



## **Plano de Ação do Coordenador do Curso**

### **DADOS GERAIS DE IDENTIFICAÇÃO**

Curso: Tecnologia em Gestão Ambiental

Coordenador (a): Camila Oliveira de Vasconcelos

*Campus:* Fortaleza

Período que será implementado: Janeiro a Dezembro de 2026.

#### **1. Apresentação**

Este Plano de Ação apresenta as atividades que serão desenvolvidas pela Coordenação do Curso de Tecnologia em Gestão Ambiental (TGA) durante o ano de 2026, levando em consideração que o curso se encontra **em processo de extinção**, sem entrada de novas turmas.

Nesse contexto, as ações da coordenação concentram-se no **acompanhamento acadêmico dos estudantes remanescentes**, na **prevenção da evasão**, na **agilização dos processos de colação de grau**, na **organização da oferta final de disciplinas**, e na **gestão administrativa geral do curso**.

O objetivo central para 2026 é garantir que os(as) estudantes tenham condições de concluir suas formações com qualidade, reduzindo retenção e evasão, assegurando transparência nos procedimentos e promovendo um encerramento organizado e responsável das atividades do TGA.

#### **Informações do Curso**

De acordo com os dados do IFCE em números (<https://ifceemnumeros.ifce.edu.br/cursos>), no ano de 2025 observamos uma diminuição do número de alunos matriculados. Em 2025, tivemos 149 alunos matriculados, número reduzido quando comparado aos 232 alunos matriculados em 2024. Isso pode ser reflexo da não entrada de novos alunos e/ou conclusão dos alunos matriculados. Os dados relatam que em 2025 dos 149 alunos matriculados, 21 estavam com matrícula trancadas e 15 alunos com matrícula evadida. Já no



ano de 2024, dos 232 alunos matriculados, 39 estavam com matrículas trancadas e 28 com matrícula evadida. Ao compararmos com o ano de 2024, observamos que houve uma diminuição tanto do número de alunos evadidos quanto retidos.

No ano de 2025, 7 alunos concluíram o curso apenas no primeiro semestre letivo. Importante enfatizar que esse número se refere ao total de alunos que colaram grau apenas no período letivo 2025.1, já que o semestre 2025.2 ainda está em andamento. Porém, no semestre 2024.2 tivemos 19 alunos que colaram grau.

Diante desses dados, nossas ações ao longo de 2026 devem ser contínuas e efetivas com intuito principal de melhorar os índices de retenção e evasão que ocorreram no ano de 2025 proporcionando à conclusão adequada do curso e pela manutenção da qualidade institucional.

## **2. Objetivo Geral**

Garantir a conclusão adequada e qualificada do processo formativo dos discentes remanescentes do curso, assegurando organização acadêmica, redução da evasão, acompanhamento individualizado e encerramento institucional adequado das atividades do TGA.

## **Objetivos Específicos**

- Assegurar a oferta final das disciplinas obrigatórias e pendentes para conclusão dos alunos remanescentes.
- Promover atendimento individualizado aos estudantes com pendências acadêmicas, priorizando formandos.
- Realizar busca ativa sistemática dos alunos retidos, trancados e com risco de abandono.
- Realizar diagnóstico das dificuldades acadêmicas remanescentes e estabelecer intervenções pedagógicas.
- Fortalecer a comunicação institucional sobre prazos, procedimentos de estágio, TCC e colação de grau.
- Acompanhar os registros acadêmicos dos estudantes, garantindo a conformidade para diplomação.
- Manter ativa a Comissão de Estágio para suporte final aos alunos em fase conclusiva.
- Atualizar a página do curso com informações essenciais durante o período de encerramento.



### 3. Cronograma de Execução

Ação	Período	Indicadores
Diagnóstico das pendências acadêmicas dos discentes: <ul style="list-style-type: none"><li>• Levantamento semestral de todos os estudantes com pendências acadêmicas.</li></ul>	2026.1 e 2026.2	Relatórios de acompanhamento
Busca ativa de alunos trancados ou inativos	2026	Quantidade de reingressos e atendimentos
Atendimento individualizado para concluintes: <ul style="list-style-type: none"><li>• Atendimento individualizado aos alunos com pendências (disciplinas, estágios, TCC, documentação).</li><li>• Intermediação com CTP, NAPNE e Psicologia para suporte acadêmico e emocional, quando necessário.</li></ul>	Contínuo	Registros de atendimento
Organização da oferta final de disciplinas: <ul style="list-style-type: none"><li>• Planejamento e confirmação da oferta final de componentes curriculares obrigatórios.</li><li>• Organização de turmas especiais, quando aplicável, para estudantes em fase de conclusão.</li></ul>	2026.1	Publicação da oferta no sistema acadêmico
Reuniões com docentes e discentes	Semestral	Atas de reuniões
Ações junto à Comissão de Estágio: <ul style="list-style-type: none"><li>• Divulgação de oportunidades de estágio e emprego para os alunos remanescentes.</li></ul>	2026	Número de estágios concluídos
Apoio à realização da SQMA	2026	Certificados de participação
Atualização da página do curso	Semestral	Página revisada

### 4. Avaliação do Plano de Ação

A avaliação será realizada ao final de cada semestre por meio de reuniões com o Colegiado e com a Chefia do Departamento, observando-se o cumprimento do cronograma; a quantidade de alunos concluintes; a redução de retenção e abandono e a eficiência dos atendimentos individualizados.



**INSTITUTO FEDERAL**

Ceará

Campus Fortaleza

DIRETORIA DE ENSINO  
DEPARTAMENTO DE QUÍMICA E MEIO  
AMBIENTE COORDENAÇÃO DO CST EM  
GESTÃO AMBIENTAL

Camila Oliveira de Vasconcelos

Coordenadora do CST em Gestão Ambiental

Matrícula SIAPE nº 1674630