dias após o final do semestre letivo anterior;
5. No caso de não apresentação do RIT no prazo, subentende-se que o docente realizou exclusivamente atividades de ensino no IFCE;
6. O RIT deve ser preenchido respeitando os critérios estabelecidos nesta Resolução.



Documento assinado eletronicamente por **Thiago Andrade da Silva**, **Coordenador(a) de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação**, em 01/11/2025, às 17:31, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **8073719** e o código CRC **28DFFA78**.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

DESPACHO

Processo: 23488.002138/2025-80

Interessado: Thiago Andrade da Silva

Ao Departamento de Ensino

A Coordenação do Curso de Bacharelado em Engenharia de Aquicultura atesta o recebimento do Relatório e declara que o mesmo está de acordo com as normas vigentes.



Documento assinado eletronicamente por **Antonio Glaydson Lima Moreira**, **Coordenador do Curso de Bacharelado em Engenharia de Aquicultura**, em 07/11/2025, às 15:33, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **8102695** e o código CRC **B7BB0F53**.

23488.002138/2025-80

8102695v2



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

DECLARAÇÃO

O Departamento de Ensino atesta o recebimento da documentação apresentada no presente processo, referente ao **Relatório Individual de Trabalho** do docente **Thiago Andrade da Silva**, relativo ao **semestre 2025.1**.

Morada Nova, 14 de novembro de 2025.



Documento assinado eletronicamente por **Carmen Laenia Almeida Maia de Freitas, Chefe do Departamento de Ensino**, em 14/11/2025, às 20:49, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **8136334** e o código CRC **0A9716E7**.

23488.002138/2025-80

8136334v2



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

DECLARAÇÃO

Declaro para os devidos fins que a documentação apresentada no presente processo, referente ao Plano Individual de Trabalho (PIT) do docente **Thiago Fellipe de Lima Bandeira**, relativo ao semestre **2025.1**, está de acordo com as normas vigentes.

Dito isso, encaminho o processo para arquivamento e o PIT para publicização no site institucional.

Morada Nova, 29 de março de 2025.



Documento assinado eletronicamente por **Carmen Laenia Almeida Maia de Freitas, Chefe do Departamento de Ensino**, em 29/03/2025, às 22:51, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **7214758** e o código CRC **06C698F3**.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

RELATÓRIO INDIVIDUAL DE TRABALHO (RIT)

Referente ao semestre letivo: 2025.1
IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR
Nome: Thiago Felipe de Lima Bandeira
Campus: Morada Nova
Departamento ou Diretoria: Direção de Ensino
Matrícula SIAPE: 163****
Tipo de vínculo: efetivo (X) substituto() temporário ou em colaboração técnica()
Regime de trabalho: 40h D.E. (X) 40h () 20h ()
ATIVIDADES DOCENTES DESENVOLVIDAS NO SEMESTRE LETIVO
ATIVIDADES DE ENSINO Listar disciplinas ministradas, orientações de alunos concluídas no decorrer do semestre ou em andamento, horários disponibilizados para o atendimento ao aluno e demais atividades de ensino descritas no Plano Individual de Trabalho.
Disciplinas: 18.204.8 - SISTEMAS OPERACIONAIS PARA DESKTOP (40H/40HA) 18.204.23 - PRÁTICA E PROJETO DE INOVAÇÃO (40H/40HA) 18.204.21 - DESENVOLVIMENTO DE APLICAÇÕES WEB (80H/80HA) 18.300.5 - INTRODUÇÃO À PROGRAMAÇÃO (80H/80HA) Disciplinas: 12h Preparação + Planejamento: 8h Atendimento a Estudantes: 2h Participação nos encontros técnico-pedagógicos, reuniões com os diversos setores da gestão: 2h Total: 24h
ATIVIDADES DE PESQUISA APLICADA Relatar o andamento dos projetos e demais atividades de pesquisa aplicada listadas no Plano Individual de Trabalho. No caso de projetos, indicar o cronograma de execução (prazos atuais) e as atividades desenvolvidas no decorrer do semestre.

ATIVIDADES DE EXTENSÃO Relatar o andamento dos projetos e demais atividades de extensão listadas no Plano Individual de Trabalho. No caso de projetos ou programas, indicar o cronograma de execução (prazos atuais) e as atividades desenvolvidas no decorrer do semestre.
ATIVIDADES DE GESTÃO Descrever as principais atividades desenvolvidas na gestão institucional do IFCE de acordo com a função ou atividades em comissões/fiscalizações realizadas no decorrer do semestre de acordo com o Plano Individual de Trabalho.
Coordenador de Curso: 18h Membro do colegiado do curso Técnico em Informática: 1h Membro do colegiado do curso Segurança do Trabalho: 1h Total: 21h
ATIVIDADES DE CAPACITAÇÃO Descrever o andamento das atividades de capacitação realizada e seu cronograma atual

DISTRIBUIÇÃO DE CARGA HORÁRIA NO SEMESTRE						
Horário	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado
TARDE						
13:15~14:14	Coordenação de Curso	AULA	Preparação + Planejamento	Coordenação de Curso	Atendimento a Estudantes	
14:15~15:15	Coordenação de Curso	AULA	Preparação + Planejamento	Coordenação de Curso	Atendimento a Estudantes	
15:30~16:29	Coordenação de Curso	AULA	Coordenação de Curso	Coordenação de Curso	Preparação + Planejamento	
16:30~17:30	Coordenação de Curso	AULA	Coordenação de Curso	Coordenação de Curso	Preparação + Planejamento	
NOITE						
18:30~19:19	Coordenação de Curso	AULA	AULA	Coordenação de Curso	Preparação + Planejamento	
19:20~20:10	Coordenação de Curso	AULA	AULA	Coordenação de Curso	Preparação + Planejamento	
20:15~21:04	Coordenação de Curso	Coordenação de Curso	AULA	AULA	Preparação + Planejamento	
21:10~22:00	Coordenação de Curso	Coordenação de Curso	AULA	AULA	Preparação + Planejamento	

Orientações para preenchimento do Relatório de Atividades Docentes (RIT)

1. A carga horária deve ser contabilizada em horas de 60 minutos;
2. No espaço reservado à carga horária deve constar o subtotal de horas obtidas para cada atividade registrada de acordo com o obtido na Tabela de Carga Horária docente;
3. Excetua-se a carga horária de ensino dedicada a aulas, visto que será acompanhada por meio do sistema Acadêmico;
4. O RIT deve ser entregue às direções ou aos departamentos de ensino em até 30 (trinta) dias após o final do semestre letivo anterior;
5. No caso de não apresentação do RIT no prazo, subentende-se que o docente realizou exclusivamente atividades de ensino no IFCE;
6. O RIT deve ser preenchido respeitando os critérios estabelecidos nesta Resolução.



Documento assinado eletronicamente por **Thiago Felipe de Lima Bandeira**, **Coordenador(a) do Curso de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas**, em 15/09/2025, às 08:01, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **7874199** e o código CRC **0F0EE940**.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

DECLARAÇÃO

O Departamento de Ensino atesta o recebimento da documentação apresentada no presente processo, referente ao **Relatório Individual de Trabalho** do docente **Thiago Felipe de Lima Bandeira**, relativo ao **semestre 2025.1**.

Ratificamos que as atividades de ensino e as atividades para os quais o docente está sendo formalmente designado pela gestão do *campus* totalizam o máximo de 40 horas semanais. As demais atividades desenvolvidas pelo servidor são de sua livre opção, nos termos do art. 2º da Resolução CONSUP/IFCE nº 39, de 22 de agosto de 2016, e que a carga horária excedente apresentada, decorre de iniciativa voluntária do próprio servidor.

Isto posto, fica afastado o pagamento de adicional por serviço extraordinário de que tratam os artigos. 73 e 74 da Lei 8.112/90, bem como a Administração não reconhece a contabilização das horas excedentes ao regime de trabalho do servidor.



Documento assinado eletronicamente por **Carmen Laenia Almeida Maia de Freitas, Chefe do Departamento de Ensino**, em 22/11/2025, às 18:37, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **8159037** e o código CRC **D61398C3**.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

RELATÓRIO INDIVIDUAL DE TRABALHO (RIT)

Referente ao semestre letivo: 2025.1
IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR
Nome: Victor Erick Lucena Nobre
Campus: Morada Nova
Departamento ou Diretoria: Curso Técnico em Segurança do Trabalho
Matrícula SIAPE: 199****
Tipo de vínculo: efetivo (☒) substituto (☐) temporário ou em colaboração técnica (☐)
Regime de trabalho: 40h D.E. (☒) 40h (☐) 20h (☐)
ATIVIDADES DOCENTES DESENVOLVIDAS NO SEMESTRE LETIVO
ATIVIDADES DE ENSINO Listar disciplinas ministradas, orientações de alunos concluídas no decorrer do semestre ou em andamento, horários disponibilizados para o atendimento ao aluno e demais atividades de ensino descritas no Plano Individual de Trabalho.
Turma S2 - Tarde - Disciplinas: Segurança em Espaços Confinados e Trabalho em Altura. (Carga Horária: 40h); Segurança na Eletrotécnica (Carga Horária: 40h). Turma S2 - Noite - Disciplinas: Segurança em Espaços Confinados e Trabalho em Altura. (Carga Horária: 40h); Segurança na Eletrotécnica (Carga Horária: 40h); Projeto Integrador (Carga Horária: 80h*).
Turma S4 - Noite - Disciplina: Máquinas e Equipamentos. do curso técnico em seg. do trabalho. Carga Horária: 40h.
*A disciplina de Projeto Integrador (80h) foi ministrada por mim e pela professora Sherley.
ATIVIDADES DE PESQUISA APLICADA Relatar o andamento dos projetos e demais atividades de pesquisa aplicada listadas no Plano Individual de Trabalho. No caso de projetos, indicar o cronograma de execução (prazos atuais) e as atividades desenvolvidas no decorrer do semestre.

ATIVIDADES DE EXTENSÃO Relatar o andamento dos projetos e demais atividades de extensão listadas no Plano Individual de Trabalho. No caso de projetos ou programas, indicar o cronograma de execução (prazos atuais) e as atividades desenvolvidas no decorrer do semestre.
ATIVIDADES DE GESTÃO Descrever as principais atividades desenvolvidas na gestão institucional do IFCE de acordo com a função ou atividades em comissões/fiscalizações realizadas no decorrer do semestre de acordo com o Plano Individual de Trabalho.
Responsável técnico pelo lab. de combate a princípios de incêndios e resgate em altura - Carga Horária: 8h, Membro NAPNE - Carga Horária: 3h Membro CISSP - Carga Horária: 3h

ATIVIDADES DE CAPACITAÇÃO Descrever o andamento das atividades de capacitação realizada e seu cronograma atual	

DISTRIBUIÇÃO DE CARGA HORÁRIA DO DOCENTE NO SEMESTRE ANTERIOR

Horário	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta
Manhã					
07:15 - 08:15		Planejamento			
08:15 - 09:15		NAPNE			
09:30 - 10:30		NAPNE			
10:30 - 11:30		NAPNE			
Tarde					
13:15 - 14:15	Planejamento	At. Alunos	Encontro Técnico Pedagógico e reuniões	Aula	Aula
14:15 - 15:15	Planejamento	CISSP	Encontro Técnico Pedagógico e reuniões	Aula	Aula
15:30 - 16:30	Planejamento	CISSP	At. Alunos	Laboratório	Laboratório
16:30 - 17:30	Planejamento	CISSP	Laboratório	Laboratório	Laboratório
Noite					
18:20 - 19:10	Planejamento		Aula	Laboratório	Laboratório
19:10 - 20:00	Planejamento		Aula	Laboratório	At. Alunos
20:00 - 21:05	Planejamento		Aula	Aula	Aula
21:05 - 21:55	Planejamento		Aula	Aula	Aula

Parecer da Coordenação:

Professor (a)	Coord. de Curso	Chefe de Dep./ Diretor de Ensino
----------------------	------------------------	---

Morada Nova - CE, 19 de Agosto de 2025

Orientações para preenchimento do Relatório de Atividades Docentes (RIT)

1. A carga horária deve ser contabilizada em horas de 60 minutos;
2. No espaço reservado à carga horária deve constar o subtotal de horas obtidas para cada atividade registrada de acordo com o obtido na Tabela de Carga Horária docente;
3. Excetua-se a carga horária de ensino dedicada a aulas, visto que será acompanhada por meio do sistema Acadêmico;
4. O RIT deve ser entregue às direções ou aos departamentos de ensino em até 30 (trinta) dias após o final do semestre letivo anterior;
5. No caso de não apresentação do RIT no prazo, subentende-se que o docente realizou exclusivamente atividades de ensino no IFCE;
6. O RIT deve ser preenchido respeitando os critérios estabelecidos nesta Resolução.



Documento assinado eletronicamente por **Victor Erick Lucena Nobre, Professor (a) do Ensino Básico Técnico e Tecnológico**, em 19/08/2025, às 16:43, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **7759910** e o código CRC **52F098EF**.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

DESPACHO

Processo: 23488.001562/2025-15

Interessado: Victor Erick Lucena Nobre

Declaro para os devidos fins que a documentação apresentada no presente processo, referente ao Relatório Individual de Trabalho (RIT), relativo ao semestre 2025.1, está de acordo com as normas vigentes.



Documento assinado eletronicamente por **Braulio Nogueira de Oliveira**, **Coordenador (a) do Curso Técnico em Segurança do Trabalho**, em 25/08/2025, às 14:02, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **7780561** e o código CRC **E5E10894**.

23488.001562/2025-15

7780561v2



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Prefeito Raimundo José Rabelo, nº 2717 - Bairro Júlia Santiago - CEP 62940-000 - Morada Nova - CE -
www.ifce.edu.br

DECLARAÇÃO

O Departamento de Ensino atesta o recebimento da documentação apresentada no presente processo, referente ao **Relatório Individual de Trabalho** do docente **Victor Erick Lucena Nobre**, relativo ao **semestre 2025.1**.

Morada Nova, 18 de novembro de 2025.



Documento assinado eletronicamente por **Carmen Laenia Almeida Maia de Freitas, Chefe do Departamento de Ensino**, em 18/11/2025, às 20:56, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **8149294** e o código CRC **3DE119B8**.

23488.001562/2025-15

8149294v2